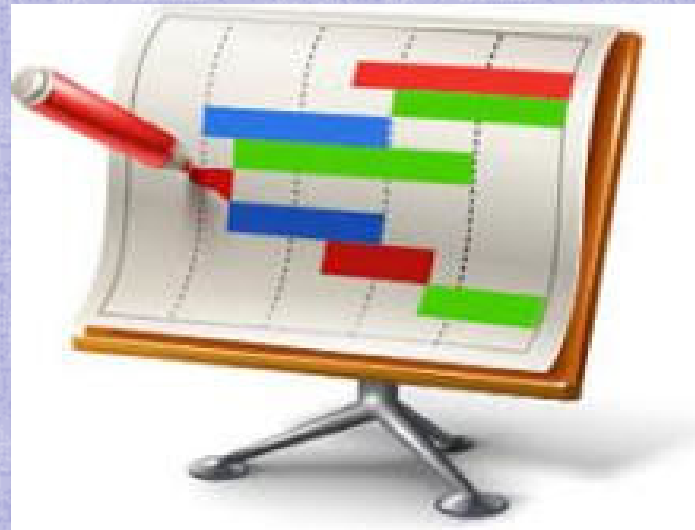


# Tema 4: Planificación y Alcance



# Contenidos

## 1. La Planificación

- 1.1. Introducción a la planificación
- 1.2. Procesos detallados de planificación en ISO 21500
- 1.3. **Proceso: Desarrollar el Plan del Proyecto**



## 2. El Alcance

- 2.1. Gestión al alcance
- 2.2. Procesos de Alcance en la planificación
- 2.3. Documentos importantes en la gestión del Alcance



# 1. La Planificación

1.1. Introducción a la planificación

1.2. Procesos detallados de planificación en ISO 21500

**1.3. Proceso: Desarrollar el Plan del Proyecto**





## 1.1 Introducción a la planificación

### Entender...

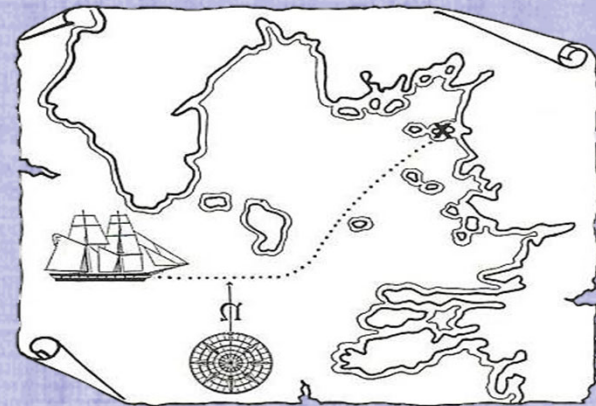
- ✓ ¿Que es?
- ✓ Objetivo
- ✓ Procesos que ha de realizar el jefe de proyecto en la planificación.



# Planificación y Control

**Son las dos caras de la misma moneda.**

- Planificamos mirando hacia el futuro,
  - Controlamos mirando hacia lo planificado,
- ✓ Planificas el viaje y viajas según el plan.





## 1.1 Introducción a la planificación

### Objetivo de la Planificación

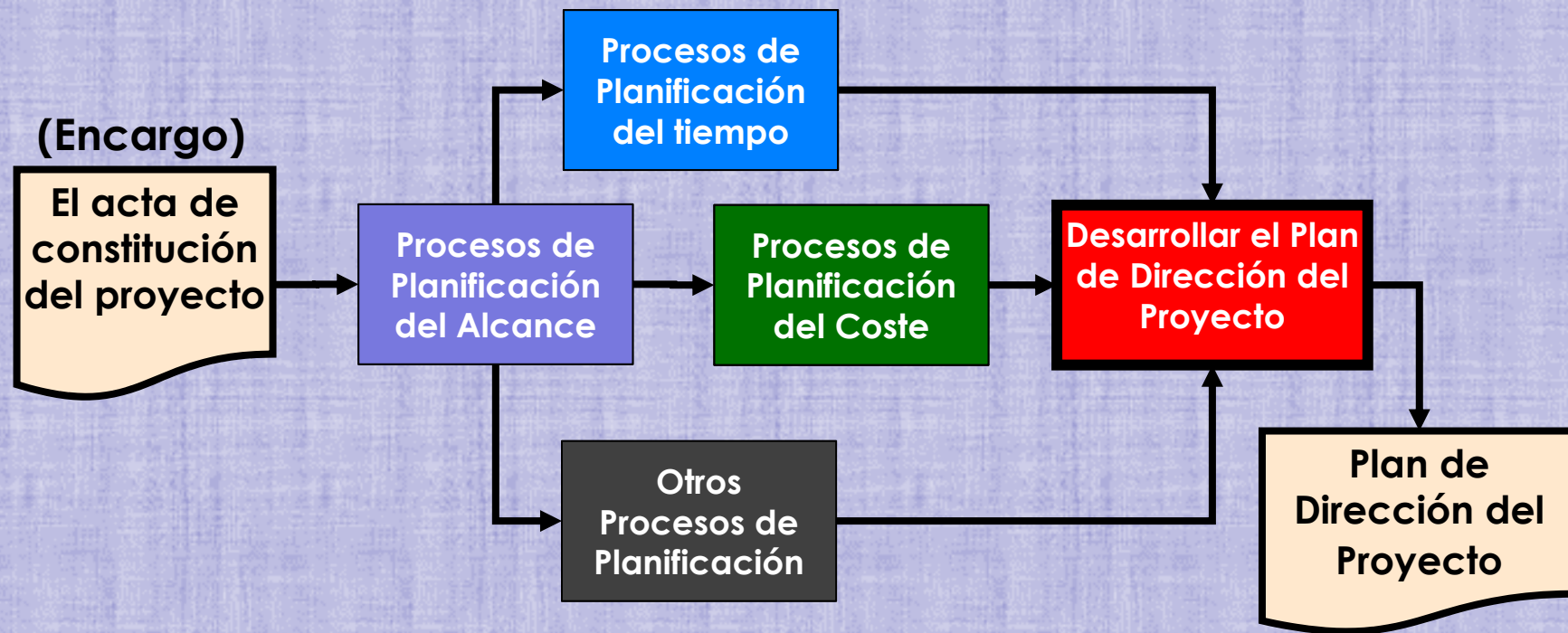


**Desarrollar el plan detallado del proyecto.**



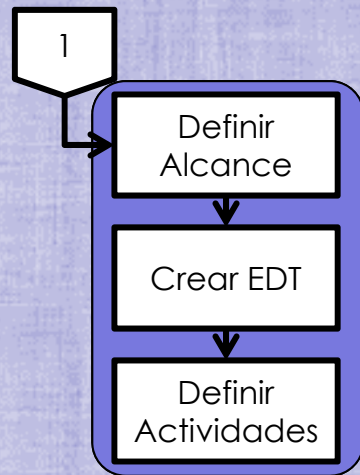
- ✓ El nivel de detalle debería ser tal que establezca las líneas base con las que:
  - se gestionará la implementación del proyecto
  - se medirá y controlará la ejecución del proyecto.
- ✓ Disponer de una buena planificación es clave para el éxito del proyecto.
  - Fuerza a reflexionar sobre lo que se va a hacer.

## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500



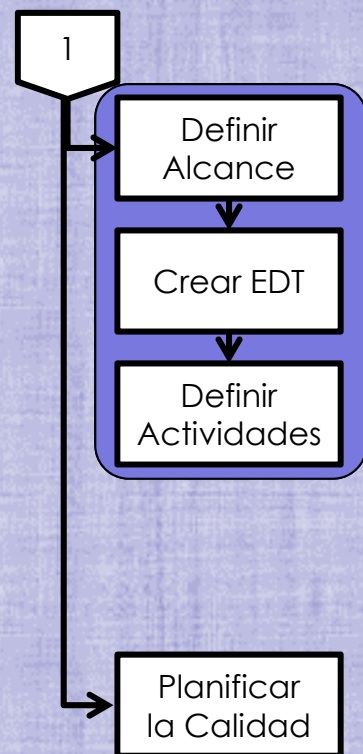


## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500

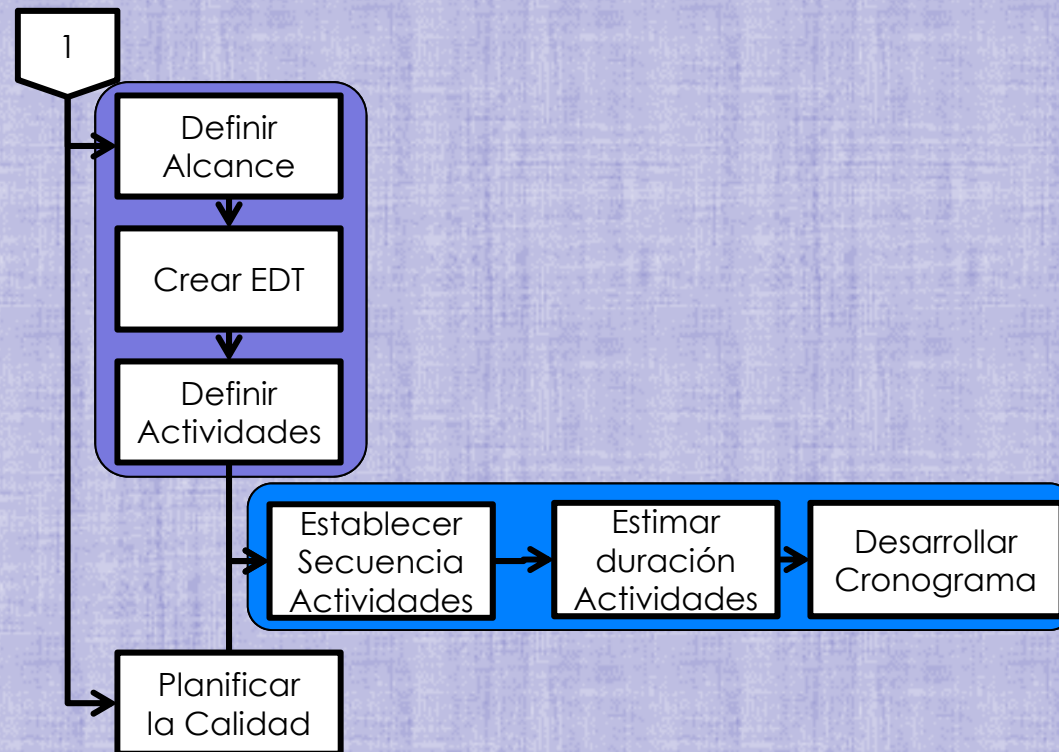




## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500

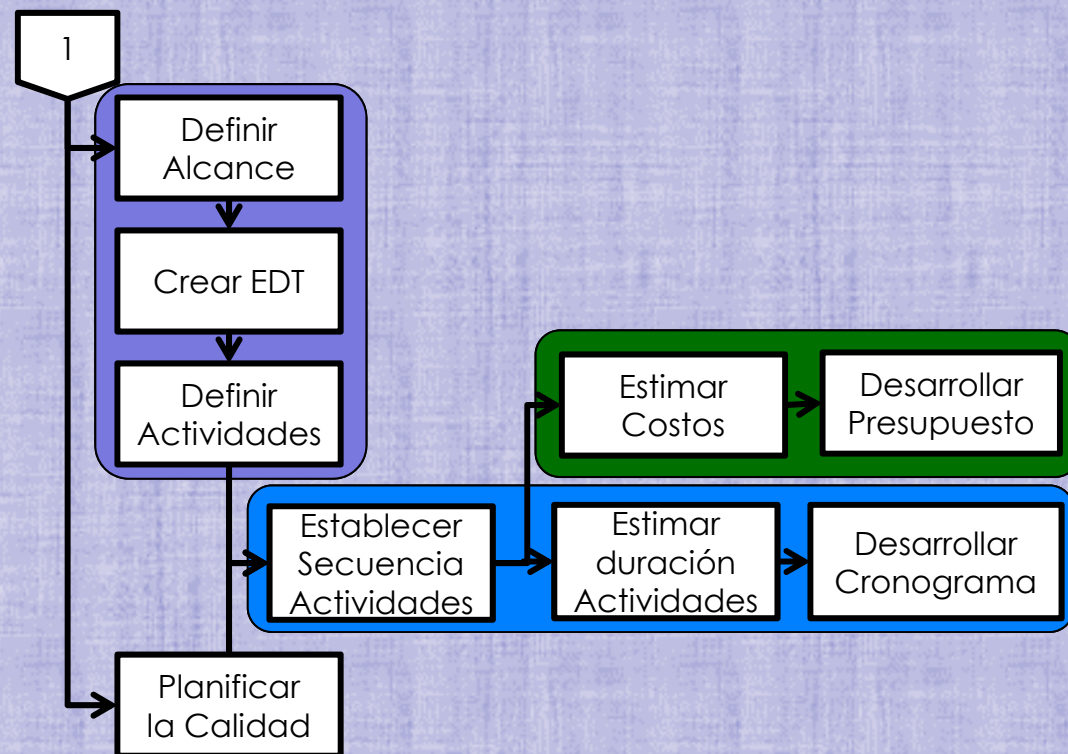


## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500

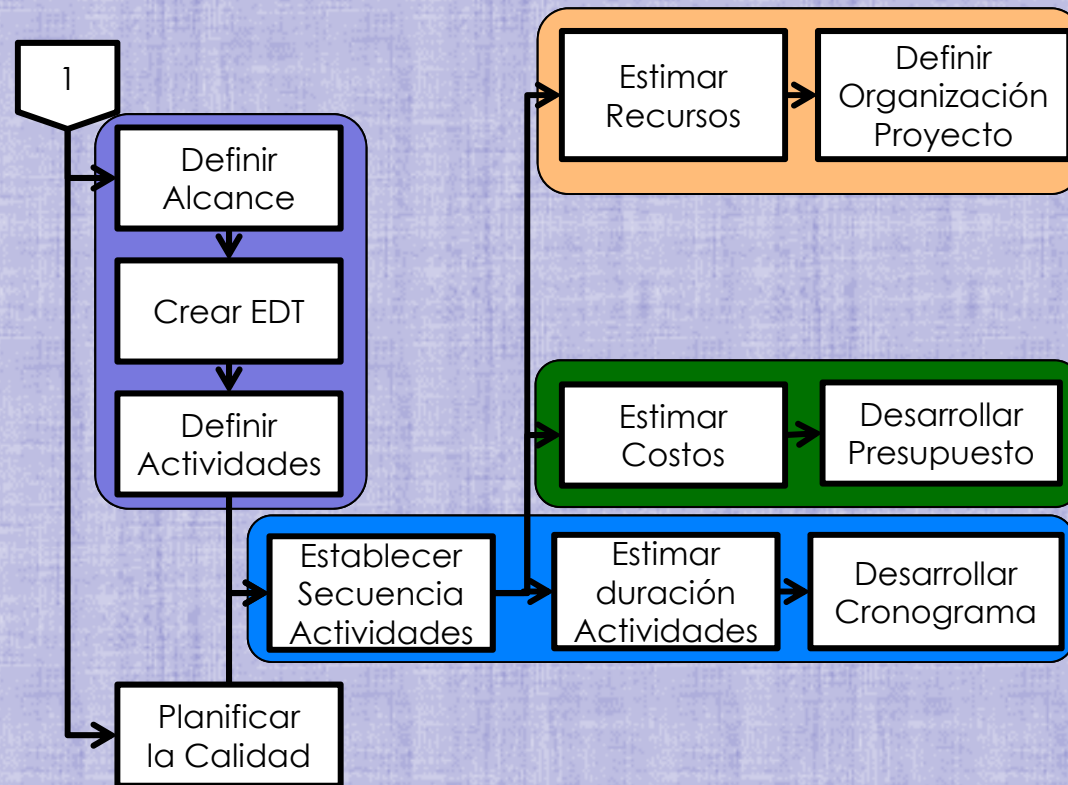




## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500

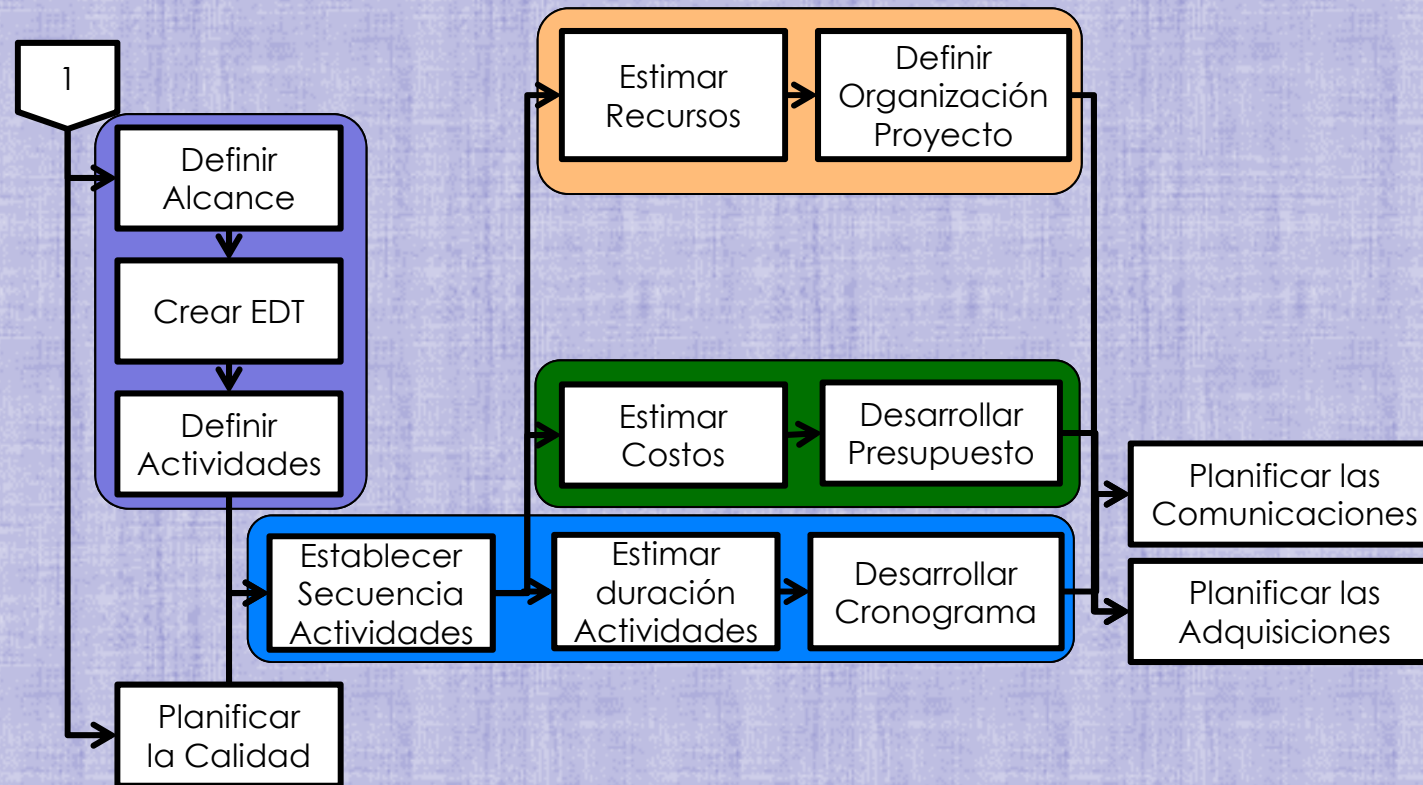


## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500

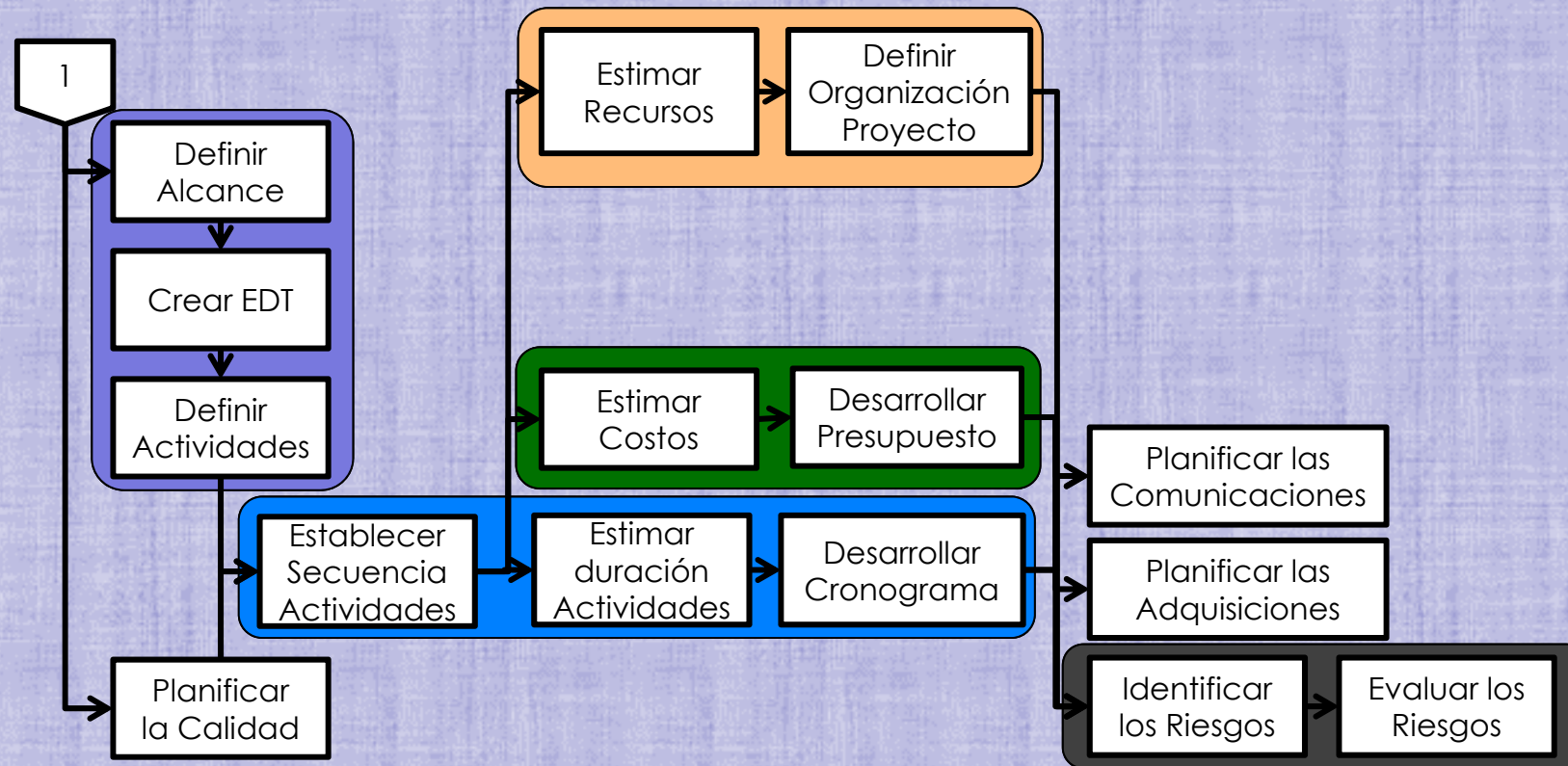




## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500°

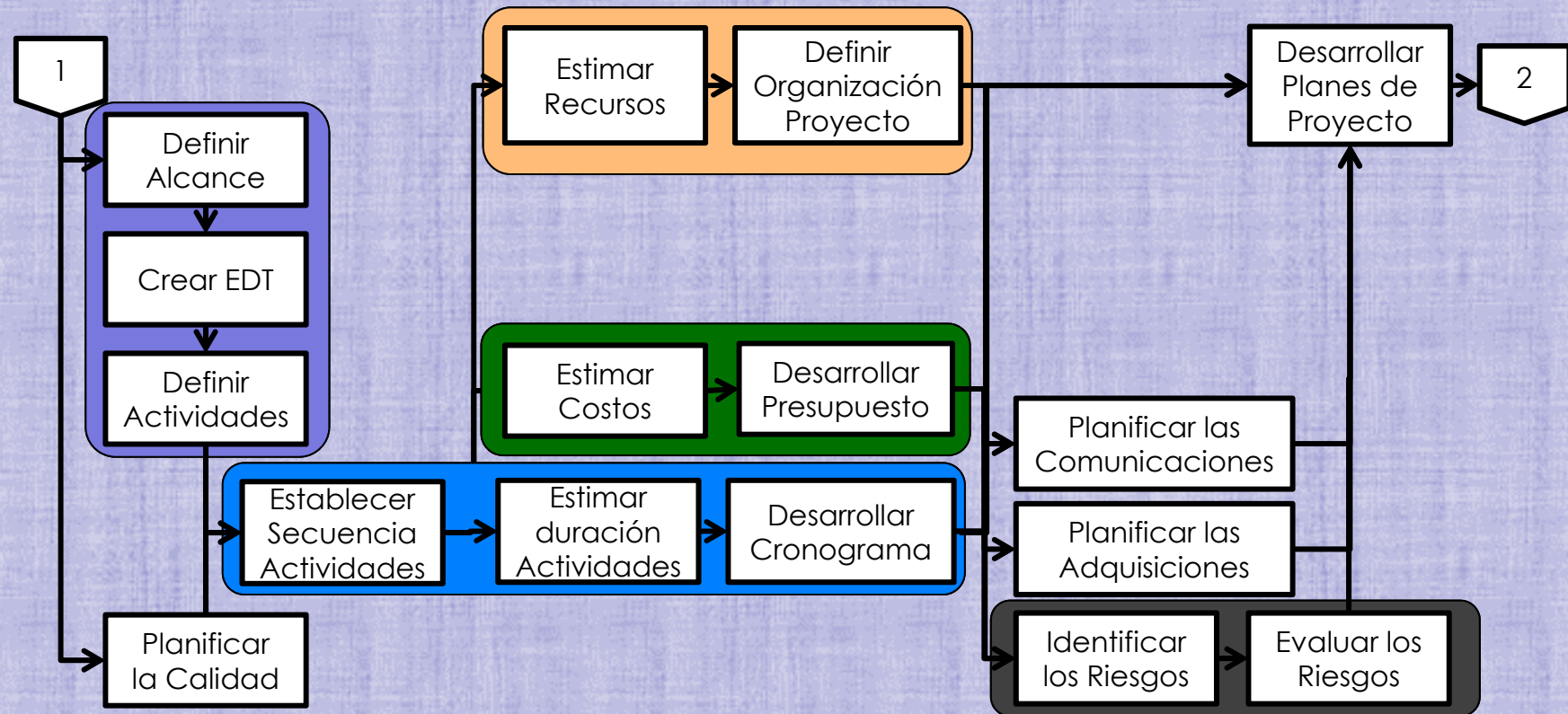


## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500





## 1.2 Procesos detallados de la planificación ISO 21500

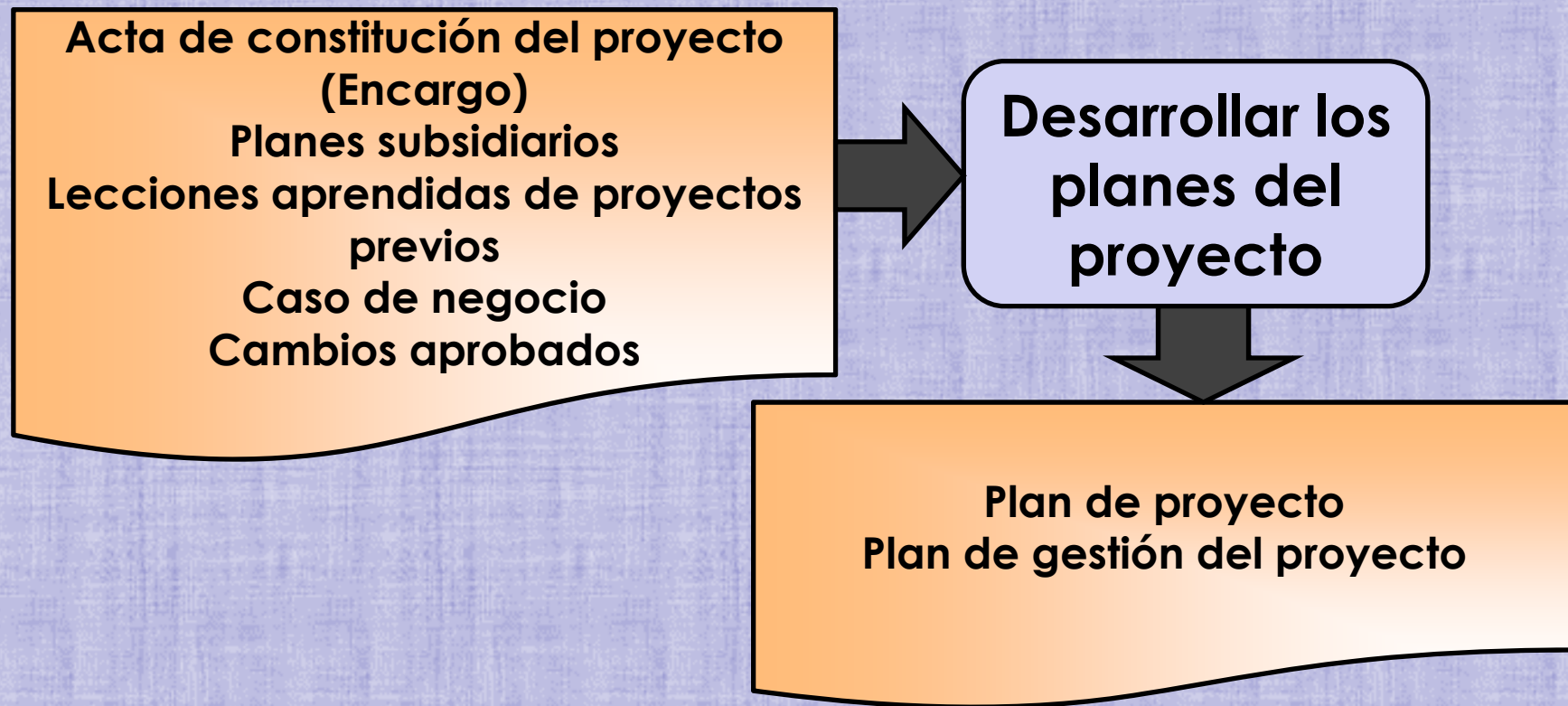


# Proceso: Desarrollar los planes del proyecto

## **El propósito es documentar:**

- ✓ La razón por la que se realiza el proyecto
- ✓ Qué se va a crear y por quién,
- ✓ Cómo se va a crear y
- ✓ Cuál será el coste;
- ✓ Forma en que se va implementar, controlar y cerrar el proyecto.
- ✓ Contiene también el Caso de Negocio.

## Proceso: Desarrollar los planes del proyecto

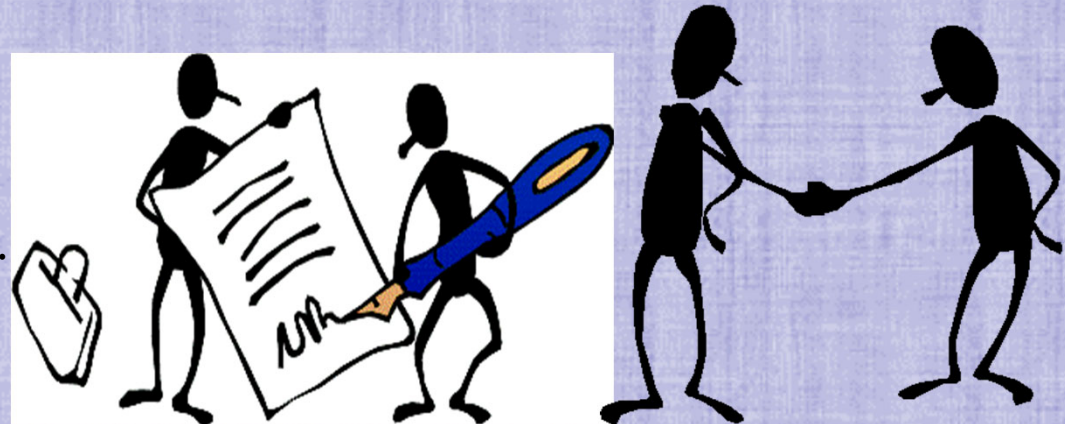




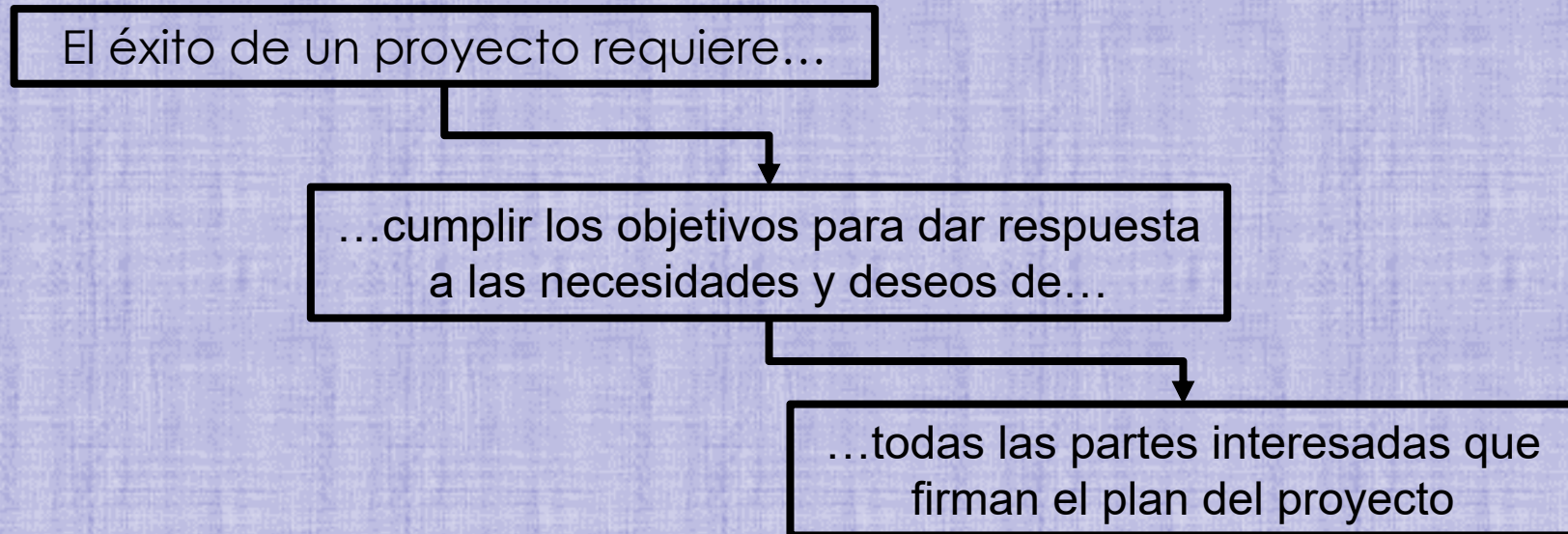
# Proceso: Desarrollar los planes del proyecto

## Una vez realizada la planificación...

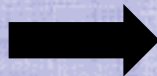
- ✓ El director del proyecto tendrá un documento en el que se reflejarán:
  - todos los recursos de que dispondrá.
  - Las expectativas del cliente.
  - Los compromisos de todos los implicados:
    - Consultores,
    - Constructores,
    - La empresa cliente.



## Resumen



**El grado de precisión en la Planificación determina**



**Que tengamos mayores posibilidades de alcanzar el éxito del proyecto**



## **2. El Alcance**

**2.1. Gestión al alcance**

**2.2. Procesos de Alcance en la planificación**

**2.3. Documentos importantes en la gestión del Alcance**





## 2.1 Gestión del alcance

### Definición

- ✓ Trata de los procesos relacionados con el **objeto** del proyecto.
- ✓ Identifica el **trabajo operativo** que es necesario realizar en el proyecto para poder enlazarlo con los procesos de gestión, de modo que se alcance el objetivo de forma eficaz y eficiente.
- ✓ Hace referencia a la **gestión técnica** del proyecto.
  - En concreto a identificar el objetivo, documentarlo, identificar trabajos a realizar y mantener las especificaciones y trabajos pendientes al día.

## 2.1 Gestión del alcance

✓ **Asegura que el proyecto :  
incluirá**

todo el trabajo y entregables necesarios, y  
nada más que estos,

**Y que cumpla con**

las especificaciones y se finalice el proyecto con éxito.

✓ **El alcance tiene dos vertientes:**

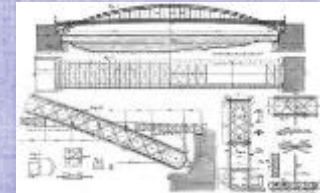
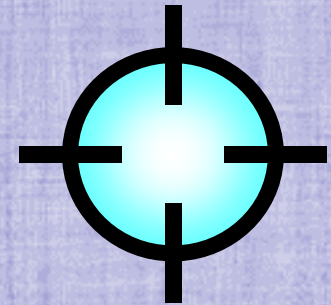
- Alcance del producto
- Alcance del trabajo



# Alcance del Producto

## Nos centramos en:

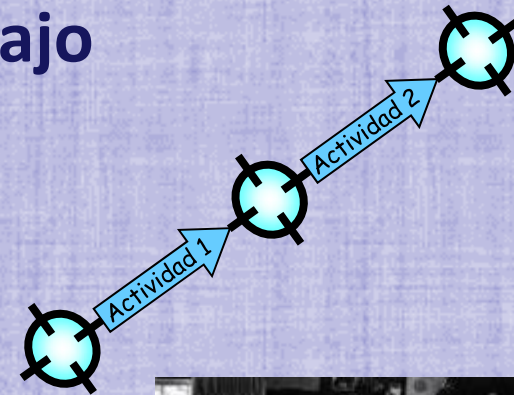
- ✓ Requerimientos del producto
  - Cada área de aplicación tiene sus patrones.
  - Aspectos descriptivos:  
Características, funcionalidad,... describen el producto, servicio o resultado del proyecto.
  - Aclara lo que incluye y lo que queda excluido
- ✓ Entregables del producto:
  - Componentes y documentos  
(habituales en el área de aplicación)
  - Suelen marcar hitos del proyecto:  
Especificación, ejecutables,...
  - Se han de mantener actualizados





## Alcance del Trabajo

- ✓ **Identifica los trabajos operativos a realizar para obtener el resultado:**
  - Requiere competencias en el área de trabajo.
  - Se han de identificar todos los trabajos que es necesario realizar para crear el producto, servicio o resultado, descrito en el alcance del producto.
- ✓ **Es el punto de partida para la gestión proyecto.**



## Alcance y dirección

Las competencias “técnicas” del director de proyecto se hacen visibles en esta materia.

- Tiene una visión general del problema, no de técnicas específicas
- Las técnicas del área aplicación (no de gestión)

¿qué se quiere obtener?

¿por qué se esta haciendo esto?

¿Esta actividad es muy delicada?

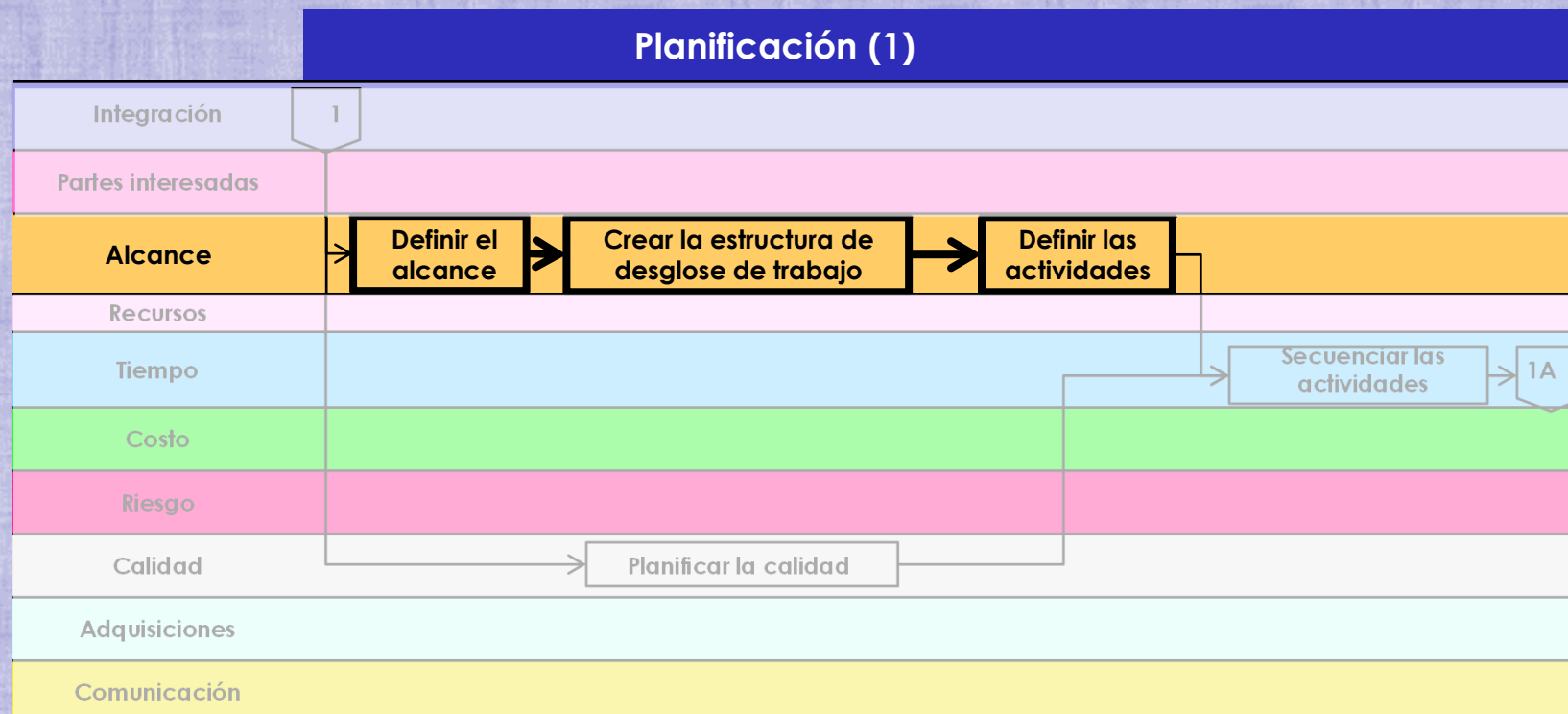
¿Esta actividad es crítica para el éxito?

...



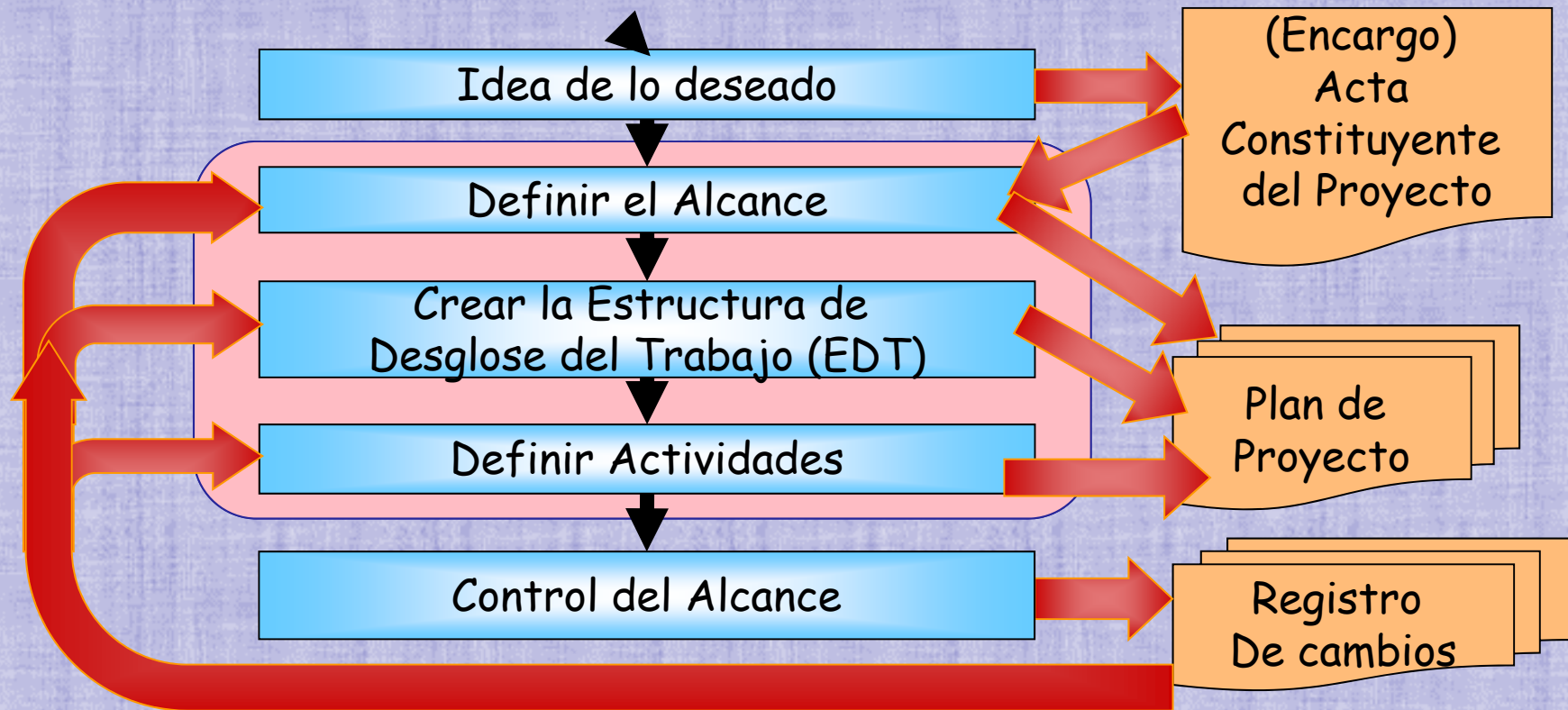


## 2.2. Procesos de Alcance en la planificación





## 2.3 Documentos importantes en la gestión del Alcance





UNIVERSITAT  
POLITÈCNICA  
DE VALÈNCIA