

弘光科技大學

學生社團活動費用支出申請單

NO. 1061019

申請單位(社團): 資訊工程學系

申請日期: 107年6月29日

活動名稱		舊年一起救	活動時間: 107年6月19日
			活動地點: 圖書館地下室後廳外
請款人		陳昱辰	原補助金額: 1808
社長		陳昱辰	實際支出金額: 2300
學生議會	經費稽核長		實際補助金額: 萬 仟 佰 拾 元整 ※由學生議會議長填寫
	議長		
學生會	財務部部長		備註:
	會長		

領款金額: _____ 領款人簽名: _____

第一聯: 學生議會存(紅) 第二聯: 學生會財務部存(黃) 第三聯: 社團自存(白)

場地之規定	→以社團單位填寫場地申請單→列印場地申請單 →備妥場地申請單、活動企劃書、活動申請表 →送學生會。
-------	---

預定經費補助	學會會費(學會會長填) 陳昱辰	課外活動費(學生會會長填) 學生會副會長張芷芸 21808	學輔經費(委指導老師填) 組員余美娟
--------	--------------------	----------------------------------	-----------------------

活動申請注意事項: 1. 申請舉辦活動應詳填本表, 連同本表、「活動企劃書」、「場地申請表」等。 2. 各項活動須在活動日前兩週內申請完成。 3. 校內外活動均不得違反相關政府法規。 4. 各項活動辦理時禁止食用酒精性飲料。 5. 請按照各活動場地的規定使用並禁用透明膠帶張貼海報於玻璃木製品, 活動後確實復原場地。 6. 請尊重智慧財產權之相關規定, 切勿以身試法。 7. 活動核銷時請將活動企劃書、會議記錄、活動心得、工作人員名單、活動相片4張郵寄電子檔至各委指導老師。 8. 經費核銷時請攜帶私章並註明買受人(要保人)為弘光科技大學, 統編56503102, 且2000元以上需檢附估價單並由學校開立支票支付廠商。	[1] 指導老師 魏榮君
	[2] 系主任【社團不需要】 薛永煌
	[3] 學生會 學生會副會長張芷芸 200602
	[4] 學生議會 蔣資甫 6/11
	[5] 委指導老師 組員余美娟
	[6] 課外活動指導組長 指導組長鍾國良
	[7] 校安中心管制組【校外活動才需要】
	[8] 學務長 學務長閔宇經
	[9] 活動核准章: 弘光科技大學

社長: 陳昱辰 日期: 6/1

弘光科技大學學生活動申請表

20060404

20060102

單位名稱：資工學會(H)		申請日：1090527	●校內 ○校外
申請人姓名：李虹漁		申請人班級：日四技資工系2年乙班	聯絡電話：0906626102
活動名稱：舊要一起爽			
活動說明(具體成效)： 1. 拉近系會與各會員的距離。 2. 藉此次活動讓工作人員學習活動承辦方式。 3. 由於疫情關係，活動內容改成發送餅乾的方式並且領取餅乾的隊伍每個人都以1.5的距離間隔開來。			
場佈(排演)時間(無者，免填)： 109/06/19 日 13 時 00 分 至 109/06/19 日 14 時 00 分 活動日期： 109/06/19 日 14 時 00 分 至 109/06/19 日 16 時 30 分		參加對象： 資工系大四學生、師長	參加人數： 80
應備資料	<input type="checkbox"/> 場地申請表 <input checked="" type="checkbox"/> 企劃書(可用電腦打好) <input checked="" type="checkbox"/> 預算表 <input type="checkbox"/> 交通工具檢查表 <input type="checkbox"/> 保險繳費證明(校外必備) <input type="checkbox"/> 參加人員及緊急連絡人名冊(校外必備)		
預借場地(網路申請)		※場地申請流程※	
活動地點	<input type="checkbox"/> 圖書館地下會議廳外	學校首頁→校務資訊→登入→場地租借管理系統 →查詢與申請→場地借用狀態查詢與申請→新增借用單 →以社團單位填寫場地申借單→列印場地申請單 →備妥場地申請單、活動企劃書、活動申請表 →送學生會。	
場地之規定			
預定經費補助	學會會費(學會會長填) 陳昱辰	課外活動費(學生會會長填) 學生會副會長張芷芸 支1808	學輔經費(委指導老師填) 組員余美娟
活動申請注意事項：		【1】指導老師 魏榮君 【2】系主任【社團不需要】 許永悅 【3】學生會 學生會副會長張芷芸 200602 【4】學生議會 許資育 6/11 【5】委指導老師 組員余美娟 【6】課外活動指導組長 指導組長鍾國良 【7】校安中心管制組【校外活動才需要】 【8】學務長 學務長閔宇經 【9】活動核准章：弘光科技大學	
1. 申請舉辦活動應詳填本表，連同本表、「活動企劃書」、「場地申請表」等。 2. 各項活動須在活動日前兩週內申請完成。 3. 校內外活動均不得違反相關政府法規。 4. 各項活動辦理時禁止食用酒精性飲料。 5. 請按照各活動場地的規定使用並禁用透明膠帶張貼海報於玻璃木製品，活動後確實復原場地。 6. 請尊重智慧財產權之相關規定，切勿以身試法。 7. 活動核銷時請將活動企劃書、會議記錄、活動心得、工作人員名單、活動相片4張郵寄電子檔至各委指導老師。 8. 經費核銷時請攜帶私章並註明買受人(要保人)為弘光科技大學，統編56503102，且2000元以上需檢附估價單並由學校開立支票支付廠商。 社長：陳昱辰 日期：6/1			

弘光科技大學學生會 108 學年度第 2 學期活動經費補助申請表

社團屬性：

☐自治組織 ☒自治性 ☐服務性 ☐體能性 ☐康樂性 ☐學藝性 ☐技藝性 ☐聯誼性 ☐志工隊

社團名稱：資訊工程系學會

活動名稱	舊要一起爽					
活動時間	109 年 6 月 4 日 至 109 年 6 月 4 日； 共 1 日		參加對象 <input type="checkbox"/> 全校師生 <input type="checkbox"/> 社團幹部 <input type="checkbox"/> 社團社員 <input type="checkbox"/> 工作人員 <input checked="" type="checkbox"/> 其他_資訊工程系大四師生		參加人數 約 50 人	
活動地點	<input type="checkbox"/> 毓麟館 <input type="checkbox"/> 大社辦 <input type="checkbox"/> 小社辦 <input type="checkbox"/> 地板教室 <input type="checkbox"/> 茶道教室 <input type="checkbox"/> 圖書館會議室 <input type="checkbox"/> 7-11 前廣場 <input type="checkbox"/> 第一會議室 <input type="checkbox"/> 第二會議室 <input type="checkbox"/> 第三會議室 <input type="checkbox"/> 人文廣場 <input type="checkbox"/> N 棟一樓前廣場 <input type="checkbox"/> 紅土館前廣場 <input type="checkbox"/> L 棟一樓大廳廣場 <input type="checkbox"/> P 棟三樓大門前廣場 <input type="checkbox"/> P 棟二樓舞台廣場 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：J703					
活動屬性	<input checked="" type="checkbox"/> 一般性活動 <input type="checkbox"/> 整合性活動 <input type="checkbox"/> 專案性活動 <input type="checkbox"/> 其他					
活動類型	<input type="checkbox"/> 社團迎新、送舊 2 仟* <input checked="" type="checkbox"/> 學會迎新、送舊 3 仟* 1 <input type="checkbox"/> 學會特色活動週 3 仟* <input type="checkbox"/> 社團成果發表 3 仟* <input type="checkbox"/> 社區服務 2 仟* <input type="checkbox"/> 社團聯合活動 2 仟* <input type="checkbox"/> 校際交流 2 仟 <input type="checkbox"/> 全國性校外比賽 1 萬 <input type="checkbox"/> 全校性大型活動 1 萬 <input type="checkbox"/> 校外研習活動 2 仟 <input type="checkbox"/> 新社團成立金 2 仟 <input type="checkbox"/> 創意創新活動 3 仟 <input type="checkbox"/> 經學校要求配合辦理之重大活動 1 萬 <input type="checkbox"/> 幹部訓練 2 仟 <input type="checkbox"/> 其他：					
項次	項目名稱	單位	單價	數量	預算金額	核定金額
1	印刷費	批	190	1	190	160
2	餐費	餐	70	20	1400	
3	食材費	批	1000	1	1000	
4	材料費	批	1000	1	1000	700
合 計					3590	1808
單位負責人	完整確認，請簽名或蓋章 李虹魚 01.09. 聯絡電話：0906-626102		學生會 財務部部長		學生會鄭兆吟 1 月 6 日完整收件初審合格	
屬性輔導老師 (確認後蓋章)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 補助項目： 補助金額：		學生會會長 (複核)		學生會劉章辰 1 月 13 日	
學生議會 議長	學生議會 議長林靖偉 2 月 18 日		核定總金額		新台幣 1808 元整	
課外活動指導組 承辦人員	課外活動指導組 行政助理曾幸雅 3 月 1 日		課外活動指導組 組長		課外活動指導組 鍾國良 3 月 2 日	

弘光科技大學學生活動補助經費預決算表

憑證編號	106.10.19 陳昱辰			
補助活動費用	學生會費： 1808 元			
實 際 活 動 支 出 明 細				
序	支出項目	核定單原預算金額	實際支出金額	備註
01	食材費 陳昱辰	1000	1500	<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 學生社團補助款
02	餐費	1400	800	<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input checked="" type="checkbox"/> 學生社團補助款
03				<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input type="checkbox"/> 學生社團補助款
04				<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input type="checkbox"/> 學生社團補助款
05				<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input type="checkbox"/> 學生社團補助款
06				<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input type="checkbox"/> 學生社團補助款
07				<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input type="checkbox"/> 學生社團補助款
08				<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input type="checkbox"/> 學生社團補助款
09				<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input type="checkbox"/> 學生社團補助款
10				<input type="checkbox"/> 學生會行政費 <input type="checkbox"/> 學生會活動費 <input type="checkbox"/> 學生社團補助款
經 費 總 計		2400 陳昱辰	2300	護長核定

活動費用經辦人：陳昱辰

經辦人聯絡電話：0979265050

弘光科技大學學生活動

粘 貼 憑 證 用 紙

憑 證 編 號	活 動 名 稱	金 額						用 途 說 明
		拾 萬	萬	仟	佰	拾	元	
1061019	普寧-起來	—	—	—	3	0	0	食料費-為製作活動中所提供的甜點。 裝費-活動中工作人員便當。

請款人	會長(社長)	學生議會議長	學生會 財務部部長	學生會會長
陳昱長 TEL: 0919-265050	陳昱長 6月24日			
		月 日	月 日	月 日

憑 證 粘 貼 線



陳昱長 免用統一發票收據

中華民國 109 年 6 月 17 日

統一編號

買受人：弘光科技大學

地址：

品 名	數 量	單 價	總 價	備 註
椰油	3	160/瓶	480	收據專用章 
低筋麵粉	1	40/包	40	
蛋	4	55/盒	220	
鮑鮮	1	250/罐	250	
梅鮮	1	250/罐	250	
巧克力	1	260/包	260	
合計新臺幣——萬壹千伍百——拾——元整				銀貨兩訖 



陳財

免用統一發票收據

統一編號:

買受人: 弘光科技大學

中華民國 109 年 6 月 19 日

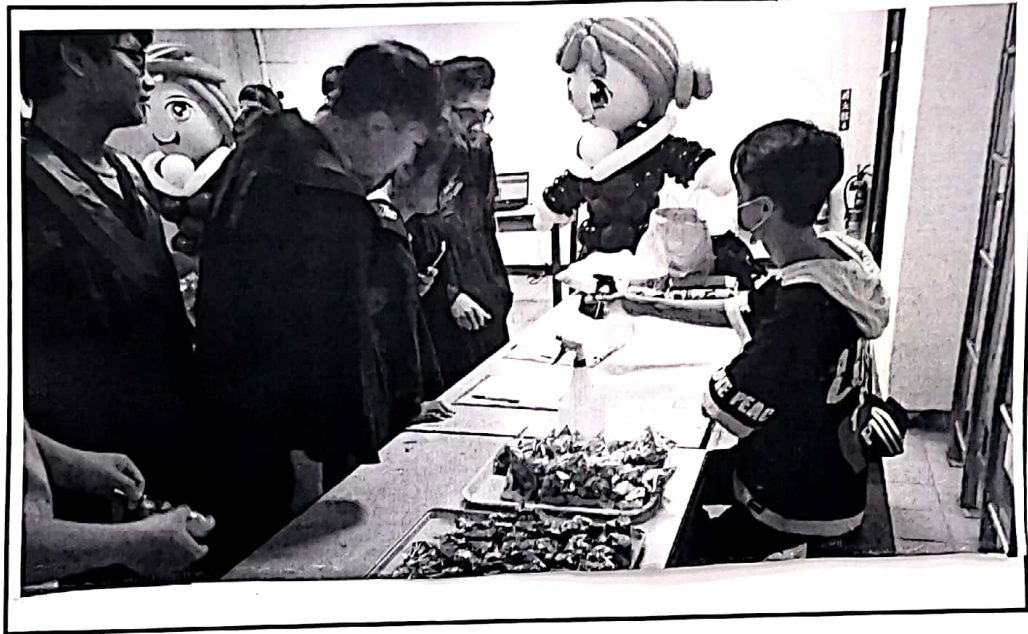
品名	數量	單價	總價	備註
蜜汁雞腿飯	20	40	800	收據專用章
				
				<div>銀貨兩訖 </div>
合計新台幣 一萬 千 捌 百 一 拾 元 一 角				萬國牌

弘光科技大學學生活動成果表

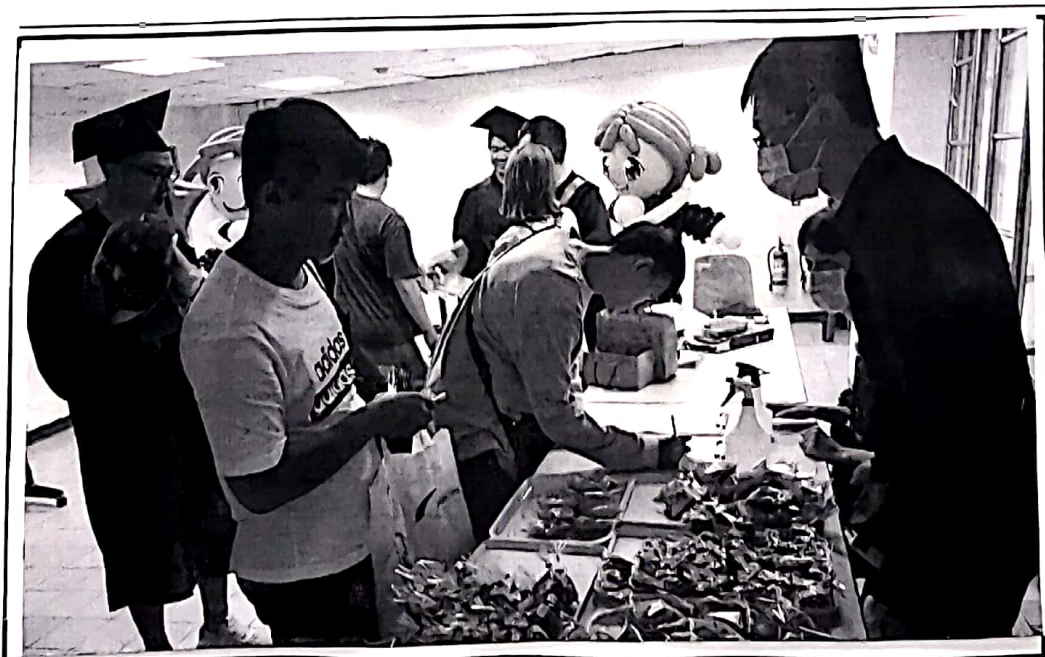
憑證編號	1061019 陳昱辰	活動地點	圖書館B1外
參加對象	資工系大四師生	參加人數	50 人

請貼活動照片兩張：

照片說明：請早來的學長姊們依順序簽到，並進行手部消毒。



照片說明：在簽到完畢後，給予瑪德蓮蛋糕、泡芙。



第 18 屆資訊工程系學會

舊要一起爽—工作人員簽到表

編號	姓名	學號	簽到
1	陳旦辰	U107B116	陳旦辰
2	蔡光銘	U107B102	蔡光銘
3	黃鼎傑	U107B129	黃鼎傑
4	陳威任	U107B111	陳威任
5	陳智編	U107B104	陳智編
6	呂其璋	U107B121	呂其璋
7	吳珀坤	U107B127	吳珀坤
8	陳筱蓉	U107B112	陳筱蓉
9	陳敬堯	U107B135	陳敬堯
10	沈羿伶	U107B151	沈羿伶
11	李虹漁	U107B240	李虹漁
12	盧欣宜	U107B213	盧欣宜
13	趙一靜	U107B120	趙一靜
14	侯宜紋	U107B222	侯宜紋
15	王以佑	U107B119	王以佑
16	陳立晉	U107B225	陳立晉
17	王郁翔	U107B123	王郁翔
18	謝長均	U107B138	謝長均
19	廖乾皇	U107B140	廖乾皇
20	盧煜翔	U107B106	盧煜翔