



## ระเบียบการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ฉบับที่ ๓๔๓

ว่าด้วย การสื่อสารองค์การ การสร้างความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคม

-----

โดยที่เห็นสมควรปรับปรุงระเบียบ กฟผ. ว่าด้วย การสื่อสารองค์การ การสร้างความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์การตามคำสั่ง กฟผ. ที่ ค. 79/2561 เรื่อง การจัดโครงสร้างองค์การ อาศัยอำนาจตามมติคณะกรรมการ ก ฟ ผ . ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ มติคณะกรรมการ ก ฟ ผ . ในการประชุมครั้งที่ 12/2560 เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2560 มติคณะกรรมการ กฟผ. ในการประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 และความในข้อ 8 แห่งข้อบังคับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ฉบับที่ 391 ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการบริหารกิจการของ กฟผ. ผู้ว่าการการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ฉบับที่ ๓๔๓ ว่าด้วย การสื่อสารองค์การ การสร้างความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคม”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ กฟผ. ฉบับที่ 286 ว่าด้วย การสื่อสารองค์การ การสร้างความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคม

บรรดาระเบียบปฏิบัติอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือ ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ให้รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจ ดังนี้

- (1) วินิจฉัยชี้ขาดกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้
- (2) กำหนดวิธีปฏิบัติเพิ่มเติมที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ 5 ในระเบียบนี้

(๑) “การสื่อสารองค์การ” หมายความว่า การดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การผลิตสื่อ และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ กับกลุ่มเป้าหมาย ตามแผนงานดังนี้

(ก) “แผนงานสื่อสารภายในองค์กร” หมายความว่า แผนการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร การผลิตสื่อ และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และการยอมรับสนับสนุนของผู้ปฏิบัติงานต่อการดำเนินงานของ กฟผ. และเพื่อเสริมสร้างค่านิยม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่เป็นเป้าหมายของ กฟผ.

(ข) “แผนงานสื่อสารภายนอกองค์กร” หมายความว่า แผนการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร การผลิตสื่อ และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ กับกลุ่มเป้าหมายภายนอก เพื่อให้เกิดการรับรู้ ยอมรับ และสนับสนุนการดำเนินงานของ กฟผ. และเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์และความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มเป้าหมายภายนอก และให้หมายรวมถึงงานวิจัยสำรวจภาพลักษณ์ กฟผ. ด้วย

(๒) “การสร้างความสัมพันธ์” หมายความว่า การดำเนินงานหรือกิจกรรมใด ๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความรู้สึกที่ดี และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่าง กฟผ. กับชุมชน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย และผู้ปฏิบัติงาน ให้คงอยู่ตลอดไป ตามแผนงานดังนี้

(ก) “แผนงานชุมชนสัมพันธ์” หมายความว่า แผนการดำเนินงานหรือกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมในการกิจของ กฟผ. รวมทั้งการกระชับความสัมพันธ์ระหว่าง กฟผ. กับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ในพื้นที่โดยรอบหน่วยงานของ กฟผ. และพื้นที่เป้าหมายตามแผนพัฒนาไฟฟ้าของ กฟผ. กลุ่มเป้าหมายนี้รวมถึงเยาวชนองค์กรบริหารส่วนตำบล (อบต.) องค์กรบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) และกลุ่มองค์กรเอกชนในพื้นที่และนักการเมืองท้องถิ่น ฯลฯ

(ข) “แผนงานรัฐกิจสัมพันธ์” หมายความว่า แผนการดำเนินงานหรือกิจกรรมหรือการให้ความร่วมมือและสนับสนุนในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมในการกิจของ กฟผ. รวมถึงการประสานความร่วมมือและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้บริหารหรือหน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ ที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงหน่วยงานในสถาบันนิติบัญญัติ สถาบันตุลาการ และสภาผู้แทนราษฎร

(ค) “แผนงานองค์กรสัมพันธ์” หมายความว่า แผนการดำเนินงานหรือกิจกรรมหรือการให้ความร่วมมือและสนับสนุนในเรื่องต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมในการกิจของ กฟผ. รวมถึงการประสานความร่วมมือและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับบุคคลหรือหน่วยงานขององค์กรภาคเอกชนที่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงองค์กรพัฒนาภาคเอกชน องค์กรอิสระ นักวิชาการ มูลนิธิ สถาบันทางสังคมและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ

(ง) “แผนงานพนักงานสัมพันธ์” หมายความว่า แผนการดำเนินงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ระหว่าง กฟผ. กับผู้ปฏิบัติงานในภาพรวมของ กฟผ. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความผูกพัน และความเข้าใจที่ดีของผู้ปฏิบัติงาน รวมทั้งความรู้สึกภาคภูมิใจ ขวัญกำลังใจ เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ ยอมรับและพร้อมสนับสนุนให้ กฟผ. ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

(๓) “ความรับผิดชอบต่อสังคม” หมายความว่า ความรับผิดชอบต่อ การดำเนินกิจการของ กฟผ. เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสังคมโดยรวม ด้วยการบริหารจัดการ อย่างมีจรรยาบรรณและจริยธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และให้ความสำคัญต่อการแสดง ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการดำเนินกิจกรรมและหรือการมีส่วนร่วม สนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในภาพรวมของ กฟผ. เพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์ ประโยชน์สุขที่ยั่งยืนให้กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแผนงานดังนี้

(ก) “แผนงานเพื่อชุมชน” หมายความว่า แผนการดำเนินกิจกรรม และหรือมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์ประโยชน์สุขที่ยั่งยืนให้กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ในพื้นที่โดยรอบหน่วยงานของ กฟผ. และพื้นที่เป้าหมายตามแผนพัฒนา ไฟฟ้าของ กฟผ.

(ข) “แผนงานเพื่อสังคม” หมายความว่า แผนการดำเนิน กิจกรรมและหรือมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมในภาพรวมของ กฟผ. เพื่อพัฒนาและสร้างสรรค์ประโยชน์สุขที่ยั่งยืนให้กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- การส่งเสริมการศึกษาและพัฒนาเยาวชน
- การส่งเสริมกีฬา
- การส่งเสริมการแพทย์และสาธารณสุข
- การส่งเสริมจริยธรรม ประเพณี และวัฒนธรรม
- กิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และช่วยเหลือผู้ประสบภัย

พิบัติ

- การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมเบื้องต้นเพื่อ ภาวะฉุกเฉินที่ดีของ กฟผ.

(ค) “แผนงานเพื่อสิ่งแวดล้อม” หมายความว่า แผนการมีส่วนร่วม ในการสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ ด้านการส่งเสริมคุณภาพและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

<sup>๑)</sup> (๔) “สื่อมวลชน” หมายความว่า บุคคลผู้ประกอบวิชาชีพสื่อมวลชน หรือบุคคล หรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ตามที่ประกอบกิจการสื่อมวลชน

ซึ่งทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการนำข่าวสาร สาร และเนื้อหาสาระทุกประเภท ไปสู่มวลชนเพื่อประโยชน์สาธารณะ ไม่ว่าจะอยู่ในรูปสิ่งพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ สื่อดิจิทัลหรือในรูปอื่นใดที่สามารถสื่อความหมายให้ประชาชนทราบได้เป็นการทั่วไป

๑) (๕) “ทรัพย์สิน” หมายความว่า ทรัพย์สินตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และให้หมายความรวมถึง สิทธิหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอาจคำนวณเป็นเงินได้

๒) (๖) “สำนักงานกลาง” หมายความว่า บริเวณสำนักงานใหญ่ กฟผ. และเขตพื้นที่ต่อเนื่อง

๒) (๗) “หน่วยงานในส่วนภูมิภาค” หมายความว่า หน่วยงานที่มีสถานที่ตั้งนอกสำนักงานกลาง

๑) ข้อ 6 การสื่อสารองค์การ การสร้างความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อ  
ส ก ค ม  
ให้กระทำได้ตามหลักเกณฑ์ดังนี้

(๑) ต้องกระทำในนามของ กฟผ.

(๒) เป็นการดำเนินงานตามแผนประจำปีที่ได้จัดสรรงบประมาณไว้แล้ว หรือเป็นการดำเนินการนอกแผนประจำปีที่ได้รับอนุมัติในหลักการจากผู้ว่าการกรณีวงเงินการใช้งบประมาณครั้งละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท หรือที่ได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการ กฟผ. กรณีวงเงินการใช้งบประมาณครั้งละเกินกว่า ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท หรือเป็นการให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมเบื้องต้นตามที่ได้รับอนุมัติจากรองผู้ว่าการ

---

๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กฟผ. ฉบับที่ ๔๒๓

ใช้บังคับ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓

๒) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กฟผ. ฉบับที่ ๕๐๖

ใช้บังคับ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๑) ข้อ 7 แผนงานรัฐกิจสัมพันธ์ และแผนงานองค์กรสัมพันธ์ ให้ตั้งงบประมาณไว้ที่

รองผู้ว่าการแต่ละสายงาน และให้หน่วยงานนำเสนอแผนปฏิบัติการให้แต่ละสายงานเห็นชอบ  
แผนงานพนักงานสัมพันธ์ สำหรับหน่วยงานที่อยู่ภายในสำนักงานกลาง  
ให้ตั้งงบประมาณไว้ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กร สำหรับหน่วยงานในส่วน  
ภูมิภาค  
ให้ตั้งงบประมาณไว้ที่หน่วยงานระดับฝ่าย

ข้อ 8 ให้รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ จัดทำแผนแม่บทการสื่อสารองค์การและแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม นำเสนอคณะกรรมการ กฟผ. พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการจัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปีต่อไป

ข้อ 9 การจัดทำแผนงานและงบประมาณประจำปีตามข้อ 8 ให้หน่วยงานเสนอรองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ พิจารณาและรวบรวมเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองงบประมาณ

ให้รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ มีอำนาจตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อพิจารณากลับกรองแผนงานและงบประมาณที่หน่วยงานต่าง ๆ เสนอได้ตามความจำเป็น

(๑) หัวหน้าหน่วยงานสูงสุดระดับกองในส่วนภูมิภาค ภายในวงเงิน

(๒) ผู้อำนวยการฝ่าย ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(๓) ผู้ช่วยผู้ว่าการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

(๔) รองผู้ว่าการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๕) รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐

ในการนี้การใช้งบประมาณดังกล่าวครั้งละเกินกว่า ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท  
ให้เสนอผู้ว่าการ เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการ กฟผ. พิจารณานุมัติ

วงเงินอนุมัติการใช้งบประมาณดังกล่าวเป็นวงเงินที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ 11 ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ 10 มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน ตามที่จ่ายจริง ตามหลักเกณฑ์และอัตราดังต่อไปนี้

(1) ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม ตามสมควรกับกิจกรรมนั้น

(2) ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่จัดให้กับบุคคลภายนอกและ  
ผู้ปฏิบัติงาน ที่ร่วมดำเนินกิจกรรม ตามสมควรกับกิจกรรมนั้น

(3) ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่จัดให้กับผู้ปฏิบัติงานตามกิจกรรมตามแผนงานพนักงานสัมพันธ์ ไม่เกิน 120 บาทต่อมื้อต่อคน

ใช้บังคับ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ข้อ 12ให้รองผู้ว่าการมีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

(1) การให้ความช่วยเหลือด้านมนุษยธรรมเบื้องต้นให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบที่เป็นบุคคลภายนอกเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีของ กฟผ. ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน 200,000 บาทต่อคน

ในกรณีการให้ความช่วยเหลือดังกล่าวครั้งละเกินกว่า 200,000 บาทต่อคน แต่ไม่เกิน 2,000,000 บาทต่อคน ให้เสนอผู้ว่าการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(2) ค่าของที่ระลึกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนงาน ตามความจำเป็นตามที่จ่ายจริง ไม่เกินคนละ 100 บาท

(3) ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่จัดให้กับผู้ปฏิบัติงานตามกิจกรรมตามแผนงานอื่นนอกเหนือจากแผนงานพนักงานสัมพันธ์ ตามความจำเป็น ตามที่จ่ายจริง ไม่เกิน 120 บาทต่อมือต่อคน

ข้อ 13 การดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่มีการจัดประกวดแข่งขันเพื่อส่งเสริมสนับสนุน เผยแพร่ ภารกิจของ กฟผ. และจำเป็นต้องให้ของรางวัล เงินรางวัล แก่ผู้ชนะการประกวดแข่งขัน ตามสมควรกับกิจกรรม ตามที่จ่ายจริง ให้เสนอขออนุมัติผู้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

(1) ผู้อำนวยการฝ่าย ภายในวงเงินไม่เกินคนละ 2,000 บาท

(2) ผู้ช่วยผู้ว่าการ ภายในวงเงินไม่เกินคนละ 5,000 บาท

(3) รองผู้ว่าการ ภายในวงเงินไม่เกินคนละ 10,000 บาท

(4) ผู้ว่าการ ภายในวงเงินไม่เกินคนละ 100,000 บาท

การให้ของรางวัล เงินรางวัล เกินกว่าวงเงินที่กำหนด ให้เสนอผู้ว่าการเพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการ กฟผ. พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 14 ในกรณีที่มีการดำเนินกิจกรรมเพิ่มเติมนอกเหนือจากกิจกรรมในแต่ละแผนงานตามที่ได้รับความเห็นชอบจาก คบ.กฟผ. ตามข้อ 9 โดยไม่ทำให้งบประมาณรวมเกินกว่าวงเงินรวมของแผนงานเดิม ให้เสนอขออนุมัติผู้บังคับบัญชาชั้นผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป

๑) ข้อ 15 ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับปรุงโอนเงินเพิ่ม/ลดภายในแผนงานเดียวกันข้ามหน่วยงานตั้งแต่ระดับฝ่าย หรือระหว่างแผนงานตามระเบียบนี้ ตามที่ได้รับความเห็นชอบจาก คบ.กฟผ. ตามข้อ ๙ หรือในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับปรุงโอนเงินจากแผนบริจาคตามระเบียบ กฟผ. ว่าด้วย การบริจาค มาเพิ่มให้กับแผนงานตามระเบียบนี้ ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เพื่อนำเสนอขออนุมัติผู้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นการปรับปรุงภายในสายงานเดียวกัน

(ก) ผู้ช่วยผู้ว่าการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

กรณีเป็นการปรับปรุงข้ามระดับผู้ช่วยผู้ว่าการ ให้อยู่ในอำนาจของผู้ช่วยผู้ว่าการที่ขอปรับปรุงเพิ่มวงเงิน

(ข) รองผู้ว่าการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กพผ. ฉบับที่ ๕๐๖

ใช้บังคับ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๒) กรณีเป็นการปรับปรุงข้ามสายงาน ให้เสนอผ่านผู้บังคับบัญชา  
สูงสุดของสายงานแต่ละสายงาน

(ก) ผู้ช่วยผู้ว่าการบริหารจัดการความยั่งยืน ภายในวงเงินครั้ง  
ละ

ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(ข) รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน  
๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ในกรณีหน่วยงานในสังกัดสายงานรองผู้ว่าการยุทธศาสตร์เป็นผู้  
โอนหรือผู้รับโอน ให้เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๑๕ (๒) (ก) หรือข้อ ๑๕ (๒) (ข) แล้วแต่  
กรณี

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับปรุงโอนเงินเพิ่ม/ลดภายในแผนงาน  
เดียวกันข้ามหน่วยงานระดับกองหรือหน่วยงานระดับแผนกภายในฝ่ายเดียวกัน ให้เสนอขอ  
อนุมัติผู้บังคับบัญชาชั้นผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป

ในกรณีเป็นแผนงานสื่อสารภายในองค์กร และแผนงานสื่อสาร  
ภายนอกองค์กร ให้ทั่วจ่ายกันได้

การปรับปรุงวงเงินในแผนงานตามที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ที่มีผลให้วงเงิน  
การใช้งบประมาณเพิ่มขึ้นครั้งละเกินกว่า ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท หรือการใช้งบประมาณที่มีวงเงิน  
ค ร ึ่ง ง ล ะ

เกินกว่า ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงผู้ว่าการ  
เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการ กพผ. พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๖ การขออนุมัติใช้งบประมาณที่มีผลให้เกินวงเงินงบประมาณรวมของ กพผ.  
ที่ได้รับการจัดสรรประจำปี ให้เสนอผู้ว่าการ เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการ กพผ.  
พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๑๗ ให้รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ จัดทำรายงานผลการดำเนินการสื่อสาร  
องค์กร การสร้างความสัมพันธ์ ความรับผิดชอบต่อสังคม ในกิจกรรมที่สำคัญ สรุปเป็นราย  
ใ ต ร ม า ส  
เพื่อรายงานคณะกรรมการ กพผ. เพื่อทราบ

๑) ข้อ ๑๘ การดำเนินการซื้อหรือการจ้างเกี่ยวกับการสื่อสารองค์กร การสร้าง  
ความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคม ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติที่ออกตาม  
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

หลังจากที่ดำเนินการขออนุมัติการปรับปรุงแผนงานและวงเงินตาม  
ระเบียบฉบับนี้แล้ว การโอนงบประมาณการสื่อสารองค์กร งบประมาณการสร้าง

ความสัมพันธ์และงบประมาณความรับผิดชอบต่อสังคม ของหน่วยงานข้ามสายงาน ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ

การดำเนินการใด ๆ ที่มีระเบียบปฏิบัติกำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว  
ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวกับการนั้น

๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กพผ. ฉบับที่ ๕๐๖

ใช้บังคับ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒) ข้อ 19 เมื่อหน่วยงานจัดกิจกรรมแล้วเสร็จ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเป็นไปตามรายการและไม่เกินวงเงิน

ร ๖ ม  
ที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยที่วงเงินของแต่ละรายการที่เกิดขึ้นต้องไม่เกินวงเงิน  
อำนาจอนุมัติของผู้มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายนั้น ให้หน่วยงานสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายเสนอ  
ผู้อำนวยการฝ่าย หรือหัวหน้าหน่วยงานสูงสุดระดับกองในส่วนภูมิภาค แล้วแต่กรณี เพื่อ  
พิจารณาอนุมัติ ก่อนส่งให้หน่วยงานบัญชีเจ้าหนี้ หรือหน่วยงานบัญชีและการเงินในส่วน  
ภูมิภาค แล้วแต่กรณี ดำเนินการ

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ไม่รวมถึงกรณีเป็นการดำเนินการ  
ก จ ก ร ร ม  
ที่ต้องมีการซื้อหรือการจ้างทั้งจำนวนซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) กรณีค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงไม่เป็นไปตามรายการ หรือกรณี  
วงเงินของแต่ละรายการที่เกิดขึ้นเกินวงเงินอำนาจอนุมัติของผู้มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายนั้น  
ห รื อ ก ร ณี เ กิ น  
วงเงินรวมที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว ให้หน่วยงานสรุปรายละเอียดค่าใช้จ่ายเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติ  
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง หรือเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติใช้งบประมาณ แล้วแต่กรณี อีกครั้ง ก่อนส่ง  
ให้หน่วยงานบัญชีเจ้าหนี้ หรือหน่วยงานบัญชีและการเงินในส่วนภูมิภาค แล้วแต่กรณี  
ดำเนินการ

๑) ข้อ ๑๙/๑ เมื่อมีการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินให้สื่อมวลชนเพื่อประโยชน์ในการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์หรือเพื่อการอื่นใดในทำนองเดียวกัน ให้ดำเนินการเปิดเผยรายการรายละเอียดการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินให้สื่อมวลชน ให้คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่มีการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินให้สื่อมวลชน โดยดำเนินการผ่านระบบเปิดเผยข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การ



เปิดเผยการใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินของหน่วยงานของรัฐให้สื่อมวลชนเพื่อประโยชน์ในการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

ให้ฝ่ายสื่อสารและประชาสัมพันธ์องค์การรับผิดชอบในการเผยแพร่การใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินให้สื่อมวลชน ให้ประชาชนทราบในภาพรวมของ กฟผ. บนเครือข่ายสารสนเทศของ กฟผ. ([www.egat.co.th](http://www.egat.co.th)) ทั้งนี้ ให้ดำเนินการภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการ  
ก ๑ ร  
ใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินให้สื่อมวลชน

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง และวรรคสอง ให้เป็นไปตามแนวทางที่รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์กำหนด

ข้อ 20 การทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง กฟผ. กับหน่วยงานภายนอก ซึ่ง กฟผ. ต้องจ่ายเงินสนับสนุนการดำเนินการเพื่อการสื่อสารองค์การ การสร้างความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อสังคม ให้อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบนี้ โดยเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้ช่วยผู้ว่าการ ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) รองผู้ว่าการ ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) รองผู้ว่าการยุทธศาสตร์ ภายในวงเงินงบประมาณไม่เกิน

๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

---

๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กฟผ. ฉบับที่ ๔๒๓

ใช้บังคับ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๓

๒) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบ กฟผ. ฉบับที่ ๕๐๖

ใช้บังคับ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

ในกรณีการทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ดังกล่าวนี้นั้นวงเงินงบประมาณเกินกว่า ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้เสนอผู้ว่าการ เพื่อพิจารณานำเสนอคณะกรรมการ กฟผ. พิจารณานุมัติ

ทั้งนี้ ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ที่เสนอ จะต้องแสดงวัตถุประสงค์รายละเอียดการใช้งบประมาณ แผนการจ่ายเงิน และอื่น ๆ ที่จำเป็น

ข้อ 21 ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ตามข้อ 20 มีอำนาจลงนามในข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงานภายนอก ภายในวงเงินอำนาจอนุมัติของตน เว้นแต่ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ กฟผ.  
ใ ห้ ผู้ ๑ ก ๑ ร  
เป็นผู้มีอำนาจลงนาม

ในกรณีการทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง กฟผ. กับหน่วยงานภายนอก เพื่อการสื่อสารองค์การ การสร้างความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อ

สังคม โดยไม่มีการจ่ายเงินสนับสนุนให้หน่วยงานภายนอก ให้ผู้ช่วยผู้ว่าการขึ้นไปที่เป็น  
เจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็น ผู้ ลง น า ม  
ในข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงานภายนอก

ข้อ 22 การจ่ายเงินสนับสนุนตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อตกลงความร่วมมือ  
(MOU) ที่ได้รับอนุมัติตามข้อ 20 แล้ว ให้เสนอขออนุมัติผู้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

- (๑) ผู้อำนวยการฝ่าย ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) ผู้ช่วยผู้ว่าการ ภายในวงเงินครั้งละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) รองผู้ว่าการ กรณีวงเงินครั้งละเกินกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ 23 ให้หน่วยงานที่ทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ติดตามผลการดำเนินการ  
ตามข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และรายงานรองผู้ว่าการ  
ยุทธศาสตร์ เพื่อนำมาประเมินผลในภาพรวม ทั้งนี้ ตามแนวทางปฏิบัติที่รองผู้ว่าการ  
ยุทธศาสตร์กำหนด

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ 24 ระเบียบนี้ไม่กระทบกับการทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง  
กฟผ. กับหน่วยงานภายนอกที่ได้ดำเนินการไปแล้วก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ

สำหรับการทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ  
ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้ต่อไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นายวิบูลย์ ฤกษ์ศิระทัย  
ผู้ว่าการการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ฝ่ายกำกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบ  
โทร. 64130, 64131