

先生画面へのログイン

先生画面のログインURL

<https://air.c-learning.jp/t/>

先生ログイン画面



The screenshot shows the '先生ログイン' (Teacher Login) page. It features a header with '先生ログイン' and a language selector for '日本語' and 'English'. Below the header are two input fields for 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). A checkbox labeled '次回からログイン情報の入力を省略する' (Skip password entry from next time) is present. A link 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password) is provided. A blue 'ログイン' (Login) button is centered. Below it are two social login buttons: 'Facebookでログインする' (Login with Facebook) and 'Googleでログインする' (Login with Google). At the bottom left is a link '新規登録される方はこちら' (Click here for new registration). A blue bracket on the right side of the social login buttons points towards the explanatory text box on the right.

初回ログインの場合、ログイン直後にパスワードの変更を求められます（変更必須）

[入力規則]

8文字以上32文字以内。半角英数と一部記号（以下）が使用可

- ＿（アンダースコア）
- （ハイフン）
- .（ピリオド）
- /（スラッシュ）

文字種別（英字、数字、記号）を2種類以上組み合わせて入力。

2回目以降のログインで
「Facebookアカウント」または「Googleアカウント」よりログインする場合は
「外部サービスアカウント連携」の設定が必要（A-12ページ）

講義一覧画面（トップ画面）



1) トップ画面へのリンク

2) 左メニュー「3)」を隠す（既に隠れている場合、三角が逆向きに表示「左メニューを表示する」）

3) 実施中担当講義の一覧表示（リンク有：講義メニューへ遷移）

4) 新規講義作成ボタン

5) 終了講義一覧表示

6) 設定ボタン（ログイン先生氏名を表示）

- 言語設定切り替え（日本語／英語）
- アカウント設定（A-10ページ）
- マニュアル（PDFダウンロード）

- サポートセンターへメール（mailtoリンクによるメーラー起動）
- ログアウト

講義作成画面

TOP（講義一覧）画面より「新しい講義を作成」を選択。

新しい講義を作成

講義名

詳細設定

作成する

新しい講義を作成

講義名

詳細設定

年度

期

曜日

時限

利用機能 利用する機能を選択してください。
利用しない機能は、画面や学生側に表示されなくなります。

☒ 出席 ☒ アンケート ☒ 小テスト ☒ ドリル ☒ 教材倉庫 ☒ 協働板 ☒ レポート ☒ 連絡・相談 ☒ ニュース

学生プロフィールの取得 講義を履修する学生から必ず取得したい情報を選択してください。

☐ 学籍番号 ☐ 性別 ☐ 学部名 ☐ 学科名 ☐ 学年 ☐ クラス ☐ コース ☐ メールアドレス

作成する

「作成する」を選択し講義を登録

講義名

講義名を入力（必須）

（以下「詳細設定」選択で表示される項目）

年度

登録講義の実施年度を指定。

当年度，翌年度から選択。

既定値：当年度

期

前期/後期/通期/指定なし より選択。

既定値：指定なし

曜日

月～日曜/指定なし より選択。

既定値：指定なし

時限

1～7限/指定なし より選択。

既定値：指定なし

利用機能

利用する機能を選択。既定値：全てチェック

チェックが外された機能は

講義メニューより非表示となる（先生，学生共に）

学生プロフィールの取得

学生から「必ず取得しておきたい項目」を指定。

既定値：全てチェックなし

学生が講義にアクセスした時にチェックした項目が
未設定の場合、該当項目の入力を求める画面を表示。

入力完了しない限り学生は該当講義を
利用することができない

講義一覧画面（講義作成後）

実施中の講義

テスト講義U01

>

検証次郎

前回ログイン：2017/05/13 14:07

講義名	講義コード	期/曜日/時限	履修人数	先生	副担当	操作
テスト講義U01	132401	2017年度	20名	検証次郎	未設定	<div><div></div><div></div></div>

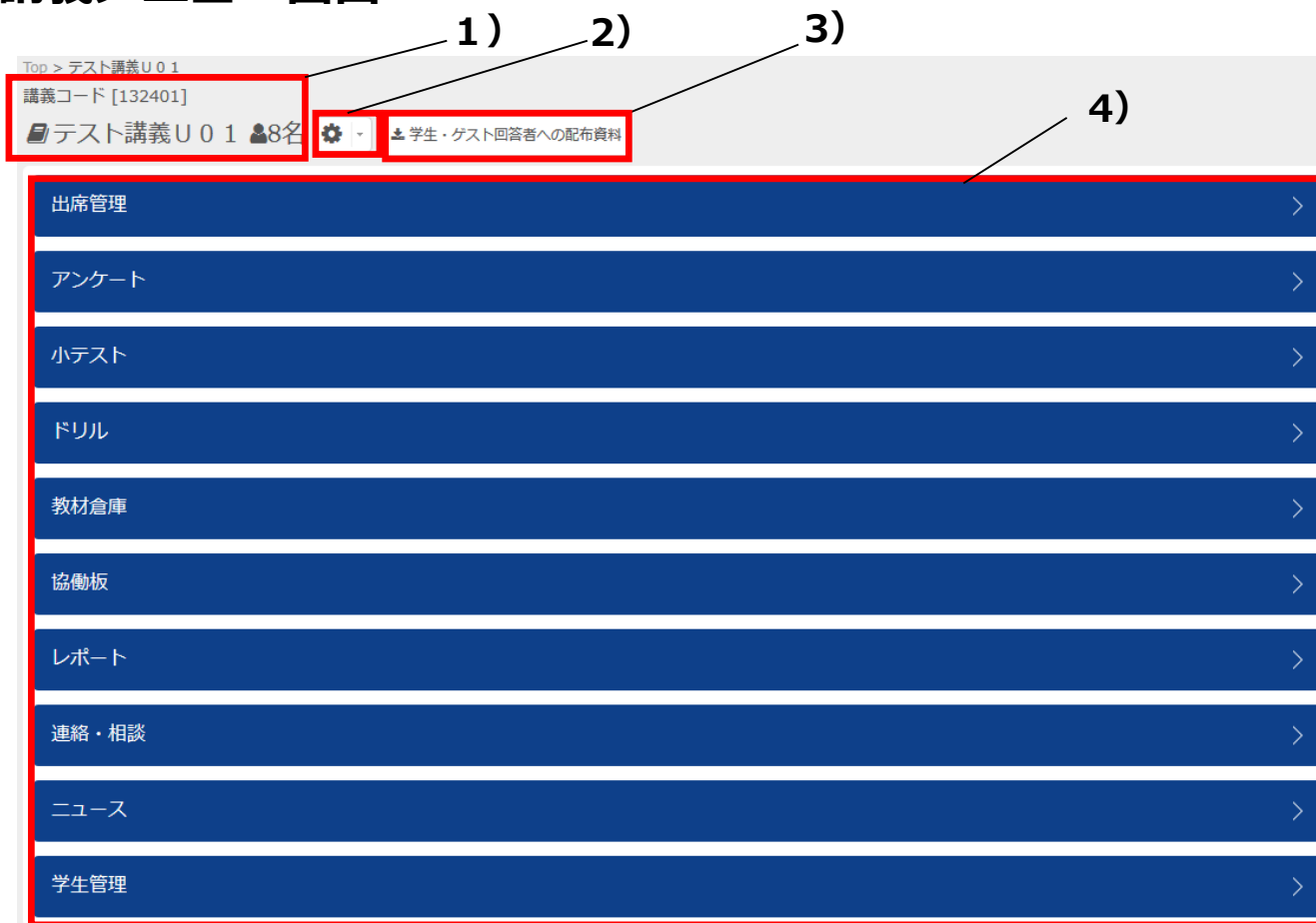
新しい講義を作成

終了した講義

講義情報表示

- 講義名（リンク有：講義メニューへ遷移）
- 講義コード
- 年度/期/曜日/時限
- 履修人数表示（リンク有：学生管理画面へ遷移）
- 主担当先生氏名
- 副担当設定ボタン（A-13ページ）
- 講義並べ替えボタン（A-9ページ）

講義メニュー画面



Top > テスト講義U01

講義コード [132401]

テスト講義U01 8名

学生・ゲスト回答者への配布資料

- 出席管理
- アンケート
- 小テスト
- ドリル
- 教材倉庫
- 協働板
- レポート
- 連絡・相談
- ニュース
- 学生管理

- 1) 講義情報表示
上段：講義コード
下段：講義名、履修学生人数
- 2) 設定ボタン（*1）
 - 講義情報の編集（A-6ページ）
 - 講義の終了（A-7ページ）
- 3) 学生・ゲスト回答者への配布資料リンク（*2）
- 4) 各機能へのリンク
 - 出席管理
 - アンケート
 - 小テスト
 - ドリル
 - 教材倉庫
 - 協働板
 - レポート
 - 連絡・相談
 - ニュース
 - 学生管理

講義の編集

講義メニュー画面より「設定ボタン」->「講義情報の編集」を選択



講義情報の編集

講義名

詳細設定

年度

期

曜日

時限

利用機能 利用する機能を選択してください。
利用しない機能は、画面や学生側に表示されなくなります。

☒ 出席
 ☒ アンケート
 ☒ 小テスト
 ☒ ドリル
 ☒ 教材倉庫
 ☒ 協働板
 ☒ レポート
 ☒ 連絡・相談
 ☒ ニュース

学生プロフィールの取得 講義を履修する学生から必ず取得したい情報を選択してください。



☐ 学籍番号
 ☐ 性別
 ☐ 学部名
 ☐ 学科名
 ☐ 学年
 ☐ クラス
 ☐ コース
 ☐ メールアドレス

講義情報の編集画面より該当項目を編集
編集の後、ボタン「更新する」で講義データを更新

講義の終了

講義メニュー画面より「設定ボタン」->「講義の終了」を選択

講義コード [132401]

テスト講義U 0 1 8名   学生・ゲスト回答者への配布資料

講義情報の編集

出席管理 講義の終了

講義を終了した時点より学生からは閲覧不可。

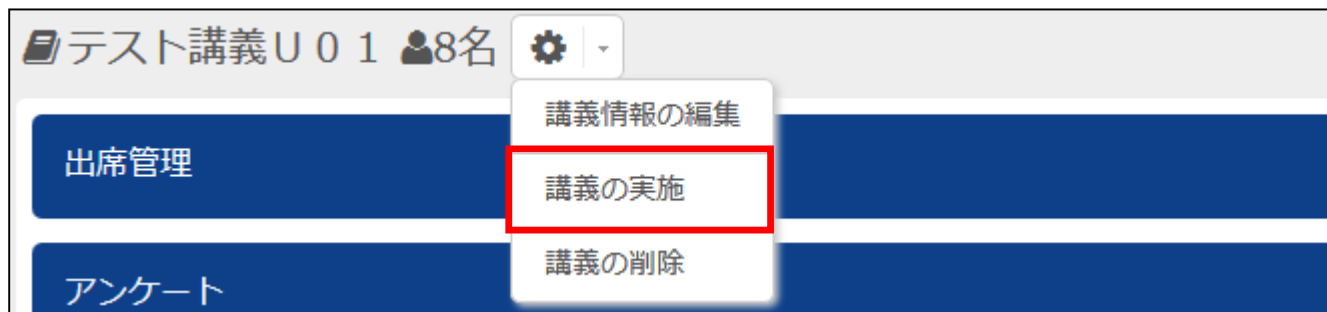
終了した講義は、TOP画面（講義一覧）の

「終了した講義」ボタンを選択することで終了講義の一覧を表示

(終了した) 講義を実施中に戻す

TOP（講義一覧）画面より「終了した講義」-> 該当講義を選択。

続いて講義メニュー画面より「設定ボタン(*1)」->「講義の実施」を選択

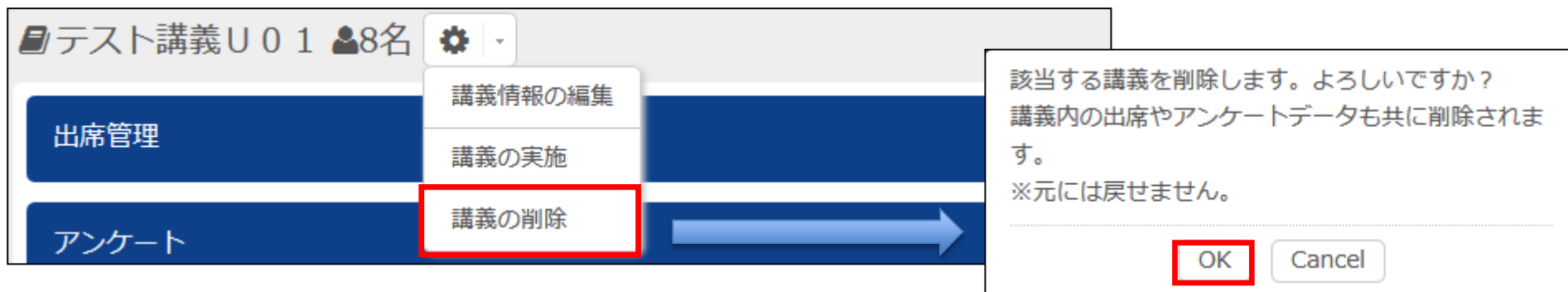


実施中に戻すことで、TOP画面（講義一覧）に講義情報が表示

(終了した) 講義を削除

TOP（講義一覧）画面より「終了した講義」-> 該当講義を選択。

続いて講義メニュー画面より「設定ボタン」->「講義の削除」を選択



削除確認画面よりボタン「OK」で講義データを削除

講義表示順序の並べ替え

講義一覧の並び順を変更する。

TOP画面（講義一覧）より右端の上下アイコンを選択して移動

講義名	講義コード	期/曜日/時限	履修人数	先生	副担当	操作
テスト講義 U 0 2	284177	2017年度	20名	検証次郎	未設定	 
テスト講義 U 0 1	132401	2017年度	20名	検証次郎	未設定	 
テスト講義 U 0 3	899333	2017年度	20名	検証次郎	未設定	 



先頭と2番目が入れ替わる

講義名	講義コード	期/曜日/時限	履修人数	先生	副担当	操作
テスト講義 U 0 1	132401	2017年度	20名	検証次郎	未設定	 
テスト講義 U 0 2	284177	2017年度	20名	検証次郎	未設定	 
テスト講義 U 0 3	899333	2017年度	20名	検証次郎	未設定	 

- ・下向きアイコンで1つ下に、上向きアイコンで1つ上に移動
- ・先頭は上向きアイコン無効
- ・末尾は下向きアイコン無効

アカウント設定の更新

画面右上の設定ボタン（先生氏名が表示）より「アカウント設定」を選択。設定項目は以下の4つ

- | | |
|------------|------------------|
| 1) プロフィール | 3) パスワード |
| 2) メールアドレス | 4) 外部サービスアカウント連携 |

1) プロフィール

プロフィール


☐ 写真を変更する

氏名

学部名

学科名

変更可能プロフィール項目

- ・ 写真
- ・ 学部名
- ・ 氏名
- ・ 学科名

該当項目を編集後
ボタン「変更する」でプロフィールを更新

2) メールアドレス

へ メールアドレス

現在のメールアドレス
testtest2@ ●認証済み

新しいメールアドレス

新しいメールアドレス (確認)

サブメールアドレス

該当項目を編集後、ボタン「変更する」でメールアドレスを登録 (更新)

変更する

メールアドレスは以下の2つが登録可能

- ・ (通常の) メールアドレス
- ・ サブメールアドレス (予備登録用)

前者は「新しいメールアドレス」ならびに

「新しいメールアドレス (確認)」にメールアドレスを入力。

後者は「サブメールアドレス」にメールアドレスを入力

メールアドレスを新たに登録 (または更新) した場合、該当メールアドレス宛に認証メールが送られます。
受け取られたメールに記載の操作を実施いただくことで、そのアドレスが「認証済み」となります。
(B-1ページ参照)

3) パスワード

へ パスワード

現在のパスワード

新しいパスワード

※8文字以上32文字以内で半角英数字と一部記号（./-）を二種類以上組み合わせてください。

新しいパスワード（確認）

該当項目を入力後、ボタン「変更する」でパスワードを変更

変更する

パスワード変更時、以下を入力

- ・現在のパスワード
- ・新しいパスワード
- ・新しいパスワード（確認）

4) 外部サービスアカウント連携

外部サービス（Facebook または Google）のアカウントを使用してC-Learningにログインする場合
こちらからアカウントの連携を行う（要選択サービスのID/PASS）

へ 外部サービスアカウント連携

f Facebookと連携する

G Googleと連携する

副担当の設定

C-Learningに登録していないユーザ(*)に対し講義の管理権限を付与する機能

(*)事務職員，大学院生等

副担当の設定に必要なとなる情報

・ 副担当者氏名 ・ メールアドレス

講義一覧より、自身が主担当となっている講義の「副担当」のボタン（「未設定」）を選択

講義名	講義コード	期/曜日/時限	履修人数	先生	副担当	操作
テスト講義U01	132401	2017年度	20名	検証次郎	未設定	 

副担当設定 - テスト講義U01

新規登録

氏名

メールアドレス

指定のメールアドレス宛てに、副担当ログイン用パスワードを送付します。

該当項目（氏名，メールアドレス）を入力後
ボタン「登録する」で副担当者を登録

「副担当」欄に副担当者氏名が表示
副担当者からのログインが可能となる

履修人数	先生	副担当	操作
20名	検証次郎	副担当テスト三郎	 

副担当の登録が完了すると、副担当者のメールアドレス宛てに
登録完了通知メールが送られます。
受け取られたメールに記載の操作を実施いただくことで、
講義へのログインが可能となります。（A-14ページ参照）


副担当設定画面（初回設定時）

副担当のログイン

副担当のログインURL

<https://air.c-learning.jp/a/>

副担当ログイン画面



The screenshot shows the login page for a deputy manager. It features a header with the title '副担当ログイン' and language options '日本語 | English'. Below the header are input fields for 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). A large yellow box contains the instruction: 'メール通知されたメールアドレスならびに初期パスワード(*)でログインします。' (Log in with the email address notified by email and the initial password (*)). Below this, a note states: '(*)初回ログインの場合。2回目以降は変更後パスワードでログイン' (In the case of the first login. From the second time onwards, log in with the changed password). There is a checkbox for '次回からログイン情報の入力を省略する' (Omit input of login information from next time) and a link 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password). A blue 'ログイン' (Login) button is at the bottom.

初回ログインの場合、ログイン直後にパスワードの変更を求められます（変更必須）

[入力規則]

8文字以上32文字以内。半角英数と一部記号（以下）が使用可

- （アンダースコア）
- （ハイフン）
- .（ピリオド）
- /（スラッシュ）

文字種別（英字、数字、記号）を2種類以上組み合わせて入力。

副担当者宛てに送られるメールについて・・・

タイトル:[CL]副担当登録メール

差出人:"C-Learning" <noreply@air.c-learning.jp>

内容:

- ・ログインURL
- ・登録情報（副担当氏名、メールアドレス、初期パスワード）

副担当の変更

1つの講義に設定することのできる副担当は1名のみ。

副担当者を変更する場合は以下の操作を行う。

講義名	講義コード	期/曜日/時限	履修人数	先生	副担当	操作
テスト講義U01	132401	2017年度	20名	検証次郎	副担当テスト 三郎	 

副担当設定 - テスト講義U01 (副担当テスト三郎)

新規登録

氏名

メールアドレス

指定のメールアドレス宛てに、副担当ログイン用パスワードを送付します。

リストから選択

講義から削除

変更する副担当者を新規に登録する場合
該当項目（氏名、メールアドレス）を入力後
ボタン「登録する」で副担当者を登録&設定

変更する副担当者を既に存在する副担当者から選択する場合
リストから（既存の）副担当者を選択の後
ボタン「設定する」で副担当者を設定

「副担当」欄の副担当者氏名が
変更されている事を確認する

講義一覧画面（変更操作実施後）

履修人数	先生	副担当	操作
20名	検証次郎	副担当テスト 四郎	 

副担当の削除

講義に設定している副担当者を削除（解除）する場合は以下の操作を行う。



副担当について（その他）

- ・副担当者は設定された講義に関して、以下の点を除き先生と同等の権限を有します。

- 講義情報の編集
- 講義の終了
- 講義の削除

上記3点について制限されています。

- ・1つの講義に設定することのできる副担当は1名のみ
- ・1名の副担当者が複数の講義の副担当になることは可能