

Story Card: 在首頁會有一些基本資訊頁面，像是最新消息、歷屆活動、關於我們等等，如果是在報名期間，首頁上方會有直接的報名按鈕，使用者不用翻選單就能快速進去，點進去之後，系統會照時間順序列出活動，顯示組別名稱、時間、地點跟剩餘名額，想看更詳細的內容，可以再點進活動詳細頁面。

在清單頁面還會有搜尋跟篩選功能，像是輸入關鍵字，或是用下拉選單依照人數或地點來排序，讓使用者更快找到想報名的活動。

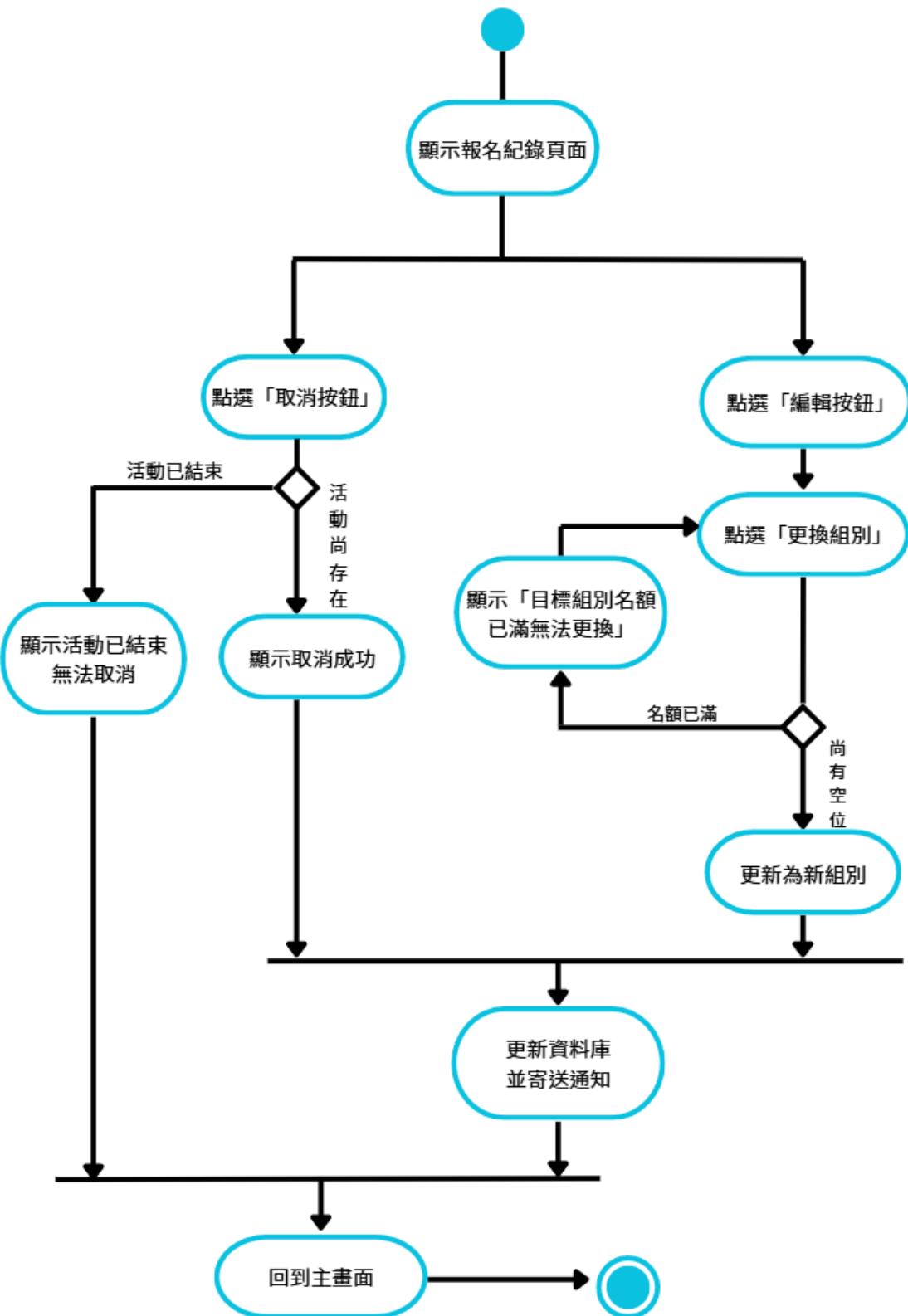
如果按下「報名」，系統會先跳出確認視窗，然後檢查名額跟時間衝突，若沒問題，就會顯示「報名成功」，並把紀錄存進資料庫、更新剩餘名額，報名成功後，系統會寄確認信到使用者的信箱，等分組安排好之後，還會再寄一次提醒信，附上活動社群的連結，使用者也可以到「我的報名紀錄」查看自己報名的活動，包含活動名稱、日期和狀態。如果要取消或更換組別，也能直接修改，系統一樣會寄通知信。

這個網頁要能夠在不同瀏覽器上都能順暢的使用，並且使用不同裝置瀏覽時，會依據此裝置的視窗大小自動調整網頁版面，使得網頁可以在不同的使用情境下，都能以最佳的方式呈現給使用者。

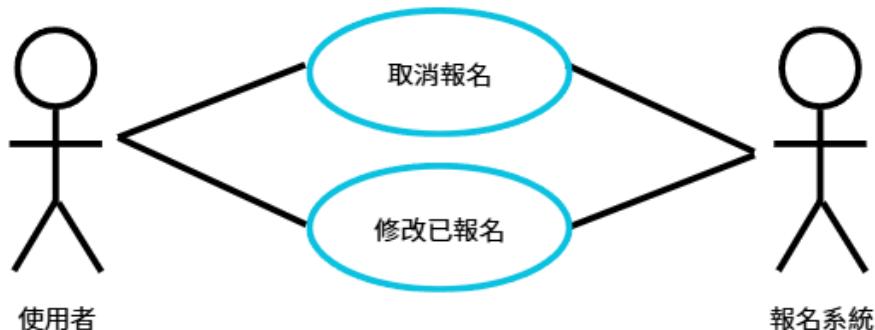
Task9: 報名編輯功能

- 使用者可取消或修改已報名的活動
- 後端更新資料庫並寄送通知

1. UML activity diagram



2. UML use case diagram



Task 9 : 報名編輯功能

Actors	使用者、報名系統
Description	使用者在登入系統後，可在報名紀錄的頁面中進行修改或取消已報名的活動，再傳給後端資料庫更新並寄送通知給使用者確認。
Data	使用者的報名資訊、更新過後的報名內容
Stimulus	使用者點擊報名紀錄頁面中「取消」按鈕、「編輯」按鈕和「更換組別」按鈕
Response	系統會引導使用者完成「取消報名」流程和「編輯已報名」流程，並在最終根據流程結果，更新資料庫和寄送更改後的資訊。
Comments	若任一無報名資料就無法進行修改與取消報名活動

3. UML sequence diagram

