

TẬP ĐOÀN KIM TÍN CỔNG TY CỔ PHẦN ĐẦU TỬ VÀ PHÁT TRIỂN KIM TÍN

Trụ sở chính: 69, Nguyễn Thi, Phường 13, Quận 5, Tp. Hồ Chí Minh

ĐT: (08)3950 6618 - Fax: (08)3950 6617

Email: info@kimtingroup.com Web: www.kimtingroup.com

TP HCM, ngày 17 tháng 12 năm 2022

THƯ MÒI NHẬN VIỆC

Kính gửi: Bạn Vũ Chí Hiểu

Công ty Cổ phần Đầu tư và Phát triển Kim Tín xin chân thành cảm ơn sự quan tâm của Bạn tới Tập đoàn Kim Tín cũng như chức danh công việc mà Bạn đã ứng tuyển. Chúng tôi trân trọng thông báo Bạn đã trúng tuyển trong đợt phỏng vấn vừa qua và chính thức mời Bạn vào làm việc tại công ty, cụ thể như sau:

- Ngày nhận việc: 05/01/2023 lúc 08h00 sáng (Thứ năm)

- Nhận việc tại: 69 Nguyễn Thi, Phường 13, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh

- Chức danh: Nhân viên Phân tích và Lập trình phần mềm

Cấp trên trực tiếp: Nguyễn Tuấn Kiệt

- Thời gian làm việc: 44h/tuần (Từ Thứ 2 đến Thứ 7)

Lương và các chế độ như sau:

- Thời gian thử việc: 02 tháng

- Lương trong thời gian Thử việc: 85% lương chính thức

- Lương chính thức: 9,122,000 VNĐ/tháng (trước thuế)

Quyền lợi:

- Lương theo năng lực và thưởng năm theo hiệu quả công việc.
- Hỗ trợ cơm trưa tại công ty
- Thưởng năm theo thành tích đạt được trong năm.
- Chế độ Bảo hiểm đầy đủ và đảm bảo sức khỏe toàn diện với cấp quản lý.
- Thưởng lễ: 1/1, 30/4 & 01/05, 2/9.
- Tham gia và nhận quả trong các ngày lễ/ hội: Tổng kết/ Tất niên, 8/3, 01/06, Trung thu/ Ngày hội Gia đình Kim Tín, Du lịch/ Teambuiding, 20/10, Giáng sinh.
- Công tác phí công tác, tăng phái.

Nộp đầy đủ hồ sơ có công chứng không quá 6 tháng gồm:

- Sơ yếu lý lịch, hộ khẩu, 02 giấy CMND/CCCD
- Bằng cấp, bảng điểm, hồ sơ kinh nghiệm (nếu có)
- Giấy khám sức khỏe.
- Hồ sơ giảm trừ gia cảnh (nếu có)
- Số tài khoản Viettinbank

Để nhận việc, vui lòng liên hệ:

Chị Nguyễn Thị Thùy Liên - Chức vụ: Chuyên viên Tuyển dụng Điện thoại: 0972.738.038

Chúng tôi hoan nghênh sự gia nhập của Bạn vào hệ thống Tập đoàn Kim Tín và hy vọng Chúng ta có một sự hợp tác tốt đẹp, lâu bền.

Trân trọng!