



Actividad 1 - Gestión Organizacional-ERP (Sistemas de Planificación de Recursos **Empresariales**)

Tecnologías de Información para los **Negocios**

Ingeniería en Desarrollo de Software

Tutor: Juan Miguel Martínez Maldonado

Alumno: Fernando Pedraza Garate

Fecha: 02 de Octubre del 2022

Índice

Etapa 1 – Gestión Organizacional

0	Introducción.		pág. 3
0	Descripción.		pág. 4
0	Justificación.		pág. 5-6
0	Problemática.		pág. 7-14
	•	Datos del negocio	
	•	Propuesta de implementación	
	•	Análisis de resultado - conclusión	
0	Conclusión		pág. 15
0	Referencias.		pág. 16

Introducción

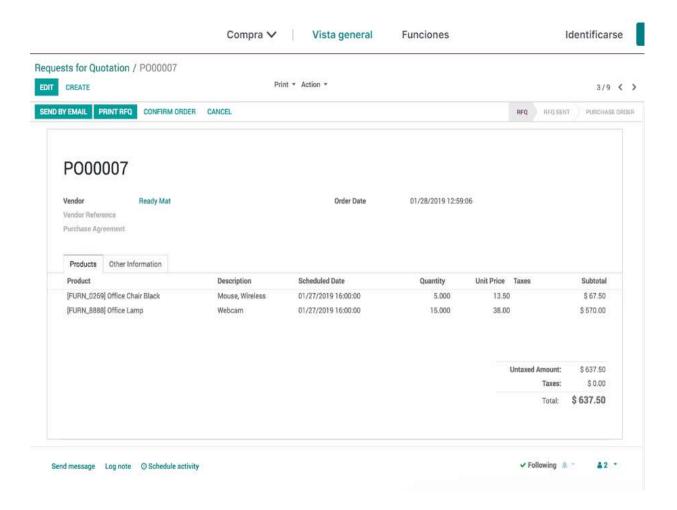
Actualmente el proceso de compra dentro de la empresa Papelera Mexicana, S. A. de C.V. para la elaboración de papel, es burocrático y tardío, al generar todo este proceso en papel, recolectando firmas por parte de las áreas involucradas para su autorización, creando un cuello de botella que genera retraso en la colocación de las órdenes de compra, así como desvío de recursos y tiempos muertos en la obtención de sus requerimientos, por lo que buscan mejorar dicho proceso, de forma que sea ágil y sencillo de entender por parte de los usuarios clave, manteniendo una relación ganar-ganar entre la compañía y sus proveedores por medio de la implementación de un sistema que les permita aprovechar el uso de las nuevas tecnologías, colocándolos a la vanguardia con respecto a su competencia, mejorando así, el abastecimiento en tiempo y forma de su materia prima, y refacciones, evitando sobre-inventarios, gastos innecesarios y sobre todo tiempos muertos.

Descripción

Papelera Mexicana, S.A. de C.V. fue fundada en 1970 en la ciudad de Apizaco, Tlaxcala, generando empleo para más de 600 personas, siendo una de las principales compañías con más de 50 años de experiencia en la elaboración de papel en sus distintas presentaciones, desde la elaboración de libretas, cuadernos, hasta la elaboración de papel higiénico, servilletas y toallas sanitarias. Para mejorar su proceso de compra tendrán que implementar un sistema que les permita tener un mejor control de seguimiento en cada uno de sus requerimientos y así poder contar con el abastecimiento de sus materias primas y refacciones en tiempo y forma, permitiéndoles mantener el proceso continuo de fabricación en sus distintas presentaciones, buscando estar a la vanguardia aprovechando las herramientas del mercado digital ya existentes, mejorando su proceso de compra, que les permitirá ser más productivos y mejorando así, los tiempos de respuesta y evitando los gastos innecesarios.

Justificación

Se sugiere la implementación de un ERP como ODOO para la gestión de gastos en su proceso de compra, por ser un sistema amigable, intuitivo y fácil de usar, que cuenta con reportes gráficos y sencillos de entender, con la información necesaria para el monitoreo y estatus de cada orden generada.



Al mejorar el proceso de compra les permitirá tener una mejor administración, obteniendo ahorros sustanciales evitando fraudes y desvío de capital en la obtención de sus requerimientos y recursos, así como mantener un registro digital que les permita crear estadísticas que les ayudara en la toma de decisiones más acertadas y puntuales en el futuro. Esto ayudara en obtener la materia prima, refacciones y servicios contratados en tiempo y forma, agilizando el proceso, evitando la burocracia y cuidando del capital. Para esto deberán ser muy objetivos al seleccionar el software a implementar, ya que de no hacerlo, como desventaja la empresa podría terminar pagando por aplicaciones que no requiere o que no utilizaría en ese momento, ocasionando una mala inversión al obtener dicho software.

Por otro lado al ser más objetivo, el beneficio generado ante la implementación de esta propuesta será sustancial y rentable para la administración de sus procesos obteniendo grandes ahorros y mejora de tiempos de colocación y entrega.

Problemática

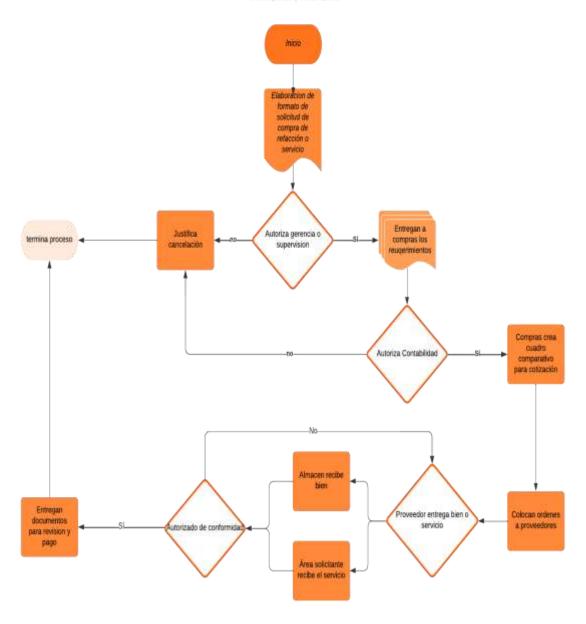
Como se mencionó anteriormente en la actualidad no cuentan con un sistema que les permita llevar un registro puntual en el proceso de compra de forma digital, ocasionando burocracia, demoras en tiempo de colocación, abastecimiento y perdida de recursos.

1. Datos del negocio

En la actualidad las áreas de la empresa al generar sus requerimientos hacen una solicitud llenando un formato en papel, en el cual, especifican los datos del bien o servicio requerido y lo entregan al supervisor o gerente en turno para su visto bueno y autorización, una vez autorizado lo hacen llegar al área de compras para su colocación, la cual pasa por otro filtro de autorización por parte del área de contabilidad, una vez autorizado se procede a solicitar las cotizaciones para armar su cuadro comparativo buscando la mejor opción de compra y tiempo de entrega, una vez que el tiempo de entrega a pasado se entrega en almacén para su verificación en base a lo requerido y su recepción y/o devolución, en el caso de ser un servicio, quien da el visto bueno es la persona encargada de cada área quien valida el cumplimiento de lo solicitado.

Proceso de Compra

ferrando pedosza. | October 9, 2022

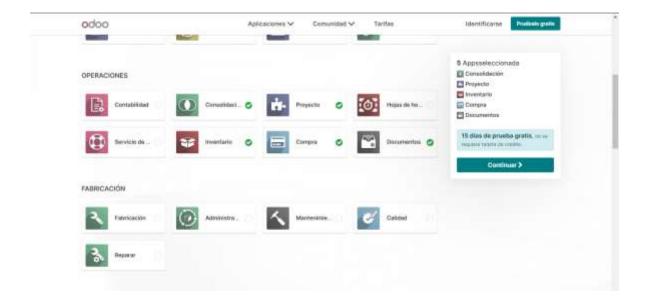


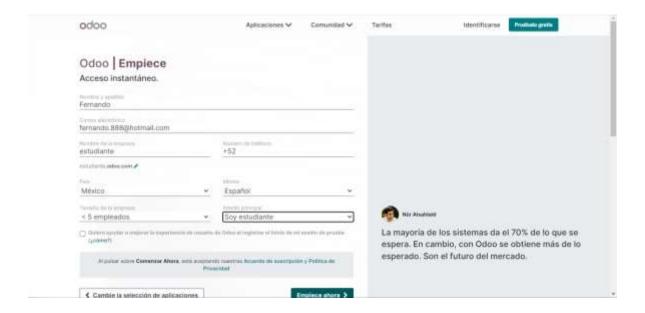
2. Propuesta de implementación

Se propone la implementación de un ERP como ODOO por lo antes mencionado ya que permitirá administrar bien su proceso, obteniendo ahorros sustanciales.

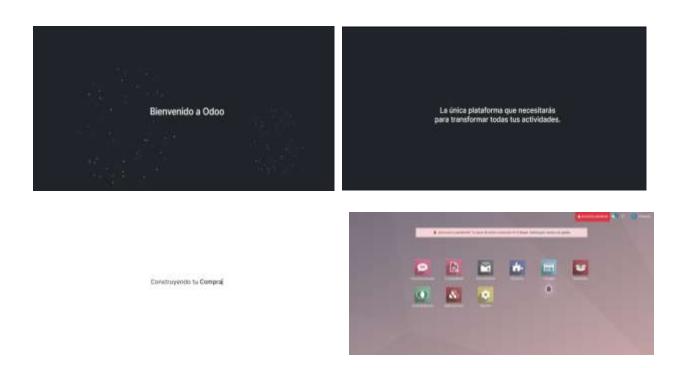


Al seleccionar solo las aplicaciones a utilizar.





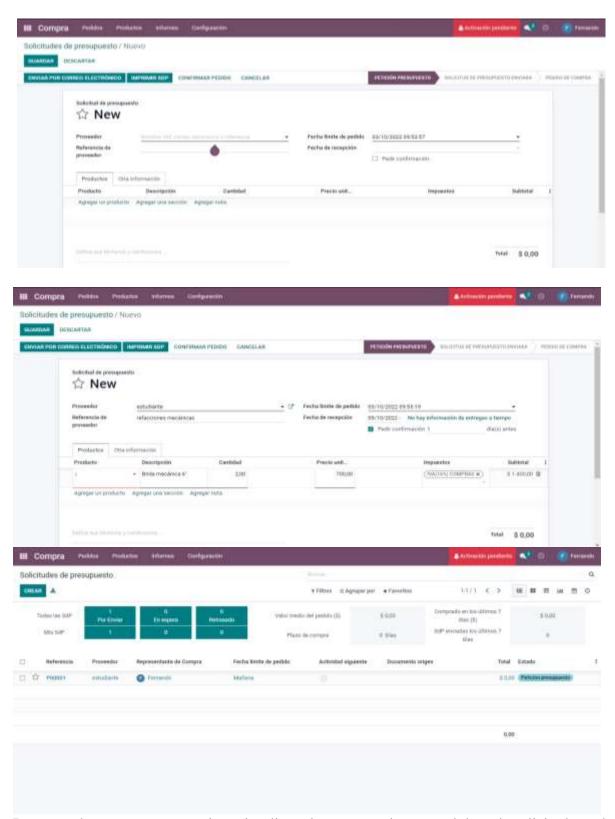
Con un registro sencillo para los usuarios clave.



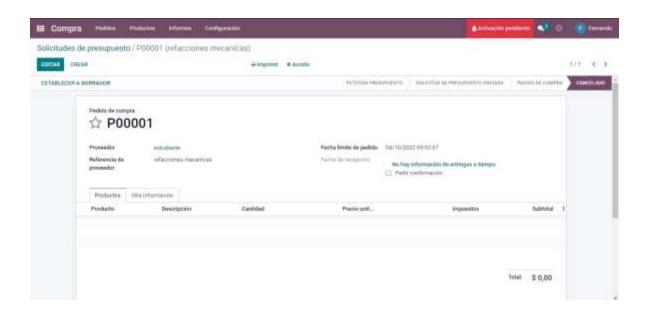




Al ser una plataforma amigable y de facil entendimiento.



Presentando accesos que permiten visualizar el estatus en tiempo real de cada solicitud y saber en que parte del proceso esta.





Además de poder acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil o navegador

3. Análisis de resultado - conclusión

En comparación con otros sistemas la implementación que se propone es la que más se adecua para cubrir las necesidades de la empresa, al poder personalizar solo los apartados que se requieren, evitando gastos adicionales o innecesarios, como en todo proyecto nuevo al inicio será una inversión fuerte, que en este caso permitirá la recuperación de cartera a corto plazo, consiguiendo ahorros sustanciales, evitando paros correctivos por desabastecimiento, retraso en insumos, refacciones o servicios y permitir la continuidad de la producción sin contratiempos.

Conclusión

En conclusión tras 60 años de la creación de los ERP que facilita a las empresas la administración, reducción de costos, mejora de procesos, el aumento de productividad e ingresos a través de la optimización de recursos, cabe mencionar que es una gran inversión que puede hacer una empresa para tener una buena gestión de todos sus recursos, permitiendo una competencia más agresiva en la que se tiene que ser más rápido, efectivos e innovadores, por lo que contar con un ERP se ha con vertido en una necesidad y una de las maneras de sobresalir en un mundo tan competitivo.

Referencias

ODOO / Compras (2022), sitio web:

https://www.odoo.com/es_ES/app/purchase

Importancia del ERP / de ERP Soluciones (2022), sitio web:

https://erpsol.com.mx/2021/01/18/la-importancia-del-erp-en-la-

 $\underline{actualidad/\#:} \sim : text = \% C2\% BFPor\% 20 qu\% C3\% A9\% 20 es\% 20 importante\% 20 un, la\% 20 optimizaci$

%C3%B3n%20de%20nuestros%20recursos.