商户管理平台 操作文档

目录

되듬.	•••••		3
	_	目的	2
		使用范围	
		背景	
		· 菜单名称	
		名词解释	_
操作	说明]	5
-	_,	首页	5
	二、	系统设置	5
		2.1 权限管理	5
	\equiv 、	商户管理	9
		3.1 商户基本信息	9
		3.2 部门管理	9
		3.3 门店管理	12
		3.4 收银员管理	14
	四、	交易管理	18
		4.1 汇总数据查询	18
		4.2 订单流水查询	20
		4.3 单笔订单查询	22
		4.4 退款审核	22
-	五、	数据分析	24
		5.1 收银员数据统计	24
-	六、	结算管理	24
		6.1 商户日结	24
		6.2 清分结果查询	25
-	七、	文件管理	25
		7.1 商户对账单下载	25
,	八、	固定二维码	26
		8.1 商户收款二维码	26

引言

一、目的

提供给商户平台使用者,了解平台功能

二、使用范围

商户平台使用者

三、背景

为方便平台使用者了解平台所提供的功能,特撰写操作文档

四、菜单名称

一级菜单	二级菜单	功能	权限说明	
系统设置	权限管理	角色管理、用户管理;分配访问系统角色及用户 权限管理	普通商户 大商户	
	商户基本信息	商户基本信息和支付通道信息	禁语态户 十充户	
商户管理	收银员管理	新增、编辑、查询、导出	普通商户 大商户	
间) 百姓	部门管理	新增、编辑、查询、导出	大商户	
	门店管理	新增、编辑、查询、导出、门店二维码查看	八向):	
交易管理	汇总数据查询	交易数据查询(总笔数、总金额…)	普洛森白 十斋白	
义勿目垤	订单流水查询	按条件查询订单流水信息	普通商户 大商户	

	单笔订单查询	输入对应订单号查询单笔订单信息	
	退款审核	退款单审核	
数据分析	收银员数据统计	针对收银员收退款数据进行统计	普通商户 大商户
	商户日结	 针对商户交易数据进行统计核算,按结算费率统	
结算管理 结算管理		计最终结算金额	普通商户 大商户
	清分结果查询	按条件查询商户的清分结果	
文件管理	商户对账单下载	导出商户日结对账单	普通商户 大商户
固定二维码	商户收款二维码	查询和导出商户收款二维码	普通商户 大商户

五、名词解释

名称	说明
多层级查询	当帐号出现多层级关系时,上一层级可实现所有下层级的查询
	(如大商户下部门 A ,部门 A 下挂部门 B部门 A 可查询所有部门信息及数据)

操作说明

一、首页

展示商户基本信息、待办事件、交易数据、交易走势图、平台操作手册下载 (有首页权限功能的用户)



- 1.1 数据汇总按时间统计,统计商户昨天前30天内的交易数据(查询范围为30天)
- 1.2 支付笔数:包含支付成功笔数及退款笔数
- 1.3 支付成功金额:包含支付成功金额及退款金额
- 1.4 支付笔数、支付金额、退款笔数、退款金额 提供 7 天、30 天的数据走势图 (不含当天)

二、系统设置

2.1 权限管理

2.1.1 角色管理

自定义平台可登录的角色(如按部门、按人名、按...)

1) 新增角色



如图,点击新增按钮出现弹窗,弹窗内填写新增角色相关信息。

角色名称:	是否启用:	启用	~
备注:			
全选角色权限			
▲□首页			
▲ □ 商户平台首页□ 查询			
▲□系统设置			
▲□权限管理			
▲ □ 角色管理			
□新増 □编辑 [] 查询		
▲□用户管理			
	□重置密码 □查询		
▲ □ 商户管理			
▲□商户基本信息			
■ 商户基本信息■ 查询			
▲□商户基本信息	季 询		
□ 商户基本信息□ 查询□ 收银员管理	查询		

- 1)角色名称可自定义
- 2)是否启用决定该角色是否能够正常操作
- 3)备注:选填信息
- 4)角色权限

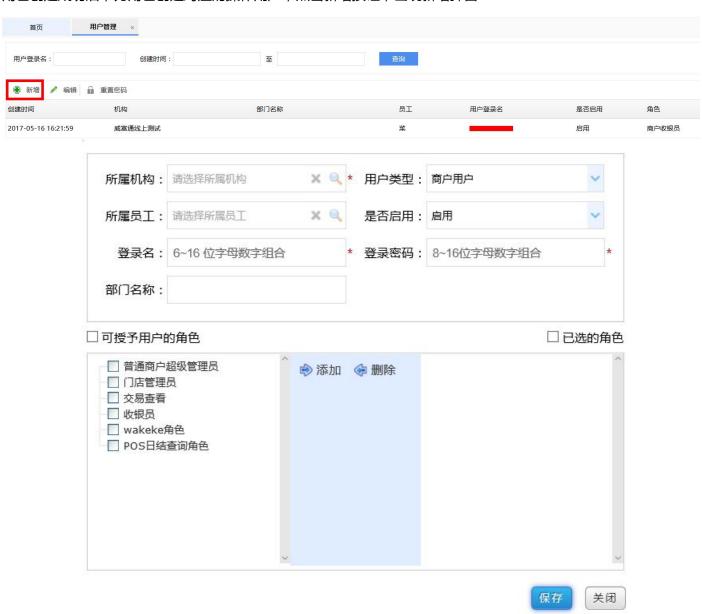
增加角色后,可对角色分配对应的操作,细致每一项菜单中的增删改查等

创建成功后该角色启用状态下正常使用



2.1.2 用户管理

角色创建成功后,为角色创建对应的操作用户,点击新增按钮,出现新增弹窗



● 新增弹窗字段解释

1)所属机构:即该账户最终的属于哪一个机构下(渠道);商户默认显示所属机构。新增用户时所选所属机构无法通过编辑功能修改。

2)用户类型:商户用户、商户收银员、商户部门用户(下拉选项)

3)是否启用:选择是否启用该用户,不启用则该用户无法使用其权限;默认选择启用

4) 登录名:即为该用户登录平台的用户名,用户自己填写

5)登录密码:登录名所对应的登录密码,由用户自己设定

6) 部门名称: 若用户有部门信息需注明可在此填写, 非必填

用户创建后,在授予用户权限选择中,除了新创建的角色外,还会自带商户本身所拥有的角色(即该商户的超管账户);点选操作

● 用户登录

关联角色成功后,该用户即可使用新增时所填登录名和密码登录平台

新用户在首次使用系统默认密码登平台时,会提示修改初始密码。修改后即可登录



用户若忘记密码,平台管理员或拥有重置密码权限的用户,均可进行重置密码操作。

选中所要重置的用户信息后,点击重置密码,即可对该信息进行重置(重置为 8 位数字加字母组合的随机密码,界

面弹窗显示)



三、商户管理

3.1 商户基本信息

展示登录用户所属商户的基本信息,包括商户信息和支付通道信息。商户支付通道信息会展示商户已配置的支付类型以及对应的结算费率、结算账号等。



3.2 部门管理

(挂金融机构下的商户在商户平台中不可操作新增、编辑)

方便企业对内部进行管理而设立,部门归属大商户下;部门不做交易,只能进行查询本部门下交易数据、审核退款等操作。

部门在系统中可以不需要设置,不会影响正常的商户交易。

1) 创建部门

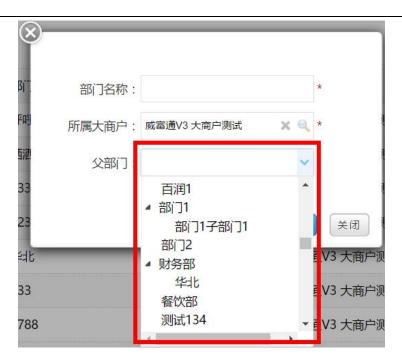
商户管理——部门管理 点击"新增"按钮;输入部门名称(由商户自定义,不能重复)





信息填写完毕点保存,该条部门信息创建成功。

部门下可挂多级部门,新增部门时只需要选择父级部门,即可实现多级部门结构



部门创建成功后,系统自动生成部门编号和登录密码(登录密码为随机生成8位数字),界面会弹窗提示生成的部门编号和密码,部门可使用登录信息登录平台



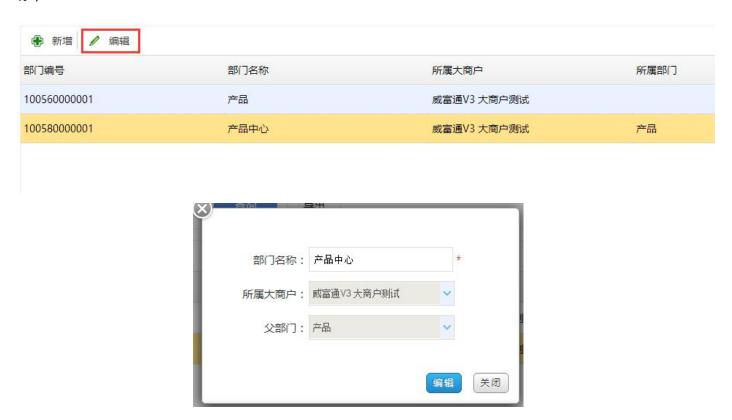
新用户在首次使用系统默认密码登平台时,会提示修改初始密码。平台自动生成的为 8 位随机数字,新密码要求必须包含数字和字母,且密码长度为 8~20 位,须按规则设置新密码才可登录



第 11页 共 27页

2) 编辑

列表中选中需要编辑部门信息后,点击上方编辑按钮;在弹出的编辑框中对部门信息进行修改(只能修改部门名 称)



3.3 门店管理

(挂金融机构下的商户在商户平台中不可操作新增、编辑)

- 1) 大商户下的门店隶属于部门下(部门未设置情况下直接隶属大商户);大商户及部门不做交易,最终交易为门店
- 2) 普通商户下的门店直接隶属本商户
- 3)新增门店

点击界面上新增按钮,弹出新增信息框





父商户不需要选择,系统默认,部门非必选项;门店名称自定义;门店类型分为直营门店及加盟门店;填写完成点击保存门店添加成功。

4) 编辑

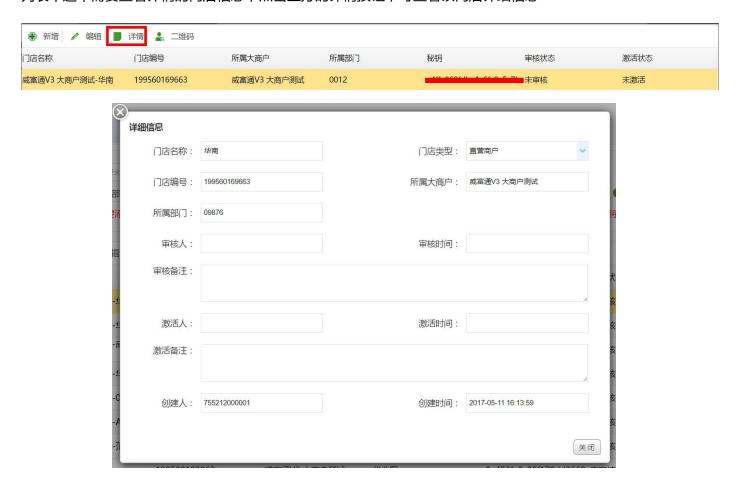
列表中选中需要编辑的门店信息后,点击上方的编辑按钮,在弹出的编辑框中对门店信息进行修改(只能修改部门、 门店名称及类型)





5) 详情

列表中选中需要查看详情的门店信息,点击上方的详情按钮,可查看该门店详细信息



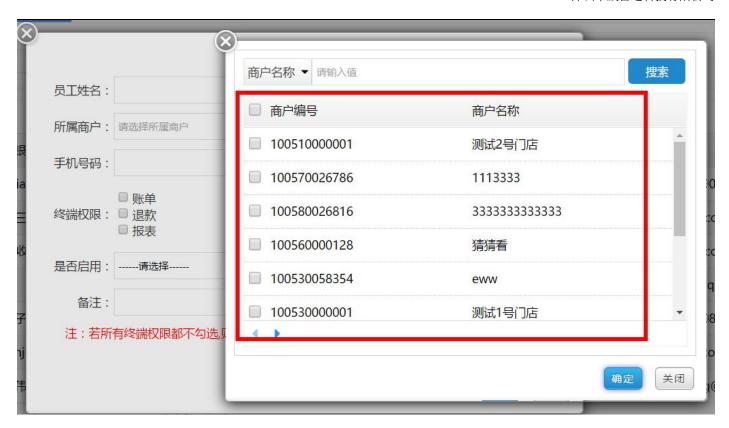
3.4 收银员管理

1) 新增

普通商户及大商户下均可添加收银员 ;点击新增按钮,弹出新增信息框



-所属商户:



-终端权限:

商户可在此配置该收银员在终端的权限,配置好后终端也会同步修改。



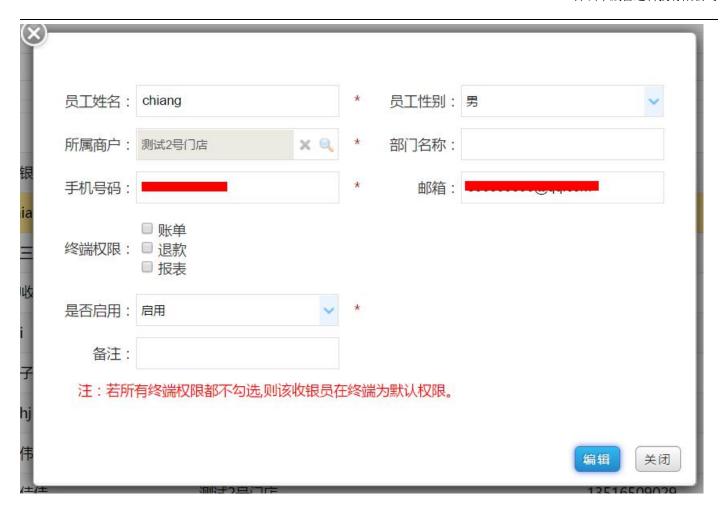
收银员新增成功后,即可使用手机号码登录终端,登录密码会发送到所填的手机号和邮箱中(如果有填写邮箱的话)。

注:新增收银员时默认不勾选收银员在终端的权限,如需配置权限需在新增时勾选对应权限。若收银员权限都不勾选,则该收银员在终端只能进行收款而没有其他权限。

2) 编辑

列表中选中收银员信息后,点击编辑按钮,可对收银员信息进行编辑(所属商户不可编辑)





四、交易管理

4.1 汇总数据查询

商户可在此查询交易汇总数据信息

交易成功笔数、交易成功金额、退款笔数、退款金额、交易净额

大商户汇总包含所有门店数据;同时可按所属商户、所属部门、支付类型、币种和数据来源进行查询;普通商户只能查到自己汇总数据信息



支付成功笔数=支付成功笔数+退款笔数

支付成功金额=支付成功金额+退款金额

支付净额=支付成功金额-退款金额

点击按所属商户查询,会出现如下弹窗,可按商户名称或商户编号搜索:



大商户使用所属商户查询时弹窗列表内商户包括所有门店、部门和大商户

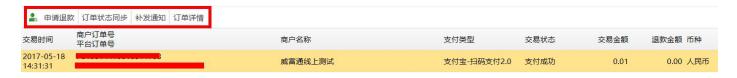
4.2 订单流水查询

商户可在此根据查询条件,查询对应的订单流水信息(大商户可查询所有门店交易流水,普通商户仅查看自己交易流水)

页面默认可按交易时间、所属商户、所属部门、支付类型和交易状态查询及导出,点击高级查询选项出现更多筛选 条件:



对选中的订单我们可进行申请退款、订单状态同步、补发通知和查看订单详情操作:



-申请退款:

选中列表中已经成功的订单,点击申请退款,会出现退款确认弹窗



退款金额不能大于订单金额,可申请部分金额退款

-订单状态同步:

商户那边看到的订单状态跟平台不一样时,可以点击订单状态同步按钮同步两边的订单状态

-补发通知:

商户没收到订单通知时,可点击补发通知按钮补发订单通知

-订单详情:

点击订单详情可查看交易流水的详细信息,包括第三方订单号等



第 21页 共 27页

4.3 单笔订单查询

输入平台订单号/商户订单号/第三方订单号后精确查询单笔订单交易信息



平台订单号:指平台方订单号

商户订单号:指商户交易时生成的自身平台商户订单号

第三方订单号:支付时使用的是哪种支付方式,生成的第三方订单号(如微信)

申请退款等操作与订单流水查询中一致

4.4 退款审核

指申请退款发起后,有退款审核权限的用户对该笔退款订单进行审核操作

大商户可审核所有门店提交的退款订单

选中需要审核的退款订单后,点击审核或驳回,即可对订单进行对应操作



审核通过后该笔订单即传入退款

驳回时可输入备注信息,方便用户查看未通过审核的原因(驳回信息在详情中可查看)



退款申请驳回后,可取消驳回操作;取消驳回成功后,可再次对改笔退款单进行审核



五、数据分析

5.1 收银员数据统计

商户可按交易日期、收银员姓名、手机号码、收银员编号和币种查询收银员的收银数据统计,包括收款笔数、收款金额、退款笔数和退款金额。



六、结算管理

6.1 商户日结

商户日结查询是针对商户前一天的交易进行数据统计(大商户可以看到下面所有门店的日结数据)

日结时间提供30天内的时间区间查询,当天日结不可查

查询条件按支付类型、币种展示



交易总笔数:支付成功笔数+退款笔数

退款总笔数:退款总笔数

总交易金额:支付成功金额+退款金额

总退款金额: 总退款金额

总支付净额:总交易金额-总退款金额

总手续费:支付净额*商户费率

总划账金额:总支付净额-总手续费

6.2 清分结果查询

商户可在此查询历史清分记录。可按交易时间、清分状态、收款账户和流水号查询。

汇总数据显示清分成功总笔数、清分成功总金额、清分失败总笔数和清分失败总金额,下方列表展示清分流水记录。



七、文件管理

7.1 商户对账单下载

提供商户对账单下载功能。对账单需要导出才能生成在列表中待商户点击下载。

下载步骤:

一. 按条件导出所需下载的商户对账单

商户点击页面的商户对账单下载按钮,出现弹窗





在弹窗中选择所需下载的对账单类型,并选择对账单的开始及结束时间,点击导出即可成功生成该对账单,同时页面列表会新增该生成记录。

二.下载对账单

点击列表中生成的对账单记录中的下载,即可成功下载该对账单到本地。



八、固定二维码

8.1 商户收款二维码

商户可在此导出收款二维码,支持按条件查询所需导出二维码的商户。选定列表中的商户,点击二维码导出按钮即

可导出该商户二维码。

对于大商户,商户二维码(即门店二维码)支持按批量导出,勾选商户名称旁的勾选框即可全选当前页面所有商户



勾选后点击二维码导出即可导出所勾选商户的二维码到本地。

更多功能敬请期待~~