

[서식 예] 공탁서정정신청서

공탁서정정신청서

공 탁 사 건	공탁 번호		공탁 종류	
	공탁자		피공탁자	
	공탁목적물		공탁수리연월일	
정 정 할 사 항				
비고 (첨부서류등)				
<p>위와 같이 공탁서 정정신청을 합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>주소</p> <p>신청인 성명 ① 대리인 주소 성명 ①</p>				
<p>위 정정신청을 수리(불수리) 합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>법원 지원 공탁관 ①</p>				

- * 1. 서명 또는 날인을 하되, 대리인이 공탁할 때는 대리인의 성명, 주소(자격자대리인은 사무소)를 기재하고 대리인이 서명 또는 날인하여야 합니다. 전자공탁시스템을 이용하여 신청하는 경우에는 날인 또는 서명은 공인인증서에 의한 전자서명 방식으로 합니다.
2. 전자공탁시스템을 이용하여 이루어진 공탁사건에 대한 공탁서 정정신청은 반드시 전자공탁시스템을 이용하여 하여야 합니다.
3. 정정할 사항의 기재례 : 공탁서 기재사항중 ○○○란 “XXX”를 “□□□”로 정정