**Должностная инструкция**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| /emp-fullname/ | | **Утверждаю:**  Заместитель Председателя Правления  ХХХ  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Дата: /now-date/** |
| Основные функции – /emp-position/ | |
| 1. Дирекция | /bank-directorate/ | |
| 2. Место в структуре организации (кому подчиняется и отчитывается) | /conf-direct-level1/ | |
| 3. Требования к должности | /level-require/ | |
| 3.1. Образование и необходимый опыт по работе (знание систем ИТ и банковской безопасности, законодательство РУз, знание компьютерных программ, знание языков и т.д.) | /emp-skill/ | |
| 4. Основные обязанности | /main-obligation/ | |
| 5. Детализированное описание задач | /func-desc/ | |
| 6. Ответственность | /responsibility/ | |
| 7. Полномочия и права | /emp-law/ | |

**Ознакомлен с документом:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Имя, Фамилия | Должность | Подпись | Дата |
| /emp-fullname/ | /emp-position/ |  |  |

**Согласованно:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Имя, Фамилия | Должность | Подпись | Дата |
| /conf-direct-man1/ | /conf-direct-level1/ |  |  |
| /conf-direct-man3/ | /conf-direct-level2/ |  |  |
|  |  |  |  |