

Arbeidskontrakt. 21.april

I arbeidet med å utarbeide en arbeidskontrakt kan MRPI-modellen benyttes:

- Målsetting – hva ønsker teamet å oppnå/utrette?
- Rollespørsmål – hvem skal gjøre hva i teamet?
- Prosedyrer – hvordan skal en drive teamarbeidet?
- Interpersonlige spørsmål – hvordan er kjemien i teamet?

1. Mål/Visjon / Ambisjonsnivå

Vi skal gjennomføre et prosjekt og utarbeide en rapport med tilhørende prosessdokumentasjon innen 15.06.23.

Vårt karaktermål er B eller bedre, vi sikter på å gjøre det best mulig med gruppens forutsetninger.

Prosjektet skal gjennomføres med like stort fokus på prosessen som rapporten, men viktigst er det å ha kundens behov i fokus.

Vi ønsker at alle gruppemedlemmene skal trives i prosjektet og gruppen. Viktigste kriterium for suksess er at kunden er tilfreds med resultatet og at akseptansetesten resulterer i aksept fra kundens side. (Merk: I læringsprosjekter vil kriteriene endres, se målet for faget)

2. Roller

En SCRUM-master. (Statisk)

- Ansvar for SCRUM-prosessen, fjerne potensielle hindringer innad i teamet, forsikre at teamet jobber etter agile prinsipper.

Development-teamet skal være kryssfunksjonelt. (Rullerende)

- Alle i teamet får ett hovedområde basert på studentens studieretning, hvor man kan bevege seg inn i de andre områdene. Ansvar for levering av arbeid ut i fra gruppens mål.

3. Prosedyrer

Kommunikasjon internt i gruppen. Alle gruppemedlemmer utveksler mobilnummer, epost-adresse, adresser for effektivt å kommunisere med hverandre. Denne informasjonen skal tilgjengeliggjøres på nettet slik at alle vet hvordan de andre kan kontaktes. SoMe?.

Fravær (planlagt og uplanlagt) skal meldes i god tid – eller snarest mulig - til Tonje på melding eller Discord.

Alle avgjørelser søkes løst ved konsensus. Ved uenighet avgjør flertallet i gruppen.

Alle skal bidra. En forventer engasjement og aktiv deltakelse i forbindelse med gruppearbeid og møter.

Melding ved avvik. Dersom noen i gruppen har problemer med å utføre arbeidsoppgaver eller blir forhindret fra å møte opp til prosjektmøter og samlinger, meldes dette omgående til Tonje.

Møter avholdes fortrinnsvis fredager kl. 10, det er møteplikt.

Møtereferat fra forrige møte skal godkjennes på hvert møte, alle må ha lest dette.

Hvert enkelt gruppemedlem forplikter seg til å utføre arbeidsoppgavene som blir bestemt på møtene innen tidsfristene som blir satt.

Alle gruppemedlemmene må rapportere om avtalt / pålagt / utført arbeid på hvert møte. Særlig er dette viktig hvis avvik oppstår.

Plagiat. "Copy and Paste" aksepteres ikke, og fører til advarsel umiddelbart.

Språk. Rapporten skrives på norsk.

Konsekvenser ved brudd på arbeidskontrakten. Dersom et gruppemedlem ikke bidrar til at gruppen når målene som er beskrevet under pkt.1, misligholder sitt ansvar som er beskrevet under pkt.2 eller forsømmer prosedyrene beskrevet i pkt. 3, kan denne personen til slutt ekskluderes fra gruppen.

Følgende prosedyre gjelder da: Personen får en skriftlig advarsel med henvisning til hvilke punkter i arbeidskontrakten som er brutt. Advarselen skal inneholde en tidsfrist for personen til å forbedre forholdene.

Ved tidsfristens utløp skal saken taes opp som eget punkt på et prosjektmøte, der det skal avgjøres om personen har forbedret seg tilstrekkelig til å fortsette i sin rolle i gruppen. Dette skal referatføres. Ved ja, fortsettes prosjektet som planlagt. Advarselen strykes. Ved nei omrokkeres personens rolle og arbeidsoppgaver, dersom dette er hensiktsmessig. Hvis punktet over ikke er hensiktsmessig, kontaktes veileder for råd. Hvis veileders råd er eksklusjon, kontaktes faglærer for et møte der en evt. eksklusjon blir endelig avgjort. Eksklusjonen skal være skriftlig og begrunnet.

Arbeidskontrakten. Ved revidering av arbeidskontrakten gjelder følgende prosedyre: Revisjonen skal diskuteres på et prosjektmøte som eget punkt, som skal være angitt i møteinnkallingen. Revidert utgave av arbeidskontrakten sendes til gruppemedlemmene for uttalelser. Endelig godkjenning av gruppekontrakten skal være enstemmig.

4. Interpersonlige spørsmål

Vi skal respektere andres meninger, men også si vår egen. Ingen spørsmål er feil.

Taushet er enighet.

Problemer diskuteres og løses av gruppen i fellesskap (konsensus) så sant det lar seg gjøre. Ros og konstruktiv kritikk er ønskelig både på møter og ellers i prosjektet. Etter hver tredje dag gjennomføres

en tilbakemeldingsrunde der hvert gruppe medlem kort går igjennom hvordan vedkommende synes eget arbeid, samarbeid og sosialt samkvem i gruppen fungerer. Dette referatføres.

UNDERSKRIFTER Sted Oslo Dato 19.04.23

<u>Tung K.N.</u>	<u>Ida Knech</u>	<u>Chia</u>
<u>Thea Brenna</u>	<u>Julie Sobo</u>	<u>A</u>
<u>Siri Dale</u>	<u>Hanne</u>	