

## ACTA DE JUNTA DE ACADEMIA

F01PSA01.02

Acta No.

En Ciudad Obregón, Sonora, siendo las 5:00 horas del día 08 de 03 del año 21 reunidos en Casa del Instituto Tecnológico Superior de Cajeme, los maestros miembros de la academia de ISC, cuya lista se anexa a la presente acta; se inicia la reunión, bajo la presidencia de Anabel, auxiliado en la secretaria por Sergio de acuerdo con el siguiente:

## ORDEN DEL DÍA

En Ciudad Obregón, Sonora, siendo las 5:00 horas del día 08 de 03 del año 21 reunidos en Casa del Instituto Tecnológico Superior de Cajeme, los maestros miembros de la academia de ISC, cuya lista se anexa a la presente acta; se inicia la reunión, bajo la presidencia de Anabel, auxiliado en la secretaria por Sergio de acuerdo con el siguiente: En Ciudad Obregón, Sonora, siendo las 5:00 horas del día 08 de 03 del año 21 reunidos en Casa del Instituto Tecnológico Superior de Cajeme, los maestros miembros de la academia de ISC, cuya lista se anexa a la presente acta; se inicia la reunión, bajo la presidencia de Anabel, auxiliado en la secretaria por Sergio de acuerdo con el siguiente: En Ciudad Obregón, Sonora, siendo las 5:00 horas del día 08 de 03 del año 21 reunidos en Casa del Instituto Tecnológico Superior de Cajeme, los maestros miembros de la academia de ISC, cuya lista se anexa a la presente acta; se inicia la reunión, bajo la presidencia de Anabel, auxiliado en la secretaria por Sergio de acuerdo con el siguiente: En Ciudad Obregón, Sonora, siendo las 5:00 horas del día 08 de 03 del año 21 reunidos en Casa del Instituto Tecnológico Superior de Cajeme, los maestros miembros de la academia de ISC, cuya lista se anexa a la presente acta; se inicia la reunión, bajo la presidencia de Anabel, auxiliado en la secretaria por Sergio de acuerdo con el siguiente: En Ciudad Obregón, Sonora, siendo las 5:00 horas del día 08 de 03 del año 21 reunidos en Casa del Instituto Tecnológico Superior de Cajeme, los maestros miembros de la academia de ISC, cuya lista se anexa a la presente acta; se inicia la reunión, bajo la presidencia de Anabel, auxiliado en la secretaria por Sergio de acuerdo con el siguiente:

Aprobado el Orden del Día, se procede a la revisión de acuerdos de la minuta anterior bajo el siguiente:

#### **SEGUIMIENTO DE ACUERDOS ANTERIORES**

ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO	AVANCE
Acuerdo No. Acuerdo No. Acuerdo No.	Responsable No.	Fecha	0%
Acuerdo No. Acuerdo No. Acuerdo No.	Responsable No.	Fecha	0%
Acuerdo No. Acuerdo No. Acuerdo No.	Responsable No.	Fecha	0%

# **ACUERDOS DE REUNIÓN**

ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
Acuerdo No. Acuerdo No. Acuerdo No.	Responsable No.	Fecha
Acuerdo No. Acuerdo No. Acuerdo No.	Responsable No.	Fecha
Acuerdo No. Acuerdo No. Acuerdo No.	Responsable No.	Fecha



# **ACTA DE JUNTA DE ACADEMIA**

F01PSA01.02

Acuerdo No. Acuerdo No. Acuerdo No.	Responsable No.	Fecha
Acuerdo No. Acuerdo No. Acuerdo No.	Responsable No.	Fecha