



# Christelle Martin-Lanchas


## Webdesign & Intégration


Se reconnaître dans ce que l'on fait est devenu vital pour moi !  
Reconversion dans le numérique grâce à un congé formation  
qui me permet d'acquérir des compétences solides en  
développement web. Je continue d'enrichir en parallèle, mes  
connaissances en graphisme et marketing digital.

📞 06 07 82 50 00

✉ christelle@instinct-digital.com

📍 Nouvelle-Aquitaine (dept 17)

 <https://www.linkedin.com/in/christelle-martin-instinct-digital/>

 ChristelleMartin.github.io

## Formations

### Développeur Web et Web Mobile

02.24 ➡ 07.24 (téléprésentiel)

📍 Ecole O'clock (Paris)

### Maintenance WordPress

09.23 ➡ 10.23 (asynchrone)

📍 WebAndFree

### WordPress, SEO et Copywriting

04.23 ➡ 06.23 (asynchrone)

📍 LiveMentor (Paris)

### D.E.U.G. Sciences de la Vie

09.94 ➡ 06.96

📍 Université Paris VII

### 🎓 1994 - Baccalauréat Série D

Mathématiques et Biologie

## Formations annexes

### Perfectionnement en anglais

Altissia

### Inkscape (dessin vectoriel)

Udemy

### Adobe Photoshop & Illustrator

Organisme à déterminer

## Loisirs

- Photographie
- Voyages
- Botanique / environnement
- Dessin et aquarelle
- Couture et autres DIY

## Principales Expériences Pro.

### Cheffe de projet réseau et téléphonie d'entreprise

Groupe Foundever pour OBS | La Rochelle | 2018-2024

Pilotage des déploiements BVPN et VoIP. Portefeuille en 15 projets en moyenne, livrés sous 2 à 8 mois. Lien entre les clients, la production et les interventions.

2021 : Mission temporaire en encadrement d'équipe.

### Divers postes de secrétaire, assistante commerciale et chargée de clientèle

Secteur Rochefort & La Rochelle | 2012-2018

Perfectionnement de la relation client et de la gestion administrative en PME.

### Assistante commerciale et marketing

Royal Canin SA | Mennecy | 2001-2005

Suivi des clients grands comptes, participation au développement commercial, marketing et merchandising avec les responsables de secteurs.

### Assistante commerciale et technique

LogiSoft Editions | Fontainebleau | 1998-2000

Préparation des supports d'installation de progiciels de gestion, mise à jour rédactionnelle des manuels utilisateurs. Maintenance du site internet et découverte du html.

## Compétences

