

Acta del proyecto

Al personal directivo y gerencial

Presente

Asunto: Iniciación de proyecto y nombramiento de administrador.

Estimados colaboradores:

Por este medio se les informa que estamos iniciando un proyecto en el diseño, creación de un robot de pelea donde el cual tendrá la finalidad de poder dar conocimiento educativo a través de este proyecto. Mencionando que como administrador de proyecto esta la Ing. Mendoza Acevedo Yarid Alejandra gerente de producción para lograr las metas del proyecto satisfactoriamente. La participación de los demás colaboradores será clave para el éxito del proyecto, donde se necesita de toda su participación con la Ing. Mendoza Acevedo en todas las actividades a realizar.

Las responsabilidades específicas de la Ing. Mendoza Acevedo Yarid Alejandra son:

- Actuar como principal contacto entre la comunicación formal de los consultores y nuestra empresa.
- Asegurar que todos los miembros del equipo cumplan con sus actividades de trabajo comprometiéndose con el proyecto y realicen sus actividades de acuerdo a lo que se espera de ellos.
- Garantizar que todos los compromisos contractuales con el organismo financiero y con los consultores se cumplan en tiempo y dentro del presupuesto, donde el producto final sea satisfactoriamente exitoso.
- Preparar un plan de trabajo realista y detallado.
- Reportar periódicamente el estatus del proyecto a la presidencia y dirección general.

La autoridad que hemos debatido en la Ing. Mendoza Acevedo Yarid Alejandra para cumplir el proyecto consiste en:

- Autoridad para liderar al equipo del proyecto.
- Acceso directo a la presidencia dirección general, direcciones y gerencia de la empresa para tratar asuntos que ella juzgue importantes relacionados al proyecto.
- Control y distribución en el presupuesto del proyecto.
- Autoridad para monitorear el tiempo en las actividades y calidad en las mismas.