

**andrea**® SOLICITUD DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO  
CORRECTIVO A INMUEBLE



A&amp;R construcciones

CONSERVACION	CENTRO RESPONSABLE	FECHA
SUC. AVILA CANACHO	01	26-sep-17

PERSONA QUE REPORTA: Ramiro Garcia REPORTE N° A2506  
 DOMICILIO: AV. AVILA CANACHO #880 TELEFONO: 38-36-33-00  
 PERSONA QUE RECIBE REPORTE: JOEL BOLAÑOS HORA DE ORIGEN: \_\_\_\_\_  
 HORA DE LLEGADA: \_\_\_\_\_  
 FECHA DE ORIGEN: \_\_\_\_\_ HORA DE SALIDA: \_\_\_\_\_

TIPO DE SERVICIO	
INMUEBLE	MOBILIARIO
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

**PROBLEMA REPORTADO Y COMENTARIOS**

✓ Acabado de CHAPA en puerta de aluminio  
 ✓ en area de administracion,  
 ✓ \* Revision de lavabo que se encontraba tapado  
 no salia agua,  
 ✓ \* Duplicados y combinacion de llaves en puerta  
 en area de oficina,

MATERIAL EMPLEADO EN LA REPARACION		
CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
1	PC	chapa
3	PC	llaves

RESPONSABLE DE LA EMPRESA	
Nombre: <u>JUAN ANTONIO CESA</u>	
Firma: <u>[Firma]</u>	

EXCLUSIVO PARA SER LLENADO POR EL USUARIO					
Nombre: <u>Ramiro Garcia</u>	1.- La Rapidez con la que se atendió su solicitud por la Mesa de Control de Reportes fue:	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Firma: <u>[Firma]</u>	2.- La Disponibilidad mostrada por el personal técnico fue:				
Sello	3.- La Atención y Actitud de Servicio recibida por el personal técnico fue:				
	4.- La Solución a su Problema fue:				
	5.- ¿Cómo considera la Capacidad técnica del personal?				
OBSERVACIONES Y QUEJAS: _____					