

andrea® SOLICITUD DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO
CORRECTIVO A INMUEBLE



A&R construcciones

CONSERVACION	CENTRO RESPONSABLE	FECHA
Lopez Mateos		24-Jun-2017

PERSONA QUE REPORTA: <u>Cesar Lopez</u>	REPORTE N° <u>A2469</u>
DOMICILIO: <u>AV. Archilas</u>	TELEFONO: <u>36-34-01-04</u>
PERSONA QUE RECIBE REPORTE: <u>Adriana Sierra</u>	HORA DE ORIGEN: _____
FECHA DE ORIGEN: _____	HORA DE LLEGADA: <u>10:50</u>
	HORA DE SALIDA: <u>12:00</u>

TIPO DE SERVICIO	
INMUEBLE	MOBILIARIO
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

PROBLEMA REPORTADO Y COMENTARIOS
<p>Suministro de Acrylicos en Area de Cajas, pintura en distintas Areas de la Sucursal, Resonancia de fisuras en Piso. Se pegaron Suelos en Almacén. Cambio de sopo en taza baño.</p>

MATERIAL EMPLEADO EN LA REPARACION		
CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO
3		Acrylicos
1		Sopo en taza de baño

RESPONSABLE DE LA EMPRESA
Nombre: <u>Gerardo Silva Valdez</u> Firma: <u>[Firma]</u>

EXCLUSIVO PARA SER LLENADO POR EL USUARIO					
Nombre: <u>Cesar Tenaglia</u>	1.- La Rapidez con la que se atendió su solicitud por la Mesa de Control de Reportes fue:	Excelente	Bueno	Regular	Malo
Firma: <u>Cesar Tenaglia</u>	2.- La Disponibilidad mostrada por el personal técnico fue:	✓			
Sello	3.- La Atención y Actitud de Servicio recibida por el personal técnico fue:	✓			
	4.- La Solución a su Problema fue:	✓			
	5.- ¿Cómo considera la Capacidad técnica del personal?	✓			
OBSERVACIONES Y QUEJAS: _____					