



# DRAW CLOTHES

Descripción detallada y especificación de requisitos del proyecto

***Autores:***

Celia Rodriguez Lupiañez

Christian Andrades Molina

Dunia Rodriguez Maldonado

Samir Isaí Uscanga Barcelata Veracruz

# ÍNDICE

---

## **1. Datos básicos de la empresa**

- 1.1. Nombre de empresa.
- 1.2. Domicilio Social
- 1.3. Actividad comercial.

## **2. Áreas de la empresa**

- 2.1. Gestión de proveedores
- 2.2. Gestión de almacén / producción
- 2.3. Gestión de personal laboral
- 2.4. Gestión de ventas / reservas
- 2.5. Gestión de clientes
- 2.6. Gestión de productos
- 2.7. Gestión de contabilidad
- 2.8. Gestión de Marketing

## **3. Requisitos y restricciones del sistema**

- 3.1. Requisitos de datos
- 3.2. Requisitos funcionales

## **4. Procesos**

## **5. Servicios**

## **6. Procesos en función de los servicios**

## **7. Base de Datos del sistema**

## **8. ERP**

## **9. Tienda virtual**

## 2. Áreas de la empresa

El sistema que vamos a crear se basa en el diseño, gestión y producción de una tienda dedicada a la venta de ropa con estampados. Este sistema se encargará de las siguientes acciones:

- **GESTIÓN DE PROVEEDORES:** Este área será la encargada de tener un control sobre los proveedores y los productos suministrados por cada uno de ellos. Se almacenará información referida a productos solicitados a los proveedores (producto, cantidad, importe) con el fin de gestionar esta sección mediante funciones básicas como modificación, borrado o inserción de los pedidos.
- **GESTIÓN DE ALMACÉN / PRODUCCIÓN:** Esta área se encargará de gestionar la recepción de las materias primas que se obtengan de los proveedores, además de su almacenamiento y cualquier otro movimiento que se realice dentro del mismo almacén, ya sea de las materias primas o de los productos totalmente terminados.  
El objetivo de esta area sera el abastecimiento oportuno de material al área de producción la cual se encarga de la elaboración de los productos finales para su correspondiente distribución a los clientes.
- **GESTIÓN DE PERSONAL LABORAL:** Su función principal estará destinada a todas las gestiones necesarias para un desarrollo óptimo en el plano laboral. Entre ellas tenemos la contratación de nuevos empleados con sus correspondientes datos personales, la modificación de algunos de sus campos de entrada inicial o el despido de empleados ya existentes. Las modificaciones en los contratos con el fin de realizar alteraciones en su sueldo u horas de trabajo, también se podrá tratar los registros de los empleados en sus determinados puestos de trabajo o la asignación de un horario mensual a cada uno de ellos. Todas estos procedimientos se llevarán a cabo mediante una jerarquía de roles en el cual el administrador podrá realizar todas las funciones descritas arriba y el usuario consultar los elementos esenciales para su trabajo como su contrato en un determinado puesto, horarios asignados, tareas a realizar y avisos recibidos.

- **GESTIÓN DE VENTAS / RESERVAS:** En el área funcional dedicada a la gestión de ventas, se llevará un control de los datos de las ventas. El sistema permitirá registrar una venta con la siguiente información: productos vendidos, fecha de la compra, el dependiente y el identificador de la venta, generando una factura. Otras operaciones posibles serán la posibilidad de reservar determinados productos aportando información personal del cliente y el identificador del producto, modificar la reserva o eliminarla.
- **GESTIÓN DE CLIENTES:** En esta sección se llevará un control de los clientes existentes en el sistema, así como de las nuevas incorporaciones a este. Se guardará toda la información necesaria de cada cliente. Se debe contar con información relacionada con sus preferencias de cada cliente para ofrecerle ofertas, envío de publicidad, etc. El cliente tendrá la posibilidad de conectarse al sistema para conocer el estado de un pedido o realizar algún nuevo pedido. Si el cliente lo desea podrá darse de baja del sistema siempre y cuando no tenga ningún pedido o pago pendiente.
- **GESTIÓN DE PRODUCTOS:** Área dedicada a la gestión de productos abarcando conceptos tales que como:
  - Productos a producir y vender partiendo del plan de marketing
  - Nuevos productos a incorporar/eliminar en la tienda
  - Introducción de un producto en el mercado
  - Estrategias a llevar cabo sobre los productos
  - Marcas a destacar
  - Publicidad a considerar para los productos
  - Duración del ciclo de vida de los productos.
- **GESTIÓN DE CONTABILIDAD:** En el área de contabilidad se realizará un seguimiento detallado de todas las transacciones que suponen movimientos de dinero o bienes dentro de la empresa. Para tener una correcta gestión es necesario que se tenga en cuenta varios aspectos como: la clasificación de los bienes, el registro de facturas, gastos, costes de producción, etc. Esto nos permitirá obtener información que será

destinada a la valoración, análisis y control de los recursos económicos que se aplican en el proceso de producción.

- **GESTIÓN DE MARKETING:** Esta área se encargará de analizar la información obtenida a partir de los datos de ventas, productos y clientes para generar estadísticas que nos proporcionen una mejor información del negocio. También será la encargada de enviar publicidad en forma de newsletter a los clientes registrados que lo soliciten.

# 3. Requisitos y restricciones del sistema

## 3.1. Requisitos de Datos

### GESTIÓN DE PROVEEDORES

- **RD1: Nueva empresa proveedora**, proporcionado por el empleado:
  - CIF.
  - Nombre.
  - Dirección.
  - C.P.
  - Teléfono.
  - e-mail.
  - Fecha de Alta (Almacenamiento).
  - Tipo de producto (Almacenamiento).
- **RD2: Empresa proveedora**, proporcionado por la tienda:
  - CIF.
  - Nombre.
  - Dirección.
  - C.P.
  - Teléfono.
  - e-mail.
  - Fecha de Alta (Almacenamiento).
  - Cantidad de productos provistos (Almacenamiento).
- **RD3: Empresa proveedora única**, proporcionado por el empleado:
  - CIF.

# GESTIÓN DE PERSONAL LABORAL

- **RD4: Nuevo empleado**, proporcionado por el empleado:

- DNI.
- Nombre.
- Apellidos.
- Fecha de nacimiento.
- Curriculum Vitae.
- Carnet de conducir.
- Vehículo propio.
- Localidad.
- Dirección.
- C.P.
- Teléfono.

- **RD5: Empleado**, proporcionado por la tienda:

- DNI.
- Nombre.
- Apellidos.
- Fecha de nacimiento.
- Curriculum Vitae.
- Carnet de conducir (acceso a vehículo personal).
- Localidad.
- Dirección.
- C.P.
- Teléfono.
- e-mail.
- Puesto de trabajo.
- Nómina.
- Jerarquía.
- Fecha de Alta (Almacenamiento)
- Fecha de Baja (Almacenamiento)

- **RD6: Empleado único**, proporcionado por la tienda y compuesto por:
  - DNI.
- **RD7: Empleado dado de baja**, proporcionado por la tienda:
  - DNI.
  - Fecha de baja (Almacenamiento).

## GESTIÓN DE PRODUCTOS

- **RD8: Nueva producto**, proporcionado por los proveedores y compuesto por:
  - Nombre del producto
  - GTIN
  - Categoría
  - Tipo de tejido
  - Talla
  - Color
  - Importación
  - Sexo
  - Fabricante
- **RD9: Producto**, proporcionado por la tienda:
  - Nombre del producto
  - Categoría
  - Tipo de tejido
  - Talla
- **RD10: Listado de productos**, proporcionado por la tienda:
  - GTIN
  - Categoría
  - Talla
  - Cantidad



- Nombre del producto
- **RD11: Identificación producto**, proporcionados por la tienda y compuesto por:
  - GTIN.

## **GESTIÓN DE ALMACÉN / PRODUCCIÓN**

- **RD12: Nuevo producto**, proporcionado por los proveedores y compuesto por:
  - Nombre del producto
  - GTIN
  - Categoría
  - Tipo
  - Talla
  - Color
  - Importación
  - Sexo
  - Fabricante
- **RD13: Producto**, proporcionado por la tienda:
  - Nombre del producto
  - Categoría(camiseta, pantalón ...)
  - Tipo (estampado / original)
  - Talla
- **RD14: Listado de productos**, proporcionado por la tienda:
  - GTIN
  - Categoría
  - Talla
  - Cantidad

- Nombre del producto
- **RD15: Identificación producto**, proporcionados por la tienda y compuesto por:
  - GTIN.

## GESTIÓN DE CLIENTES

- **RD16: Nuevo cliente**: proporcionado por el empleado
  - DNI
  - Nombre
  - Dirección
  - Email
  - Fecha nacimiento
- **RD17: Cliente**: suministrado por el sistema
  - DNI
  - Nombre
  - Dirección
  - Email
  - Fecha nacimiento
- **RD18: Cliente único**:
  - DNI

## GESTIÓN DE VENTAS / RESERVAS

- **RD19: Nueva venta**, proporcionada por el empleado:
  - Identificador de venta
  - Identificador de producto
  - Precio por producto

- DNI del dependiente
  - fecha de la venta
  - TOTAL del precio de la venta
- **RD20: Venta**, proporcionada por la aplicación:
  - Identificador de venta
  - Identificador de producto
  - Precio por producto
  - DNI del dependiente
  - fecha de la venta
  - TOTAL del precio de la venta
- **RD21: Nueva reserva**, proporcionada por el empleado:
  - Identificador de reserva
  - Identificador de producto
  - fecha de reserva
  - Nombre cliente
  - Email cliente
- **RD22: Reserva**, proporcionada por el sistema:
  - Identificador de reserva
  - Identificador de producto
  - fecha modificación de reserva
  - Nombre cliente
  - Email cliente
  - Estado (si ha sido cancelada o entregada)
- **RD23: Reserva única**, proporcionada por el sistema:
  - Identificador de reserva

# GESTIÓN DE MARKETING

- **RD24: Nuevo informe**, proporcionada por un empleado:
  - Identificador del informe
  - Tipo de informe
  - Lista de productos
  - Periodo de tiempo
- **RD25: Informe**, proporcionado por el sistema a partir de la petición de un empleado:
  - Resultado del informe
- **RD26: Nueva publicidad**, proporcionado por el empleado:
  - Identificador de publicidad
  - Tipo de publicidad
  - Logo
  - Contenido
- **RD27: Publicidad**, proporcionado por el sistema:
  - Identificador publicidad
  - Tipo de publicidad
  - Logo
  - Contenido
- **RD28: Lista de Emails de clientes suscritos**, proporcionado por el empleado:
  - Email de Cliente
  - Nombre del Cliente

# GESTIÓN DE CONTABILIDAD

- **RD29: Nueva Factura**, proporcionado por el empleado:
  - Identificador de factura
  - Fecha de factura
  - Nombre del cliente
  - DNI
  - Dirección
  - Importe total
  - Productos
  - Email
  
- **RD30: Factura**, proporcionado por el sistema:
  - Identificador de factura
  - Fecha de factura
  - Nombre del cliente
  - DNI
  - Dirección
  - Importe total
  - Productos
  - Email
  
- **RD31: Factura única**, proporcionado por el sistema:
  - Identificador de factura
  
- **RD32: Nueva Nómina**, proporcionado por el empleado:
  - Identificador de Nómina
  - Fecha de ingreso
  - Nombre del empleado
  - DNI
  - Dirección

- Sueldo
  - Email
  - Puesto
- **RD33: Nómina**, proporcionado por el sistema:
  - Identificador de Nómina
  - Fecha de ingreso
  - Nombre del empleado
  - DNI
  - Dirección
  - Sueldo
  - Email
  - Puesto
- **RD34: Nómina única** , proporcionado por el empleado:
  - Identificador de Nómina
- **RD35: Nuevo Pago Proveedor**, proporcionado por el empleado:
  - Identificador de pago proveedor
  - Fecha de pago
  - Nombre del proveedor
  - CIF
  - Dirección
  - Pago
  - Productos
  - Email
- **RD36: Pago Proveedor**, proporcionado por el sistema:
  - Identificador de pago proveedor
  - Fecha de pago
  - Nombre del proveedor
  - CIF
  - Dirección

- Pago
  - Productos
  - Email
- **RD37: Pago proveedor único** , proporcionado por el empleado:
    - Identificador de Pago proveedor

## 3.2. Requisitos funcionales

### GESTIÓN DE PROVEEDORES

- **RF1: Agregar proveedor.** La tienda puede agregar un nuevo proveedor a la lista de proveedores, proporcionando los siguientes datos:
  - **RD1: Nueva empresa proveedora.**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:
  - **RD2: Empresa proveedora.**
- **RF2: Mostrar proveedores.** La tienda puede mostrar un listado con las empresas proveedoras, mostrando los siguientes datos:
  - **RD2: Empresa proveedora.**
- **RF3: Eliminar proveedor.** La tienda puede eliminar un proveedor inscrito a la empresa:
  - **RD3. Empresa proveedora única**  
El sistema en respuesta, borrará los siguientes datos:

- **RD3: Empresa proveedora.**

## **GESTIÓN DE PERSONAL LABORAL**

- **RF4: Dar de alta empleado.** El sistema recibe los datos del empleado y los guarda en su base de datos de empleados. Asignándole el sueldo y horario establecidos.
  - **RD4: Nuevo empleado**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:
  - **RD5: Empleado**
- **RF5: Modificar datos de empleado.** El sistema busca al empleado indicado y modificamos el dato deseado.
  - **RD6: Empleado unico.**  
El sistema en respuesta, actualiza los siguientes datos:
  - **RD5: Empleado**
- **RF6: Consultar datos empleado.** Proporcionando el DNI de un empleado el sistema nos proporcionará toda la información almacenada sobre este.
  - **RD6: Empleado unico**  
El sistema en respuesta, mostrará los siguientes datos:



- **RD5 :Empleado**
- **RF7: Eliminar empleado.** El sistema eliminará todos los datos relacionados con el empleado excepto su DNI y la fecha en la que se ha realizado la baja.
  - **RD6:Empleado unico**  
El sistema en respuesta, borrará los siguientes datos:
  - **RD7:Empleado dado de baja**

## **GESTIÓN DE PRODUCTOS**

- **RF8: Agregar nuevo producto al stock.** La tienda puede agregar un nuevo producto al stock proporcionando los siguientes datos:
  - **RD8: Nuevo producto.**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:
  - **RD9: Producto.**
- **RF9: Buscar producto.** La tienda puede buscar un producto proporcionando los siguientes datos.
  - **RD11: Identificación producto.**  
El sistema en respuesta, mostrará los siguientes datos:

- **RD9: Producto.**
- **RF10: Mostrar productos.** La tienda puede mostrar un listado con los productos existentes, mostrando los siguientes datos:
  - **RD10: Listado de productos.**

## **GESTIÓN DE ALMACÉN / PRODUCCIÓN**

- **RF11: Agregar nuevo producto al almacén.** La tienda puede agregar un nuevo producto al almacén ya sea por producción o almacenamiento proporcionando los siguientes datos:
  - **RD12: Nuevo producto.**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:
  - **RD13: Producto.**
- **RF12: Buscar producto.** La tienda puede buscar un producto proporcionando los siguientes datos.
  - **RD15: Identificación producto.** El sistema en respuesta, mostrará los siguientes datos:
  - **RD13: Producto.**

- **RF13: Mostrar productos.** La tienda puede mostrar un listado con los productos de almacén existentes, mostrando los siguientes datos:
  - **RD14: Listado de productos.**

## GESTIÓN DE CLIENTES

- **RF14: Registrar cliente.** El empleador suministra al sistema la información del cliente para crear un nuevo registro con un nuevo usuario.
  - **RD16: Nuevo cliente**
  - **RD17: Cliente**
- **RF15: Modificar cliente.** Se podrá modificar cualquier dato del cliente que se desee ofreciendo el nuevo dato a guardar del cliente.
  - **RD18: Cliente único**
  - **RD17: Cliente**

## GESTIÓN DE VENTAS / RESERVAS

- **RF16: Registrar Venta.** El sistema registra una venta cuando un cliente compra un producto, proporcionando:
  - **RD19: Nueva venta**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos

- **RD20: Venta**
- **RF17: Registrar Reserva.** El cliente pide reservar un producto a través de:
  - **RD21: Nueva reserva**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:
  - **RD22: Reserva**
- **RF18: Cancelar Reserva.** El cliente pide cancelar una reserva anterior a través de:
  - **RD23: Reserva única**  
El sistema en respuesta, borrará los siguientes datos:
  - **RD22: Reserva**

## **GESTIÓN DE MARKETING**

- **RF19: Generar Informe:** Un empleado de la tienda solicita generar una estadística a partir de los datos:
  - **RD24: Nuevo informe**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:
  - **RD25: Informe**

- **RF20: Crear publicidad** : a partir de los datos:
  - **RD26: Nueva publicidad**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:
  - **RD27: Publicidad**
- **RF21: Enviar emails publicitarios:** El sistema envía
  - **RD27: Publicidad**  
El sistema en respuesta, enviará los siguientes datos:
  - **RD28: Lista de Email de clientes suscritos**

## **GESTIÓN DE CONTABILIDAD**

- **RF22: Agregar una nueva factura.** La tienda puede agregar una nueva factura proporcionando los siguientes datos:
  - **RD29: Nueva Factura.**  
El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:
  - **RD30: Factura.**
- **RF23: Buscar factura.** La tienda puede buscar una factura proporcionando los siguientes datos.
  - **RD31: Factura Única.**

El sistema en respuesta, mostrará los siguientes datos:

- **RD30: Factura.**

- **RF24: Agregar una nueva nómina.** La tienda puede agregar una nueva nómina proporcionando los siguientes datos:

- **RD32: Nueva Nómina.**

El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:

- **RD33: Nómina.**

- **RF25: Buscar nómina.** La tienda puede buscar una nómina proporcionando los siguientes datos.

- **RD34: Nómina Única.**

El sistema en respuesta, mostrará los siguientes datos:

- **RD33: Nómina.**

- **RF26: Agregar un nuevo pago al proveedor.** La tienda puede agregar un nuevo pago proveedor proporcionando los siguientes datos:

- **RD35: Nuevo pago proveedor.**

El sistema en respuesta, almacenará los siguientes datos:

- **RD36: Pago proveedor.**

- **RF27: Buscar Nuevo Pago Proveedor.** La tienda puede buscar un nuevo pago proveedor proporcionando los siguientes datos.
  - **RD37: Pago Proveedor Único.**  
El sistema en respuesta, mostrará los siguientes datos:
  - **RD36: Pago Proveedor.**

# 4. Procesos

Un proceso de negocio es un conjunto de tareas relacionadas lógicamente llevadas a cabo para lograr un resultado de negocio definido. Los procesos de negocio pueden ser vistos como un recetario para hacer funcionar un negocio y alcanzar las metas definidas en la estrategia de negocio de la empresa.

- **GESTIÓN DE PROVEEDORES:**

P1: Realizar pedido a un proveedor material(textil o estampado)

P2: Dar de alta a un proveedor

P3: Dar de baja a un proveedor

- **GESTIÓN DE ALMACÉN / PRODUCCIÓN:**

P4: Añadir pedidos al almacén ofrecidos por el proveedor

P5: Listar productos del almacén

P6: Fabricar un producto con estampado

P7: Eliminar productos del almacén

- **GESTIÓN DE PERSONAL LABORAL:**

P8: Crear contrato a un empleado(vendedor/técnico)

P9: Despedir empleado(vendedor/técnico)

- **GESTIÓN DE VENTAS / RESERVAS:**

P10: Vender un producto al cliente

P11: Devolver un producto por parte del cliente

P12: Realizar una reserva el cliente

P13: Cancelar una reserva el cliente



- **GESTIÓN DE PRODUCTOS:**
  - P14: Añadir producto al almacén
  - P15: Retirar producto de almacén
  - P16: Buscar producto en almacén
- **GESTIÓN DE CONTABILIDAD**
  - P17: Pagar a un proveedor
  - P18: Pagar a un Empleado
- **GESTIÓN DE MARKETING:**
  - P19: Lanzar anuncio publicitario
  - P20: Crear artículo publicitario

# 5. Servicios

Crear los servicios comprobando los requisitos que se repiten:

Servicio 0: Alta

Servicio 1: Venta

Servicio 2: Devolución

Servicio 3: Generar

Servicio 4: Pedir

Servicio 5: Incrementar

Servicio 6: Disminuir

Servicio 7: Consultar (informes).

Servicio 8: Añadir

Servicio 9: Enviar (Emails).

Servicio 10: Baja

Servicio 11: Seleccionar

## 6. Procesos en función de los servicios

- **P1: Realizar pedido a un proveedor material(textil o estampado)**
  - S3 (idPedido, producto, cantidad )-> S4 (idPedido, CIF)
- **P2: Dar de alta a un proveedor**
  - S3 (idProveedor,producto) -> S8 (idProveedor)
- **P3: Dar de baja a un proveedor**
  - S10 (idProveedor)
- **P4: Añadir pedidos al almacén ofrecidos por el proveedor**
  - S11 (idPedido) -> S5 (idPedido, idProveedor, producto, cantidad)
- **P5: Listar productos del almacén**
  - S3 (idProducto, nombre, cantidad) -> S8 (idListado, fecha)
- **P6: Fabricar un producto con estampado**
  - S3 (idProductoNuevo, productosUso, cantidad) -> S6 (idProducto, cantidad) -> S0 (idProductoNuevo, producto, cantidad) -> S8 (idProducto, cantidad) -> S5 (idProducto, cantidad)
- **P7: Eliminar productos del almacén**
  - S11 (idProducto) -> S10 (idProducto, producto)
- **P8: Crear contrató a un empleado(técnico o vendedor)**
  - S3 (DNI, nombre, dirección, email, horario, salario, puestoTrabajo) -> S0 (idEmpleado, DNI)
- **P9: Despedir empleado(vendedor o técnico)**
  - S11 (idContrato, DNI) -> S10 (idContrato, DNI)

- **P10: Vender un producto al cliente**
  - S1 (idProducto, producto, cantidad, precio) -> S3 (idVenta, precio)  
-> S6 (idProducto, cantidad) -> S8 (idVenta)
- **P11: Devolver un producto por parte del cliente**
  - S2 (idVenta, producto, cantidad, precio) -> S3 (idDevolucion, fecha)  
-> S5 (idProducto, cantidad) -> S8 (idDevolucion)
- **P12: Realizar una reserva el cliente**
  - S3 (idReserva, producto, cantidad, precio, fecha) ->  
S6(idProducto, cantidad)->S8 (idReserva)
- **P13: Cancelar una reserva el cliente**
  - S11(idReserva)->S10(idReserva)->S5 (idProducto,cantidad)
- **P14: Añadir producto al almacén**
  - S0 ( idProducto, categoría, cantidad,idProveedor) ->  
S5(idProducto, cantidad) -> S8 (idAñadir)
- **P15: Retirar producto de almacén**
  - S11 (idProducto) -> S10 (idProducto,cantidad) -> S6(idProducto,  
cantidad)
- **P16: Buscar producto en almacén**
  - S11 (idProducto, nombreProducto, cantidad) -> S8 (idBusqueda,  
fecha)
- **P17: Pagar a un proveedor**
  - S3 (idProveedor, producto, cantidad, totalPago) -> S8 (idFactura)
- **P18: Pagar a un Empleado**
  - S3 (idNomina, DNI, puesto\_trabajo, totalPago) -> S8 (idNomina,  
DNI)

- **P19: Lanzar anuncio publicitario**
  - S11 (IdPublicidad) -> S1 (EmailClientes)
- **P20: Crear articulo publicitario**
  - S7 (idInforme,nombre,descripción) -> S3 (IdPublicidad, tipo, logo, contenido)

# 7. Base de Datos del sistema

## Tablas:

- **CLIENTE** (DNI, nombre, apellidos, C.P., localidad , teléfono).
- **EMPLEADO** (DNI, nombre, apellidos, fecha de nacimiento, curriculum vitae, carnet de conducir, vehículo propio, localidad, dirección, C.P., teléfono, e-mail, horario, jerarquía)
- **PROVEEDOR** (CIF, nombre empresa, dirección, e-mail, fecha de alta, nº películas provistas, teléfono, C.P.)
- **ALMACÉN** (C# , stock\_almacen, num\_empleados, responsables, secciones)
- **PRODUCTO** (GTIN, Nombre del producto, Categoría, Tipo de tejido, , Talla, Color, Importación, Sexo, Fabricante).
- **RESERVA** (Identificador de reserva, Identificador de producto, fecha de reserva, Nombre cliente, Email cliente)
- **VENTA** (Identificador de venta, Identificador de producto, Precio por producto, DNI del dependiente, fecha de la venta, TOTAL del precio de la venta).
- **FACTURA** (Identificador de factura, Fecha de factura, Nombre del cliente, DNI, Dirección, Importe total, Productos, Email).
- **INFORME** (Identificador del informe, Tipo de informe, Lista de productos, Periodo de tiempo).
- **PUBLICIDAD** (Identificador publicidad, Tipo de publicidad, Logo, Contenido)

## 8. ERP

Los sistemas de planificación de recursos empresariales (ERP) son sistemas de información que permiten integrar y manejar recursos propios de una compañía. Existe una gran variedad de sistemas ERP's, enfocados a cualquier sector. Para implementar nuestra tienda textil de estampados, necesitaremos un sistema que nos permita gestionar todas las áreas que conforman nuestra empresa, teniendo acceso a la información necesaria en cada ámbito.

El ERP seleccionado entre varios es OpenERP (o más conocido como Odoo). Es un completo sistema de gestión empresarial de código abierto, multiplataforma y sin coste de licencias que cubre las necesidades de las áreas que conforman la compañía.

Las áreas que constituyen a este proyecto son las siguientes

- Gestión de proveedores
- Gestión de almacén / producción
- Gestión de personal laboral
- Gestión de ventas / reservas
- Gestión de clientes
- Gestión de productos
- Gestión de contabilidad
- Gestión de marketing

OpenERP es un sistema modular y escalable. Dispone de módulos oficiales, módulos desarrollados por terceros y también permite realizar desarrollos propios para adaptarlo. Mediante esta jerarquía de funciones, podemos comprobar si los módulos ofertados satisfacen las necesidades de nuestro sistema describiendo sus módulos principales :



### **Módulo de Ventas:**

Numerosas funciones de gestión de las ventas entre las que encontramos historiales completos de ventas, control de facturación, sistema de creación de reportes, programador de cronogramas etc. Esencial para llevar nuestra gestión de las ventas e incluso de marketing y contabilidad con la elaboración de informes a partir de las ventas o los controles de facturación.

### **Módulo de compras:**

Implementado con funciones tales como control de facturas, pedidos, gestión de descuentos y reservas, tarifas de entrega, gestión de unidades de logística, gestión de variantes y modelos, etc. No cabe la menor duda de que es un módulo útil para llevar a cabo nuestra gestión de ventas y reservas , contabilidad y productos.

### **Módulo de gestión financiera:**

- Gestión del plan contable general, analítico y auxiliar.
- Cuentas pendientes de cobro y cuentas pendientes de pago.
- Planes multi-nivel sin limitación en los códigos ni en los niveles.
- Gestión de cuentas virtuales.
- Posibilidad de trabajar en varios ejercicios contables al mismo tiempo.
- Gestión de cierres parciales.

Un módulo con el que poder implementar nuestra gestión de contabilidad.



### **Módulo CRM :**

Módulo que permite mejorar la retención y lealtad de los clientes, crear campañas de marketing más efectivas, gestionar de manera más productiva las oportunidades y abrir la posibilidad a una rápida introducción de nuevos productos o marcas. Funciones principales y esencial para llevar a cabo nuestra gestión de marketing, clientes y proveedores.

### **Módulo de recursos humanos :**

Permite definir varios tipos de complementos (vacaciones pagadas, enfermedad, etc...) y gestionarlos ya sea a nivel de empresa, a nivel de departamento o en una base de caso por caso (por ejemplo: tiempo de compensación por las horas extra). Deja peticiones que pueden ser registradas por los empleados y validadas por sus directores. Cada empleado puede comprobar fácilmente sus últimos días antes de la codificación de una solicitud. Una vez que una solicitud de licencia se valida, aparece automáticamente en la agenda del empleado.

Mediante todas estas funciones, podríamos aplicar la gestión de personal laboral.

### **Módulo de almacenes :**

Módulo que permite recibir mercancía, enviar mercancía, movimientos internos, recepción de mercancía por motivos post-venta, envío de mercancía de vuelta al proveedor, etc. Todas las tareas básicas que llevaríamos a cabo en gestión de almacenes.

**Módulo de fabricación :**

Dividido por órdenes de fabricación, de compra, de trabajo, lista de componentes de los materiales, centros de trabajo, etc. Funciones básicas que nos permitirán gestionar la fabricación de los productos.

## 9. Tienda virtual

Para llevar a cabo nuestra tienda virtual hemos utilizado la herramienta 'PrestaShop'. Es un gestor de contenidos cms libre, de código abierto compatible con las pasarelas de pago como DirecPay, Google CheckOut, Authorize.net, Moneybookers, PayPal.

Ofrece más de 310 funciones integradas, incluyendo la gestión ilimitada de inventario de productos, la navegación por capas, plantillas totalmente personalizables, análisis y presentación de informes, reglas de la promoción, gestión multi-tienda, monedas ilimitadas y gestión del retorno.

Este ha sido el resultado:

