

Инструкция по работе в программном обеспечении «Базис»

Версия v2.4.

***представленные рисунки могут
частично отличаться от действующих**

Содержание

Раздел 1. Водная информация.

Раздел 2. Базы данных.

Раздел 3. Права и доступ.

Раздел 4. БД Юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4.1. Регистрация.

4.2. Поиск.

4.3. Реестр.

4.4. Редактирование.

4.5. Удаление.

4.6. Просмотр информации.

Раздел 5. БД Физических лиц.

5.1. Регистрация.

5.2. Поиск.

5.3. Реестр.

5.4. Редактирование.

5.5. Удаление.

5.6. Просмотр информации.

Раздел 6. БД Ответственных лиц.

6.1. Регистрация.

6.2. Поиск.

6.3. Реестр.

6.4. Редактирование.

6.5. Удаление.

6.6. Просмотр информации.

Раздел 7. БД региональных потребителей.

7.1. Регистрация.

7.2. Поиск.

7.3. Реестр.

7.3а. Мои потребители.

7.4. Редактирование.

7.5. Удаление.

7.6. Просмотр информации.

Раздел 8. БД объектов.

8.0. Страница «Список объектов регионального потребителя».

8.1. Регистрация нового объекта.

8.1а. !!!Начальный объект!!!

8.1б. Регистрация новых направлений деятельности у объекта.

8.2. Поиск объектов.

8.3. Реестр объектов.

8.4. Редактирование.


8.5. Удаление.

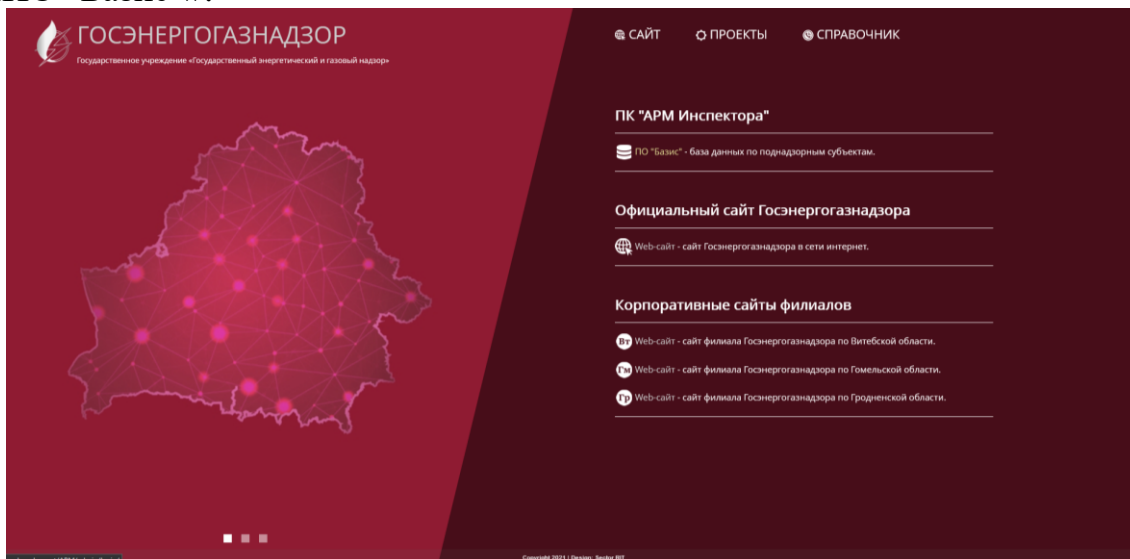
8.6. Просмотр информации.

Раздел 1. Водная информация.

1.1. Вход и авторизация.

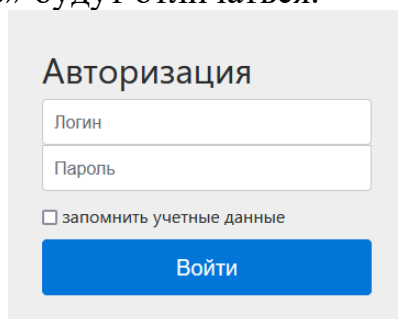
1.1.1. Для работы с ПО «Базис» требуется установить браузер FireFox (версии 91 и выше) и настроить его на работу в корпоративной сети Госэнергогаздазора.

Заходим на корпоративный Web-сервер для этого в адресной строке браузера вводим URL: <http://web.nadzor.net/>. Далее переходим в раздел «ПРОЕКТЫ» и ищем ссылку  «ПО "Базис"».



Потребуется авторизация. Логин — это ваша Фамилия И.О., пароль вы можете узнать у специалистов подразделений АСУ филиалов.

Важно! В зависимости от предоставленных вам прав функционал и доступность проведения операций в ПО «Базис» будут отличаться.



Прямой URL для авторизации: <http://web.nadzor.net/ARM/admin/login/>

Прямой URL если вы уже авторизованы: <http://web.nadzor.net/ARM/basis/main/>

1.1.2. Рабочая область в ПО «Базис» разбита на три части: верхнее меню - для работы в ПО «Базис»; левое меню — для перехода между проектами (его функционал создан на будущее); рабочая область — для отображения информации.



1.2. Порядок ввода информации.

ПО «Базис» — это программа для работы в базе данных по поднадзорным субъектам Госэнергогазнадзора.

Включает в себя:

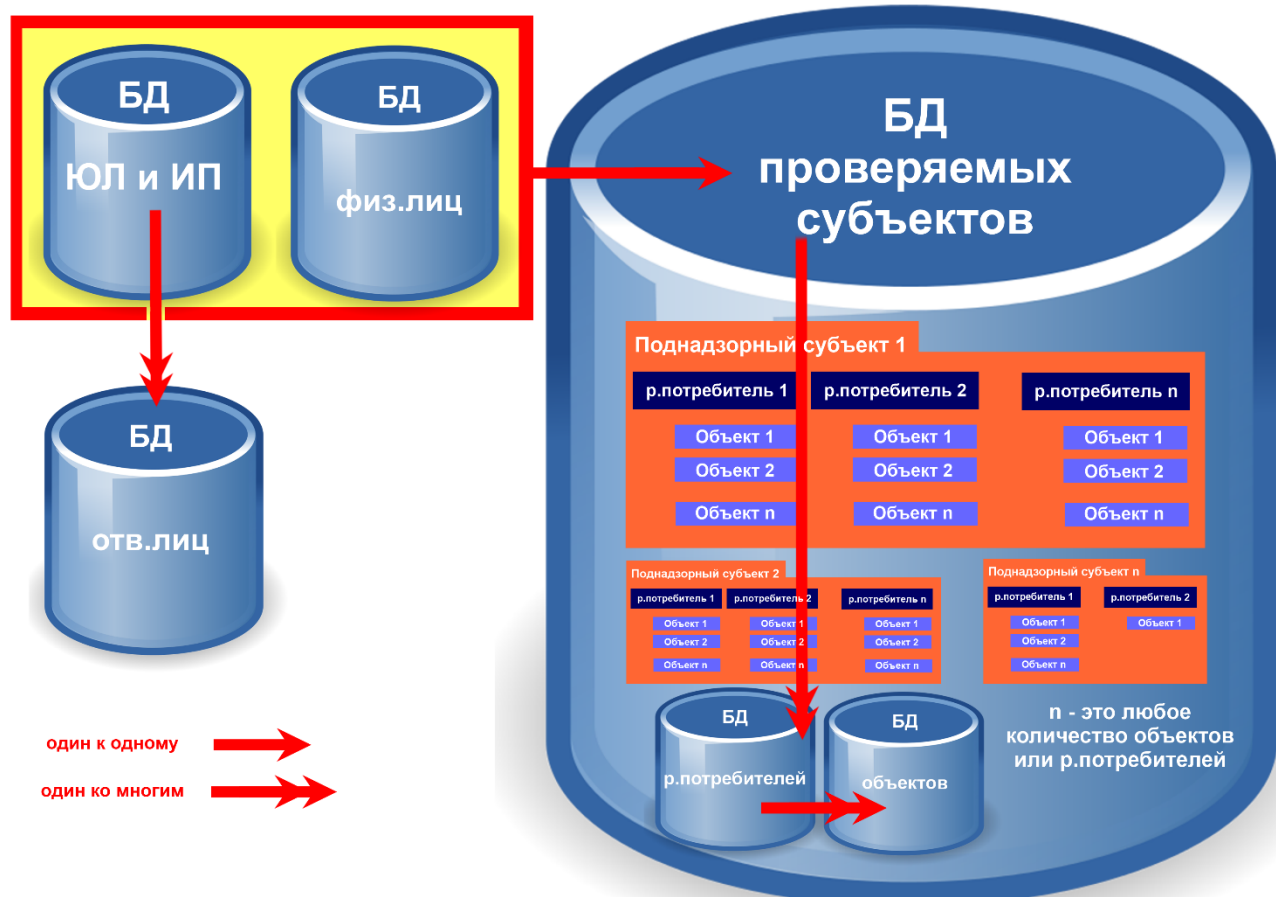
- базу данных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- базу данных физических лиц;
- базу данных ответственных лиц;
- базу данных региональных потребителей;
- базу данных объектов.

Начальные данные — это данные о ЮЛ, ИП и ФЛ вводятся без привязки к другим базам. Для ввода данных об ОЛ требуется ввести начальные данные. Для ввода данных о РП требуется ввести начальные данные и данные об ОЛ. Для ввода данных об объекте требуется внести данные о РП.

Раздел 2. Базы данных.

Актуальный перечень хранимой в базах данных информации можно посмотреть в файле «Информационное наполнение ПО «Базис»», файл размещён в разделе Информация/Документы.

2.1. Взаимосвязи баз данных в ПО «Базис» выглядят следующим образом:



2.2. База данных ЮЛ и ИП – хранит информацию о юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих учетный номер плательщика. База данных ФЛ – хранит информацию о физических лицах. Можно создать любое количество записей о ЮЛ, ИП, ФЛ.


По определению под субъектом (проверяемым субъектом) понимаются организации, их обособленные подразделения, имеющие учетный номер плательщика (далее – обособленные подразделения), представительства иностранных организаций, индивидуальные предприниматели, нотариусы, а также лица, осуществляющие ремесленную деятельность, деятельность в сфере агроэкотуризма, временные (антикризисные) управляющие, не являющиеся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями (далее, если не указано иное, – субъекты, проверяемые субъекты).

ЮЛ, ИП или ФЛ становится проверяемым субъектом в том случае если мы создадим потребителя и закрепим его за ним. ЮЛ, ИП или ФЛ соответствует только один проверяемый субъект.

2.3. За ЮЛ, ИП или ФЛ можно закрепить любое количество потребителей, в связи с этим мы вводим понятие региональный потребитель.

Региональный потребитель — это потребитель, состоящий из объектов, объединенных по территориальному принципу в соответствии со структурой ГУ Госэнергонадзор.

База данных региональных потребителей - хранит информацию о потребителях, а те в свою очередь взаимосвязаны с базой данных объектов. Можно создать любое количество региональных потребителей.

2.4. Объект , согласно ПО «Базис» — это согласованное между службами электротехнической инспекции, теплотехнической инспекции и газового надзора разбиение на отдельные части всего того имущества проверяемых субъектов, которое может являться объектами по официальным определениям.

Можно создать любое количество объектов у регионального потребителя.

Официально принятые определения:

Объект электроснабжения — капитальное строение (здание, сооружение), изолированное помещение, инженерные коммуникации, иные объекты недвижимого имущества, части указанных объектов либо их совокупность, строительство которых может включать очереди строительства, пусковые комплексы, земельный участок, на котором отсутствуют объекты недвижимого имущества (далее - земельный участок), электроустановки которых присоединены (подлежат присоединению) к электрическим сетям (пп. 3.27-1 введен постановлением Совмина от 25.05.2020 N 309).

Объект теплоснабжения — капитальное строение (здание, сооружение), система теплоснабжения которого присоединена (либо подлежит присоединению) к тепловым сетям энергоснабжающей организации или организации, осуществляющей передачу тепловой энергии капитальное строение (здание, сооружение), система теплоснабжения которого присоединена (либо подлежит присоединению) к тепловым сетям энергоснабжающей организации или организации, осуществляющей передачу тепловой энергии или имеющее собственный теплоисточник.

Система (объект) газоснабжения — единый производственно-технологический комплекс, включающий в себя вводные и внутренние газопроводы, технические и технологические устройства и предназначенный для снабжения газом от отключающего устройства, расположенного на границе газораспределительной системы и системы газоснабжения, до отключающего устройства перед газоиспользующим оборудованием.

2.5. База данных Отв. лиц — хранит информацию о ответственных лицах. Для создания ответственного лица его требуется закрепить за ЮЛ или ИП. За ЮЛ или ИП может быть закреплено любое количество ответственных лиц.

Важно! Пользователь работает в единых базах данных. Внесенные им изменения увидят все. Для некоторой информации осуществлена защита от изменения специалистом другого филиала.

Раздел 3. Права и доступ.

3.1. Проекты разработанные и внедренные на корпоративном Web-сервере взаимосвязаны между собой. Для работы в ПО «Базис» пользователь должен быть зарегистрирован в информационном ресурсе «Справочник Госэнергогазнадзора» и наделён необходимыми правами.

Специалист подразделения АСУ (как правило), наделенный правами администратора справочника филиала, должен зарегистрировать пользователя и наделить его соответствующими правами, выдать пароль пользователю (при необходимости администратор может сменить пароль).

3.2. На права для работы в ПО «Базис» влияют две позиции прав:

- Инспекция: газ, тепло, электро;
- Уровень доступа АРМ (Базис): 1-6.

В зависимости от должности и выполняемых обязанностей приписываются следующие права:

Должность	Уровень	Инспекция
Инспектор	1	обязательно прописать: газ, тепло, электро
Начальники групп, старшие инспектора и пр.	2	обязательно прописать: газ, тепло, электро
Начальники РЭГИ и пр.	2	требуется не всем
Начальники МрО, зам.нач.МрО, инженера МрО и пр.	3	обычно не прописываются
Персонал областных энергогазинспекций и пр.	4	требуется не всем
Персонал аппарата управления АУ	5	требуется не всем
Любой сотрудник (права только на просмотр информации)	6	не требуется

ID: 3

Пользователь: Кузура Е.К.

Администратор: ☐

Администратор филиала (для справочника): ☐

Приоритет АРМ ОЗП (Витебск): Инспектор энергогазинспекции

Инспекция (газ/тепло/электро): тепло

Уровень 1 (Филиал)*: Филиал Госэнергогазнадзора по Витебской области

Приоритет (пожары): Нет прав

Уровень доступа АРМ (БАЗИС): 1

1 - инспектор, 2 - начальник группы, 3 - начальник/зам. начальника МРО, 4 - инспекция областная, 5 - аппарат управления, 6 - нет прав

3.3. В зависимости от предоставленных вам прав функционал и доступность проведения операций в ПО «Базис» будут отличаться. Актуальные данные по доступу к тем или иным операциям можно посмотреть в файле «Права и доступ в ПО «Базис»», файл размещён в разделе Информация/Документы.

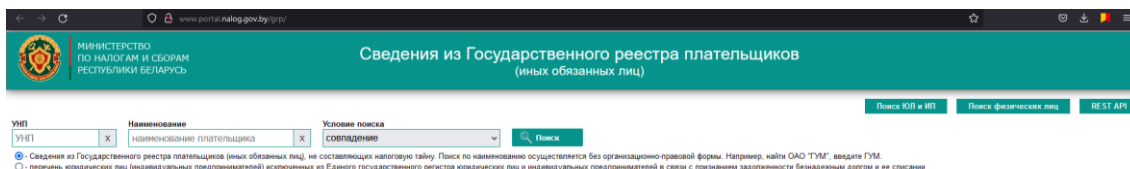
Раздел 4. БД Юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4.1. Регистрация нового ЮЛ или ИП.

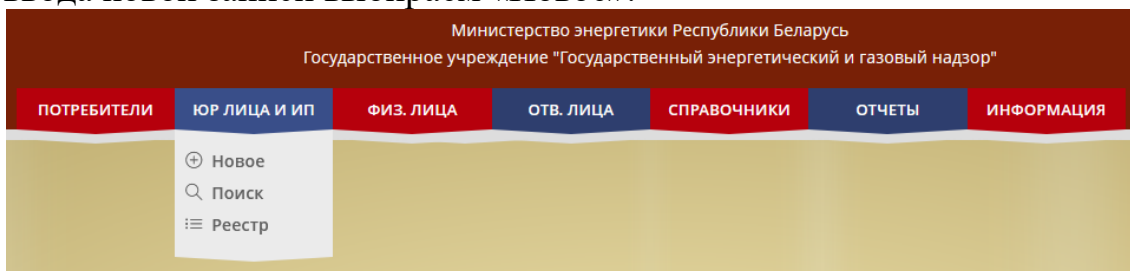
Право на регистрацию предоставляется всем пользователям.

Для регистрации ЮЛ или ИП потребуется узнать его УНП.

Есть ряд сайтов в интернете предоставляющие данную информацию. В ПО «Базис» осуществлена частичная автоматизация с порталом «Государственного реестра плательщиков» его URL: <http://www.portal.nalog.gov.by/grp/>.



Для ввода новой записи выбираем «Новое»:



Пример:

Регистрация

Новое юридическое лицо или ИП

Поиск ЮЛ или ИП Потрал Государственного реестра плательщиков

Основные информация

Проверить в базе ПО "Базис" Найти информацию на портале ГРП Запись с введенным УНП в ПО "Базис" не найдена.

*УНП:	700460526	Информация с портала УНП: 700460526
*Наименование:	Совместное домовладение кооператив "Мир"	Наименование: Совместное домовладение кооператив "Мир"
*Краткое наименование:	Кооператив "Мир"	Краткое наименование: Кооператив "Мир"
*Статус:	Действующий	Состояние: Действующий
*Индекс:	200000	Инспекция МНС: Инспекция МНС по Ленинскому району г.Могилева
*Область:	Могилевская область	Адрес: г.Могилев, ул.Миколуцкого, 10
*Район:	Могилевский	
*Город /населенный пункт:	Могилев	Выберите район города
Улица/проспект:	Миколуцкого	
Дом/строение/корпус:	10	
Квартира/офис:		

Сохранить Сохранить и закрыть Сохранить и создать РП Сохранить и создать ОП Отмена

Порядок создания записи:

1. Вводим УНП.
2. Проверяем УНП на наличие записи о нём в базе данных (база данных расширяется и в автоматическом режиме, в связи с чем данные уже могут быть введены в базу).
3. В случае отсутствия записи с введенным УНП в БД открывается две возможности:
 - Ручной ввод информации.

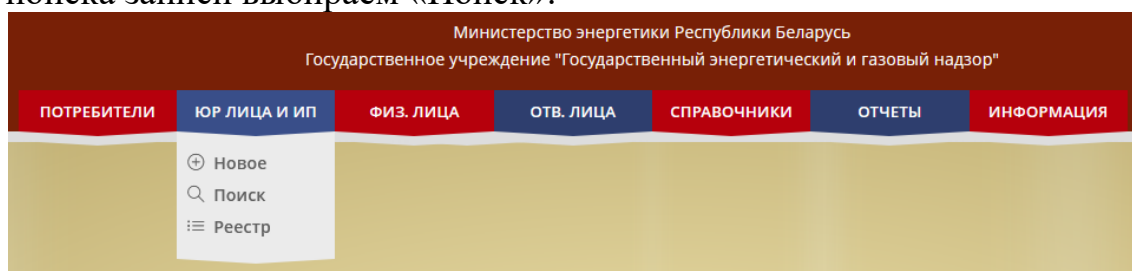
- Отправка автоматического запроса для поиска Информации на портале ГРП. При получении ответа его информацию можно перенести в форму (переносится не всегда и не вся информация).
4. Вводим всю известную или полученную с портала информацию.
 5. Сохраняем запись.

Важно!

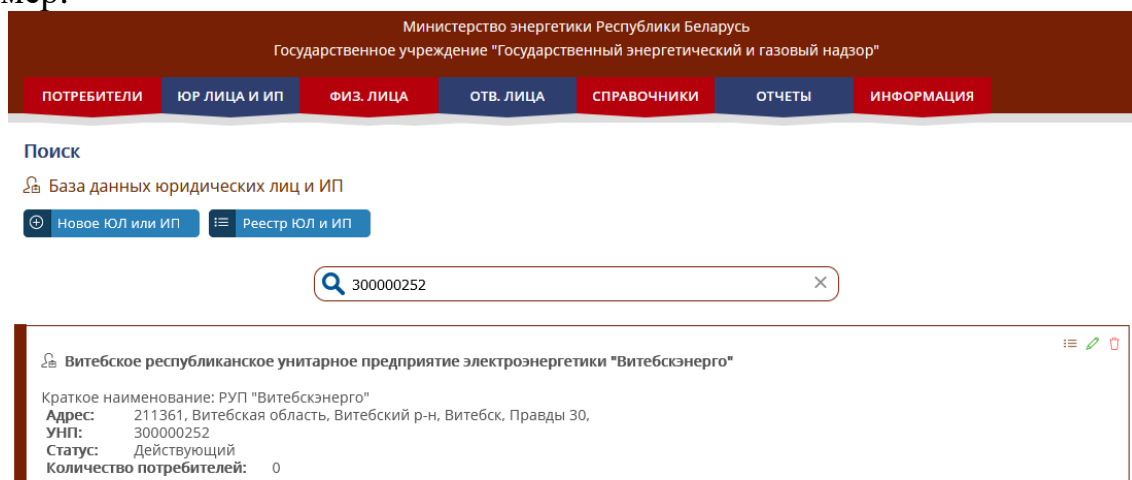
1. Поля обозначенные * обязательны для заполнения.
2. Нельзя ввести запись с двумя одинаковыми УНП.
3. Обязательно вводиться правильное наименование (его корректировка в дальнейшем ограничена).
4. Кнопки «Сохранить и создать ...» позволяют сразу перейти к созданию взаимосвязанных записей в других базах данных.

4.2. Поиск ЮЛ или ИП.

Для поиска записи выбираем «Поиск»:



Пример:

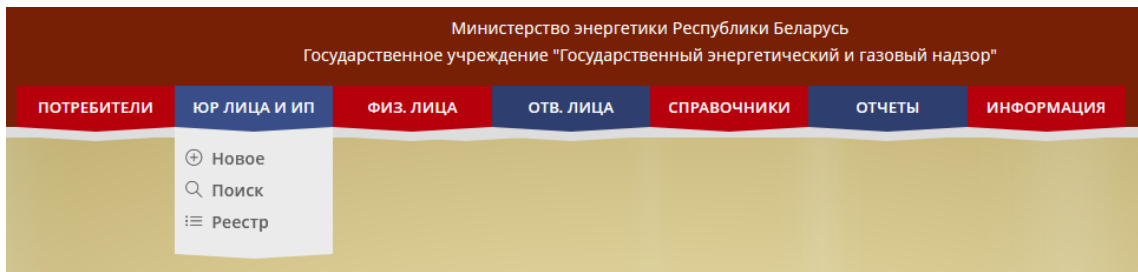


Важно!

1. Поиск информации осуществляется минимум по трем символам.
2. Поиск информации осуществляется по УПН, полному или краткому наименованию.

4.3. Реестр ЮЛ или ИП.

Для просмотра реестра выбираем «Реестр»:



Для отображения информации из реестра требуется ввести параметры фильтра и нажать кнопку «Применить».

Возможности фильтрации будут расширяться.

Параметры фильтра:

Реестр
Юридические лица и ИП

Параметры фильтра

Адрес

Выберите область Выберите район Выберите населенный пункт Выберите район города Введите улицу

☒ Применить

Выводить по 50

Пример:

Реестр
Юридические лица и ИП

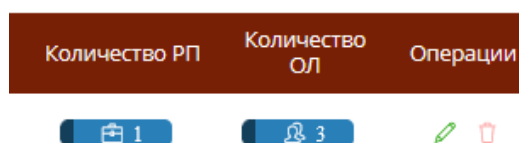
Параметры фильтра: Адрес юридического лица: Витебская область, Витебский р-н, Витебск

Всего: 880

№ п/п	УНП	Наименование ЮЛ или ИП	Количество РП	Количество ОЛ	Операции
1	300388453	Приход Свято-Покровского кафедрального собора г.Витебска Витеб.епарх.Белор.Православн.Церкви	1	3	
2	300493219	Приход храма Божией Матери"Целительница" г.Витебск.Витебск.епарх.Белорус.Правосл.Церкви"	1	0	
3	300734555	Приход храма Св.ап-ла Андрея Первозванного г. Витебска Вит-ой епарх.Белорусск.Правосл.Церкви"	1	0	
4	300192601	Свято-Троицкий Марков мужской монастырь г.Витебска Витебской епархии Бел.Правос.Церкви"	2	0	
5	111111111	test	0	0	
6	300201418	Администрация Железнодорожного района г.Витебска	1	0	
7	300082793	Администрация Первомайского района г.Витебска	1	0	
8	300179138	Вит.обл.ограниз.структура Респ.государственно- общест.объединения "ДОСААФ Республики Беларусь"	0	0	
9	300177375	Витебская дистанция гражданских сооружений Транспортного республиканского унитарного предприятия "Витебское отделение Белорусской железной дороги"	0	0	
10	300080895	Витебская дистанция пути Транспортного республиканского унитарного предприятия "Витебское отделение Белорусской железной дороги"	0	0	
11	300229693	Витебская дистанция электроснабжения транспортного республиканского унитарного предприятия "Витебское отделение Белорусской железной дороги"	0	0	
12	300125039	Витебская обл.организационная структура респ.гос.-общест. объедин."Белор.общество "Знание""	0	0	

Дополнительные кнопки переходов и операций:

- Перейти к списку региональных потребителей выбранной записи (так же указывает их количество)
- Перейти к списку ответственных лиц выбранной записи (так же указывает их количество)



Важно!

- Информация без параметров фильтрации не отображается.
- Введённые параметры фильтра сохраняются во время работы.

3. Параметры фильтра можно очистить.

4.4. Редактирование ЮЛ или ИП.

Право на редактирование предоставляется всем пользователям (ограничены некоторые поля).

Для редактирования записи её надо найти в поиске или в реестре и нажать на кнопку:

Редактировать:



После чего откроется форма для редактирования.

Важно!

1. Закрыто редактирование поля УНП.
2. Редактирование наименований разрешено не всем. Изменение наименования повлечет за собой изменения наименования региональных потребителей этого поднадзорного субъекта.

4.5. Удаление ЮЛ или ИП.

Удалить ЮЛ или ИП можно только в том случае если за ним нет закрепленных региональных потребителей и ответственных лиц.

Для удаления записи её надо найти в поиске или в реестре и нажать на кнопку:

Удалить:



После чего надо подтвердить удаление и запись будет удалена.

4.6. Просмотр информации о ЮЛ или ИП.

Для любого авторизованного пользователя доступен просмотр информации программного обеспечения «Базис».

Краткую информацию можно получить в результатах поиска:

Поиск

База данных юридических лиц и ИП

Новое ЮЛ или ИП | Реестр ЮЛ и ИП

Витебск

"Приход Свято-Покровского кафедрального собора г.Витебска Витеб.епарх.Белор.Православн.Церкви"

Краткое наименование: Приход Свято-Покровского кафедр.собора
Адрес: 210015, Витебская область, Витебский р-н, Витебск, Шубина ,
УНП: 300388453
Статус: Действующий
Количество потребителей: 1

Для просмотра всей имеющейся информация о ЮЛ или ИП найдите его и кликните по названию. Информация откроется в новой вкладке и в защищенном режиме:

!!! Просмотр информации об юридическом лице и ИП в защищенном режиме !!!

Администрация Первомайского района г.Витебска (УНП : 300082793)

Основная информация

*УНП: 300082793

*Наименование: Администрация Первомайского района г.Витебска

*Краткое наименование: Администрац. Первомайск. района г.Витебска

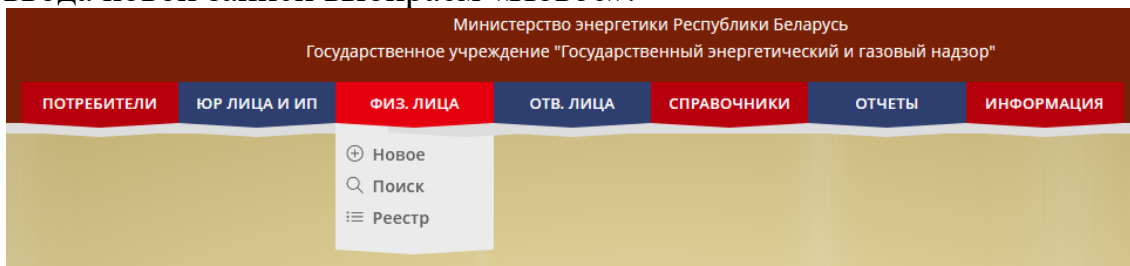
*Статус: Действующий

Раздел 5. БД Физических лиц.

5.1. Регистрация нового ФЛ.

Право на регистрацию предоставляется всем пользователям.

Для ввода новой записи выбираем «Новое»:



Пример:

Регистрация

🔗 Новое физическое лицо

🔍 Поиск физических лиц

① Основная информация

*Фамилия:

*Имя:

*Отчество:

*Идентификационный №:

Сохранить Отмена

Порядок создания записи:

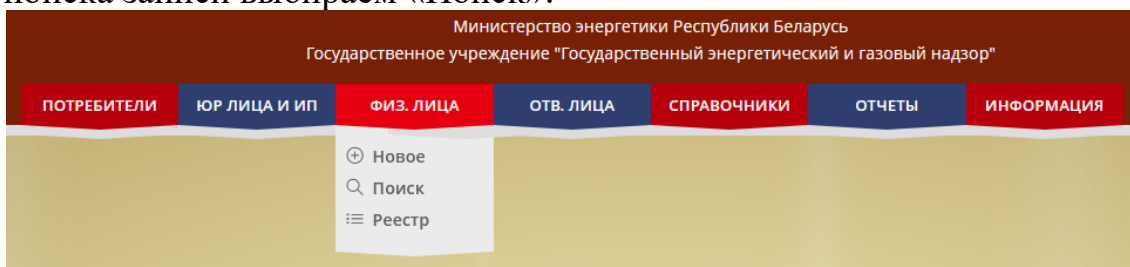
1. Вводим информацию.
2. Сохраняем запись.

Важно!

1. Поля обозначенные * обязательны для заполнения.
2. При отсутствии отчества введите: нет, отсутствует или прочее.

5.2. Поиск ФЛ.

Для поиска записи выбираем «Поиск»:



Пример:

Поиск

🔗 База данных физических лиц

⊕ Новое физическое лицо ⚙ Реестр физ. лиц

🔍 Сидоров

ФИО: Сидоров Сидор Сидорович
Идентификационный номер паспорта: 234234234

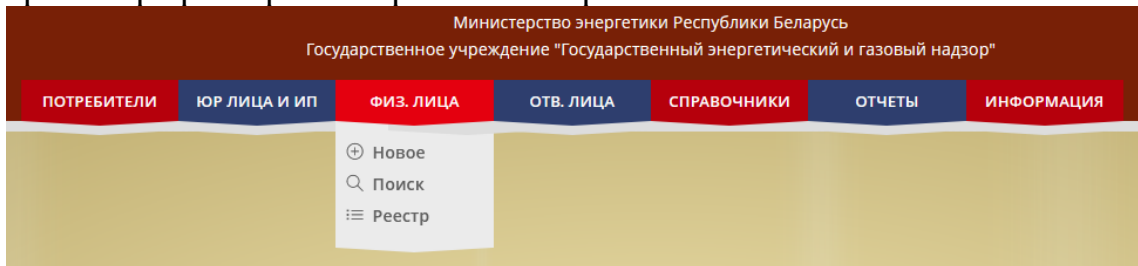
ФИО: Сидорович Сидор Сидорович
Идентификационный номер паспорта: 234234234

Важно!

- Поиск информации осуществляется минимум по трем символам.
- Поиск информации осуществляется по фамилии.

5.3. Реестр ФЛ.

Для просмотра реестра выбираем «Реестр»:



Для отображения информации из реестра требуется ввести параметры фильтра и нажать кнопку «Применить». Возможности фильтрации будут расширяться.

Параметры фильтра:

The image shows a dialog box titled 'Параметры фильтра' (Filter Parameters) with a close button (X) in the top right corner. Inside the dialog, there are four input fields: 'Введите фамилию' (Enter surname), 'Введите имя' (Enter name), 'Введите отчество' (Enter patronymic), and 'Введите ID номер (или фраг)' (Enter ID number (or fragment)). Below the input fields are two buttons: 'Применить' (Apply) and 'Очистить' (Clear). In the bottom right corner of the dialog, there is a label 'Выводить по' (Display by) followed by a dropdown menu showing the number '50'.

Пример:

The image shows the 'Реестр' (Registry) page for physical persons. At the top, there is a navigation bar with 'Новое физическое лицо' (New physical person), 'Поиск физ. лиц' (Search physical persons), and 'Фильтр' (Filter) buttons. Below the navigation bar is a table with the following columns: '№ п/п' (No. in order), 'ФИО' (Full name), 'Количество потребителей' (Number of consumers), and 'Операции' (Operations). The table contains two rows of data. The first row shows a person with ID 234234234 and 2 consumers. The second row shows a person with ID 234234234 and 0 consumers. The 'Операции' column contains edit and delete icons for each row. At the bottom of the table, there is a label 'Страницы: 1' (Pages: 1).

№ п/п	ФИО	Количество потребителей	Операции
1	Сидоров Сидор Сидорович (ID: 234234234)	2	
2	Сидорович Сидор Сидорович (ID: 234234234)	0	

Дополнительные кнопки переходов и операций:

- Перейти к списку региональных потребителей выбранной записи (так же указывает их количество)

The image shows a close-up of the 'Количество потребителей' (Number of consumers) and 'Операции' (Operations) buttons. The 'Количество потребителей' button shows the number '2' and the 'Операции' button shows edit and delete icons.

Количество потребителей	Операции
2	
0	

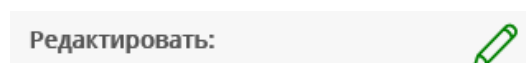
Важно!

- Информация без параметров фильтрации не отображается.

5.4. Редактирование ФЛ.

Право на редактирование предоставляется всем пользователям.

Для редактирования записи её надо найти в поиске или в реестре и нажать на кнопку:



После чего откроется форма для редактирования.

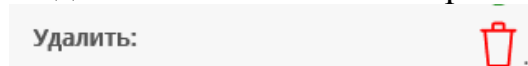
Важно!

1. Рекомендуем применять редактирование в редких случаях для исправления ошибок. Лучше создавать новую запись.

5.5. Удаление ФЛ.

Удалить ФЛ можно только в том случае если за ним нет закрепленных региональных потребителей.

Для удаления записи её надо найти в поиске или в реестре и нажать на кнопку:



После чего надо подтвердить удаление и запись будет удалена.

5.6. Просмотр информации о ФЛ.

Для любого авторизованного пользователя доступен просмотр информации программного обеспечения «Базис».

Краткую информацию можно получить в результатах поиска:

Поиск

База данных физических лиц

Новое физическое лицо Реестр физ. лиц

сид

ФИО: Сидоров Сидор Сидорович
Идентификационный номер паспорта: 234234234

Для просмотра всей имеющейся информация о ФЛ найдите его и кликните по названию. Информация откроется в новой вкладке и в защищенном режиме:

Министерство энергетики Республики Беларусь
Государственное учреждение "Государственный энергетический и газовый надзор"

ПОТРЕБИТЕЛИ ЮР ЛИЦА И ИП ФИЗ. ЛИЦА ОТВ. ЛИЦА СПРАВОЧНИКИ ОТЧЕТЫ ИНФОРМАЦИЯ

!!! Просмотр информации о физическом лице в защищенном режиме !!!

Сидоров Сидор Сидорович

Основная информация

*Фамилия: Сидоров
*Имя: Сидор
*Отчество: Сидорович
*Идентификационный №: 234234234

Потребители физического лица
- Сидоров Сидор Сидорович
- Сидоров Сидор Сидорович

!!! Просмотр информации о физическом лице в защищенном режиме !!!

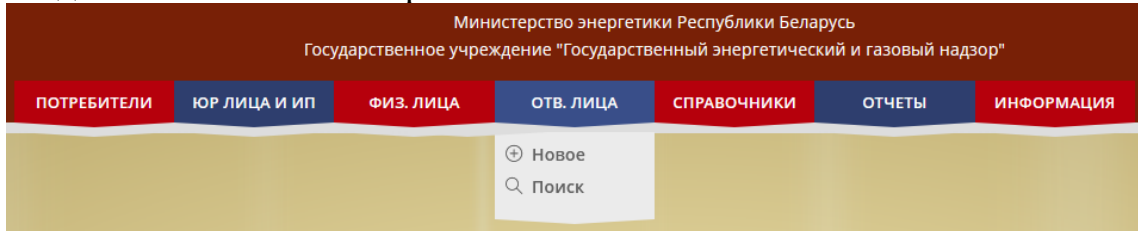
Раздел 6. БД Ответственных лиц.

6.1. Регистрация нового ОЛ.

Право на регистрацию предоставляется пользователям 1 и 2 уровней.

Для регистрации ОЛ потребуется наличие в базе данных записи о ЮЛ или ИП, за которым оно будет закреплено.

Для ввода новой записи выбираем «Новое»:



Пример:

Регистрация

🔗 Новое ответственное лицо

🔍 Поиск ответственных лиц

① Основная информация

*Закрепить за ЮЛ или ИП:

*Фамилия:

*Имя:

*Отчество:

*Должность:

*Дата назначения на должность:

Телефон:

E-mail:

Порядок создания записи:

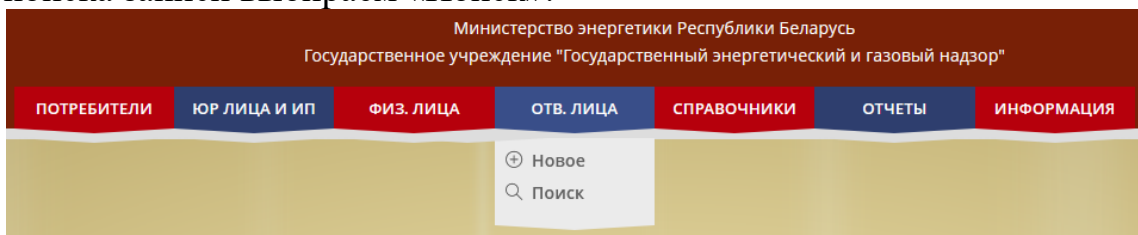
1. Закрепляем ОЛ за ЮЛ или ИП для этого нажав кнопку «Выбор» осуществляем поиск соответствующей записи.
2. Вводим информацию.
3. Сохраняем запись.

Важно!

1. ЮЛ или ИП может отсутствовать в базе. В таком случае необходимо вначале ввести запись о ЮЛ или ИП.
2. Поля обозначенные * обязательны для заполнения.
3. При отсутствии отчества введите: нет, отсутствует или прочее.

6.2. Поиск ОЛ.

Для поиска записи выбираем «Поиск»:



Пример:

Поиск

База данных ответственных лиц

Новое ответственное лицо

тест

ФИО: Тестик Иван Иванович
Должность: Энергетик
Дата назначения на должность: 01.11.2021
Телефон: 52-56-45
E-mail: idfdf@mail.ru

ФИО: Тестовик Иван Иванович
Должность: директор
Дата назначения на должность: 03.08.2021
Телефон: 234523
E-mail: dsdfd@mail.ru

Тестовик Общество с ограниченной ответственностью "ВитТаун"
Краткое наименование: Тестовик ООО "ВитТаун"
Адрес: 210000, Витебская область, Витебский р-н, г. Витебск, ул. Победы 232, оф 2625
УНП: 200000000
Статус: Действующий
Список ответственных лиц

Важно!

1. Поиск информации осуществляется минимум по трем символам.
2. Поиск информации может осуществляться по фамилии.
3. Поиск информации может осуществляться по УНП или наименованию ЮЛ (или ИП) за которым закреплено ОЛ.

6.3. Реестр ОЛ.

На данный момент реестр ОЛ находится в разработке.

6.4. Редактирование ОЛ.

Право на редактирование предоставляется пользователям 1 и 2 уровней.

Для редактирования записи её надо найти в поиске или в реестре и нажать на кнопку:

Редактировать:



После чего откроется форма для редактирования.

Важно!

1. Нельзя перезакрепить ОЛ к другому ЮЛ или ИП. Это подразумевает смену места работы и в таком случае надо создавать новое ОЛ.

6.5. Удаление ОЛ.

Для удаления записи её надо найти в поиске или в реестре и нажать на кнопку:

Удалить:



После чего надо подтвердить удаление и запись будет удалена.

6.6. Просмотр информации об ОЛ.

Для любого авторизованного пользователя доступен просмотр информации программного обеспечения «Базис».

Вся доступная информация об ОЛ предоставляется в результатах поиска:

Поиск

База данных ответственных лиц

Новое ответственное лицо

тест

ФИО: Тестик Иван Иванович
Должность: Энергетик
Дата назначения на должность: 01.11.2021
Телефон: 52-56-45
E-mail: idfdf@mail.ru

ФИО: Тестовик Иван Иванович
Должность: директор
Дата назначения на должность: 03.08.2021
Телефон: 234523
E-mail: dsdf@mail.ru

Тестовый Общество с ограниченной ответственностью "ВитСити"

Краткое наименование: Тест ООО "ВитСити"

Адрес: 210000, Витебская область, Витебский р-н, г. Витебск, ул. Ленина 5, 205

УНП: 100000000

Статус: Действующий

Список ответственных лиц

Тестовый Общество с ограниченной ответственностью "ВитТаун"

Краткое наименование: Тестовый ООО "ВитТаун"

Адрес: 210000, Витебская область, Витебский р-н, г. Витебск, ул. Победы 232, оф 2625

УНП: 200000000

Статус: Действующий

Список ответственных лиц

Раздел 7. БД региональных потребителей.

7.1. Регистрация нового регионального потребителя (далее – РП).

Право на регистрацию предоставляется пользователям 1 и 2 уровней.

Для регистрации регионального потребителя потребуются наличие записи о ЮЛ, ИП или ФЛ, за которым он будет закреплен.

Для ввода новой записи выбираем «Новый»:



Пример:

Регистрация

Новый региональный потребитель

Мои потребители Поиск р.потребителя

Информация о проверяемом субъекте

*Закрепить:

Выбрать ЮЛ или ИП (300388453) "Приход Свято-Покровского кафедрального собора г.Витебска Витеб.епарх.Белор.Православн.Церкви"

Выбрать ФЛ

Наименование

*Наименование регионального потребителя: "Приход Свято-Покровского кафедрального собора г.Витебска Витеб.епарх.Белор.Православн.Церкви" [Правило]

Добавить в наименование н.п.: [Выбрать] * применяется чтобы различать потребителей одного субъекта в разных районах.

Произвольное наименование: ☐ разрешить * произвольное наименование разрешено в особых случаях! Пример: ЮЛ разбито на филиалы, без своего УНП, в таком случае вводится наименование филиала и ЮЛ.

Сохранить Сохранить и закрыть Отмена

Порядок создания записи:

1. Закрепляем регионального потребителя за ЮЛ, ИП или ФЛ для этого нажав кнопку «Выбрать» осуществляем поиск соответствующей записи.
2. Создаем правильное наименование региональному потребителю по следующему правилу:

№ п/п	Условие	Название РП	Пример
1.	Если у проверяемого субъекта (выбранного ЮЛ, ИП или ФЛ) будет зарегистрирован только один региональный потребитель (в рамках республики).	Формируется автоматически и совпадает с названием ЮЛ, ИП или ФЛ	Любые ЮЛ, ИП или ФЛ, деятельность которых не выходит за рамки одного района (города).
2.	Если у проверяемого субъекта (выбранного ЮЛ, ИП или ФЛ) будет зарегистрировано несколько региональных потребителей, не подразделенных на	К автоматически сформированному названию по п.1 добавляется название населенного пункта.	Крупное предприятие, имеющее представительства во разных районах республики, но у отделений нет

	отдельные структурные единицы.		официальных названий.
3.	Если у проверяемого субъекта (выбранного ЮЛ, ИП или ФЛ) будет зарегистрировано несколько региональных потребителей, подразделенных на отдельные структурные единицы, имеющие свое официальное название по Уставу.	Особый случай! Разрешается ручной ввод информации.	Пример: РУП-облэнерго не все его филиалы являются самостоятельными ЮЛ, т.е. не имеют своего УНП. В таких случаях к наименованию ЮЛ добавляют наименование филиала.

3. Вводим фактический адрес. Это адрес нахождения представительства регионального потребителя. Начальное значение формируется из юридического адреса, но он может отличаться поэтому разрешен ручной ввод.

4. Вводим почтовый адрес. Это адрес для отправки писем и уведомлений. Начальное значение формируется из почтового адреса.

5. Чтобы прикрепить ответственное лицо оно должно быть введено заранее.

6. Вводим информацию.

7. Сохраняем запись.

Важно!

1. Поля обозначенные * обязательны для заполнения.

2. Нельзя ввести регионального потребителя с двумя одинаковыми наименованиями.

3. При переименовании ЮЛ или ИП, а также при смене ЮЛ, ИП или ФЛ будут переименованы все региональные потребители, название которых сформированы автоматически.

4. При первом сохранении записи о региональном потребителе у него автоматически создается !!!Начальный объект!!!, который закрепляет РП за пользователем, осуществившим авторизацию (обратите внимание на пункт 8.1а.).

7.2. Поиск РП.

Для поиска записи выбираем «Поиск»:



Пример:

Поиск

База данных региональных потребителей

Новый р.потребитель Мои потребители Реестр р.потребителей

витебск

Наименование: "Приход Свято-Покровского кафедрального собора г.Витебска Витеб.епарх.Белор.Православн.Церкви" (Гора)
Адрес: 210015, Витебская область, Витебский р-н, Витебск, Шубина ,

Объекты потребителя

Важно!

1. Поиск информации осуществляется минимум по трем символам.
2. Поиск информации осуществляется полному или краткому наименованию регионального потребителя.

7.3. Реестр РП.

Для просмотра реестра выбираем «Реестр»:



Для отображения информации из реестра требуется ввести параметры фильтра и нажать кнопку «Применить».

Возможности фильтрации будут расширяться.

Параметры фильтра:

Реестр

Региональные потребители (РП)

Параметры фильтра

Фактический адрес

Витебская область Выберите район Выберите населенный пункт Выберите район города Введите улицу

Почтовый адрес потребителя

Витебская область Выберите район Выберите город Введите улицу

Закрепление потребителя за структурным подразделением

Выберите филиал Выберите МРО Выберите РЭГИ

Адрес объекта

Выберите область Выберите район Выберите город Введите улицу

☒ Применить

Выводить по 50

Пример:

Реестр

Региональные потребители (РП)

Новый р.потребитель

Мои потребители

Поиск р.потребителя

Фильтр

Параметры фильтра:

Фактический адрес потребителя: Витебская область,
Почтовый адрес потребителя: Витебская область,

Всего: 46

№ п/п	Номер дела	Наименование регионального потребителя	Просмотр объектов	Количество объектов (моих/всего)	Операции
1	6793	Офис №204 и №210 (Витебская область, Витебский, Витебск, Суворова, д.28, к.204) тест (Витебская область, Витебский, Витебск, Суворова, д.28, к.204) Тест Новополоцк (Витебская область, Витебский, Витебск, Суворова, д.28, к.204)		3/3	
2	4761	Гаражно-строительный потребительский кооператив "Мелиоратор-97"		0/0	
3	6859-1	Государственное учреждение образования "Средняя школа № 4 г.Новополоцка"		0/0	
4	877	Закрытое акционерное общество "СПАС"		1/1	
5	883	Общество с дополнительной ответственностью "Ударник"		0/0	
6	360	Общество с дополнительной ответственностью производственное предприятие "Рестом"		1/1	
7	558	Общество с ограниченной ответственностью "Альфа"		0/0	
8	7122	Общество с ограниченной ответственностью "Витебская Оконная Компания"		14/14	
9	704	Общество с ограниченной ответственностью "Витпринт"		0/0	
10	1.2	Общество с ограниченной ответственностью "Полочк-КЛАСС" (доверительный управляющий)		0/0	

Дополнительные кнопки переходов и операций:

- Отображение/скрытие объектов регионального потребителя
- Перейти к списку объектов выбранной записи (так же указывает их количество)

Просмотр объектов	Количество объектов (моих/всего)	Операции
	3/3	
	0/0	
	0/0	

Важно!

1. Информация без параметров фильтрации не отображается.
2. Введённые параметры фильтра сохраняются во время работы.
3. Параметры фильтра можно очистить.

7.3а. Мои потребители.

Особая страница, сформированная под авторизованного пользователя. Формирует список региональных потребителей, закрепленных за пользователем, и позволяет проводить доступные операции и переходы.

Выбираем пункт «Мои потребители»:



В зависимости от уровня доступа возможности увеличиваются:

Мои потребители

Список региональных потребителей по выбранному инспектору (структурному подразделению)

Новый р.потребитель Поиск р.потребителя Реестр р.потребителей Печать Поиск по таблице

Витебский филиал Витебское МрО Теплотехническая группа Выберите инспектора

Всего: 35

№ п/п	Номер дела	Наименование регионального потребителя	Количество объектов (моих/всего)	Операции
1		"Приход Свято-Покровского кафедрального собора г.Витебска Витеб.епарх.Белорусс	1/1	
2		"Приход храма Божией Матери"Целительница" г.Витебск.Витебск.епарх.Белорусс	1/1	
3		"Приход храма Св.ап-ла Андрея Первозванного г. Витебска Вит-ой епарх.Белорусс	1/1	
4		"Свято-Троицкий Марков мужской монастырь г.Витебска Витебской епархии Бел.П	1/1	
5		"Свято-Троицкий Марков мужской монастырь г.Витебска Витебской епархии Бел.Правос.Церкви" (Загорье)	1/1	
6		Аграрный колледж учреждения образования "Витебская ордена "Знак Почета"гос.академия вет.медицины	1/1	
7		Администрация Железнодорожного района г.Витебска	1/1	
8	503	Витебские тепловые сети Витебского республиканского унитарного предприятия "Витебскэнерго"	1/2	
9	111-56	Государственное лесохозяйственное учреждение "Бегомльский лесхоз" (Бешенковичи)	1/1	
10		Государственное учреждение образования "Ясли-сад №113 Василёк г. Витебска"	1/1	
11		ФЛ: Иванов Иван Иванович	1/1	
12	4	Открытое акционерное общество "Витебские ковры"	45/52	

Дополнительные кнопки переходов и операций:

- Выбор инспектора группы отдела и так далее

Витебский филиал Витебское МрО Теплотехническая группа Выберите инспектора

Всего: 35

№ п/п	Номер дела	Наименование регионального потребителя
1		"Приход Свято-Покровского кафедрального собора г.Витебска Витеб.епарх.Белорусс
2		"Приход храма Божией Матери"Целительница" г.Витебск.Витебск.епарх.Белорусс
3		"Приход храма Св.ап-ла Андрея Первозванного г. Витебска Вит-ой епарх.Белорусс
4		"Свято-Троицкий Марков мужской монастырь г.Витебска Витебской епархии Бел.П
5		"Свято-Троицкий Марков мужской монастырь г.Витебска Витебской епархии Бел.Правос.Церкви" (Загорье)
6		Аграрный колледж учреждения образования "Витебская ордена "Знак Почета"гос.академия вет.медицины
7		Администрация Железнодорожного района г.Витебска
8	503	Витебские тепловые сети Витебского республиканского унитарного предприятия "Витебскэнерго"
9	111-56	Государственное лесохозяйственное учреждение "Бегомльский лесхоз" (Бешенковичи)
10		Государственное учреждение образования "Ясли-сад №113 Василёк г. Витебска"
11		ФЛ: Иванов Иван Иванович
12	4	Открытое акционерное общество "Витебские ковры"

- Поиск по моим потребителям, оставляет только записи, соответствующие введенной информации
- Перейти к списку объектов выбранной записи (так же указывает их количество) 1/1
- Редактирование
- Передать группу объектов потребителя другому инспектору
- Передать все объекты потребителя другому потребителю

Важно!

- Региональный потребитель отображается в Моих потребителях после закрепления хотя бы одного объекта за пользователем.
- Кнопки и на странице списка объектов обрабатывают только выбранный объект.

7.4. Редактирование РП.

Разрешено редактирование потребителей, у которых есть хотя бы один закрепленный за вами объект.

Право на редактирование предоставляется пользователям 1 и 2 уровней.

Для редактирования записи её надо найти в моих потребителях или в реестре и нажать на кнопку:

Редактировать:

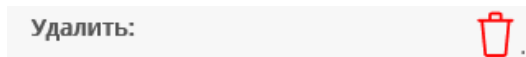
После чего откроется форма для редактирования.

Важно!

- При смене ЮЛ, ИП или ФЛ потребуется переформировать наименование регионального потребителя.

7.5. Удаление РП.

Удалить РП можно только в том случае если за ним нет закрепленных объектов.
Для удаления записи её надо найти в моих потребителях или в реестре и нажать на кнопку:



После чего надо подтвердить удаление и запись будет удалена.

7.6. Просмотр информации о РП.

Для любого авторизованного пользователя доступен просмотр информации программного обеспечения «Базис».

Краткую информацию можно получить в результатах поиска:

Поиск

База данных региональных потребителей

Новый р.потребитель | Мои потребители | Реестр р.потребителей

витеб

Наименование: Приход Свято-Покровского кафедрального собора г.Витебска Витеб.епарх.Белор.Православн.Церкви (Гора)ввв
Адрес: 210015, Витебская область, Витебский р-н, Витебск, Шубина ,

Объекты потребителя

Для просмотра всей имеющейся информация о РП найдите его и кликните по названию или по кнопке . Информация откроется в новой вкладке и в защищенном режиме:

!!! Просмотр информации о региональном потребителе в защищенном режиме !!!

Общество с ограниченной ответственностью "ЛОДЭ"

Информация о проверяемом субъекте

*Закреплён:

(100262226) Общество с ограниченной ответственностью "ЛОДЭ"

Наименование

*Наименование регионального потребителя:

Общество с ограниченной ответственностью "ЛОДЭ"

Добавить в наименование н.п.:

Произвольное наименование: ☐ разрешить

* применяется чтобы различать потребителей одного субъекта в разных районах.
* произвольное наименование разрешено в особых случаях!
Пример: ЮЛ разбито на филиалы, без своего УНП, в таком случае вводится наименование филиала и ЮЛ.

Основная информация

Вышестоящая организация:

*Форма собственности: частная

*Ведомственная принадлежность: Выберите ведомственную принадлежность

Основной вид деятельности: Выберите вид деятельности

Сменность работ: непрерывная

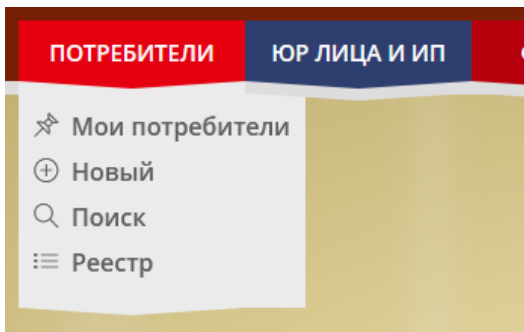
Номер дела: 7969

Раздел 8. БД объектов.

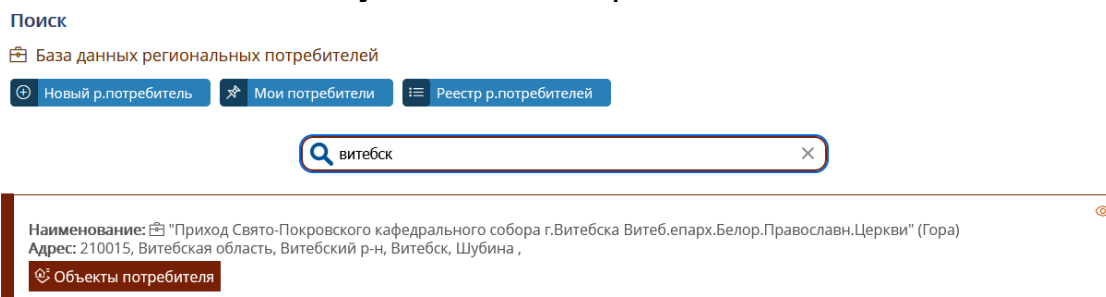
8.0. Страница «Список объектов регионального потребителя».

Для открытия нужной страницы «Список объектов регионального потребителя» ищем регионального потребителя, объекты которого требуется отобразить.

Для этого в БД Потребители:



Выбираем «Поиск», находим потребителя, объекты которого требуется отобразить и нажимаем кнопку «Объекты потребителя»

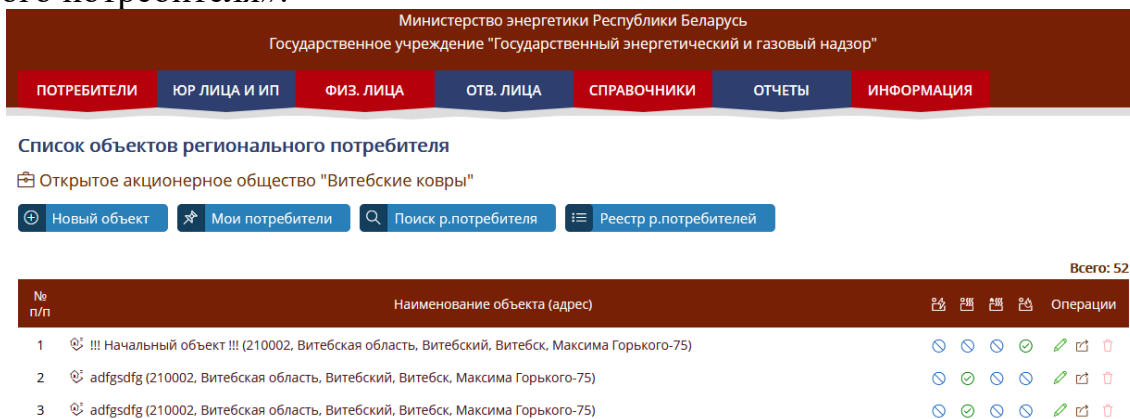


ИЛИ

Выбираем «Мои потребители» или «Реестр», находим потребителя, объекты которого требуется отобразить и нажимаем кнопку «Перейти к списку объектов»







В любом из вариантов вы попадаете на страницу «Список объектов регионального потребителя»:







Вне зависимости от наличия информации по направлениям деятельности на данной странице отображаются все объекты потребителя.

На странице применяются следующие условные обозначения:
для направлений деятельности в объекте:

Объект электрической энергии:	
Объект тепловой энергии:	
Объект теплоисточник:	
Объект газового надзора:	

для обозначения наличия информации по направлениям деятельности в объекте:

Объект существует:	
Объект не существует:	
Объект недействующий:	
Объект помечен на удаление:	




Объект существует – по указанному направлению деятельности уже существует объект и закреплен инспектор.

Объект не существует – по указанному направлению деятельности ещё не существует объект и не закреплен инспектор. Можно создавать информацию об объекте по направлению.

Понятие недействующий объект – это бывший объект, в данный момент отключенный от снабжения. Он не учитывается в статистике, но в базе храниться важная информация о нем до момента его ликвидации (удаления) или переподключения.

Объект помечен на удаление – это ликвидированный объект, информация о котором не понадобится в дальнейшем.

Дополнительные кнопки переходов и операций:

- Редактирование  .
- Удаление  .
- Передать объект другому потребителю  .

8.1. Регистрация нового объекта.

Право на регистрацию предоставляется пользователям 1 и 2 уровней.

Пользователь 2 уровня может закрепить объект за любым инспектором своей группы.

Для регистрации нового объекта надо открыть страницу «Список объектов регионального потребителя», где необходимо выбрать кнопку «Новый объект» (обратите внимание на пункт 8.1а и 8.1б.):

Министерство энергетики Республики Беларусь
Государственное учреждение "Государственный энергетический и газовый надзор"

ПОТРЕБИТЕЛИ | ЮР ЛИЦА И ИП | ФИЗ. ЛИЦА | ОТВ. ЛИЦА | СПРАВОЧНИКИ | ОТЧЕТЫ | ИНФОРМАЦИЯ

Список объектов регионального потребителя

Открытое акционерное общество "Витебские ковры"

+

 Новый объект

★

 Мои потребители

🔍

 Поиск р.потребителя

☰

 Реестр р.потребителей

№ п/п

Наименование объекта (адрес)

🔍 🔄 📄 📄

Операции

1	!!! Начальный объект !!! (210002, Витебская область, Витебский, Витебск, Максима Горького-75)	🔍 🔄 📄 📄	📄 📄
2	adfgsdfg (210002, Витебская область, Витебский, Витебск, Максима Горького-75)	🔍 🔄 📄 📄	📄 📄
3	adfgsdfg (210002, Витебская область, Витебский, Витебск, Максима Горького-75)	🔍 🔄 📄 📄	📄 📄

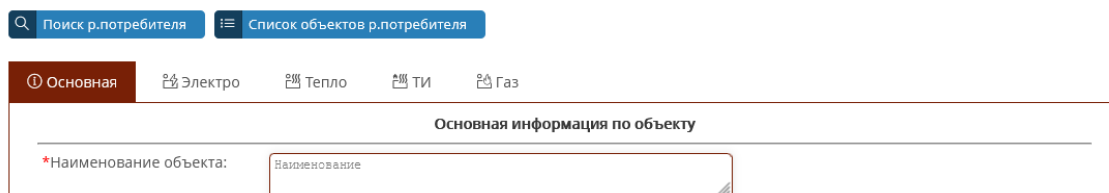
Созданный объект будет закреплен за выбранным потребителем.

Форма объекта состоит из 4-х вкладок:

- Основная – общая информация об объекте (доступ для всех);
- Электро – информация по электроснабжению (доступ только инспекция: электро);
- Тепло – информация по теплоснабжению (доступ только инспекция: тепло);
- ТИ – информация о теплоисточнике (доступ только инспекция: тепло);
- Газ – информация по газоснабжению (доступ только инспекция: газ).

Пример:

Новый объект р.потребителя: Товарищество собственников "БЛАГО-2009"



Порядок создания записи:

1. Вносится информация на вкладке «Основная».
2. В зависимости от инспекции заполняется хотя бы одна из доступных вкладок. Для этого на нужной вкладке выбираем чек-бокс о наличии на объекте соответствующего направления деятельности.
3. Вводим информацию.
4. Сохраняем запись.
5. После сохранения предоставляется возможность внесения более подробной информации об объекте.

Важно!







1. Поля обозначенные * обязательны для заполнения.
2. Обратите внимание на пункт 8.1а. и 8.1б.
3. Типичные примеры разбиения на объекты зданий, помещений, комплексов и прочего рассмотрены в файле «Правила создания объектов в ПО "Базис"», файл размещён в разделе Информация/Документы.

8.1а. !!!Начальный объект!!!

При первом сохранении записи о региональном потребителе у него автоматически создается !!!Начальный объект!!!, который закрепляет РП за пользователем, осуществившим авторизацию.

Вкладка с начальным объектом открывается в новом окне и предлагается сразу внести в него правильную информацию и сохранить объект.

Если информация не отредактирована или проигнорирована у потребителя в списке числится вот такой объект:

№ п/п	Наименование объекта (адрес)	Операции
1	!!! Начальный объект !!! (210002, Витебская область, Витебский, Витебск, Максима Горького-75)	     

В таком случае, при регистрации или редактировании объектов данного потребителя необходимо вначале воспользоваться !!!Начальным объектом!!!.

Для этого в столбце «Операции» нажать кнопку «Редактировать»:

Редактировать:



8.1б. Регистрация новых направлений деятельности у объекта.

После регистрации нового объекта первым пользователем в объекте представлена информация по одному из направлений деятельности электроснабжение, теплоснабжение, теплоснабжение, теплоснабжение или газовый надзор.

Пример. У объекта информация по теплоснабжению:

Список объектов регионального потребителя

Товарищество собственников "БЛАГО-2009"

Новый объект Мои потребители Поиск р.потребителя Реестр р.потребителей

№ п/п		Наименование объекта (адрес)	Всего: 1				Операции
1		Магазин (210038, Витебская область, Витебский, Витебск, Богатырева-6-)					

Если вы вносите информацию об этом же объекте, но по другому направлению деятельности и у объекта по этому направлению отображается значок:

Объект не существует:



тогда выберите в столбце «Операции» кнопку «Редактировать» и заполните у ранее созданного объекта новую соответствующую вкладку.

Важно!

1. Нельзя описывая один и тот же объект для каждого направления деятельности создавать для него «Новый объект».

8.2. Поиск объектов.

В данный момент, для поиска объекта надо знать за каким региональным потребителем он закреплен и найти этого потребителя, перейти на страницу «Список объектов регионального потребителя» и в списке объектов найти требуемый объект.

8.3. Реестр объектов.

Общего реестра объектов не существует.

Страница «Список объектов регионального потребителя» и является реестром объектов по РП.

8.4. Редактирование объектов.

Редактирование разрешено только для своих объектов (закрепленных за вами) или не закрепленных ни за кем.

Для редактирования записи её надо найти на странице «Список объектов регионального потребителя» и нажать на кнопку:

Редактировать:



После чего откроется форма для редактирования.

8.5. Удаление объектов.

Удалить объект можно только в том случае если он помечен на удаление по всем существующим у него направлениям:

Список объектов регионального потребителя

Иванцов Александр Николаевич

Новый объект Мои потребители Поиск р.потребителя Реестр р.потребителей

№ п/п		Наименование объекта (адрес)	Всего: 1				Операции
1		!!! Начальный объект !!! (.-.-)					

Право на удаление объекта предоставляется пользователям 2 уровня.

Для удаления записи её надо найти на странице «Список объектов регионального потребителя» и нажать на кнопку:



После чего надо подтвердить удаление и запись будет удалена.

8.6. Просмотр информации об объекте.

Для любого авторизованного пользователя доступен просмотр информации программного обеспечения «Базис».

Для просмотра всей имеющейся информация об объекте найдите его и кликните по названию. Информация откроется в новой вкладке и в защищенном режиме. Информация доступна по всем вкладкам:

!!! Просмотр информации об объекте в защищенном режиме !!!

🏠 Административное здание и пристройка (🏢 Областное государственное унитарное проектное предприятие "Институт Витебскгражданпроект" (Витебск))

① Основная 🔌 Электро ⚙️ Тепло 📡 ТИ 📶 Газ

Основная информация по объекту

*Наименование:

Административное здание и пристройка

Функциональное назначение:

профессиональная, научная и техническая деятельность

Тип объекта:

непромышленный

Номер объекта:

(актуально для ГН)