



ACTA DE CIERRE

DOSSIER DE INGENIERÍA

Código: DOC-CLS-001  
Estado: VIGENTE  
Clasificación: INTERNO

Ambato – Ecuador  
28/01/2026

Contents

**1. OBJETIVO DEL DOCUMENTO .....3**

**2. DECLARACIÓN DE FINALIZACIÓN .....3**

**3. LISTA DE ENTREGABLES VALIDADOS .....3**

**4. RESERVAS U OBSERVACIONES .....3**

**5. ACEPTACIÓN Y GARANTÍA TÉCNICA.....3**

**6. EFECTOS DEL CIERRE .....4**

**7. FIRMAS DE CONFORMIDAD .....4**

## 1. OBJETIVO DEL DOCUMENTO

El presente documento tiene como objetivo dejar constancia formal del cierre administrativo y técnico del proyecto, validando que todos los entregables comprometidos han sido completados y aceptados conforme a los acuerdos contractuales y a la documentación técnica aprobada.

Este documento marca el fin de la fase de construcción y el inicio del periodo de garantía y/o soporte acordado.

Normativa de referencia:

ISO/IEC 12207 – Procesos de cierre, aceptación y soporte del software

## 2. DECLARACIÓN DE FINALIZACIÓN

CSJ SOFTWARE DEVELOP, en su rol de PROVEEDOR, declara que ha completado satisfactoriamente todos los entregables establecidos en:

- Contrato Marco de Servicios (DOC-AGT-001)
- Especificación de Requisitos de Software – SRS (DOC-REQ-002)
- Plan de Gestión del Proyecto (DOC-PM-001)

Asimismo, se confirma que las actividades de desarrollo, pruebas, despliegue y documentación han sido ejecutadas conforme a los procesos internos y estándares de calidad definidos por la organización.

## 3. LISTA DE ENTREGABLES VALIDADOS

El cliente declara haber recibido y aceptado:

- Código fuente en el repositorio oficial.
- Manual de Usuario (DOC-USR-001) y Manual Técnico (DOC-TEC-001).
- Base de datos configurada y capacitación al personal designado.

## 4. RESERVAS U OBSERVACIONES

En esta sección se documentan observaciones menores, ajustes de baja prioridad o tareas pendientes que **no impiden la salida a producción** y que, de existir, serán atendidas durante el periodo de garantía.

Observaciones registradas:

- Ninguna.

(O bien, detallar pendientes cubiertos por garantía si aplican.)

## 5. ACEPTACIÓN Y GARANTÍA TÉCNICA

Con la firma de este documento, se inicia un periodo de garantía técnica de seis (6) meses. Esta garantía cubre exclusivamente la corrección de defectos (bugs) que impidan

el cumplimiento de los requisitos aprobados en el SRS (DOC-REQ-002), excluyendo nuevas funcionalidades.

## **6. EFECTOS DEL CIERRE**

Con la firma de este documento:

- Se autoriza el uso del sistema en ambiente de producción.
- Se libera al equipo de desarrollo de nuevas obligaciones funcionales no contempladas en el SRS aprobado.
- Cualquier requerimiento adicional deberá gestionarse mediante una Solicitud de Cambio (DOC-CHG-001).

## **7. FIRMAS DE CONFORMIDAD**

En señal de aceptación y cierre formal del proyecto, firman las partes:

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
CARGO: GERENTE DE PROYECTO  
ORGANIZACIÓN: CSJ SOFTWARE DEVELOP  
FECHA: \_\_\_\_\_

NOMBRE: \_\_\_\_\_  
CARGO: CLIENTE / SPONSOR  
ORGANIZACIÓN: \_\_\_\_\_  
FECHA: \_\_\_\_\_