

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

### Capítulo I.- Generalidades

**Artículo 1.** El presente Reglamento norma el funcionamiento de la Comisión Nacional Mixta, Subcomisiones Mixtas y Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes.

Asimismo, establece las atribuciones y responsabilidades de los Representantes ante la Comisión Nacional, Subcomisiones Mixtas y Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes.

**Artículo 2.** El presente Reglamento determina las normas y lineamientos generales que deben aplicarse para el otorgamiento de Uniformes y Ropa de Trabajo, de conformidad con la Cláusula 69 del Contrato Colectivo de Trabajo.

**Artículo 3.** El Instituto proporcionará uniformes al personal que de acuerdo con las actividades que señalan sus profesiogramas, lo requieran para el desempeño de sus labores encomendadas y para su buena presentación.

Para la aplicación de este Reglamento se entenderá como Uniformes lo siguiente: El conjunto de artículos que se proporcionan a los trabajadores durante los meses de mayo y octubre de cada año, precisados en el Artículo 32 de este Reglamento.

**Artículo 4.** El Instituto proporcionará ropa de trabajo al personal que por las características de sus labores requieran para su mejor desempeño y seguridad.

**Artículo 5.** La dotación de Uniformes y Ropa de Trabajo, se hará con carácter y para uso personal de cada trabajador a quién se le proporcione.

**Artículo 6.** La Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes determinará qué trabajadores de categorías no mencionadas en este Reglamento sean dotadas de uniformes o ropa de trabajo, cuando para su buena presentación; el mejor desempeño de sus labores o para su seguridad, sea necesario. Asimismo, acordará los modelos y las telas de la ropa de trabajo y uniformes y los cambios que haya necesidad de efectuar.

**Artículo 7.** Los uniformes y ropa de trabajo serán de buena calidad, acordes al clima de cada región y la entrega se hará a cada trabajador en los términos del Artículo 32, de acuerdo con las tallas solicitadas en los pedidos correspondientes. A los trabajadores de nuevo ingreso o a los que hayan obtenido cambio de adscripción o rama, cuando así lo requieran y de acuerdo a su nueva categoría, tendrán la dotación anual de uniformes que le corresponda, al iniciar labores.

Para la dotación de uniformes a personal sustituto se considera lo siguiente:

a) En su primera contratación, tendrá derecho a lo especificado en la dotación correspondiente al mes de mayo, contemplado en el Artículo 32 del presente Reglamento y de acuerdo a su categoría; y

REGLAMENTOS

b) Al acumular 180 días de sustitución, tendrá derecho a lo especificado en el mismo Artículo, en la dotación correspondiente al mes de octubre y así en forma alterna por cada período de 180 días acumulados.

**Artículo 8.** Cuando por el uso en el desempeño de las labores encomendadas, los uniformes o ropa de trabajo se deterioren de manera que no sea adecuada la presentación del personal, el Instituto efectuará los canjes correspondientes de inmediato con ropa nueva, independientemente que no haya transcurrido el término para la nueva dotación.

**Artículo 9.** La dotación de Uniformes y Ropa de Trabajo se hará en los términos de los Artículos 7 y 32 del presente Reglamento en los meses de mayo y octubre.

**Artículo 10.** En los centros de trabajo para cuando así se requiera, el Instituto tendrá una dotación individual de ropa para lluvia, destinada a trabajadores que tengan que realizar labores a la intemperie, derivadas de las actividades consignadas en sus Profesiogramas.

**Artículo 11.** Las partes convienen que la Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes efectuará los estudios de las distintas áreas de trabajo con el fin de determinar el incremento en la dotación de uniformes y ropa de trabajo.

## **Capítulo II.- De las obligaciones de los Usuarios de Uniformes y Ropa de Trabajo**

**Artículo 12.** Es obligatorio para el personal que haya sido dotado de uniformes o ropa de trabajo, de usarlos en el desempeño de las labores que le corresponden, así como actualizar y confirmar su talla de uniforme y calzado en su centro de trabajo en las fechas y documentos que emita el Instituto.

## **Capítulo III.- De las prohibiciones a los Usuarios de Uniformes y Ropa de Trabajo**

**Artículo 13.** Los uniformes y ropa de trabajo no podrán ser transferidos por sus usuarios a otros trabajadores ni a terceras personas.

## **Capítulo IV.- De la Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes**

**Artículo 14.** Se denomina Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes al organismo que representa al Instituto y al Sindicato, para vigilar el cumplimiento del presente Reglamento.

**Artículo 15.** La Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes, será el órgano normativo, de control y coordinación en lo relativo a la consecución de los objetivos de esta Comisión.

**Artículo 16.** La Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes, estará integrada por un representante del Instituto y otro

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

del Sindicato, designados libremente por el Director General del Instituto y por el Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato Nacional de Trabajadores del Seguro Social.

La designación de dichos representantes es revocable siempre que así lo decida la parte correspondiente y deberá comunicarse por escrito oportunamente a la otra Parte.

**Artículo 17.** Los Representantes ante la Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes, tendrán iguales facultades y obligaciones, de conformidad con el presente Reglamento.

**Artículo 18.** El domicilio de la Comisión Nacional será el del Instituto; los gastos para la instalación y funcionamiento de la misma, así como los salarios del personal que llegue a requerir serán pagados por el Instituto y éstos observarán las disposiciones del Contrato Colectivo de Trabajo y sus Reglamentos.

**Artículo 19.** Son funciones y facultades de los representantes ante la Comisión Nacional, las siguientes:

**a)** Establecer programas de trabajo para las Subcomisiones Mixtas, los cuales deben contener acciones orientadas a capacitar a los Representantes ante los Comités Locales Mixtos; promover la actualización de tallas y de tarjetas de control, la entrega de uniformes; así como, la optimización de estos recursos;

Dichas acciones deberán ser apoyadas por las autoridades delegacionales a través de sus áreas operativas involucradas en los procesos de ropa contractual;

**b)** Vigilar el establecimiento y funcionamiento de las Subcomisiones Mixtas en las Delegaciones del Sistema y de los Comités Locales Mixtos en aquellas Unidades Operativas que por sus características lo justifiquen;

**c)** Vigilar que la obligación institucional de suministrar Uniformes y Ropa de Trabajo a los trabajadores, sea en las cantidades y en los tiempos que establece el presente Reglamento; en caso contrario, demandar de las autoridades competentes su solución;

**d)** Estudiar para su mejoramiento, los actuales sistemas de abasto, distribución y entrega de uniformes a los trabajadores, presentando ante las autoridades competentes del Instituto, propuestas de solución;

**e)** Las Áreas Institucionales involucradas en el abastecimiento de uniformes y ropa de trabajo, informarán sobre este proceso a la Comisión Nacional Mixta cuantas veces lo requiera;

**f)** Promover ante las autoridades del Instituto y/o el Sindicato, la corrección de las diferencias o irregularidades que se observen en el otorgamiento de las dotaciones de uniformes, a fin de que se dicten las medidas procedentes;

**g)** Vigilar la confección adecuada, los porcentajes que se acuerden en las mezclas de telas, la calidad de las mismas, las medidas y tallas de los modelos o estilos, así como el cumplimiento de las fechas de dotación y canje;

**h)** Atender y contestar conjuntamente las consultas, peticiones o problemas que les sean planteados por los trabajadores y/o

REGLAMENTOS

dependencias del Instituto y Sindicato y promover su solución oportuna;

- i) Recibir y analizar los informes que rindan las Subcomisiones Mixtas, evaluando resultados e informándoles de los mismos, para que en su caso corrijan desviaciones;
- j) Autorizar la integración o supresión de Comités Locales Mixtos;
- k) Resolver en definitiva las discrepancias que surjan entre los representantes ante las Subcomisiones Mixtas; y
- l) Divulgar la designación y remoción de los Representantes ante la Comisión.

**Artículo 20.** Son obligaciones de los Representantes ante la Comisión Nacional, las siguientes:

- a) Asistir al desempeño de sus funciones dentro de las horas regulares de trabajo del Instituto. Las faltas frecuentes de alguno de ellos o su notoria impuntualidad o morosidad, deberán ser hechas del conocimiento de la parte a quien representen a fin de que se tomen las medidas pertinentes;
- b) Vigilar que las actividades inherentes a la Comisión, Subcomisiones y Comités Locales Mixtos, se realicen normalmente, sin atraso ni demoras injustificadas;
- c) Atender con cortesía y oportunidad a los interesados que acudan a exponer sus asuntos;
- d) Celebrar acuerdos cuando menos una vez a la semana para resolver los asuntos de su competencia, independientemente de reunirse las veces que sea necesario;
- e) Vigilar el estricto cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento;
- f) Rendir los informes que les sean requeridos por las autoridades del Instituto y Sindicato;
- g) Participar en la Comisión del Cuadro Básico de Productos Textiles y Calzado; y
- h) Como área usuaria de ropa contractual, participar en los procesos de adquisición verificando su calidad a través de evaluación de muestras, revisión de certificados o cualquier otro método que prevea la normatividad del Instituto.

## Capítulo V.- De las Subcomisiones Mixtas de Ropa de Trabajo y Uniformes

**Artículo 21.** En cada Delegación Regional, Estatal o de la Ciudad de México del Instituto, funcionará una Subcomisión Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes, integrada por un Representante del Instituto y otro del Sindicato, designados por el Delegado Regional, Estatal o de la Ciudad de México y por el Comité Ejecutivo Seccional o Delegacional Foráneo Autónomo respectivamente. La designación de dichos Representantes será revocable siempre que así lo decida la parte correspondiente y deberá comunicarse por escrito oportunamente a la otra parte y a la Comisión Nacional.

**Artículo 22.** El domicilio de la Subcomisión Mixta, será el de la Delegación correspondiente, los gastos para la instalación y

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

funcionamiento de la misma, así como los salarios del personal que llegue a requerir serán pagados por el Instituto y estos observarán las disposiciones del Contrato Colectivo de Trabajo y sus Reglamentos.

**Artículo 23.** Los Representantes ante las Subcomisiones Mixtas, tendrán iguales facultades y obligaciones en cuanto a las funciones que les correspondan, de conformidad con el presente Reglamento.

**Artículo 24.** Son funciones y facultades de los Representantes ante las Subcomisiones Mixtas de Ropa de Trabajo y Uniformes, las siguientes:

- a) Aplicar los programas de trabajo que norme la Comisión Nacional con el apoyo y en coordinación con las áreas delegacionales involucradas en los procesos de ropa contractual;
- b) Vigilar y gestionar, ante las autoridades delegacionales, el oportuno suministro de ropa de trabajo y uniformes a los trabajadores;
- c) Participar con las áreas delegacionales involucradas en el proceso de distribución y entrega de uniformes a los trabajadores, en la verificación y actualización de los listados mecanizados que emite el Instituto, en materia de ropa contractual;
- d) Vigilar y promover que el suministro de Uniformes y Ropa de Trabajo a los centros de trabajo, se realice con oportunidad;
- e) Vigilar y promover que los centros de trabajo, efectúen oportunamente la entrega de las dotaciones a los trabajadores, en los términos de este Reglamento;
- f) Comunicar a las autoridades delegacionales y del Sindicato, así como a la Comisión Nacional, las irregularidades que observen en el otorgamiento de Uniformes y Ropa de Trabajo, a efecto de que dicten las medidas procedentes;
- g) Proponer y justificar a la Comisión Nacional, la integración o supresión de Comités Locales Mixtos;
- h) Supervisar el establecimiento y funcionamiento de los Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes;
- i) Aplicar las normas y procedimientos establecidos para su funcionamiento así como las resoluciones emitidas por la Comisión Nacional;
- j) Recibir, tramitar y promover ante las autoridades delegacionales, la solución oportuna de las quejas de los trabajadores;
- k) Recibir, tramitar y resolver oportunamente las consultas que les sean formuladas por las dependencias delegacionales o del Sindicato;
- l) Elaborar y presentar los informes que le sean requeridos por las autoridades delegacionales, del Sindicato o por la Comisión Nacional;
- m) Enviar a la Comisión Nacional para su resolución definitiva los casos de discrepancia; y
- n) Las áreas institucionales involucradas en el proceso de suministro delegacional, deberán informar a la Subcomisión Mixta en forma semestral el estado de atención de las dotaciones correspondientes a mayo y octubre de cada año.

**Artículo 25.** Son obligaciones de los representantes ante las Subcomisiones Mixtas de Ropa de Trabajo y Uniformes, las siguientes:

REGLAMENTOS

- a) Asistir al desempeño de sus funciones dentro de las horas regulares de trabajo del Instituto. Las faltas frecuentes de alguno de ellos o su notoria impuntualidad o morosidad, deberán ser hechas del conocimiento de la parte a quien representen a fin de que se tomen las medidas pertinentes;
- b) Vigilar que las actividades inherentes a la Subcomisión se realicen normalmente, sin atraso ni demoras injustificadas;
- c) Atender con cortesía y oportunidad a los interesados que acudan a exponer sus asuntos;
- d) Celebrar acuerdos cuando menos una vez a la semana para resolver los asuntos de su competencia, independientemente de reunirse las veces que sea necesario;
- e) Vigilar que los Comités Locales Mixtos atiendan y resuelvan los requerimientos de los centros de trabajo más próximos a su sede, que no cuenten con un Comité Local;
- f) Vigilar el estricto cumplimiento de las disposiciones contenidas en este Reglamento;
- g) Rendir los informes que le sean requeridos por las autoridades delegacionales, del Sindicato o la Comisión Nacional; y
- h) Como área usuaria de ropa contractual, participar en los procesos de adquisición verificando su calidad a través de evaluación de muestras, revisión de certificados o cualquier otro método que prevea la normatividad del Instituto.

## Capítulo VI.- De los Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes

**Artículo 26.** En las Delegaciones Regionales, Estatales y de la Ciudad de México, funcionarán Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes en aquellos centros de trabajo con más de 250 trabajadores con derecho a Uniformes o donde a juicio de la Comisión Nacional se justifiquen; los cuales se integrarán con un Representante Institucional y dos Representantes Sindicales, uno para el turno matutino y otro para cubrir las necesidades del turno vespertino-nocturno.

El Titular de la Delegación nombrará como Representante Institucional al Subdirector Administrativo, Administrador o en quien recaiga la responsabilidad de la administración del Centro de Trabajo. El Comité Ejecutivo Seccional o Delegacional Foráneo Autónomo, nombrará a los Representantes Sindicales, quienes deberán ser integrantes de la Delegación o Subdelegación Sindical del centro de trabajo, quienes dependerán de la Subcomisión Mixta respectiva.

La designación de dichos Representantes será revocable siempre que así lo decida la parte correspondiente y deberá comunicarse por escrito oportunamente a la otra Parte, a la Subcomisión y a la Comisión Nacional.

**Artículo 27.** El domicilio de los Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes, será el de la sede del centro de trabajo correspondiente.

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

**Artículo 28.** Los Representantes ante los Comités Locales Mixtos, dependerán normativamente de la Comisión Nacional Mixta de Ropa de Trabajo y Uniformes y operativamente de la Subcomisión Mixta.

**Artículo 29.** Los Representantes ante los Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes, tendrán iguales facultades y obligaciones en cuanto a las funciones que les correspondan de conformidad con el presente Reglamento.

**Artículo 30.** Son funciones y facultades de los Representantes ante los Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes, las siguientes:

- a) Vigilar y promover, la oportuna entrega de Uniformes a los trabajadores, y que se les facilite la ropa de trabajo cuando sea necesario;
- b) Participar con las autoridades de su centro de trabajo en la verificación y actualización de la Requisición Proforma de Ropa Contractual y la "Relación de Trabajadores con Derecho a Uniformes", que emite el Instituto;
- c) Promover ante las autoridades de los centros de trabajo más próximos a su sede que no cuenten con un Comité Local Mixto, la oportuna entrega de uniformes a los trabajadores;
- d) Vigilar y promover que la entrega de uniformes a los trabajadores, se dé en los términos establecidos en el presente Reglamento;
- e) Promover que los trabajadores del centro de trabajo, acudan a recibir los uniformes, así como a actualizar y confirmar su talla de uniforme y calzado;
- f) Vigilar que la ropa suministrada a los trabajadores cumpla con los requisitos de diseño y color que para tal efecto se especifica en la norma establecida por las partes;
- g) Cuando por algún motivo se suministre a los trabajadores uniformes defectuosos, los Representantes ante el Comité Local Mixto, verificarán su canje por prendas en buen estado;
- h) Comunicar a las autoridades o a la Subcomisión Mixta, las irregularidades que observen en el otorgamiento de los uniformes, a efecto de que dicten las medidas procedentes;
- i) Verificar la existencia y actualización de la Tarjeta Individual de Control de Entrega de Uniformes;
- j) Participar conjuntamente con las autoridades del Centro de Trabajo en la entrega de uniformes;
- k) Cumplir con las normas, procedimientos y programas de trabajo establecidos para su funcionamiento, así como las resoluciones de la Comisión Nacional y Subcomisión Mixta;
- l) Elaborar y presentar los informes que les sean requeridos por la Subcomisión Mixta; y
- m) Recibir, tramitar y promover ante las autoridades de su centro de trabajo la resolución de las quejas de los trabajadores.

**Artículo 31.** Son obligaciones de los Representantes ante los Comités Locales Mixtos de Ropa de Trabajo y Uniformes, las siguientes:

REGLAMENTOS

- a) Atender con cortesía y oportunidad a los interesados que acudan a exponer sus asuntos;
- b) Vigilar el estricto cumplimiento de las disposiciones contenidas en el presente Reglamento;
- c) Atender los requerimientos de los trabajadores adscritos a otros centros de trabajo próximos a su sede, que no cuenten con un Comité Local Mixto; y
- d) Rendir los informes que les sean requeridos por la Subcomisión Mixta.

## Capítulo VII.- De la Dotación de Uniformes, Ropa de Trabajo y Calzado

**Artículo 32.** Por acuerdo de las partes, el Instituto proporcionará Uniformes, Ropa de Trabajo y Calzado, de conformidad a las especificaciones contenidas en el Volumen I.- Ropa Contractual del Cuadro Básico de Productos Textiles y Calzado, a los Trabajadores con las categorías que se precisan en este Artículo.

CATEGORÍA	UNIFORMES
<b>RAMA UNIVERSAL DE OFICINAS</b>	
Auxiliar, Oficial y Coordinador (Que laboren en Unidades Médicas)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Personal de base adscrito a la Oficina de Catálogos de Avisos Originales y a los Archivos de Dependencias Técnico-Administrativas	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
<b>LIMPIEZA E HIGIENE</b>	
Auxiliar y Ayudante de Limpieza e Higiene (Femenino)	En el mes de mayo: 1 filipina, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.
Auxiliar y Ayudante de Limpieza e Higiene (Masculino)	En el mes de mayo: 1 filipina, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel y faja lumbar. En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.
<b>INTENDENCIA</b>	
Auxiliar y Ayudante de Servicios de Intendencia (femenino)	En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 1 par de calzado de piel y 1 faja de soporte lumbar.



## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

CATEGORÍA	UNIFORMES
Auxiliar y Ayudante de Servicios de Intendencia (masculino)	En el mes de mayo: 1 filipina, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones, 1 par de calzado de piel y 1 faja de soporte lumbar.
Oficial de Servicios de Intendencia (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 traje y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 1 traje y 1 par de calzado de piel.
Intendente (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 traje. En el mes de octubre: 1 traje.
<b>ALMACENISTAS</b> Auxiliar; Oficial y Coordinador de Almacén (Las botas se otorgarán exclusivamente al personal de estas categorías que labore en Almacenes de Nivel Central, Almacenes Regionales, Delegacionales y Subdelegacionales de 2o. y 3er. Nivel)	En el mes de mayo: 1 bata, 1 par de botas de piel, con suela antiderrapante y puntera protectora y 1 faja de soporte lumbar. En el mes de octubre: 2 batas.
<b>CAMILLERO</b> Camillero en Unidades Hospitalarias	En el mes de mayo: 1 faja de soporte lumbar; los casos que por prescripción médica se indique, se le sustituirá al trabajador por una faja dorsolumbar; 1 filipina, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel con casquillo. En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel con casquillo.
<b>BIBLIOTECAS</b> Técnico en Biblioteca; Asistente de Bibliotecario; y Bibliotecario (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
<b>NUTRICIÓN Y DIETÉTICA</b> Manejador de Alimentos; y Cocinero Técnico 2º de los Servicios de Nutrición y Dietética (masculino)	En el mes de mayo: 1 pantalón, 1 filipina, 1 mandil, 1 gorro y 1 par de calzado de piel.

CATEGORÍA	UNIFORMES
Manejador de Alimentos; y Cocinero Técnico 2° de los Servicios de Nutrición y Dietética (femenino)	En el mes de octubre: 2 pantalones, 2 filipinas, 2 mandiles, 2 gorros y 1 par de calzado de piel. En el mes de mayo: 1 bata, 1 mandil, 1 turbante y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 2 mandiles, 2 turbantes, 1 par de calzado de piel y 2 pantimedias de soporte.
Cocinero Técnico 1° de los Servicios de Nutrición y Dietética (femenino)	En el mes de mayo: 1 bata, 1 mandil, 1 turbante y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 2 mandiles, 2 turbantes y 1 par de calzado de piel.
Cocinero Técnico 1° de los Servicios de Nutrición y Dietética (masculino)	En el mes de mayo: 1 pantalón, 1 saco, 1 mandil, 1 gorro y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 pantalones, 2 sacos, 2 mandiles, 2 gorros y 1 par de calzado de piel.
Auxiliar de Técnico en Servicios de Dietología	En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Nutricionista Dietista (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Especialista en Nutrición y Dietética (masculino y femenino) y	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Nutriólogo Clínico Especializado (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 filipina, 1 suéter, 1 saco, 3 pantimedias y 1 par de calzado de piel (según el sexo).
Nutricionista Dietista HR	

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

CATEGORIA	UNIFORMES
	En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 suéteres, 2 sacos, 3 pantimedias y 1 par de zapatos de piel (según el sexo).
<b>MÉDICOS</b>	
Médico Anestesiólogo en áreas de Quirófano	En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina. En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.
Médico Cirujano en áreas de Quirófano	En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina. En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.
Médico No Familiar en áreas de Terapia Intensiva	En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina. En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.
Médico y Médico Veterinario (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Médico para el Traslado de Pacientes de Urgencia y de Terapia Intensiva (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 saco y 1 chamarra. En el mes de octubre: 2 sacos.
<b>ESTOMATÓLOGOS</b>	
Estomatólogo (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Promotor de Estomatología (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Cirujano Máxilo Facial (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
<b>TERAPISTAS</b>	
Terapeuta Físico; y Ocupacional (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 saco y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 sacos y 2 pantalones.

CATEGORÍA	UNIFORMES
<b>RAMA DE ENFERMERÍA</b>	
Auxiliar de Enfermería General, Enfermera General, Enfermera Especialista y Enfermera Jefe de Piso (femenino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón, 1 cofia, 1 par de calzado de piel y 3 pantimedias con soporte. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 2 cofias, 1 suéter, 1 par de calzado de piel y 3 pantimedias con soporte.
Enfermera Especialista en áreas de quirófano (Femenino)	En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina. En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.
Enfermera Especialista en Servicios de: Unidad de Cuidados Intensivos (UCI), Unidad de Cuidados Intensivos Pediátricos (UCIP) y Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales (UCIN) (Femenino)	En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina. En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.
Auxiliar de Enfermería General, Enfermera General, Enfermera Especialista y Enfermera Jefe de Piso (masculino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Enfermera Especialista en áreas de quirófano (Masculino)	En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina. En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.
Enfermera Especialista en Servicios de: Unidad de Cuidados Intensivos (UCI), Unidad de Cuidados Intensivos Pediátricos (UCIP) y Unidad de Cuidados Intensivos Neonatales (UCIN) (Masculino)	En el mes de mayo: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina. En el mes de octubre: 2 uniformes quirúrgicos que consten de pantalón y filipina.
Auxiliar y Enfermera Especialista en Salud Pública (femenino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón, 2 pantimedias con soporte y 1 par de calzado de piel.

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

CATEGORÍA	UNIFORMES
Auxiliar y Enfermera Especialista en Salud Pública (masculino)	En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter, 2 pantimedias con soporte y 1 par de calzado de piel. En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel.
Enfermera para el Traslado de Pacientes de Urgencia; y de Terapia Intensiva (masculino y femenino) NOTA: LA DOTACIÓN DE PANTIMEDIAS ES EXCLUSIVA PARA SEXO FEMENINO	En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel. En el mes de mayo: 1 filipina, 1 pantalón, 2 pantimedias, 1 par de calzado de piel y 1 chamarra. En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones, 2 pantimedias y 1 par de calzado de piel.
Auxiliar Area Médica UMC, Auxiliar de Enfermería UMR, Auxiliar de Enfermería General HR, Enfermera General HR y Enfermera Especialista Quirúrgica HR	En el mes de mayo: 1 suéter, 1 saco, 1 filipina, 1 cofia, 1 par de calzado de piel, 3 pantimedias con soporte (según el sexo). En el mes de octubre: 2 suéteres, 2 sacos, 2 filipinas, 2 cofias, 1 par de calzado de piel, 3 pantimedias con soporte (según el sexo).

## SERVICIOS DE FARMACIAS

Auxiliar, Ayudante, Oficial y Coordinador de Farmacia; Preparador de Recetas, Preparador Despachador, Jefe de Turno de Farmacia y Químico Responsable (masculino y femenino)

## GUARDERÍAS

Oficial de Puericultura

En el mes de mayo: 1 bata.  
En el mes de octubre: 2 batas.

En el mes de mayo: 1 conjunto de bata tipo pintor y pantalón, 1 turbante y 1 par de calzado de piel, 1 faja lumbar de peso protectora.

En el mes de octubre: 2 conjuntos de bata tipo pintor y pantalón, 2 turbantes y 1 par de calzado de piel.

CATEGORÍA	UNIFORMES
Asistente de Guardería	<p>En el mes de mayo: 1 conjunto de pantalón y saco, 1 turbante y 1 par de calzado de piel.</p> <p>En el mes de octubre: 2 conjuntos de pantalón y saco, 2 turbantes y 1 par de calzado de piel.</p>
Técnico en Puericultura	<p>En el mes de mayo: 1 conjunto de bata tipo pintor y pantalón, 1 turbante y 1 par de calzado de piel, 1 faja lumbar de peso protectora.</p> <p>En el mes de octubre: 2 conjuntos de bata tipo pintor y pantalón, 2 turbantes, 1 suéter que será proporcionado únicamente a los trabajadores que laboran en la Zona A definida en el Cuadro Básico Institucional de Productos Textiles y Calzado, y 1 par de calzado de piel.</p>
Educadora	<p>En el mes de mayo: 1 conjunto de bata tipo pintor, 1 turbante y pantalón y 1 par de calzado de piel, 1 faja lumbar de peso protectora.</p> <p>En el mes de octubre: 2 conjuntos de bata tipo pintor y pantalón, 1 suéter que será proporcionado únicamente a los trabajadores que laboran en la Zona A definida en el Cuadro Básico Institucional de Productos Textiles y Calzado, y 1 par de calzado de piel.</p>
Asistente Administrativo de Guarderías	<p>En el mes de mayo: 1 bata.</p> <p>En el mes de octubre: 2 batas.</p>
<b>LABORATORIO</b>	
Auxiliar de Laboratorio; Laboratorista; Químico Clínico; y Químico Clínico Jefe de Sección (masculino y femenino)	<p>En el mes de mayo: 1 bata.</p> <p>En el mes de octubre: 2 batas.</p>

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

CATEGORÍA	UNIFORMES
<b>RAYOS "X"</b>	
Operador de Máquinas de Revelado Automático; Técnico Radiólogo; y Radioterapeuta (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
<b>ASISTENTES MÉDICAS</b>	
Asistente Médica y Coordinadora de Asistentes Médicas	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón, 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
<b>VELATORIOS</b>	
Operador de Velatorio	En el mes de mayo: 1 camisola, 1 corbata, 1 pantalón, 1 faja lumbar y un par de calzado de piel con casquillo. En el mes de octubre: 1 camisola, 2 pantalones, 1 chamarra y un par de calzado de piel.
Auxiliar de Velatorio	En el mes de mayo: 1 camisa, 1 mandil, 1 pantalón, 1 faja lumbar y 1 par de calzado de piel con casquillo. En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.
Ayudante de Embalsamamiento	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas, 2 overoles, 1 mandil y 1 par de botas de hule.
<b>RAMA DE CONSERVACIÓN</b>	
Todas las categorías de la Rama de Conservación consignadas en el tabulador de sueldos del Contrato Colectivo de Trabajo	En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de botas de piel con suela antiderrapante y puntera protectora [al personal asignado al cuarto de máquinas la bota debe ser dieléctrica]. En el mes de octubre: 2 overoles.

CATEGORÍA	UNIFORMES
<b>RAMA DE LAVANDERIAS</b>	
Operador y Oficial de Servicios de Lavandería (femenino)	En el mes de mayo: 1 faja de soporte lumbar, 1 filipina, 1 pantalón, 1 turbante y 1 par de botas con suela antiderrapante y puntera protectora. En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 2 turbantes.
Operador y Oficial de Servicios de Lavandería (masculino)	En el mes de mayo: 1 faja de soporte lumbar, 1 filipina, 1 pantalón, 1 turbante y 1 par de botas con suela antiderrapante y puntera protectora. En el mes de octubre: 2 filipinas, 2 pantalones y 2 turbantes.
<b>CENTROS DE SEGURIDAD SOCIAL</b>	
Auxiliar de Trabajo Social (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Orientador Técnico Médico (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Guardavidas	En el mes de mayo: 1 juego de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de sandalias tipo japonés, 1 juego de calcetas y 1 traje de baño. En el mes de octubre: 2 juegos de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de sandalias tipo japonés, 1 juego de calcetas y 2 trajes de baño.
Orientador en Actividades Familiares	En el mes de mayo: 1 bata de arte y pantalón, 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas de arte y pantalón, 1 par de calzado de piel.



## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

CATEGORÍA	UNIFORMES
Orientador de Actividades Artes Plásticas	En el mes de mayo: 1 bata de arte y pantalón, 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas de arte y pantalón, 1 par de calzado de piel.
Orientador de Actividades Artísticas.- Ramo: Maestro de Música	En el mes de mayo: 1 bata de arte, pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas de arte, pantalón y 1 par de calzado de piel.
Orientador de Educación Física	En el mes de mayo: 1 juego de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de calzado tenis y 1 juego de calcetas. En el mes de octubre: 2 juegos de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de calzado tenis, 1 juego de calcetas y 1 juego de saco y pantalón para presentación.
Profesor de Educación Física: A B C	En el mes de mayo: 1 juego de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de calzado tenis y 1 juego de calcetas. En el mes de octubre: 2 juegos de chamarra y pantalón para entrenamiento, 1 par de calzado tenis, 1 juego de calcetas y 1 juego de saco y pantalón para presentación.

## TELECOMUNICACIONES EN EL AREA DE TELEFONÍA

Operador Telefónico “A”, “B” y “C” En el mes de mayo: 1 bata.

## SOPORTE TÉCNICO EN INFORMÁTICA

Auxiliar de Soporte Técnico en Informática En el mes de mayo: 1 bata, 1 par de calzado de piel con casquillo.

Oficial de Soporte Técnico en Informática En el mes de mayo: 1 bata.

CATEGORÍA	UNIFORMES
Coordinador de Soporte Técnico en Informática	En el mes de mayo: 1 bata.
<b>RAMA DE TIENDAS</b>	
Cajero y Jefe de Línea en Tiendas (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Operador General y Operador de Tiendas	En el mes de mayo: 1 filipina y 1 par de calzado de protección y una faja de soporte o de carga. En el mes de octubre: 2 filipinas.
<b>TRANSPORTES</b>	
Chofer; Operador de Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados; Controlador de Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados y Operador de Ambulancias	En el mes de mayo: 1 camisola, 1 pantalón, 1 faja de soporte lumbar, 1 gorra, 1 corbata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 1 camisola, 2 pantalones, 1 gorra; en año non: 1 chamarra; en año par: 1 makinoff.
Técnico Operador de Transporte de Pacientes de Urgencia; y de Terapia Intensiva	En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones, 1 overol, 1 chamarra y 1 par de calzado de piel.
<b>CENTROS VACACIONALES</b>	
Operador de Servicios Internos de C.V. (femenino)	En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas y 1 par de calzado de piel.
Operador de Servicios Internos de C.V. (masculino)	En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.
Vigilante de C.V.	En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón, 1 corbata, 1 kepí, 1 fajilla y 1 cordón de mando. En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones, 2 corbatas, 1 kepí, 1 cordón de mando y 1 makinoff.

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

CATEGORÍA	UNIFORMES
Auxiliar de Hospedaje de C.V. (femenino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 falda, 1 pantalón y 1 blusa. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 faldas, 2 pantalones y 2 blusas.
Auxiliar de Hospedaje de C.V. (masculino) "Exclusivamente para Metepec y Trinidad-Malintzi"	En el mes de mayo: 1 traje. En el mes de octubre: 2 trajes.
Auxiliar de Hospedaje de C.V. (masculino) "Exclusivamente para Oaxtepec"	En el mes de mayo: 1 conjunto de cazadora y pantalón. En el mes de octubre: 2 conjuntos de cazadora y pantalón.
Auxiliar de Administración de C.V. (femenino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 falda, 1 pantalón y 1 blusa. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 faldas, 2 pantalones y 2 blusas.
Auxiliar de Administración de C.V. (masculino)	En el mes de mayo: 1 conjunto de cazadora y pantalón y 1 camisa. En el mes de octubre: 2 conjuntos de cazadora y pantalón y 2 camisas.
Auxiliar de Atención Médica de C.V.	En el mes de mayo: 1 bata, 1 cofia, 1 par de calzado de piel y 1 pantimedia con soporte. En el mes de octubre: 2 batas, 2 cofias, 1 suéter, 1 par de calzado de piel y 1 pantimedia con soporte.
Operador de Vehículos de C.V.	En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón, 1 corbata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones, 2 corbatas y 1 par de calzado de piel.

REGLAMENTOS

CATEGORÍA	UNIFORMES
Operador de Seguridad en Albergas de C.V.	En el mes de mayo: 1 camiseta, 1 traje de baño, 1 sandalias, 1 gorra con visera y conjunto de chamarra y pantalón para entrenamiento. En el mes de octubre: 2 camisetas, 2 trajes de baño, 1 sandalias, 1 gorra con visera y 2 conjuntos de chamarra y pantalón para entrenamiento.
Auxiliar de Operación Contable de C.V. (femenino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 falda, 1 pantalón y 1 blusa. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 faldas, 2 pantalones y 2 blusas.
Auxiliar de Operación Contable de C.V. (masculino)	En el mes de mayo: 1 conjunto de cazadora y pantalón y 1 camisa. En el mes de octubre: 2 conjuntos de cazadora y pantalón y 2 camisas.
Lavadero en C.V.	En el mes de mayo: 1 filipina y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 filipinas y 2 pantalones.
Planchador en C.V.	En el mes de mayo: 1 filipina y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 filipinas y 2 pantalones.
<b>POLIVALENTES PARA HOSPITALES AUXILIARES</b>	<b>CLINICAS Y CLINICAS</b>
Auxiliar de Enfermería en Unidad Médica (femenino)	En el mes de mayo: 1 cofia, 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 cofias, 2 batas, 1 suéter, y 1 par de calzado de piel.
Auxiliar de Enfermería en Unidad Médica (masculino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

CATEGORÍA	UNIFORMES
Auxiliar de Administración en Unidad Médica (masculino y femenino)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Auxiliar de Limpieza y Cocina en Unidad Médica (femenino)	En el mes de mayo: 1 bata, 1 delantal, 1 turbante y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 2 delantales, 2 turbantes y 1 par de calzado de piel.
Auxiliar de Limpieza y Cocina en Unidad Médica (masculino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón, 1 mandil, 1 gorro y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 2 mandiles, 2 gorros y 1 par de calzado de piel.
Auxiliar de Servicios Generales en Unidad Médica	En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 camisas y 2 pantalones.
<b>CATEGORÍAS DE UNIDADES MEDICAS DE CAMPO</b>	
Médico en Unidad Médica de Campo	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Estomatólogo en Unidad Médica de Campo	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Auxiliar de Atención Médica en Unidad Médica de Esquema Modificado y Campo	En el mes de mayo: 1 bata, 1 cofia y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 2 cofias, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Auxiliar de Administración en Unidad Médica de Campo	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Auxiliar de Servicios Generales en Unidad Médica de Campo	En el mes de mayo: 1 camisa y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 camisas y 2 pantalones.
Operador de Servicios Auxiliares en Unidad Médica de Campo (Radiodiagnóstico)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.

REGLAMENTOS

CATEGORÍA	UNIFORMES
Operador de Servicios Auxiliares en Unidad Médica de Campo (Laboratorio)	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Operador de Mantenimiento en Unidad Médica de Campo	En el mes de mayo: 1 camisa y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 overoles.
<b>CATEGORÍAS AUTÓNOMAS</b>	
Auxiliar de Servicios Administrativos; y Mensajero (que laboren en Unidad Médica)	En el mes de mayo: 1 bata y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas y 1 par de calzado de piel.
Ayudante de Autopsias	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Biólogo	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Camillero en Vehículos de Servicios Ordinarios y Programados (exclusivo Módulos D.F. y Valle de México)	En el mes de mayo: 1 camisa, 1 pantalón y 1 par de botas de piel con suela antiderrapante y puntera protectora y 1 faja de soporte lumbar. En el mes de octubre: 2 camisas, 2 pantalones y 1 chamarra.
Citotecnólogo	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Cuidador de Animales	En el mes de mayo: 1 camisa y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 camisas y 2 pantalones.
Electrocardiografista	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Elevadorista (femenino)	En el mes de mayo: 1 falda, 1 saco y 1 blusa. En el mes de octubre: 1 falda, 1 pantalón, 2 sacos y 2 blusas.
Elevadorista (masculino)	En el mes de mayo: 1 traje. En el mes de octubre: 1 traje.

## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

CATEGORÍA	UNIFORMES
Fonoaudiólogo	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Histotecnólogo	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Inhaloterapeuta	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Machetero	En el mes de mayo: 1 camisa y 1 pantalón. En el mes de octubre: 2 camisas y 2 pantalones.
Masajista	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Motociclista	En el mes de mayo: 1 saco inglés, 1 pantalón de montar, 1 gorra y 1 par de botas fedéricas. En el mes de octubre: 1 saco inglés, 2 pantalones de montar, 1 gorra, 1 par de botas fedéricas y un casco renovable "CUANDO SEA NECESARIO".
Optometrista	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Ortopedista	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Partera	En el mes de mayo: 1 bata, 1 cofia y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 batas, 2 cofias, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Promotor de Salud Comunitaria	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.

REGLAMENTOS

CATEGORÍA	UNIFORMES
Psicólogo en Unidades Médicas y No Médicas	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Psicómetra	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Técnico en Anestesia	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Técnico en el Manejo de Aparatos de Electrodiagnóstico	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.
Trabajadora Social y Trabajador Social Clínico (femenino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones, 1 suéter y 1 par de calzado de piel.
Trabajador Social y Trabajador Social Clínico (masculino)	En el mes de mayo: 1 saco, 1 pantalón y 1 par de calzado de piel. En el mes de octubre: 2 sacos, 2 pantalones y 1 par de calzado de piel.
Yesista	En el mes de mayo: 1 bata. En el mes de octubre: 2 batas.

**Artículo 33.** El Instituto proporcionará uniformes y calzado a los trabajadores que disfrutan de beca autorizada por la Comisión Nacional Mixta de Becas, en los cursos y con las especificaciones siguientes:

CATEGORÍA	UNIFORMES
Médicos Residentes en Período de Adiestramiento en una Especialidad	Al inicio del curso: 3 juegos de saco y pantalón y 2 pares de calzado de piel.
Internos de Pregrado en Medicina	Al inicio del curso: 4 juegos de saco y pantalón y 2 pares de calzado de piel.
Pasantes de Medicina y Odontología	Al inicio del curso: 4 juegos de saco y pantalón y 2 pares de calzado de piel.
Postgrado en Enfermería; y Enfermería Básica (plan de 2 años)	Al inicio del curso: 2 batas, 2 cofias y 1 par de calzado de piel.



## REGLAMENTO DE ROPA DE TRABAJO Y UNIFORMES

Carreras técnicas para Auxiliar de Laboratorio; Laboratorista;  
Técnico Radiólogo; Fisioterapeuta;  
Técnico en Inhaloterapia; Prótesis y Ortesis; Histotecnólogo;  
Citotecnólogo; Radioterapeuta;  
Técnico en Medicina Nuclear y Fonoaudiólogo

Al inicio del curso: 2 batas.

**Artículo 34.** El Instituto, se obliga a elaborar con oportunidad el presupuesto correspondiente para garantizar en su totalidad el cumplimiento de dotar a los trabajadores, de uniformes y calzado en las cantidades y fechas establecidas en este Reglamento. De igual forma entregará al sindicato una copia del programa anual de adquisiciones de ropa contractual que remite a la Secretaría de Economía.

### Transitorios

**PRIMERO.** Las partes acuerdan que los incrementos de uniformes pactados en la presente revisión contractual, se otorgarán a partir de la segunda dotación de 1996.

**SEGUNDO.** Instituto y Sindicato acuerdan en revisar en un plazo de 180 días a partir de que entre en vigor el presente Contrato Colectivo de Trabajo el cuadro básico de productos textiles y calzado volumen 1, ropa contractual que las partes acuerden, así como mejorar la calidad de la manufactura de los uniformes y accesorios contenidos en el presente Reglamento.

**Se firma el presente Reglamento en la Ciudad de México, a los quince días del mes de octubre de dos mil veintitrés.**

### Por el Instituto Mexicano del Seguro Social

Mtro. Zoé Alejandro Robledo Aburto  
Director General

Lic. Borsalino González Andrade  
Director de Administración

Lic. Antonio Pérez Fonticoba  
Director Jurídico

Mtra. Norma Gabriela López Castañeda  
Directora de Incorporación y Recaudación

Dra. Célida Duque Molina  
Directora de Prestaciones Médicas

Dr. Mauricio Hernández Ávila  
Director de Prestaciones Económicas y Sociales

Lic. Javier Guerrero García  
Director de Operación y Evaluación