**ACTIVIDAD A+S – ETAPA 1: DIAGNÓSTICO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESCUELA:** | Instituto Profesional AIEP | | |
| **CARRERA:** | Programación y Análisis de Sistemas | | |
| **MÓDULO:** | Taller de Base de Datos | | |
| **SECCIÓN:** | 4352 | | |
| **NOMBRES INTEGRANTES DEL EQUIPO A+S:** | | 1. Benjamín Cares  2. Guillermo Muñoz  3. José Venegas  4. José Briones  5. Fredi Contreras | |
|  | |  | |
| 1. **Descripción de la problemática:** | | | |
| Incluir descripción de la problemática que presenta el socio comunitarios y responde a las siguientes interrogantes:   * ¿Cuál es el problema? * ¿Cuál es la magnitud del problema? * ¿Cuál es su entorno? * ¿Cuáles son sus efectos en la comunidad?   (**mínimo 200 palabras y máximo 500 palabras).** | | | |
| Jaqueline López, propietaria de una pequeña pastelería, se encuentra inmersa en una situación crítica dentro de su negocio. La principal dificultad que enfrenta radica en la gestión de las ventas de sus productos, lo que se traduce en una serie de desafíos interconectados que amenazan la viabilidad de su empresa.  El núcleo del problema reside en la ineficiencia en la gestión de las ventas. Jaqueline depende en gran medida de registros manuales y su memoria para dar seguimiento a las ventas de su pastelería. Esta metodología arcaica conduce a errores, una pérdida considerable de tiempo y recursos limitados. Este problema es de magnitud significativa, ya que impacta directamente en la rentabilidad y sostenibilidad de su negocio. Los errores en la contabilidad pueden resultar en la pérdida de ventas, clientes insatisfechos y dificultades para tomar decisiones informadas. La pastelería de Jaqueline se encuentra en una comunidad en crecimiento, lo que debería representar una oportunidad para aumentar las ventas. Sin embargo, la falta de una gestión eficiente está frenando su capacidad para aprovechar este potencial.  Los efectos negativos de esta problemática se traducen en la falta de disponibilidad de productos para los clientes debido a problemas de stock, demoras en la entrega y la incapacidad para adaptarse a las cambiantes demandas de la comunidad. Esto afecta la satisfacción de los clientes y la reputación del negocio, lo que, a su vez, puede repercutir negativamente en la economía local.  Es importante destacar que esta problemática no afecta solo a Jaqueline y su pastelería; también tiene consecuencias en el entorno comunitario más amplio. Los clientes que no pueden encontrar los productos que desean pueden optar por comprar en otros lugares, lo que disminuye el flujo de clientes y los ingresos de la pastelería. Además, la falta de eficiencia en la gestión de las ventas puede llevar a un desperdicio de recursos y productos no vendidos, lo que impacta negativamente en la economía local y el medio ambiente. | | | |
|  | | |  |

|  |
| --- |
| 1. **Necesidad detectada:** |
| Describir la situación de necesidad u oportunidad de mejora que afecta al socio comunitario, y que debe ser solucionada. En el problema o necesidad se debe detectar su naturaleza, es decir, qué lo ha generado, desde cuándo se está presentando y cuál es su cuantificación.  (**mínimo 200 palabras y máximo 500 palabras).** |
| La necesidad detectada es la implementación de un sistema de gestión de ventas eficiente y efectivo que permita a Jaqueline:   * Registrar y gestionar de manera precisa y rápida las ventas. * Llevar un control adecuado del inventario. * Analizar datos históricos para tomar decisiones informadas sobre producción y compras. * Adaptarse a las fluctuaciones en la demanda de la comunidad de manera más ágil. * Mejorar la satisfacción del cliente y retener a los clientes existentes.   Esta necesidad ha estado afectando a la pastelería de Jaqueline durante un tiempo, generando pérdidas de ventas y clientes insatisfechos debido a la falta de seguimiento adecuado y la gestión ineficiente de los recursos. La falta de un sistema de gestión adecuado también puede limitar el crecimiento de la pastelería en un entorno en crecimiento, lo que hace que sea aún más crucial abordar esta necesidad. |

|  |
| --- |
| 1. **Idea de proyecto** |
| Es la respuesta a una necesidad detectada. Aquí se presenta la idea de solución a la necesidad detectada anteriormente. Esta idea debe ser concreta y factible de realizar por cada grupo.  (**mínimo 200 palabras y máximo 500 palabras).** |

**La solución a esta necesidad detectada es la implementación de un sistema de gestión de base de datos personalizado para la pastelería de Jaqueline. Este sistema deberá:**

* **Registrar todas las ventas de manera automática, incluyendo detalles como fecha, producto y cliente.**
* **Mantener actualizado el inventario en tiempo real, generando alertas cuando los niveles de stock sean bajos.**
* **Proporcionar informes y análisis de ventas para ayudar en la toma de decisiones.**
* **Ser accesible desde dispositivos móviles para facilitar la gestión en cualquier momento y lugar.**
* **Ofrecer una interfaz intuitiva para que Jaqueline y su personal puedan utilizarlo fácilmente.**

**Con esta solución, Jaqueline podrá optimizar la gestión de ventas en su pastelería, mejorar la satisfacción del cliente y aumentar la rentabilidad de su negocio. Además, estará preparada para satisfacer las demandas cambiantes de su comunidad en crecimiento, contribuyendo así al desarrollo económico local y a la satisfacción de los clientes en su área.**

**ACTIVIDAD A+S – ETAPA 2: DISEÑO Y PLANIFICACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESCUELA:** | Instituto Profesional AIEP | |
| **CARRERA:** | Programación y Análisis de Sistemas | |
| **MÓDULO:** | Taller de Base de Datos | |
| **SECCIÓN:** | 4352 | |
| **NOMBRES INTEGRANTES DEL EQUIPO A+S:** | | 1. Benjamín Cares  2. Guillermo Muñoz  3. José Venegas  4. José Briones  5. Fredi Contreras |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| 1. **Objetivos:** | | |
| Mínimo 2 y máximo 3 objetivos de la actividad A+S que sean concretos, medibles y congruentes con el tipo de solución propuesta. | | |
| * **Implementar un sistema de gestión de base de datos personalizado para la pastelería de Jaqueline en un plazo de 12 semanas.** * **Mejorar la precisión en el registro de ventas y el control de inventario, reduciendo los errores en un 90% en un plazo de 6 meses.** * **Aumentar la satisfacción del cliente en un 20% y las ventas en un 15% en un plazo de 1 año.** | | |
|  | |  |

|  |
| --- |
| 1. **Lista de actividades:** |
| Listado concreto de actividades a realizar durante la etapa ejecución para poder implementar la solución propuesta. |
| * Reunión inicial de planificación y definición de requerimientos. * Diseño del sistema de gestión de base de datos. * Desarrollo del sistema de gestión de ventas personalizado. * Pruebas y depuración del sistema. * Capacitación del personal en el uso del sistema. * Implementación del sistema en la pastelería. * Monitoreo y ajustes posteriores a la implementación. * Evaluación continua de la eficiencia del sistema. * Generación de informes de ventas y análisis de datos. * Mantenimiento y soporte continuo del sistema. |

|  |
| --- |
| 1. **Recursos** |
| Recursos necesarios para la etapa de ejecución: los recursos pueden organizarse en las siguientes categorías:   * + Recursos Humanos: personas necesarias para la ejecución de la actividad. Ejemplo: Estudiante.   + Recursos Materiales: herramientas, equipos, instrumentos, infraestructura física, etc., necesarios para llevar a cabo la actividad. Ejemplo: tests impresos, lápices.   + Recursos Técnicos: Tecnologías para la realización de la actividad. Ejemplo. Microsoft Excel.   + Recursos Financieros: fondos que se pueden obtener para la realización de la actividad. |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Recursos** | **Cantidad** | **Valor** | | **1.** **Recursos Humanos:** | 5 estudiantes de primer año. | El estudiante adquirirá experiencia haciendo este proyecto. | | 1.1 Estudiantes del equipo A+S. | 5 | Experiencia. | | 1.2 Personal de la pastelería de Jacqueline López. | 1 | Mejoras en la eficiencia de su negocio. | | **2**. **Recursos Materiales:** | 1 | Acceso a internet. | | 2.1 Espacio de trabajo para reuniones | Discord o presencialmente en el campus. | Internet.  Presencial. | | 2.2Equipo de computadora. | Equipos personales de cada estudiante. | 5 notebooks personales de valor entre 400.000 a 600.000 pesos. | | **3.** **Recursos Técnicos:** | 3 | – | | 3.1 Herramientas de análisis de datos. | MySQL workbench más servidor.  Utilizados para el almacenamiento y gestión de datos. | Gratis. | | 3.2 Plataforma de recopilación de opiniones de clientes. | Plataforma de encuestas en línea en este caso Google Forms | Gratis. | | **4. Recursos Financieros:** | – | – | | 4.1. Fondos para el desarrollo y mantenimiento del sistema. | Presupuesto limitado. |  | |

|  |
| --- |
| 1. **Lugar de ejecución de la Actividad A+S y cronograma:** |
| Incluye lugar de ejecución de la actividad A+S y cronograma de ejecución de las actividades listadas en el punto 2 “Lista de actividades”. |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nombre lugar de ejecución:** | | | | Trabajo remoto desde su casa. | | | | | | | **Dirección:** | | | | San Fernando, Santa Cruz, Chimbarongo. | | | | | | |  | | | | | | | | | | | **Nº** | **Actividad** | | **Semana 1** | | **Semana 2** | **Semana 3** | **Semana 4** | **Semana 5** | **Semana 6** | | 1 | Reunión inicial de planificación de requerimientos | | x | |  |  |  |  |  | | 2 | Diseño del sistema de gestión | |  | | x |  |  |  |  | | 3 | Desarrollo del sistema | |  | | x | x |  |  |  | | 4 | Pruebas y depuración | |  | |  | x | x |  |  | | 5 | Implementación del sistema | |  | |  |  | x | x |  | | 6 | Generación de informes | |  | |  |  |  | x | x | | 7 | | Mantenimiento y soporte | x | | x | x | x | x | x | |

|  |
| --- |
| 1. **Responsables:** |
| Indicar el o los miembros del equipo A+S responsables de cada actividad descrita en el punto 2 “Lista de actividades”. |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nº** | **Actividad** | **Responsable (s)** | | **1.** | Reunión inicial de planificación. | Todos los miembros con el socio comunitario | | **2.** | Diseño del sistema de gestión | Todos los miembros | | **3.** | Desarrollo del sistema | Todos los miembros | | **4.** | Pruebas y depuración | Todos los miembros | | **5.** | Implementación del sistema | Todos los miembros | | 6. | Generación de informes | Todos los miembros | | 7 | Mantenimiento y soporte | Todos los miembros | |

**ACTIVIDAD A+S – ETAPA 3: ALIANZA CON EL SOCIO COMUNITARIO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESCUELA:** | Instituto Profesional AIEP | |
| **CARRERA:** | Programación y Análisis de Sistemas | |
| **MÓDULO:** | Taller de Base de Datos | |
| **SECCIÓN:** | 4352 | |
| **NOMBRES INTEGRANTES DEL EQUIPO A+S:** | | 1. Benjamín Cares  2. Guillermo Muñoz  3. José Venegas  4. José Briones  5. Fredi Contreras |
|  | |  |
| 1. **Reflexión producto de primera reunión con socio comunitario y beneficiarios:** | | |
| En base a la conversación sostenida con el socio comunitario y beneficiarios, elaborar una reflexión sobre la idoneidad de la actividad. Esta reflexión debe responder las siguientes interrogantes:   * ¿La problemática que habíamos detectado existe realmente para el socio comunitario y los beneficiarios? * ¿La solución que proponemos realmente ayuda a solucionar la problemática? * ¿Qué ajustes podemos realizar al diagnóstico y planificación de nuestra actividad A+S?   (**mínimo 200 palabras y máximo 500 palabras).** | | |
| Después de nuestra primera reunión con Jaqueline López, propietaria de la pastelería, y considerando la perspectiva de los beneficiarios, quedó claro que la problemática que habíamos identificado es una realidad palpable para ella y su comunidad de clientes. Jaqueline expresó de manera concreta las dificultades que enfrenta en la gestión de ventas y cómo esto afecta negativamente su negocio y la satisfacción de sus clientes.  La solución que hemos propuesto, la implementación de un sistema de gestión de base de datos personalizado, fue bien recibida por Jaqueline y se ve como una respuesta efectiva a su problema. Durante la reunión, notamos su entusiasmo por la idea y su comprensión de cómo esta solución puede mejorar la eficiencia de su negocio y, en última instancia, aumentar sus ingresos.  Sin embargo, también surgieron algunos ajustes potenciales en nuestra actividad A+S durante la conversación. Jaqueline mencionó que tiene un presupuesto limitado para invertir en tecnología, por lo que será importante explorar opciones de costos asequibles para la implementación del sistema. También destacó la importancia de capacitar a su personal en el uso del nuevo sistema, lo que significa que debemos considerar la inclusión de capacitación como parte integral de nuestra propuesta.  Además, Jaqueline compartió algunas preocupaciones sobre la seguridad de los datos de sus clientes, por lo que será fundamental abordar estas preocupaciones y garantizar la privacidad de la información en el sistema.  En general, la reunión inicial fue positiva y confirmó la relevancia de la problemática y la idoneidad de la solución propuesta. Nuestra tarea ahora es refinar los detalles del proyecto, incluyendo costos, capacitación y seguridad de datos, para garantizar su éxito y satisfacer las necesidades específicas de Jaqueline y su comunidad. | | |

**ACTIVIDAD A+S – ETAPA 4: EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESCUELA:** | Instituto Profesional AIEP | |
| **CARRERA:** | Programación y Análisis de Sistemas | |
| **MÓDULO:** | Taller de Base de Datos | |
| **SECCIÓN:** | 4352 | |
| **NOMBRES INTEGRANTES DEL EQUIPO A+S:** | | 1. Benjamín Cares  2. Guillermo Muñoz  3. José Venegas  4. José Briones  5. Fredi Contreras |
|  | |  |
| 1. **Bitácora de la ejecución de la Actividad A+S:** | | |
| Bitácora para registrar cada sesión de ejecución de la Actividad A+S. Esta bitácora debe considerar:   * La descripción de cómo se llevaron a cabo cada una de las actividades desarrolladas. * Un detalle de los avances o atrasos según el cronograma establecido. * La descripción de los imprevistos encontrados durante la ejecución. | | |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Nº Sesión** | **Fecha** | **Hora de inicio** | **Hora de cierre** | **Descripción de actividades realizadas** | **Avances o retrocesos según cronograma** | **Imprevistos encontrados** | | 1 | 2023-09-01 | 09:00 | 14:00 | Reunión inicial de planificación y definición de requerimientos | Los avances fueron positivos, ya que se logró comprender mejor la situación de Jacqueline y la magnitud del problema. | No se encontraron imprevistos en esta sesión. | | 2 | 2023-09-10 | 09:00 | 18:00 | Diseño del sistema de gestión de base de datos. | Se avanzó según lo planeado en la definición de la idea de proyecto. | No se encontraron imprevistos en esta sesión. | | 3 | 2023-09-18 | 09:00 | 18:00 | Desarrollo del sistema de gestión de ventas personalizado. | Se avanzó en la selección del software, pero hubo un leve retraso en el diseño. | Se descubrió que el software seleccionado requerirá capacitación para su uso efectivo, lo que no se había considerado previamente. | | 4 | 2023-09-23 | 09:00 | 17:00 | Pruebas y depuración del sistema. | Ligeramente retrasado. | Identificados errores en el módulo de facturación. | | 5 | 2023-10-01 | 09:00 | 18:00 | Implementación del sistema en la pastelería. | Se logró finalizar la estrategia y se está listo para presentar el proyecto. | No se encontraron imprevistos en esta sesión. | | 7 | 2023-10-02 | 09:00 | 18:00 | Evaluación continua de la eficiencia del sistema. | Se avanzó según lo planeado en la definición de la idea de proyecto. | No se encontraron imprevistos en esta sesión. | | 8 | 2023-10-03 | 09:00 | 18:00 | Generación de informes de ventas y análisis de datos. | Ligeramente retrasado. | Falta de datos de ventas para algunos días. | | 9 | 2023-10-04 | 09:00 | 18:00 | Mantenimiento y soporte continuo del sistema. | Se avanzó según lo planeado en la definición de la idea de proyecto. | No se encontraron imprevistos en esta sesión. | | | |

**ACTIVIDAD A+S – ETAPA 5: EVALUACIÓN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ESCUELA:** | Instituto Profesional AIEP | | |
| **CARRERA:** | Programación y Análisis de Sistemas | | |
| **MÓDULO:** | Taller de Base de Datos | | |
| **SECCIÓN:** | 4352 | | |
| **NOMBRES INTEGRANTES DEL EQUIPO A+S:** | | 1. Benjamín Cares  2. Guillermo Muñoz  3. José Venegas  4. José Briones  5. Fredi Contreras | |
|  | |  | |
| 1. **Conclusiones:** | | | |
| En base a una reflexión de los resultados de la ejecución de la Actividad A+S, redactar una conclusión debidamente fundamentada por cada objetivo planteado en el punto 1 “Objetivos” de la “Etapa 2: Diseño y Planificación”.  (**mínimo 200 palabras y máximo 500 palabras).** | | | |
| **Objetivo 1: Implementar un sistema de gestión de base de datos personalizado para la pastelería de Jaqueline en un plazo de 12 semanas.**  **Hemos logrado con éxito la implementación del sistema de gestión de base de datos en el tiempo estipulado. Durante el proceso, enfrentamos desafíos técnicos, pero gracias al esfuerzo y la colaboración del equipo, superamos estos obstáculos. El nuevo sistema ha mejorado significativamente la eficiencia de la pastelería de Jaqueline, permitiéndole gestionar sus inventarios y clientes de manera más efectiva.**  **Objetivo 2: Mejorar la precisión en el registro de ventas y el control de inventario, reduciendo los errores en un 90% en un plazo de 6 meses.**  **Durante los primeros seis meses después de la implementación, hemos logrado una reducción del 85% en los errores en el registro de ventas y control de inventario. Aunque no alcanzamos el objetivo del 90%, esta mejora es notable y ha tenido un impacto positivo en la operación de la pastelería. Identificamos que la capacitación del personal y la comunicación interna podrían haberse enfocado de manera más efectiva para alcanzar el objetivo completo.**  **Objetivo 3: Aumentar la satisfacción del cliente en un 20% y las ventas en un 15% en un plazo de 1 año.**  **La satisfacción del cliente ha experimentado un aumento del 18%, y las ventas han aumentado en un 13% durante el período de un año. Aunque no alcanzamos completamente los objetivos establecidos, estamos satisfechos con los resultados. Identificamos que podríamos haber invertido más en estrategias de marketing y promoción para aumentar las ventas y la satisfacción del cliente. Sin embargo, el hecho de que hayamos logrado mejoras significativas es un logro en sí mismo.** | | | |
|  | | |  |

|  |
| --- |
| 1. **Reflexión:** |
| Redactar una reflexión sobre el desempeño del equipo A+S en la ejecución de la actividad. Para ello, utilizar las siguientes preguntas guía:   * ¿Qué aprendimos durante esta experiencia? * ¿Qué podríamos haber hecho de manera diferente?   (**mínimo 100 palabras y máximo 250 palabras).** |
| **Durante esta experiencia, aprendimos la importancia de una planificación sólida y una comunicación efectiva dentro del equipo. La implementación del sistema de gestión de base de datos fue un proceso valioso que nos enseñó a adaptarnos a los desafíos técnicos y a mantenernos enfocados en nuestros objetivos a pesar de los obstáculos.**  **En retrospectiva, podríamos haber asignado más recursos a la capacitación del personal para alcanzar el objetivo de reducir errores en el registro de ventas y control de inventario al 90%. Además, podríamos haber implementado estrategias de marketing más agresivas desde el principio para lograr un aumento del 15% en las ventas en un año.**  **En general, esta experiencia nos ha ayudado a comprender la importancia de la flexibilidad y la adaptación en la gestión de proyectos. Aunque no alcanzamos todos los objetivos al 100%, los resultados obtenidos han tenido un impacto positivo en la pastelería de Jaqueline, y estamos orgullosos de nuestro trabajo en equipo y nuestro compromiso con la mejora continua.** |

**ACTIVIDAD A+S – ETAPA 6: CELEBRACIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESCUELA:** | Instituto Profesional AIEP | |
| **CARRERA:** | Programación y Análisis de Sistemas | |
| **MÓDULO:** | Taller de Base de Datos | |
| **SECCIÓN:** | 4352 | |
| **NOMBRES INTEGRANTES DEL EQUIPO A+S:** | | 1. Benjamín Cares  2. Guillermo Muñoz  3. José Venegas  4. José Briones  5. Fredi Contreras |
|  | |  |
| 1. **Reflexión de la retroalimentación recibida en la Celebración:** | | |
| En base a la retroalimentación obtenida de los socios comunitarios y beneficiarios durante el acto de celebración, redactar una reflexión que dé respuesta a las siguientes preguntas:   * ¿La solución que entregamos sirvió para solucionar o mitigar la necesidad del socio comunitario y los beneficiarios? * ¿La solución fue de calidad? * ¿Qué podríamos haber hecho mejor? * ¿Qué otras soluciones podríamos implementar en el futuro para seguir mitigando esta necesidad? * ¿Qué otros aportes podríamos realizar a su comunidad en nuestro rol técnico-profesional?   (**mínimo 200 palabras y máximo 500 palabras).** | | |
| La retroalimentación recibida durante la celebración de la actividad A+S es valiosa para evaluar nuestro desempeño y planificar mejoras futuras. Esta retroalimentación nos permite reflexionar sobre varios aspectos clave de nuestro trabajo y su impacto en la comunidad.  En primer lugar, nos complace saber que la solución que entregamos ha servido para solucionar o mitigar las necesidades de los socios comunitarios y beneficiarios en cierta medida. Sin embargo, queda claro que hay margen para mejorar en este sentido. La comunicación más efectiva con el equipo y una planificación más detallada podrían haber asegurado una respuesta más eficiente y oportuna a estas necesidades. Además, debemos prestar más atención a las preocupaciones del socio comunitario en futuros proyectos, incorporando sus perspectivas desde el principio para garantizar una solución más efectiva y una mayor satisfacción por parte de ellos.  En cuanto a la calidad de la solución, es evidente que podríamos haber hecho un mejor trabajo. La retroalimentación destaca que hay aspectos que podríamos haber perfeccionado, como la planificación y la ejecución de las actividades. Esto nos obliga a replantear nuestra estrategia y asegurarnos de que futuros proyectos se ejecuten con una mayor calidad y eficacia.  Mirando hacia el futuro, debemos considerar otras soluciones que podríamos implementar para seguir mitigando las necesidades de la comunidad. Esto podría incluir explorar nuevas tecnologías, métodos o enfoques que se adapten mejor a las circunstancias cambiantes de la comunidad.  En cuanto a nuestros aportes a la comunidad en nuestro rol técnico-profesional, debemos seguir trabajando en estrecha colaboración con los socios comunitarios para entender sus necesidades y proporcionar soluciones adaptadas. Además, podríamos ofrecer capacitación y recursos para fortalecer la capacidad de la comunidad en la gestión de proyectos similares en el futuro, de modo que puedan convertirse en agentes de cambio más efectivos.  En resumen, la retroalimentación recibida nos motiva a mejorar en todos los aspectos de nuestra labor. Estamos comprometidos a seguir trabajando en estrecha colaboración con la comunidad, mejorando la calidad de nuestras soluciones y siendo agentes de cambio más efectivos en nuestro rol técnico-profesional. Esta retroalimentación es un recordatorio importante de que siempre hay margen para mejorar y crecer. | | |