



Faculdade
CENECISTA
de Bento Gonçalves

GUIA ACADÊMICO 2010

SUMÁRIO

FACULDADE CENECISTA DE BENTO GONÇALVES	4
HISTÓRICO	4
CURSOS DE GRADUAÇÃO	4
FORMAÇÃO CONTINUADA – GRADUAÇÃO PARA PÓS-GRADUAÇÃO	4
CURSOS DE EXTENSÃO	5
OUTRAS ATIVIDADES.....	5
VISÃO INSTITUCIONAL	6
MISSÃO INSTITUCIONAL.....	6
INSTITUTO DE PESQUISA CENECISTA DE BENTO GONÇALVES	6
O PERFIL DO EGRESSO.....	6
COORDENAÇÃO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO	13
INSTRUÇÕES ACADÊMICAS GERAIS.....	14
TRANCAMENTO DE MATRÍCULA (INTERRUPÇÃO DE ESTUDOS)	14
TRANCAMENTO DE DISCIPLINAS	14
CANCELAMENTO DE MATRÍCULA	14
REINGRESSO (PARA O MESMO CURSO)	14
INGRESSO POR TRANSFERÊNCIA.....	14
INGRESSO COMO PORTADOR DE DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR.....	14
MATRÍCULA EM DISCIPLINAS ISOLADAS.....	14
ACRÉSCIMO DE DISCIPLINAS APÓS A MATRÍCULA.....	14
APROVEITAMENTO DE ESTUDOS.....	15
ALTERAÇÃO DE NOME	15
EXERCÍCIOS DOMICILIARES (CASOS DE DOENÇAS E GRAVIDEZ)	15
CERTIDÕES, ATESTADOS E DECLARAÇÕES.....	15
COLAÇÃO DE GRAU (FORMATURA)	15
REGULAMENTO DA LEI DO SERVIÇO MILITAR	15
SISTEMA DE AVALIAÇÃO	16
FREQUÊNCIA.....	16
MATRÍCULA	16
REMATRÍCULA	17
PAGAMENTO DE MATRÍCULA E CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS.....	17
FORMATURA – DIRETRIZES.....	17
RESOLUÇÃO Nº01/10 DE 15 DE MARÇO DE 2010	17
CRONOGRAMA	19
BIBLIOTECA.....	20
PRAZOS E QUANTIDADES	20
TIPO DE USUÁRIO	20

TIPO DE MATERIAL	20
- RENOVAÇÃO E MULTA:	20
EMPRESA JUNIOR	21
DIRETÓRIO CENTRAL DOS ESTUDANTES - DCE	21
GRADES CURRICULARES	23
(21) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO – BACHARELADO.....	24
(24) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM	27
(19) GRADE CURRICULAR DE COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA	30
(20) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE BACHARELADO EM TURISMO	32
(23) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE BACHARELADO EM NUTRIÇÃO.....	34
(29) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE BACHARELADO EM FISIOTERAPIA	37
QUADRO DE DOCENTES	39
OUVIDORIA.....	41
HORÁRIO GERAL DA INSTITUIÇÃO	42

FACULDADE CENECISTA DE BENTO GONÇALVES

HISTÓRICO

A FACULDADE CENECISTA DE BENTO GONÇALVES, é um estabelecimento isolado particular de Ensino Superior, sediado na cidade de Bento Gonçalves/RS, mantida pela Campanha Nacional de Escolas da Comunidade – CNEC, pessoa jurídica, sem fins lucrativos, com seu Estatuto inscrito no Registro de Títulos e Documentos – Registro Civil de João Pessoa/PB, sob nº 359289, livro A 199. Sucede o Centro de Ensino Superior de Bento Gonçalves, Regimento aprovado pela Câmara de Educação Superior do Conselho Nacional, Parecer CES 848/98, homologado pelo Despacho do Ministro de 29/12/98 e pela Portaria do MEC nº 1.493/98 e alteração regimental aprovada pela Portaria Ministerial nº 3.437 de 11 de dezembro de 2002.

Mantenedora: Campanha Nacional de Escolas da Comunidade – CNEC

Fundador: Felipe Tiago Gomes

Fundação: 29 de junho de 1943

A FACULDADE CENECISTA é uma Instituição comprometida com a comunidade, com as mudanças e a formação de novos profissionais que necessitam entre outras coisas, de velocidade na tomada de decisões, de capacidade para se relacionar, e de visão para enxergar além de seus limites.

Você, acadêmico, é o nosso maior patrimônio, por isso procuramos fortalecer nossas ações, ampliando o quadro de pesquisa, possibilitando a troca de experiência.

A FACULDADE confia no seu potencial. Possui um quadro de professores altamente qualificados e em constante capacitação.

Em 2010, queremos melhores resultados, para todos que acreditam na nossa força e capacidade.

CURSOS DE GRADUAÇÃO

A Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves conta atualmente com os seguintes Cursos de Graduação implantados:

- **Administração** – Renovação de Reconhecimento pela Portaria Ministerial Nº 4.445 de 22/12/2005, publicado no D.O.U. em 23/12/2005.
- **Enfermagem** – Reconhecido pela Portaria Ministerial nº 68 de 23/01/2007, publicado no D.O.U. em 24/01/2007.
- **Comunicação Social – Publicidade e Propaganda** - Autorizado pela Portaria Ministerial Nº 4.582 de 28/12/2005, publicado no D.O.U. em 29/12/2005.
- **Turismo** – Portaria de Autorização nº 827 de 21/10/2006.
- **Nutrição** – Autorizado pela Portaria Ministerial Nº 1.037 de 08/12/2006, publicado no D.O.U. em 11/12/2006.
- **Fisioterapia** - Autorizado pela Portaria Ministerial nº 1.617 de 12/11/2009, publicado no D.O.U. em 13/11/2009.

FORMAÇÃO CONTINUADA – GRADUAÇÃO PARA PÓS-GRADUAÇÃO

A Faculdade Cenecista tem conhecimento da importância da Educação Continuada no processo de melhoria do desempenho dos recursos humanos no contexto da comunidade onde se insere, portanto, propõe-se a desenvolver uma política de oferta de cursos de pós-graduação a partir das Linhas de Formação Específicas do Curso de Graduação em Administração.

Os cursos de pós-graduação a serem implantados pela Faculdade são consubstanciados em ações que possibilitem serem atingidas as metas de qualidade na pesquisa, capacitação de corpo docente e recomendação de cursos, como estratégias para o desenvolvimento regional nas áreas a serem ofertadas pela Instituição.

As ações propostas traduzem as possibilidades a serem alcançadas através de metas de qualidade na pesquisa, na capacitação de corpo docente e na qualificação de cursos. As medidas são coerente com os princípios da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves, que fundamentada no princípio de educação continuada, disposta na Resolução nº 04/2005, passa a oferecer aos alunos do Curso de Graduação em Administração cursos de pós-graduação *lato sensu* para atender as efetivas demandas do desempenho profissional, nas áreas de:

- 1) Recursos Humanos
- 2) Marketing
- 3) Produção
- 4) Finanças e Controladoria

Os cursos de pós-graduação tem a duração de 400 h/a, com a possibilidade de cursar mais 3 (três) disciplinas optativas, em um total de mais 140 h/a., totalizando 540 h/a.

CURSOS DE EXTENSÃO

Cursos abertos à participação da comunidade, visando à difusão das conquistas e benefícios resultantes da criação cultural e da pesquisa científica e tecnológica geradas na instituição em *in company*.

Aberto a candidatos que atendam aos requisitos estabelecidos. Sua carga horária é variável tanto quanto o nível em que pode ser oferecido (iniciação, capacitação/qualificação, atualização, educação continuada, aperfeiçoamento, etc). Confere certificado.

- Disciplinas Isoladas;

OUTRAS ATIVIDADES

Conta também com:

- Instituto de Pesquisa Cenecista de Bento Gonçalves;
- Diretório Central de Estudantes;
- Empresa Júnior;
- Coral Cenecista;

VISÃO INSTITUCIONAL

“Ser referencia como instituição educacional em todos os segmentos de atuação”

MISSÃO INSTITUCIONAL

“Promover a formação integral das pessoas, oferecendo educação de excelência com compromisso social.”

INSTITUTO DE PESQUISA CENECISTA DE BENTO GONÇALVES

Professores e acadêmicos têm a sua disposição o Instituto de Pesquisa Cenecista, coordenado pelo Professore Dr. Jorge Thums. A Faculdade Cenecista tem estimulado seus Professores e Acadêmicos para uma qualificação constante, através de seu IPCBG, oportunizando para que alunos iniciem na produção científica. Um dos passos importantes no incentivo à Pesquisa, através deste Instituto, é a concessão de bolsas.

O PERFIL DO EGRESSO

Administração

O Curso de Administração da Faculdade Cenecista oferece uma estrutura abrangente, com foco no empreendedorismo, complementada por quatro diferentes linhas de formação específicas: Recursos Humanos, Marketing, Produção e Finanças e Controladoria. Assim o aluno se capacita a administrar diferentes tipos de organizações, e aprofunda seu conhecimento na área que tiver maior interesse.

Enfermagem

O Curso de Graduação em Enfermagem da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves dá o título de Bacharel a todo egresso do curso que tiver cumprido a integralização mínima de 8 semestres e máxima de 14 semestres obedecidas as disposições legais. Portanto o cumprimento de 3.706 h e 218 créditos para os ingressantes até 2007 e 3.680 horas e 184 créditos para os ingressantes a partir de 2008.

O Curso de Graduação em Enfermagem da Faculdade Cenecista tem como objetivos:

- a)** formar enfermeiros generalistas, capazes de conhecer e intervir sobre as situações de saúde e doença mais prevalentes no perfil epidemiológico nacional e estadual, com ênfase na sua região de atuação;
- b)** oferecer aos egressos do curso as competências e habilidades necessárias à atuação profissional de excelência, quais sejam:
 - identificar as dimensões bio-psico-sociais do indivíduo, da família e da comunidade, atentando-se para as implicações do ambiente frente aos determinantes e variáveis do processo saúde-adoecimento;
 - interagir eticamente atuando como agente de reflexão e ação para mudanças sócio-políticas e em saúde;
 - interpretar dados epidemiológicos e fatos clínicos em saúde individual, familiar e coletiva;
 - planejar, aplicar e avaliar o Processo de Enfermagem e seus Diagnósticos em NANDA e suas correlações com NIC e NOC, bem como os Problemas colaborativos;

Turismo

O Curso de Turismo da Faculdade Cenecista apresenta um enfoque de planejamento e gestão das atividades que envolvem o desenvolvimento do turismo sustentável e da hospitalidade. O profissional integra este conhecimento com negócios e mercado, soma à responsabilidade social e ambiental, ajustando-os às características regionais com o objetivo de aumentar a satisfação do mercado.

Publicidade e Propaganda

O curso de Publicidade e Propaganda tem como meta formar profissionais com formação humanística e específica da área para atuarem no mercado de trabalho. O aluno expressará o equilíbrio, prevalecendo-se das idéias de articulação, relação e combinação que redundam na possibilidade de elaboração de quadros interpretativos universais, contextualizados face às características do contexto onde atua. Só assim, acredita-se que o aluno possa efetivamente construir juízos, tomar decisões e propor soluções pertinente à realidade em que se encontra inserido. Assim, o publicitário precisa estar habilitado a desenvolver uma leitura abrangente do mundo em que vive.

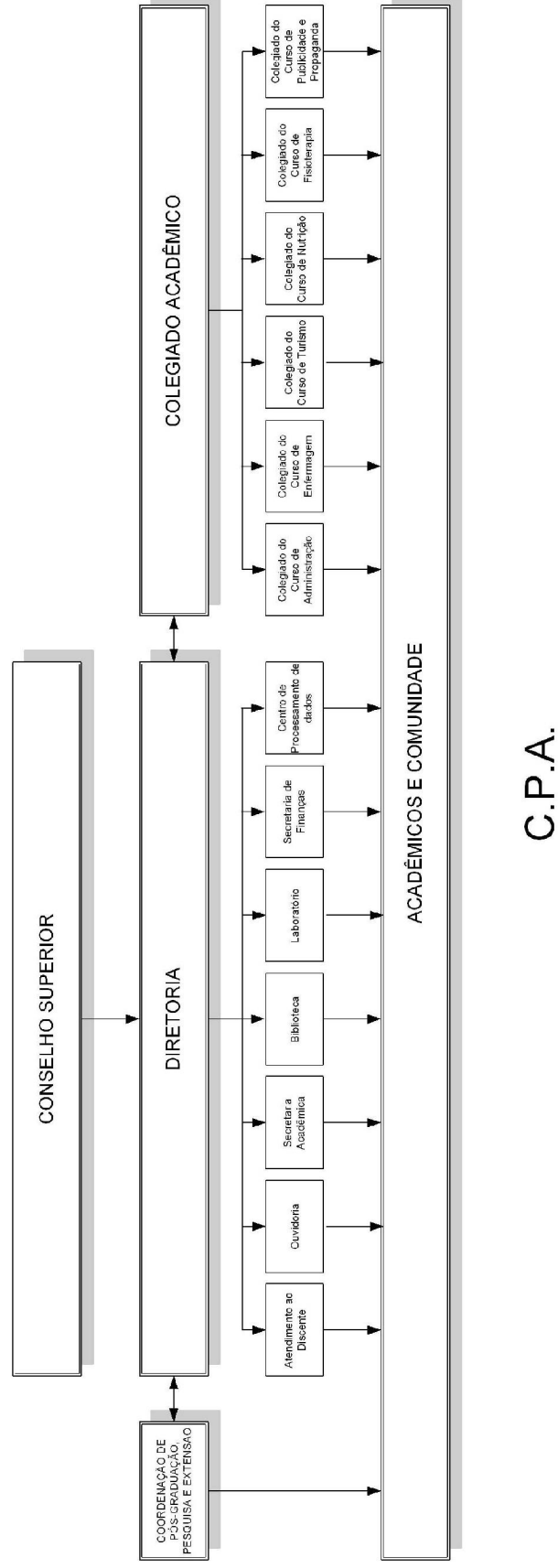
Nutrição

O Curso de Nutrição da Faculdade Cenecista é voltado para uma formação generalista, humanista e crítica nas áreas do conhecimento em que o comportamento alimentar seja fundamental para a promoção, manutenção e recuperação da saúde de indivíduos ou grupos. Capacita o nutricionista a integrar equipes multidisciplinares de saúde, atuando em educação, suplementação e recuperação nutricional, vigilância sanitária, controle de enfermidades infecciosas, além de interagir social e politicamente com a problemática nutricional.

Fisioterapia

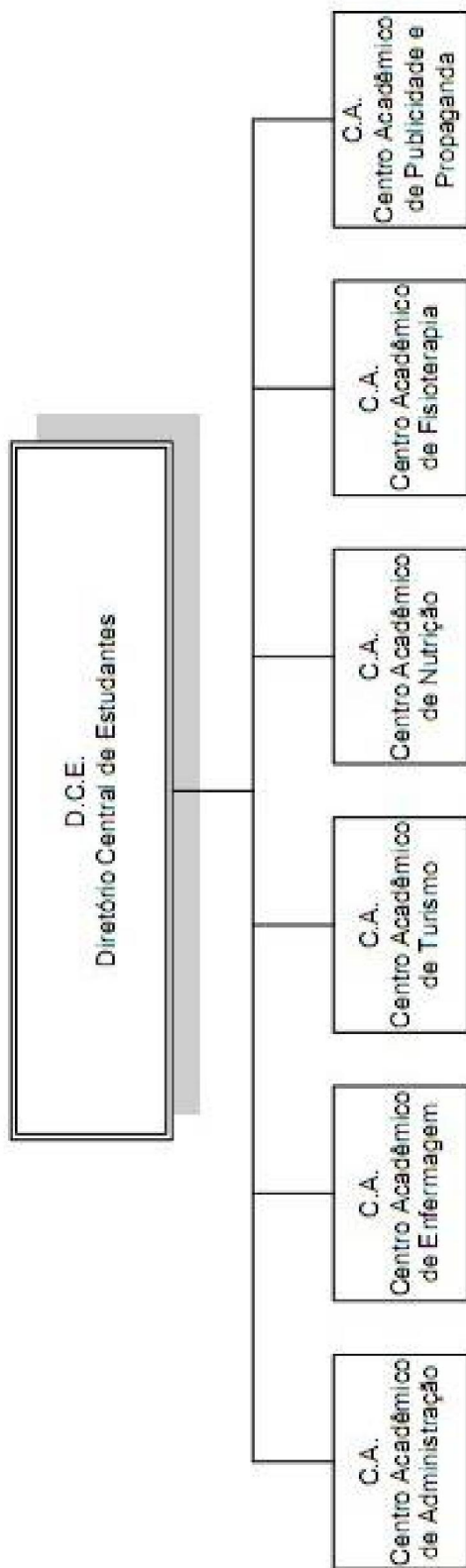
O Curso de Fisioterapia da Faculdade Cenecista é voltado para uma formação do fisioterapeuta generalista apto para atuar no âmbito da promoção, prevenção e reabilitação da saúde em nível individual e coletivo, sendo capaz de desenvolver atividades específicas, fundamentadas em seu saber integral e no aprofundamento de seus conhecimentos; comprometido com a transformação da sociedade, capacidade e da dignidade humana, capaz de se inserir no mundo do trabalho com competência técnico-científica e sociopolítica, orientando-se pela integridade de oferta de ações e pela ética nas relações e no atendimento aos usuários dos serviços de saúde.

ORGANOGRAMA DA INSTITUIÇÃO



C.P.A.

ORGANOGRAMA ESTUDANTIL



CONSELHO SUPERIOR

Profº. MSc. Vercino Franzoloso - Presidente
Profª. Anita Ortiz Correa
Dr. Júlio César Lindemann
Profº. Dr. Jorge Thums
Profº. MSc. Gilberto Hummes
Acadêmico: Viviane Schneider
Representante da Comunidade: Ana Paula Boscardin Baschera - Presidente da ADRH

C.P.A. – COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO

Professor Dr. Jorge Thums – Presidente
Profª. MSc. Gládis Amado – Representante dos Professores
Srta Luciane Oda – Representante dos Técnicos-Administrativos
Dr. Alexandre Michelin – Representante da Comunidade
Letiane Telles Hoffmann – Representante dos Acadêmicos

C.I. P.A. – COMISSÃO INTERNA DE PREVENÇÃO DE ACIDENTES

Representante dos empregados:

Titular: Hermes Fellini Sebben

Suplente: Adriano Menegotto

Representantes do Empregador:

Titular: Antenor Cattani

Suplente: Pedro Rafael Della Corte da Rosa

Presidente: Gilberto Hummes

Secretário: Adriano Menegotto

Substituto: Antenor Cattani

COLEGIADO ACADÊMICO

Profº. MSc. Vercino Franzoloso - Presidente
Profº. Dr. Jorge Thums
Profª. MSc. Roseana Maria Medeiros
Profº. MSc. Luciano Simões de Souza
Profº. MSc. Gilberto Hummes
Profª. MSc. Letícia Schmidt
Profº. MSc. Paulo César Bellaver
Profª. MSc. Juliana de Souza Dartora
Profª. MSc. Samantha Angélica Pasa Pecce
Acadêmico – Deyvi Santarosa

COLEGIADO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Prof^o. MSc. Gilberto Hummes – Coordenador
Prof^o. MSc. Paulo César Bellaver
Prof^a. MSc. Maria Cristina Guimarães Loureiro
Prof^o. MSc. Paulo Ricardo Motta Fagundes
Prof^o. Dr. Alexandre Majola Gava
Prof^a. MSda. Denise Genari
Acadêmico: Ricardo João Cargnin

COLEGIADO DO CURSO DE ENFERMAGEM

Prof^a. MSc. Roseana Maria Medeiros - Coordenadora
Prof^o. MSc. Pedro Rafael Della Corte da Rosa
Prof^a. MSc. Zuleica Regina Alessio Orso
Prof^a. Dr^a. Crislaine Aparecida Paludo
Prof^a. MSc. Núbia Beche
Prof^a. Esp. Vera Lúcia Mariani da Silva
Acadêmica: Cláudia Regina Daniel

COLEGIADO DO CURSO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - PUBLICIDADE E PROPAGANDA

Prof^o. MSc. Luciano Simões de Souza – Coordenador
Prof^a. MSc. Ana Paola Oliveira
Prof^a. MSc. Eliane Zanluchi
Prof^o. MSc. Ademir José Deon
Prof^a. MSc. Marijane Paese De Toni
Prof^o. MSc. Roberto Carlos Fávero
Acadêmico: Fabiano Basso Damo

COLEGIADO DO CURSO DE NUTRIÇÃO

Prof^a. MSc. Letícia Schmidt – Coordenadora
Prof^a. MSc. Kally Janaína Berleze
Prof^a. Dr^a. Ana Maria da Costa Brusque
Prof^a. Dr^a. Loredana Susin
Prof^o. MSc. Pedro Rafael Della Corte da Rosa
Prof^a. Esp. Hosana Maria Speranza Cimadon
Acadêmica: Raquel Valduga Milani

COLEGIADO DO CURSO DE TURISMO

Prof^a. MSc. Juliana de Souza Dartora – Coordenadora
Prof^a. MSc. Luciane Ferrari
Prof^a. Beatriz Paulus
Prof^o. Adriano Beltrami
Prof^o. Gilberto Durante
Acadêmica: Lidiane Raubert Loreto da Rosa

COLEGIADO DO CURSO DE FISIOTERAPIA

Prof^a. MSc. Samantha Agélica Pasa Pecce – Coordenadora
Prof^a. MSc. Letícia Schmidt
Prof. MSc. Gilmar Paulo Marchesini
Prof^a. Dr. Otávio José Weber
Prof^o. MSc. Pedro Rafael Della Corte da Rosa
Prof^a. MSc. Luciane Ferrari
Acadêmica: Caroline Saibel

NUCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) - CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

Prof^o. MSc. Gilberto Hummes
Prof^a. MSc. Ivadete Marin Ravanello
Prof^a. MSc. Maria Cristina Guimarães Loureiro
Prof^a. MSc. Roberta Adami Otton
Prof^a. Msc. Ivone Massola
Prof^o. MSc. Hermes Fellini Sebben
Prof^o. MSc. Paulo Ricardo Motta Fagundes
Prof^o. MSc. Paulo César Bellaver
Prof^o. MSc. Renato Breitenbach
Prof^o. Dr. Jorge Thums
Prof^o. Dr. Alexandre Majola Gava

NUCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) - CURSO DE ENFERMAGEM

Prof^a. MSc. Roseana Maria Medeiros
Prof^a. MSc. Letícia Schmidt
Prof. MSc. Pedro Rafael Della Corte da Rosa
Prof^a. MSc. Núbia Beche
Prof^o. Dr. Jorge Thums
Prof^a. Dr^a. Crislaine Aparecida Paludo
Prof^a. MSc. Zuleica Regina Alessio Orso
Prof^a. MSc. Núbia Lizia Silveira Sampaio

NUCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) - CURSO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL - PUBLICIDADE E PROPAGANDA

Prof^o. MSc. Luciano Simões de Souza
Prof^a. MSc. Maria Cristina Guimarães Loureiro
Prof^a. MSc. Ana Paola Oliveira
Prof^a. MSc. Eliane Zanluchi
Prof^o. MSc. Tiago Ricciardi Correa Lopes
Prof^a. MSc. Ana Paula Cruz Penkala Dias
Prof^a. MSc. Beatriz Sallet Soster

NUCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) - CURSO DE NUTRIÇÃO

Prof^a. MSc. Letícia Schmidt
Prof^a. MSc. Hosana Maria Speranza Cimadon
Prof^a. MSc. Kally Janaína Berleze
Prof^a. Dr^a. Ana Maria da Costa Brusque
Prof^a. Dr^a. Loredana Susin

NUCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) - CURSO DE TURISMO

Prof^a. MSc. Juliana de Souza Dartora
Prof^a. MSc. Rita Lourdes Michelin
Prof^a. MSc. Cristina Seibert Schneider
Prof^o. Dr^o. Jorge Thums
Prof^o. Dr^o. Otávio José Weber
Prof^a. MSc. Talise Valduga

NUCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE (NDE) - CURSO DE FISIOTERAPIA

Prof^a. MSc. Samantha Angélica Pasa Pecce
Prof^a. MSc. Magda Patrícia Furlanetto
Prof^a. MSc. Kally Janaina Berleze
Prof^a. MSc. Luciane Dal Vesco Ferrari
Prof^a. Msc. Aline Dill Winck

COORDENAÇÃO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO

Os cursos são dirigidos por um Coordenador, substituído, em suas faltas e impedimentos, por um suplente, escolhido pelo Diretor.

Compete ao Coordenador de cada curso:

I – distribuir encargos de ensino, pesquisa e extensão entre seus professores, respeitada as especialidades e coordenar as atividades;

II – aprovar os programas de ensino das suas disciplinas;

III – elaborar os projetos de ensino, de pesquisa e de extensão, e executá-los depois de aprovados pelo Diretor;

IV – pronunciar-se sobre aproveitamento de estudos e adaptações de alunos transferidos e/ou diplomados;

V – exercer as demais competências que lhe sejam previstas em lei no Regimento.

ATENDIMENTO AO DISCENTE EXTRACLASSE

Assistente Social

Prof^a. MSc. Ivadete Marin Ravanello

Psicóloga

Prof^a. MSc. Luciane Dal Vesco Ferrari

Supervisora de Estágios - não obrigatórios

Prof^a. MSc. Roberta Adami Otton

INSTRUÇÕES ACADÊMICAS GERAIS

TRANCAMENTO DE MATRÍCULA (Interrupção de estudos)

O trancamento é concedido, mediante requerimento, por tempo expressamente estipulado no ato, que poderá ser de 02 (dois) semestres, renováveis por igual período.

O acadêmico de curso de graduação que não efetivar matrícula em um período letivo extensivo estará interrompendo seus estudos.

O trancamento deverá ser solicitado formalmente pelo acadêmico interessado, através de preenchimento do formulário específico e pagamento de uma taxa de R\$ 15,00.

Acarretará perda de vaga na Instituição ao acadêmico que não protocolar pedido de trancamento de matrícula.

**O trancamento da matrícula NÃO é automático.
O acadêmico deve requerer na Secretaria da Instituição.**

TRANCAMENTO DE DISCIPLINAS

É concedido o trancamento de disciplinas, se requerido até o decurso de, no máximo, 15 (quinze) dias após o início das aulas, desde que as disciplinas restantes atendam ao mínimo previsto.

CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

É permitido ao acadêmico cancelar a matrícula durante o semestre letivo (perda de vínculo com a Instituição). Neste caso, o reingresso só acontecerá através de Processo Seletivo.

REINGRESSO (para o mesmo curso)

É a solicitação de retomada dos estudos no mesmo curso feita pelo acadêmico que interrompeu seus estudos (estava com a matrícula trancada) e não ultrapassou o prazo limite de afastamento.

INGRESSO POR TRANSFERÊNCIA

É o pedido de ingresso na Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves feito pelo acadêmico de outra Instituição de Ensino Superior, com vistas ao prosseguimento de estudos no mesmo curso ou em curso afim àquele que está cursando. O deferimento da solicitação de transferência estará condicionado ao número de vagas no curso pretendido.

Atenção: Acadêmicos da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves que desejam pleitear transferência para outras IES devem observar prazos fixados pelos estabelecimentos de destino.

INGRESSO COMO PORTADOR DE DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR

É o pedido de ingresso em cursos de graduação feito à Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves, por portadores de diploma de curso Superior ou equivalente.

O deferimento da solicitação estará condicionado ao número de vagas no curso pretendido.

MATRÍCULA EM DISCIPLINAS ISOLADAS

É a solicitação de matrícula em disciplinas em oferta no ensino de graduação feita por interessados em realizar estudos livres, independente de vínculo a qualquer curso superior. O deferimento da solicitação de matrícula como aluno especial estará condicionado à existência de vagas nas disciplinas pretendidas.

Os interessados em cursar disciplinas isoladas devem formalizar pedido no protocolo.

ACRÉSCIMO DE DISCIPLINAS APÓS A MATRÍCULA

O acadêmico interessado em incluir disciplinas, depois de efetuar a matrícula, poderá fazê-lo, se requer até o decurso de, no máximo, 15 (quinze) dias do início das aulas, desde que haja vaga nas disciplinas pretendidas.

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

O Aproveitamento de Estudos poderá ser requerido pelo acadêmico quando esse tiver cursado disciplinas em outra Instituição ou em outro curso da Faculdade Cenecista ou mediante troca de currículo.

ALTERAÇÃO DE NOME

O acadêmico que, por qualquer motivo, tiver seu nome alterado, deverá protocolar a alteração na secretaria da Faculdade, para que não ocorra o registro errôneo em documentos acadêmicos.

EXERCÍCIOS DOMICILIARES (casos de doenças e gravidez)

O Decreto-Lei nº 1044/69 e a Lei 6202/75 garantem o regime de exercícios domiciliares, respectivamente:

- a) ao aluno enfermo, cuja situação de incapacidade física relativa seja transitória e incompatível com a frequência às atividades escolares;
- b) alunos com doenças infecto-contagiosas;
- c) à aluna em estado de gestação, a partir do 8º mês e por prazo de três meses.

Não serão concedidos exercícios domiciliares para disciplinas de caráter prático.

Para solicitar exercícios domiciliares:

Atenção: O aluno deverá protocolar sua solicitação tão logo seja constatado o impedimento de frequência às aulas.

Decorridos 10 (dez dias) da solicitação, o interessado (ou seu representante) deverá retirar junto ao Protocolo as vias de comunicação para entrega aos respectivos professores, ocasião em que receberá dos mesmos instruções quanto as tarefas e exercícios domiciliares a serem cumpridos pelo aluno, durante o período de seu afastamento.

CERTIDÕES, ATESTADOS E DECLARAÇÕES

A solicitação de documentos deverá ser feita na Secretaria da Faculdade, com antecedência mínima de 24 horas. Será cobrada taxa de expedição.

Para a expedição de Atestados de Matrícula e Históricos Escolares, a determinação do semestre do estudante dentro do curso é dada pelo número de créditos cursados com aprovação dividido pela média de créditos por semestre de cada curso. Essa média é obtida pela divisão do total de créditos do curso pelo número de semestres conforme a sequência curricular programada.

COLAÇÃO DE GRAU (FORMATURA)

A colação de grau é ato oficial da Faculdade, no qual é conferido grau acadêmico aos concluintes dos cursos de graduação.

O pedido de colação de grau deverá ser protocolado pelo aluno, no mínimo 06 meses antes da formatura, na época prevista no calendário acadêmico. Ao pedido deverá estar anexa uma via original da certidão de nascimento ou casamento e quitação eleitoral atualizada.

Se houver alteração do nome do formando até a data da colação de grau, o requerente deverá proceder à substituição da certidão já anexa ao processo.

REGULAMENTO DA LEI DO SERVIÇO MILITAR

De acordo com o Decreto nº 57.654, de 20 de janeiro de 1966, nenhum brasileiro, entre 1º de janeiro do ano em que completar 19 anos e 31 de dezembro do ano que completar 45 anos de idade, poderá, sem fazer prova de que está em DIA com as suas obrigações militares, prestar exame ou matricular-se em qualquer estabelecimento de ensino. Está EM DIA com o Serviço Militar o brasileiro que possuir um dos documentos mencionados no artigo 209 do referido Regulamento e tiver sua situação militar ATUALIZADA com o cumprimento dos deveres fixados.

SISTEMA DE AVALIAÇÃO

A verificação do rendimento acadêmico será atribuída por disciplina e, bimestralmente, será atribuída uma nota ao aluno.

Para a atribuição de nota, será levada em conta a frequência aos trabalhos acadêmicos e o efetivo aproveitamento na disciplina.

A avaliação do rendimento acadêmico será expressa em graus numéricos de 0 (zero) a 10 (dez).

É considerado aprovado o acadêmico que alcançar a média semestral igual ou superior a 7 (sete).

O acadêmico que não obtiver na disciplina a média igual ou superior a 7 (sete), no semestre, deverá ser submetido ao exame final.

Não poderá submeter-se ao exame final, o aluno que obtiver, na disciplina, nota média dos bimestres inferior a 4 (quatro).

A nota final do aluno submetido a exame final será produto de:

$$\frac{MB + EF}{2}$$

sendo MB = média das notas bimestrais

EF = nota do exame final.

Será considerado aprovado na disciplina o aluno que:

I - obtiver nota final igual ou superior a 5 (cinco);

II - tiver frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento).

ESTÁGIOS: Nota mínima para aprovação: 7,0 (sete)

FREQÜÊNCIA

“Controlar as faltas é responsabilidade do acadêmico”

A frequência às aulas, aos trabalhos acadêmicos, aos exames e as demais atividades programadas são obrigatórias aos alunos regularmente matriculados.

O acadêmico cuja frequência mínima em qualquer disciplina, for inferior a **75% (setenta e cinco por cento)** das aulas teóricas e práticas previstas, ficam impedidos de prestar exames e concluir trabalhos no semestre.

Cabe ao acadêmico o direito de solicitar prestação de provas e de exames a que tiver faltado quando devidamente justificado e requerido dentro do prazo de até 3 (três) dias após a realização do mesmo, cabendo ao Coordenador apreciar e decidir sobre o motivo da falta, podendo ser ouvido o professor e/ou o Colegiado de Curso.

Os acadêmicos amparados pelo Decreto Lei nº 1.044 e a Lei 6.202/75, terão direito a atividades domiciliares, desde que protocolado pedido na secretaria e anexo laudo médico.

MATRÍCULA

A matrícula é tornada efetiva mediante requerimento feito pelo candidato ou seu procurador, nos dias fixados no edital.

No ato da matrícula o candidato deve entregar a documentação respectiva constante de Edital, não podendo haver matrícula condicional.

A matrícula é de responsabilidade do aluno, no seu preenchimento em formulário próprio da Faculdade.

A matrícula é renovada semestralmente, em prazos estabelecidos no Guia Acadêmico.

A **NÃO** renovação de matrícula implica abandono de curso e desvinculação do aluno da Faculdade.

O requerimento de renovação de matrícula é instituído com o comprovante de pagamento ou de isenção da respectiva taxa e da primeira prestação, bem como a quitação da semestralidade anterior, ou das prestações referentes ao semestre anterior.

Não é permitida a matrícula em disciplinas que perfaçam menos de 12 (doze) ou mais de 24 (vinte e quatro) créditos por semestre letivo para os Cursos de Administração, Publicidade e Propaganda, Turismo, Nutrição e Fisioterapia; e mínimo de 16 (dezesseis) e máximo de 26 (vinte e seis) créditos por semestre letivo para o Curso de Enfermagem.

REMATRÍCULA

A matrícula é renovada semestralmente, em prazos pré-estabelecidos no Calendário Acadêmico.

A não renovação de matrícula implica abandono de curso e desvinculação do aluno da Faculdade.

Fixa-se o período de Rematrícula:

- para o 2º semestre de 2010: de 12 a 16 de julho/2010
- para o 1º semestre de 2011: de 13 a 17 de dezembro/2010

OBS: A rematrícula fora do prazo determinará dependência de vaga geral no respectivo curso e multa de R\$15,00 (quinze reais).

PAGAMENTO DE MATRÍCULA E CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS

A semestralidade será dividida em 6 parcelas mensais. A primeira a ser paga no ato da matrícula e as demais com vencimento até o dia 08 de cada mês, na rede bancária. Após o vencimento pagamento somente no Banco Bradesco ou na Instituição (incidirá juros conforme boleto).

Cursos de Administração: Valor do crédito: R\$ 165,00

Curso de Enfermagem: Valor do Crédito: R\$ 282,00

Valor do Crédito dos Estágios Curriculares: R\$ 395,00

Curso de Comunicação Social: Valor do Crédito: R\$ 186,00

Curso de Nutrição: Valor do Crédito: R\$ 210,00

Curso de Turismo: Valor do Crédito: R\$ 165,00

Curso de Fisioterapia: Valor do Crédito: R\$ 215,00

ESTUDANTE EM DÉBITO

Será considerado inadimplente, para todos os efeitos, o aluno que não tiver quitado a mensalidade até a data do vencimento.

As parcelas pagas após o vencimento serão corrigidas monetariamente, acrescidas de multa e juros de mora.

Em caso de inadimplimento, além dos encargos acima, a Instituição poderá emitir títulos de crédito referentes ao débito não saldado até o vencimento e, não sendo estes títulos liquidados, promover a cobrança extrajudicial e/ou judicial, com os ônus decorrentes para o inadimplente.

FORMATURA – DIRETRIZES

RESOLUÇÃO Nº01/10 DE 15 DE MARÇO DE 2010

Estabelece Diretrizes Institucionais para formatura da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves

O Prof. MSc Vercino Franzoloso, Diretor da Faculdade Cenecista, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno, Artigos n.º 14, 115 e 116 e homologando decisão do Colegiado Acadêmico de 15 de março de 2010, **RESOLVE e ESTABELECE:**

Diretrizes Institucionais para Formaturas da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves:

Art. I - Periodicidade de Formaturas: preferencialmente sempre nos meses de dezembro e janeiro.

Art. II - Nas comissões de Formatura, integrará, obrigatoriamente, o Coordenador de cada Curso.

Art. III – Professores homenageado poderá ser um (01) para cada Curso;

Art. IV - O funcionário homenageado poderá ser um em cada Formatura;

Art. V - O Paraninfo é optativo e de escolha dos formandos, sendo um (01) para cada Formatura e/ou área de conhecimento;

Art. VI - A Formatura, por ser um ato solene e público e em reunião oficial do Conselho Superior, deverá ser em ambiente exclusivo, escolhido pela Comissão, com “ad referendum” do Diretor;

Art. VII - Os formulários referentes às formaturas são de responsabilidade da Secretaria;

Art. VIII - As Comissões de Formatura deverão disponibilizar convites para as Autoridades, em número não menor que 20, à Direção da Faculdade. Nos convites, obrigatoriamente deverá constar o símbolo da CNEC bem como toda a organização acadêmica, diretoria estadual e nacional e superintendência estadual e nacional;

Art. IX - Os horários estabelecidos na programação deverão ser cumpridos rigorosamente;

Art. X – Inovações sempre serão bem aceitas, quando não venha ferir o Regimento e a ética da solenidade;

Art. XI - Os casos omissos serão resolvidos pelo Diretor.

CRONOGRAMA

As solicitações que envolvam os assuntos relacionados abaixo deverão ser formuladas no Protocolo da Secretaria da Faculdade.

ASSUNTO	CONDIÇÕES EXIGIDAS	PRAZOS
Trancamento de Matrícula - somente para alunos matriculados	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de formulário Pagamento de taxa (R\$ 15,00) 	-
Trancamento de disciplinas – somente para alunos não bolsistas	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de formulário 	1º Sem: 01/03/10 a 15/03/10 2º Sem: 01/08/10 a 15/08/10
Cancelamento de Matrícula	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de formulário 	-
Ingresso por Transferência	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de formulário Histórico escolar completo Boletim de desempenho do Processo de Seleção (Vestibular) Sistema de avaliação Comprovante de vinculação Cópia do Histórico do Ensino Médio 	1º Sem: Dez/09 à 15/03/10 2º Sem: Junho à 15/08/10
Ingresso como portador de Diploma de Curso Superior	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Histórico escolar completo Fotocópia autenticada do diploma (frente e verso) Documentos pessoais 	1º Sem: Dez/09 à 15/03/10 2º Sem: Junho à 15/08/10
Matrícula em disciplinas isoladas	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Cópia do Histórico do Ensino Médio Documentos pessoais 	1º Sem: Dez/09 à 15/03/10 2º Sem: Junho à 15/08/10
Acréscimo de disciplinas após a matrícula	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário 	1º Sem: 01/03/10 a 15/03/10 2º Sem: 01/08/10 a 15/08/10
Aproveitamento de estudos de outra Instituição	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Histórico Escolar Conteúdos Programáticos Pagamento de taxa 	1º Sem: 01 à 31 de Março/2010 2º Sem: 02 à 31 de Agosto/2010
Alteração de nome	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Fotocópia do documento comprobatório da alteração de nome 	-
Exercícios domiciliares	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Atestado médico, indicando o período de afastamento, o C.I.D. ou o estágio de gestação. 	-
Certidões, atestados e declarações	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Pagamento de taxa 	24 horas de antecedência
Estudo de Currículo	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Relatório de Disciplinas cursadas Relatório de Disciplinas não cursadas 	1º Sem: Abril 2010
Colação de grau (Formatura)	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Certidão de nascimento ou casamento Título de eleitor com o último comprovante de votação 	06 meses antes da Formatura
Escolha de Habilitação para Acadêmicos do Curso de Administração – Ciclo Básico	<ul style="list-style-type: none"> Preenchimento de Formulário Relatório de disciplinas não cursadas 	No período de orientações para a Rematrícula

BIBLIOTECA

Inovadora, alicerçada no conhecimento da necessidade de avançar na qualidade da prestação de serviços, adotando tecnologias de informática e comunicação para atingir seu fim, funcionando como um centro de informação e referência. Este é o perfil da Biblioteca.

Tem como objetivo propiciar ao corpo docente e discente o material informacional necessário para o desenvolvimento das atividades relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão dos cursos ministrados pela Faculdade Cenecista.

A base de dados da Biblioteca está disponível aos usuários através da página da Faculdade.

O acervo pode ser acessado através do Sistema PHL – *Personal Home Library*, que permite que os usuários façam suas buscas ao acervo, reservas e renovações de material diretamente pela internet, sem sair de seu local de trabalho ou de sua casa.

PRAZOS E QUANTIDADES

TIPO DE USUÁRIO	TIPO DE MATERIAL	QUANTIDADE	PRAZOS
Acadêmicos de Graduação e Pós-Graduação	Livro	03	07
	Periódico	02	07
	Fita de Vídeo	02	07
Acadêmicos em Estágio	Livro	04	07
	Periódico	02	07
	Fita de Vídeo	02	07
Professores	Livro	04	07
	Periódico	02	07
	Fita de Vídeo	02	07

- Renovação e Multa:

Renovação: Renove seus empréstimos pela internet através do site www.cnecebento.com.br

Importante: somente será permitida a renovação de materiais que não estejam reservados para outro usuário ou em atraso.

Matrícula: nº do código de barras (verso do cartão)

Senha Inicial (primeiro acesso): número de matrícula – frente do cartão.

OBS: No caso de algum problema no acesso, comunique-nos pelo e-mail: biblioteca@cnecebento.com.br

Multa: A multa diária é de **R\$ 0,50** centavos (incluindo-se final de semana e feriados)

Atenção: O não pagamento da multa bloqueia o empréstimo.

IMPORTANTE: Traga sempre o cartão acadêmico para o empréstimo de livros.

- *Perdas e Danos:*

No caso de perda ou dano, o leitor deverá devolver uma obra igual ou semelhante. Neste caso deverá consultar o funcionário responsável pelo setor. No momento da matrícula, o usuário (aluno) deverá estar em dia com a Biblioteca.

- *Consulta:*

A Biblioteca da Faculdade está conectada à internet, sendo que os acadêmicos e Professores têm acesso livre. A impressão de páginas terá custo unitário de R\$0,30 (trinta centavos)

- *Empresas Credenciadas:*

As Empresas com convênio cultural poderão retirar livros e fitas de vídeo, nas mesmas condições que os acadêmicos, através de seus representantes autorizados.

EMPRESA JUNIOR

A EMPRESA JUNIOR é uma atividade desenvolvida junto aos alunos do curso de Administração, que utiliza como base estrutural o programa de estágio curricular da Faculdade Cenecista, tendo desta forma a sua disposição 12 (doze) professores consultores, envolvendo as 4 (quatro) ênfases da Administração: Recursos Humanos, Marketing e Gestão de Negócios, Finanças e Controladoria e Produção. Há o atendimento médio de 300 (trezentos) alunos por semestre, estes devidamente matriculados, distribuídos nos diversos tipos de organizações da área de abrangência da Faculdade, realizando projetos nas mais diferentes áreas de atuação da Administração.

Esta atividade mantém o aluno vinculado à organização por um período mínimo de 3 (três) semestres, com supervisão contínua dos professores, o que possibilita:

- diagnosticar a situação da empresa;
- identificar possíveis problemas a serem resolvidos;
- elaborar e propor um plano de melhoria;
- implementar e avaliar os resultados.

Desta forma, busca-se não apenas qualificar o acadêmico que vivenciará a teoria e a prática, mas também possibilitar retorno às organizações que permitem esta aprendizagem.

Com o objetivo de expandir ainda mais o conhecimento gerado com os trabalhos desenvolvidos, é incentivada a participação dos discentes na apresentação e defesa dos TCs, por meio de pontuação em horas como adjuntos de bancas, podendo estas serem aproveitadas nas 300 (trezentas) horas complementares a serem cumpridas na grade curricular.

Tem-se desta forma alcançado com os trabalhos:

- Soluções inovadoras na área de Administração;
- Elaboração, aplicação e diagnósticos de pesquisa de mercados;
- Implantação de programas de treinamento e desenvolvimento na área de recursos humanos;
- Formação de equipes para atuarem na área de sistemas de qualidade total;
- Atuação na área de cargos e salários;
- Estudos de layout;
- Estudo e melhoria do processo produtivo;
- Desenvolvimento de estudos na área de logística;
- Elaboração, implantação e acompanhamento de planejamento estratégico.

Entre outros projetos que podem ser consultados no acervo da Biblioteca.

DIRETÓRIO CENTRAL DOS ESTUDANTES - DCE

Criado em 20 de outubro de 1998, Registrado em 24/04/1999 no Tabelionato Dos Registros Especiais – Registro de Pessoas Jurídicas, sob número 733 às folhas 91/19 V (Dezenove e dezenove verso) do Livro A-5 de Registro de Pessoas Jurídicas – CNPJ 03.122.572/0001-31.

Abaixo, membros do DCE eleitos em 2009, novas eleições para o DCE e CAs dos Cursos acontecerão no decorrer de 2010.

Presidente: Viviane Schneider - ADM

Vice-Presidente: Deyvi Santarosa - ADM

Secretário: Ricardo Cargnin - ADM

Tesoureira: Lisiane Marcolin - ADM

Diretor: Sheila Pizzi - ADM

Diretor: Letiane Telles Hoffman – Nutrição

Diretor: Cláudia Regina Daniel – Enfermagem

Diretor: Emerson Sgarbi - ADM

Diretor: Sidinei Postal - ADM

Acadêmicos Apoiadores: Alan Charlei Basso - ADM, Raquel Milani - Nutrição, Aline Petroli - ADM, Edinara De Freitas Corbelini - ADM, Jocimara Rodrgiues Antunes – Turismo

Com o objetivo principal voltado para a integração, o DCE busca sempre a aproximação de todos os acadêmicos da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves. A promoção de ações de bem comum, busca atingir toda a comunidade acadêmica.

PROCESSO SELETIVO DE INVERNO 2010

A admissão de alunos aos cursos de graduação é feita semestralmente mediante Processo Seletivo.

Edital próprio anunciará o processo seletivo, fixando datas para inscrições e realização das provas, número de vagas para cada curso e demais determinações legais vigentes.

REALIZAÇÃO DAS PROVAS DO PROCESSO SELETIVO DE INVERNO 2010: 04/07/2010

GRADES CURRICULARES

ADMINISTRAÇÃO

ENFERMAGEM

PUBLICIDADE E PROPAGANDA

TURISMO

NUTRIÇÃO

FISIOTERAPIA

(21) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO – BACHARELADO

Coordenador(a): Prof. MSc. Gilberto Hummes

Duração Mínima: 3500 h/a

Ano: 2007

Renovado o Reconhecimento pela Portaria Ministerial Nº 4.445 de 22/12/2005

INGRESSANTES A PARTIR DE 2007

SEM.	CÓD.	DISCIPLINA	CRÉD.	C/H	PRÉ-REQ.
1º	A101	Matemática*	04	80	
	A102	Psicologia*	04	80	
	A103	Teoria da Administração*	04	80	
	A104	Economia*	04	80	
	A105	Português Instrumental*	04	80	
2º	A201	Instituições do Direito*	04	80	
	A202	Contabilidade Geral*	04	80	A101
	A203	Teoria das Organizações*	04	80	
	A204	Filosofia*	04	80	
	A205	Informática*	04	80	
3º	A301	Sociologia*	04	80	
	A302	Matemática Financeira*	04	80	A101
	A303	Antropologia Cultural*	04	80	
	A304	Pesquisa Científica*	04	80	
	A305	Responsabilidade Social e Ambiental*	04	80	
4º	A401	Estatística*	04	80	A101
	A402	Administração de Sistemas de Informação*	04	80	
	A403	Administração de Recursos Humanos I*	04	80	
	A404	Administração de Marketing*	04	80	
	A405	Administração da Produção*	04	80	
5º	A501	Métodos Quantitativos em Administração*	04	80	A101 / A401
	A502	Administração de Materiais e Logística*	04	80	A405
	A503	Administração de Recursos Humanos II*	04	80	A403
	A504	Administração de Serviços*	04	80	
	A505	Direito Empresarial*	04	80	A201
6º	A601	Administração de Projetos*	04	80	
	A602	Gestão de Custos*	04	80	
	A603	Planejamento Estratégico*	04	80	
	A604	Administração Financeira e Orçamento*	04	80	A302 / A202
	A605	Empreendedorismo*	04	80	
	A606	Estágio I*	04	60	

LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA EM RECURSOS HUMANOS

7º	A701	Captação e Integração de Pessoas	04	80	
	A702	Direito do Trabalho I	04	80	
	A703	Relações Interpessoais	04	80	
	A704	Desenvolvimento de Recursos Humanos	04	80	
	A705	Administração da Remuneração	04	80	
	A706	Estágio II*	08	120	A606
8º	A801	Práticas Trabalhistas	04	80	
	A802	Gestão do Clima Organizacional	04	80	
	A803	Seminário de Vivências Empresariais*	04	80	
	A804	Direito do Trabalho II	04	80	
	A805	Segurança e Medicina do Trabalho	04	80	
	A806	Estágio III*	08	120	A706

LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA EM MARKETING

7º	A707	Pesquisa de Marketing	04	80	
	A708	Administração do Produto e Preço	04	80	
	A709	Comportamento do Consumidor	04	80	
	A710	Marketing Globalizado	04	80	
	A711	Gerência do Composto de Comunicação	04	80	
	A706	Estágio II*	08	120	A606
8º	A807	Comércio Internacional	04	80	
	A803	Seminários de Vivências Empresariais*	04	80	
	A808	Estratégia de Marketing	04	80	
	A809	Gestão da Distribuição	04	80	
	A810	Administração de Vendas	04	80	
	A806	Estágio III*	08	120	A706

LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA EM PRODUÇÃO					
7º	A712	Processo Industrial	04	80	
	A713	Produção Enxuta	04	80	
	A714	Programação da Produção I	04	80	
	A715	Gerência da Qualidade	04	80	
	A716	Gestão de Custos II	04	80	
	A706	Estágio II*	08	120	A606
8º	A805	Segurança e Medicina do Trabalho	04	80	
	A803	Seminário de Vivências Empresariais*	04	80	
	A811	Programação Produção II	04	80	
	A812	Planejamento e Gerência da Produção	04	80	
	A813	Desenho Industrial	04	80	
	A806	Estágio III*	08	120	A706

LINHA DE FORMAÇÃO ESPECÍFICA EM FINANÇAS E CONTROLADORIA					
7º	A717	Planejamento Contábil e Tributário	04	80	
	A718	Controladoria	04	80	
	A719	Análise de Investimentos	04	80	
	A720	Mercado de Capitais	04	80	
	A721	Estratégias de Financiamento	04	80	
	A706	Estágio II*	08	120	A606
8º	A814	Análise Financeira de Balanços	04	80	
	A815	Auditoria Interna e Externa	04	80	
	A803	Seminário de Vivências Empresariais*	04	80	
	A816	Contabilidade Gerencial	04	80	
	A817	Finanças Internacionais	04	80	
	A806	Estágio III*	08	120	A706

* DISCIPLINAS OBRIGATÓRIAS

ESTÁGIOS DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

O Estágio Supervisionado terá início a partir do 6º semestre de Curso e terá a duração de 3 (três) semestres, integralizando às 300 horas/aula regulamentares.

O Estágio tem caráter obrigatório para todos os acadêmicos, independente de já exercerem atividades profissionais em áreas da administração.

Para ser considerado apto ao Estágio o acadêmico deverá estar regularmente matriculado e:

- I. Ter concluído, pelo menos, cinquenta por cento (50%) dos créditos do curso;
- II. Ter sido aprovado com média mínima oficial (institucional), até o quinto semestre, inclusive, nas seguintes disciplinas: Português Instrumental; Teoria da Administração; Métodos e Técnicas de Pesquisa; e, Teoria das Organizações.

O conjunto das atividades de Estágio está distribuído em 3 (três) módulos que deverão ser realizados de forma contínua e possuirão a seguinte carga horária:

- I. Estágio I – Aperfeiçoamento em Pesquisa - 60 horas/aula;
- II. Estágio II – Caracterização do Empreendimento ou área teórica e Elaboração de Projeto de Melhoria – 120 horas/aula;
- III. Estágio III – Pesquisa de Campo, Proposta de Implementação e Apresentação em Banca – 120 horas/aula.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES: 300 (trezentas) horas a serem integralizadas no período do Curso (mínimo 4 anos e máximo 7 anos). Essas atividades deverão ser comprovadas com certificados ou equivalentes e solicitado a averbação da carga horária no Histórico Escolar após o parecer do coordenador do Curso. Para cada comprovante, o acadêmico deve efetuar o pagamento da taxa de R\$ 10,00.

QUADRO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES

As atividades complementares têm como objetivo a participação em experiências diversificadas que contribuam para a formação profissional. Devem possuir relação direta com os objetivos do Curso e serem devidamente comprovadas.

Atividades Desenvolvidas	Número de horas válidas como atividade complementar	Valoração Máxima
1-Atividades de monitorias, realizadas na Faculdade, na área da Administração.	Paridade de 1 hora de monitoria para 1 hora de atividade complementar.	60 horas
2-Atividades de iniciação científica, realizadas na Faculdade ou em Instituições públicas ou privadas reconhecidas, com a devida comprovação, mediante a apresentação de relatórios de acompanhamento dos órgãos de fomento e professor/orientador/pesquisador do projeto.	30 horas por atividade computada na apresentação de relatório semestral.	60 horas
3-Participação em seminários ou palestras acadêmicas ou profissionais reconhecidas pela coordenação de curso e comprovadas por certificados.	Paridade de 1h/evento para 1h/atividade complementar. Válido para eventos de, no mínimo, duas (2) horas e no máximo 10 horas por evento	60 horas
4-Participação voluntária em projetos sociais comunitários, efetuadas junto a entidade legal e beneficente, humanitária e filantrópica legalmente constituída e mediante comprovação.	Paridade de 1h/projeto para 1h/atividade complementar.	60 horas
5-Viagens e intercâmbios, desenvolvidos por Instituições Públicas e Privadas, reconhecidas e com a devida comprovação.	Paridade de 1h/projeto para 1h/atividade complementar	60 horas
6-Publicação em periódicos científicos, capítulos de livros e/ou anais de congressos acadêmicos, como autor ou co-autor.	80 horas por livro; 40 horas por capítulo de livro; 20 horas por publicação em revista indexada; 10 horas por publicação em revista especializada, mas não indexada.	80 horas
7-Participação voluntária em concursos reconhecidamente válidos para a área de Administração.	Interno: 10h Regional: 15h Nacional: 20h Internacional: 25h	40 horas
8-Disciplina cursada no currículo antigo e não aproveitada por equivalência no currículo atual da Faculdade.	1 hora de disciplina equivale a 1 hora de atividade complementar.	216 horas
9-Curso de Idiomas.	1 hora de disciplina equivale a 1 hora de atividade complementar.	120 horas.
10-Cursos de extensão e aperfeiçoamento realizados em Instituições Reconhecidas	Paridade de 1 hora de evento para 1 hora de atividade complementar.	120 horas
11-Participação em atividades artísticas relacionadas em instituições reconhecidas pela coordenação e com a devida comprovação do coordenador ou responsável pela atividade.	Paridade de 1 hora de atividade para 1 hora de atividade complementar	60 horas
12-Disciplinas optativas cursadas na Faculdade	Paridade de 1 hora de atividade para 1 hora de atividade complementar.	240 horas
13-Disciplinas cursadas em outras Instituições de ensino superior na área de conhecimento sendo reconhecida pelo MEC e não reaproveitadas na matriz curricular.	Paridade de 1 hora de atividade para 1 hora de atividade complementar.	120 horas
14-Atividades desenvolvidas em Empresa Junior.	Paridade de 1 hora de atividade para 1 hora de atividade complementar.	60 horas
15-Participação de bancas como assistente (ver formulário com coordenador)	Paridade de 1 hora de atividade para 1 hora de atividade complementar.	60 horas

(24) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENFERMAGEM

Coordenadora: Profª. MSc. Roseana Maria Medeiros

Duração Mínima: 3.680 h/a

Ano: 2008

Autorizado pela Portaria Ministerial nº 146 de 12/01/2004, publicado no D.O.U. em 14/01/2004. Reconhecido pela Portaria Ministerial nº 68 de 23/01/2007

ACADÊMICOS ADMITIDOS A PARTIR DE 2008

SEM.	COD.	DISCIPLINA	CRE	CH	PRÉ-REQ.
1º	E310	Anatomia Humana	04	80	-
	E311	Citologia, Histologia e Embriologia	04	80	-
	E312	Bioquímica	04	80	-
	E313	História e Exercício de Enfermagem	04	80	-
	E314	Filosofia	02	40	-
	E315	Matemática	04	80	-
	E316	Língua Portuguesa	04	80	-
Subtotal			26	520	
2º	E317	Fisiologia Humana	04	80	E310
	E318	Genética Humana	02	40	-
	E319	Microbiologia	02	40	-
	E320	Parasitologia	02	40	-
	E321	Imunologia	02	40	E311
	E322	Fundamentos de Enfermagem I	04	80	E310
	E323	Bioética	02	40	-
	E324	Psicologia	02	40	-
	E325	Farmacologia	02	40	-
Subtotal			22	440	
3º	E326	Fundamentos de Enfermagem II	08	160	E317, E322
	E327	Terapêutica Medicamentosa	02	40	E317, E325
	E328	Sociologia	02	40	E313
	E329	Bioestatística	04	80	E315
	E330	Fundamentos de Saúde Coletiva	02	40	E322
	E331	Patologia	04	80	E311, E317
	E332	Metodologia e Pesquisa Científica	04	80	-
Subtotal			24	480	
4º	E333	Enfermagem na Saúde do Adulto	04	80	E326
	E334	Enfermagem na Saúde da Mulher I	04	80	E326
	E335	Enfermagem na Saúde do Idoso	04	80	E326
	E336	Epidemiologia	02	40	E329
	E337	Saúde Coletiva I	04	80	E330
	E338	Metodologia de Pesquisa em Enfermagem I	02	40	E332
	E339	Dietoterapia	02	40	-
Subtotal			22	440	
5º	E340	Enfermagem na Saúde da Criança e do Adolescente I	04	80	E326
	E341	Enfermagem na Saúde da Mulher II	04	80	E334
	E342	Enfermagem na Saúde do Adulto e do Idoso	04	80	E333, E335
	E343	Saúde Mental I	04	80	-
	E344	Saúde Coletiva II	04	80	E337
	E345	Fundamentos de Administração em Enfermagem	02	40	-
Subtotal			22	440	
6º	E346	Metodologia de Pesquisa em Enfermagem II	02	40	E338
	E347	Enfermagem na Saúde da Criança e do Adolescente II	04	80	E340
	E348	Saúde Mental II	04	80	E343
	E349	Administração em Enfermagem	08	160	E345
	E350	Enfermagem do Trabalho	04	80	-
Subtotal			22	440	
7º	E351	Estágio Curricular I	20	400	E349
Subtotal			20	400	
8º	E352	Estágio Curricular II	20	400	E351
	E353	Monografia Científica	04	80	E343
Subtotal			24	480	
TOTAL			184	3.680	-

ESTÁGIOS DO CURSO DE ENFERMAGEM

Os Estágios Curriculares constituem momentos especiais da formação profissional. Respectivamente, os Estágios Curriculares I e II são ofertados nos 7º e 8º semestres do curso. No currículo em extinção cada um tinha o total de 425 h. Com a atualização da matriz curricular, cada estágio oferece 400 h de atividades.

O Estágio Curricular I e o II, em termos de desenvolvimento pedagógico, dependem dos locais em que os grupos de estagiários irão desenvolver suas atividades.

Cada acadêmico deve apresentar no início do estágio, ao docente responsável, sua proposta de trabalho na forma escrita e científica.

No estágio curricular, professor e alunos devem usar jalecos brancos ou roupa branca com o logotipo da Faculdade Cenecista, a mesma deve ser confortável, discreta, o uso de calçados sem cadarços e sem saltos. O acadêmico também deve respeitar os aspectos de vestimentas e adornos adequados.

A aprovação no Estágio Curricular depende do processo de desempenho na relação ensino-aprendizagem a que o acadêmico apresentar no decurso do mesmo em campo, conjugado às solicitações de planejamento, relatórios e outras atividades solicitadas pelo docente e, de acordo com a realidade que se apresenta em campo. Para ser aprovado o estagiário deve apresentar nota mínima 7 (sete) ao final do semestre.

A assiduidade e a frequência nos estágios seguem as prerrogativas legais do ensino-aprendizagem no Ensino Superior, ou seja, o aluno deve ter no mínimo 75% de presença para ser aprovado na matéria em termos de assiduidade.

Parágrafo Único: o direito à recuperação de estágio não tem amparo legal; portanto, o não cumprimento dos dispositivos deste Regulamento, implica em reprovação do aluno e a realização de nova matrícula em semestre subsequente.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES: Constitui toda atividade que contribua para a efetivação de aprendizagem e para o enriquecimento integral do futuro profissional enfermeiro.

No curso adotamos estas atividades através de: participação do acadêmico como ouvinte, apresentação de trabalhos orais ou escritos em eventos, simpósios, congressos, visitas técnicas e outros afins, devidamente acompanhados de um ou mais professores enfermeiros/orientadores ou supervisores e de outras áreas que agregam o conhecimento na Enfermagem.

O registro destas atividades é realizado em Diário de Classe. O planejamento das mesmas deve ser feito com uma previsão mínima de um mês e comunicado à Coordenação de Curso, com preenchimento de formulário próprio, a ser entregue para a Coordenação de Curso ou para a Secretaria Acadêmica.

As atividades práticas complementares no curso de Graduação em Enfermagem estão, em uma primeira instância articuladas às atividades teóricas de modo a viabilizar mecanismos de aproveitamento de conhecimentos, adquiridos pelos acadêmicos, através de estudos e práticas independentes,

presenciais e/ou à distância. São: monitorias; estágios; programas de iniciação científica; programas de extensão; participação em simpósios, congressos, seminários, visitas técnicas em nível local e regional e

estudos complementares. Devido a realidade dos interessados no curso, outras atividades complementares são realizadas conforme oferta das mesmas na rede pública ou privada de saúde. O aluno poderá ainda cursar, de acordo com seu interesse disciplinas afinadas com sua futura formação no curso de Nutrição ou outros da Faculdade, desde que de comum concordância com a Direção, Colegiado de Curso, Coordenadoras de Curso.

(19) GRADE CURRICULAR DE COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA**Coordenador:** Prof. MSc. Luciano Simões de Souza

Duração Mínima: 3680 h/a

Ano: 2006

Autorizado pela Portaria Ministerial Nº 4.582 de 28/12/2005

SEMESTRE	CODIGO	DISCIPLINAS	CRÉDITOS	PRÉ-REQ.	H/A
1º	PP11	Fundamentos Filosóficos	04		80
	PP12	Pesquisa Científica	04		80
	PP13	Teoria da Comunicação	04		80
	PP14	Antropologia Cultural	04		80
	PP15	Português Instrumental	04		80
2º	PP21	Sociologia Geral e da Comunicação	04		80
	PP22	Psicologia das Organizações	04		80
	PP23	Economia	04		80
	PP24	Estatística	04		80
	PP25	Comunicação Comparada	04		80
3º	PP31	Ética e Legislação Publicitária	04		80
	PP32	Computação Gráfica	04		80
	PP33	Expressão Oral	04		80
	PP34	Espanhol Instrumental	04		80
	PP35	Arte e Criação Publicitária I	04		80
4º	PP41	Fundamentos de Marketing	04		80
	PP42	Mídia I	04		80
	PP43	Fotografia da Publicidade I	04		80
	PP44	Inglês Instrumental	04		80
	PP45	História da Arte	04		80
5º	PP51	Arte e Criação Publicitária II	04	PP35	80
	PP52	Marketing na Comunicação	04		80
	PP53	Mídia II	04	PP42	80
	PP54	Fotografia da Publicidade II	04	PP43	80
	PP55	Produção Gráfica I	04		80
	PP56	Projetos Experimentais I	08		160
6º	PP61	Produção Publicitária e RTVC I	04		80
	PP62	Adm em Pub. e Propaganda I	04		80
	PP63	Produção Gráfica II	04	PP55	80
	PP64	Redação Publicitária	04		80
	PP65	Produção Publicitária e RTVC II	04		80
	PP66	Projetos Experimentais II	08	PP56	160
	PP71	Planejamento de Campanha I	04		80
	PP72	Produção Gráfica III	04	PP63	80
	PP73	Contexto Sócio-Econômico	04		80
	PP74	Adm em Pub. e Propaganda II	04	PP62	80
7º	PP75	Projetos Experimentais III	08	PP66	160
	PP81	Produção Publicitária e RTVC III	04	PP61 PP65	80
	PP82	Planejamento de Campanha II	04	PP71	80
	PP83	Estética e Cultura de Massa	04		80
	PP84	Produção Gráfica IV	04	PP72	80
8º	PP85	Projetos Experimentais IV (TCC)	08		160
		42 Disciplinas no Curso TOTAL	184		3680

ESTÁGIOS DO CURSO DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA

As atividades de Projeto Experimental e o Trabalho de Conclusão de Curso partem da perspectiva de que o contexto sócio-econômico atual passa por uma valorização da transdisciplinaridade, que enfatiza o espírito empreendedor, criativo e social, como atributos da formação do Publicitário.

As atividades de *Projeto Experimental* e *Trabalho de Conclusão de Curso* são estratégias voltadas para desenvolver no aluno competências de integrar de forma articulada o conhecimento das várias disciplinas e campos de conhecimento presentes no currículo, ao desenvolver trabalhos práticos de comunicação, a partir de demandas de clientes reais de diferentes áreas de atuação: empresas de diferentes portes e natureza de atividades econômicas, órgãos governamentais, organizações não governamentais, instituições sem fins lucrativos, instituições de ensino, entre outras.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES: Entende-se por Atividades Complementares as atividades extracurriculares que possibilitam ao aluno adquirir conhecimentos de interesse para sua formação pessoal e profissional, reconhecidos por meio de avaliação e que constituem um meio de ampliação de seu currículo, com experiências e vivências acadêmicas internas e/ou externas ao curso.

Para comprovação das atividades complementares, **total de 150 horas**, correspondentes a 07 créditos acadêmicos e não-financeiros, o aluno pode propor para a apreciação do Coordenador do Curso a participação em atividades como: programas especiais da capacitação do estudante (CAPES/NET), participação em cursos, congressos, seminários na área específica da comunicação, atividades de pesquisa e extensão. Também podem ser apresentadas, para comprovação como atividades complementares, disciplinas eletivas cursadas pelos alunos. A validação das horas de atividades complementares é de competência da Coordenação do Curso, com base em regulamento específico para tal.

QUADRO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES	CARGA HORÁRIA
(1) Atividades de pesquisa e de iniciação científica	Limite Mínimo: 10 h/a Limite Máximo: 30 h/a
(2) Oficinas laboratoriais	Limite Mínimo: 10 h/a Limite Máximo: 30 h/a
(3) Atividades de ensino e aprendizagem	Limite Mínimo: não há Limite Máximo: 30 h/a
(4) Serviços e/ou atividades da área de Comunicação Social prestados à comunidade e/ou empresas	Limite Mínimo: 10 h/a Limite Máximo: 20 h/a
(5) Seminários, cursos de extensão e de atualização	Limite Mínimo: 10 h/a Limite Máximo: 20 h/a
(6) Disciplinas não-pertencentes ao currículo pleno do Curso de Comunicação Social cursadas na Faculdade Cenecista ou em outras instituições de ensino superior	Limite Mínimo: não há Limite Máximo: 40 h/a
(7) Disciplinas extracurriculares em outros cursos da Faculdade Cenecista	Limite Mínimo: não há Limite Máximo: 40 h/a
(8) Participação de eventos diversos	Limite Mínimo: não há Limite Máximo: 20 h/a
(9) Atividades de representação estudantil	Limite Mínimo: não há Limite Máximo: 20 h/a
(10) Agência Experimental – AE	Limite Mínimo: não há Limite Máximo: 60 h/a

(20) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE BACHARELADO EM TURISMO

Coordenador(a): Profª. MSc. Juliana Dartora

Duração Mínima: 3054h/a

Ano: 2007

Autorizado pela Portaria Ministerial Nº 827 de 31/10/2006

SEMESTRE	CÓD	DISCIPLINAS	CH	CRÉDITOS	PRÉ-REQ.
1º	H101	Pesquisa Científica	68	04	
	H102	Português Instrumental	68	04	
	H103	Hospitalidade I	68	04	
	H104	Fundamentos do Turismo	68	04	
	H105	Inglês I	68	04	
2º	H201	Psicologia Aplicada à Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H202	Turismo e Hospitalidade nas Relações de Consumo	68	04	
	H203	Hospitalidade II	68	04	H103
	H204	História Regional e do Turismo	68	04	
	H205	Inglês II	68	04	H105
3º	H301	Estatística Aplicada à Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H302	Sociologia Aplicada à Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H303	Serviços em Hospitalidade e Turismo I	68	04	
	H304	Gestão de Eventos em Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H305	Espanhol I	68	04	
4º	H401	Serviços em Hospitalidade e Turismo II	68	04	H303
	H402	Gestão em Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H403	Economia em Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H404	Ética Profissional Aplicada à Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H405	Espanhol II	68	04	H305
	H406	Estágio I	60	04	
5º	H501	Antropologia Cultural	68	04	
	H502	Princípios de Gestão Ambiental	68	04	
	H503	Sistema de Custos em Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H504	Desenvolvimento Regional Sustentável	68	04	
	H505	Empreendedorismo - Projetos e Empreendimentos Turísticos	68	04	
	H506	Estágio II	60	04	H406
6º	H601	Enogastronomia com Ênfase na Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H602	Legislação Social e Trabalhista	68	04	
	H603	Organização e Prática de Roteiros Turísticos	68	04	
	H604	Hospitalidade e Turismo Meio Rural	68	04	
	H605	Turismo e Patrimônio	68	04	
	H606	Estágio III	60	04	H506
7º	H701	Higiene e Segurança Alimentar em Hospitalidade e Serviços	68	04	
	H702	Marketing em Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H703	Relações Públicas em Hospitalidade Turismo	68	04	
	H704	Planejamento Estratégico em Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H705	Políticas Públicas e Turismo	68	04	
	H706	Estágio IV	60	04	H606
8º	H801	Relações Interpessoais em Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H802	Sistema de Certificação em Hospitalidade e Turismo	68	04	
	H803	Seminário e Vivências em Hospitalidade e Turismo	120	06	
	H804	Elaboração e Análise de Projetos em Hospitalidade em Turismo	68	04	
	H805	Fotografia	68	04	
	H806	Estágio V - TCC	60	04	H706
TOTAL			3054	182	
Atividades Complementares			120		

DISCIPLINAS OPTATIVAS

Chinês Mandarin I	68
-------------------	----

Chinês Mandarin II	68
Italiano – Elementare	136
LIBRAS	60

ATIVIDADES COMPLEMENTARES: 120 (cento e vinte) horas a serem integralizadas no período do Curso (mínimo 4 anos e máximo 7 anos). Essas atividades deverão ser comprovadas com certificados ou equivalentes e solicitado a averbação da carga horária no Histórico Escolar após o parecer do coordenador do Curso. Para cada comprovante, o acadêmico deve efetuar o pagamento da taxa de R\$ 10,00.

QUADRO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES		
ATIVIDADE DESENVOLVIDA	NÚMERO DE HORAS VÁLIDAS PARA ATIVIDADE COMPLEMENTAR	VALORAÇÃO MÁXIMA
Participação em seminários, palestras, fóruns, jornadas na área do turismo.	1 hora atividade = 1 hora atividade complementar	60 horas
Viagens e Intercâmbios desenvolvidos por Instituições Públicas e Privadas reconhecidas	1 hora atividade = 1 hora atividade complementar	60 horas
Publicação em periódicos científicos, capítulos de livros e/ou anais de congressos acadêmicos, como autor ou co-autor	80 horas por livro; 40 horas por capítulo de livro; 20 horas por publicação em revista indexada; 10 horas por publicação em revista especializada, mas não indexada.	80 horas
Cursos de extensão e aperfeiçoamento realizados em Instituições reconhecidas	1 hora atividade = 1 hora atividade complementar	100 horas
Disciplinas cursadas em outras instituições de ensino superior na área do turismo, reconhecida pela MEC e não reaproveitadas pela Faculdade.	Disciplina 2 créditos = 30 horas atividade complementar, disciplina 4 créditos = 60 horas atividade complementar.	120 horas
Apresentação de trabalho em eventos de natureza acadêmica ou profissional	5 horas por apresentação	50 horas
Cursos de Idiomas em instituições credenciadas	1 hora atividade = 1 hora atividade complementar	80 horas
Atividades de monitoria, assessoria, consultoria realizadas em turismo.	1 hora atividade = 1 hora atividade complementar	60 horas
Participação em bancas de graduação. Mestrado e/ou doutorado como assistente	1 hora atividade = 1 hora atividade complementar	40 horas
Estágios extra-curriculares na área de turismo, remunerado ou voluntário	1 hora atividade = 1 hora atividade complementar	40 horas
Participação em visitas técnicas de outros cursos da Faculdade ou de outras IES	1 hora atividade = 1 hora atividade complementar	40 horas

(23) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE BACHARELADO EM NUTRIÇÃO

Coordenador(a): Profª. MSc. Letícia Schmidt

Duração Mínima: 3.400h/a

Ano: 2007

Autorizado pela Portaria Ministerial Nº 1.037 de 08/12/2006

Sem.	Cód.	Disciplina	CH Teórica	CH Prática	Créd.	H/A	Pré-Requisitos
1º	N101	Anatomia Fisiológica I	48	32	04	80	-
	N102	Citologia e Histologia	48	32	04	80	-
	N103	Bioquímica	48	32	04	80	-
	N104	Introdução à Nutrição	40	-	02	40	-
	N105	Química dos Alimentos	32	08	02	40	-
	N106	Português Instrumental	40	-	02	40	-
	N107	Metodologia Científica	40	-	02	40	-
					20	400	
2º	N201	Anatomia Fisiológica II	48	32	04	80	N101
	N202	Bioquímica Clínica	48	32	04	80	N101/N103
	N203	Genética	40	-	02	40	N102
	N204	Microbiologia	24	16	02	40	-
	N205	Parasitologia	24	16	02	40	-
	N206	Informática	16	24	02	40	-
	N207	Tecnologia de Alimentos	32	08	02	40	N105
	N208	Psicologia Geral	40	-	02	40	-
					20	400	
3º	N301	Nutrição e Dietética	80	-	04	80	N104
	N302	Técnica Dietética I	48	32	04	80	N207
	N303	Epidemiologia	40	-	02	40	-
	N304	Patologia I	40	-	02	40	N201/N202
	N305	Imunologia	40	-	02	40	N102
	N306	Bioestatística	24	16	02	40	N206
	N307	Antropologia	40	-	02	40	-
	N308	Psicologia Clínica	40	-	02	40	N208
					20	400	
4º	N401	Técnica Dietética II	48	32	04	80	N302
	N402	Bromatologia	48	32	04	80	N207
	N403	Patologia II	80	-	04	80	N304
	N404	Dietoterapia I	80	-	04	80	N201/N202/N304
	N405	Higiene e Vigilância Sanitária	40	-	02	40	-
	N406	Ética e Legislação Profissional	40	-	02	40	-
					20	400	
5º	N501	Interação Medicamento e Alimento	40	-	02	40	N201/N202
	N502	Educação Nutricional	32	08	02	40	-
	N503	Gastronomia	48	32	04	80	N401
	N504	Dietoterapia II	80	-	04	80	N404
	N505	Nutrição Materno-Infantil	80	-	04	80	N201/N403
	N506	Avaliação Nutricional	48	32	04	80	N301
					20	400	
6º	N601	Administração em Unidades de Alimentação	80	-	04	80	N401
	N602	Dietoterapia III	80	-	04	80	N504
	N603	Dietoterapia Infantil	40	-	02	40	N403/N505/N506
	N604	Nutrição na Terceira Idade	40	-	02	40	N403/N504/N506
	N605	Nutrição no Esporte	40	-	02	40	N201/N202/N506
	N606	Saúde Pública	40	-	02	40	N405
	N607	Filosofia	40	-	02	40	-
	N608	Informática Aplicada à Nutrição	16	24	02	40	N206
					20	400	

7º	N701	Relações Interpessoais	40	-	02	40	-
	N702	Trabalho de Conclusão de Curso	-	40	02	40	N601/N602/N603/ N604/N606/N608
	N703	Estágio Supervisionado em Alimentação Institucional	-	80	04	80	N207/N401/N502/ N503/N601
	N704	Estágio Supervisionado em Saúde Pública	-	80	04	80	N502/N505/N506/ N602/N603/N606
	N705	Estágio Supervisionado em Nutrição Hospitalar	-	80	04	80	N403/N502/N505/ N506/N602/N603
	N706	Metodologia da Pesquisa	40	-	02	40	N107/N206/N303/ N306/N607
	N707	Sociologia	40	-	02	40	-
					20	400	
8º	N801	Marketing na Nutrição	40	-	02	40	-
	N802	Estágio Profissionalizante em Alimentação Institucional *	-	160	06	160	N703
	N803	Estágio Profissionalizante em Saúde Pública *	-	160	06	160	N704
	N804	Estágio Profissionalizante em Nutrição Hospitalar *	-	160	06	160	N705
					20	520	
						80	
					160	3.400	

ESTÁGIOS DO CURSO DE NUTRIÇÃO

Os acadêmicos do Curso de Graduação em Nutrição desenvolvem, obrigatoriamente, Estágio Profissionalizante, no oitavo semestre do curso.

Este estágio deverá ser desenvolvido em hospitais, instituições com refeitórios próprios, rede de saúde pública, escolas, creches e academias, onde se ofereçam experiências de atuação do nutricionista generalista e a assistência integral ao usuário dos serviços de Unidades de Nutrição e Alimentação.

As atividades do 8º semestre serão planejadas e realizadas pelos acadêmicos com a orientação e supervisão do professor e do nutricionista do campo de estágio.

Os professores orientadores, serão designados pelo Coordenador do Curso de Nutrição

A proposta de atividades acadêmicas do Estágio Profissionalizante será submetida à apreciação do colegiado do Curso de Nutrição.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES: 200 (duzentas) horas a serem integralizadas no período do Curso (mínimo 4 anos e máximo 7 anos). Essas atividades deverão ser comprovadas com certificados ou equivalentes e solicitado a averbação da carga horária no Histórico Escolar após o parecer do coordenador do Curso. Para cada comprovante, o acadêmico deve efetuar o pagamento da taxa de R\$ 10,00.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	NÚMERO DE HORAS COMO ATIVIDADE COMPLEMENTAR	VALOR MÁXIMO
Disciplina cursada em curso de graduação na Faculdade ou outra IES, reconhecida pelo MEC, que seja compatível com a área de Nutrição.	Número de horas iguais à disciplina cursada.	130 horas
Monitoria voluntária ou remunerada em disciplina de curso de graduação ou de laboratório.	No máximo 10 horas por atividade	40 horas

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	NÚMERO DE HORAS COMO ATIVIDADE COMPLEMENTAR	VALOR MÁXIMO
Participação com, no mínimo, de 75% de frequência, em seminários, palestras, semanas acadêmicas, congressos, conferências, encontros, cursos de atualização, jornadas, workshops, mesa redonda, mostra de extensão e pesquisa, salão de iniciações científicas e similares, promovidas por órgãos ou IES legalmente reconhecidas.	Participação como ouvinte: Igualdade de carga-horária do evento Participação como Palestrante: Igualdade de carga-horária do evento acrescido de 5 horas	90 horas
INTERCÂMBIO acadêmico interinstitucional para estudos em IES, conveniadas com a Faculdade.	Igualdade de horas	INTEGRAL
Trabalho voluntário em prol da comunidade local e regional, devidamente comprovados, na área de Nutrição.	Igualdade de horas e máximo 20 horas por projeto.	50 horas
Representação Estudantil-Diretório Acadêmico (DA), exercido no período mínimo previsto no Estatuto, para gestão da diretoria e membros do DA.	Presidência: 10 horas. Demais membros: 5 horas. Representação em congressos e encontros estudantis de âmbito estadual ou nacional e eventos, quando convocados: 5 horas por evento.	20 horas
Atividades de pesquisa desenvolvidas na Faculdade, ou em outras Instituições, para a comunidade, com a devida comprovação do coordenador do projeto.	Igualdade de horas e máximo 30 horas por projeto.	70 horas
Apresentação de trabalhos científicos na Faculdade, em outras IES ou órgãos legalmente reconhecidos.	3 horas por apresentação.	30 horas
Trabalho exercido na área de Nutrição, em empresa privada ou pública, como estágio extracurricular.	Igualdade de horas.	80 horas

O acadêmico, mediante protocolo, destinará suas horas complementares para avaliação do Colegiado de Curso para validar as atividades, presentes ou não no quadro, bem como atribuir à respectiva carga horária a ser aproveitada, de acordo com a resolução da Faculdade sobre o assunto. A solicitação para avaliação das horas complementares deverá ser realizada antes de efetuar a última matrícula, ao menos com 90% das horas a integralizar.

(29) GRADE CURRICULAR DO CURSO DE BACHARELADO EM FISIOTERAPIA

Coordenador(a): Profª. MSc. Samantha Angélica Pasa Pecce

Duração Mínima: 3.880h/a

Ano: 2010

Autorizado pela Portaria Ministerial nº 1.617 de 12/11/2009, publicado no D.O.U. em 13/11/2009.

Código	Disciplina	Créd.	Teórica	Prática	H/A	Sequência Recomendada
1º SEMESTRE						
F100	Anatomia Fisiológica I	4	48	32	80	-
F101	Citologia e Histologia	4	48	32	80	-
F102	Bioquímica	4	48	32	80	-
F103	História e Evolução da Fisioterapia	4	80	-	80	-
F104	Filosofia	2	40	-	40	-
F105	Metodologia Científica	2	40	-	40	-
F106	Psicologia Geral	2	40	-	40	-
	Disciplina Optativa I	3	60	-	60	-
SUBTOTAL		25	404	96	500	
2º SEMESTRE						
F200	Anatomia Fisiológica II	4	48	32	80	F100
F201	Genética e Embriologia	4	80	-	80	F101
F202	Microbiologia e Parasitologia	4	48	32	80	-
F203	Bioquímica Clínica	4	48	32	80	F102
F204	Fisioterapia do Movimento I	4	48	32	80	F100
F205	Fisioterapia Preventiva	2	24	16	40	F100
	Disciplina Optativa II	3	60	-	60	-
SUBTOTAL		25	356	144	500	
3º SEMESTRE						
F300	Fisioterapia do Movimento II	4	48	32	80	F100/F200/F2004
F301	Fisioterapia Orto-Traumática I	4	48	32	80	F100/F200
F302	Exercícios Terapêuticos	4	48	32	80	F2004/F300
F303	Biofísica	4	48	32	80	F101/F102
F304	Farmacologia	4	48	32	80	F100/F102/F203
F305	Sociologia	2	40	-	40	-
	Disciplina Optativa III	2	40	-	40	-
SUBTOTAL		24	320	160	480	
4º SEMESTRE						
F400	Fisioterapia Orto-traumática II	4	48	32	80	F301
F401	Eletrotermofototerapia	4	32	48	80	F304
F402	Patologia	4	48	32	80	F100/F200
F403	Órtese e Prótese	4	48	32	80	F301
F404	Saúde Pública e Epidemiologia	4	80	-	80	-
F405	Ética e Deontologia	2	40	-	40	-
	Disciplina Optativa IV	2	40	-	40	-
SUBTOTAL		24	336	144	480	
5º SEMESTRE						
F500	Fisioterapia Neuropediátrica	4	48	32	80	F100/F200
F501	Fisioterapia Neurofuncional I	4	48	32	80	F100/F200
F502	Fisioterapia Cardio-respiratória I	4	48	32	80	F100/F200
F503	Fisioterapia Uroginecológica e Obstétrica	4	48	32	80	F100/F200
F504	Hidroterapia	4	32	48	80	F204/F300
F505	Antropologia	2	40	-	40	-
SUBTOTAL		22	264	176	440	
6º SEMESTRE						
F600	Fisioterapia Neurofuncional II	4	48	32	80	F501
F601	Fisioterapia Cardio-respiratória II	4	48	32	80	F502

F602	Fisioterapia Aplicada a Geriatria e a Reumatologia	4	48	32	80	F502
F603	Bioestatística e Informática	4	80	-	80	-
F604	Fisioterapia Dermato-Funcional	4	48	32	80	F100/F200
F605	Administração em Fisioterapia	4	80	-	80	-
F606	Redação de Trabalhos Científicos	2	40	-	40	-
SUBTOTAL		26	392	128	520	
7º SEMESTRE						
F700	Pesquisa em Fisioterapia	4	80	-	80	F105
F701	Estágio Supervisionado em Fisioterapia I	20	40	360	400	-
SUBTOTAL		24	120	360	480	
8º SEMESTRE						
F800	Orientação do TCC	4	80	-	80	-
F801	Estágio Supervisionado em Fisioterapia II	20	40	360	400	-
	SUBTOTAL	24	120	36	480	
	Total de Créditos:				194	
	Carga horária Total:				3880	
	Estágio Prático:				720	

Disciplinas Optativas							
I	107	Português Instrumental	2	60	-	40	-
II	206	Psicologia Clínica	2	60	-	40	F106
III	306	Massoterapia	2	60	28	40	F100-F200
IV	406	Primeiros Socorros	2	40	28	40	F100-F200
V	506	Relações Interpessoais	2	40	-	40	-
VI	507	Exames e Diagnósticos	2	40	-	40	F101 - F203
VII	607	Oncologia	2	40	-		F100 - F200
VIII	608	LIBRAS – Língua Brasileira de Sinais	3	60	-		

QUADRO DE DOCENTES

Nome do Professor	E-Mail
ADEMIR JOSE DEON	bandeirantes@italnet.com.br
ADRIANO BELTRAMI	tormato.bel@uol.com.br
ADRIANO DE PARIS	adriano@pneusrinaldi.com.br
ADROALDO DAL MASS	dalmass@italnet.com.br
ALESSANDRA MENDONÇA CESAR	alecesar26@hotmail.com
ALEXANDRE MAJOLA GAVA	ale.gava@terra.com.br
ANA CAROLINA PIO DA SILVA	acarolinaps@yahoo.com.br
ANA MARIA DA COSTA BRUSQUE	abrusque@hotmail.com
ANA PAOLA OLIVEIRA	proanap06@gmail.com
ANA PAULA CRUZ PENKALA DIAS	penkala@gmail.com
ANDREIA ORJANA RIBEIRO COUTINHO	deia080401@yahoo.com.br
ANGELA CALLEGARI BOEIRA	c.obstetrico@tacchini.com.br
ANTENOR CATTANI	antenorcattani@gmail.com
BEATRIZ PAULUS	bia@serragaucha.com
BEATRIZ SALLET	bsallet@uol.com.br
CAMILA CORNUTTI BARBOSA	camilacor@gmail.com
CAMILA PEREIRA MORALES	camilapmq@yahoo.com.br
CASSIO KLEIN	cassio@pressa.com.br
CLAUDIA SOAVE	csoave@terra.com.br
CLAUDIO ALBERTO PROENCA TAVARES CRESPO	crespo1969@ibest.com.br
CLAUDIO IVANEZ JOAO PEGORARO	pegoraro@italnet.com.br
CRISLAINE APARECIDA PALUDO	crislainepaludo@gmail.com
CRISTINA SEIBERT SCHNEIDER	cristinapatrimonium@terra.com.br
DENISE GENARI	denisegenari@hotmail.com
DEOLINDA MARIA MICHELON	deolinda@italnet.com.br
DEONIR DE TONI	deonirdt@terra.com.br
EDSON KLEIN	e.credi@terra.com.br
ELIANE ZANLUCHI	elizanluchi@hotmail.com
EUNICE SCHLICHTING VALDUGA	esvalduga@terra.com.br
FABIANE BIANCHI LOCATELLI	fabiane@proamb.com.br
FERNANDA BISSIGO PEREIRA	nandabissigo@gmail.com
GILBERTO CRISTIANO DURANTE	gilberto@dallonder.com.br
GILBERTO HUMMES	administracao@cnecbento.com.br
GILMAR PAULO MARCHESINI	coord.pastoral@diocesedecaxias.org.br
GLADIS BERNARDETE AMADO	gladis.amado@hotmail.com
HELENA BEATRIS TOSCHI DE CORTEZ	helenadecortez@terra.com.br
HERMES FELLINI SEBBEN	hfsebben@btrturbo.com.br; hfsebben02@bol.com.br
HOSANA MARIA SPERANZA CIMADON	hosana.cimadon@gmail.com
IMERIO CORBELINI	imerio.corbelini@bol.com.br
INACIO CAPPELLARI	cappellari@cappellari.com.br
IRACI MARIA BRANDALISE	ibranda@ibest.com.br
IVADETE MARIN RAVANELLO	ivadete@terra.com.br
IVONE MASSOLA	ivimass@terra.com.br
JANE SANTANA PEREIRA	janyspereira@yahoo.com.br
JOAO CLAUDIO ARENDT	jcarendt@ucs.br
JOAO ZORTEA	joao@tacchini.com.br
JORGE THUMS	jthums@terra.com.br
JOSE MOACIR RAZERA DA SILVA	jmrazeras@italnet.com.br
JULIANA DE SOUZA DARTORA	julianadartora@hotmail.com; turismo@cnecbento.com.br

KALLY JANAINA BERLEZE	kallynut@hotmail.com
LENICE SBERSE NERY	lenanery@terra.com.br
LETICIA SCHMIDT	nutricao@cnecbento.com.br; lety-cia@bol.com.br
LOREDANA SUSIN	loredana.susin@yahoo.com.br
LOURDES PILETTI DONATO	lpdonato@hotmail.com
LUCIA ALIMENA DEL GRANDE	lucialimena@hotmail.com
LUCIA PRADELLA	luciapradella@yahoo.com.br
LUCIA WORMA	luciawvorma@uol.com.br
LUCIANA RAQUEL BABINSKI	lucababinski@hotmail.com
LUCIANE DAL VESCO FERRARI	luciane.dalvescoferrari@gmail.com
LUCIANI TATSCH PIEMOLINI BARRETO	lupiemolini1@yahoo.com.br
LUCIANO SIMOES DE SOUZA	publicidade@cnecbento.com.br
MAGDA SUSANA RANZI COBALCHINI	magdacoba@gmail.com
MARCOS BOTTON	marcos@cnpuv.embrapa.br
MARCUS DIETERICH	marcus.dieterich@via-rs.net
MARIA CRISTINA GUIMARAES LOUREIRO	mcgl@portoweb.com.br
MARIJANE PAESE DE TONI	paesedistribuidora@gmail.com
MERLI LEAL SILVA	merlileal@gmail.com
MIGUEL ZACARIAS NETO	mzn@terra.com.br
NORTON EDUARDO SOUZA DA CUNHA	norton@via-rs.net
NUBIA BECHE	nubiabeche@hotmail.com
NUBIA LIZIA SILVEIRA SAMPAIO	nliziaster@gmail.com;
OTAVIO JOSE WEBER	otjweber@gmail.com
PAULO CESAR BELLAVER	pcbellaver@terra.com.br
PAULO RICARDO MOTTA FAGUNDES	mottaf@terra.com.br
PEDRO RAFAEL DELLA CORTE DA ROSA	pedrodellacorte@yahoo.com.br; pedrodellacorte_1@hotmail.com
RAFAEL LONGHI SAMPAIO DE BARROS	rafaelonghi@yahoo.com.br
RENATO BREITENBACH	renato@pressa.com.br
RITA LOURDES MICHELIN	rita.michelin@gmail.com
ROBERTA ADAMI OTTON	radami@terra.com.br
ROBERTO CARLOS FAVERO	robertocarlos@italnet.com.br
RODRIGO TREGNAGO	art@artinfo.com.br
ROGERIO DE MENEZES CHULTZ	drchultz@gmail.com
ROSEANA MARIA MEDEIROS	enfermagem@cnecbento.com.br;
SAMANTHA ANGELICA PASA PECCE	fisioterapia@cnecbento.com.br; samantha@italnet.com.br
SANDRO VACCARO	vacarsan@terra.com.br
SILVANA MIRIAM GIACOMINI WERNER	smgw@terra.com.br
SIMONE WESCHENFELDER	simoneweschenfelder@hotmail.com
TALISE VALDUGA ZANINI	tvzanini@terra.com.br
TIAGO RICCIARDI CORREA LOPES	tiagorclopes@hotmail.com
VERA LUCIA MARIANI DA SILVA	vlmsilva@brturbo.com.br
VERCINO FRANZOLOSO	vercino@cnecbento.com.br
ZULEICA REGINA ALESSIO ORSO	zureal@terra.com.br

OUVIDORIA

CONCEITO

A Ouvidoria da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves constitui-se em um canal de comunicação para receber as reclamações/sugestões, dúvidas, denúncias, ou solicitações. Sob essa ótica, ao ser acionada passa a trabalhar em parceria com a comunidade acadêmica.

FINALIDADE

A Ouvidoria da Faculdade está presente no contexto da Instituição para que a comunidade acadêmica e a comunidade em geral manifestam sua opinião (críticas, sugestões, reclamações e elogios) sobre os serviços prestados nos vários setores da Faculdade, bem como, é o ambiente onde a comunidade acadêmica expõe as suas dificuldades e necessidades.

A finalidade da Ouvidoria é melhorar a qualidade dos serviços da Instituição, apontando as áreas problemáticas e sugerindo a forma de corrigi-las a partir das observações da comunidade acadêmica e comunidade em geral.

***** ouvidoria@cnecbento.com.br**

HORÁRIO GERAL DA INSTITUIÇÃO

<u>Secretaria</u> De Segunda à Sexta-Feira MANHÃ: 7h30 às 11h30 TARDE e NOITE: 13h30 às 23h05 Sábado MANHÃ: 8h às 12h	<u>Biblioteca</u> De Segunda à Sexta-feira MANHA: 8h às 11h30 TARDE E NOITE: 13h30 às 22h30 Sábado MANHÃ: 8h às 11h30
--	--

HORÁRIO DAS AULAS

Administração De Segunda à Sexta VESPERTINO: 17h às 19h20 NOITE: 19h30 às 23h05 Sábado MANHÃ: 8h às 11h 45	Nutrição VESPERTINO: 17h às 19h20 NOITE: 19h30 às 23h05 Sábado MANHÃ: 8h às 11h 45
Enfermagem De Segunda à Sexta MANHÃ: 8h às 12h30 TARDE: 13h30 às 17h10	Fisioterapia De Segunda à Sexta VESPERTINO: 17h às 19h20 NOITE: 19h30 às 23h05 Sábado MANHÃ: 8h às 11h 45
Publicidade e Propaganda De Segunda à Sexta VESPERTINO: 17h às 19h20 NOITE: 19h30 às 23h05 Sábado MANHÃ: 8h às 11h 45	Turismo De Segunda à Sexta VESPERTINO: 17h às 19h20 NOITE: 19h30 às 23h05 Sábado MANHÃ: 8h às 11h 45



FACULDADE CENECISTA DE BENTO GONÇALVES

Rua Arlindo Franklin Barbosa, 460
Bairro São Roque • Bento Gonçalves • RS

Fone: (54) 3452 4 422

www.cnecbento.com.br

