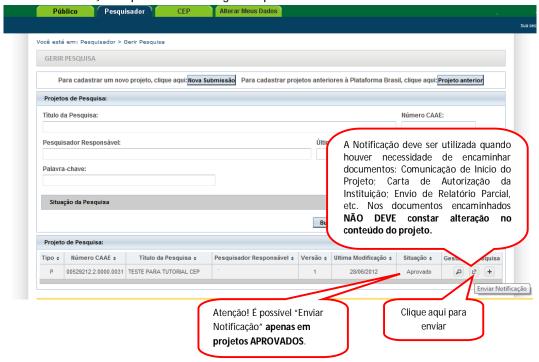
ENVIAR NOTIFICAÇÃO

Versão	Autor	Data	Descrição
1.0	Equipe suporte Plataforma Brasil	07/05/2012	Criação do documento
1.1	Equipe suporte Plataforma Brasil	06/09/2012	Revisão do documento V2.11
1.2	Equipe suporte Plataforma Brasil	18/12/2012	Revisão do documento V2.15
2.0	Equipe suporte Plataforma Brasil	12/09/2013	Revisão do documento (V2.18)

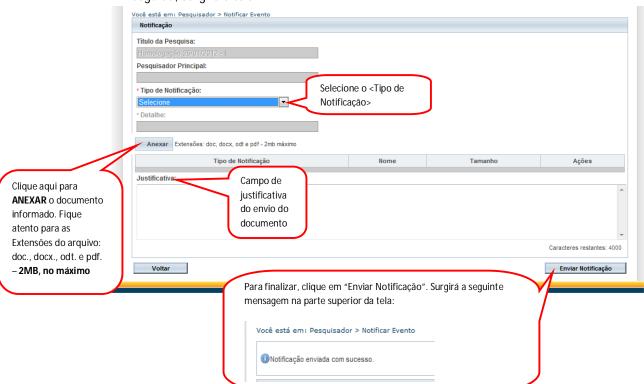
^{*}Atenção! Para sugestões, no intuito de aprimorar os manuais de orientação do sistema Plataforma Brasil, favor enviar email para: plataformabrasil@saude.gov.br

GUIA DE ORIENTAÇÃO PARA ENVIAR NOTIFICAÇÃO

1. Acesse o endereço: http://www.saude.gov.br/plataformabrasil



2. Em seguida, surgirá a tela:



3. Ao voltar para tela inicial da aba "Pesquisador", clique no ícone Detalhar visualizar os "Documentos postados da Notificação":

para



- 4. Recebimento de Notificação no Comitê de Ética:
 - Existem Notificações que serão apenas de ciência, outras deverão ser analisadas pelo CEP.
 Caso o CEP queira, poderá solicitar a análise da CONEP na Notificação, não sendo necessário a CONEP fazer a análise do projeto. A CONEP pode rejeitar ou aceitar a análise da Notificação solicitada.

Abaixo, segue quadro com os tipos de Notificação e a ação relacionada:

Opções
Indicar Relatoria*
Indicar Relatoria*
Indicar Relatoria*
Indicar Relatoria*
Indicar Relatoria* Ciência
Ciência
Ciência
Ciência
Ciência

^{*}Indicar Relatoria: nessa ação, o documento postado passa pelo mesmo trâmite do projeto, ou seja, deve haver parecer do relator, parecer colegiado e parecer consubstanciado. Há também a opção de o Comitê de Ética solicitar parecer da CONEP em relação ao documento, independentemente de a CONEP ter analisado o projeto anteriormente.

Atenciosamente,