



FACULDADE CENECISTA DE BENTO GONÇALVES – FACEBG
Mantida pela Campanha Nacional de Escolas da Comunidade - CNEC

PROCESSO SELETIVO 2013/1

COMISSÃO EXECUTIVA DO PROCESSO SELETIVO

Vercino Franzoloso
Gilberto Hummes
Paulo César Bellaver
Pedro Rafael Della Corte da Rosa
Hermes Fellini Sebben
Adriano Menegotto
Luciane Odia

Sumário

1 EDITAL DO PROCESSO SELETIVO 2013/1	3
2 CARACTERIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO 2013/1	3
2.1 Cargos Diretivos	3
2.2 Caracterização do Corpo Docente	4
2.3 Laboratório de Informática	5
2.4 Laboratório de Computação Gráfica	5
2.5 Laboratório de Enfermagem	5
2.6 Laboratórios de Bioquímica e Bromatologia	5
2.7 Laboratório de Microscopia e Luparia	5
2.8 Laboratório de Anatomia	5
2.9 Laboratório de Fotografia	5
2.10 Estúdio Audiovisual	6
2.11 Laboratório de Eletrotermofototerapia	6
2.12 Laboratório de Massoterapia e Terapias Manuais	6
2.13 Laboratório Vivencial	7
2.14 Laboratório de Radiologia	7
3 BIBLIOTECA	7
Tipo de Usuário	11
Tipo de Material	11
Quantidade	11
4 ENCARGOS FINANCEIROS	12
Graduação	12
Técnico Profissionalizante	12
5 INSCRIÇÃO	13
5.1 Período, Local e Horário	13
5.2 Documentos Necessários	13
GRADUAÇÃO	13
TÉCNICO PROFISSIONALIZANTE	13
6 PROVAS: PERÍODO, LOCAL E HORÁRIO	14
7. CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS	14
8 PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS	15
9 MATRÍCULA	15
1 - GRADUAÇÃO	15
2 - TÉCNICO PROFISSIONALIZANTE	16
9.2 Bolsas de Estudo	16
9.3 Da Convocação Dos Suplentes	17
10 PROCESSO SELETIVO AGENDADO	17
11 INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS	17
12 CONCEITOS DOS CURSOS	17

FACULDADE CENECISTA DE BENTO GONÇALVES
CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO, ENFERMAGEM, PUBLICIDADE E
PROPAGANDA, NUTRIÇÃO, TURISMO, FISIOTERAPIA, BIOMEDICINA E CIÊNCIAS CONTÁBEIS
Rua Arlindo Franklin Barbosa, 460 São Roque – Bento Gonçalves - RS

1 EDITAL DO PROCESSO SELETIVO 2013/1

A Direção da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves, Recredenciada pela Portaria Nº 758 de 08 de junho de 2011, publicada no D.O.U de 10/06/2011, mantida pela Campanha Nacional de Escolas da Comunidade, em cumprimento à Portaria Normativa nº 40 de 12 de dezembro de 2007, Republicado em 23 de Dezembro de 2010, Artigo 32, item IV; § 3ª, do Ministério da Educação e no uso de suas atribuições, torna público que as inscrições ao Processo Seletivo 2012/2 estarão abertas, para o ingresso nos Cursos de **Administração**, Renovado o Reconhecimento pela Portaria Ministerial nº 44 do dia 22/05/2012, publicado no D.O.U. em 24/05/2012., **Enfermagem**, Reconhecido pela Portaria nº 68 de 23 de Janeiro de 2007, **Comunicação Social habilitação em Publicidade e Propaganda**, Reconhecido pela Portaria nº 503, de 25/12/2011, **Turismo**, Reconhecido pela Portaria nº 367 de 29/08/2011, **Nutrição**, Reconhecido pela Portaria nº 469 de 22/11/2011, **Fisioterapia**, Autorizado pela Portaria Ministerial nº 1.617 de 12/11/2009, D.O.U. 13/11/2009, **Biomedicina e Ciências Contábeis**, Autorizados pela Portaria Ministerial nº 276, de 20 de julho de 2011.

Cursos - Graduação	Duração	Nº de Vagas	Turno
Administração	4 anos	200	Diurno/Noturno
Enfermagem – Bacharelado	5 anos	35	Diurno
Comunicação Social – Publicidade e Propaganda	4 anos	50	Diurno/Noturno
Turismo	4 anos	50	Diurno/Noturno
Nutrição	4 anos	50	Diurno/Noturno
Fisioterapia	4 anos	60	Diurno/Noturno
Biomedicina	4 anos	60	Noturno
Ciências Contábeis	4 anos	60	Noturno

Cursos – Técnico Profissionalizante	Duração	Nº de Vagas	Turno
Técnico em Enfermagem	02 anos	Ilimitado	Matutino/Noturno
Técnico em Radiologia	02 anos	30	Noturno
Técnico em Meio Ambiente	01 ano	30	Noturno

2 CARACTERIZAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO 2013/1

2.1 Cargos Diretivos

Diretor: Prof. MSc. Vercino Franzoloso – 40 horas
Economista
Especialização em Administração Empresarial
Mestre em Administração com ênfase em Gestão e Estratégia em Negócios

Coordenadores:

Administração - Bacharelado

Prof. MSc. Gilberto Hummes – 40 horas
Graduação em Ciências Administrativas
Mestre em Engenharia da Produção

Enfermagem - Bacharelado

Profª. MSc. Núbia Beche
Graduação em Enfermagem e Obstetrícia
Mestre em Saúde Coletiva – 20 horas

Comunicação Social – Publicidade e Propaganda - Bacharelado

Prof. MSc. Eliane Zanluchi
Graduação em Comunicação Social
Mestre em Administração – 20 horas

Turismo – Bacharelado

Profª. MSc. Juliana de Souza Dartora
Graduação em Turismo
Mestre em Turismo – 20 horas

Nutrição - Bacharelado

Profª. MSc. Camile Boscaine
Graduação em Nutrição
Mestre em Ciências da Saúde – 20 horas

Fisioterapia - Bacharelado

Profª. MSc. Samantha Angélica Pasa Pecce – 20 horas
Graduação em Fisioterapia
Mestre em Educação

Biomedicina - Bacharelado

Profº. MSc. Darlan Pase da Rosa – 20 horas
Graduação em Biomedicina
Doutorando em Medicina: Ciências Médicas

Ciências Contábeis - Bacharelado

Prof. Dr. Alexandre Majola Gava – 20 horas
Graduação em Ciências Contábeis
Doutor em Administração

Coordenador de Pós- Graduação, Pesquisa e Extensão

Prof. Dr. Jorge Thums
Doutor em Ciências da Educação – 40 horas

Coordenadora dos Cursos Profissionalizantes

Profª. Especialista Márcia Tomasin – 20 horas
Especialização de Gestão Estratégica em Educação

2.2 Caracterização do Corpo Docente

Doutores	12	14,29%
----------	----	--------

Mestres	47	55,95%
Especialistas	25	29,76%
TOTAL	84	100%

2.3 Laboratório de Informática

A FACEBG possui sala de informática com 25 computadores disponíveis aos professores e acadêmicos, todos eles em rede com acesso direto a internet.

2.4 Laboratório de Computação Gráfica

Com mais de 65m², localizado no segundo andar do prédio, equipado com:

- 16 Computadores de última geração, com monitores de 17".
- 16 Mesas para uso dos alunos e acomodação das máquinas.
- 01 Impressora Lazer Colorida HP Color Jet CM1015 MFP.
- Softwares para design Gráfico: Corel Draw X3, Adobe Photoshop CS3, Adobe Dreamweaver e Adobe Flash.
- Acesso a internet VPN direto com a Brasil Telecom, velocidade 6 Gbits.

2.5 Laboratório de Enfermagem

Possui camas hospitalares, dois manequins (infantil e adulto), balcão-pia e outros materiais e equipamentos necessários para semiologia e semiotécnica.

2.6 Laboratórios de Bioquímica e Bromatologia

Para as disciplinas básicas, duas bancadas com microscópios e lupas; uma pia para lavagem; uma estufa; no ambiente bioquímico – capelas; duas bancadas; equipamentos para testes bioquímicos; estufa para cultura; geladeira frost-free; um armário para laminário.

2.7 Laboratório de Microscopia e Luparia

Para as disciplinas básicas, com destilador, autoclave, pHmetro, banho-maria, estufa para secagem e esterilização, estufa bacteriológica, espectrofômetro. material cirúrgico.

2.8 Laboratório de Anatomia

Possui balcão-pia duplo, quatro bancadas de inox, mesas de estudo, computador, módulos anatômicos de estudo, tanque de inox com tampa de vedação, freezer, armários e outros materiais complementares.

2.9 Laboratório de Fotografia

Localizado no 5ª andar do prédio da Faculdade, conta com toda a estrutura de um estúdio fotográfico profissional. Com aproximadamente sessenta metros quadrados, possui:

- Um Gerador Portrait 1 200 com 4 Tochas (saída de energia).
- Um Studio Compact 45.

- Um Kit para Parede (fundos fotográficos e cenários).
- Uma mesa fotográfica (fotografia de produtos).
- Uma Câmera Digital Nikon D80s.
- Uma Câmera Digital Nikon D90s.
- Um carregador de baterias.
- Dois cartões de memória de 1Gb.
- Uma Câmera Analógica Nikon FM 10.

2.10 Estúdio Audiovisual

Formado por uma cabine acústica para captação de áudio, um set de filmagens, duas ilhas de edição, uma para imagens e outra de áudio. O estúdio de oitenta metros quadrados, instalado no quinto andar da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves, está equipado com:

- 03 microcomputadores iMac 20"/Core2Duo 2,4Ghz /4 Gb RAM/HD 160Gb.
- 02 HDs externos Lacie Quadra Interf. USB/FW 500 Gb.
- 02 Câmeras filmadoras Sony HVR-ATU.
- VTR HDv/DV cam Sony HVR-M15U.
- 02 Tripés Bogem/manfrotto 501 HDV/351MVB.
- 02 Microfones "boom" Sennheiser ME66 Kit.
- 02 Kits "microfones de lapela" Sony UWP-V1 Wireless Lavalier Microphone Kit.
- Microfone Áudio Thecnica at3035 com ShckMount.
- Mesa Behringer Xenyx 1222 FX.
- 02 AC/DC Charger Sony ACS-Q950D.
- Demais acessórios de iluminação, som, cabos, móveis entre outros.

2.11 Laboratório de Eletrotermofototerapia

Laboratório equipado com oito divãs e escadas de madeira, mesas auxiliares e equipamento eletrotermofototerápico, destinado ao aprendizado na disciplina de nome correspondente e na de Dermato-funcional, oferecendo:

- Estudo prático das aplicações dos recursos terapêuticos utilizados na termoterapia, eletroterapia e fototerapia.

Equipamento:

- 02 Ultrassom Sonophasys
- 01 Laser compact 658 com caneta 10mw
- 01 Endstria 01 310,00 310,00
- 10 Gel sachê de 5 kg.
- 03 Mesa auxiliar em "Z"
- 04 Mesa auxiliar madeira sem gavetas
- 02 Ultrassom Sonic compact 1 & 3 MHz
- 01 Tens Fes 2 canais
- 01 Tens Fes 4 canais
- 01 Ultrassom Sonopulse compact 1 MHz

2.12 Laboratório de Massoterapia e Terapias Manuais

Espaço contendo sete divãs e escadas, cadeiras e mesas de apoio, reservado para a prática das atividades propostas durante as disciplinas de Massoterapia, Fisioterapia do Movimento I e II, Fisioterapia Orto-Traumática I e II, Exercícios Terapêuticos, Órteses e Próteses, possibilitando:

- estudo prático dos exercícios terapêuticos passivos e ativos, das amplitudes de movimento, alongamento muscular, mobilidade das articulações periféricas e da coluna;
- prática das técnicas de facilitação neuromuscular proprioceptiva, mobilização do sistema nervoso e reestruturação postural global;
- Estudo prático dos métodos e técnicas de avaliação funcional das alterações pulmonares, neuromusculares, articulares e semiogênese dos sistemas locomotor, postural, neurológico, respiratório e cardiovascular;
- Estudo prático das técnicas de terapia manual e da massoterapia.

2.13 Laboratório Vivencial

O Laboratório Vivencial é utilizado para as aulas práticas de várias disciplinas, como por exemplo, de Técnica Dietética e Gastronomia, Estudo Experimental dos Alimentos, Nutrição nos Ciclos da Vida, Dietoterapia, entre outros.

O aluno reconhece os alimentos e aprende a utilizá-los, de forma a melhor aproveitar o seu valor nutritivo, através de técnica dietética e princípios gastronômicos, adequando para as diferentes faixas etárias, estados fisiológicos e de saúde, tanto para indivíduos como para coletividades.

Composto por sete ilhas com balcão, pia de inox com duas cubas, fogão, água e luz; conjunto de panelas e utensílios individuais. Sistema de exaustão com coifa em todos os fogões. Balcão para equipamentos complementares e balcão de apoio.

2.14 Laboratório de Radiologia

O laboratório de radiologia tem por finalidade propiciar o desenvolvimento de aulas teórico-práticas, fazendo com que os alunos desenvolvam competências para a aplicabilidade das técnicas radiológicas.

3 BIBLIOTECA

A Biblioteca da FACEBG é uma biblioteca inovadora, alicerçada na necessidade de avançar na qualidade da prestação de serviços, adotando tecnologias de informática e comunicação para atingir o seu fim, funcionando como um centro de informação e referência. Tem como objetivo propiciar aos professores e alunos informações em diferentes suportes para o desenvolvimento das atividades relacionadas ao ensino, pesquisa e extensão dos cursos ministrados pela FACEBG.

INSTALAÇÕES DA BIBLIOTECA

Com uma área total de 247,84 m², a biblioteca possui 06 salas para estudo em grupo, onde estão inseridos os espaços leitura: salas de leitura coletiva e semicoletiva e salas para estudos individuais. Todas as salas contam com computadores com acesso à internet para uso dos alunos.

- Sala 1 – Sala de estudo 14,69 m²
- Sala 2 – Sala de estudo 8,91 m²
- Sala 3 – Sala de estudo 8,54 m²
- Sala 4 – Sala de estudo 10,53 m²
- Sala 5 – Sala de estudo 10,07 m²
- Sala 6 – Sala de estudo 16,60 m²

A Biblioteca possui 60 lugares para usuários e tem a disposição 15 mesas para trabalho em grupo ou individual, considerando-se as mesas e cadeiras disponíveis nas salas de estudo.

Existe um elevador para o acesso de portadores de necessidades especiais. Além disso, estes podem ter acesso ao acervo da Biblioteca através da home Page da Faculdade, de qualquer computador com acesso à Internet, e o acervo selecionado por ele será levado até onde ele se encontrar, dentro do prédio da FACEBG.

Como forma de prevenção ao furto de material, a Biblioteca possui 32 escaninhos individuais para a guarda de material dos alunos, não sendo permitida a entrada de nenhum usuário com bolsas, pastas e afins.

ACERVO

A Biblioteca da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves conta com um acervo de **9.027** livros, todos eles dirigidos para as áreas dos cursos propostos pela Instituição. Sua disposição nas estantes está feita de forma a facilitar o acesso dos usuários às mesmas, com identificações claras para localização dos assuntos.

O acervo está assim constituído, considerando-se as áreas do conhecimento do CNPQ:

ÁREA	LIVROS		PERIÓDICOS
	TÍTULOS	VOLUMES	ASSINATURAS CORRENTES
Ciências Exatas e da Terra	72	156	-
Ciências Biológicas	1095	1231	-
Ciências da Saúde	797	1620	21
Ciências Sociais e Aplicadas	2255	3725	30
Ciências Humanas	400	700	-
Ciências Agrárias	26	33	-
Engenharias	07	12	-
Linguística, Letras e Artes	417	573	-
Outros	718	1160	12
TOTAL	5.715	9.208	63

PERIÓDICOS

O acervo de periódicos está ordenado alfabeticamente, separando-se as revistas e jornais, sinalizando-se as estantes para melhor localização dos usuários. Os últimos fascículos ficam expostos em estantes separadas para melhor visualização e informação aos usuários.

O acervo de fitas de vídeo está ordenado por ordem de classificação, seguindo-se a mesma classificação utilizada para a organização dos livros, a CDU.

A localização de títulos e assuntos pode ser feita através do PHL – Personal Home Library, software de gerenciamento do acervo e serviços da Biblioteca, através do link para a biblioteca on-line na home page da FACEBG.

Os usuários cadastrados (professores, alunos e funcionários) podem, através do site da FACEBG, realizar buscas ao catálogo, reservas de material e renovações de empréstimos.

Relação de Periódicos

Área de Administração

1. Banas Qualidade
2. Caderno de Estudos e Pesquisas Universitas

3. Ciências Sociais em Perspectiva
4. Conjuntura Econômica
5. Facebg: Ciência e Desenvolvimento
6. Gestão RH
7. Gestão
8. Global Manager
9. HSM Management
10. Log&Mam
11. Propaganda
12. Rac Revista de Administração Contemporânea
13. Rae
14. Rausp
15. Revista Angrad
16. Revista Brasileira de Administração
17. Revista da ESPM
18. Revista da FAE
19. Revista de Estudos de Administração - REA
20. Revista de Gestão - USP São Paulo
21. Revista do Centro Universitário São Camilo - ES
22. RPA Revista de Práticas Administrativas
23. T&D Inteligência Corporativa

Área da Saúde

1. Ciência e Tecnologia de Alimentos – Ed. SBCTA –
2. Jornal de Pediatria – Sociedade Brasileira de Pediatria
3. Nursing – Globo Cochane
4. Nutrição em Pauta – Núcleo Consultoria
5. Nutrição, saúde e performance – VP Editora
6. Nutrire - Sociedade Brasileira de Alimentação e Nutrição
7. Nutrição Brasil – Atlântica Editora
8. REBEN – Associação Brasileira de Enfermagem – (até 2004)
9. Revista de Enfermagem atual - EPUB - Editora de Publicações Biomédicas Ltda
10. Revista Gaúcha de Enfermagem – UFRGS (até 2004)
11. Revista Latino-americana de Enfermagem – USP
12. Revista de Saúde Pública – Faculdade de Saúde Pública da USP
13. Revista de Nutrição PUC Campinas – (em processo de assinatura)
14. Saúde é Vital - Ed. Abril
15. Sobecc-Ed. Sobecc – (até 2003)
16. Texto e Contexto em Enfermagem – FAPEU/UFSC
17. Epidemiologia e Serviços da Saúde. Brasília/DF: Ministério da Saúde
18. Revista Acta Fisiátrica
19. Revista Fisioterapia e Movimento
20. Fisioterapia Brasil
21. Fisioterapia do Exercício

Área de Turismo

- Turismo – visão e ação
- Turismo em análise
- Turismólogo

Área da Comunicação

- About

- Press Advertising
- Revista FAMECOS
- Propaganda
- Meio & Mensagem

Periódicos complementares:

1. Exame – Ed. Abril
2. Info – Exame – Ed. Abril
3. Veja – Ed. Abril
4. Você – Ed. Abril
5. Jornal Comércio Exterior
6. Jornal Valor Econômico
7. Jornal Zero Hora
8. Jornal Gazeta
9. Amanhã – Ed. Plural Comunicação
10. Globo Rural – Editora Globo
11. Revista Empreendedor – Ed. Empreendedor

POLÍTICA DE AQUISIÇÃO

A Biblioteca é um complemento pedagógico de suma importância para a Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves, primando sempre pelo atendimento às questões apresentadas pelos usuários, através da qualificação de seu acervo, seguindo uma política eficaz de seleção, aquisição e disposição do material.

A política de organização e constituição da biblioteca da FACEBG obedecerá a um cronograma de aquisições de acréscimo de 10% de seu acervo bibliográfico, a cada ano.

Nesse processo, prevê-se a aquisição de periódicos nacionais e internacionais indexados, anais e coletâneas de eventos científicos importantes, teses, dissertações.

A atualização do acervo é feita a partir de solicitação dos professores, elaborada no início de cada período letivo. A biblioteca mantém contato direto com as editoras, de forma a garantir um conjunto atualizado de catálogos das publicações nacionais e internacionais da área, para dar suporte aos professores em sua escolha.

Além disso, periodicamente, faz-se uma avaliação da demanda dos títulos, adquirindo-se mais exemplares daqueles mais solicitados pelos usuários.

HORÁRIO DE ATENDIMENTO:

Segunda a sexta-feira: 8h às 12h e das 13h às 22h50

Sábado: 8h às 11h30

SERVIÇOS

A Biblioteca possui o serviço de empréstimo domiciliar, consulta local, acesso à internet, pesquisa bibliográfica, orientação no uso na biblioteca e orientação no desenvolvimento de trabalhos acadêmicos, comutação bibliográfica, acesso remoto às bases de dados da biblioteca através da Home Page da Faculdade, permitindo a renovação, reservas, sugestões ao acervo, disseminação seletiva da informação de forma on-line.

APOIO NA ELABORAÇÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS

A Instituição elaborou um manual de apoio para a elaboração de trabalhos acadêmicos, o qual teve a participação da biblioteca para sua elaboração, estando à disposição dos alunos na própria biblioteca. Além disso, a bibliotecária elabora a ficha catalográfica das monografias e trabalhos de conclusão de curso para os alunos formandos.

FUNCIONÁRIOS DA BIBLIOTECA

A equipe da Biblioteca é formada por uma Bacharel em Biblioteconomia, com carga horária de 20 horas e três auxiliares de Biblioteca, com 40 horas, 30 horas e 20 horas.

REGULAMENTO DA BIBLIOTECA

São considerados usuários da Biblioteca todos os alunos regularmente matriculados na FACEBG e todos os professores e funcionários da instituição.

Pessoas estranhas à Faculdade somente têm direito à consulta local.

Os usuários têm livre acesso às estantes, também, podem se valer de consulta à base de dados da biblioteca para localizar títulos, autores e assuntos.

O usuário é responsável pela guarda do material emprestado até que este seja devolvido.

Não são emprestados Livros de Referência (enciclopédias, dicionários, almanaques...)

Formas de empréstimo:

Tipo de Usuário	Tipo de Material	Quantidade	Prazo
Acadêmicos de graduação e Pós-graduação	Livro	03	07
	Periódico	02	07
	Material Multimídia	02	07
Acadêmicos em estágio	Livro	04	07
	Periódico	02	07
	Material Multimídia	02	07
Professores	Livro	03	07
	Periódico	02	07
	Material Multimídia	02	07
Funcionários	Livro	03	07
	Periódico	02	07
	Material Multimídia	02	07

Poderá ser feita a renovação do material emprestado desde que o mesmo não possua reservas.

Poderá ser feita reserva de material emprestado caso haja interesse de algum usuário. O mesmo poderá fazer a reserva com a atendente da biblioteca ou pelo site da faculdade.

No caso de atraso na devolução, será cobrada uma multa diária de:

- R\$ 0,50 (cinquenta centavos)

OBS1: A multa será paga na biblioteca, mediante recibo.

OBS2: A multa será cobrada por dias corridos, inclusive fins de semana e feriados.

O usuário que estiver em débito com a biblioteca não poderá fazer uso do serviço de empréstimo.

No caso de perda ou dano de qualquer material emprestado, o usuário deverá repor uma obra igual ou semelhante.

Os casos omissos serão resolvidos pelas auxiliares de biblioteca ou pela bibliotecária, ou em último caso, pelo diretor da Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves.

4 ENCARGOS FINANCEIROS

Graduação

CURSO	VALOR DO CRÉDITO	VALOR DE UMA DISCIPLINA DE 04 CRÉDITOS	CONTRIBUIÇÃO MENSAL POR DISCIPLINA DE 04 CRÉDITOS
ADMINISTRAÇÃO	R\$ 202,00	R\$ 808,00	R\$ 134,66
ENFERMAGEM	R\$ 320,00	R\$ 1.280,00	R\$ 213,33
PUBLICIDADE E PROPAGANDA	R\$ 226,00	R\$ 904,00	R\$ 150,66
TURISMO	R\$ 202,00	R\$ 808,00	R\$ 134,66
NUTRIÇÃO	R\$ 259,00	R\$ 1.036,00	R\$ 172,66
FISIOTERAPIA	R\$ 262,00	R\$ 1.048,00	R\$ 174,66
BIOMEDICINA	R\$ 250,00	R\$ 1.000,00	R\$ 166,66
CIÊNCIAS CONTÁBEIS	R\$ 214,00	R\$ 856,00	R\$ 142,66

Forma de pagamento: 6 parcelas mensais.

Vencimento: dia 08 de cada mês, sendo a 1ª no ato da matrícula.

Ao valor do crédito dos Estágios da área de saúde é acrescido 50% do valor do crédito das disciplinas regulares.

Taxas Cursos de Graduação:

Processo Seletivo: R\$ 40,00

Rematrícula fora do prazo: R\$ 20,00

Aproveitamento de Disciplina: R\$ 18,00 por disciplina

Trancamento de Matrícula: R\$ 20,00

Histórico Escolar: R\$ 30,00

Atestado: R\$ 3,00

Averbação de atividades complementares: R\$ 12,00 por documento.

Boleto das Contribuições Sociais (2ª Via): R\$ 6,00

Reajuste: valores atuais com reajustes nos limites e nas datas permitidas por lei.

Técnico Profissionalizante

CURSO	CONTRIBUIÇÃO MENSAL
TÉCNICO EM ENFERMAGEM	R\$ 330,00
TÉCNICO EM RADIOLOGIA	R\$ 440,00
TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE	R\$ 336,00

Taxas Cursos Técnicos:

Processo Seletivo: **sem custo**

5 INSCRIÇÃO

5.1 Período, Local e Horário

Período: **01 de outubro a 04 de dezembro de 2012.**

Taxa: **R\$ 40,00**

Bonificação de 50% da taxa de inscrição: R\$ 20,00 de 06/10 a 12/11 de 2012.

Local/Horário:

Secretaria da Faculdade: de segunda à sexta-feira, das 8h às 11h30 das 14h às 22h.

Na Home Page: www.cnecbento.com.br

** RETIRADA DO FORMULÁRIO PARA BOLSA DE ESTUDOS: 01/10 até 26/10/2012.*

** ENTREGA DO FORMULÁRIO PARA ANÁLISE:*

Horário de Atendimento:

Dias 22/10; 23/10; e 26/10: das 13h às 22 horas

Dias 24/10 e 25/10: das 08h30min às 11h30min e 13h30min às 17h30min

5.2 Documentos Necessários

GRADUAÇÃO

Os interessados deverão apresentar no ato da inscrição os seguintes documentos:

- Requerimento de inscrição padronizado e ficha de informações pessoais (a serem retirados no Protocolo da Secretaria da Faculdade);
- Comprovante de conclusão do Ensino Médio – (cópia);
- Cédula de Identidade – (original e cópia);
- No caso de conclusão do Ensino Médio no exterior, Declaração de Equivalência de Estudos Realizados, conforme Resolução nº 155 do CEE, ou Protocolo de encaminhamento do pedido ao Conselho Estadual de Educação – (cópia);
- Comprovante de recolhimento da taxa de inscrição;
- O candidato que optar por aproveitar a nota da redação do ENEM, deverá apresentar o comprovante de inscrição (cópia).

OBS.: A inscrição poderá ser realizada por terceiros, mediante apresentação da documentação exigida, assinada pelo candidato ou procurador.

O candidato portador de deficiências especiais deverá contatar a Coordenação do Processo Seletivo no ato de sua inscrição. Na medida do possível, serão providenciadas condições adequadas para que o candidato realize as provas em condições de igualdade com os demais candidatos.

NÃO HAVERÁ DEVOLUÇÃO DE TAXA

TÉCNICO PROFISSIONALIZANTE

Os interessados deverão apresentar no ato da inscrição os seguintes documentos:

- Comprovante de conclusão do Ensino Médio – (cópia);
- Cédula de Identidade – (original e cópia);

6 PROVAS: PERÍODO, LOCAL E HORÁRIO

As provas do Processo Seletivo 2013/1, terão lugar na Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves, na Rua Arlindo Franklin Barbosa, 460 - Bairro São Roque - Bento Gonçalves - RS, **no dia 05 de dezembro de 2012**, na seguinte ordem:

1) Graduação

- Início às 19h e término às 23h - Provas de Língua Portuguesa, Literatura Brasileira, Redação, Matemática.

Opção: Os candidatos que efetuaram o ENEM (2007, 2008, 2009, 2010 e 2011) poderão aproveitar a nota do Exame na Redação para fins de classificação.

2) Técnico Profissionalizante

- Início às 19h e término às 23h – Redação e Entrevista

7. CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS

7.1 A classificação dos candidatos será efetuada pelo critério de ordem decrescente dos pontos obtidos até o limite máximo para o curso. Não será selecionado, o candidato que:

CURSOS DE ADMINISTRAÇÃO, TURISMO E CIÊNCIAS CONTÁBEIS:

- Não comparecer a qualquer uma das provas;
- Obter zero em Redação, Língua Portuguesa e Matemática;
- Não obter número superior a 20% do total dos pontos no cálculo final.

Havendo empate para o preenchimento da última vaga do curso, será considerado classificado o candidato que obter o maior número de pontos:

- 1º - na soma das provas de Língua Portuguesa e Matemática;
- 2º - na prova de Redação;
- 3º - na prova de Literatura Brasileira;
- 4º - o candidato com mais idade.

CURSOS DE ENFERMAGEM, NUTRIÇÃO, FISIOTERAPIA e BIOMEDICINA:

- Não comparecer a qualquer uma das provas;
- Obter zero em Redação e Língua Portuguesa;
- Não obter número superior a 20% do total dos pontos no cálculo final.

Havendo empate para o preenchimento da última vaga do curso, será considerado classificado o candidato que obter o maior número de pontos:

- 1º - na soma das provas de Língua Portuguesa e Matemática;
- 2º - na prova de Redação;
- 3º - na prova de Literatura Brasileira;
- 4º - o candidato com mais idade.

CURSO DE COMUNICAÇÃO SOCIAL – PUBLICIDADE E PROPAGANDA:

- Não comparecer a qualquer uma das provas;
- Obter zero em Redação, Língua Portuguesa e Literatura;

- Não obtiver número superior a 20% do total dos pontos no cômputo final.
Havendo empate para o preenchimento da última vaga do curso, será considerado classificado o candidato que obtiver o maior número de pontos:

- 1º - na prova de Língua Portuguesa
- 2º - na prova de Redação;
- 3º - na prova de Literatura.
- 4º - o candidato com mais idade.

7.2 A classificação do Processo Seletivo só é válida para os candidatos que efetivarem sua matrícula no prazo estabelecido. (VER ITEM 8)

7.3 Não será concedido revisão de provas e a lista publicada será irrecorrível.

7.4 É anulada a classificação no Processo Seletivo do candidato que não apresentar no prazo estabelecido para a matrícula, a 1ª via, original, da conclusão dos estudos de Ensino Médio ou equivalente legal.

7.5 O candidato deve apresentar, no ato da matrícula, comprovante de ter cumprido o estágio regular, nos cursos em que o mesmo é indispensável (Parecer 379/87 do CEE/RS), conforme estabelece a Lei nº 7.044/82. O candidato que não cumprir esta exigência legal não poderá matricular-se no curso.

8 PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS

O resultado do Processo Seletivo 2013/1 será publicado no **dia 06 de dezembro de 2012**, no site da Instituição (www.cnecbento.com.br) e na Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves.

9 MATRÍCULA

A matrícula efetivar-se-á coletivamente na Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves, na Rua Arlindo Franklin Barbosa, 460 – Bairro São Roque – Bento Gonçalves-RS, no seguinte dia e horário:

1 - GRADUAÇÃO

Data: 06/12/2012

- ENFERMAGEM

às 08 horas

- ADMINISTRAÇÃO
- PUBLICIDADE E PROPAGANDA
- TURISMO E
- CIÊNCIAS CONTÁBEIS

às 19 horas

Data: 07/12/2012

- NUTRIÇÃO
- FISIOTERAPIA
- BIOMEDICINA

às 19 horas

Obs: Conforme Regimento da FACEBG no seu Art. 57 - Não é permitida a matrícula, no semestre letivo, em disciplinas que perfaçam menos de 12 créditos para os Cursos: Administração, Comunicação Social, Turismo, Ciências Contábeis, Nutrição, Fisioterapia e Biomedicina. No Curso de Enfermagem é obrigatório cursar todas as disciplinas no 1º semestre, a partir do 2º o aluno poderá optar por cursar no mínimo 16 (dezesseis) créditos. O cancelamento de matrícula é concedido mediante solicitação do aluno, devidamente protocolada.

O CANDIDATO QUE NÃO EFETUAR A MATRÍCULA NOS DIAS ESTABELECIDOS PERDERÁ A VAGA PARA O SEGUINTE CLASSIFICADO.

9.1 Documentos Exigida Para a Matrícula:

- Requerimento de confirmação da vaga obtida (fornecido pela Faculdade, no dia da matrícula);
- Cédula de Identidade (original e fotocópia);
- CPF (cópia);
- Certidão de Nascimento ou Casamento (original e fotocópia);
- Quitação com Serviço Militar (original e fotocópia);
- Título Eleitoral e Quitação com a Justiça Eleitoral (original e fotocópia);
- Comprovante de Conclusão de Ensino Médio ou Equivalente (Certificado de Conclusão e Histórico Escolar, original e fotocópia), e/ou Diploma de Curso Superior devidamente registrado;
- Uma foto 3 x 4.

OBS: No ato da matrícula o aluno deverá efetuar o pagamento da 1ª Contribuição Social.

2 - TÉCNICO PROFISSIONALIZANTE

Data: 12 e 13/12/2012

- **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**
- **TÉCNICO EM RADIOLOGIA**
- **TÉCNICO EM MEIO AMBIENTE**

9.2 Bolsas de Estudo

PROUNI

A FACEBG mantém convênio com o MEC, disponibilizando assim bolsas pelo ProUni (Programa Universidade para Todos).

Os interessados em concorrer a Bolsas pelo ProUni deverão efetuar a inscrição exclusivamente pela internet, através da página eletrônica <http://www.mec.gov.br/prouni>, no período estabelecido pelo Ministério da Educação. Obrigatório ter feito a prova do ENEM.

BOLSAS DA FACULDADE

A Faculdade disponibiliza Processo de Bolsa de Estudo próprio, a **inscrição** será feita por meio de preenchimento da ficha sócio-econômica que deverá ser solicitada no ato da confirmação de inscrição no Processo Seletivo.

PRAZOS E DATAS A OBSERVAR:

O processo seletivo para a concessão de bolsas obedecerá aos prazos abaixo. A entrega dos documentos deverá ser feita em horário comercial no Setor de Bolsas de Estudo.

a) Inscrição, com apresentação das Fichas Socioeconômicas (devidamente preenchidas) e dos documentos (conforme exigido neste edital), junto ao setor de Bolsas de Estudos da Faculdade: **dias 22,23 e 26 de outubro das 13h às 22 horas; dias 24 e 25 de outubro das 08h30 às 11h30 e das 13h às 17h30.**

b) Divulgação da relação nominal dos alunos que tiveram bolsas concedidas: **dia 30 de novembro de 2012;**

c) Prazo para apresentação de recursos: de **03 e 04 de dezembro de 2012;**

d) Prazo para análise dos recursos: **dia 05 a 07 de dezembro de 2012;**

e) Homologação e Divulgação da relação final nominal dos alunos que tiveram bolsas concedidas: **dia 10 de dezembro de 2012;**

f) Matrícula dos alunos bolsistas: **de 12 e 13 de dezembro de 2012.**

Quando deferido o pedido, o percentual de desconto do valor da Contribuição Social poderá ser de 25%, 50% ou 100%, tendo validade para o **1º semestre de 2013.**

Para os cursos Técnicos Profissionalizantes, as bolsas serão de 50% ou 100%.

9.3 Da Convocação Dos Suplentes

As vagas remanescentes do curso, decorrentes da desistência ou não comparecimento do candidato, na data marcada, serão preenchidas por excedentes, sendo avisados através de relação publicada na Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves - FACEBG, dia **10 de dezembro de 2012.**

A matrícula dos suplentes será efetivada a partir do dia **11 de dezembro**, na Faculdade Cenecista de Bento Gonçalves – FACEBG, com data e horários a serem agendados.

10 PROCESSO SELETIVO AGENDADO

É instituído o Processo Seletivo Agendado, após o dia 10 de dezembro de 2012. As inscrições deverão ser feitas diretamente na Faculdade e somente para os cursos que não completarem as vagas no Processo Seletivo Normal.

Essa modalidade terá que cumprir todas as formalidades desse Edital.

11 INSTRUÇÕES ESPECÍFICAS

As disposições do Manual do Candidato, relativa aos procedimentos de inscrição, distribuição de vagas, provas, processo de classificação e de matrículas constituem normas que passam a integrar o presente Processo Seletivo que terá **validade até 31 de março de 2013.**

12 CONCEITOS DOS CURSOS

Instituição Recredenciada pelo MEC com conceito 4 de acordo com o parecer do CNE/CES nº 46/2011.

Bento Gonçalves, 01 de outubro de 2012.

Prof. MSc. Vercino Franzoloso
Diretor