


Jonas da Silva Almeida

Vila Ayrosa, Osasco, São Paulo 

(11) 98511-4967 

jonasalmeida_2012@outlook.com 

www.linkedin.com/in/jonas-almeida-3ba630272/



Atualmente cursando o 2º semestre de Gestão da Tecnologia da Informação pela Faculdade Anhanguera de Osasco, possuo experiência na área administrativa, com foco em faturamento, recebimento fiscal e financeiro. Atualmente, estou em transição de carreira e busco aprimorar meus conhecimentos e habilidades na implementação de estratégias de migração de aplicações para a nuvem, visando redução de custos e aumento de desempenho. Com este objetivo em mente, almejo uma oportunidade para atuar na área de TI, com foco em soluções em Cloud.

Experiência Profissional

Assistente Administrativo Financeiro

Leidinger Representações e Serviços Ltda - 10/2022 (atual)

- Realização da emissão de notas fiscais referentes à revenda, consumo, industrialização e transferências;
- Execução de cobranças externas junto aos clientes, análise financeira bancária e processamento de arquivos CNAB;
- Emissão de notas fiscais para a importação de produtos químicos;
- Controle rigoroso do fluxo de processos relacionados à importação;
- Monitoramento constante do processo de importação;

Faturista

Original Beauty Cosméticos Ltda - 09/2020 até 07/2022

- Execução da emissão de notas fiscais referentes à remessa para industrialização, revenda, ativo imobilizado, retorno industrializados e não industrializados, mão de obra e retorno de pallets;
- Realização do processo de triangulação fiscal, abrangendo a emissão e o recebimento fiscal;
- Responsabilidade pelo gerenciamento do setor de recebimento fiscal e pelo faturamento geral da empresa;
- Emissão de boletos bancários para a efetivação da cobrança de clientes;
- Acompanhamento rigoroso do processo anual de inventário dos clientes em conjunto com o setor de estoque;
- Monitoramento constante do processo desde o início até a finalização da industrialização dos produtos acabados;
- Análise criteriosa de sistemas para automação em parceria com a software house, incluindo processos de planilhamento e melhoria das telas de sistemas.

Faturista

Generalle Indústria e Comércio de Confecções Ltda - 11/2018 até 04/2020

- Responsabilidade pelos setores de recebimento fiscal e faturamento no âmbito da indústria de confecções;
- Execução do processo de emissão de notas fiscais referente à venda e transferência de tecidos;
- Realização da entrada de notas fiscais de retorno da mão de obra de costura das oficinas;
- Acompanhamento rigoroso do processo de industrialização da confecção geral de roupas;
- Atendimento aos clientes, abordando assuntos relacionados às notas fiscais e aos processos internos da empresa, incluindo a terceirização de oficinas externas;
- Procedimento para a entrada de todas as notas fiscais referente a retorno e serviços.

Habilidades Técnicas

Cloud Computing AWS • Python • Pycharm • Análise de Dados

Formação

Gestão da Tecnologia da Informação

Faculdade Anhanguera 02/2023 até
05/2025 (Cursando 2º semestre)

Cursos e Certificações

Fundamentos de AWS, Escola da Nuvem – 2023
(Cursando)

Análise de Dados, Google – 2023 (Cursando)

Python Essentials 1, Cisco Networking Academy - 2023

Atividades

Participação em eventos • Assistir séries • Cursos de Idiomas • Estudar • Caminhar • Trabalho Voluntário

