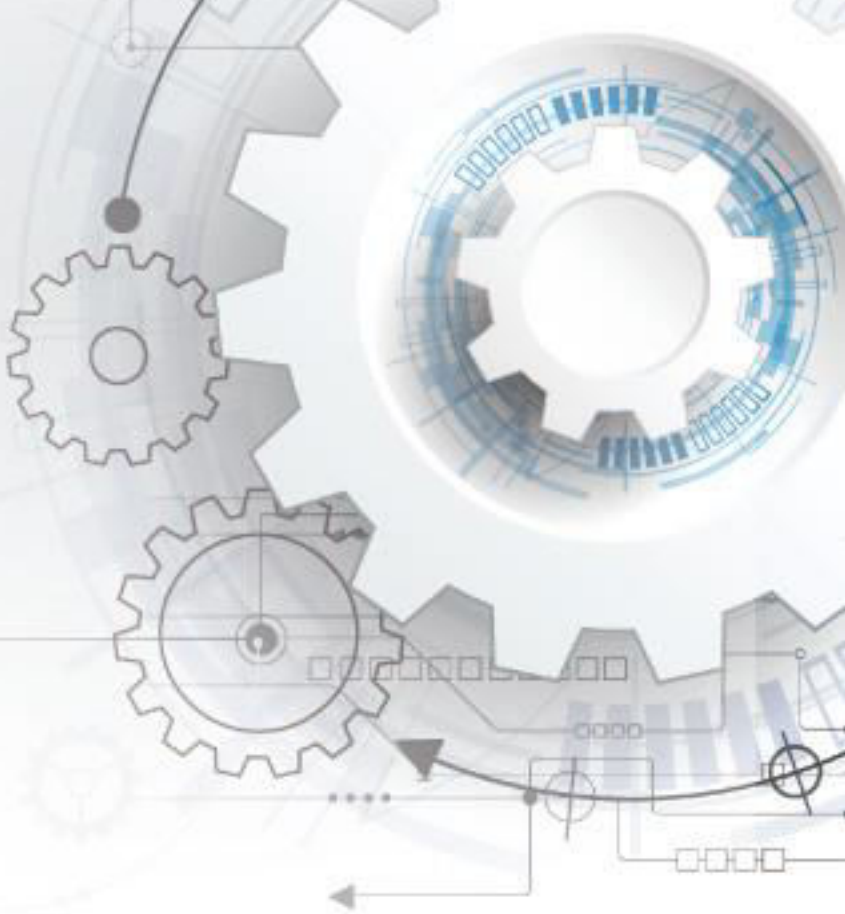


SI.C.L.A

Sistema Informativo Concertativo

Manuale d'uso

Versione 1.1 del 28/05/2019

Sommario

1 Login al sistema ... 3
2 Schermata iniziale ... 5
2.1 FUNZIONALITÀ CARTOGRAFICHE ... 6
2.1.1 Export osservazioni ... 7
2.1.2 Nuova osservazione ... 8
2.1.3 Allegati ... 9
2.1.4 Notifica mail nuova osservazione ... 9
2.1.5 Concertazione ... 10
2.1.6 Notifica nuovo parere ... 12
3 Pannello di amministrazione ... 14
3.1 UTENTI ... 14
3.1.1 Associa utente ... 15
3.2 ENTI ... 16
3.2.1 Associa ente ... 17
3.3 PROGETTI ... 18
3.3.1 Impostazioni progetto ... 18
3.3.2 Baselayers ... 20
3.3.3 Overlaylayers ... 21
4 Personalizzazione del sistema ... 21
4.1 PERSONALIZZAZIONE DELLA LOGIN ... 21
4.2 PERSONALIZZAZIONE DELLA PAGINA PRINCIPALE ... 22

Indice delle figure

Figura 1 - Schermata di login ... 4
Figura 2 - Schermata di accettazione delle condizioni d'uso ... 4
Figura 3 - Schermata per il cambio password ... 5
Figura 4 - Schermata selezione del progetto ... 5
Figura 5 - Mappa centrata sui limiti del comune di appartenenza ... 6
Figura 6 - Schermata con le funzionalità cartografiche presente sulla destra della mappa ... 6
Figura 7 - Gestione delle osservazioni ... 7
Figura 8 - Esportazione delle osservazioni ... 7

Figura 9 - Documento excel con le osservazioni esportate 7
Figura 10 - Osservazioni esportate in Google Earth 8
Figura 11 - Inserimento nuova osservazione 8
Figura 12 - Schermata degli allegati 9
Figura 13 - Email di inserimento di una nuova osservazione 10
Figura 14 - Schermata osservazioni 10
Figura 15 - Schermata dell'osservazione in cui si è coinvolti 11
Figura 16 - Schermata d'inserimento di un nuovo parere 12
Figura 17 - Email di notifica di un nuovo parere 12
Figura 18 - Schermata dello storico 13
Figura 19 - Schermata con lista degli utenti 14
Figura 20 - Associazione di un utente ad un progetto 15
Figura 21 - Schermata degli enti 16
Figura 22 - Associazione di un ente ad un progetto 17
Figura 23 - Schermata dei progetti presenti a sistema 18
Figura 24 - Impostazioni generali del progetto (parte 1) 19
Figura 25 - Impostazioni generali progetto (parte 2) 19
Figura 26 - Lista dei baselayers associati al progetto 20
Figura 27 - Schermata degli overlaylayers associati al progetto 21
Figura 28 - Cartella per le immagini della login 22
Figura 29 - Cartella con le immagini dei loghi e del background 22

1 Login al sistema

Al sistema informativo si accede tramite login e password.

Figura 1 - Schermata di login

Al primo accesso, in cui viene effettuato anche il cambio password, è necessario accettare le condizioni d'uso.

Figura 2 - Schermata di accettazione delle condizioni d'uso

E cambiare la password.

Figura 3 - Schermata per il cambio password

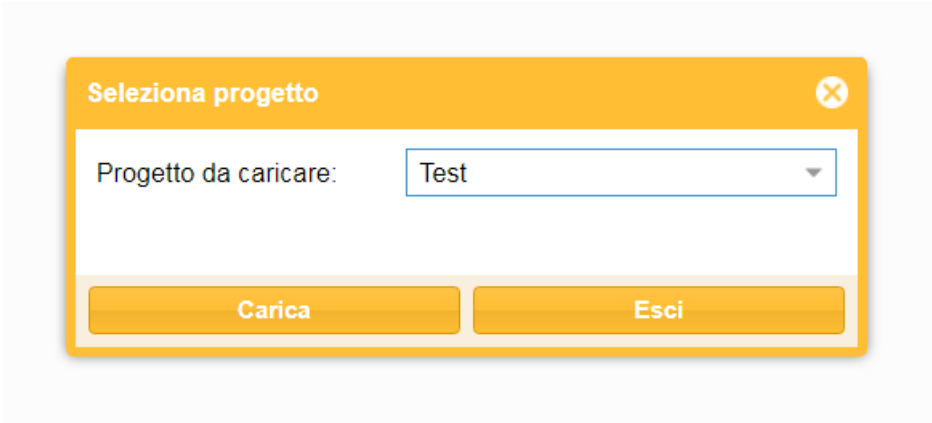


Figura 4 - Schermata selezione del progetto

Qui va selezionato il progetto da caricare e che verrà visualizzato successivamente. Nel caso un progetto non abbia impostazioni o non abbia almeno un base layer impostato, non sarà possibile caricarlo.

2 Schermata iniziale

La schermata iniziale viene centrata sul Comune di appartenenza.

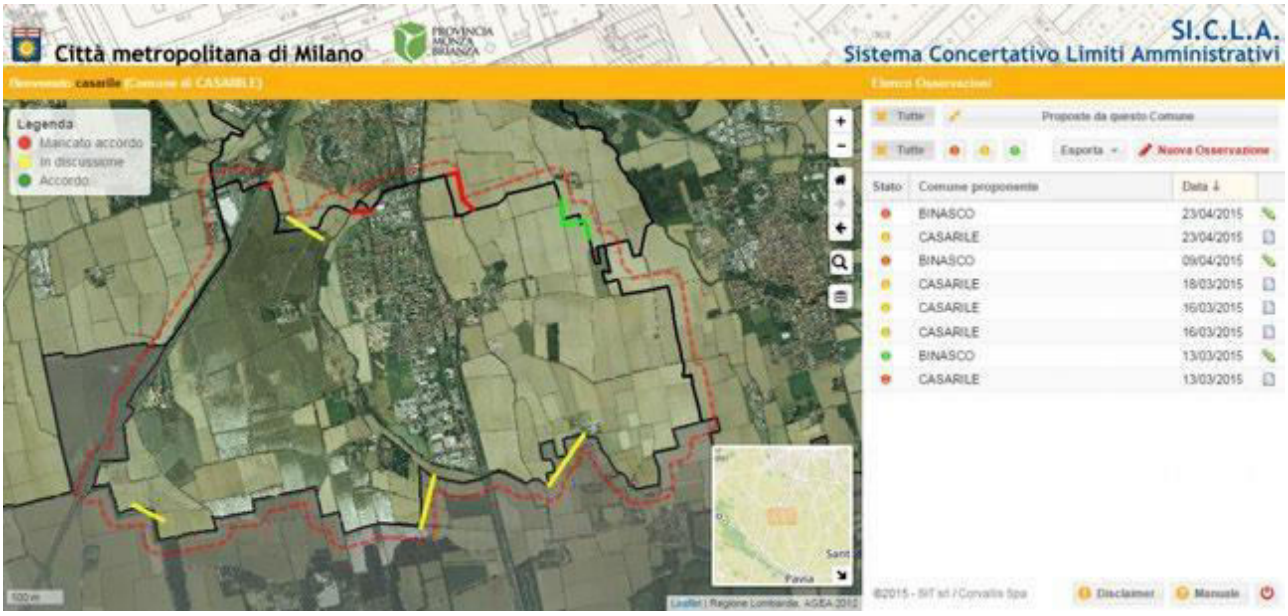


Figura 5 - Mappa centrata sui limiti del comune di appartenenza

Vengono elencate tutte le osservazioni che riguardano il Comune, con possibilità di filtrare quelle proposte.

Le osservazioni in cartografia sono rappresentate in maniera puntuale o lineare, e differenziate per colore in base allo stato.

2.1 FUNZIONALITÀ CARTOGRAFICHE

Figura 6 - Schermata con le funzionalità cartografiche presente sulla destra della mappa

Nella parte destra della schermata è possibile effettuare la gestione delle osservazioni.

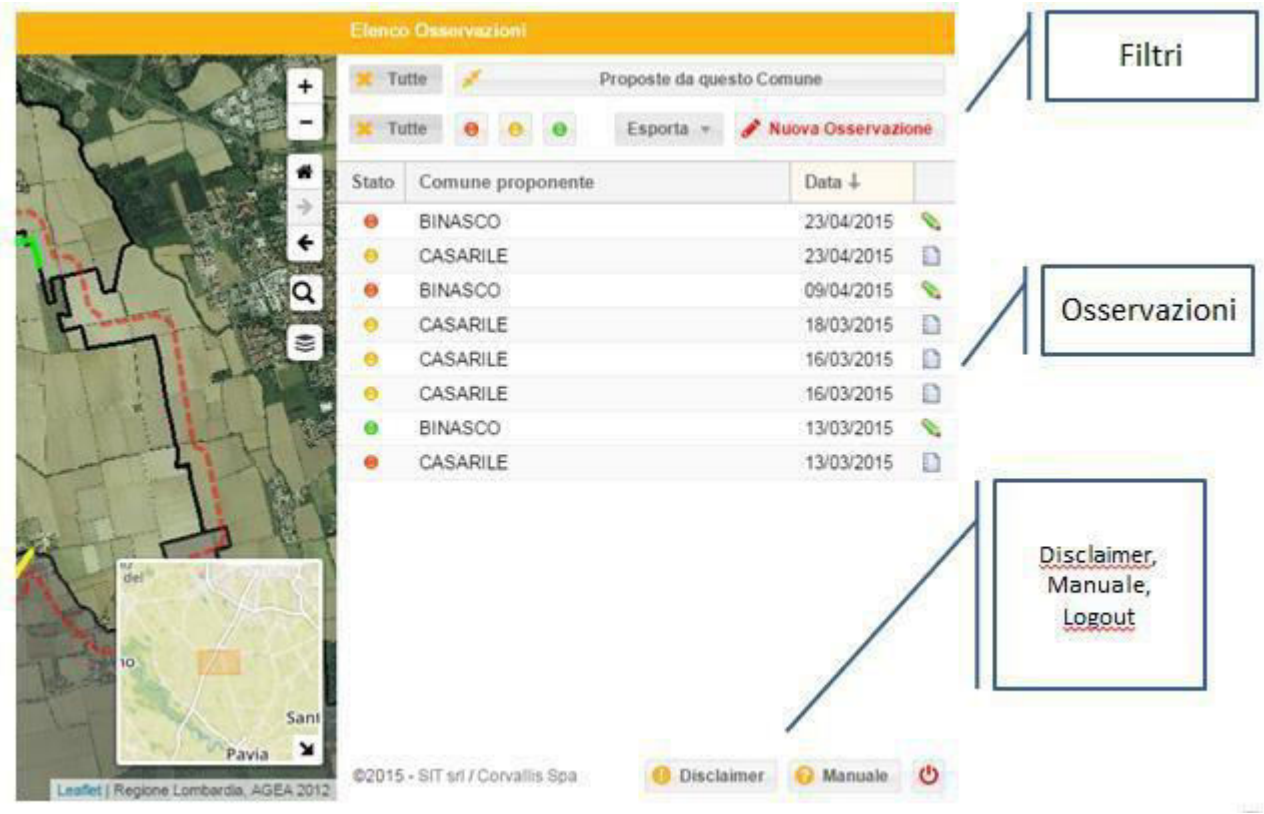


Figura 7 - Gestione delle osservazioni

E' possibile filtrare le osservazioni per stato o solo quelle proposte.

2.1.1 Export osservazioni

Le osservazioni possono venire esportate, sia in formato CSV (visualizzabile con Excel) che KML (visualizzabile con Google Earth).

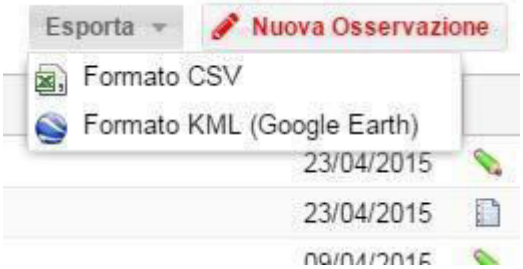


Figura 8 - Esportazione delle osservazioni

ID	Data	Comune Propor	Note	Pareri richiesti	Pareri ottenuti	Stato	Comuni coinvolti
27	13/03/2015	BINASCO	Così dovrebbe esser	1	1	Accordo	CASARILE
31	09/04/2015	BINASCO	vchgfhjfgjgfj fgbdfhf	1	1	Mancato accordo	CASARILE
33	23/04/2015	BINASCO	il confine viene dritt	1	1	Mancato accordo	CASARILE
26	13/03/2015	CASARILE	Limite errato	1	1	Mancato accordo	BINASCO
28	16/03/2015	CASARILE	dfgdfgdfg	0	0	In discussione	Nessuno
29	16/03/2015	CASARILE	vvb	0	0	In discussione	Nessuno
30	18/03/2015	CASARILE	cjhksdhgvkjsdhkvhd	1	0	In discussione	BINASCO
32	23/04/2015	CASARILE	hgj hjkhkljklòl jòkljò	0	0	In discussione	Nessuno

Figura 9 - Documento excel con le osservazioni esportate

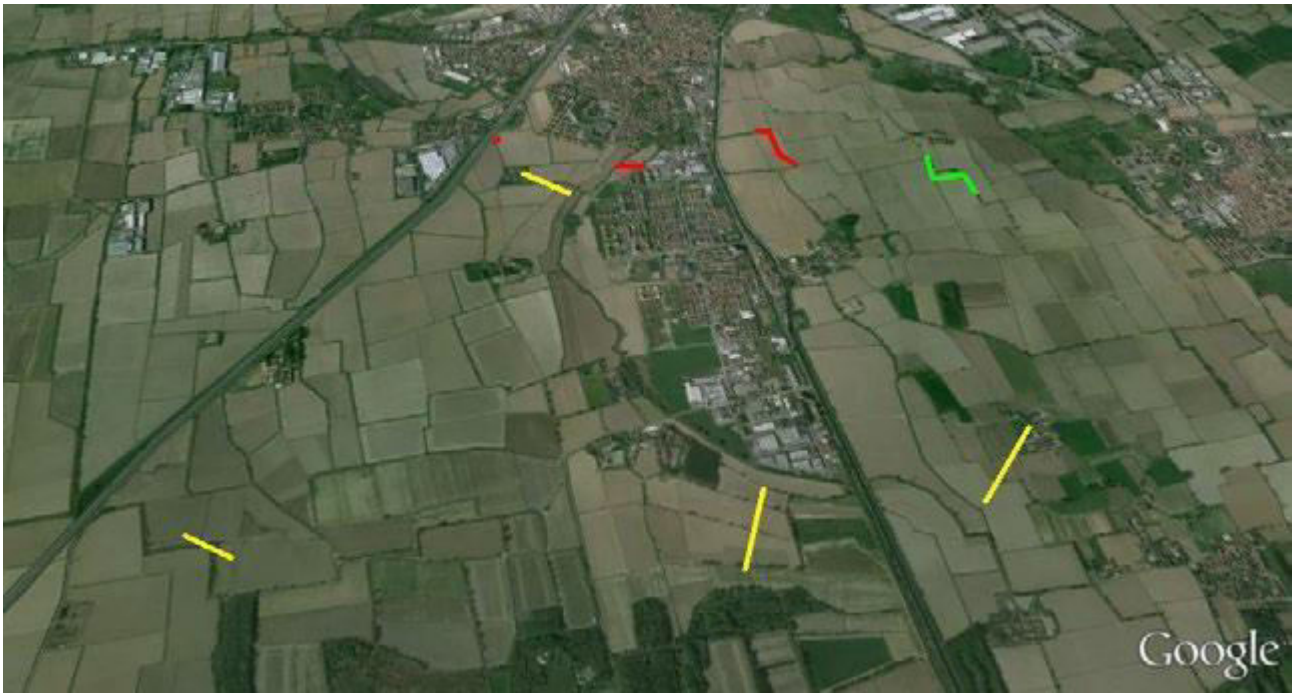


Figura 10 - Osservazioni esportate in Google Earth

2.1.2 Nuova osservazione

La creazione di una nuova osservazione avviene tramite l'apposito tasto

.

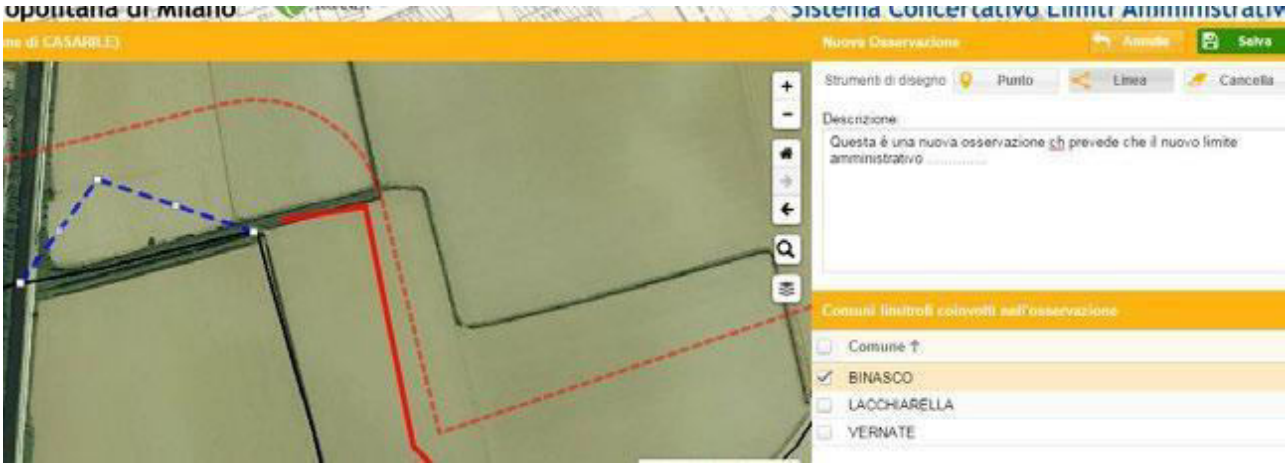
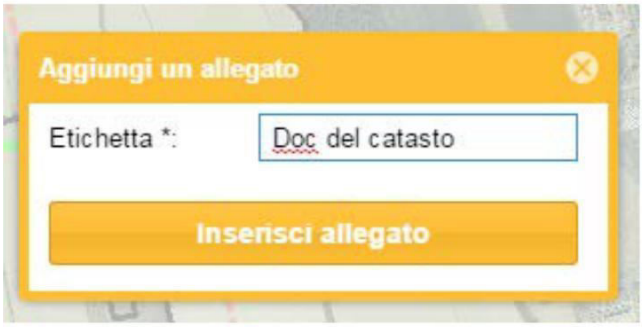


Figura 11 - Inserimento nuova osservazione

Per una nuova osservazione si deve inserire la descrizione e disegnare il punto o la linea. Il sistema riconosce in automatico i Comuni limitrofi coinvolti.

Sempre in questa fase è possibile, prima di salvare la nuova osservazione, allegare dei documenti.

2.1.3 Allegati



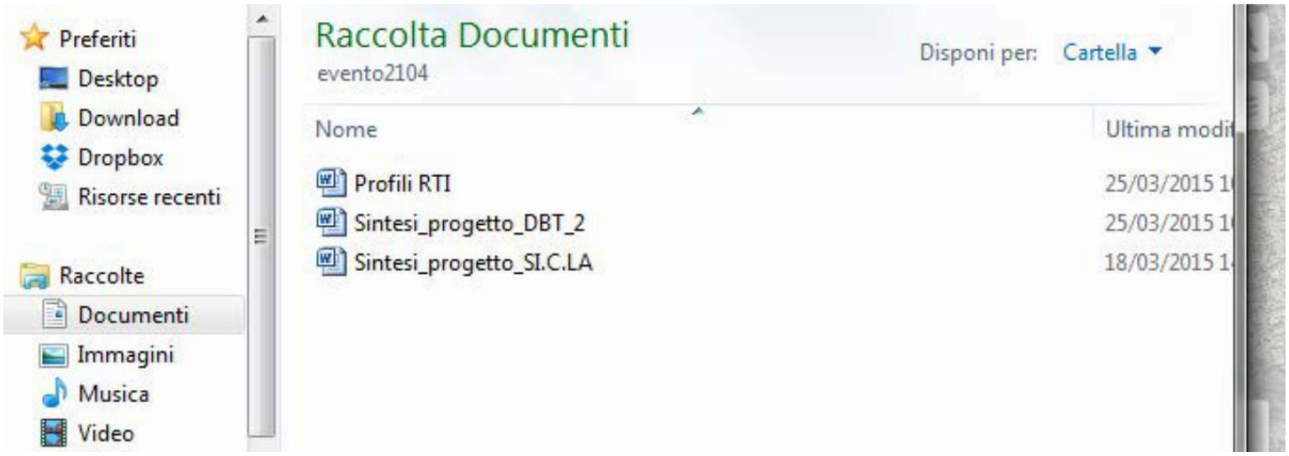


Figura 12 - Schermata degli allegati

2.1.4 Notifica mail nuova osservazione

All'inserimento di una nuova osservazione sia il proponente che i Comuni coinvolti riceveranno una mail di notifica.

Figura 13 - Email di inserimento di una nuova osservazione

2.1.5 Concertazione

Il Comune coinvolto dall'osservazione proposta da un altro Comune, quando accede al sistema, nella lista delle osservazioni , trova le osservazioni che lo riguardano.

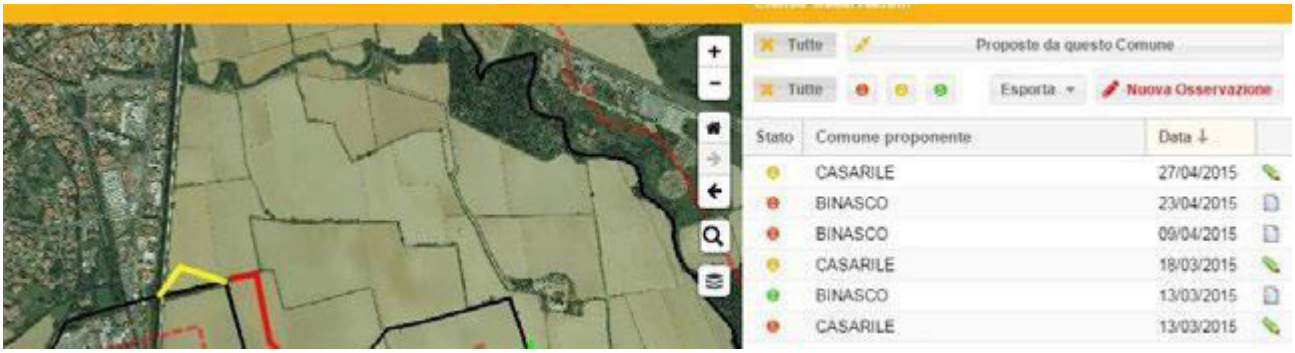


Figura 14 - Schermata osservazioni

In quelle che hanno il simbolo della matita può inserire le proprie osservazioni.

Cliccando su

è possibile esprimere il proprio accordo o non accordo su quanto segnalato.

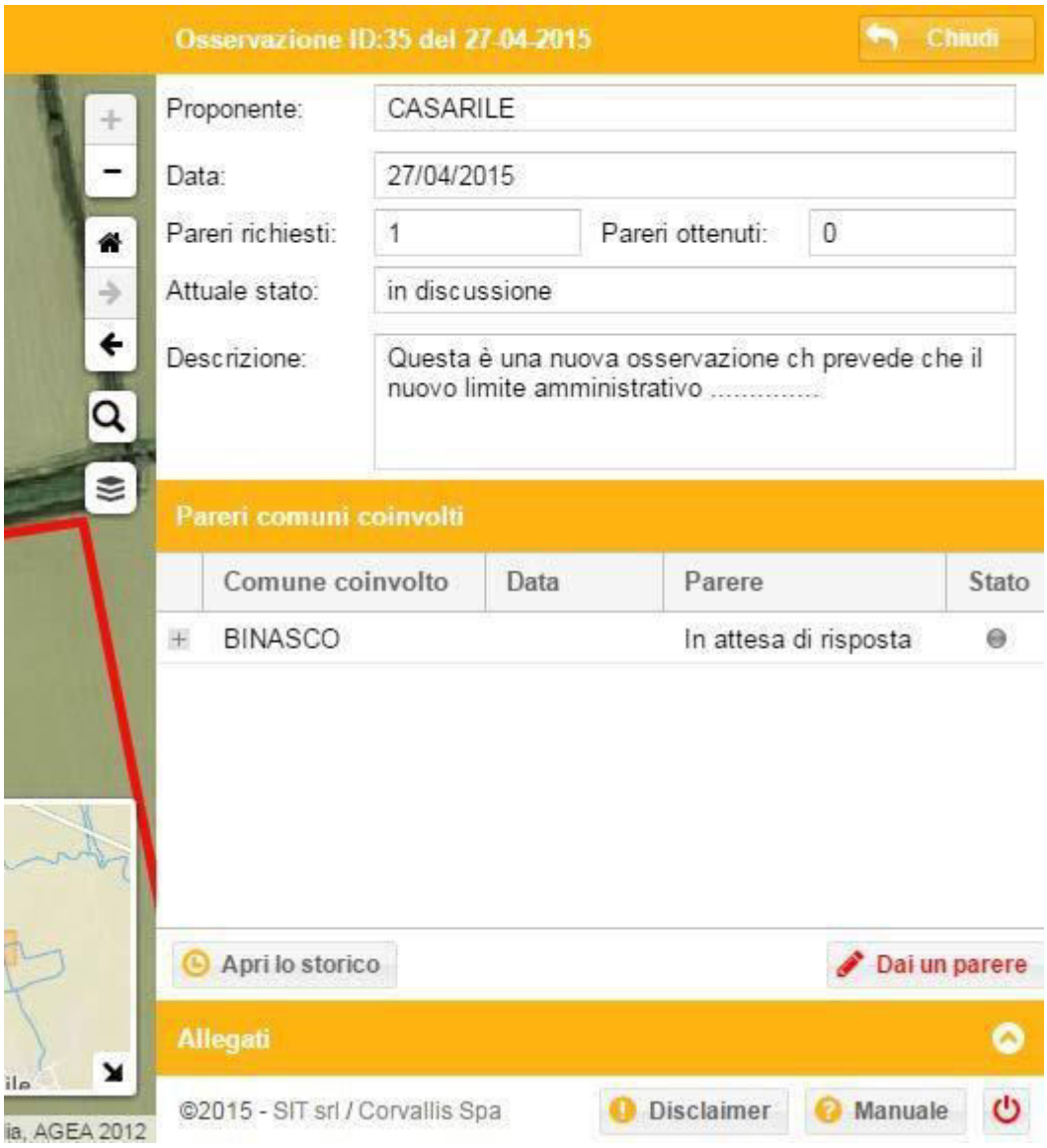


Figura 15 - Schermata dell'osservazione in cui si è coinvolti

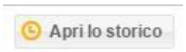
Figura 16 - Schermata d'inserimento di un nuovo parere

2.1.6 Notifica nuovo parere

A seguito dell'inserimento di un nuovo parere verrà inviata una notifica via mail.

Figura 17 - Email di notifica di un nuovo parere

E’ possibile esprimere più pareri sulla stessa osservazione.

Qualora siano espressi più pareri , consultando lo storico 

è possibile visualizzare i pareri precedenti.

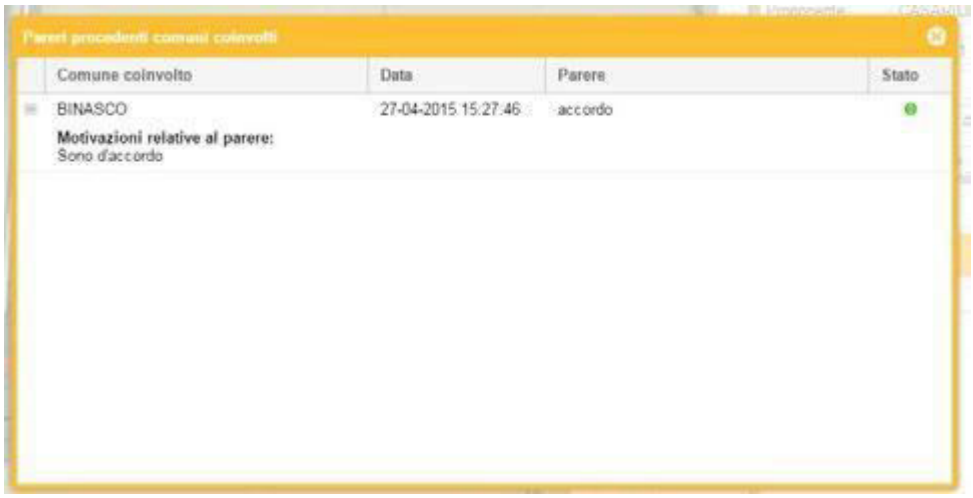


Figura 18 - Schermata dello storico

L’iter è sempre:

- un comune crea l’osservazione;
- i comuni confinanti coinvolti danno uno o più pareri sulla stessa osservazione;

3 Pannello di amministrazione

3.1 UTENTI

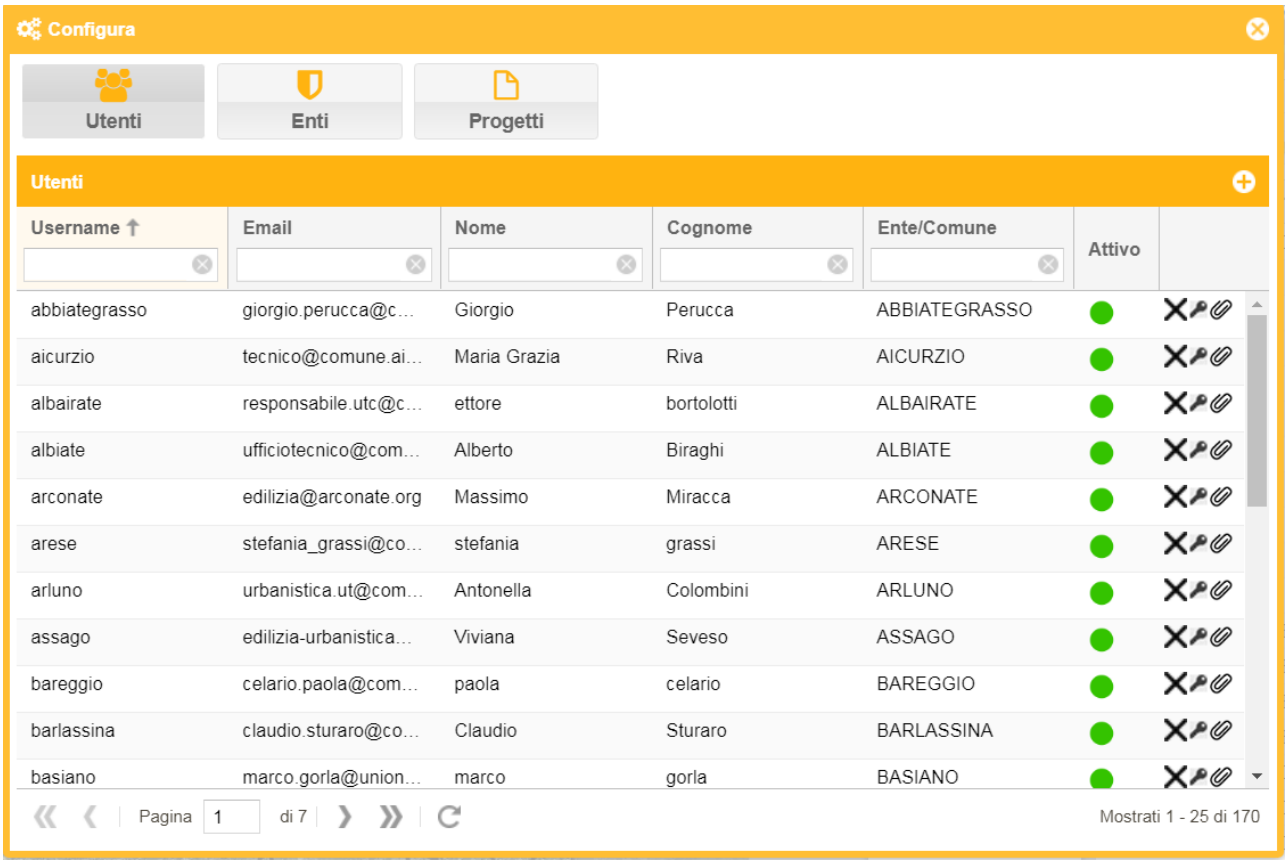


Figura 19 - Schermata con lista degli utenti

In questa schermata gli amministratori possono creare, modificare e visualizzare tutti gli utenti.

In caso di creazione basterà premere sul pulsante per poter registrare un nuovo utente.

Una volta inseriti i campi e salvato, verrà visualizzata la password temporanea per quell'utente.

Al primo login dovrà inserirla e successivamente verrà chiesto di modificarla.

In caso si imposti un utente come non attivo, esso non potrà effettuare il login.

Premendo il pulsante è possibile inviare di nuovo la password temporanea all'utente.

Premendo il pulsante si eliminerà l'utente.

3.1.1 Associa utente

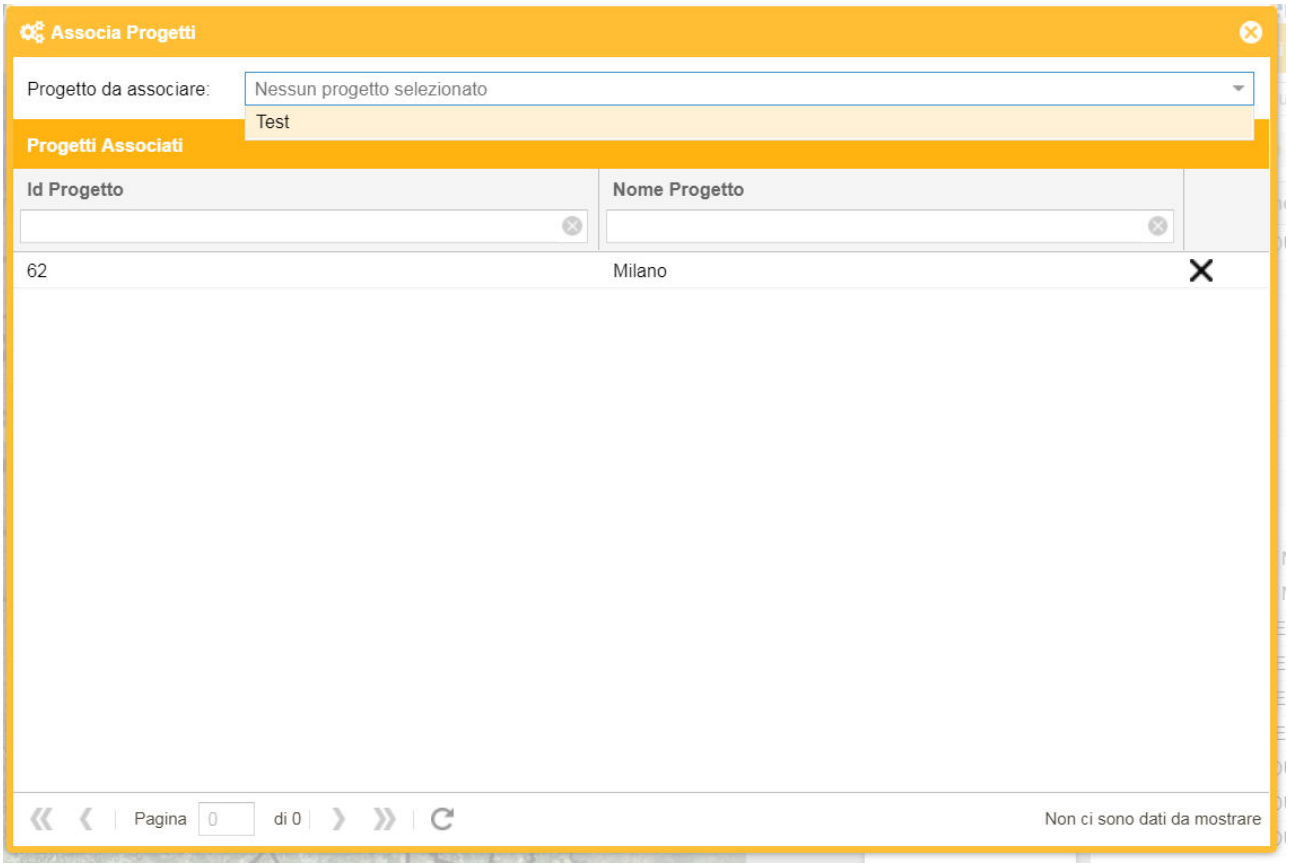


Figura 20 - Associazione di un utente ad un progetto

Premendo il tasto si aprirà questa schermata di associazione. Dal menù a tendina situato in alto si visualizzeranno tutti i progetti a cui l'utente selezionato non è associato, e selezionandone uno esso verrà associato.

Sulla griglia inferiore verranno poi visualizzati ID e nome del progetto per ogni progetto a cui l'utente è associato.

3.2 ENTI

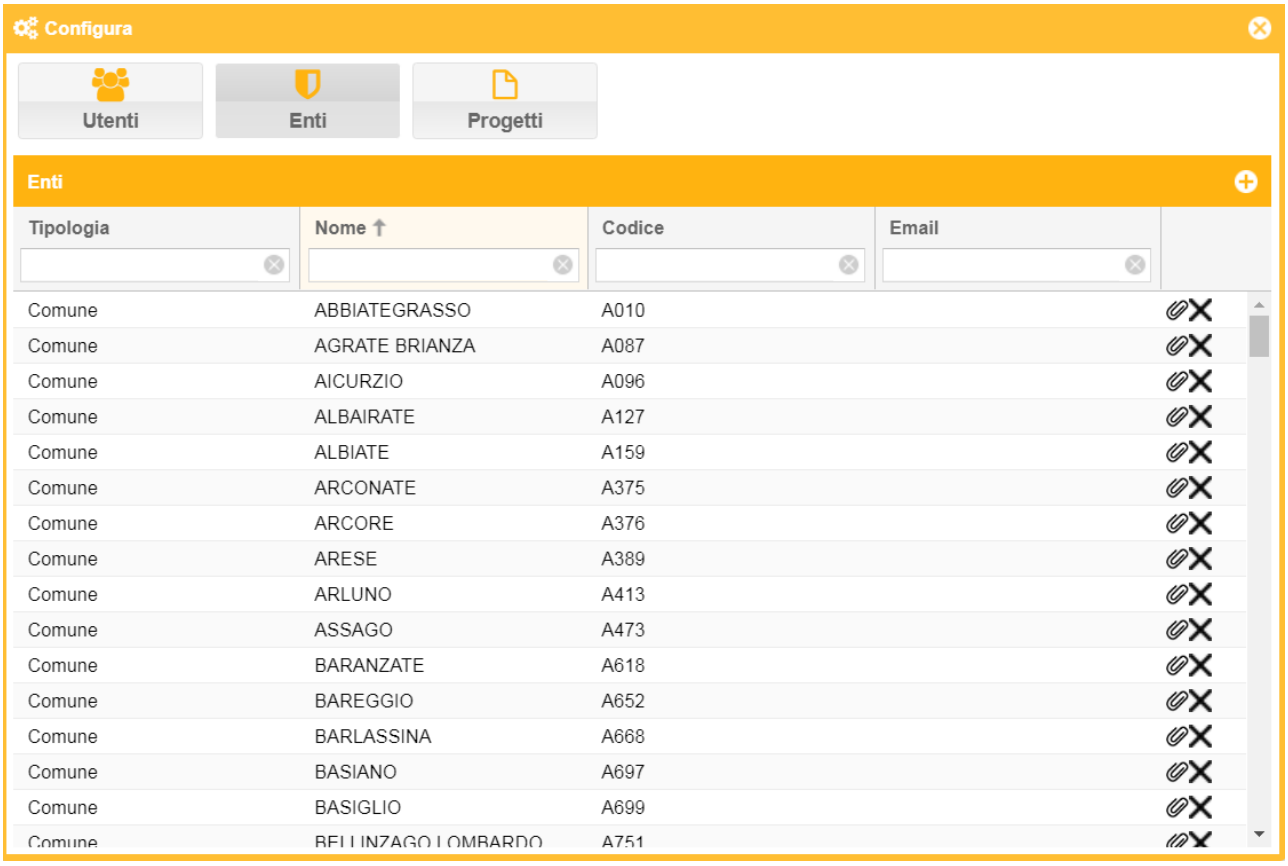


Figura 21 - Schermata degli enti

In questa schermata gli amministratori possono creare, modificare e visualizzare tutti gli enti e comuni.

In caso di creazione basterà premere sul pulsante per poter registrare un nuovo ente/comune.

Il pulsante ✕ è disabilitato per i comuni, mentre permette di cancellare gli enti presenti.

3.2.1 Associa ente

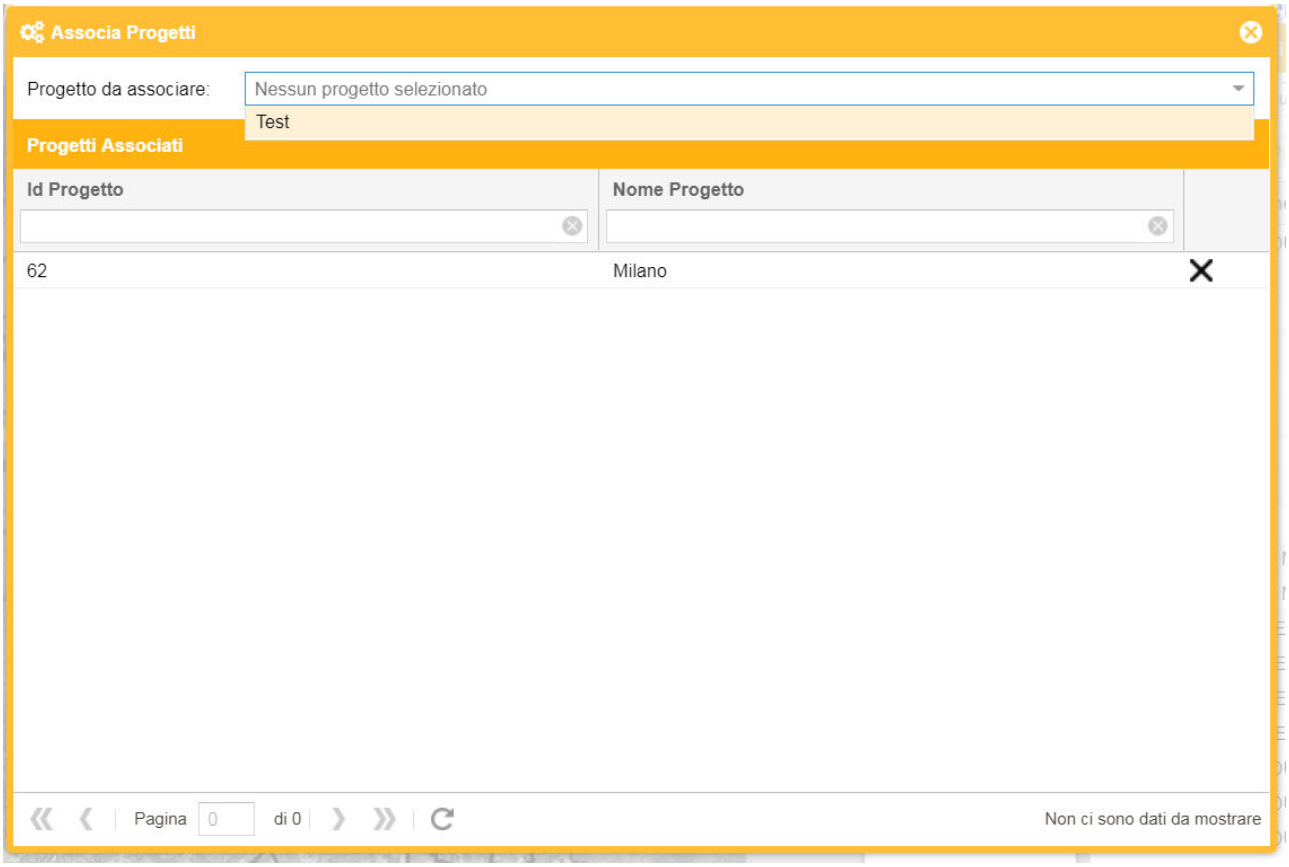


Figura 22 - Associazione di un ente ad un progetto

Premendo il tasto si aprirà questa schermata di associazione.

Dal menù a tendina situato in alto si visualizzeranno tutti i progetti a cui l'ente/comune selezionato non è associato, e selezionandone uno esso verrà associato.

Sulla griglia inferiore verranno poi visualizzati ID e nome del progetto per ogni progetto a cui l'ente/comune è associato.

3.3 PROGETTI

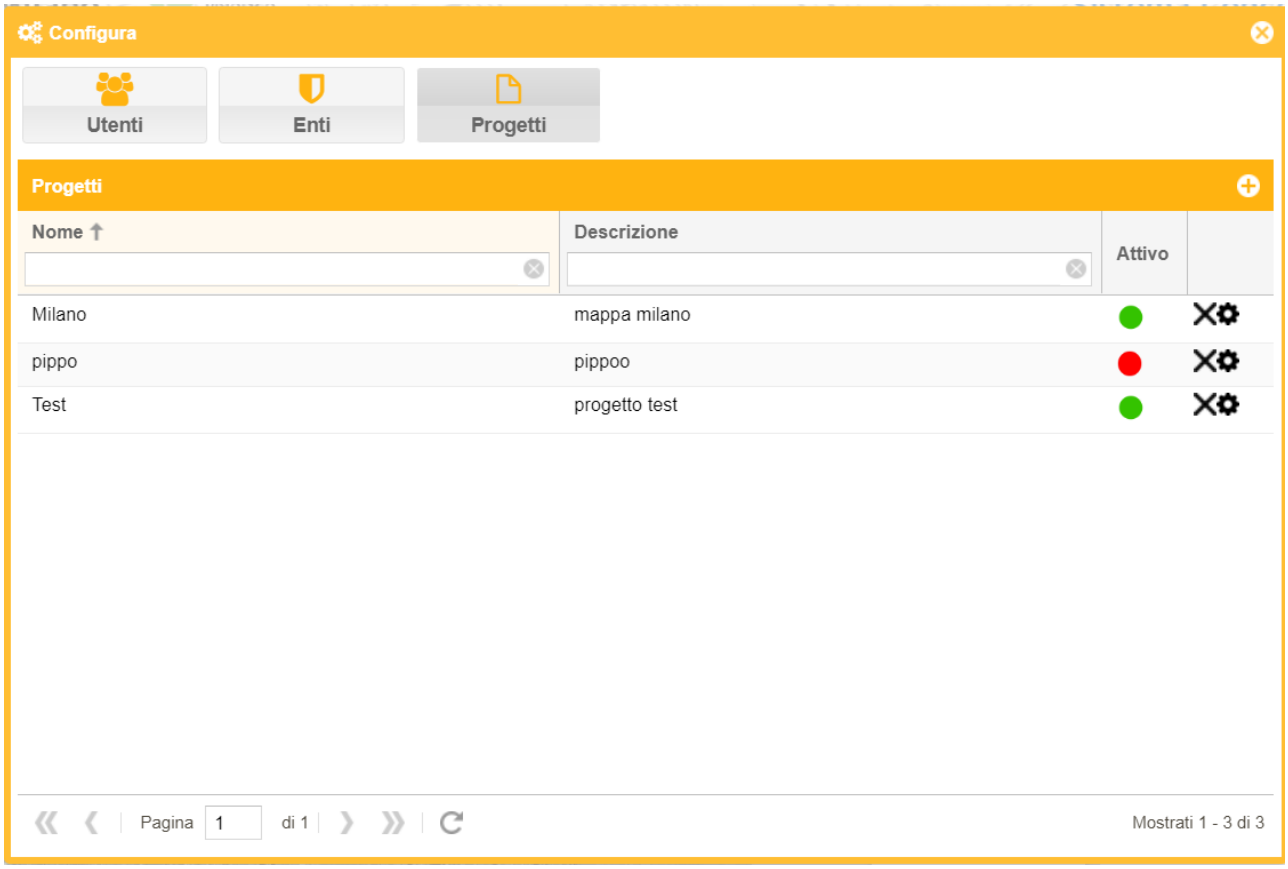


Figura 23 - Schermata dei progetti presenti a sistema

In questa schermata gli amministratori possono creare, modificare e visualizzare tutti i progetti.

In caso di creazione basterà premere sul pulsante per poter creare un nuovo progetto.

In caso si imposti un progetto come non attivo, solo gli amministratori potranno caricarlo in fase di selezione.

Premendo il pulsante si eliminerà il progetto.

3.3.1 Impostazioni progetto

Premendo il pulsante si aprirà una schermata contenente tutte le impostazioni del progetto.

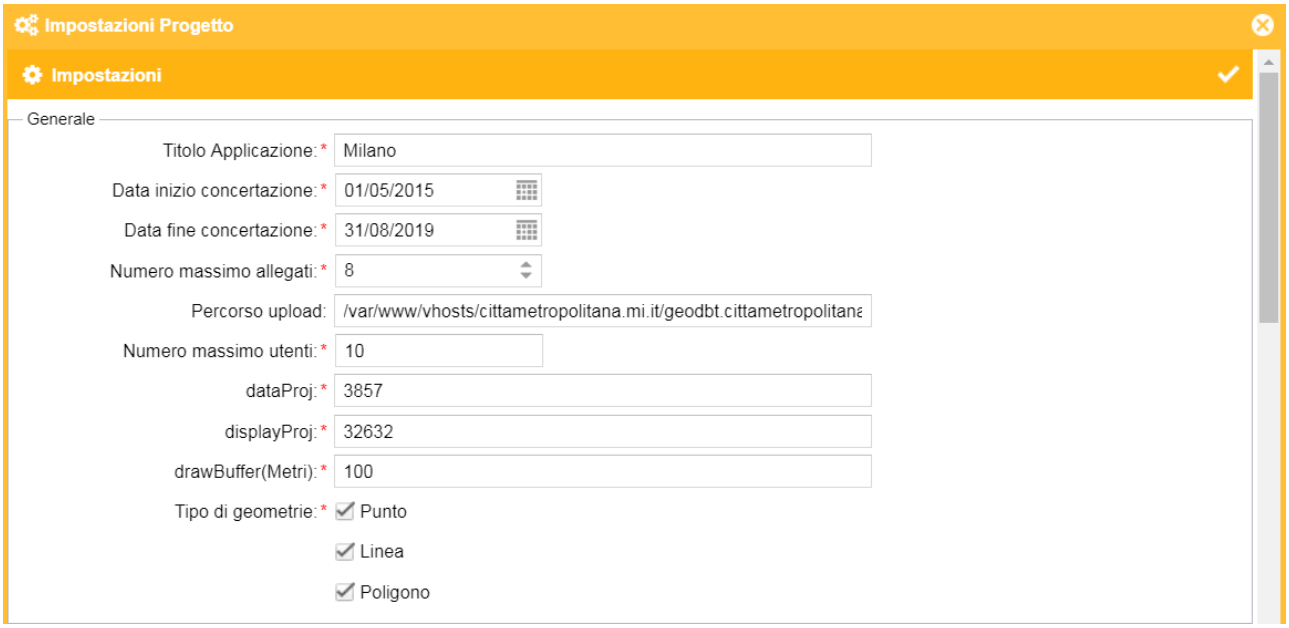


Figura 24 - Impostazioni generali del progetto (parte 1)

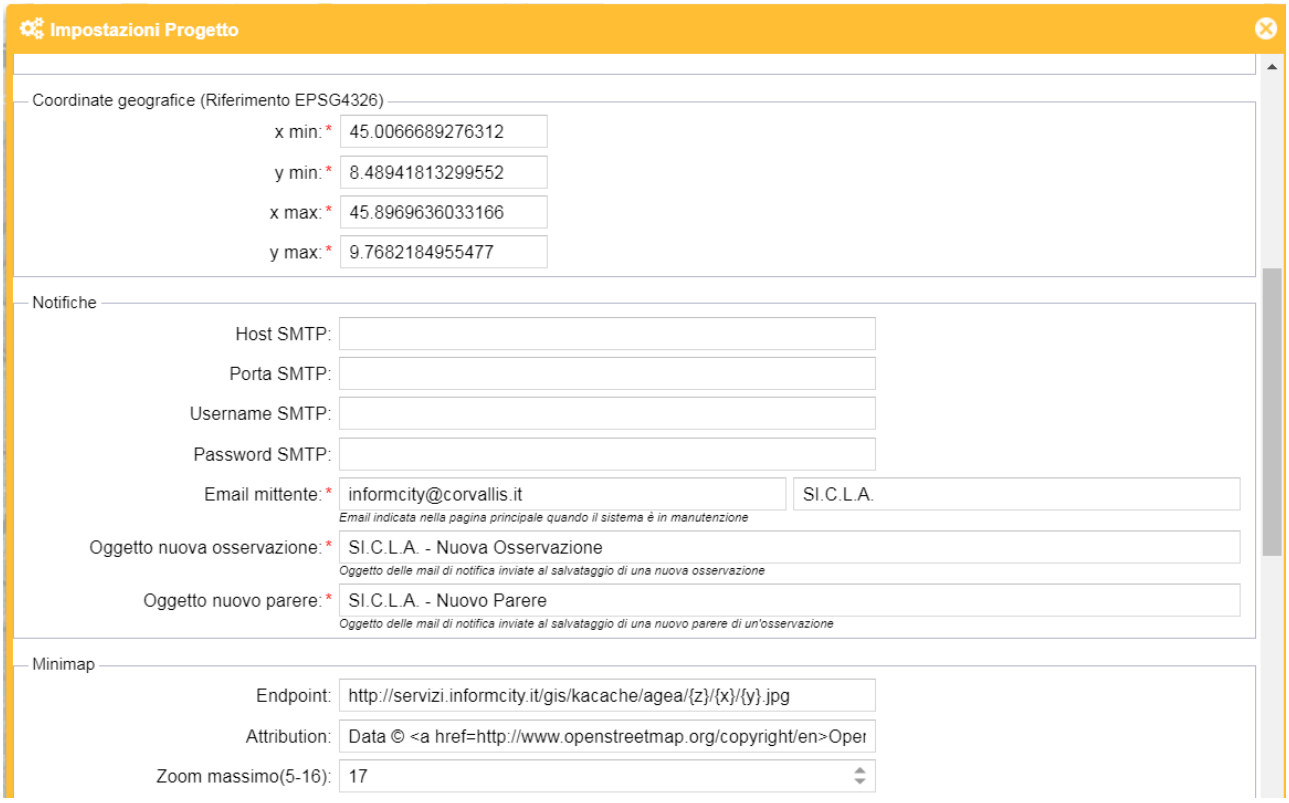


Figura 25 - Impostazioni generali progetto (parte 2)

- **Data inizio/fine concertazione**: La possibilità di inserire nuove osservazioni è data da questi due campi.
  Se non si è all'interno di questo periodo, non sarà possibile inserire nuove osservazioni per quel progetto;
- **Numero massimo allegati**: numero massimo di allegati per osservazione;
- **Percorso upload**: campo di solo lettura. E' l'absolute path in cui si andranno a salvare gli allegati;

- **Numero massimo utenti**: numero massimo di utenti associati ad un ente/comune;
- **dataProj**: proiezione dei dati di partenza;
- **displayProj**: proiezione della mappa in visualizzazione;
- **drawBuffer**: distanza in metri di tolleranza della mappa;
- **Tipo di geometrie**: I tipi di osservazioni disponibili agl'enti/comuni di quel progetto;
- **Coordinate geografiche**: Seguendo il riferimento EPSG:4326, sono le coordinate dell'extent del progetto (i numeri decimali per le coordinate geografiche devono essere esplicitati con **separatore punto '.'**);

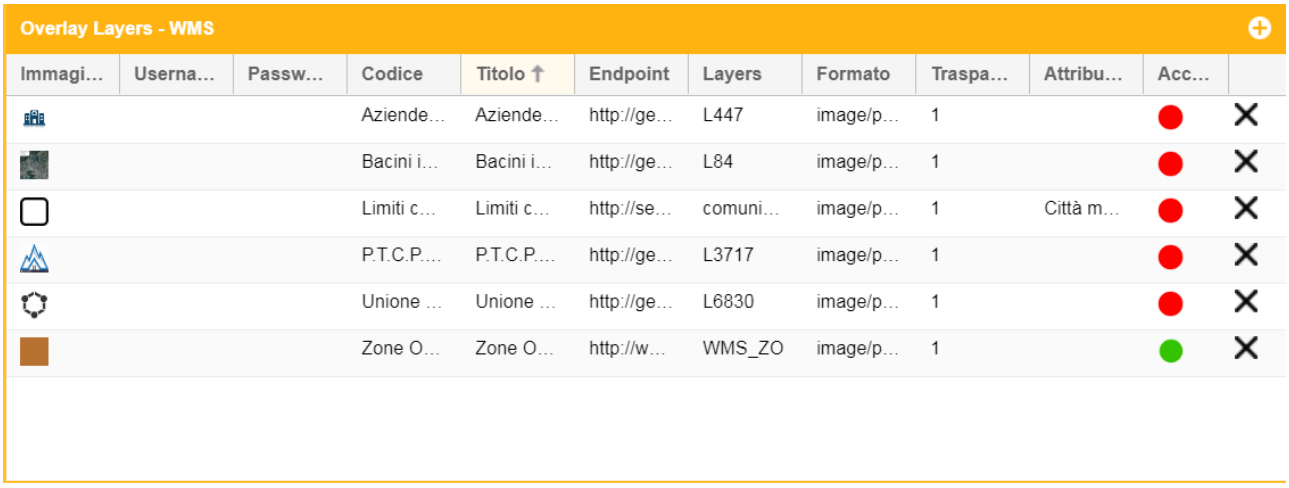
3.3.2 Baselayers

Figura 26 - Lista dei baselayers associati al progetto

Premendo il pulsante è possibile inserire un nuovo base layer.

- **Tipo**: tms/wms , è il tipo di servizio;
- **Titolo**: Titolo del layer;
- **Endpoint**: endpoint del servizio;
- **Attribution**: Vengono qui definiti i proprietari del servizio;
- **Zoom**: zoom massimo del servizio.

3.3.3 Overlaylayers



Immagi...	Userna...	Passw...	Codice	Titolo	Endpoint	Layers	Formato	Traspa...	Attribu...	Acc...	
			Aziende...	Aziende...	http://ge...	L447	image/p...	1			
			Bacini i...	Bacini i...	http://ge...	L84	image/p...	1			
			Limiti c...	Limiti c...	http://se...	comuni...	image/p...	1	Città m...		
			P.T.C.P....	P.T.C.P....	http://ge...	L3717	image/p...	1			
			Unione ...	Unione ...	http://ge...	L6830	image/p...	1			
			Zone O...	Zone O...	http://w...	WMS_ZO	image/p...	1			

Figura 27 - Schermata degli overlaylayers associati al progetto

- **Immagine (opzionale)**: l'immagine associata al layer. Essa, se inserita, verrà visualizzata sia nella tabella, sia nell'elenco dei layer della mappa;
- **Username (opzionale):** username per l'autenticazione al servizio;
- **Password (opzionale):** password per l'autenticazione al servizio;
- **Codice:** parola chiave che descrive la funzionalità del layer;
- **Titolo:** nome del layer;
- **Endpoint:** endpoint del servizio;
- **Layers:** elenco dei layer del servizio da visualizzare in mappa. Nel caso se ne vogliano visualizzare molteplici, basterà separarli con una virgola.
- **Formato:** formato delle immagini restituite dal servizio;
- **Trasparenza:** Trasparenza del layer;
- **Attribution:** Vengono qui definiti i proprietari del servizio;
- **Acceso:** Se acceso, il layer sarà attivo dal primo caricamento della pagina.

4 Personalizzazione del sistema

4.1 PERSONALIZZAZIONE DELLA LOGIN

Attraverso un software per l'accesso ftp entrare nella root del server e raggiunta la cartella **apps** proseguire da questo path:

/apps/nome_applicativo/webroot/resources/login

/apps/sigeome_dev/webroot/resources/login/

Nome	Dimensi...	Modificato	Diritti
..		15/01/2019 11:45:37	rwxrwxr-x
header.png	346 KB	15/01/2019 11:45:37	rwxrwxr-x
header_long.png	390 KB	15/01/2019 11:45:37	rwxrwxr-x

Figura 28 - Cartella per le immagini della login

Qui si possono sostituire le immagini con quelle desiderate e devono riportare lo stesso nome, dimensioni ed estensione.

- **Immagine login**:

  Nome: "header.png", **dimensioni**: 483x135px;

- **Immagine trattamento dati**:

  Nome: "header-long.png", **Dimensioni**: 850x135px;

4.2 PERSONALIZZAZIONE DELLA PAGINA PRINCIPALE

Attraverso un software per l'accesso ftp entrare nella root del server e raggiunta la cartella **apps** proseguire da questo path:

/apps/nome_applicativo/webroot/resources/logos

/apps/sigeome_dev/webroot/resources/logos/

Nome	Dimensi...	Modificato	Diritti
..		15/01/2019 11:45:37	rwxrwxr-x
background.jpg	110 KB	15/01/2019 11:45:37	rwxrwxr-x
header-left.png	67 KB	15/01/2019 11:45:37	rwxrwxr-x
header-right.png	60 KB	15/01/2019 11:45:37	rwxrwxr-x

Figura 29 - Cartella con le immagini dei loghi e del background

Qui si possono sostituire le immagini con quelle desiderate e devono riportare lo stesso nome, dimensioni ed estensione.

- **Immagine di background**:

  Nome: "background.jpg", **Dimensioni**:1800x237px;

- **Header alto a sinistra**:

  Nome: "header-left.png", **Dimensioni**:545x70px;

- **Header alto a destra**:

  Nome: "header-right.png", **Dimensioni**: 478x70px;