

## Innehållsförteckning

<b>Helsingforsprofilens hjälp .....</b>	<b>1</b>
<b>Skapa en Helsingforsprofilen.....</b>	<b>1</b>
Suomi.fi identifiering .....	1
Identifiering av e-post.....	7
Kombinera identifieringsmetoder .....	11
<b>Logga in .....</b>	<b>11</b>
Glömt lösenord .....	11
Problem med identifiering.....	14
<b>Visa och redigera dina egna uppgifter .....</b>	<b>16</b>
Redigera profilinformation .....	16
Olika tjänsters bearbetning av dina uppgifter .....	18
Ladda ner information .....	19
<b>Radering av uppgifter .....</b>	<b>20</b>
Radering av uppgifter från en och samma tjänst .....	20
Radera din Helsingforsprofil .....	22

## Helsingforsprofilens hjälp

Helsingforsprofilen är kundprofilen för en medborgare som använder stadens digitala tjänster. Den är det primära autentiseringsmedlet för stadens digitala tjänster. Helsingforsprofilen samlar kundens person- och kontaktuppgifter samt länkar till stadens olika tjänster på ett och samma ställe. Med hjälp av profilen kan användaren hantera sina egna uppgifter och deras synlighet i olika tjänster.

### Skapa en Helsingforsprofilen

Helsingfors-profilen används för att logga in i Helsingfors stads tjänster. Första gången du loggar in blir du ombedd att skapa en Helsingforsprofilen och ge ditt samtycke till att de uppgifter som tjänsten kräver får användas.

Du kan också skapa en Helsingforsprofil på <https://profiili.hel.fi/>.

Du kan skapa en Helsingforsprofilen med din suomi.fi-identifikation eller med din e-post och ditt lösenord. Du kan också logga in i Helsingfors stads digitala tjänster med Google eller Yle Konto, som tas ur bruk 2024.

### Suomi.fi identifiering

#### *Val av autentisering*

Efter att ha tryckt på länken Logga in i kundtjänsten visas en skärm med olika inloggningsalternativ, där inloggningen till suomi.fi väljs. Visningen av inloggningsalternativen varierar från en tjänst till en annan.

Helsingfors Profil [Suomeksi](#) [In English](#)

## Logga in

E-post

Lösenord

[Jag har glömt mitt lösenord.](#)

Logga in

Ny användare? Helsingforsprofilen skapas för dig när du identifierar dig i Helsingfors stads nya tjänster. Via din profil kan du se och hantera dina uppgifter och hur de används i olika tjänster.

Skapa Helsingforsprofilen

Andra inloggningsmetoder:

Suomi.fi-tunnistautuminen


[Ge respons](#)

Bild 1: I autentiseringsfönstret väljer du suomi.fi-identifikation.

Helsingfors

## Logga in

Du kan logga in på denna tjänst med en av dessa autentiseringsmetoder.

 Suomi.fi-identifikation


 Helsingfors stads anställda

Bild 2: I autentiseringsfönstret väljer du suomi.fi-identifikation.

### Identifiering i tjänsten suomi.fi

Efter att ha valt Suomi.fi-inloggning presenteras användaren med olika inloggningsalternativ. Alternativen är desamma som för andra myndighetstjänster som erbjuder stark autentisering.

Efter autentiseringen ska du kontrollera att de uppgifter du använder är korrekta. Om du hittar fel i uppgifterna ska de korrigeras i Befolkningsregistercentralens tjänst.

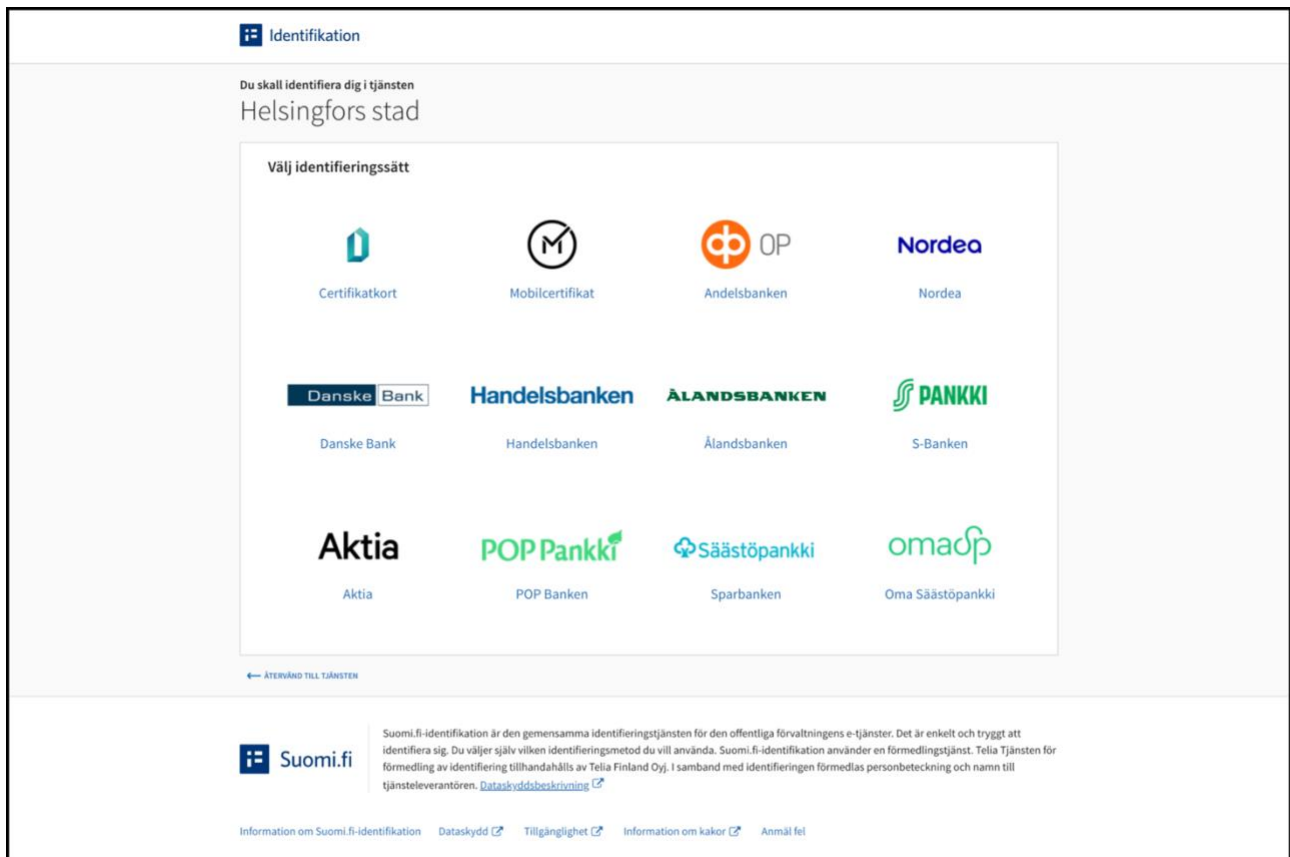




Bild 3: Välj ditt bank- eller mobilkonto som autentiseringsalternativ på suomi.fi.

 Identifikation

Du skall identifiera dig i tjänsten

Helsinki Tunnistus Pro



Säkerställ en datasäker användning  
När du är klar med ditt ärende, logga ut från tjänsten på webbsidan och stäng webbläsaren.

I samband med identifieringen förmedlas av dig följande uppgifter:

Personbeteckning:

Efternamn:


Förnamn:

Hemkommun:

Adress för boende:

Fortsätt till tjänsten


Avbryt



Dina personuppgifter som behövs för identifiering har hämtats från befolkningsdatasystemet. Du kan granska dina egna uppgifter på Suomi.fi-sidan [Personuppgifter](#).

Tjänsten, som du håller på att identifiera dig i, behöver dina personuppgifter för ärendehantering. Du hittar information om behandlingen av uppgifterna när du identifierar dig i tjänsten.

När du identifierar dig i en e-tjänst som använder Suomi.fi-identifikation, kan du gå till andra tjänster under 32 minuter utan att behöva identifiera dig på nytt. När du loggar ut ur en tjänst, loggas du samtidigt ut ur alla tjänster.

 Suomi.fi

Information om Suomi.fi-identifikation

Dataskydd

Tillgänglighet

Information om kakor

Anmäl fel

Bild 4: När du byter tillbaka till Helsingfors stads tjänst, kontrollera att dina uppgifter är korrekta.

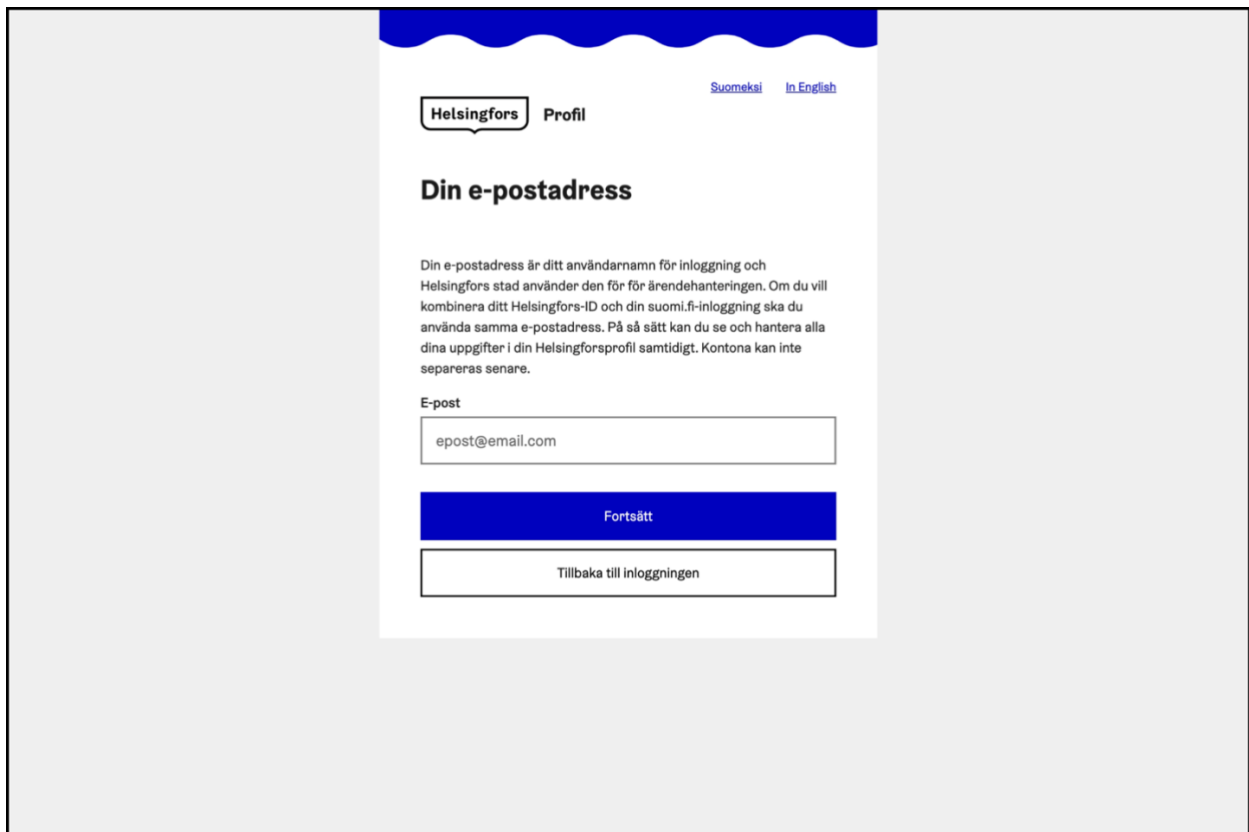
### Verifiering av e-postadress

Efter autentiseringen kommer du att bli ombedd att ange din e-postadress. Ett bekräftelsemeddelande skickas till e-postadressen för att verifiera att adressen är äkta.

För att validera din e-post får du en sexsiffrig kod för den e-postadress du angav, som du måste ange i fältet på skärmen. I så fall kombineras de olika autentiseringsmetoderna och du kan se alla tjänster du använder på en gång. **Observera dock att du inte kommer att kunna koppla bort dem senare.**

För att bekräfta din e-post får du en 6-siffrig kod till den e-postadress du angav. Om meddelandet inte kommer till din inbox nästan omedelbart, kontrollera din skräppostmapp.

**Stäng inte webbläsarfönstret i din Helsingforsprofil när du hämtar bekräftelsemeddelandet från din e-post. I annat fall kommer systemet att anta att du har avbrutit autentiseringsprocessen.**



[Suomeksi](#) [In English](#)

**Helsingfors** Profil

## Din e-postadress

Din e-postadress är ditt användarnamn för inloggning och Helsingfors stad använder den för ärendehantering. Om du vill kombinera ditt Helsingfors-ID och din suomi.fi-inloggning ska du använda samma e-postadress. På så sätt kan du se och hantera alla dina uppgifter i din Helsingforsprofil samtidigt. Kontona kan inte separeras senare.

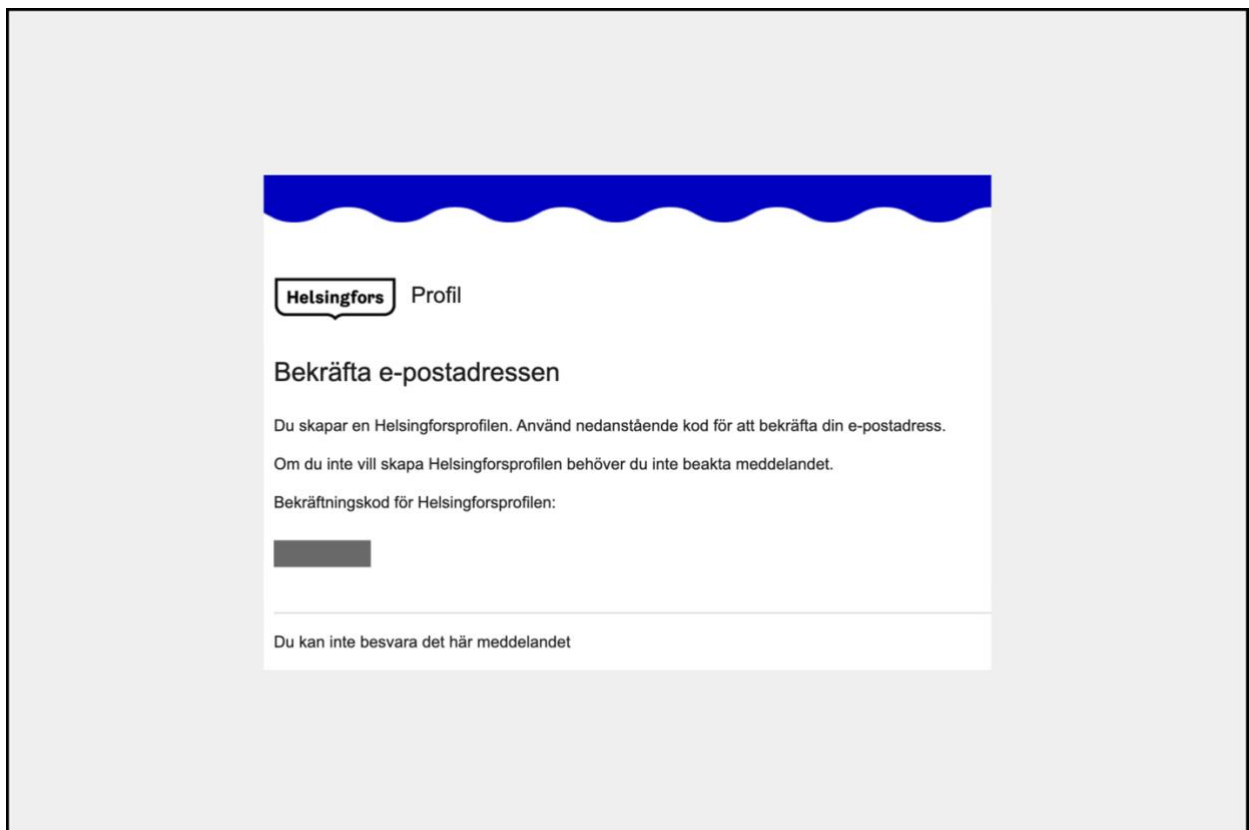
E-post

epost@email.com

Fortsätt

Tillbaka till inloggningen

Bild 5: Din e-postadress kommer att fungera som din inloggning till Helsingfors stads tjänster. Genom att använda samma e-postadress för både suomi.fi-autentiseringen och Helsingfors ID får du en Helsingfors-profil. Sammanslagningen kan inte tas bort senare.



**Helsingfors** Profil

## Bekräfta e-postadressen

Du skapar en Helsingforsprofilen. Använd nedanstående kod för att bekräfta din e-postadress.

Om du inte vill skapa Helsingforsprofilen behöver du inte beakta meddelandet.

Bekräftningskod för Helsingforsprofilen:

[Redacted code]

Du kan inte besvara det här meddelandet

Bild 6: E-postmeddelandet innehåller en 6-siffrig verifieringskod för att bekräfta att e-postadressen är äkta.

Helsingfors Profil

[Suomeksi](#) [In English](#)

## Bekräfta e-postadressen

Bekräftelsekoden skickades till din e-postadress

Vi har skickat en bekräftelsekod till din e-postadress. Om du inte har fått meddelandet, vänligen kontrollera skräpkorgen för e-post. Stäng inte detta fönster när du hämtar koden från din e-post.

Bekräftelsekod

123456

Fortsätt

Ändra din e-postadress

Bild 7: Det 6-siffriga numret på e-postmeddelandet måste anges i fältet för bekräftelsekod i webbläsarfönstret.

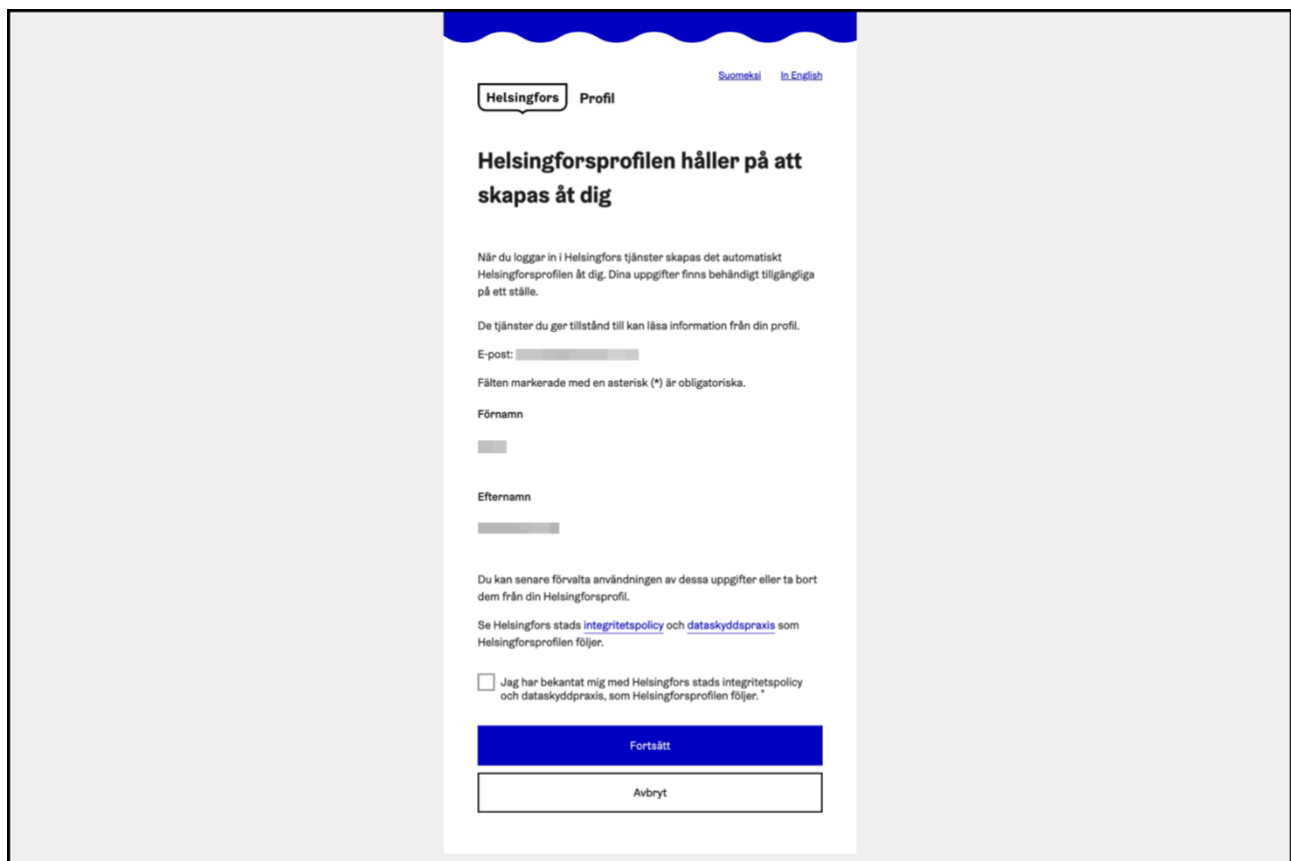
### Skapa en Helsingforsprofilen

När du har bekräftat e-postmeddelandet måste du fortfarande ge ditt samtycke till att dina uppgifter används. Utan samtycke kan Helsingforsprofilen inte skapas och tjänsterna kan inte använda dina uppgifter.

Då har du Helsingforsprofilen och dina autentiseringsuppgifter för suomi.fi sparats i din profil. Olika tjänster använder dina uppgifter på olika sätt, men de kommer alltid att berätta för dig hur de använder dem när du loggar in första gången. Informationen finns också alltid tillgänglig i din Helsingforsprofil.

När du har skapat din Helsingforsprofil kommer du att vara inloggad på den tjänst där du inledde registreringsprocessen. Du hittar din Helsingforsprofil på adressen <https://profiili.hel.fi>.

Nästa gång du loggar in på samma tjänst väljer du bara suomi.fi, det autentiseringsalternativ du valt och du är inne i tjänsten.



Helsingfors Profil

[Suomeksi](#) [In English](#)

## Helsingforsprofilen håller på att skapas åt dig

När du loggar in i Helsingfors tjänster skapas det automatiskt Helsingforsprofilen åt dig. Dina uppgifter finns behändigt tillgängliga på ett ställe.

De tjänster du ger tillstånd till kan läsa information från din profil.

E-post:

Fälten markerade med en asterisk (\*) är obligatoriska.

Förnamn

Efternamn

Du kan senare förvalta användningen av dessa uppgifter eller ta bort dem från din Helsingforsprofil.

Se Helsingfors stads [integritetspolicy](#) och [dataskyddspraxis](#) som Helsingforsprofilen följer.

☐ Jag har bekantat mig med Helsingfors stads integritetspolicy och dataskyddspraxis, som Helsingforsprofilen följer. \*

[Fortsätt](#)

[Avbryt](#)

Bild 8: Innan du kan använda den tjänst du vill ha eller innan du kan skapa Helsingforsprofilen måste du ge ditt samtycke till att dina uppgifter används. Utan samtycke kan dina uppgifter inte användas och därför kan ingen profil skapas.

## Identifiering av e-post

### *Val av autentisering*

När du har tryckt på länken Logga in i kundtjänsten ser du olika inloggningsalternativ, där du kan välja Skapa Helsingforsprofil. Visningen av inloggningsalternativen varierar från en tjänst till en annan.

Helsingfors Profil

Suomeksi In English

## Logga in

E-post

Lösenord

[Jag har glömt mitt lösenord.](#)

Logga in

Ny användare? Helsingforsprofilen skapas för dig när du identifierar dig i Helsingfors stads nya tjänster. Via din profil kan du se och hantera dina uppgifter och hur de används i olika tjänster.

Skapa Helsingforsprofilen

[Ge respons](#)

Bild 9: Helsingfors ID består av en kombination av e-post och lösenord genom att klicka på knappen Skapa ny Helsingforsprofilen.

### Verifiering av e-postadress

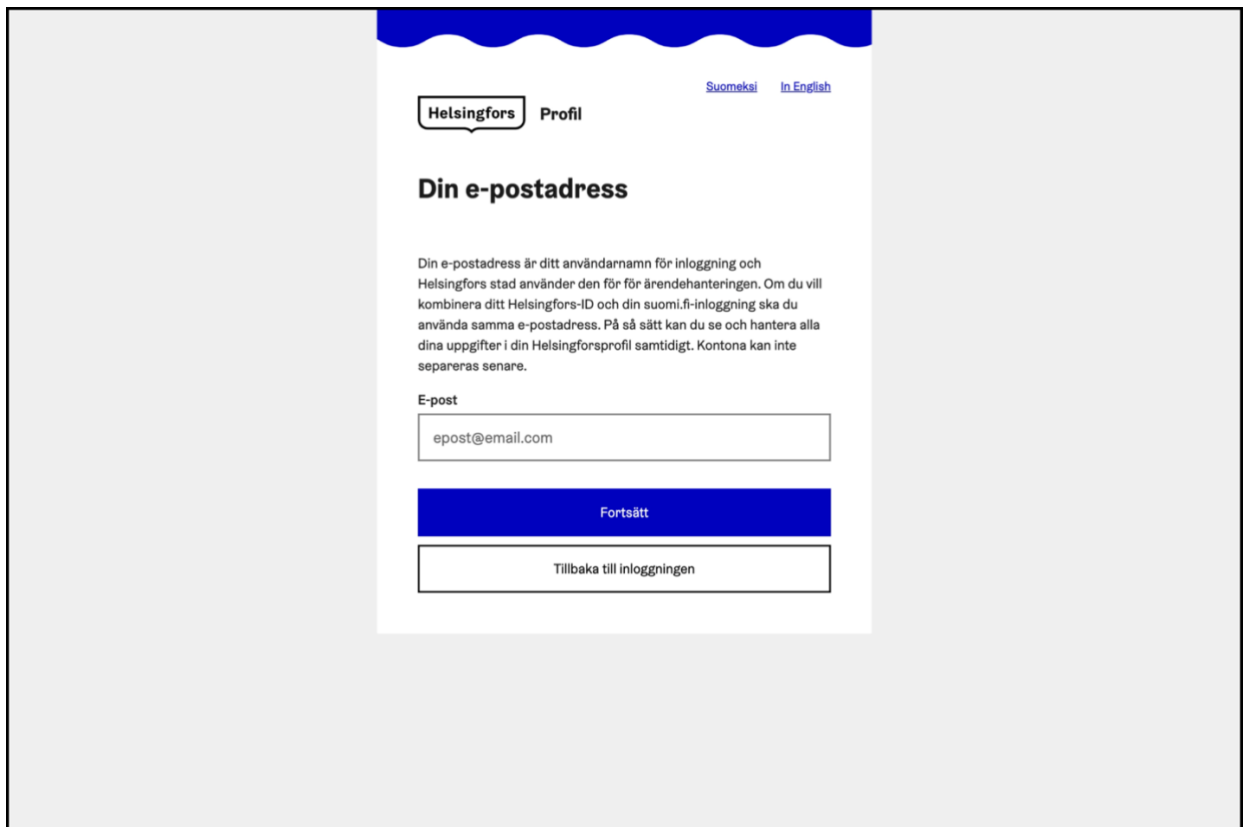
Du kommer att bli ombedd att ange din e-postadress, till vilken ett bekräftelsemeddelande kommer att skickas för att verifiera adressens äkthet.

Om du redan har skapat Helsingforsprofilen med suomi.fi-identifikation, kan du skapa ett lösenord för din profil genom att klicka på länken Jag har glömt mitt lösenord. Mer information om hur du skapar ett lösenord finns under [Glömt lösenord](#). De olika autentiseringsmetoderna kommer sedan att slås samman och du kommer att kunna se all information om alla de tjänster du använder på en gång. Observera dock att du inte kommer att kunna avbryta sammanslagningen senare.

För att validera din e-postadress får du en 6-siffrig kod till den e-postadress du angav. Om meddelandet inte kommer till din inkorg nästan omedelbart, kontrollera din skräppostmapp.

**Stäng inte webbläsarfönstret i din Helsingforsprofil när du hämtar bekräftelsemeddelandet från din e-post. I annat fall kommer systemet att anta att du har avbrutit autentiseringsprocessen.**





[Suomeksi](#) [In English](#)

**Helsingfors** Profil

## Din e-postadress

Din e-postadress är ditt användarnamn för inloggning och Helsingfors stad använder den för för ärendehantering. Om du vill kombinera ditt Helsingfors-ID och din suomi.fi-inloggning ska du använda samma e-postadress. På så sätt kan du se och hantera alla dina uppgifter i din Helsingforsprofil samtidigt. Kontona kan inte separeras senare.

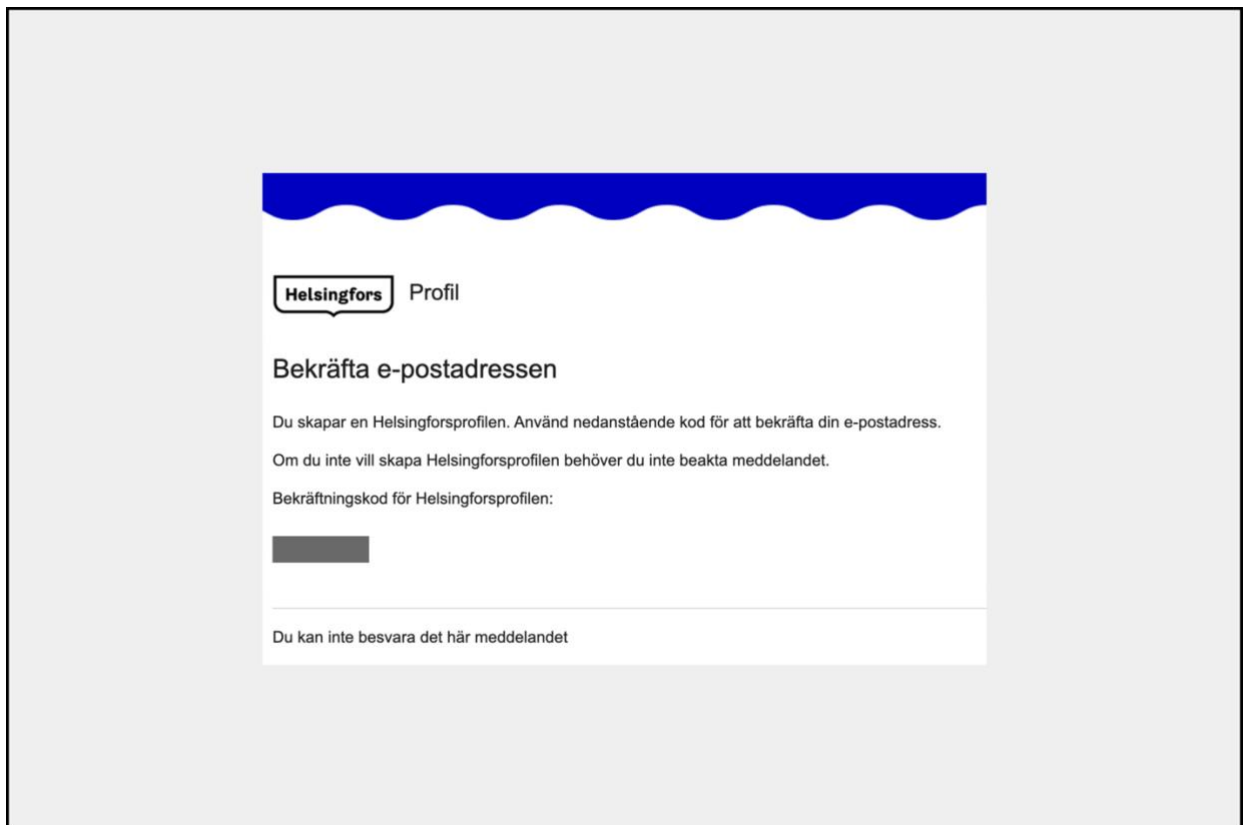
E-post

epost@email.com

Fortsätt

Tillbaka till inloggningen

Bild 10: Din e-postadress kommer att fungera som din inloggning till Helsingfors stads tjänster. Genom att använda samma e-postadress för både suomi.fi-autentiseringen och Helsingfors ID får du en Helsingfors-profil. Sammanslagningen kan inte tas bort senare.



**Helsingfors** Profil

## Bekräfta e-postadressen

Du skapar en Helsingforsprofilen. Använd nedanstående kod för att bekräfta din e-postadress.

Om du inte vill skapa Helsingforsprofilen behöver du inte beakta meddelandet.

Bekräftningskod för Helsingforsprofilen:

[Du kan inte besvara det här meddelandet](#)

Bild 11: E-postmeddelandet innehåller en 6-siffrig verifieringskod för att bekräfta att e-postadressen är äkta.

The screenshot shows a web browser window with a white background and a blue header. The header contains the Helsingfors logo and the word 'Profil'. There are links for 'Suomeksi' and 'In English'. The main heading is 'Bekräfta e-postadressen'. Below this, it says 'Bekräftelsekoden skickades till din e-postadress' followed by a greyed-out email address. A paragraph explains that a verification code has been sent to the email and asks the user to check their inbox. Below this is a label 'Bekräftelsekod' and a text input field containing '123456'. There are two buttons: a blue 'Fortsätt' button and a white 'Ändra din e-postadress' button.

Bild 12: Det 6-siffriga numret på e-postmeddelandet måste anges i fältet för bekräftelsekod i webbläsarfönstret.

### Skapa en Helsingforsprofilen

När du har bekräftat e-postmeddelandet fyller du i ditt namn och lösenord. Ditt lösenord måste vara minst 12 tecken långt och innehålla stora och små bokstäver, siffror och specialtecken.

Bekräfta att du samtycker till användningen av dina uppgifter. Utan ditt samtycke kan din Helsingforsprofil inte skapas och dina uppgifter kan inte användas av tjänsterna.

Nu har du Helsingforsprofilen. Det Helsingfors-ID du behöver för att autentisera dig till tjänsterna är denna kombination av e-postadress och lösenord.

Helsingfors Profil

[Suomeksi](#) [In English](#)

## Skapa Helsingforsprofilen

Skapa Helsingforsprofilen och dina uppgifter finns samlade på ett ställe.

De tjänster som du godkänner har tillgång till din profilinformation.

E-postadress: mikane9605@hutoy.com

Fälten markerade med en asterisk (\*) är obligatoriska.

Förnamn \*

Efternamn \*

Lösenord \*

Bekräfta lösenordet \*

Se Helsingfors stads [integritetspolicy](#) och [dataskyddspraxis](#) som Helsingforsprofilen följer.

Behandlingen av uppgifter baseras på samtycke i enlighet med EU:s allmänna dataskyddsförordning (EU) 2016/679. Du kan när som helst återkalla ditt samtycke och radera dina uppgifter från en viss tjänst eller radera hela din profil.

☐ Jag ger mitt samtycke till användningen av mina personuppgifter som nämns ovan. \*

☐ Jag är minst 15 år gammal \*

Skapa en profil

Tillbaka till inloggningen

Bild 13: När du skapar Helsingforsprofilen måste du fortfarande fylla i ditt namn och lösenord. Du måste också ge ditt samtycke till att dina uppgifter används för att skapa Helsingforsprofilen.

## Kombinera identifieringsmetoder

Om du vill kan du kombinera olika autentiseringsmetoder i en enda Helsingforsprofil, så att du kan se och hantera alla dina data och tjänster på en gång. Detta kan göras genom att först skapa ett Helsingfors-ID med en e-postadress/lösenordskombination och sedan använda samma e-postadress för den första suomi.fi-inloggningen.

Om din Helsingforsprofil skapades med en suomi.fi-autentisering kan du klicka på länken *Jag har glömt mitt lösenord* på inloggningsskärmen. För instruktioner om hur du gör detta, se avsnittet [Glömt lösenord](#) nedan.

## Logga in

Med din Helsingforsprofil kan du logga in på alla Helsingfors stads digitala tjänster. Du kan logga in med suomi.fi-inloggningen eller med den e-postadress och det lösenord som du angav när du skapade din profil.

## Glömt lösenord

Om du inte kommer ihåg ditt lösenord kan du skapa ett nytt i inloggningsfönstret genom att klicka på länken *Jag har glömt mitt lösenord*. Du kan också ha "glömt" ditt lösenord eftersom du tidigare har loggat in i tjänsten via suomi.fi autentisering och då inte behövt ange ett lösenord.

När du har angett din e-postadress kommer du att få en länk för att ange ett nytt lösenord i din e-post. Länken kommer att vara giltig i 30 minuter.

Lösenordet måste vara minst 12 tecken långt. Det måste innehålla både stora och små bokstäver, nummer och specialtecken.

**Helsingfors** Profil [Suomeksi](#) [In English](#)

## Logga in

E-post

Lösenord

[Jag har glömt mitt lösenord.](#)

Logga in

Ny användare? Helsingforsprofilen skapas för dig när du identifierar dig i Helsingfors stads nya tjänster. Via din profil kan du se och hantera dina uppgifter och hur de används i olika tjänster.

Skapa Helsingforsprofilen

[Ge respons](#)

Bild 14: I inloggningsfönstret klickar du på länken *Jag har glömt mitt lösenord.*

**Helsingfors** Profil [Suomeksi](#) [In English](#)

## Glömt ditt lösenord?

Fyll i din e-postadress, så skickar vi instruktioner om hur du kan skapa ett nytt lösenord.

E-post

Skicka

Tillbaka till inloggningen

Bild 15: Ange din e-postadress i rutan som visas för att få en länk till förnyat lösenord i din e-post.

Helsingfors Profil

## Logga in

✓ Du får inom kort ett e-post-meddelande med instruktioner om hur du kan slutföra registreringen/återställa ditt lösenord

E-post

Lösenord

[Jag har glömt mitt lösenord.](#)

Logga in

Ny användare? Helsingforsprofilen skapas för dig när du identifierar dig i Helsingfors stads nya tjänster. Via din profil kan du se och hantera dina uppgifter och hur de används i olika tjänster.

Skapa Helsingforsprofilen

Bild 16: Du kommer att informeras om att ett e-postmeddelande kommer att skickas till dig för att förnya ditt lösenord.

Helsingfors Profil

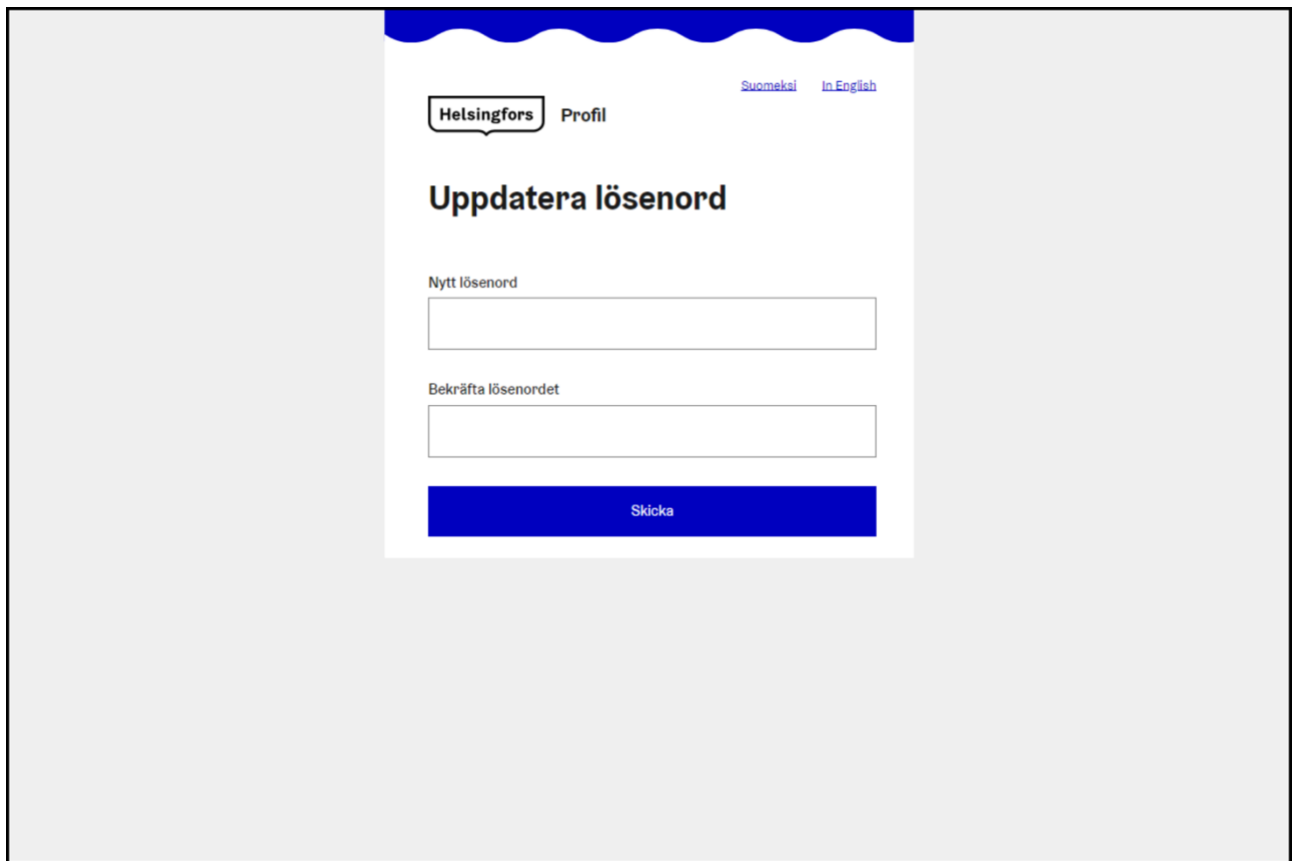
Vi fick en begäran om att ändra lösenordet för ditt användarnamn i Helsingforsprofilen. Om du begärde att lösenordet ändras kan du göra det med hjälp av den här länken.

[Ändra lösenordet](#)

Den här länken upphör 30 minuter.

Om du inte vill ändra ditt lösenord eller om du inte själv har begärt en ändring av lösenordet behöver du inte beakta det här meddelandet. Du kan fortsätta använda ditt användarnamn.

Bild 17: I det e-postmeddelande du får kommer det att finnas en länk för att ange ett nytt lösenord. Länken kommer att vara giltig i 30 minuter.



Helsingfors Profil

[Suomeksi](#) [In English](#)

## Uppdatera lösenord

Nytt lösenord

Bekräfta lösenordet

Skicka

*Bild 18: I fönstret för lösenordsändring måste du ange samma lösenord två gånger. Lösenordet måste vara minst 12 tecken långt. Lösenordet måste innehålla både stora och små bokstäver, nummer och specialtecken.*

### Problem med identifiering

När du flyttar från en tjänst till en annan kan autentiseringen vara olika för de olika tjänsterna. Du loggade t.ex. in på den första tjänsten med ditt Helsingforsprofil, dvs. en kombination av e-post och lösenord, men den andra tjänsten kräver att du identifierar dig med suomi.fi. I så fall får du ett meddelande om att autentiseringsmetoden inte är kompatibel. Du måste logga ut från den tidigare tjänsten för att autentisera dig i den nya tjänsten. Två olika autentiseringsmetoder kan inte vara öppna samtidigt.

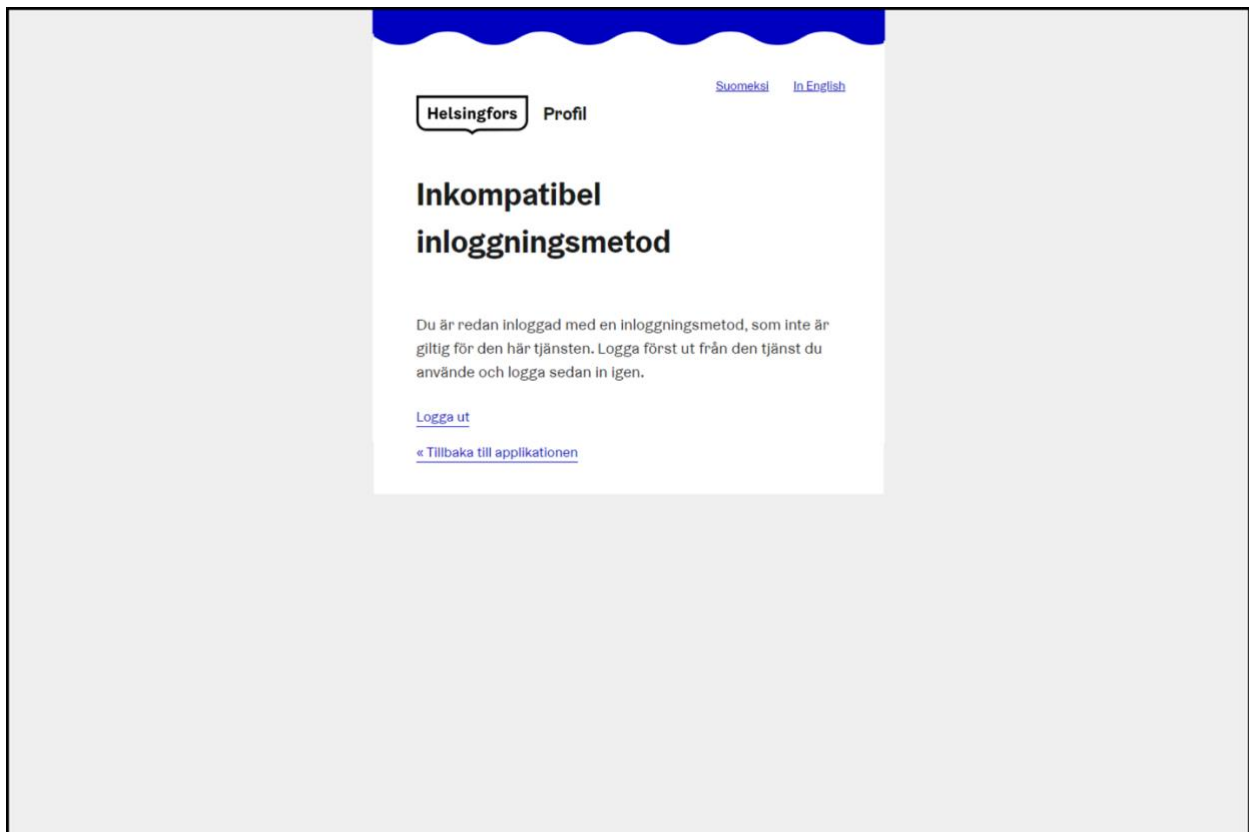


Bild 19: En inkompatibel inloggningsmetod innebär för exempel att du har loggat in på en tjänst med en kombination av e-post och lösenord och går vidare till nästa tjänst, som kräver en suomi.fi-autentisering. I detta fall måste du logga ut från den första tjänsten för att kunna autentisera dig till den nya tjänsten.

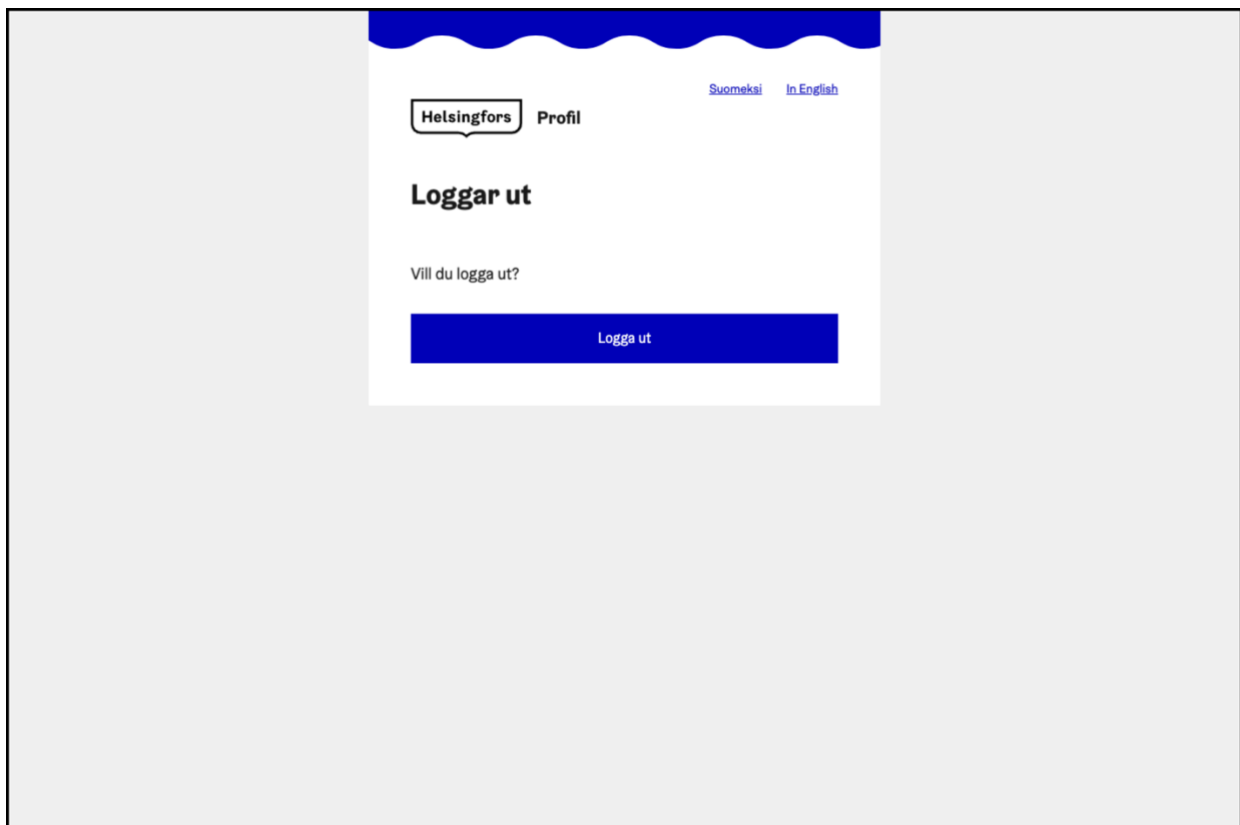


Bild 20: Bekräfta din utloggning från en tidigare tjänst.

## Visa och redigera dina egna uppgifter

Genom att logga in på din Helsingforsprofil på <https://profil.hel.fi> kan du se och redigera dina uppgifter och hur de används av tjänsterna.

### Redigera profilinformation

De officiella uppgifterna läggs till i din profil och syns endast när du autentiserar dig med suomi.fi.

Uppdateringen av uppgifterna görs i Befolkningsregistercentralens tjänst.

I avsnittet Personuppgifter i din Helsingforsprofil kan du lägga till ett telefonnummer, ändra din e-postadress och lägga till adressuppgifter. Om du uppdaterar dina namnuppgifter i din Helsingforsprofil, kommer de officiella uppgifterna att uppdateras nästa gång du autentiserar dig in med suomi.fi.

Du kan lägga till eller ändra information som du själv har lagt in genom att klicka på knappen Lägg till, eller på knappen Redigera om informationen redan finns. Tryck på knappen Spara för att spara uppgifterna i databasen.

I Helsingforsprofilen bestämmer avsnittet om tjänstens kontaktspråk på vilket språk t.ex. e-post från tjänsten ska skickas. Du kan också se hur du är autentiserad dig på din Helsingforsprofil.

Helsingfors Profil

Suomi Svenska English Logga ut

Mina uppgifter Dina tjänster

## Min information

Uppgifterna som sparats i Helsingforsprofilen används i Helsingfors stads e-tjänster. Närmare information hittar du på [Dina tjänster sidan](#).

### Officiella uppgifter

Du ser de officiella uppgifterna endast när du loggat in med stark identifiering, det vill säga Suomi-fi-identifieringen. Uppgifterna har hämtats från det officiella befolkningsdatasystemet och kan inte redigeras via Helsingforsprofilen. Du kan se uppgifterna om dig i befolkningsdatasystemet i [webbtjänsten suomi.fi](#).

Förnamn	Tilltalsnamn	Efternamn	
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	
Personbeteckning	Hemkommun		
[Redacted]	[Redacted]		
Hemadress	Postnummer	Postanstalt	Land
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]

Bild 21: I avsnittet Min information i Helsingforsprofilen kommer officiella uppgifter direkt från Befolkningsregistercentralen och uppdateras också där.



Helsingfors

Profil

Suomi

Svenska

English

Logga ut

Mina uppgifter

Dina tjänster

Min information

Uppgifterna som sparats i Helsingforsprofilen används i Helsingfors stads e-tjänster. Närmare information hittar du på [Dina tjänster sidan](#).

Basuppgifter

Förnamn

Smeknamn

Efternamn

Redigera

Adress

Du har inte lagt till en adress. Vi använder denna adressuppgift när du har använt enkel identifiering, det vill säga någon annan än Suomi.fi-identifiering.

Lägg till en adress

Bild 22: I din Helsingforsprofil kan du uppdatera dina basuppgifter i avsnittet Min information.

Min kontaktinformation

Annan adress

Du har inte lagt till någon annan adress. Vi använder den andra adressuppgiften när du har använt enkel identifiering, det vill säga någon annan än Suomi.fi-identifiering.

Lägg till en adress

Kontaktinformation

Telefonnummer

Du har inte uppgitt ett telefonnummer

Lägg till ett telefonnummer

Epost-adress

mikane9605@hutoiv.com

Redigera

Kontaktspråk

Berätta för staden på vilket språk du önskar bli kontaktad

Finska

▼

Autentiseringsmetod

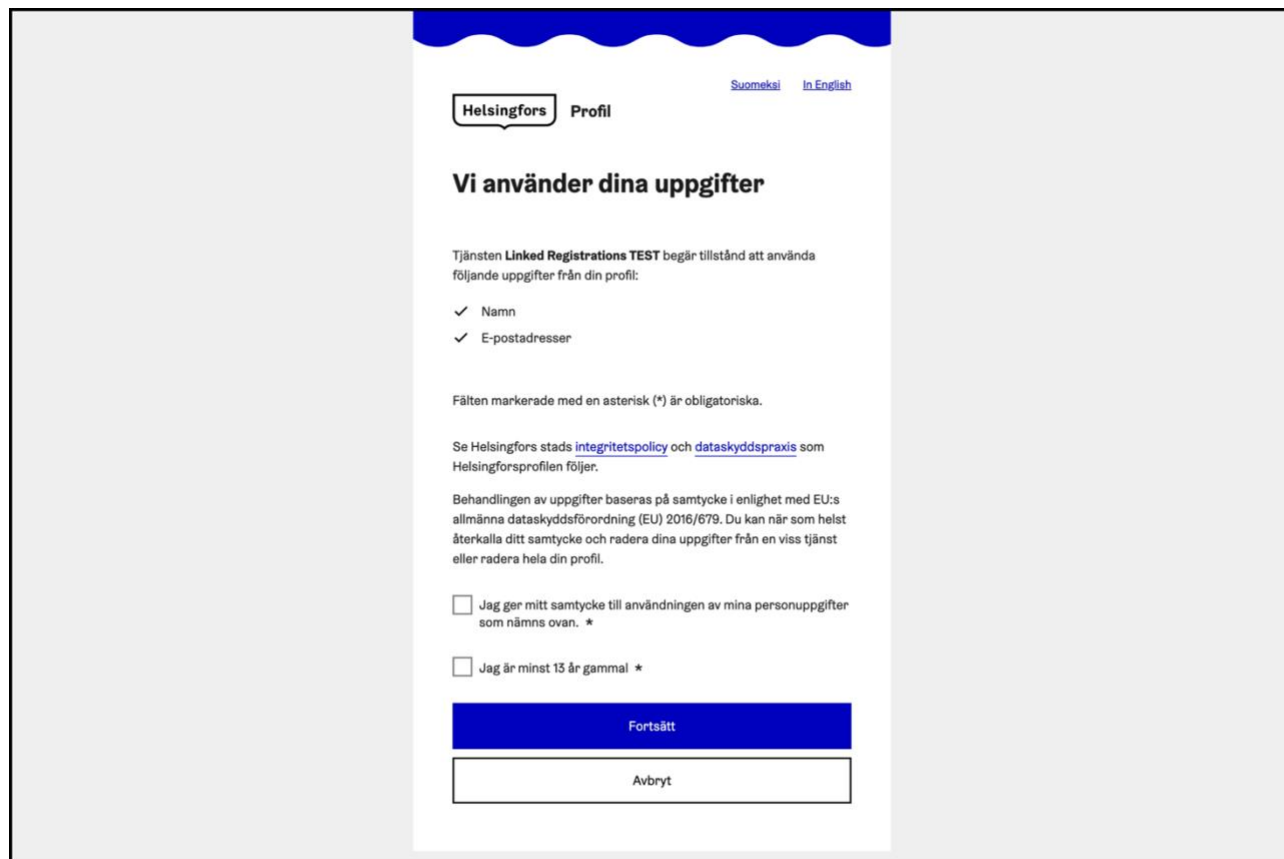
Användarnamnet för Helsingforsprofilen

Bild 23: Du kan lägga till och redigera dina andra adressuppgifter, ditt telefonnummer och din e-postadress. Tjänstens kontaktspråk avgör på vilket språk du tar emot meddelanden från tjänsten. Den autentiseringsmetoden hur du är inloggad i tjänsten, dvs. suomi.fi-autentisering eller en kombination av e-post och lösenord, dvs. Helsingfors-ID.

## Olika tjänsters bearbetning av dina uppgifter

Tjänsterna kommer att använda de uppgifter som hanteras av Helsingforsprofilen enligt vad som anges. Första gången du identifierar dig i en tjänst kan du se vilka uppgifter tjänsten använder.

I din Helsingforsprofil kan du kontrollera denna information senare och, om du vill, radera dina uppgifter från tjänsten. Det är inte möjligt att radera dina uppgifter om du befinner dig mitt i serviceprocessen. Det är också tillrådligt att ladda ner din egen information innan du raderar dem.



The screenshot shows a web interface for 'Helsingfors Profil'. At the top, there are links for 'Suomeksi' and 'In English'. The main heading is 'Vi använder dina uppgifter'. Below this, it states that the service 'Linked Registrations TEST' requests permission to use data from the user's profile. A list of data types includes 'Namn' and 'E-postadresser', both marked with checkmarks. A note indicates that fields marked with an asterisk (\*) are mandatory. It then references the city's 'integritetspolicy' and 'dataskyddspraxis'. A paragraph explains that data processing is based on consent and the EU GDPR (2016/679), allowing users to withdraw consent or delete data at any time. At the bottom, there are two unchecked checkboxes: 'Jag ger mitt samtycke till användningen av mina personuppgifter som nämns ovan. \*' and 'Jag är minst 15 år gammal \*'. Two buttons are at the very bottom: a blue 'Fortsätt' button and a white 'Avbryt' button.

Bild 24: När du identifierar dig för en ny tjänst kommer du att bli ombedd att godkänna den användning av dina uppgifter som tjänsten kräver. Du kan senare återvända till denna information på avsnittet Dina tjänster i din Helsingforsprofil.

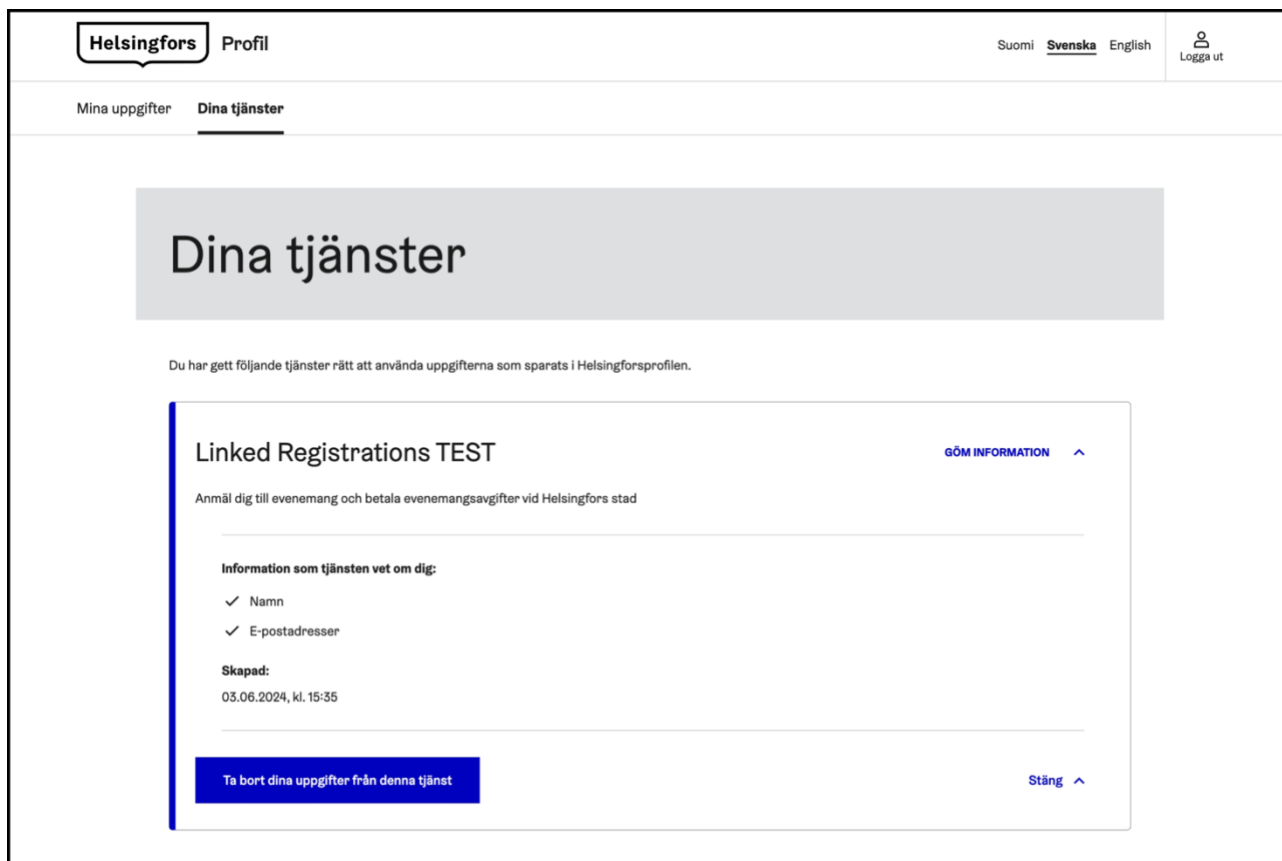


Bild 25: I avsnittet Dina tjänster i din Helsingforsprofil kan du se alla tjänster som du är autentiserad dig på och vilka data de använder. Du kan också radera dina uppgifter från enskilda tjänster.

## Ladda ner information

Du kan ladda ner data som du har lagrat i olika tjänster som en enda json-fil. Mer information om [filformatet json finns på Wikipedia \(länken öppnas i ett nytt fönster\)](#).

Om du har kombinerat din suomi.fi-autentisering och inloggning med e-postadress + lösenord i samma Helsingforsprofil, måste datanerladdningen göras med suomi.fi-autentiseringen.

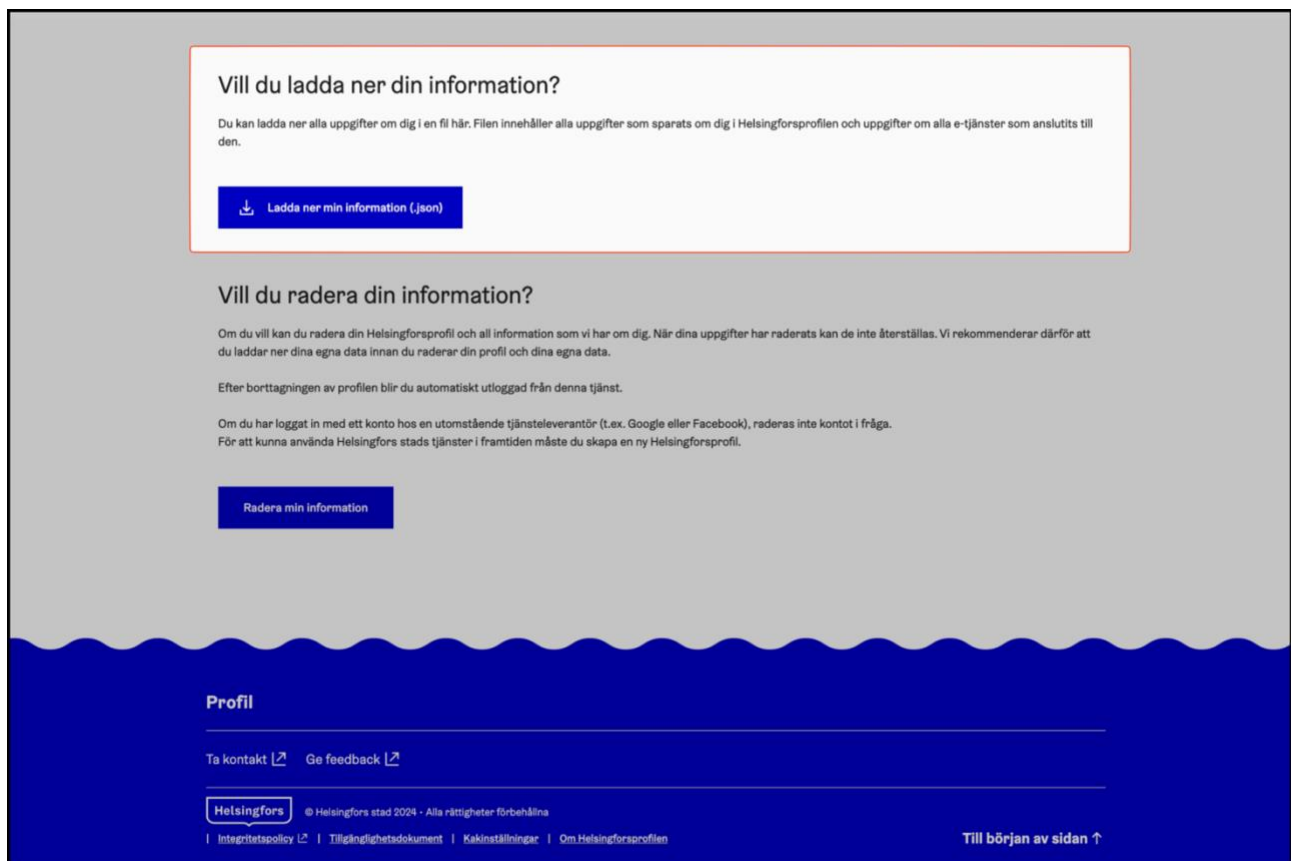


Bild 26: I avsnittet Min information i din Helsingforsprofil kan du ladda ner din information för alla tjänster som en json-fil.

## Radering av uppgifter

Du kan radera dina uppgifter antingen för enskilda tjänster eller för hela din profil. Vid radering kommer alla dina uppgifter från tjänsten att raderas eller anonymiseras om tjänsten till exempel är skyldig enligt lag att behålla dem. Du kommer dock inte att ha tillgång till uppgifterna efter raderingen och de kommer inte att kunna kopplas till dig.

### Radering av uppgifter från en och samma tjänst

Om du har kombinerat din suomi.fi-autentisering och inloggning med e-postadress och lösenord i samma Helsingforsprofil, måste du radera tjänsten medan du är autentiserad dig med suomi.fi.

När du väljer den tjänst som du vill ta bort på fliken Dina tjänster får du ett popup-meddelande som bekräftar borttagningen.

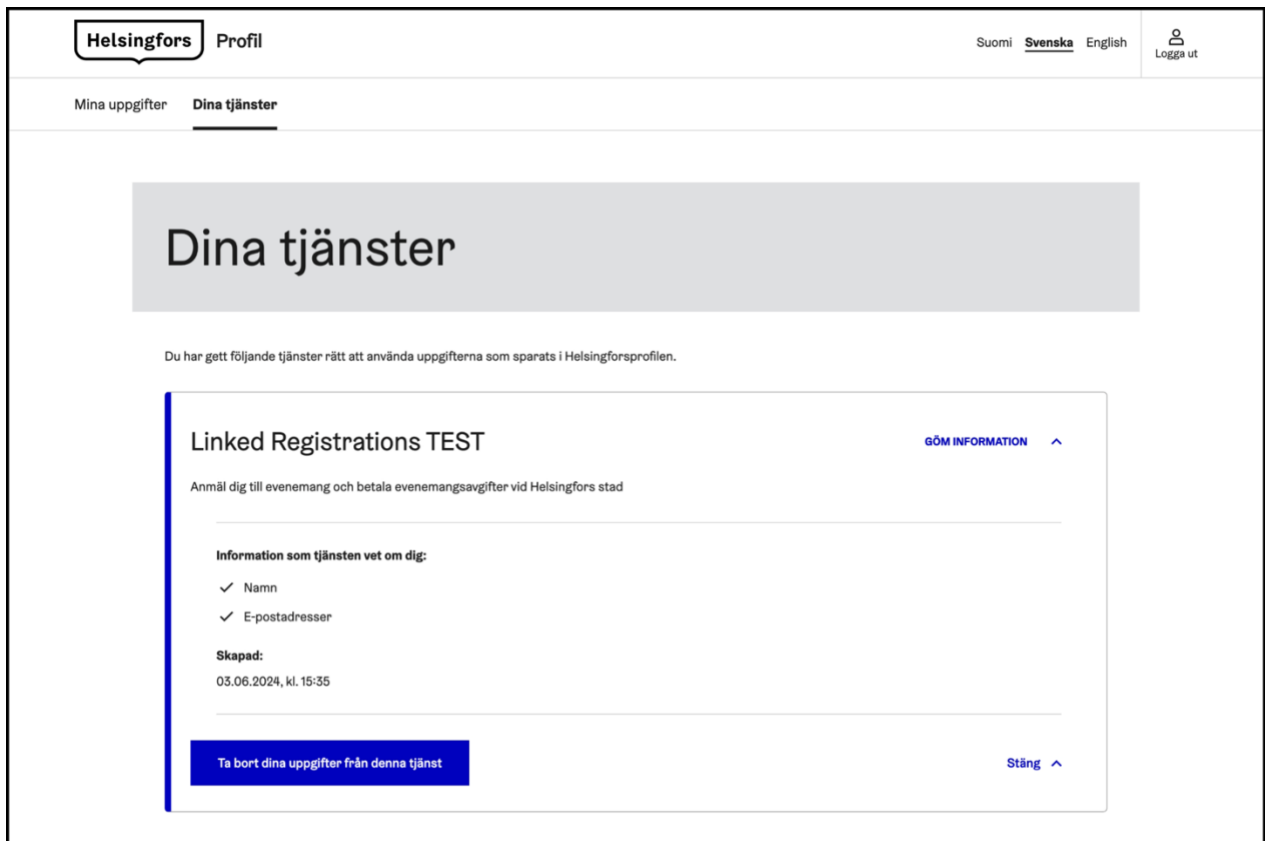


Bild 27: Du kan radera dina uppgifter i din Helsingforsprofil för en enskild tjänst i avsnittet Dina tjänster.

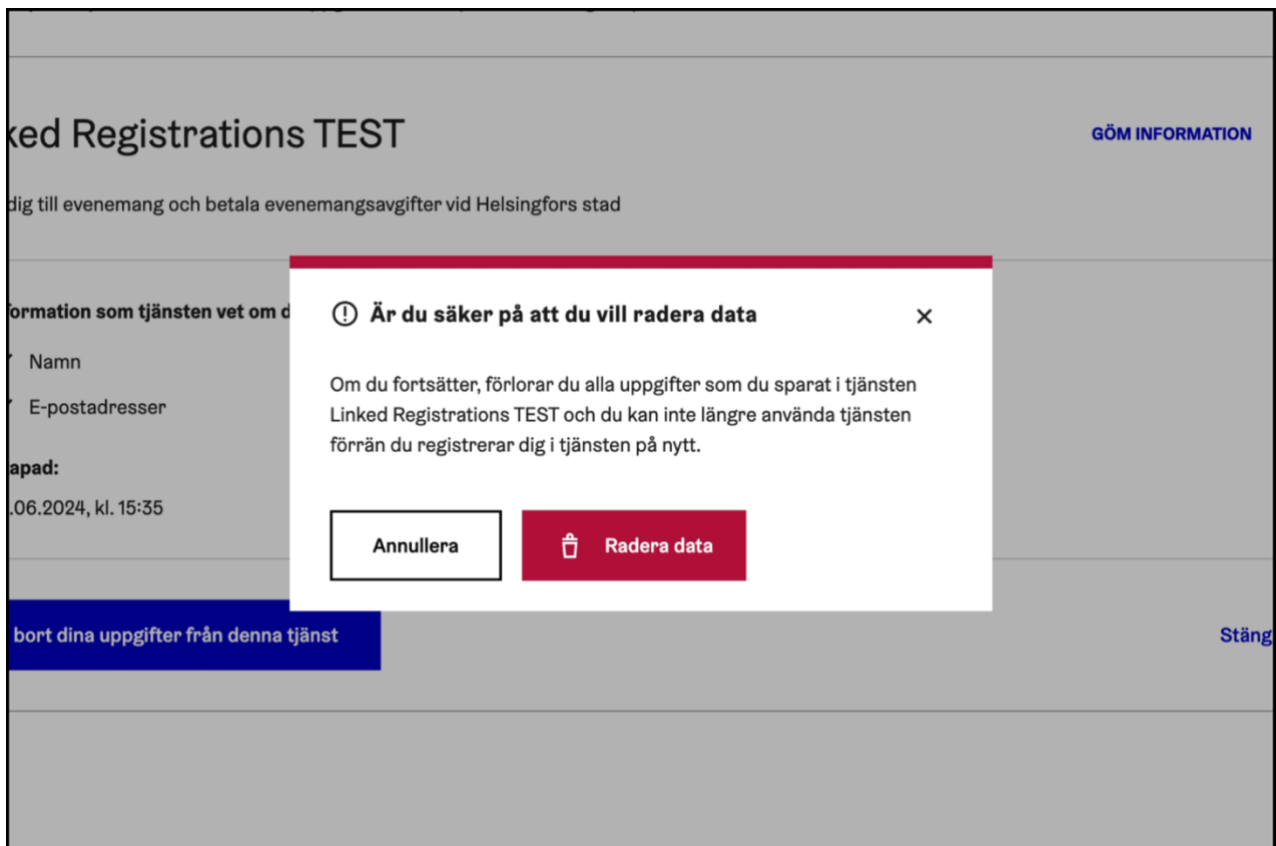


Bild 28: När du klickar på knappen "Ta bort dina uppgifter från denna tjänst" får du ett popup-bekräftelsemeddelande på skärmen för att förhindra oavsiktlig radering av dina uppgifter.

## Radera din Helsingforsprofil

Om du vill radera hela din Helsingforsprofil kan du göra det genom att trycka på knappen *Radera min information*. Du kommer då att se ett popup-fönster där du ombeds bekräfta att du vill radera din information. När du har bekräftat begäran raderas alla uppgifter från profilen och från alla tjänster, om ingen tjänst är på gång.

Vissa lagstadgade tjänster kan kräva att uppgifter sparas under en begränsad eller permanent period. Beroende på transaktionen och tjänsten kan uppgifterna i vissa fall anonymiseras. Om en lagstadgad tjänst kräver att uppgifter sparas, kan profilen eller tjänstens tillgång till uppgifterna inte raderas.

Om du har kombinerat din suomi.fi-autentisering och inloggning med e-postadress och lösenord i samma Helsingforsprofil, måste du radera profilen medan du är autentiserad dig med suomi.fi.

Efter att du har raderat din Helsingforsprofil kan du alltid skapa en ny profil vid behov, men alla tidigare uppgifter försvinner.

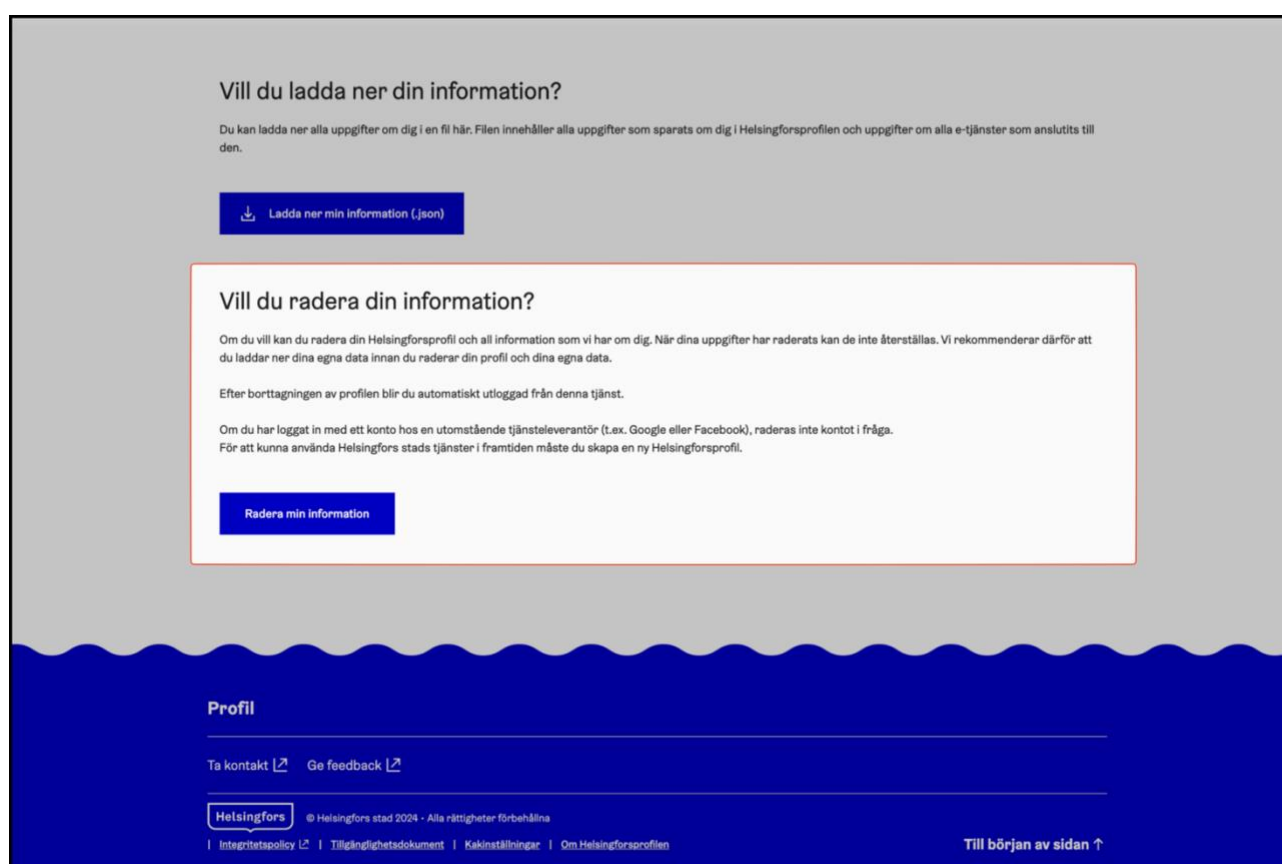


Bild 29: I avsnittet Min information i din Helsingforsprofil finns knappen Radera min information, med vilken du kan radera hela din Helsingforsprofil och den information som du har använt i olika tjänster.

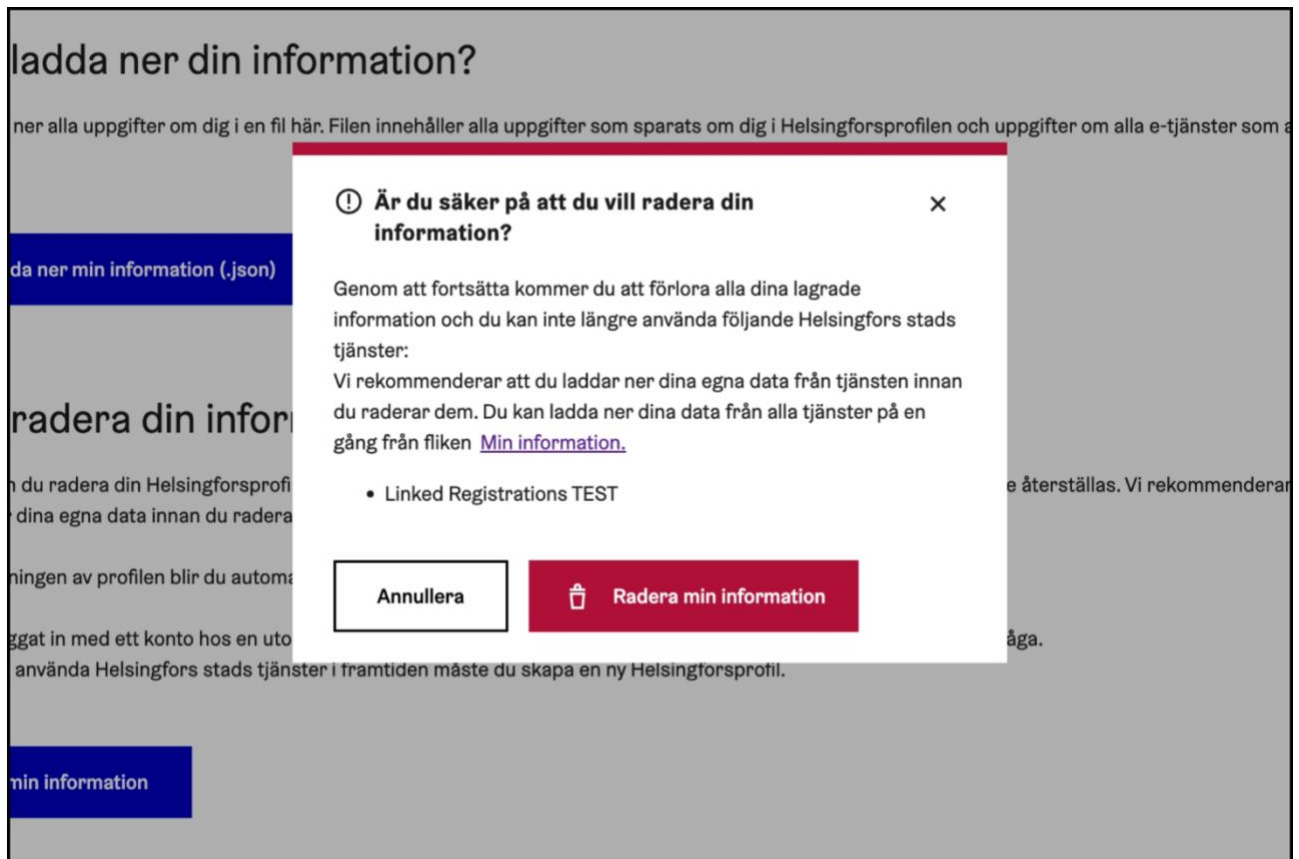


Bild 30: Ett bekräftelsemeddelande visas också i ett popup-fönster för att förhindra oavsiktlig radering av data.