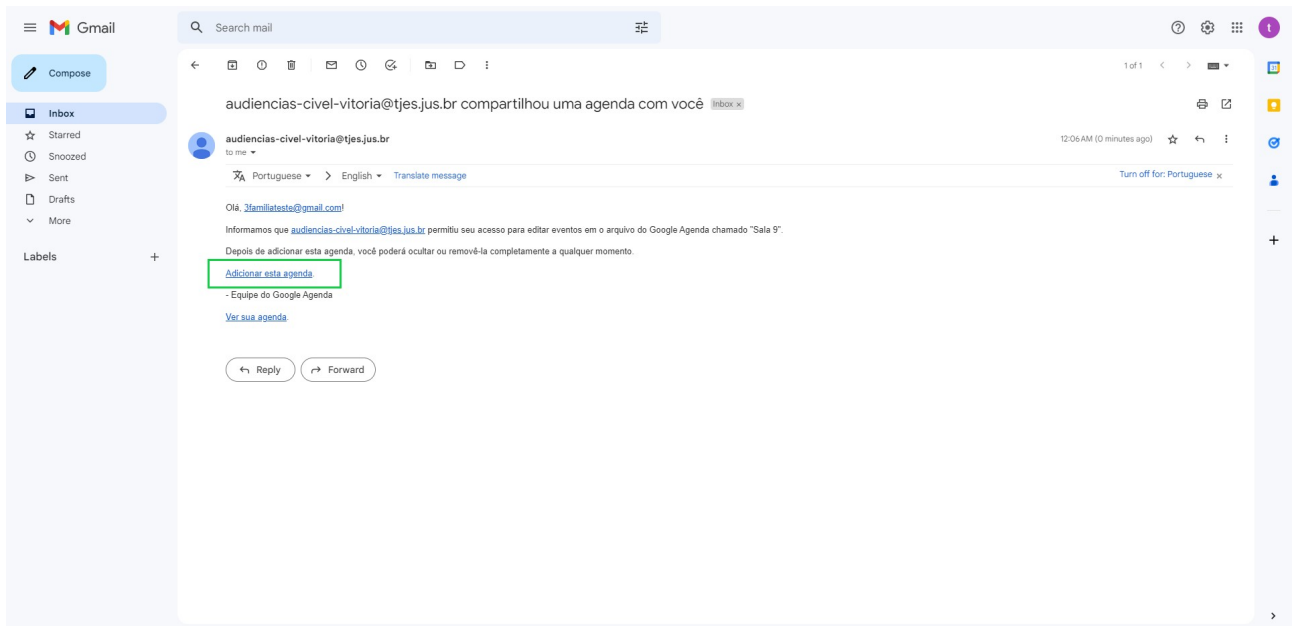


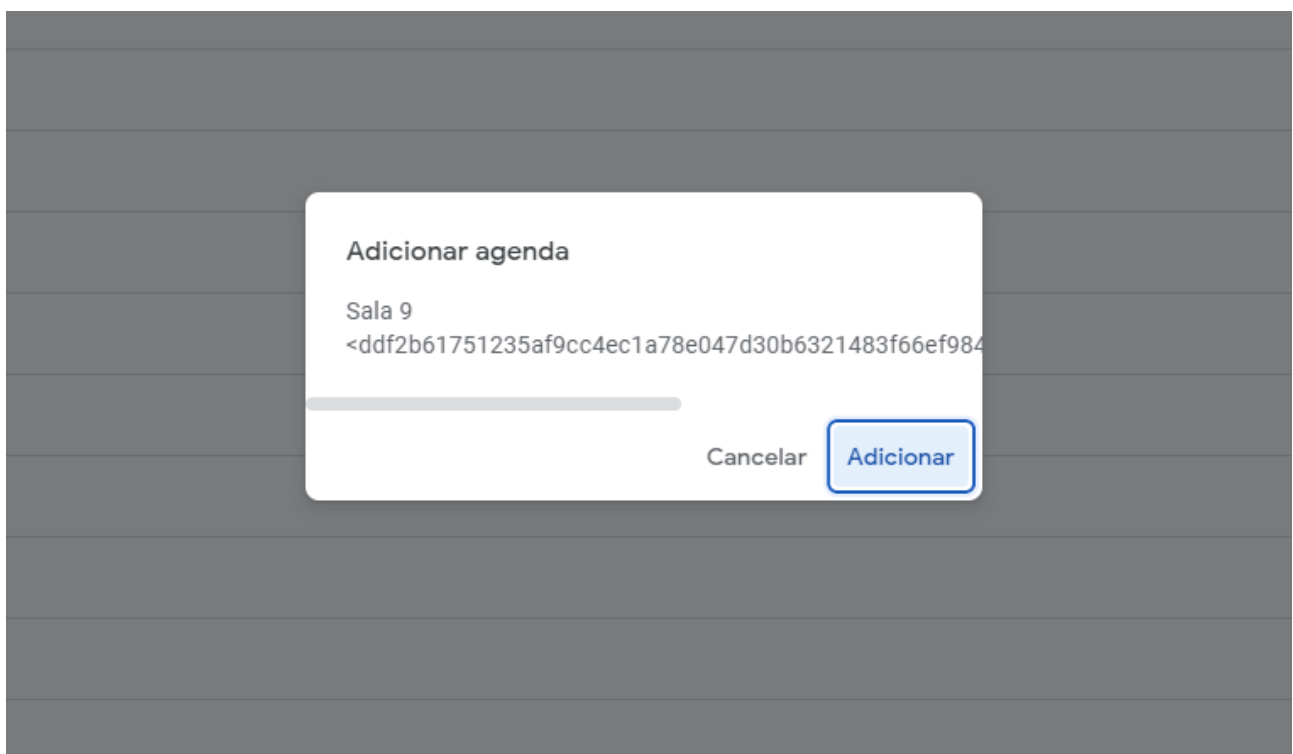
Tutorial do Usuário

Apos solicitar acesso à alguma sala no google calendário um e-mail de confirmação ira chegar.



Ao clicar no link uma nova aba com o google agenda iria abrir.

Clique em Adicionar



Perceba que já existem outras agendas cadastradas por padrão,

28

Agenda

Hoje

Criar

GMT-03

Fevereiro de 2023

<

>

D	S	T	Q	Q	S	S	
29	30	31	1	2	3	4	1 AM
5	6	7	8	9	10	11	2 AM
12	13	14	15	16	17	18	3 AM
19	20	21	22	23	24	25	4 AM
26	27	28	1	2	3	4	5 AM
5	6	7	8	9	10	11	6 AM

Pesquisar pessoas

Minhas agendas

^

☒

3familia teste

☒

Lembretes

☒

Tarefas

Outras agendas

+

^

☒

Sala 9

7 AM

8 AM

9 AM

10 AM

11 AM

12 PM


1 PM

Desative as agendas e deixe apenas a da “Sala 9” (No caso a Sala de audiência que você tem acesso) ativada.

 Criar ▾

Fevereiro de 2023 < >

D	S	T	Q	Q	S	S
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

 Pesquisar pessoas

Minhas agendas ^

- ☐ 3familia teste
- ☐ Lembretes
- ☐ Tarefas

Outras agendas + ^

☒ Sala 9

Agora vamos adicionar uma audiência a essa agenda.
No canto superior esquerdo clique no botão criar

Hoje

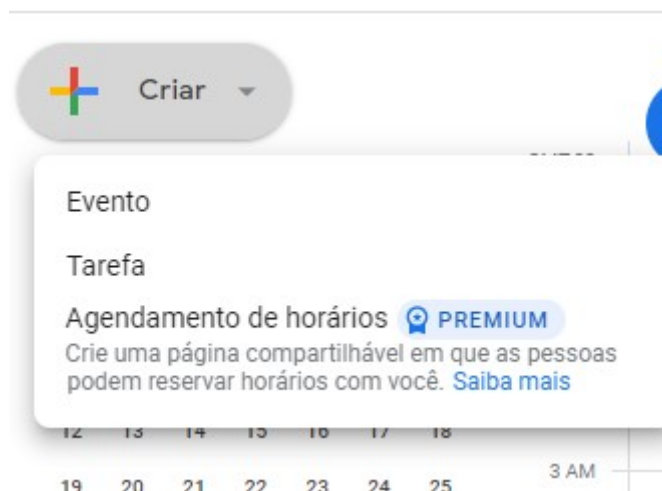
 Criar ▾

Fevereiro de 2023 < >

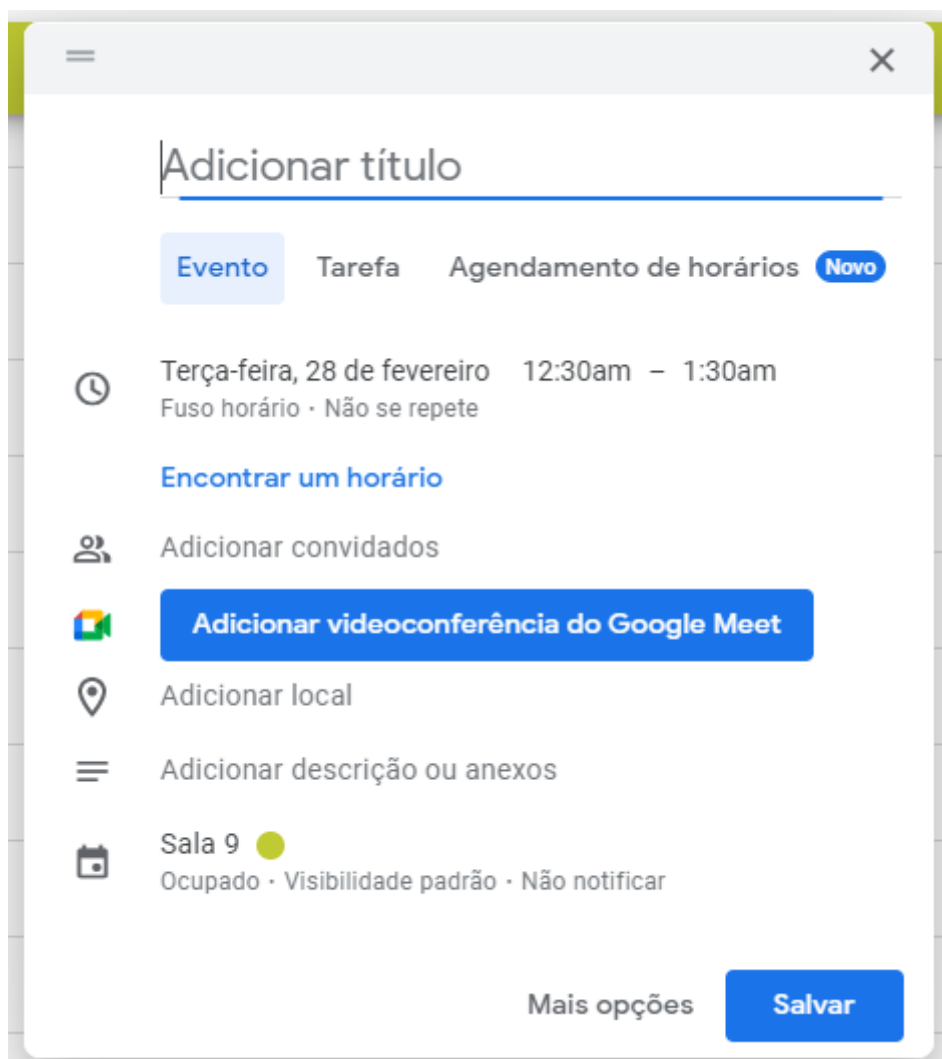
GMT-03



Agora clique em Evento



Um novo card ira abrir.



Aqui vamos configurar nosso Evento.

No campo “**Adicionar título**” devemos colocar o **número do processo**.

A data vai ser a data que a **audiência ira acontecer**.

No campo de horário, marque o horário que a audiência está **prevista para começar**, o horário de término não precisa ser exato.

Lembre-se de conferir se a Sala selecionada é de fato a sala reservada para a audiencia.

The image shows the 'Adicionar título' (Add title) dialog box in Google Calendar. The title field is empty. Below the title field, there are tabs for 'Evento' (Event), 'Tarefa' (Task), 'Agendamento de horários' (Scheduling), and 'Novo' (New). The 'Evento' tab is selected. The date and time are set to 'Terça-feira, 28 de fevereiro' and '12:30am - 1:30am'. The location is 'Sala 9'. The 'Salvar' button is highlighted with a green arrow.

Adicionar título

Evento Tarefa Agendamento de horários Novo

Terça-feira, 28 de fevereiro 12:30am - 1:30am
Fuso horário · Não se repete

Encontrar um horário

Adicionar convidados

Adicionar videoconferência do Google Meet

Adicionar local

Adicionar descrição ou anexos

Sala 9
Ocupado · Visibilidade padrão · Não notificar

Mais opções Salvar

Agora é só salvar que essa audiência está marcada.