

OBJETIVO

Este ERP tem o objetivo de integrar e gerenciar a frente de caixa.

Este manual demonstra como utilizar as principais funções do software.

HABILIDADES

Com apenas 1(uma) hora o operador já estará apto a efetuar os primeiros cadastros, e maior gerenciamento do estabelecimento.

SOFTWARE GESTAO

FUNÇÃO • GENCIAMENTO • RELATÓRIOS – ENTRADAS E SAIDAS
Responsável pelo cadastro dos itens/ produtos, estoque, funcionários como operador, vendedor, entregador, além de entrada simples, orçamento, entrada e emissão de Nfe, contas a pagar e a receber (não possui conciliação bancária) e relatórios. *

- Opções habilitadas de acordo com o módulo adquirido.

CARGA • RECEBIMENTO DE INFORMAÇÃO DO GESTÃO
Todas as informações são recebidas do Gestão através do SERVER_PDV que deverá ser aberto todos os dias.







INTEGRAÇÕES

COLETOR • IMPRESSORA DE ETIQUETA • TEF • FRENTE DE CAIXA
Balanças de checkout, PINPAD para venda em TEF, leitor de código de barras, catraca (verificar modelos), ECF/SAT/NFCe.

FRENTE DE CAIXA

Responsável pela emissão de cupom fiscal.

APRESENTAÇÃO DOS PROGRAMAS

 Erp_Gestao	=	responsável pela gestão, cadastro de produtos, estoque,
 Servidor_PDV	=	responsável pela comunicação entre o gestão e o caixa,
 Mobility_Server_Food_Mobile	=	responsável pela comunicação com dispositivos android,
 CAIXA	=	responsável pela emissão de cupom fiscal,
 Gerenciador_impessao	=	responsável pelo gerenciamento da (s) impressora(s).
 Terminal Droid Food	=	responsável pelo envio de comanda ao servidor

CADASTRO DE PRODUTOS GUIA RÁPIDO – OPÇÕES MINIMAS

Para acesso a janela de cadastro, acesse o módulo de Gestão com seu usuário e senha.

Clique no Menu > Cadastro > opção Produtos

OBRIGATORIO NO MINIMO PREENCHER A ABA CADASTRO, ABA PRODUTOS E IMPOSTOS (ICMS, NCM, CST)

PASSO A PASSO:

- Utilize o botão inserir para cadastrar um novo produto,
- Insira o Código de barras do produto, caso o mesmo não possuir clique no ícone de “raio” para o sistema gerar um código no padrão EAN13,
- Digite o nome do produto,
- O campo estoque de produto atual, máximo e mínimo, estará disponível desde que o módulo adquirido possua esta funcionalidade.

Produtos - Inserindo Produto

Inserir **Cancelar** **Confirmar** **Pesquisa Avançada** **Copiar último** **Deletar** **Sair**

Pesquisa rápida (Ctrl+Shift+F) <Cod. int/Cod. Bar/ Descrição

Descrição resumida: ARROZ PRODUTO TESTE

Código de barras: 0000000000147

Inserindo produto

Cadastro Custos Composição Cód. Auxiliares Fornecedores Histórico

Código de barras SGTIN (Ctrl+Shift+F) 0000000000147 Código interno <auto>

Descrição ARROZ PRODUTO TESTE 1KG Descrição resumida ARROZ PRODUTO TESTE

Estoque atual 10 Estoque máximo 36,000 Estoque mínimo 6,000 Unidade Un

Grupo 2 PERFUME

Departamento 8 PERECIVEL

Seção 11 GRAO

Validade (dias) 3

Gôndolas 1

Obs etiqueta gôndola

☒ Especificar localização PERECIVEIS

☒ Ativo (Ctrl+Shift+A)

☐ Preço com 3 casas decimais (Shift+3)

☒ Pasta de caixa (Ctrl+Shift+X)

☐ Produto semelhante (Ctrl+Shift+S)

☐ Fabricado (Ctrl+Shift+F)

☒ Cotação preços

☒ Exporta para PDVs/Tablets/Food

☐ Prod. de transformação de entrada

☐ Bebida alcoólica

Legenda: Aba Cadastro

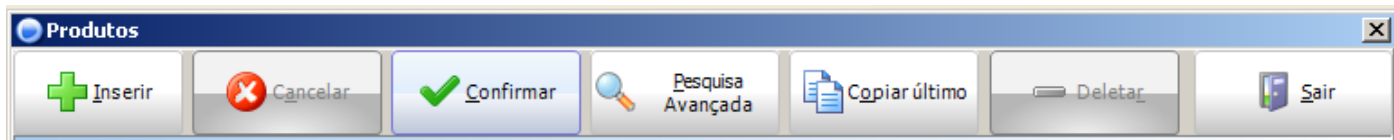
Automa-Ti Todos os direitos reservados

ABA CADASTRO**Campos obrigatórios para o cadastro de produtos:**

- Código de Barras,
- Descrição (nome do produto em relatórios A4),
- Descrição Resumida (nome do produto no cupom fiscal, pode ser igual ao do campo “Descrição”, respeitando o tamanho do campo),
- Grupo.

Caso o produto for vendido fracionado, exemplo por Quilo (Kg), preencher os campos:

- Unidade;
- Selecionar o Campo Pesado;
- Selecionar o Campo “Envia p/ balança”.



Botão “Copiar último”, copia os dados do último cadastro efetuado, função utilizada quando o produto é da mesma família, exemplo: embalagem de suco com vários sabores, onde só será alterado o código de barras e a descrição do mesmo.

***** Clique na Aba custos para inserir o preço de Compra, Venda e Impostos do Produto *****

ABA CUSTOS

Automa-Ti Todos os direitos reservados

***** SEMPRE APÓS SELECIONAR UMA OPÇÃO TECLAR TAB NO SEU TECLADO PARA VALIDAÇÃO DA INFORMAÇÃO *****

Campos obrigatórios para o Cadastro de Produtos:

- Dados de Entrada estão na Nota do Produto,
- Alíquota de entrada, CST e NCM estes campos estão na nota de entrada do produto,
- Selecione a Alíquota de Saída do Produto, **(este campo deve ser validado pela contabilidade)**
- Insira o Preço de Custo e Preço de Venda,
- Tique o campo Permitir Desconto,
- Digite o NCM do Produto (está na nota), caso não possuir verifique com a contabilidade ou o distribuidor do mesmo, teclar TAB.



DEMAIS ABAS

Após inserir os dados nos campos tecla **CONFIRMAR** para finalizar o cadastro, ou selecione outra ABA para mais informações, exemplo:

Aba Fornecedor, nela será incluído o Fornecedor do produto para vinculação do mesmo,

Aba Composição, caso do produto que está sendo cadastrado é fabricado no estabelecimento,

Aba Cód. Auxiliares, caso o produto possua outros códigos de identificação,

Aba Histórico, nela poderá visualizar desde a data de cadastro, os valores de custo o qual este produto já possuiu, os aumentos de preço, movimentação diária, entre outras informações.

CADASTRO DE PRODUTOS PESADOS (PRODUTOS VENDIDOS POR KILO)

COPIAR ULTIMO CADASTRO EFETUADO, SERVE NO CASO DE A ALIQUOTA, NCM SER A MESMA, APÓS CLICAR, NECESSARIO INSERIR A NOVA DESCRIÇÃO / CODIGO DE BARRAS E CUSTO.

Produtos - Inserindo Produto

Botões: Inserir, Cancelar, Confirmar, Pesquisa Avançada, Copiar último, Deletar, Sair

Pesquisa rápida: <Cod. int/Cod. Bar/ Descrição>

Descrição resumida: SALSICHA PERDIGÃO

Código de barras: 0000000000130

Inserindo produto

Abas: Cadastro, Custos, Composição, Cód. Auxiliares, Fornecedores, Histórico

Código de barras: 0000000000130

Código interno: <auto>

Descrição: SALSICHA PERDIGÃO KG

Descrição resumida: SALSICHA PERDIGÃO KG

Opções produto

☒ Especificar localização

☒ Ativo (Ctrl+Shift+A)

☐ Preço com 3 casas decimais (Shift+3)

☒ Pasta de caixa (Ctrl+Shift+X)

☐ Produto semelhante (Ctrl+Shift+S)

☐ Fabricado (Ctrl+Shift+F)

☒ Cotação preços

☒ Exporta para PDVs/Tablets/Food

☐ Prod. de transformação de entrada

☐ Bebida alcoólica

☒ Participa de Serviços

☐ Ingrediente

Estoque atual: 0

Estoque máximo: 0,000

Estoque mínimo: 0,000

Grupo: 0

Departamento: 0

Seção: 0

☒ Especificar família

Unidade: Kg

☒ Envia p/ balança

Validade (dias): 10

Gôndolas: 1

Obs etiqueta gôndola

Local de impressão: Nenhuma

Gestão

Periféricos

Exportar produtos para balança

Exportar produtos para verificador de preço

Impressora de código de barras

Coletor de dados e PDA

Envia o produtos cadastrados ao programa do fabricante da mesma.

Transmitir

Monitorar

Importar

Legenda: Programa balança Filizola.

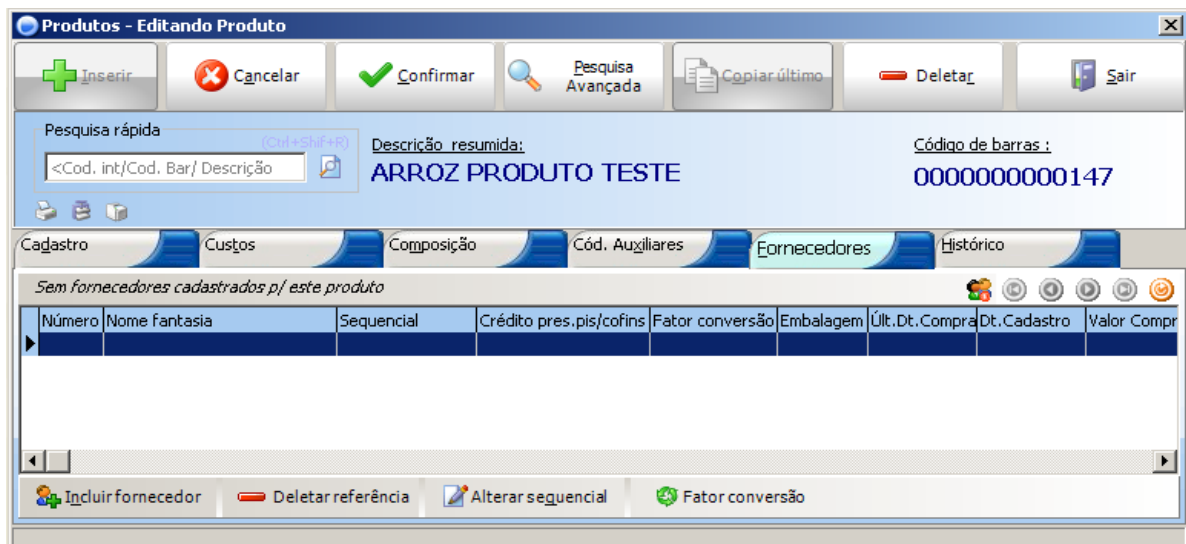
Fevereiro 2020 Exibir valores Tabela Calendário

Data	Vendas	Compras	Perdas	Trocas	Devoluções	Uso interno	Cons. interno	Transferências
17/02/20 Seg	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Qtd Mensal Vlr Mensal Estq Mensal **Mov. Diário** Últimos Hist. Preços Log Alter. Notas Fiscais Últ. Balanços

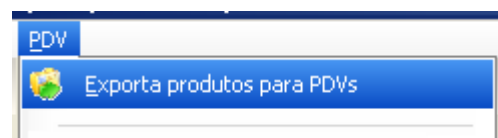
VINCULAR PRODUTO AO FORNECEDOR – CASO DESEJE RELATÓRIO

Produto X Fornecedor



Legenda: Clique no botão Incluir Fornecedor para adicionar.







ENVIO DO CADASTRO DE TODOS OS PRODUTOS PARA O CAIXA

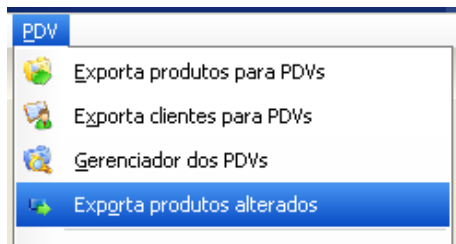


Clique no Menu PDV, Exporta produtos para PDVs

***** IMPORTANTE *****

O SERVER PDV precisa estar em execução para que os dados sejam enviados para o Frente de Caixa.

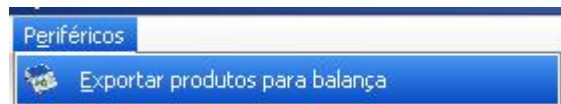
	Erp_Gestao	=	responsável pela gestão, cadastro de produtos, estoque,
	Servidor_PDV	=	responsável pela comunicação entre o gestão e o caixa,
	Mobility_Server_Food_Mobile	=	responsável pela comunicação com dispositivos android,
	CAIXA	=	responsável pela emissão de cupom fiscal,
	Gerenciador_impressao	=	responsável pelo gerenciamento da (s) impressora(s).
	Terminal Droid Food	=	responsável pelo envio de comanda ao servidor

ENVIO DE APENAS OS ÚLTIMOS PRODUTOS CADASTRADOS/ ALTERADOS PARA O CAIXA

Clique no Menu PDV, Exporta produtos alterados, com este procedimento o envio das informações serão mais rápidos, uma vez que o sistema só irá exportar os dados dos últimos produtos que foram cadastrados ou tiveram alterações nos dados.

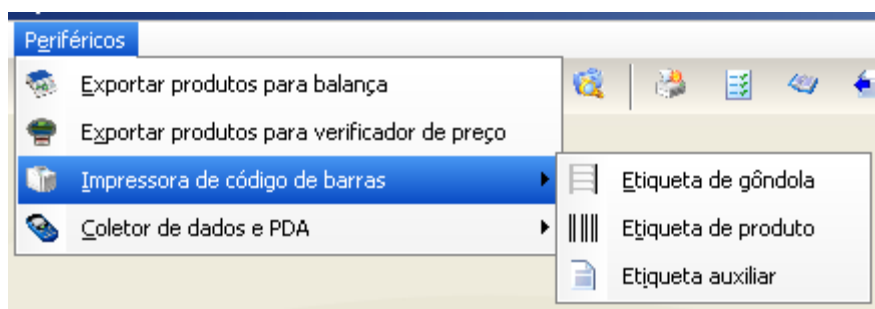


Selecione / tique um produto e clique no botão Exportar Selecionados.

ENVIO DE CADASTRO DOS PRODUTOS PARA O PROGRAMA DA BALANÇA

Ao clicar neste botão a informação será enviada ao Software da balança que será o responsável pelo envio dos dados.

Exemplo: balança Toledo o programa se chama MGv, balança Filizola é o SMART.

IMPRESSÃO DE ETIQUETA DE GONDOLA E PRODUTO

Atenção: Alguns modelos de impressora USB utilizam o Gerenciador de Impressão para se comunicar com a impressora de etiqueta, verifique se este é o caso do seu estabelecimento, caso sim, na área de trabalho do seu computador deverá ter o atalho do aplicativo.

No caso de impressora Serial ou LPT só é utilizado o gerenciador em caso de utilização compartilhada na rede.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES SOBRE O ATENDIMENTO

Automa-Ti Todos os direitos reservados

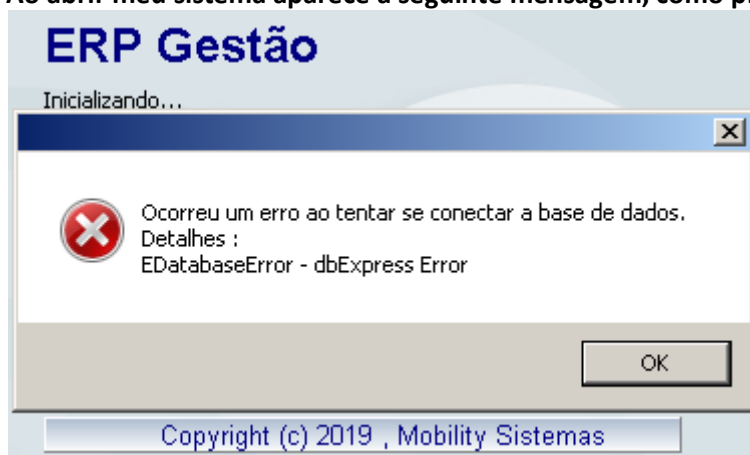
O contrato atende qualquer suporte relacionado ao software módulo Frente de Caixa SAT, assim como as atualizações, suporte via telefone, WhatsApp, acesso remoto e in loco.



A garantia dos equipamentos é de total responsabilidade do fabricante, efetuamos apenas o suporte caso esteja associado ao sistema, se ao realizar os testes o problema estiver no aparelho somente intermediamos o contato com o fabricante repassando as informações referente aos procedimentos exigidos pelo mesmo tais como: emissão de nota, despesas (postagens via correio) e prazos de atendimento.

Conforme solicitação do SEFAZ todo estabelecimento necessita possuir 2 equipamentos SAT, caso o principal apresente problema. O equipamento de contingência (reserva) necessita estar ativo e ligado a uma conexão com a internet a cada 10 dias (prazo máximo, após isso o SEFAZ o bloqueia o equipamento até que haja comunicação).

Qualquer dúvida de funcionamento entre em contato em um dos nossos telefones:
11 3242-6367 ou 94872-13277 WhatsApp.

DÚVIDAS FREQUENTES**1) Ao abrir meu sistema aparece a seguinte mensagem, como proceder?**

Firebird Guardian

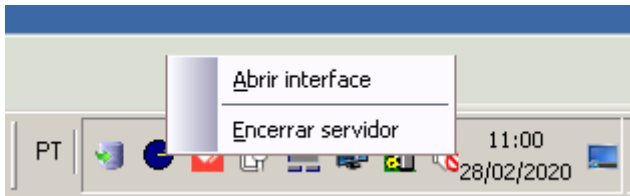
R. Verifique se o **Firebird** (Software de banco de dados) está sendo executado, a versão utilizada pelo sistema é a **1.5.3.4870** instalada como Serviço e não executada no Painel de Controle.

2) É recomendável deixar o computador ligado 24 horas?

R. Caso o estabelecimento possuir um **Nobreak com conexão USB** e o programa do mesmo instalado o computador poderá ficar ligado, pois caso caia a energia com a conexão USB do Nobreak o mesmo irá hibernar o computador antes da bateria acabar, evitando assim que o mesmo sofra uma repentina queda de energia e corrompa o Windows ou algum dado do sistema.

3) Ao desligar o computador quais programas devem ser fechados?

R. Sistema de Gestão, Server_PDV e Sistema do PDV (caso o caixa fique no mesmo computador).



Automa-Ti Todos os direitos reservados

Legenda: O ícone do Server_PDV, fica localizado próximo a hora do computador, para fechá-lo basta clicar com o botão direito do Mouse e clicar na opção “Encerrar servidor”.

4) Qualquer Antivírus funciona com o sistema?

R. Sim, o estabelecimento deve apenas configurar o antivírus colocando os arquivos do sistema na opção Exclusão e configurando o Firewall do mesmo para que não bloqueie a comunicação em rede.

5) O sistema funciona com qualquer versão do Windows?

R. Sim, sempre é bom manter o Windows atualizado, no caso do Windows 10, sempre verifique na internet se a versão está instável, pois algumas versões deram problemas no computador.

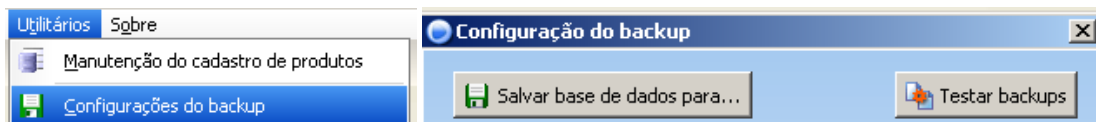
Se possível recomendamos ter backup do Windows ou Criar um Ponto de Restauração do mesmo por sua própria segurança.

6) Alguns arquivos não executam assim que o Windows inicia.

R. O Windows 10, possuem este problema, o qual em alguns computadores alguns aplicativos não são executados automaticamente, para verificar se a configuração está correta, acesse o menu executar e digite %appdata% tecla ENTER abra as pastas Microsoft\Windows\Start Menu\Programs\Startup.

7) Como fazer backup dos meus “Produtos Cadastrados”?

R. No Menu Utilitários tem as opções de Backup, seja em outro computador na rede ou insira um Pen drive e aponte o mesmo (clique no botão *Salvar base de dados para...*).

**8) Meu programa abria normalmente, agora não está abrindo mais.**

R. Tente executar seu programa em Modo de Administrador, basta clicar com o botão direito do Mouse sobre ele e clicar em “Executar como administrador”.

9) Meu programa de GESTÃO não está abrindo nos demais computadores

R. Geralmente este erro é ocasionado por erro no serviço de rede do Windows, bloqueio do Firewall, Antivírus, ou erro na rede. Verifique se o seu computador está com o ícone de rede “Ok”. No caso do Windows 10 que comunica na rede com Windows 7 pode ser necessário ativar o protocolo de comunicação no “Recursos do Windows. Caso tiver dúvida, dificuldade nos procedimentos citados e a rede e internet estão “Ok”, entre em contato para o suporte verificar.

10) Como sei quando meu sistema deu erro ou quando é problema é no equipamento, SAT, Impressora, Certificado Digital, Computador?

R. Leia a mensagem que o sistema irá apresentar na tela e tire dúvidas com nosso suporte pelo WhatsApp. Exemplos:

- SAT OFF-LINE a 5 dias: verifique se o cabo da internet está conectado corretamente ao SAT, caso o estabelecimento recebeu a visita de algum técnico avise o suporte para que a configuração no SAT seja testada;

- Erro COM Impressora ao tentar abrir o sistema: O sistema não encontrou a PORTA onde a impressora esta conectada, acontece quando a impressora está desligada, com pouco papel, mal conectada, foi desconectada a entrada USB e conectada novamente ou Impressora Off-line;
- SAT bloqueado por falta de comunicação: bloqueio devido ao SAT estar a 10 ou mais dias sem comunicação com o SEFAZ;
- Erro ao abrir PORTA de comunicação SAT: Verifique se as luzes de funcionamento do SAT estão acessas, PWR, OPER, PARAM, REDE, ou o mesmo não está comunicando com o computador;
- SAT em PROCESSAMENTO: O mesmo está em comunicação com o SEFAZ ou está sem comunicação com o computador, geralmente o mesmo volta a funcionar após desconectar o cabo USB do computador por 10 segundos e conectá-lo novamente, caso o SAT possua fonte de alimentação a desligue da tomada durante este procedimento.

11) Ao abrir o Sistema de Cadastro (Gestão) aparece a mensagem “Necessário entrar com a senha de Semestralidade”.

R. Entre em contato com o suporte para a renovação da senha de Semestralidade do Software.

12) Está aparecendo COD 3 na tela do Sistema de Vendas (Emissor de Cupom), entre em contato com o Revendedor, ao que se refere está mensagem?

R. Entre em contato com o suporte para renovação da Anuidade.

13) Apareceu um erro ao enviar uma Nfe (Nota Fiscal Eletrônica), como sei se o erro é no sistema?

R. Verifique o código de erro apresentado em tela, em buscadores de pesquisa da internet, verifique o status do consulta Nfe (servidor do Sefaz responsável pelo recebimento das informações e autenticação da Nfe caso não encontrar a informação entre em contato com o suporte.

14) Qual modelo de Certificado Digital devo utilizar junto ao sistema?

R. O sistema funciona com todos os modelos, seja o A1 (arquivo) ou o A3 (Cartão ou Token), a diferença que o melhor é o modelo A1 e esse que recomendamos, pois pode ser utilizado em mais de um computador, pode-se ter cópia de segurança, não ocupa entrada USB e se caso corromper o arquivo pode utilizar a cópia, a única desvantagem é que o mesmo tem um período menor de renovação, mas o custo X benefício é viável.

15) Posso mudar a aparência (cor) do Sistema de Gestão?

R. Sim, dentro do menu Sistema, Configurações, Aparências há opções fixas e personalizáveis.

16) Posso Inserir meu logotipo, mudar cor de fundo no Sistema Emissor de Cupom Fiscal (Caixa)?

R. Sim, o papel de fundo, tela de caixa, livre, caixa fechada logo tipo são personalizáveis, o que não é personalizável é o layout da tela.

17) O que cobre o contrato de Software?

R. O contrato atende qualquer suporte relacionado ao software módulo Frente de Caixa SAT, assim como as atualizações, suporte via telefone, WhatsApp, acesso remoto e in loco. Referente a equipamentos efetuamos assessoria a fim de identificar o problema e auxiliar na solução do mesmo.

Automa-Ti Todos os direitos reservados

Os atendimentos são exclusivamente efetuados via WhatsApp (11 9.4872-1277), mensagem de texto, em alguns casos, quando solicitado pelo Analista áudio e e-mail automatisolucoes@gmail.com / suporte@automatisolucoes.com.br.

COMUNICAÇÃO

- Qualquer alteração de computador, manutenção seja em equipamentos e em estrutura deverá ser informado, pois qualquer alteração que possa interferir no funcionamento para reparos pode ocorrer custo, e o prazo pra manutenção é diferenciado uma vez que será necessário descobrir o que houve para procurar a solução;

- O computador Servidor se comunica com os demais computadores via rede, seja ela ethernet (rede cabeada) ou rede Wi-Fi, não é necessária internet para operar o sistema;
- O dispositivo SAT-Fiscal precisa de internet para se comunicar ao SEFAZ (o mesmo opera até 9 dias sem internet);
- Internet é necessária para suporte;
- O sistema de comanda, carga de produtos funciona de maneira Off-line, desde que haja rede no estabelecimento;
- Existe softwares que efetuam teste de rede, seja interno (rede) ou externo (internet), para rede interna e a latência tem ideal é 1MS, externa de 15 a 50MS;
- Evite os cabos de rede passarem juntos de cabo de energia (em conduíte).

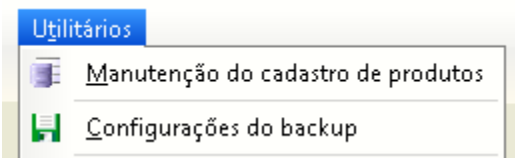
RECOMENDAÇÕES – DADOS DO SISTEMA

- A Automa-Ti recomenda que o estabelecimento possua um pen-drive para backup diário dos dados,
 - Recomenda-se manter o Windows atualizado, assim como proteção antivírus, com exclusão dos aplicativos que são utilizados,
 - O estabelecimento deverá possuir um Nobreak com dispositivo USB, para casos de queda de energia, no estabelecimento, no mesmo deverá ser conectado ao menos o servidor e o equipamento de rede. Com isso, “poderá” ser evitado a perda de informação, controle de mesas / comandas,
- Lembrando: A Automa-Ti não tem responsabilidade sobre os dados do estabelecimento.

No-break: Equipamento que mantém os equipamentos ligados por determinado tempo(de acordo com a capacidade do mesmo 10 minutos a horas), enquanto o estabelecimento finaliza o procedimento que está fazendo e logo em seguida desligue os equipamentos com segurança.



- Realize backup diariamente através do menu > Utilitários > Manutenção do cadastro de produtos



Realize 1 (uma) vez por semana.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS – CABOS DE COMUNICAÇÃO

Cabo USB - tem um comprimento máximo de 5 metros, isso acontece porque o tempo máximo permitido para ida e volta no cabo é de 1500ns, quando esse limite é ultrapassado é considerado que a informação foi perdida. Caso a alimentação também é via USB o máximo recomendado é 3 metros.

Cabo Manga – Geralmente é utilizado para até 50 metros, mas já foi efetuado testes dependendo de qual equipamento que for ser utilizado pode ser superior a 100 metros.

Cabo Ethernet - Em todas as categorias, a distância máxima permitida é de 100 metros (com exceção das redes 10G com cabos categoria 6, onde a distância máxima cai para apenas 55 metros)

SUORTE

- Oferecemos suporte ao Sistema contratado, via acesso remoto com os aplicativos Team Viewer e Anydesk, para celular e tablet a versão deverá ser TeamViewer QS;
- O suporte sempre fará o possível para iniciar o auxílio antes do prazo de 24 horas, porém se o responsável pela solicitação do atendimento ficar ausente por mais de 30 minutos seu chamado será direcionado a fila de espera, pois ficar aguardando o estabelecimento por grande tempo impacta diretamente no atendimento dos demais clientes;
- Auxiliamos o estabelecimento no suporte dos equipamentos e demais problemas que não envolvem o sistema, porém a resolução em alguns casos necessita de terceiros a serem contratados pelo estabelecimento;
- Rede elétrica é de responsabilidade do estabelecimento, assim como a rede interna;
- O sistema funciona Off-line, isso é sem internet, exceto para emissão de NFE (Danfe), no caso de cupom fiscal o envio é normal durante 9 dias sem internet.

Todas as informações descritas estão no contrato.

DÚVIDAS FREQUENTES / INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Agora a Automa-Ti possui um blog com informações e dicas, não só do sistema mas de tudo que possa interferir na utilização do sistema (computador, Windows, rede, internet e equipamentos), para acesso a FAQ entre em contato com um Analista pelo suporte WhatsApp solicitando o link unto a sua dúvida.

Qual a configuração mínima de computador:

Computador com no mínimo Win7 64 bits 4GB RAM (lembrando Windows 7já não é mais comercializado e nem recebe atualizações).

Qual o modelo de celular recomendado:

Qualquer fabricante de aparelho celular com 32GB de espaço interno e que seja em português e com bom alcance de Wi-Fi

Mantenha a versão do Android atualizada.

Erro SAT:

- Verifique se o SAT está com apenas 1 luz acesa, caso sim desligue o mesmo por 30 segundos e conecte novamente, o SAT leva cerca de 1 a 3 minutos para ficar 100% operante, após isso tente utilizar o sistema novamente.

Erro porta COM:

- Verifique se sua impressora está ligada, sem nenhuma luz piscando ou de erro e com o cabo devidamente conectado, após isso aguarde 30 segundos e tecle ENTER para o sistema tentar uma nova comunicação com a impressora.

Preciso ter instalado antivírus no meu computador?

Sim, é recomendado a utilização de um antivírus, mas o mesmo deve ser configurado, não basta instalar, os aplicativos do sistema precisam estar configurados em exceção do mesmo (está parte nos informe que abrimos um ticket e efetuados a exceção).

Minha impressora está imprimindo com falhas, como saber se a tinta está fraca?

Impressora térmica não possui tinta, os dados são impressos via calor (cabeça térmica), verifique se o problema ocorreu após a troca de bobina, pois pode ser qualidade da mesma, a cabeça de impressão pode ser limpa através de uma caneta específica, ou álcool isopropílico, caso não resolver pode indicar que será necessário a troca da cabeça de impressão.

Os atendimentos são exclusivamente efetuados via WhatsApp (11 9.4872-1277), mensagem de texto, em alguns casos, quando solicitado pelo Analista áudio e e-mail automatisolucoes@gmail.com / suporte@automatisolucoes.com.br.

INFORMAÇÃO SOBRE EQUIPAMENTOS:

- Produtos com/ sem garantia, o prazo de manutenção é passado pelo fabricante, de acordo com a política do mesmo e do C.D.C. (código de defesa do consumidor);

SAT / IMPRESSORA / COMPUTADOR

- O sistema funciona no Windows, qualquer erro que aparecer na tela, leia atentamente a mensagem;

SAT

- O mesmo não é de responsabilidade do software, SAT (Sistema Autenticador e Transmissor de Cupons Fiscais

Eletrônicos) é o equipamento que faz a venda ser fiscal e a comunicação do mesmo é junto ao SEAFZ, a manutenção do mesmo é efetuada somente pelo fabricante do mesmo, assim como um suporte mais específico;

INFORMAÇÃO SOBRE O WINDOWS:

- O estabelecimento é responsável pela manutenção dos equipamentos, Windows, assim como manutenção do backup do banco de dados;

INFORMAÇÃO REFERENTE A REDE:

- A rede do estabelecimento, configuração de roteador é de responsabilidade do mesmo, a Automa-Ti nunca solicita senha de roteador/firewall sem autorização do proprietário e motivo junto ao mesmo;

Caso necessário alguma configuração específica a mesma é passada ao estabelecimento, assim como procedimentos a serem efetuados para melhor utilização da mesma;

PRAZO DE ATENDIMENTO:

- Prazo de atendimento: 0 a 48 horas (atendimento remoto), 72 horas atendimento presencial, agendado. Horários diferenciados, verifique seu contrato.

Dúvidas, outros procedimentos, utilize nossos canais de suporte para maiores informações.

Este manual é de propriedade da Automa-Ti Informática Eireli, não podendo ser comercializado, alterado, compartilhado sem autorização.