

Rapport de Gestion de Projet - Semaine du 11/12/23 au 17/12/23

Manager : Ugo DURAND

Au début de notre parcours de projet, l'équipe a pris la décision stratégique de nommer un manager par semaine. Cette rotation permet à chaque membre de l'équipe d'assumer le rôle de manager au moins une fois au cours du projet. Cette approche réfléchie a été adoptée dans le but de favoriser une répartition équitable des responsabilités et de garantir une expérience enrichissante pour tous les membres de l'équipe. Cette semaine, en tant que manager, j'ai eu l'occasion de contribuer à cette dynamique collaborative, et je me réjouis de partager nos progrès.

I. Introduction

Cette semaine, notre équipe s'est concentrée sur deux aspects de notre projet :

- Le prototypage de l'interface ChatBot à l'aide de Gradio
- L'analyse avec Word Cloud et la récupération des données avec Keras
- La rédaction des rapports individuels et de manager

La réalisation de ces tâches a été facilitée grâce au travail réalisé en amont lors des périodes précédentes mais également grâce au travail organisé des anciens managers. Leur travail m'a permis de reprendre le management du projet sans perdre de temps.

II. Tâches Accomplies

Lundi :

- Réunion collective et moment d'échange avec le professeur : Nous avons tous ensemble réalisé un point sur ce qui avait été fait et ce qui restait à faire pour cette période. Dany m'a également donné toutes les informations nécessaires pour reprendre correctement le management du groupe de travail. Lors de cette matinée, nous avons également eu le temps d'échanger et de poser nos questions à M.Faye notamment sur la tokenisation et les rendus futurs.

Mardi :

- Finalisation de l'interface chatbot avec Gradio : Nous avons continué et finalisé un premier rendu de l'interface. L'étude de la technologie "Gradio" lors de la période précédente nous a aidé dans la réalisation et la compréhension de l'outil. Vithia, Dany et moi avons créé un modèle d'interface et l'avons personnalisé au niveau du CSS afin qu'il concorde avec le thème de notre projet.
- Finalisation de l'analyse avec Word Cloud et la récupération des données avec Keras: Claude, Jonathan et Omar ont poursuivi cette tâche qu'ils avaient commencé la semaine passée. Certaines difficultés qu'ils avaient rencontré ont pu être résolues grâce aux échanges que nous avons pu avoir avec M.Faye.

Samedi (1h supplémentaire) :

- Rédaction des rapports individuel et de manager : Nous nous sommes retrouvés pendant le week-end afin de finaliser les détails (push sur git des livrables), de

mettre en commun nos réalisations et de rédiger nos rapports. Nous avons discuté de comment cette période s'était déroulée et de quelles seront les prochaines échéances.

III. Gestion d'Équipe

En tant que manager, j'ai eu l'occasion cette semaine de donner un coup de main à la gestion du groupe de travail. J'ai pu organiser la suite des tâches grâce au travail organisé de Dany et des précédents managers. Nous nous sommes écoutés et entendus lors de différents points comme celui du lundi matin. J'ai également été présent en cas de question pour ne pas laisser un membre du groupe en difficultés dans ses réalisations.

IV. Prochaines Étapes

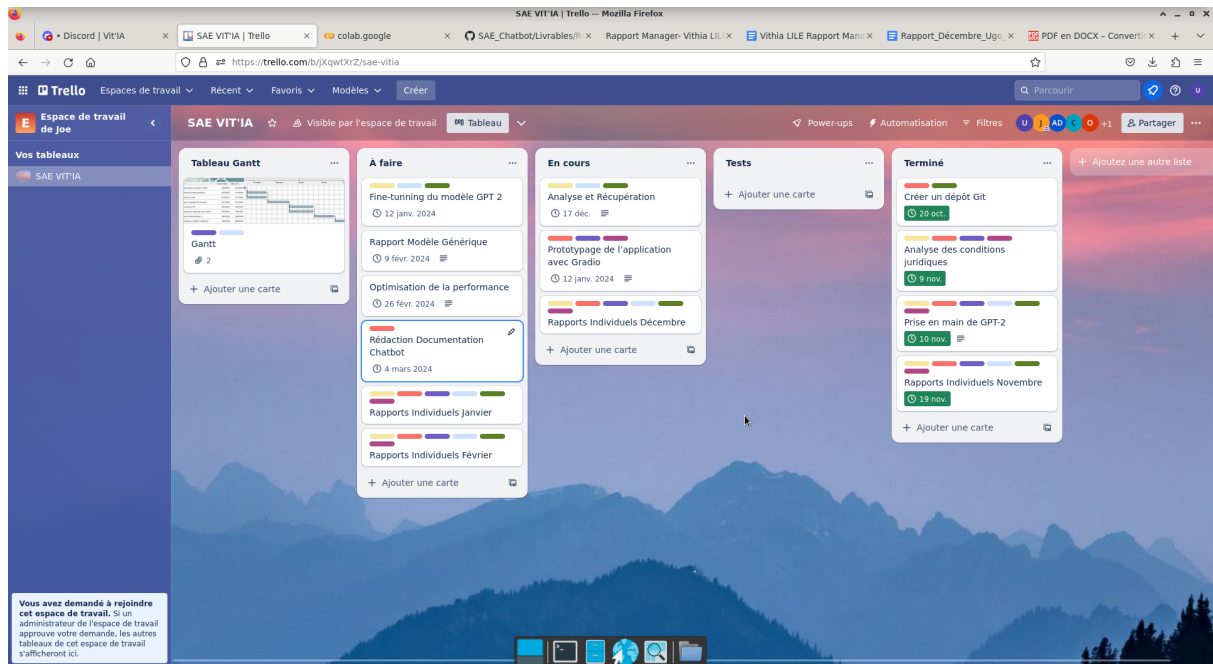
Les prochaines étapes incluent la transition vers le prochain manager, Omar, qui prendra en charge les derniers tests sur l'interface avec Gradio et le fine-tuning du modèle GPT-2. Il faudra faire un point pour rappeler à chaque membre de l'équipe les objectifs à atteindre pour cette prochaine période post-entreprise.

V. Conclusion

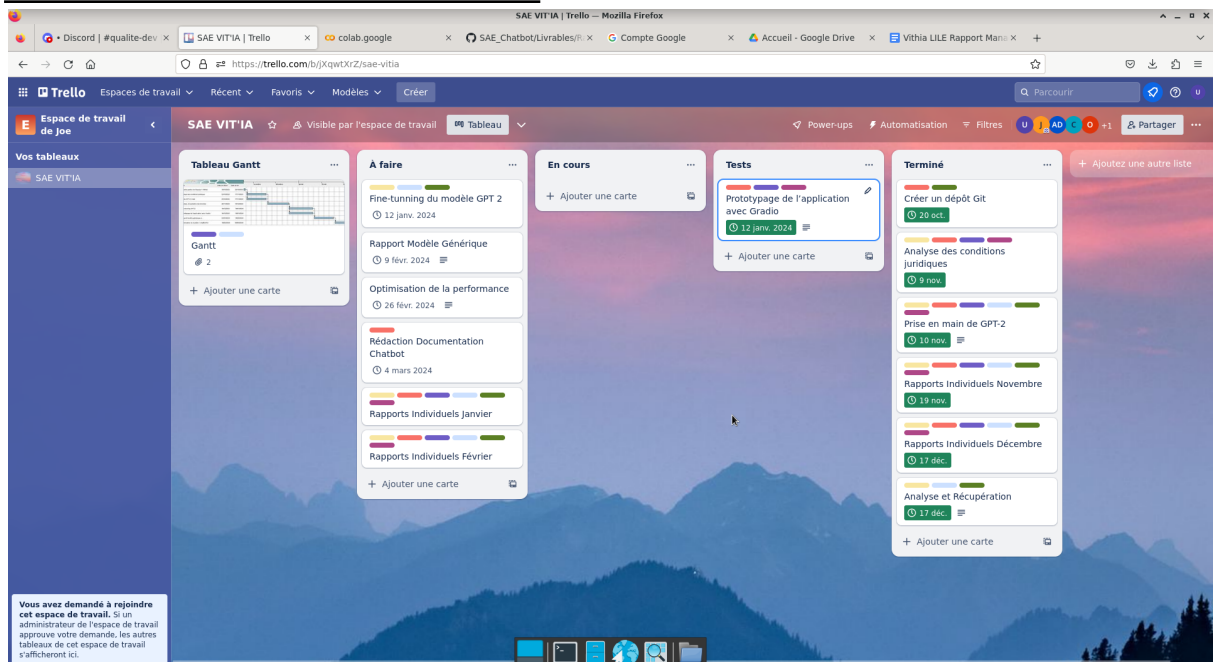
Cette semaine nous a permis d'effectuer une grande avancée dans la réalisation de notre projet. L'avance que nous avons décidé de prendre dès les premières semaines nous permet désormais d'être plus serein vis-à-vis des livrables à rendre. L'équipe collabore très bien ensemble et communique comme il le faut. Cette semaine a été positive et a été marquée par la fin de deux grosses tâches. Nous pouvons donc nous focaliser sur le Fine-Tuning du modèle qui sera un autre point à ne pas négliger de notre projet.

Annexes

Annexe 1 : Trello au début de la semaine



Annexe 2 : Trello à la fin de la semaine



Annexe 3 : Diagramme de Gantt

