

Rapport de management du manager.

Période de travail : 14/09/2022 => 25/09/2022

Manager de la période : Samuel

Collaborateurs : Lucas, Quentin et Claude.

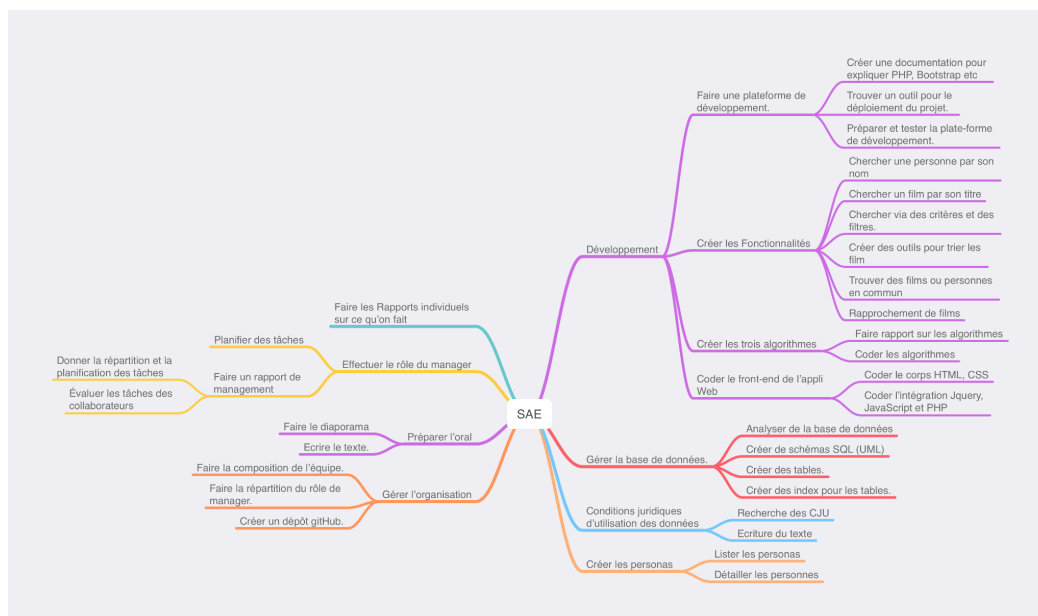
Mon rôle durant cette période :

1. Répartition et planification des tâches.

L'objectif de ces deux dernières semaines était de commencer le processus de travail pour effectuer la SAE et rendre les 4 premiers livrables :

- Rendre l'organisation de l'équipe.
- Rendre la documentation de développement.
- Rendre un rapport sur le travail réalisé par chaque collaborateur.
- Rendre le rapport de management du manager.

Pour cela, j'ai créé un diagramme suite à un brainstorming pour lister les différents livrables à rendre et les différentes tâches à faire pour les réaliser. Pour le brainstorming, j'ai utilisé un logiciel nommé Mindnode et cela m'a permis de faire le diagramme ci-dessous :



Une fois toutes les tâches et livrables listés, j'ai créé un diagramme de Gantt afin de planifier les tâches et les répartir aux différents collaborateurs de la SAE. Ce diagramme se situe dans le même répertoire que ce document.

Pour la répartition des tâches, j'ai discuté avec mon groupe et leur ai demandé quelles sont les forces et leurs faiblesses afin de leur donner des tâches qui leur correspondent. Avoir donné des tâches selon les compétences de mes collaborateurs a permis d'effectuer efficacement les tâches.

Afin de travailler dans de bonnes conditions, nous avons effectué l'ensemble de nos tâches dans la salle de coworking de l'IUT qui nous a permis de travailler ensemble et de demander l'avis des uns et des autres même si nous travaillions sur des tâches différentes.

Pour la communication en dehors des sessions de travail, nous avons créé un serveur discord afin de partager des informations et tenir les collaborateurs au courant de l'avancée de la SAE.

Pour la gestion du rendu des livrables, étant manager du projet, j'ai vérifié tous les travaux réalisés par mes collaborateurs et j'ai ensuite rendu les livrables sur GitHub.

2. Évaluation des collaborateurs.

a. Lucas :

Lucas est un collaborateur à l'écoute, il exécute bien les indications que je lui donne et réalise les tâches à temps. Mais, il arrive qu'il s'écarte un peu des objectifs que je lui ai donnés mais une fois repris, il se remet au travail et fait du très bon travail.

Note : 9/10.

b. Quentin :

Quentin comme Lucas est un bon collaborateur, il effectue les tâches que je lui donne et s'il y a un problème, il vient me voir et me demande mon avis et c'est un plaisir de travailler avec lui. Mais, il arrive qu'il soit découragé lorsqu'il a des soucis à réaliser certaines tâches, mais il parvient à trouver une solution et continuer son travail.

Note : 8/10.

c. Claude :

Claude est un bon collaborateur, il effectue les tâches et il est à l'écoute. Il est très polyvalent car il a des compétences qui sont utiles à la SAE qui nous a permis d'être plus efficace dans la réalisation du projet. Mais, il arrive qu'il soit un peu timide et qu'il ait du mal à s'exprimer mais il est capable de surpasser sa timidité et à avancer dans ces tâches.

Note : 9/10.

3. Mon avis.

Je suis content de ma contribution à la SAE en tant que manager, moi et mes collaborateurs avons pu rendre tous les livrables à temps et sans problèmes apparents.
L'objectif du prochain manager est de terminer les tâches sur les conditions juridiques et commencer le développement de la base de données et des algorithmes.