



Manuale Utente (MU)

Progetto Chemo

Riferimento	
Versione	1.0
Data	13/02/2023
Destinatario	Prof.ssa Filomena Ferrucci, Prof. Fabio Palomba
Presentato da	Gruppo C13_Chemo
Approvato da	



Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
03/02/2023	0.1	Prima stesura	Alfonso Caiazza
13/02/2023	1.0	Revisione finale	Tutto il team



Composizione gruppo

Nome	Ruolo	Matricola	E-mail
Claudia Buono	PM	0522501097	c.buono13@studenti.unisa.it
Anna Fulgione	PM	0522501103	a.fulgione4@studenti.unisa.it
Alfonso Caiazza	TM	0512109742	a.caiazza18@studenti.unisa.it
Salvatore De Luca	TM	0512111902	s.deluca39@studenti.unisa.it
Antonio Marcone	TM	0512111101	a.marcone8@studenti.unisa.it
Gianpio Silvestri	TM	0512107818	g.silvestri13@studenti.unisa.it
Giuseppe Giugliano	TM	0512104762	g.giugliano23@studenti.unisa.it

 MU_C13_Chemo Pag. 3 | 15



Sommario

Rev	ision History	2
Cor	mposizione gruppo	3
Mai	nuale Utente (MU) del Progetto Chemo	5
	Introduzione	
	Utente	
	Medico	
	Gestore farmaci	
┱.	Objivid idittida	14



Manuale Utente (MU) del Progetto Chemo

1. Introduzione

Lo scopo di questo manuale è quello di guidare l'utente verso l'utilizzo corretto del sistema. Il manuale si compone esattamente di tre sezioni:

Il sistema Chemo nasce per migliorare la gestione e la schedulazione delle sedute chemioterapiche all'interno dell'Ospedale San Giovanni Di Dio e Ruggi D'Aragona, tramite la digitalizzazione del processo di scheduling effettuato da un modulo di IA.

Il sistema non consente la registrazione di nuovi utenti, in quanto lo specifico utente otterrà le credenziali di accesso direttamente dalla struttura.

Il medico registrato potrà:

- Visualizzare i propri dati personali, quali anagrafica e credenziali di accesso;
- Visualizzare la schedulazione della settimana corrente;
- Aggiungere un nuovo paziente;
- Visualizzare i pazienti presenti nel database dell'applicazione;
- Completare il profilo di un paziente;
- Modificare i dati di un paziente;
- Visualizzare la lista dei medicinali;
- Creare un nuovo schedule per le sedute di chemioterapia, selezionando gli opportuni pazienti.

Il gestore farmaci può:

- Visualizzare i propri dati personali, quali anagrafica e credenziali di accesso;
- Visualizzare la schedulazione della settimana corrente;
- Aggiungere un nuovo medicinale;
- Visualizzare la lista dei medicinali.

 MU_C13_Chemo Pag. 5 | 15



Collegandosi al sistema, verrà mostrata la homepage in cui l'utente potrà:

- Accedere alla pagina di "Accedi" per effettuare l'accesso;
- Accedere alla pagina "Contatti";



Cliccando sul pulsante "Accedi", presente nella homepage, il sistema mostrerà all'utente un form dove inserire le proprie credenziali di accesso.



MU_C13_Chemo Pag. 6 | 15



Per effettuare il login al sistema, l'utente dovrà inserire:

- Username;
- Password:

Dopo aver compilato il form, premendo il tasto "Accedi", l'utente sarà reindirizzato alla propria dashboard se i dati inseriti sono validi, altrimenti l'utente viene notificato che le credenziali sono sbagliate, come si evince dall'immagine riportata di seguito.



3. Medico

Dopo aver effettuato con successo l'accesso al sito, sarà mostrato al medico la dashboard da cui, tramite l'utilizzo di appositi pulsanti, potrà:

- 1. Accedere alla propria area personale
- 2. Accedere alla pagina "Aggiunta paziente";
- 3. Accedere alla pagina "Storico pazienti";
- 4. Accedere alla pagina "Medicinali";
- 5. Accedere alla pagina "Nuove sedute";
- 6. Accedere alla pagina "Calendario sedute";
- 7. Effettuare il logout.

1. Area personale Medico

 MU_C13_Chemo Pag. 7 | 15



Cliccando sull'apposita icona "dell'omino", presente sulla dashboard del medico, il sistema mostrerà i dati anagrafici e le credenziali di accesso dell'utente.

2. Aggiunta paziente

Cliccando sulla sezione "Aggiunta paziente", presente sulla dashboard del medico, il sistema indirizzerà il medico verso un form in cui il medico dovrà inserire tutti i parametri necessari per la creazione del nuovo paziente. Al termine dell'inserimento, premendo sul pulsante "Aggiungi pazienti", sarà



reindirizzato alla pagina che mostrerà la cartella clinica del nuovo paziente.

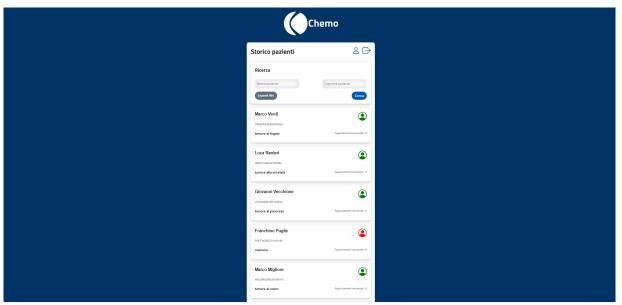
3. Storico pazienti



 MU_C13_Chemo Pag. 8 | 15



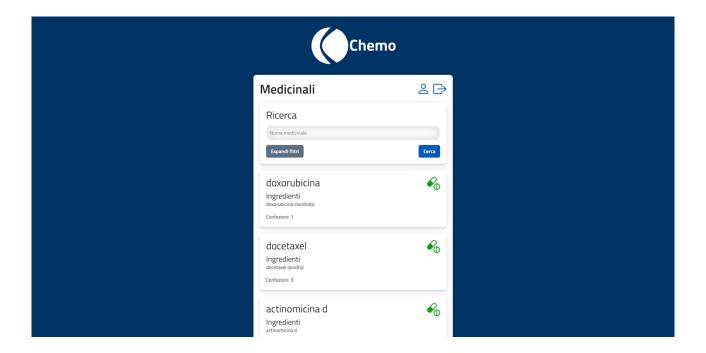
Cliccando sulla sezione "Storico pazienti", presente sulla dashboard del medico, il sistema indirizzerà il



medico verso una pagina in cui il medico avrà la possibilità di visualizzare la lista dei pazienti presenti nel database del sito, con riferimento alle principali informazioni di ognuno di essi.

4. Medicinali

Cliccando sulla sezione "Medicinali", presente sulla dashboard del medico, il sistema indirizzerà il medico verso una pagina in cui avrà la possibilità di visualizzare la lista dei medicinali disponibili in sede.

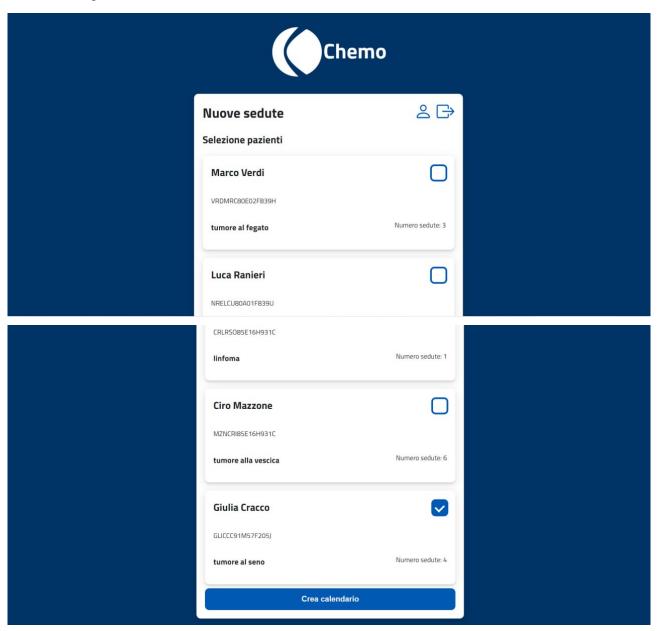


 MU_C13_Chemo Pag. 9 | 15



5. Nuove sedute

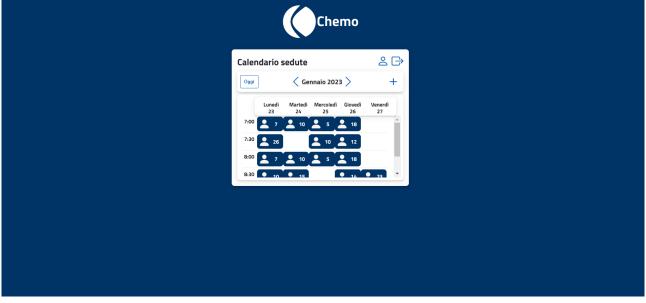
Cliccando sulla sezione "Nuove sedute", presente sulla dashboard del medico, il sistema indirizzerà il medico verso un form in cui dovrà selezionare tutti i pazienti per i quali deve essere prevista una seduta di chemioterapia nella settimana corrente.



6. Calendario sedute

Cliccando sulla sezione "Calendario sedute", presente sulla dashboard del medico, il sistema indirizzerà il medico verso una pagina in cui avrà la possibilità di visualizzare il calendario contenente le sedute di chemioterapia schedulate per un'intera settimana.





 MU_C13_Chemo Pag. 11 | 15



4. Gestore farmaci

Dopo aver effettuato con successo l'accesso al sito, sarà mostrato al medico la dashboard da cui, tramite l'utilizzo di appositi pulsanti, potrà:

- 1. Visualizzare i propri dati personali, quali anagrafica e credenziali di accesso;
- 2. Visualizzare la schedulazione della settimana corrente;
- 3. Aggiungere un nuovo medicinale;
- 4. Visualizzare la lista dei medicinali.

1. Area personale Gestore Farmaci

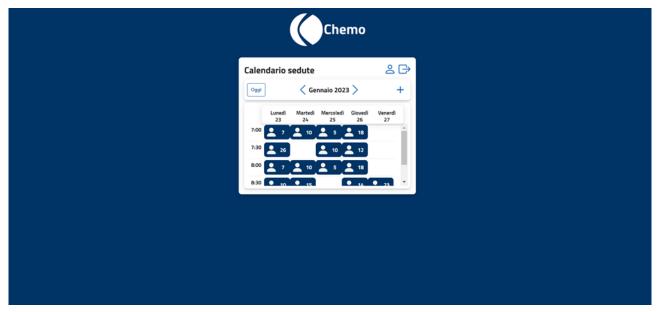
Cliccando sull'apposita icona dell'omino, presente sulla dashboard del medico, il sistema mostrerà i dati anagrafici e le credenziali di accesso dell'utente.



2. Calendario Sedute

Cliccando sulla sezione "Calendario sedute", presente sulla dashboard del gestore, il sistema indirizzerà il gestore verso una pagina in cui avrà la possibilità di visualizzare il calendario contenente le sedute di chemioterapia schedulate per un'intera settimana.





3. Nuovo medicinale

Cliccando sulla sezione "Nuovo medicinale", presente sulla dashboard del gestore, il sistema indirizzerà il gestore ad un form in cui dovrà inserire tutti i parametri necessari all'inserimento del medicinale.



Al termine dell'inserimento, premendo sul pulsante "Aggiungi medicinale", sarà reindirizzato alla pagina del medicinale appena aggiunto, dalla quale, è possibile aggiungere le singole confezioni.





Premendo il pulsante "Aggiungi confezione" si procede all'aggiunta della confezione.



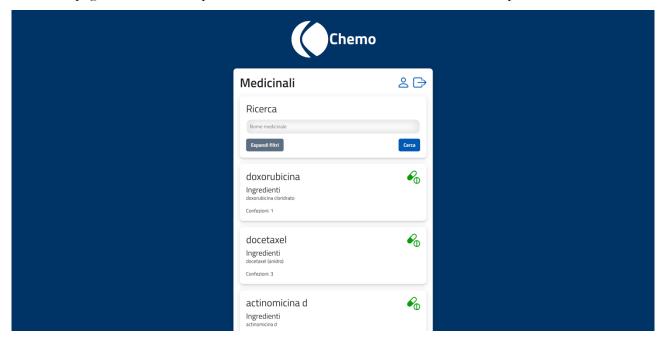
Dopodiché premendo su "Salva confezione", si effettua il salvataggio di quest'ultima e quindi il sistema ci reindirizza alla pagina "Scheda Medicinale".





4. Medicinali

Cliccando sulla sezione "Medicinali", presente sulla dashboard del gestore, il sistema indirizzerà il gestore verso una pagina in cui avrà la possibilità di visualizzare la lista dei medicinali disponibili in sede.



MU_C13_Chemo Pag. 15 | 15