

CASOS DE TESTES

Versão 1.3



Centro Universitário Joaquim Nabuco Bacharelado em Sistemas de Informação

Equipe de Desenvolvimento

Claudiomildo Ventura

Leonardo Belas

Lucas Wallis

William Andrey

SOFTWARE / 2019

Paulista – PE

Histórico de Revisões

Versão	Data	Autor	Descrição
1.0	18/09/2019	William Andrey	Elaboração do documento
1.1	19/10/2019	William Andrey	Avaliações e modificações gerais do documento
1.2	23/10/2019	William Andrey	Avaliações e modificações gerais do documento
1.3	06/11/2019	William Andrey	Avaliações e modificações gerais do documento

Introdução

1. VISÃO GERAL.....	1
1.1. Público alvo	1
1.2. Missão de avaliação e motivação de testes	1
2. RECURSOS NECESSÁRIOS PARA TESTES.....	1
3. ESTRATÉGIA E TECNICAS DE TESTE.....	1
3.1. Teste funcional	1
4. CASO DE TESTES	1
4.1. Suíte de teste: Staff-Fitness – Versão 1.0	2
4.1.1. (TC001 Cadastro de Personal)	2
4.1.2. (TC002 - Login de Personal)	4
4.1.3. (TC003 - Compra de Planos)	5
4.1.4. (TC004 – Visualização de Perfil de personal)	8
4.1.5. (TC005 – Pré-cadastro de alunos)	9
4.1.6. (TC006 – Listagem de Alunos).....	10
4.1.7. (TC007 – IMC de alunos).....	11
4.1.8. (TC008 – Cadastro de treinos).....	12
4.1.9. (TC009 – Lista de treinos cadastrados)	14
4.1.10. (TC010 – Cadastro de grupo de treinos)	15
4.1.11. (TC011 – Listagem de grupo de treinos).....	18

1. VISÃO GERAL

A finalidade deste documento é demonstrar como testar a aplicação Staff-Fitness, através do caso de Teste, com pré-condições e pós-condições e os procedimentos, de modo que garanta a excelência e qualidade do software.

1.1. Público alvo

Todos os envolvidos da equipe, especialmente desenvolvedores e testadores, assim como os demais que tenham interesse em nosso software.

1.2. Missão de avaliação e motivação de testes

Realizar os testes de acordo com o que foi especificado, buscando corrigir possíveis erros e falhas que comprometam a usabilidade, garantindo a satisfação do usuário que utilizará o sistema.

2. RECURSOS NECESSÁRIOS PARA TESTES

Elemento do Software	Tipos e outras observações
Windows 7 até o 10	Sistema operacional
Google Chrome	Navegador de internet
Mozilla Firefox	Navegador de internet

3. ESTRATÉGIA E TÉCNICAS DE TESTE

Os casos de teste serão executados utilizando o teste de caixa preta, tendo execuções automatizadas com o Selenium IDE.

Segue abaixo os tipos de testes que serão utilizados:

3.1. Teste funcional

- Verificar se os usuários conseguem ver as informações sobre as quais solicitaram mensagens.
- Verificar se a inserção de conteúdo automático está funcionando.
- Verificar se o conteúdo obsoleto foi excluído.
- Verificar se os campos de pesquisa nas tabelas de dados trazem os resultados esperados.
- Verificar se os relatórios são gerados devidamente em formato desejado do projeto.
-

4. CASO DE TESTES

4.1. Suíte de teste: Staff-Fitness – Versão 1.0

4.1.1. (TC001 Cadastro de Personal)

Caso de Teste – StaffFitness: TC001 – Cadastro de Personal		
Autor:	William Andrey	
Objetivo do Teste: Cadastrar o personal com sucesso.		
Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness		
Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), conectado ao sistema web StaffFitness.		
#: 1	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<p>1.O Usuário acessa a url: https://calm-oasis-71907.herokuapp.com/ do sistema StaffFitness pelo navegador Google Chrome ou Mozilla Firefox.</p> <p>1. O Sistema oferecerá uma tela inicial do StaffFitness onde o usuário clicará em “Cadastre-se”.</p> <p>2. O sistema StaffFitness oferecerá um formulário de cadastro para o usuário.</p> <p>3. O usuário deverá informar dados pessoais tais como: (CPF = 285.792.987-09), (CREF=000123), (Nome=João Pedro Silva), (username = joão), (telefone = 985855858),(senha = teste123456), (data de nasc = 15/11/1980) e (e-mail = testesoftwork74@gmail.com).</p> <p>4. Depois de tudo preenchido clica-se no botão</p>	<ul style="list-style-type: none">Validar os dados quando inseridos no sistema;O e-mail cadastrado receberá uma mensagem de boas vindas do seguinte e-mail = stafffitnessmal@gmail.com com um link para ativar sua conta, abaixo consta alguns anexos do que foi explicado https://prnt.sc/pwiv37 e-mail, https://prnt.sc/pwiv69 boas vindas, https://prnt.sc/pwiv4l boas vindas1;Dentro da imagem de boas vindas o personal deverá clicar em: “Clique aqui para ativar sua conta” e logo em seguida será aberta uma nova guia com a seguinte mensagem: “usuário ativado com sucesso, volte a tela de login e acesse sua conta !” https://prnt.sc/pwix9f.

	<p>“enviar”.</p> <p>5.O servidor recebe as informações de cadastro.</p> <p>6. O usuário ativa sua conta via e-mail e estará apto a logar no sistema.</p>	
--	--	--

4.1.2. (TC002 - Login de Personal)

Caso de Teste – StaffFitness: TC002 – Login de Personal		
Autor:	William Andrey	
Objetivo do Teste: Realizar login no sistema com sucesso.		
Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness		
Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), realizado cadastro no Sistema web do StaffFitness.		
#: 2	Ações do Passo:	Resultado Esperado:

	<p>1.O Usuário acessa a url: https://calm-oasis71907.herokuapp.com/ do sistema StaffFitness pelo navegador Google Chrome e Mozilla Firefox.</p> <p>1.1 O sistema oferecerá uma tela inicial do StaffFitness com campos para preencher especificando o login(e-mail) e senha do usuário.</p> <p>2. O usuário deverá preencher e-mail com: testessoftwork74@gmail.com e senha como: soft123456) logo após o usuário deverá clicar no botão: “Fazer Login”.</p> <p>3.O sistema irá verificar se os campos correspondem com o que está armazenado no banco.</p> <p>4.após a verificação dos campos ele procederá com a aprovação do login.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Validar os dados quando inseridos no sistema; • Após todos os dados verificados como corretos por parte do sistema o mesmo deverá permitir e prosseguir com o acesso permitido do usuário a dentro do sistema.
--	---	---

4.1.3. (TC003 - Compra de Planos)

Caso de Teste – StaffFitness: TC003 – Compra de planos	
Autor:	William Andrey
<p>Objetivo do Teste: Realizar o processo de compra de planos com sucesso.</p> <p>Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness</p>	

<p>Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), estar logado no Sistema web do StaffFitness e ser usuário Personal.</p>		
#: 3	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<p>1.No sistema web na guia Personal o usuário poderá localizar 3 opções de compras de planos, Lite, Standard e Premium.</p> <p>2.cada uma das opções conta com vantagens específicas e preços de 14,99, 34,99 e 49,99 Abaixo o anexo das opções https://prnt.sc/pwj6a9.</p> <p>3.para escolher comprar um dos planos o personal deverá clicar em: “contratar agora”, logo após ele será redirecionado para uma página de compras onde ele deverá informar seus dados de nome = João Pedro Silva, CPF = 285.792.987-09, email = testesoftwork74@gmail.com, telefone = 98585-5858, CEP = 53080790, Rua 62 – (4º Etapa Rio Doce, Olinda PE) o pagamento será feito via PagSeguro, após ter preenchido todos os dados o personal deverá clicar no botão: “Avançar” para enviar os dados e fazer a validação no sistema do PagSeguro; Anexos abaixo https://prnt.sc/pwj83a, https://prnt.sc/pwj91z.</p> <p>5. Logo após é retornado o ID da</p>	<ul style="list-style-type: none"> Validação dos dados pessoais no sistema com sucesso. Validação dos dados e da transação no sistema do PagSeguro com sucesso. Retorno de ID de transação do PagSeguro para o sistema StaffFitness.

	<p>transação para o sistema indicando Aprovação da compra.</p> <p>6. Após o processo de compra concluído o usuário deverá receber acesso as funcionalidades compradas dentro de alguns instantes, sendo necessário sair e voltar ao sistema novamente caso não consiga de imediato.</p>	
--	---	--

4.1.4. (TC004 – Visualização de Perfil de personal)

Caso de Teste – StaffFitness: TC004 – Visualização de perfil do Personal		
Autor:	William Andrey	
Objetivo do Teste: Disponibilizar exibição e edição de informações do Perfil.		
Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness		
Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), estar logado no Sistema web do StaffFitness e ser usuário Personal.		
#: 4	Ações do Passo:	Resultado Esperado:

	<p>1. Na aba personal terá a guia perfil do personal, com informações básicas que foram cadastradas anteriormente como exemplo: N° CREF, nome, e-mail, telefone e data de nasc o personal ainda poderá colocar sua foto numa caixa em cima das informações; anexos abaixo https://prnt.sc/pwj9f2, https://prnt.sc/pwj9us.</p> <p>2. Caso o usuário queira mudar uma das informações ele poderá clicar em “editar o seu perfil”.</p> <p>3. na guia de edição ele terá opções para editar cada um dos campos anteriormente citados e também haverá botões de: salvar dados alterados, alterar senha e retorno a página anterior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cada campo exibirá os dados assim como cadastrados pelo personal. • O usuário será direcionado a uma outra página quando clicar em editar e poderá editar dados do seu perfil. • Ao clicar em enviar dados editados os novos dados devem ser salvos, os novos dados deverão aparecer no perfil do usuário personal. • Ao clicar em retornar o sistema deverá retornar ao perfil do usuário. • Ao clicar em alterar senha o usuário será redirecionado a uma página para inserir sua senha nova e confirmar a mesma.
--	--	---

4.1.5. (TC005 – Pré-cadastro de alunos)

Caso de Teste – StaffFitness: TC005 – Pré-cadastro de Alunos	
Autor:	William Andrey
Objetivo do Teste: Fazer o pré-cadastro de alunos com sucesso.	
Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness	
Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), estar logado no Sistema web do StaffFitness e ser usuário Personal.	

#: 5	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na guia Alunos, pré-cadastro o Personal poderá cadastrar previamente seus alunos com informações básicas sendo as seguintes: nome = Paulo Iago Marcelo Ramos e e-mail = pauloiagomarceloramoss85@gap.com.br confirmar o e-mail novamente e clicar em cadastro; Anexos abaixo https://prnt.sc/pwjame 2. Após clicado em cadastro aparecerá uma mensagem indicando que o pré-cadastro foi feito com sucesso. 	<ul style="list-style-type: none"> • Após clicar em cadastro com os campos devidamente preenchidos o sistema deverá cadastrar os dados no banco. • Todos alunos précadastrados apareceram numa listagem abaixo com seus status atuais.

4.1.6. (TC006 – Listagem de Alunos)

Caso de Teste – StaffFitness: TC006 – Listagem de Alunos	
Autor:	William Andrey
<p>Objetivo do Teste: Exibição de listagem de alunos com sucesso.</p> <p>Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness</p> <p>Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), estar logado no Sistema web do StaffFitness, ser usuário Personal e ter alunos ativos no seu perfil.</p>	

#: 6	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Na guia alunos, deve-se procurar a aba listagem, após clicar será exibida uma listagem com todos os seus alunos pré-cadastrados e cadastrados na plataforma. 2. Informações básicas de cada aluno serão exibida na lista como: numeração do aluno, nome, email, chave de acesso(numeração) e status da conta; Anexos abaixo https://prnt.sc/pwjb0f 3. Ao lado da lista haverá o ícone de lápis para editar informações do aluno. 4. Ao lado da lista haverá ícone de lixeira para excluir determinado aluno associado ao personal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Quando clicado em um perfil de aluno, aparecerá dados sobre aquele aluno que você selecionou desde nome, cpf, status e etc.

4.1.7. (TC007 – IMC de alunos)

Caso de Teste – StaffFitness: TC007 –IMC de Alunos	
Autor:	William Andrey
<p>Objetivo do Teste: Realizar cálculo de IMC com sucesso.</p> <p>Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness</p>	

<p>Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), estar logado no Sistema web do StaffFitness, ser usuário Personal e ter alunos ativos no seu perfil.</p>		
#: 7	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. O personal entra na guia alunos e procura por IMC ao clicar em IMC aparecerá a janela com os seguintes campos peso e altura para realizar o calculo é necessários preencher os 2 campos. 2. Após os campos de peso e altura preenchidos, por exemplo: 60kg e 1,70cm deverá pressiona o botão "calcular". 3. Após terminar o calculo você poderá salvar o resultado no botão ao "salvar" para consultar novamente. 	<ul style="list-style-type: none"> • Após preenchidos os campos será mostrado um valor referente ao cálculo de IMC, com especificações se está abaixo, normal ou acima do peso esperado como saudável. • O cálculo aparecerá na tela e ele dirá também em que faixa seu IMC se encontra no exemplo o IMC da o resultado de "20,8" ou seja faixa normal, são 6 faixas, (abaixo do normal < 18.5), (normal 18.5 a 24.9), (pré obesidade 25,5 a 29.9, obesidade 1º 30 a 34.9, obesidade 2º 35 a 39.9 e obesidade 3º 40+)

4.1.8. (TC008 – Cadastro de treinos)

Caso de Teste – StaffFitness: TC008 – Cadastro de treinos	
Autor:	William Andrey

Objetivo do Teste: Realizar o processo de cadastro de treinos com sucesso.		
Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness		
Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), estar logado no Sistema web do StaffFitness, ser usuário Personal e ter alunos ativos no seu perfil.		
#: 8	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. O personal poderá cadastrar o treino de um aluno através do formulário de cadastro de treino na guia: (Treinos/Cadastro). 2. Haverá uma listagem onde constam o nome de todos os seus alunos ativos dentro do formulário. 3. Haverá campos para preencher com os seguintes dados: nome = treino ABCD, listagem para selecionar o aluno para qual vai o treino(no caso vazio), data = 11/11/2019, tempo de treino = 1:30 min, Nº de séries =5, repetições = 15, intervalo = 1 min, instruções = teste, instruções do treino em vídeo(qualquer link de vídeo). 4. O personal poderá adicionar mais exercícios a partir do botão: "Adicionar Exercício". 5. Os campos obrigatórios 	<ul style="list-style-type: none"> • O sistema fará uma validação dos dados preenchidos. • Dados serão enviados para o banco e armazenados no mesmo. • Após os dados do treino enviado, será exibida: Treino Cadastrado com Sucesso! "

	<p>ficaram sinalizados com “*” indicando que informações não podem ser omitidas nos mesmos.</p> <p>6. Haverá uma fila para os treinos já cadastrados com todas as informações de cada treino já feito.</p> <p>7. Após os campos obrigatórios preenchidos ele deverá clicar no botão: “cadastrar”.</p>	
--	---	--

4.1.9. (TC009 – Lista de treinos cadastrados)

Caso de Teste – StaffFitness: TC009 –Lista de treinos cadastrados.	
Autor:	William Andrey

Objetivo do Teste: Exibição de listagem de treinos com sucesso.		
Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness		
Pré-Condições: computador, notebook, ou celular com acesso à internet, Google Chrome e Mozilla em versões mais recentes (Jan/2019 +), estar logado no Sistema web do StaffFitness, ser usuário Personal e ter alunos ativos no seu perfil.		
#: 9	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<ol style="list-style-type: none"> 1. O Personal poderá visualizar a listagem dos treinos cadastrados anteriormente, na guia (Treinos/Listagem). 2. Na listagem contam informações sobre: nome, categoria, equipamento, nível, Nº de séries, repetições e etc. 3. Haverá um ícone de lápis para editar o treino da listagem; anexos abaixo https://prnt.sc/pwji4z. 4. Haverá um ícone de lixeira para excluir o treino da listagem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cada aluno incluído no grupo é notificado e receberá o treinamento em sua dashboard. • Dados serão enviados para o banco e armazenados no mesmo. • Após clicar no ícone de editar na listagem do treino selecionado ele abrirá as informações para possível alteração. • Após clicar no ícone de exclusão do treino selecionado ele será excluído permanentemente da base de dados.

4.1.10. (TC010 – Cadastro de grupo de treinos)

Caso de Teste – StaffFitness: TC010 – Cadastro de grupo de treinos.

Autor:	William Andrey	
Objetivo do Teste: Realizar o processo de cadastro de grupo de treinos com sucesso.		
Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness		
Pré-Condições: estar logado no Sistema web do StaffFitness, ser usuário Personal e ter alunos ativos no seu perfil.		
#: 10	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<ol style="list-style-type: none">1. Personal entra na guia de cadastro dos grupos e encontra cadastro de grupo de treinos.2. Haverá um formulário para criação do grupo de treinamento, assim como no Cadastro de treinamento comum, porém com uma Listagem de vários alunos para receber o mesmo treinamento funcional.3. Haverá campos para preencher com os seguintes dados: nome = treino ABCD, listagem para selecionar o aluno para qual vai o treino (no caso vazio), data = 11/11/2019, tempo de treino = 1:30 min, Nº de séries =5, repetições = 15, intervalo = 1 min, instruções = teste, instruções do treino em vídeo (qualquer link de vídeo).4. O personal poderá adicionar mais exercícios a partir do botão: “Adicionar Exercício”.5. Haverá um ícone de lápis para	<ul style="list-style-type: none">• Os campos de treinos cadastrados anteriormente devem estar disponíveis na listagem com suas informações obrigatórias.• Após clicar no ícone de editar na listagem do treino selecionado ele abrirá as informações para possível alteração.• Após clicar no ícone de exclusão do treino selecionado ele será excluído permanentemente da base de dados.

	<p>editar o treino da listagem.</p> <p>6. Haverá um ícone de lixeira para excluir o treino da listagem.</p> <p>7. Após cadastrar os dados, o usuário deverá clicar em “cadastrar” para finalizar o formulário e enviar os dados.</p>	
--	--	--

4.1.11.(TC011 – Listagem de grupo de treinos)

Caso de Teste – StaffFitness: TC011 Listagem de grupo de treinos.		
Autor:	William Andrey	
Objetivo do Teste: Listagem de grupo de treinos exibida com sucesso.		
Fluxo Básico: Sistema Web StaffFitness		
Pré-Condições: estar logado no Sistema web do StaffFitness, ser usuário Personal e ter alunos ativos no seu perfil.		
#: 11	Ações do Passo:	Resultado Esperado:
	<ol style="list-style-type: none">1. Usuário entra na guia de grupo de treinos na aba de listagem de alunos.2. dentro da aba de listagem o personal poderá visualizar os grupos de treinos cadastrados selecionando uma das linhas.3. Haverá um ícone de lápis para editar o treino da listagem.4. Haverá um ícone de lixeira para excluir o treino da listagem.	<ul style="list-style-type: none">• Exibição da lista de grupo de treinamento com informações sobre os treinos e nome de alunos dentro da lista.• Após clicar no ícone de editar na listagem do treino selecionado ele abrirá as informações para possível alteração.• Após clicar no ícone de exclusão do treino selecionado ele será excluído Permanentemente da base de dados.