

Estimado presidente, Andrés Manuel López Obrador.

Me dirijo a usted con el ánimo de conocer cuál es su proyecto para participar activamente en el mejoramiento de la relación de los mexicanos con la naturaleza. Como ciudadana preocupada por el medio ambiente, considero que es importante que las políticas públicas estén enfocadas en la sustentabilidad y la preservación de los ecosistemas.

En México, hemos sido testigos de la deforestación, la contaminación del aire y del agua, la pérdida de biodiversidad, las sequías y otros problemas ambientales que afectan nuestra calidad de vida y la de las generaciones futuras. Por eso, me gustaría saber cuál es su visión y plan de acción para abordar estos problemas y mejorar la relación de los mexicanos con la naturaleza.

En particular, me interesa conocer las medidas que su gobierno está tomando para proteger las áreas naturales protegidas, mejorar la calidad del aire y del agua, y fomentar prácticas sustentables en el sector productivo. También me gustaría saber cuál es su posición respecto a temas como la exploración y explotación de hidrocarburos en zonas sensibles y la construcción de proyectos de infraestructura que puedan afectar el medio ambiente.

Confío en que, como líder del país, su compromiso con el medio ambiente y el desarrollo sustentable será una prioridad en su gobierno, y que trabajará por promover políticas públicas que fomenten la conservación de la naturaleza y el uso responsable de los recursos naturales.

Agradezco su atención y quedo a la espera de su respuesta.

Atentamente,

Claudia Jocelyn Flores Aguilera

# CLAUDIA JOCELYN FLORES AGUILERA

## INGENIERA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES

### Sobre mí

Estudiante de Ingeniería, con previo conocimiento en el área de Humanidades. Soy una persona entusiasta, auténtica, comprometida y persistente; siempre en búsqueda de nuevos retos profesionales que me permitan realizar aportaciones valiosas en un equipo de trabajo, poniendo en práctica conocimientos adquiridos a lo largo de mi trayectoria laboral.

### Contacto

🏠 Edo. Méx.

📞 +52 5525079114

🌐 [ClaudiaJfa](#) [ClavdiaJFA](#)

✉️ claudiajfloresaguilera@gmail.com

### Habilidades Técnicas

- Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)
- SAP Business One
- Salesforce CRM
- GNU Linux y Windows
- JavaScript, HTML, CSS
- Canva, Figma, Adobe XD
- Admon. Página Web y Redes Sociales

### Habilidades Blandas

- Ventas y atención al cliente
- Orientación al detalle
- Facilidad de palabra y auto aprendizaje
- Resiliencia, constancia y empatía
- Creatividad

### Idiomas

- Inglés (B2)
- Francés (A2)

### Cursos y Certificaciones

**Fundación ProEmpleo | Accenture**

START: Descubre tu talento. Salesforce

**Egg Cooperation**

Introducción a la programación  
**DataCamp**

Career Track: Data Analyst Python (en curso)

**CertiProf**

Scrum Foundation Professional Certificate

### Pasatiempos

- Lectura
- Traducción
- Teatro
- Kendo
- Guitarra y violín
- Senderismo y montañismo

### Formación Académica

**Instituto Consorcio Clavijero**

Ingeniería en Sistemas Computacionales 2022 (en curso)

**Instituto Superior Politécnico Córdoba**

TSU en Administración 2022 (en curso)

**Universidad Nacional Autónoma de México**

Licenciatura en Historia 2015-2017 (trunca)

### Experiencia Laboral

**Auxiliar de tienda**

*Abarrotes La Oficina (actual)*

- Auxiliar en ventas y atención al cliente
- Labores de limpieza y acomodo de producto
- Control de contabilidad e inventario

**Becaria**

*ALCA Arquitectura | JCF (actual)*

- Encargada de sucursal
- Atención al cliente y cotizaciones
- Admon. de material de construcción en Excel

**Traductora Freelance**

*Meliorem S.A. de C.V. 2022*

- Traducción de textos
- Escritura de guiones de acuerdo a parámetros de material audiovisual

**Staff: Maratón y Medio Maratón Ciudad de México**

*Three Flame Marketing 2021*

- Asistencia y atención a participantes del evento
- Carga-descarga, acomodo e inventario de material

**Auxiliar Administrativa**

*Artículos Exclusivos y Especializados JA (2021)*

- Ventas, prospección, cotización y seguimiento a clientes
- Inventarios cíclicos y contacto con paqueterías
- Administración general de página web

**Auxiliar de almacén**

*Cuauhtémoc Moctezuma-Heineken México (2018)*

- Carga-descarga, acomodo e inventario de material
- Inventarios cíclicos y contacto con paqueterías
- Asistencia a proveedores, vendedores y clientes

**Ayudante General**

*Giesecke & Devrient de México (2016-2017)*

- Asistencia a equipo técnico y administradores
- Carga-descarga, escaneo, acomodo e inventario de material