

# Clayton da Silva da Rocha

Rua Clóvis Beviláqua, 473 – Vargem Grande - Pinhais – PR

Telefone: (41) 98472-2329 / (41) 3097-0330

E-mail: claytonsilvar@hotmail.com

Idade: 19 anos

Estado Civil: Solteiro

## Objetivos

Atualmente, busco uma nova oportunidade no mercado, a fim de ampliar meus conhecimentos.

## Formação

- ▶ Ensino Superior – Bacharelado em Sistemas de Informação – em andamento, UTFPR – Universidade Tecnológica Federal do Paraná.  
Previsão de Conclusão: julho/2023.
- ▶ Ensino Médio – Escola Estadual Mathias Jacomet – Concluído em 2018.

## Experiência

- ▶ Cargo: Auxiliar de Produção – novembro de 2016 à novembro de 2017.  
Romanha Indústria de Alimentos  
Atividades Exercidas: Executar funções conforme a necessidade do setor, sempre com supervisão de seu superior imediato, seguir a política e os procedimentos do sistema de qualidade, executar outras funções auxiliares conforme necessidade.
- ▶ Cargo: Agente de CallCenter  
BTCC Conexão Cliente  
Principais responsabilidades: Realizar vendas ativas ou receptivas de produtos via telefone, emitir e finalizar solicitação de venda no sistema do provedor, efetuar registros e solicitações nos sistemas.

## Qualificações

- ▶ Curso Auxiliar Administrativo – SENAI – Carga horária: 1152 horas;
  - ▶ Segurança do Trabalho – SENAI – Carga horária: 74 horas;
  - ▶ Raciocínio Lógico e Análise de Dados – SENAI – Carga horária: 180 horas;
  - ▶ Fundamentos de Rotinas Administrativas, Contábil e Financeira – SENAI – Carga horária: 148 horas;
  - ▶ Fundamentos de Produção e Logística – SENAI – Carga horária: 212 horas;
  - ▶ Excel Avançado – SENAI – Carga horária: 36 horas;
  - ▶ Inglês Técnico – SENAI – Carga horária: 36 horas;
  - ▶ Disciplinas Optativas (Fase empresa) – Carga horária: 828 horas;
- ▶ Curso Logística – Modais e suas Importâncias – CIEE – Carga horária: 8 horas.