## Exporter les données :

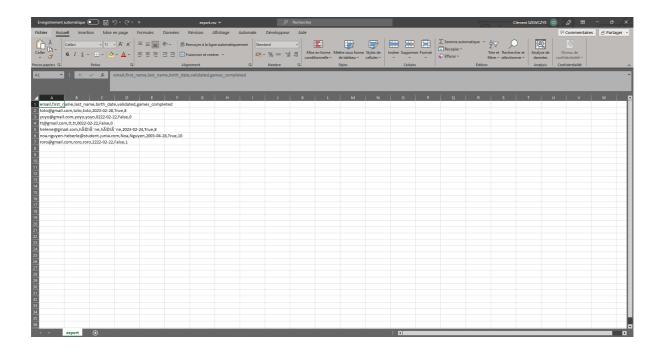
## Télécharger le fichier :

Sur la page de connexion, connecter vous avec l'email admin ainsi que le mot de passe Admin pour télécharger le fichier.

## Réorganisation du fichier :

· Ouvrer le fichier dans Excel

## Vous avez ceci:



Pour séparer les lignes, réaliser les étapes suivantes :

• Sélectionner la colonne A en cliquant sur le "A"

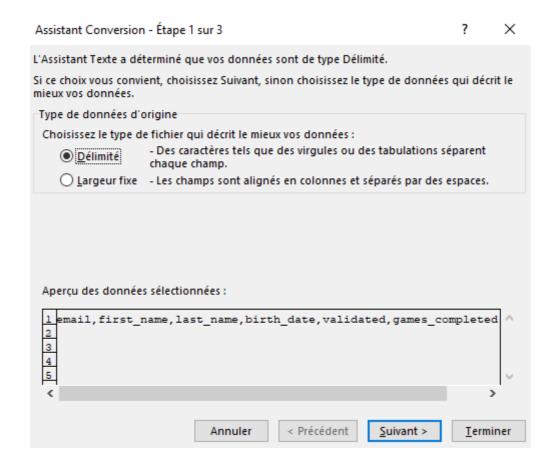
• Aller dans l'onglet "données" du ruban.



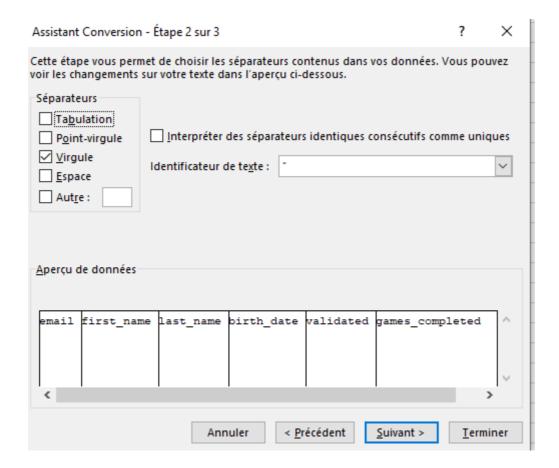
Cliquer sur convertir.



• Un pop up apparait, cocher "Délimité" puis cliquer sur "ok"



• Dans la partie séparateur cocher que la case "virgule"



• Appuyer sur "suivant" puis "terminer".

Vos données sont séparées. s