La B.A.S.E.

Manuel du magasin

Table des matières

Connexion	2
Gestion du compte	2
Connexion	2
Déconnexion	2
Accueil (Dashboard)	3
Les Mesures	3
Nombre d'étudiants actifs	3
Nombre de commandes effectuées du jour	4
Nombre de commandes non récupérées du jour	4
Nombre de produits donnés du jour	4
Les Menus	4
Menu « Utilisateur »	4
Menu Commandes	5
Menu Produits	5
Menu Utilisateurs	6
Suivi des commandes	6
Détail d'une commande	7
Gestion des produits	7
Liste des produits du jour	7
Ajouter un produit	8
Liste des produits donnés ce jour	9
Liste des étudiants	9
Annexes	9
Notifications / SMS / Mails	9
Validation de compte	9
Ouverture de magasin	10
Validation de commande	10
Impressions Farans du desument	10

Connexion

Gestion du compte

Les comptes de responsables de magasin sont créés par l'administrateur (service marketing).

Connexion

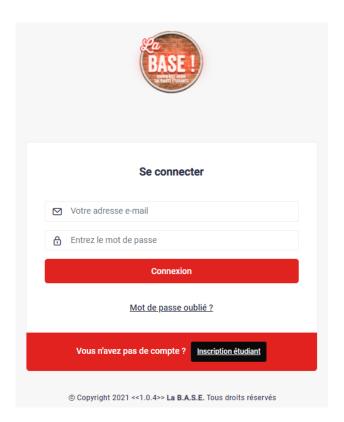


Figure 1 : Page de connexion

Pour se connecter, il faut saisir l'adresse email du compte ainsi que le mot de passe, puis cliquer sur « Connexion ».

On trouve également sur cette page la version actuelle de l'application (exemple ici : <<1.0.4>>).

Déconnexion

Le menu déconnexion est accessible en cliquant sur l'icône de l'utilisateur à côté de son nom (par exemple « Magasin Rillieux »).

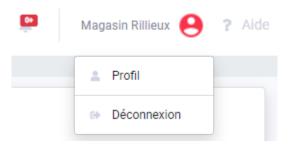


Figure 2 : Menu de l'utilisateur

D'un point de vue sécurité et stabilité de l'application, il est fortement recommandé de se déconnecter avant de fermer le navigateur.

Accueil (Dashboard)

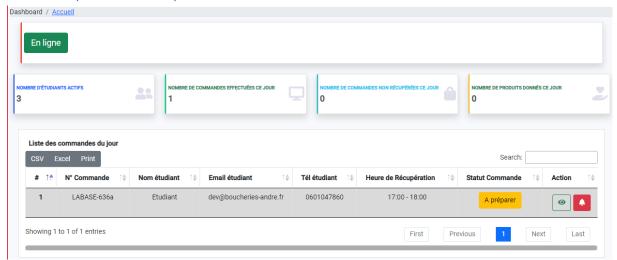


Figure 3 : Page d'accueil du responsable de magasin

Cette page d'accueil permet d'avoir une rapide de la journée, avec les statistiques du jour, les commandes du jour et leur statut.

Le bouton « En ligne » / « Hors ligne » est disponible pour basculer la possibilité de prise de commande par les étudiants :

- En ligne :
 - o envoie une notification à tous les étudiants inscrits sur ce magasin leur indiquant que la prise de commande est désormais possible
 - o autorise la prise de commande par les étudiants
- Hors ligne:
 - o Interdit la prise de commande par les étudiants pour ce magasin

Les Mesures

Nombre d'étudiants actifs



Figure 4 : Statistique du nombre d'étudiants actifs sur le magasin

Il s'agit du nombre d'étudiants au statut « validé » sur le magasin.

1.0.7

La B.A.S.E. Manuel du magasin

Nombre de commandes effectuées du jour



Figure 5 : Statistique du nombre de commandes effectuées ce jour

Il s'agit du nombre de commandes qui ont été créées ce jour, quel que soit l'état actuel de la commande, pour ce magasin.

Nombre de commandes non récupérées du jour



Figure 6 : Statistique du nombre de commandes non récupérées ce jour

Il s'agit du nombre de commandes au statut « Non récupérées » qui ont créées ce jour sur ce magasin.

Nombre de produits donnés du jour



Figure 7 : Statistique du nombre de produits donnés ce jour

Il s'agit de la somme totale des quantités des produits qui ont déjà été donnés ce jour.

Les Menus

Menu « Utilisateur »



Figure 8 : Menu de l'utilisateur

Le menu permet d'afficher le profil du magasin.

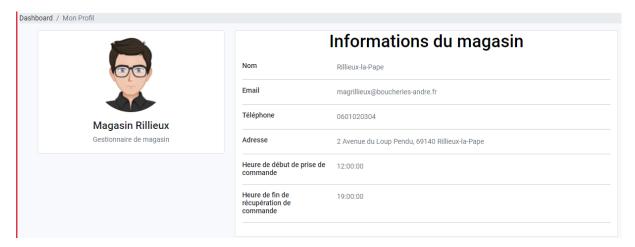


Figure 9 : Profil du responsable du magasin

Menu Commandes



Figure 10: Menu « Commandes »

Le menu « Commandes » permet de filtrer l'affichage sur les commandes du jour ou les commandes passées.

Menu Produits



Figure 11: Menu « Produits »

Le menu « Produits » permet de consulter les produits proposés ce jour, les produits donnés ce jour, et d'ajouter des produits mis à disposition.

Menu Utilisateurs



Figure 12 : Menu « Utilisateurs »

Le menu « Utilisateurs » permet d'afficher les étudiants du magasin.

Suivi des commandes

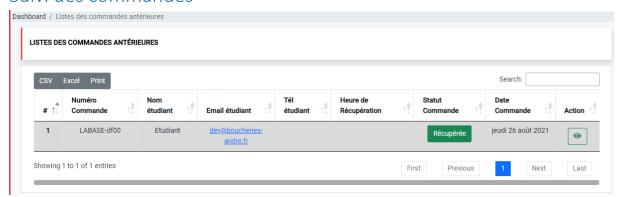


Figure 13: Liste des commandes

La page de la liste des commandes permet de visualiser toutes les commandes du jour ou toutes les commandes déjà passées, sur le magasin. Il est également possible de cliquer sur les adresses mails pour ouvrir directement un mail à destination de l'étudiant, ou de cliquer sur le téléphone pour l'appeler (nécessite une application de téléphonie, comme sur les smartphones).

On peut cliquer dans la colonne « Action » sur l'icône de l'œil pour « Voir le détail d'une commande ».



Détail d'une commande

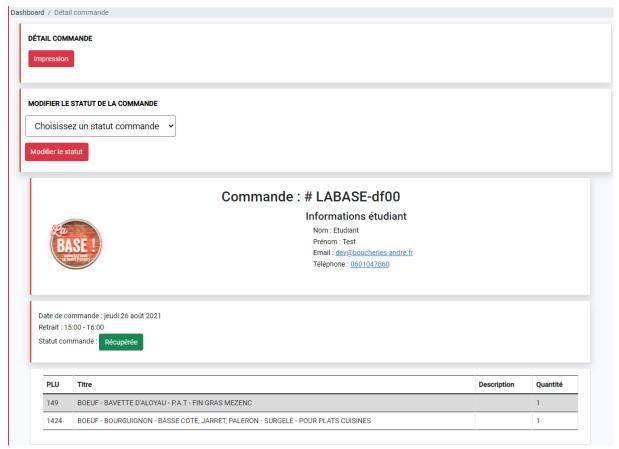


Figure 14 : Détail d'une commande

Dans cette page, on peut imprimer la commande grâce au bouton « Imprimer » ou modifier le statut de la commande via la liste et le bouton « Modifier le statut ».

Gestion des produits

Liste des produits du jour

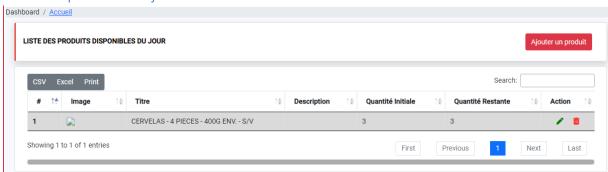


Figure 15: Liste des produits disponibles

Cette page permet de consulter les produits qui ont été rendus disponibles dans la journée, en indiquant également la quantité restante.

On peut modifier le produit en cliquant sur l'icône 🧖



On peut supprimer le produit en cliquant sur l'icône <a>IIII

On peut également exporter le tableau ou l'imprimer.

Ajouter un produit

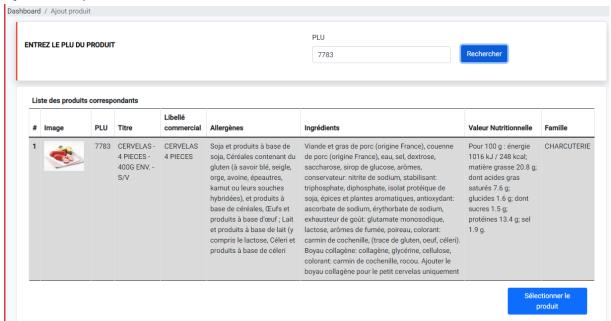


Figure 16: Rechercher un produit

Cette page permet de rechercher un produit par son PLU et de le sélectionner.

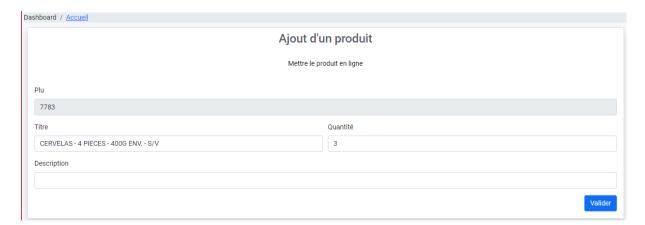


Figure 17 : Ajouter un produit

Il faut ensuite saisir une quantité et une description si nécessaire.



Liste des produits donnés ce jour

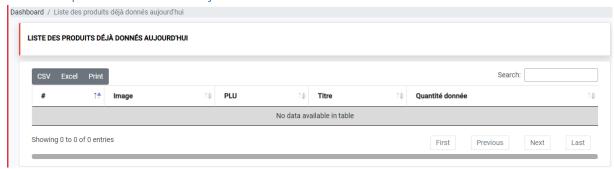


Figure 18 : Liste des produits donnés ce jour

La page liste les produits donnés uniquement pour aujourd'hui, pour ce magasin.

Les résultats peuvent être exportés ou imprimés.

Liste des étudiants

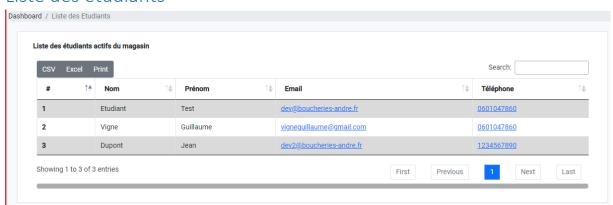


Figure 19 : Liste des étudiants du magasin

La page présente les étudiants actifs inscrits sur ce magasin.

Les résultats peuvent être exportés ou imprimés.

Les adresses mail sont cliquables et ouvrent un mail à destination de l'étudiant, le téléphone est également cliquable et ouvre l'application de téléphonie sur les smartphones.

Annexes

Notifications / SMS / Mails

Validation de compte

Lorsqu'un administrateur passe un compte étudiant au statut « validé », l'utilisateur reçoit un mail lui informant que son compte est désormais validé.

Ouverture de magasin

A chaque « ouverture de magasin », c'est-à-dire quand le responsable du magasin clique sur pour mettre la boutique « En ligne », une notification est envoyée à tous les étudiants actifs de ce magasin. Si les utilisateurs se sont « abonnés aux notifications » à partir d'un Apple, c'est un SMS qui leur sera envoyé.

Validation de commande

Lorsqu'un responsable de magasin passe une commande au statut « 2-Validée », une notification est envoyée à l'étudiant. S'il s'est « abonné aux notifications » à partir d'un Apple, c'est un SMS qui lui sera envoyé.

Impressions Ecrans du document

Figure 1 : Page de connexion	2
Figure 2 : Menu de l'utilisateur	2
Figure 3 : Page d'accueil du responsable de magasin	3
Figure 4 : Statistique du nombre d'étudiants actifs sur le magasin	3
Figure 5 : Statistique du nombre de commandes effectuées ce jour	4
Figure 6 : Statistique du nombre de commandes non récupérées ce jour	4
Figure 7 : Statistique du nombre de produits donnés ce jour	4
Figure 8 : Menu de l'utilisateur	4
Figure 9 : Profil du responsable du magasin	5
Figure 10 : Menu « Commandes »	5
Figure 11 : Menu « Produits »	5
Figure 12 : Menu « Utilisateurs »	6
Figure 13 : Liste des commandes	6
Figure 14 : Détail d'une commande	7
Figure 15 : Liste des produits disponibles	7
Figure 16 : Rechercher un produit	8
Figure 17 : Ajouter un produit	8
Figure 18 : Liste des produits donnés ce jour	9
Figure 19 · Liste des étudiants du magasin	q