



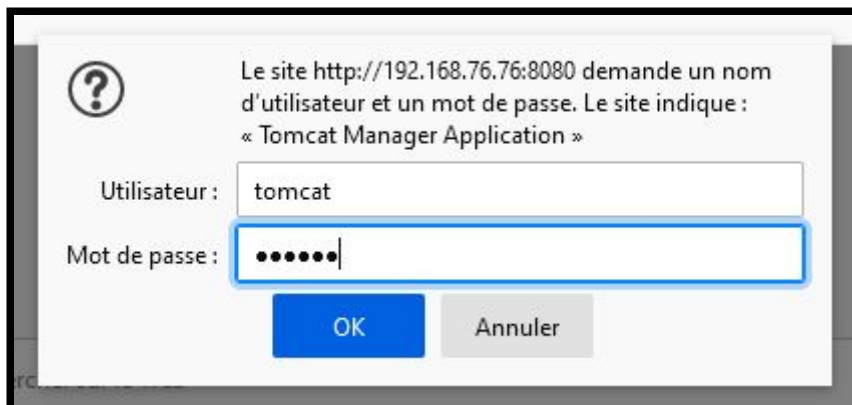
Créateur :

SHKURTI Gledis
BONNORON Clément

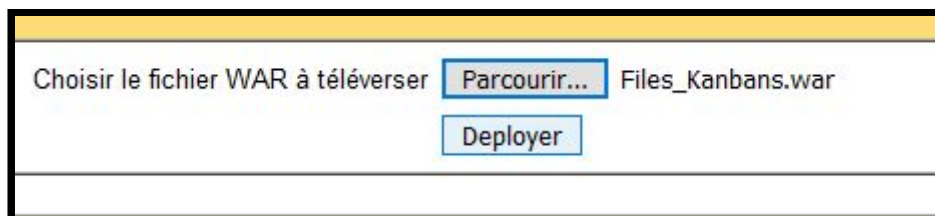
Déploiement	3
Comment utiliser l'application	6

1. Déploiement

Nous devons déployer l'application dans un serveur de référence, dans notre cas le serveur *tomcat* qui est accessible sur *http://192.168.76.76:8080/manager* avec l'utilisateur *tomcat:tomcat*.



Une fois dans le serveur, nous devons choisir le fichier de déploiement qui s'appelle *Files_Kanbans.war* et nous devons cliquer sur le bouton *Deployer*.



Dans le tableau *Applications* du serveur *tomcat* nous pouvons voir tous les fichiers déployés. Nous devons cliquer sur le fichier que nous venons de déployer, donc *Files_Kanbans*.

Applications					
Chemin	Version	Nom d'affichage	Fonctionnelle	Sessions	Commandes
/	None specified		true	0	Démarrer Arrêter Recharger Retirer Expirer les sessions inactives depuis ≥ 30 minutes
/Files_Kanbans	None specified	Kanban	true	0	Démarrer Arrêter Recharger Retirer Expirer les sessions inactives depuis ≥ 30 minutes
/host-manager	None specified	Tomcat Host Manager Application	true	0	Démarrer Arrêter Recharger Retirer Expirer les sessions inactives depuis ≥ 30 minutes
/manager	None specified	Tomcat Manager Application	true	1	Démarrer Arrêter Recharger Retirer Expirer les sessions inactives depuis ≥ 30 minutes

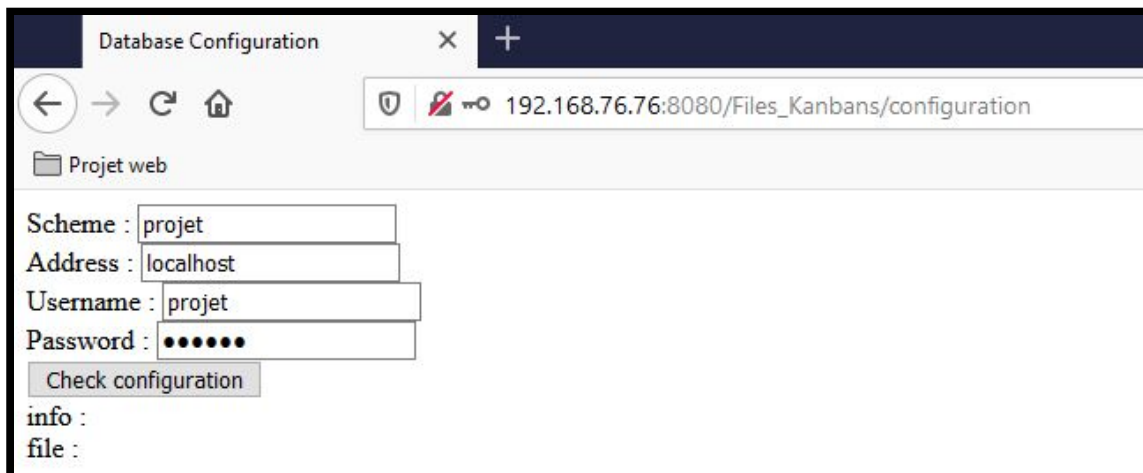
Après avoir cliqué sur le fichier de déploiement, l'utilisateur est dirigé automatiquement vers la page de configuration de la base de données. Si l'utilisateur

essaye d'avoir accès à une autre page, il va être dirigé toujours vers la page de configuration.

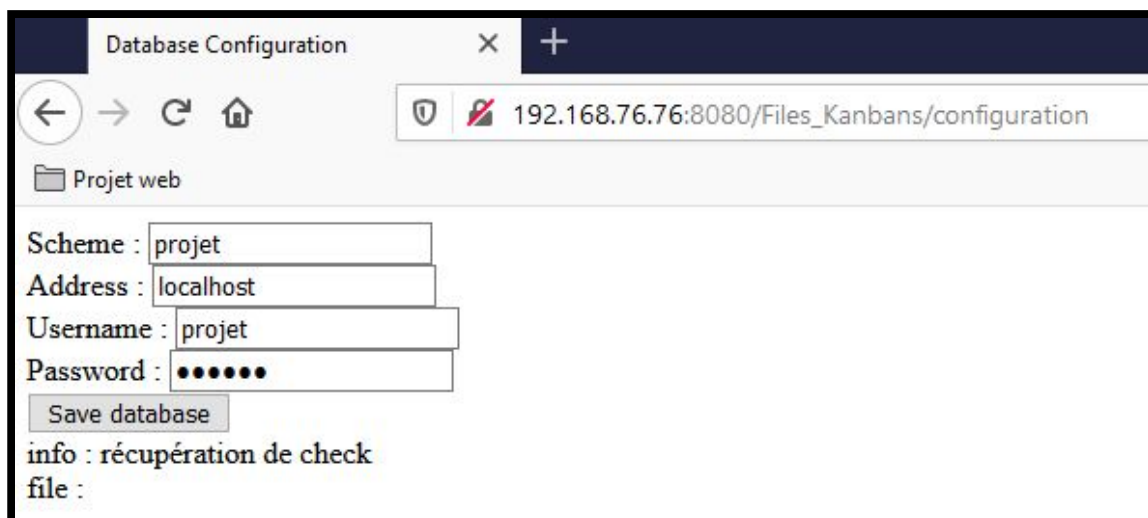
Dans la page de configuration, nous devons entrer les informations nécessaires pour avoir accès à la base de données. Dans notre cas nous devons entrer :

- nom de la base de données (Scheme) : *projet*
- adresse du serveur (Address) : *localhost*
- nom de l'utilisateur (Username) : *projet*
- mot de passe de l'utilisateur (Password) : *tejorp*

Après nous devons cliquer sur le bouton *Check configuration* pour vérifier si les informations entrées sont correctes et après nous devons cliquer sur le bouton *Save database* pour sauvegarder la base de données et avoir accès à l'application.



The screenshot shows a web browser window titled 'Database Configuration'. The address bar displays '192.168.76.76:8080/Files_Kanbans/configuration'. The page content includes a 'Projet web' folder icon, four input fields with labels: 'Scheme : projet', 'Address : localhost', 'Username : projet', and 'Password :'. Below these fields is a 'Check configuration' button. At the bottom, there are labels for 'info :' and 'file :'.



This screenshot shows the same 'Database Configuration' page, but the 'Check configuration' button has been replaced by a 'Save database' button. The input fields and other page elements remain the same. The 'info :' label now displays the text 'récupération de check', while the 'file :' label remains empty.

Nous avons créé le fichier *projet.sql* qui contient les tables et les données nécessaires pour pouvoir tester l'application. Si vous voulez utiliser ce fichier vous pouvez

importer le fichier dans votre base de données et vous aurez des tables créées et initialisées.

Importation dans la base de données «projet»

Fichier à importer :

Le fichier peut être comprimé (gzip, bzip2, zip) ou non.
Le nom du fichier comprimé doit se terminer par `[format].[compression]` Exemple: `.sql.zip`

Parcourir : projet.sql (Taille maximum: 2 048Kio)

Vous pouvez également faire glisser et déposer un fichier sur n'importe quelle page.

Jeu de caractères du fichier :

Importation partielle :

☒ Permettre l'interruption de l'importation si la limite de temps configurée dans PHP est sur le point d'être atteinte. (Ceci pourrait aider à importer des fichiers volumineux, au détriment du respect des transactions.)

Ignorer ce nombre de requêtes (pour SQL), à partir du début :

Autres options :

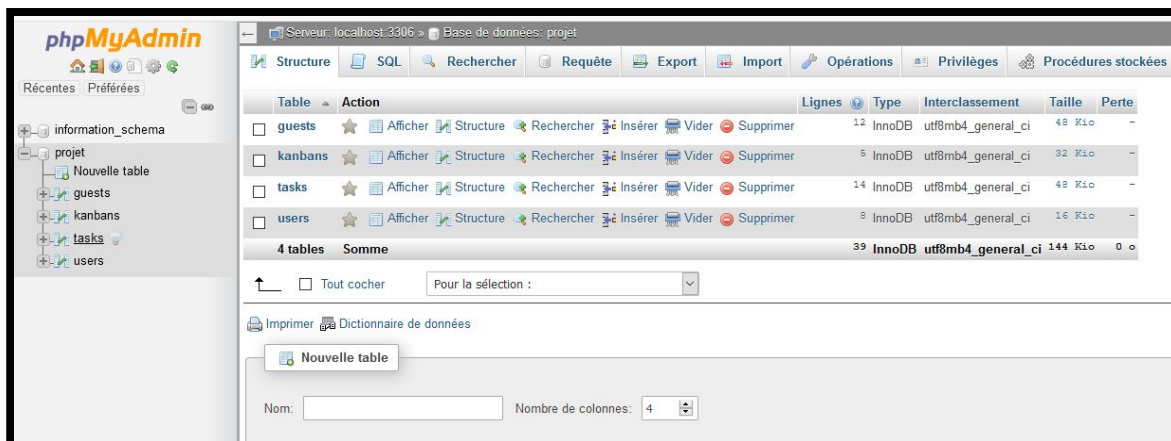
☒ Activer la vérification des clés étrangères

Format :

Options spécifiques au format :

Mode de compatibilité SQL :

☒ Ne pas utiliser `AUTO_INCREMENT` pour la valeur zéro



The screenshot shows the phpMyAdmin interface for a database named 'projet'. The left sidebar shows the database structure with tables: guests, kanbans, tasks, and users. The main area displays the table structure for 'projet' with columns: Lignes, Type, Interclassement, Taille, and Perte. The tables listed are: guests (12 InnoDB, utf8mb4_general_ci, 48 Kio), kanbans (5 InnoDB, utf8mb4_general_ci, 32 Kio), tasks (14 InnoDB, utf8mb4_general_ci, 48 Kio), and users (8 InnoDB, utf8mb4_general_ci, 16 Kio). The total size is 144 Kio. Below the table list, there is a 'Nouvelle table' button and a form to create a new table with a name and number of columns (4).

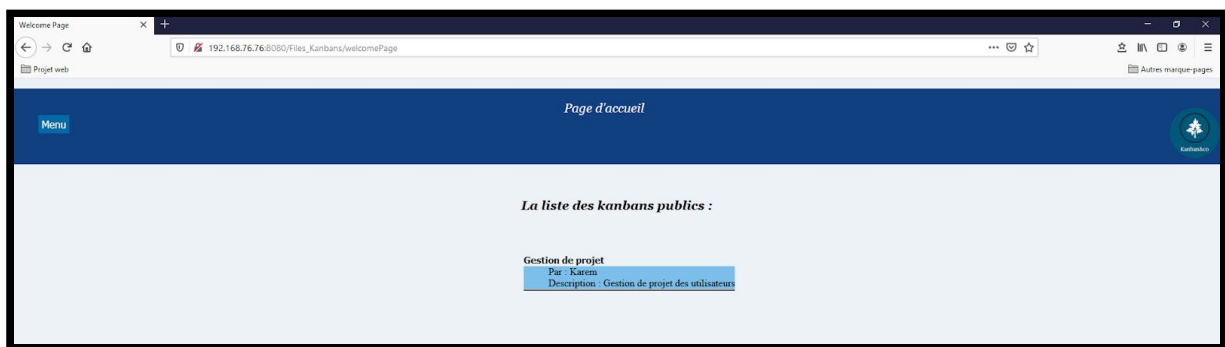
Voici la liste des utilisateurs avec leur mot de passe qui sont présents dans cette base de données :

- admin : admin
- user1 : 1234
- user2 : 1234
- user3 : password
- user4 : Password@2357
- Karem : projet

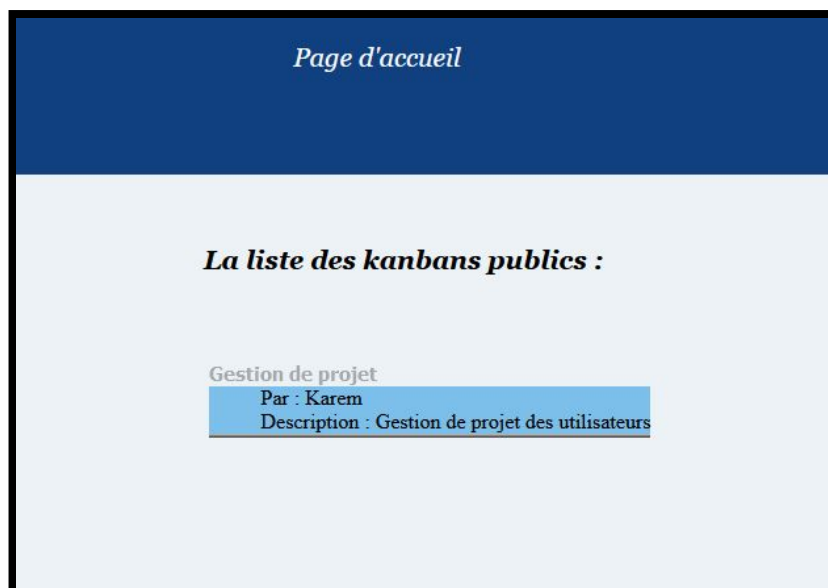
- bonnocle : bonnocle
- shkurgle : shkurgle

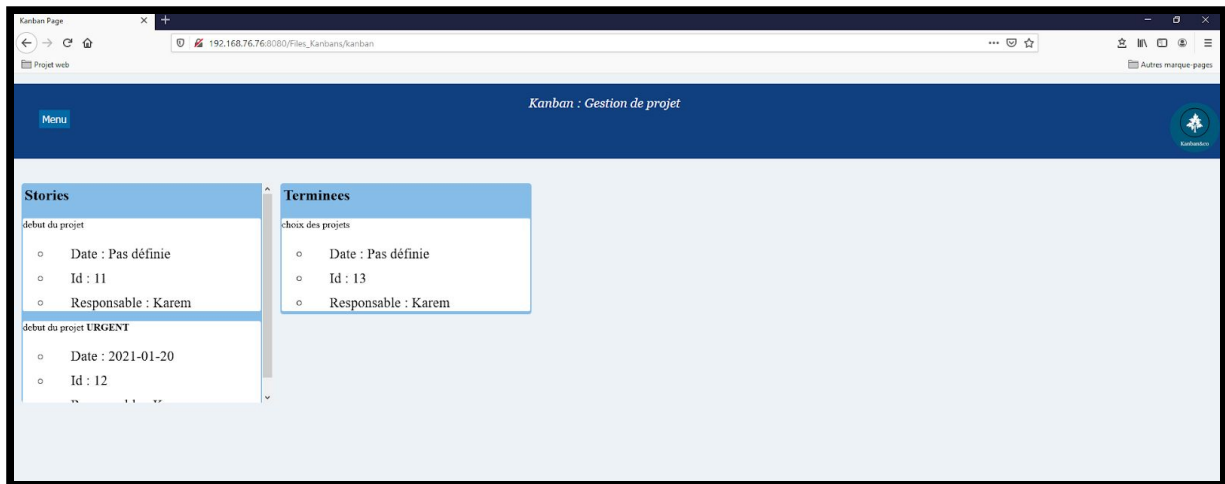
2. Comment utiliser l'application

L'application possède une page d'accueil où sont affichés les kanbans publics qui sont visibles par tout le monde (visiteurs ou utilisateurs).

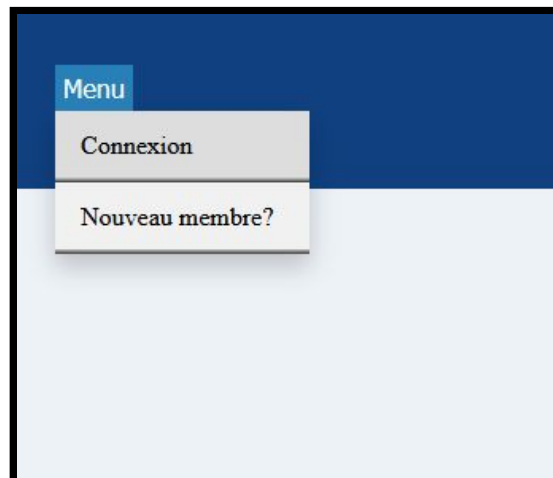


Vous pouvez cliquer sur le nom d'un kanban pour pouvoir regarder son contenu. Le nom de kanban devient gris lorsqu'on le survole avec la souris.





Dans la page d'accueil vous avez accès à un menu qui vous permet de se connecter au site si vous possédez déjà un compte ou de s'enregistrer si vous voulez créer un compte utilisateur.



Pour se connecter vous devez entrer votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Pour s'enregistrer vous devez entrer un nom d'utilisateur, un prénom, un nom et un mot de passe. Attention, pour s'enregistrer vous devez entrer un nom d'utilisateur qui n'existe pas! Attention, vous devez désactiver les fonctionnalités comme adBlock qui bloque certains droits!

Connexion

Connexion

Nom d'utilisateur :

Mot de passe :

Valider

S'enregistrer

S'enregistrer

Nom de l'utilisateur :

Prénom :

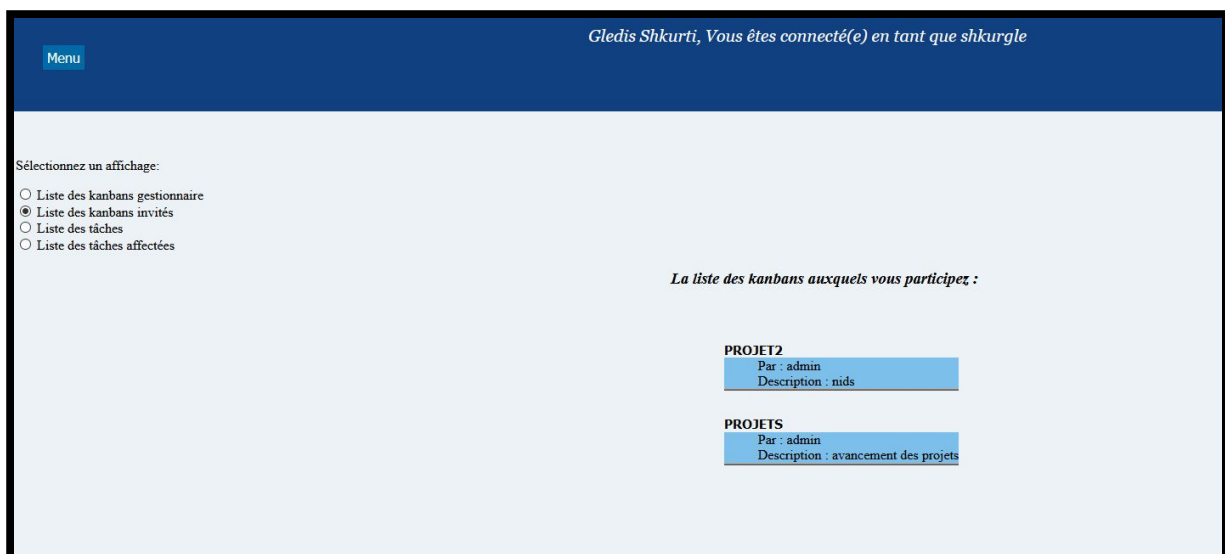
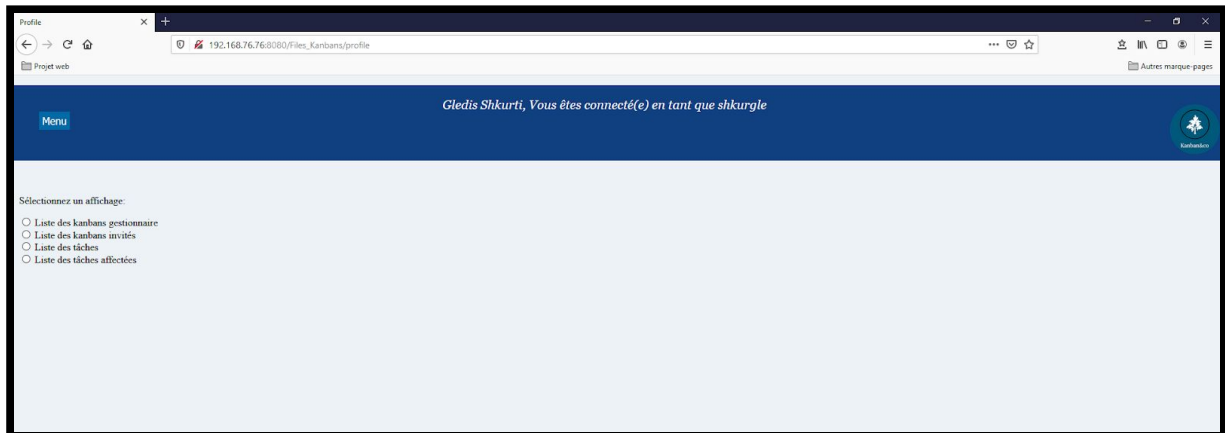
Nom :

Mot de passe :

Valider

Une fois connecté/ enregistré, vous avez accès à votre compte utilisateur. Sur cette page vous pourrez voir la liste des kanbans que vous gérez, la liste des kanbans auxquels vous êtes invités, la liste des tâches qui vous sont affectées pour un kanban donné, et la liste des tâches qui vous sont affectées globalement. La liste des kanbans est triée par l'ordre alphabétique, la liste des tâches qui vous sont affectées globalement est triée par

l'ordre croissant des identifiants des tâches et la liste des tâches qui vous sont affectées pour un kanban donné est triée par la date limite de réalisation.



Menu

Gledis Shkurti, Vous êtes connecté(e) en tant que shkurgle

Sélectionnez un affichage:

- ☐ Liste des kanbans gestionnaire
- ☐ Liste des kanbans invités
- ☒ Liste des tâches
- ☐ Liste des tâches affectées

La liste des tâches qui vous sont affectées globalement :

Tâches : PROJETS : tâche numéro 9

Tâche choisie : 9

Les informations concernant la tâche choisie :

ID : 9
Description : Recuperation des envies clients
Date : Pas définie
Kanban : PROJETS
Colonne : client

Menu

Gledis Shkurti, Vous êtes connecté(e) en tant que shkurgle

Sélectionnez un affichage:

- ☐ Liste des kanbans gestionnaire
- ☐ Liste des kanbans invités
- ☐ Liste des tâches
- ☒ Liste des tâches affectées

La liste des tâches qui vous sont affectées pour un kanban donné :

Kanbans : PROJETS

Kanban choisi : PROJETS

La liste des tâches :

ID : 9
Description : Recuperation des envies clients
Date : Pas définie

Vous pouvez toujours cliquer sur le nom d'un kanban pour avoir accès à son contenu. Si vous êtes invité dans un kanban, vous pouvez ajouter toujours des tâches et vous pouvez supprimer ou modifier une tâche si et seulement si vous êtes le responsable de cette tâche ou si la tâche n'est attribuée à personne. Vous ne pouvez pas inviter des personnes.

Dans le kanban où vous êtes gestionnaire, vous pouvez ajouter, supprimer, modifier des tâches et inviter des utilisateurs en entrant leur nom de l'utilisateur dans le champ texte et en cliquant sur le bouton *Inviter un utilisateur*. Vous pouvez aussi retirer un utilisateur de votre kanban.

Si vous êtes le gestionnaire d'un kanban vous pouvez le supprimer.



ToDo

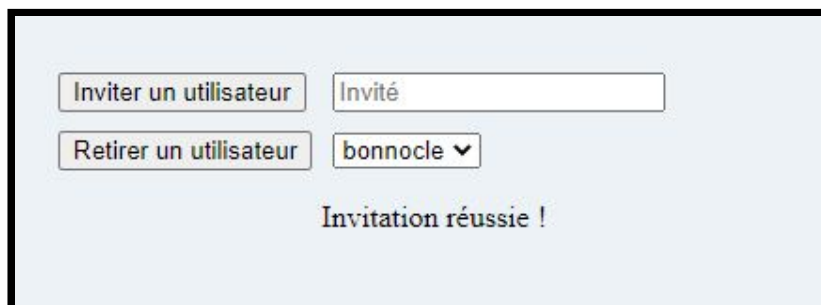
Rendre le projet

- Date : 2021-01-17
- Id : 15
- Responsable : shkurgle

Supprimer

Mettre à jour

Ajouter une tâche



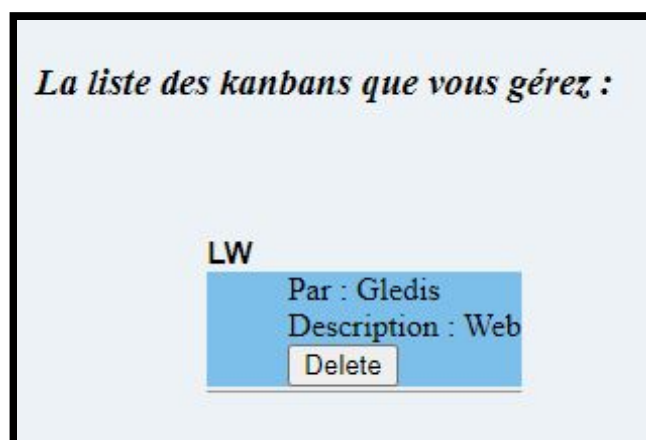
Inviter un utilisateur

Invité

Retirer un utilisateur

bonnoble ▼

Invitation réussie !



La liste des kanbans que vous gérez :

LW

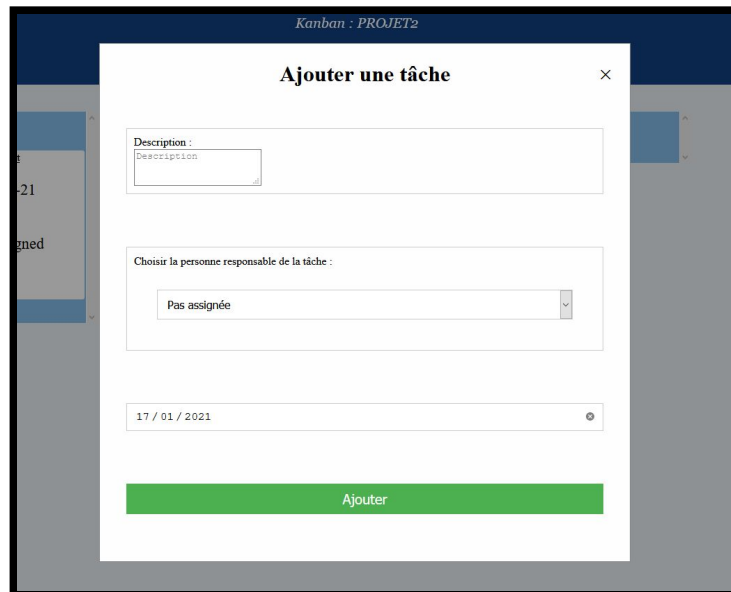
Par : Gledis

Description : Web

Delete

Si vous voulez ajouter une tâche vous devez cliquer sur le bouton *Ajouter une tâche*. Vous devez donner obligatoirement une description pour la tâche. Si vous voulez faire une mise en forme de la description, vous pouvez utiliser les balises **** texte **** pour mettre le

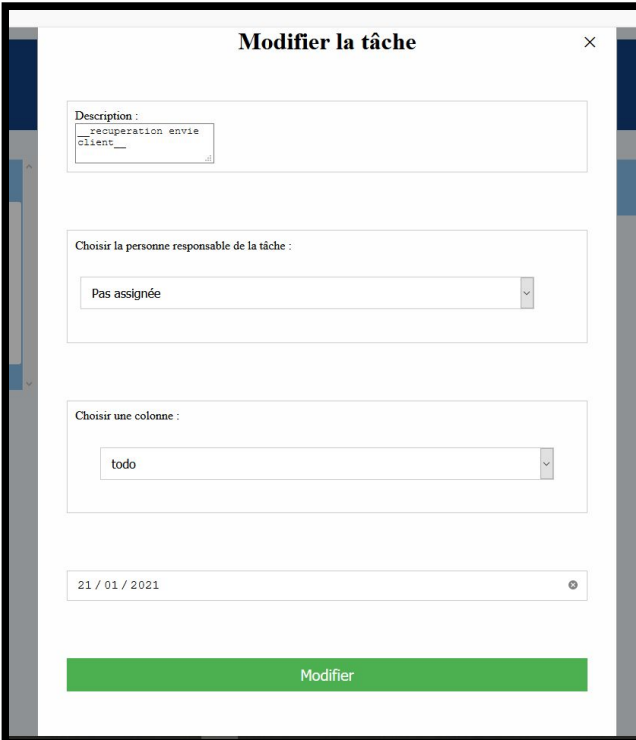
texte en gras et __ texte __ pour souligner le texte. Les deux balises sont cumulable : ****__texte__****. La personne responsable de la tâche ou la date peuvent ne pas être définies.



The screenshot shows a modal window titled "Ajouter une tâche" (Add a task) with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

- A text input field labeled "Description :" with a placeholder "Description".
- A dropdown menu labeled "Choisir la personne responsable de la tâche :" with the selected option "Pas assignée".
- A date input field showing "17 / 01 / 2021" with a calendar icon.
- A green button labeled "Ajouter" (Add) at the bottom.

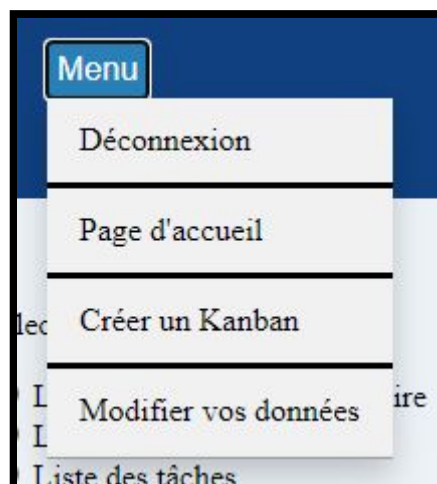
Si vous voulez modifier une tâche vous devez cliquer sur le bouton *Mettre à jour*. Vous pouvez modifier la description, la personne responsable de la tâche, la colonne de la tâche et la date de la tâche.



The screenshot shows a web form titled "Modifier la tâche" with a close button (X) in the top right corner. The form contains the following fields:

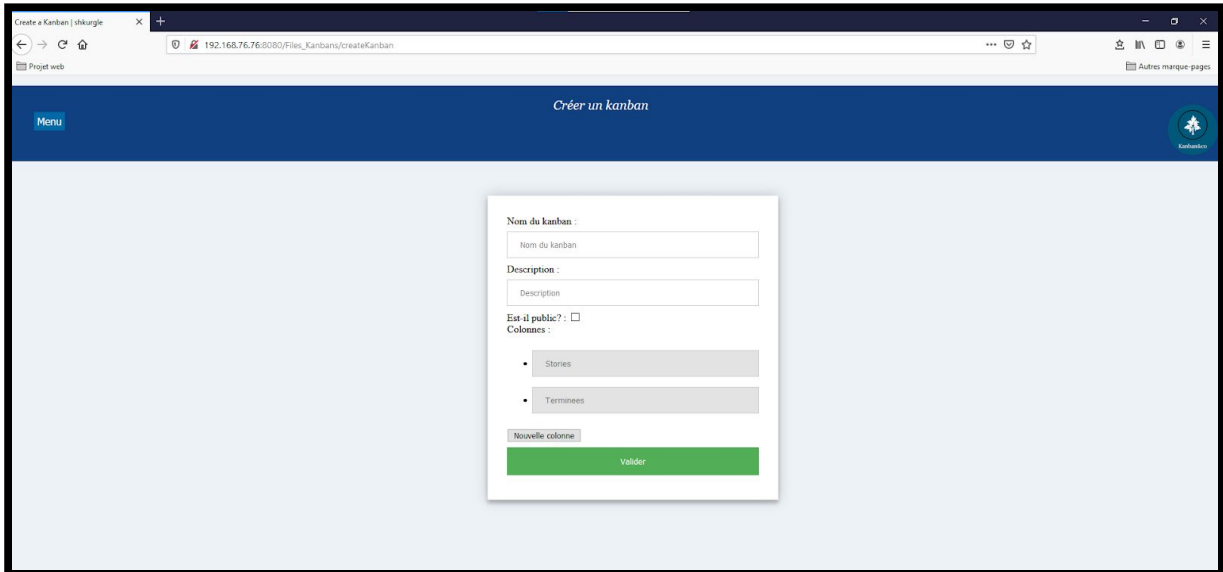
- Description :** A text input field containing the text "recuperation envie client".
- Choisir la personne responsable de la tâche :** A dropdown menu currently showing "Pas assignée".
- Choisir une colonne :** A dropdown menu currently showing "todo".
- Date :** A date input field showing "21 / 01 / 2021".
- Modifier :** A green button at the bottom of the form.

Dans la page de votre compte utilisateur vous possédez un menu pour faciliter la navigation. Dans ce menu vous avez la possibilité de choisir de se déconnecter, d'aller dans la page d'accueil, d'aller vers la page qui vous permet de créer un kanban ou d'aller vers la page qui vous permet de changer vos données.



Vous avez la possibilité de créer un kanban. Vous devez rentrer obligatoirement un nom pour votre kanban et aussi une description. Vous pouvez rendre votre kanban public et vous pouvez préciser les noms des colonnes que le kanban contiendra. Le nombre des

colonnes est limité (7 maximum) et le kanban contient par défaut deux colonnes Stories et Terminées.



Vous avez la possibilité de changer toutes vos données.

