

Gestão Proativa		
Nome Completo do Projeto:	Modelo de Gestão Proativa	
Área Responsável:	Subprocuradoria-Geral de Justiça para Assuntos Institucionais - SPGJAI	
Idealizadores/Responsáveis do Projeto:	Nome	Cargo
	Marcelo André de Azevedo	Subprocurador-Geral de Justiça para Assuntos Institucionais
	Liana Antunes Vieira Tormin	Promotora de Justiça Assessora da SPGJAI
Gerente do Projeto:	Nome	Cargo
	Liana Antunes Vieira Tormin	Promotora de Justiça Assessora da SPGJAI
Programa:		

JUSTIFICATIVA

De acordo com o Art. 4º do Ato nº 18/2019, 'Os Coordenadores das áreas de atuação do Centro de Apoio Operacional às Procuradorias e Promotorias de Justiça deverão atuar de forma integrada e, para tanto, reunir-se-ão periodicamente, sob a Coordenação do Subprocurador-Geral de Justiça para Assuntos Institucionais, visando ao compartilhamento de informações e à identificação de possíveis ações que demandem conhecimento e atividades de natureza multidisciplinar'.

Considerando o Ato nº 43/2019 e que, a Coordenação Geral dos Centros de Apoio Operacional (CAO) às Procuradorias e Promotorias de Justiça, assim como os Grupos de Atuação Especial (GAEs), estão sob a responsabilidade da Subprocuradoria-Geral de Justiça para Assuntos Institucionais, a respectiva unidade propõe a implementação do projeto 'Gestão Proativa', visando a:

- Instituição de núcleos temáticos nas várias áreas de atuação, objetivando o aprofundamento, a uniformização, a especialização e o auxílio na resolução de temas relevantes e questões complexas no cenário estadual;
- A realização de reuniões temáticas para alinhamento de posicionamento institucional;
- Elaboração de mapas sociais, painéis e sistemas de gerenciamento de dados para tomada de decisões;

- Regionalização da atuação do Ministério Público do Estado de Goiás, como forma de racionalizar e otimizar o serviço, criando Grupos de Atuação Especializada;
- Promoção à cultura de inovação e orientação por dados; e à
- Padronização das práticas de atuação por meio de Manuais, Fluxos de encaminhamento de demandas e Planos de Trabalhos.

A iniciativa se insere no eixo Gestão Estratégica do Planejamento Estratégico do Ministério Público do Estado de Goiás 2023/2029, vinculado às seguintes ações estratégicas:

Eixo Gestão Estratégica, Orçamentária e Financeira e Controle Interno	
Programa Estratégico Inovação e Conhecimento	
Ações estratégicas	
1.1	Implementar a gestão do conhecimento e desenvolver a cultura de inovação
1.2	Aprimorar a qualidade e ampliar a utilização das bases de dados como instrumento de apoio à tomada de decisão

Resolutividade: Ao buscar aprimorar a gestão das áreas do Centro de Apoio Operacional o projeto contribui para a resolutividade. A implementação de ações, como reuniões mensais, criação de grupos especializados, núcleos temáticos e elaboração de manuais, busca concretizar direitos e interesses defendidos pelo Ministério Público.

Inovação: A criação do Painel de BI, Mapas Sociais e Núcleos Temáticos, reflete o compromisso do projeto com a inovação. Essas ferramentas proporcionam uma abordagem ágil e eficiente na gestão das atividades do Centro de Apoio Operacional, resultando em ganho de qualidade e desempenho.

Proatividade: O projeto demonstra proatividade ao antecipar oportunidades de mudança e cenários, promovendo a coordenação de reuniões mensais, o acompanhamento semanal das ações e a criação de comitês e grupos especializados.

Cooperação: O estabelecimento de comitês, grupos especializados e a realização de reuniões temáticas bem como a atuação articulada entre diferentes instâncias do Ministério Público, e a colaboração com órgãos públicos, entidades e sociedade civil. exercem práticas colaborativas, promovendo a cooperação intra e interinstitucional.

Transparência: Ao implementar ferramentas como o Painel de BI e Mapas Sociais, o projeto demonstra transparência, proporcionando clareza na gestão e divulgação de dados e informações.

OBJETIVO

Otimizar a gestão das áreas do Centro de Apoio Operacional; aprimorar a atuação institucional em temas relevantes, questões complexas e situações estratégicas por meio da implementação dos Grupos de Atuação Especializada (GAE) e induzir políticas públicas a fim de potencializar a entrega de resultados à sociedade goiana das áreas de atuação vinculadas à SPGJAI até março de 2025.

BENEFÍCIOS

- Otimização da gestão do Centro de Apoio Operacional.
- Indução de políticas públicas alinhadas com as necessidades regionais.
- Aprimoramento da atuação institucional em temas relevantes e questões complexas.
- Aproveitamento máximo das competências especializadas nos Núcleos Temáticos.
- Entrega de resultados mais eficazes à sociedade.
- Colaboração intensificada entre membros e áreas de atuação.

PRODUTO

Modelo de Gestão Proativa visa aprimorar a eficiência interna e intensificar a atuação ministerial até março de 2025. Esse modelo introduz uma abordagem integrada que inclui estratégias como análise de dados preditivos, incentivos a inovação e a resolução proativa de problemas, baseado na gestão de Política Institucional de Atuação Especializada, criação de Comitês e Núcleos Temáticos, acompanhados por ferramentas visuais como Painel de BI (Business Intelligence) e Mapas Sociais.

GRUPO DE ENTREGAS (CRONOGRAMA)

ID	Entregas Principais	Responsável	Data Prevista Início	Data Prevista Término	Custo Previsto (R\$)	*
01	Relatório de ações, projetos, serviços e programas desenvolvidos pelas áreas do CAO's no ano de 2022	SPGJAI Drª. Liana	03/2023	04/2023	R\$ 0,00	
02	Relatório de ações e projetos desenvolvidos pelas áreas do Centro de Apoio Operacional nos anos de 2023 a 2025	SPGJAI Drª. Liana	03/2023	03/2024	R\$ 0,00	
03	Relatório sobre a estrutura das áreas do Centro de Apoio Operacional e proposta de adequação.	SPGJAI Drª. Liana	03/2023	09/2023	R\$ 0,00	
04	Reuniões periódicas para monitoramento de KRs das ações vinculadas ao PGA 2023.	SPGJAI Drª. Liana	03/2023	03/2025	R\$ 0,00	
05	Reuniões administrativas mensais com as áreas do Centro de Apoio Operacional para diretrizes uniformes e alinhamento de ações	SPGJAI Drª. Liana	03/2023	03/2025	R\$ 0,00	
06	Reuniões administrativas semanais individuais com cada área do Centro de Apoio Operacional para acompanhamento de ações	SPGJAI Drª. Liana	03/2023	03/2025	R\$ 0,00	
07	Implementação de 07 (sete) Grupos de Atuação Especial (202300297863) Os grupos atuarão de forma integrada com as áreas do Centro de Apoio Operacional (CAOs)	SPGJAI CAO'S	11/2023	03/2024	R\$ 90.000,00	*
7.1	Planos de Trabalho dos Grupos de Atuação Especial (GAE)	SPGJAI CAO'S	11/2023	03/2024	R\$ 0,00	*
7.1.1	Reuniões administrativas periódicas com os coordenadores dos GAEs para alinhamento da elaboração de planos de atuação.	SPGJAI CAO'S	11/2023	03/2024	R\$ 0,00	
7.2	Diretrizes de atuação uniforme	SPGJAI CAO'S	11/2023	03/2024	R\$ 0,00	*
7.3	Fluxo para encaminhamento de demandas	SPGJAI CAO'S	11/2023	03/2024	R\$ 0,00	*

7.4	Adequação da estrutura humana dos GAEs	SPGJAI CAO'S	11/2023	03/2024	R\$ 0,00	
7.5	Relatório de ações e/ou iniciativas executadas pelos GAEs	SPGJAI CAO'S	11/2023	03/2024	R\$ 0,00	
08	Implementação de 07 (sete) Núcleos Temáticos (202300297863 mov. 3) Grupos dedicados a temas específicos, promovendo expertise e colaboração na resolução de desafios.	SPGJAI e CAOs	08/2023	03/2025	R\$ 0,00	*
09	Comitê de Inovação e Atuação por Dados (CIAD) – (202300411644) Com o objetivo de promover a cultura de inovação e orientação por dados.	SPGJAI e CAOs	08/2023	03/2025	R\$ 0,00	*
10	Comitê de Reuniões Temáticas - CRT (202300411925) Com a finalidade de promover debates construtivos entre os(as) membros(as) sobre os principais desafios e temas enfrentados no exercício de suas funções e dos instrumentos de auxílio ofertados pelo Centro de Apoio Operacional e demais órgãos de apoio.	SPGJAI e CAOs	08/2023	03/2025	R\$ 0,00	*
11	Manual de Atuação Funcional do Ministério Público (MAMP/GO)	SPGJAI e CAOs	08/2023	03/2025	R\$ 0,00	*
12	Painel de BI Dinâmico (202300199453) Visualização intuitiva das atividades desenvolvidas e indicadores de desempenho das áreas de atuação dos CAOs.	SPJAI SUPLAN (Diego)	06/2023	09/2024	R\$ 0,00	*
13	Mapas Sociais Interativos Representação visual de dados relevantes às diversas áreas de atuação.	SPGJAI, CAOs e NUPIA	08/2023	11/2024	R\$ 0,00	*
14	Encerramento do Projeto	Dr ^a . Liana	01/03/25	30/03/25	R\$ 0,00	*
TOTAL:		R\$ 90.000,00				

REQUISITOS DO PRODUTO

ID	Requisitos	Classificação e Priorização dos Requisitos
1	Suporte técnico contínuo para manutenção e ajustes do Painel de BI e dos Mapas Sociais	Mandatório
2	Mapas Sociais sejam vinculados diretamente na base de dados para atualização em tempo real	Pré-requisito
3	Tomada de decisões estratégicas embasadas em análises de dados.	Desejável

EQUIPE

Nome	Função - Área	Atribuições no Projeto	Contato (Telefone/E-mail)
1 Dr ^a . Liana Antunes Vieira Tormin	SPGJAI	Gerente do Projeto	8837
2 Diego Gomes Martins Do Carmo	SUPLAN	Desenvolvedor do Painel de BI	8610
3 Dr. Rafaello Boschi Isaac	NUPIA	Apoio	8690
4 Dr ^a . Ariane Patrícia Gonçalves	SPGJAI	Apoio	8786
5 Dr. Augusto Henrique Moreno Alves	Coordenador CAOCRIM	Apoio	8533
6 Dr ^a . Vanessa Goulart Barbosa	Coordenadora CAOEDU	Apoio	8663
7 Dr. Pedro de Mello Florentino	Coordenador CAOINF JUV	Apoio	8032
8 Dr ^a . Daniela Haun de Araújo Serafim	Coordenadora CAOMA CON	Apoio	8025
9 Dr. Lucas César Costa Ferreira	Coordenador CAOPPTS	Apoio	8059
10 Dr. Marcelo Machado de Carvalho Miranda	Coordenador CAOPPDH	Apoio	8201
11 Dr ^a . Marlene Nunes Freitas Bueno	Coordenadora CAOSAÚDE	Apoio	8575

PREMISSAS

- Comprometimento Institucional da Alta Administração e das equipes envolvidas com a implementação do novo Modelo de Gestão.
- As instituições externas colaborarem com o fornecimento de dados para os Mapas Sociais.

RESTRIÇÕES

- Tempo para Implementação, considerando os compromissos e metas institucionais.

RISCOS

Risco	Probabilidade de Ocorrência	Impacto do Risco
Dificuldade de Governança	Alta	Alto
Falta de integração dos membros na tomada de decisão, consenso	Baixa	Baixo
Cultura Organizacional estabelecida, fazendo com que a introdução de um novo modelo de gestão seja desafiadora.	Baixa	Baixo
Falta de Envolvimento por parte dos membros dos GAE's, Núcleos e Comitês, comprometendo o alcance dos objetivos propostos.	Baixa	Baixo
Mudanças na liderança durante a implementação do novo modelo de gestão podem afetar a continuidade e o sucesso da iniciativa	Baixa	Baixo

INDICADORES DE DESEMPENHO

Nome do Indicador	Como Monitorar
Otimização da Gestão das áreas do Centro de Apoio Operacional	<p>1- Taxa de Adoção de Ferramentas de Gestão</p> <p>Fórmula: (Nº de logins que acessam a ferramenta / Nº de usuários ativos na ferramenta) x 100</p> <p>2- Taxa de cumprimento de metas estratégicas</p> <p>Fórmula: (Indicadores do painel do PGA – OKRs) (Número de Metas Cumpridas / Total de Metas Estabelecidas) x100</p>

Grupos de Atuação Especializada GAE	Fórmula: (Quantidade de procedimentos concluídos x Quantidade de procedimentos instaurados) x 100 Fórmula: (Quantidade de GAEs em funcionamento / Quantidade de GAEs criados ou pretendidos) x 100
Implementação dos Núcleos Temáticos	Fórmula: (Nº de Núcleos implementados / Total de Núcleos planejados) x 100 Fórmula: (Nº de Núcleos em funcionamento / Total de Núcleos implementados) x 100
Implementação dos Comitês CIAD e CRT	Fórmula: (Quantidade de Comitês em funcionamento x Quantidade de Comitês pretendidos ou criados) x 100
Avaliação de utilidade e atualização do Manual de Atuação Funcional	Qualitativo: Pesquisa no Google Forms para avaliar a satisfação dos usuários sobre a usabilidade dos Manual