MyTalk

Sofware di comunicazione tra utenti senza requisiti di installazione



clockworkTeam7@gmail.com

Manuale utente

v 1.0



Informazioni sul documento

Nome documento | Manuale utente

Versione documento v 1.0

Uso documento Esterno

Redazione Gavagnin Jessica

Verifica La Bruna Agostino

Approvazione Bain Giacomo

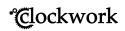
Lista distribuzione | gruppo Clockwork

 ${\bf Zucchetti~SPA}$

Prof. Tullio Vardanega

Sommario

Il presente documento vuole guidare un utente all'utilizzo del prodotto **MyTalk** esponendo e spiegando le funzionalità offerte.



Diario delle modifiche

Autore	Modifica	Data	Versione
Bain Giacomo	Approvazione del documento	2013/05/27	v 1.0
La Bruna Agostino	Verifica del documento	2013/05/26	v 0.4
Gavagnin Jessica	Creazione capitolo Istruzioni per	2013/05/25	v 0.3
	l'uso		
Gavagnin Jessica	Creazione capitolo Introduzione	2013/05/25	v 0.2
Gavagnin Jessica	Creazione documento	2013/05/20	v 0.1

Indice

1	Intr	oduzione	1		
	1.1	Scopo del documento	1		
	1.2	Scopo del prodotto	1		
	1.3	Glossario	1		
	1.4	Destinatari del manuale	1		
	1.5	Versione alternativa del manuale (tutorial video)	1		
	1.6	Requisiti	1		
		1.6.1 Prerequisiti	1		
		1.6.2 Requisiti software	1		
	1.7	Come riportare problemi o malfunzionamenti	2		
	1.8	Come leggere il manuale	3		
2	Istr	truzioni per l'uso			
	2.1	Avvio dell'applicazione	4		
	2.2	Servizi offerti	4		
		2.2.1 Servizi offerti senza l'obbligo di essere registrati/autenticati	4		
		2.2.2 Servizi offerti agli utenti registrati e autenticati	5		
	2.3	Registrazione	5		
	2.4	Autenticazione	6		
	2.5	Dettagli contatto	6		
	2.6	Modifica dati profilo	6		
	2.7	Video Tutorial	6		
	2.8	Chat	7		
	2.9	Chiamata	7		
	2.10	Conferenza	8		
	2.11	Invio di file	8		
	2.12	Messaggio in differita	8		

Elenco delle figure

Elenco delle tabelle

1 Introduzione

1.1 Scopo del documento

Il presente documento ha lo scopo di fornire le linee guida per l'utilizzo del prodotto **MyTalk**.

1.2 Scopo del prodotto

Il prodotto denominato **MyTalk** si propone di fornire un software per un sistema di comunicazione audio e video tra utenti. Lo scopo del progetto è poter comunicare con altri utenti tramite il <u>browser</u>, utilizzando solo componenti standard, senza dover installare <u>plugin</u> o <u>programmi</u> esterni. L'utilizzatore dovrà poter chiamare un altro utente, iniziare la comunicazione sia audio che video, svolgere la chiamata e terminare la chiamata ottenendo delle statistiche sull'attività.

1.3 Glossario

Per evitare ambiguità i termini tecnici o di uso non comune, vengono evidenziati, alla loro prima occorrenza nel documento, tramite sottolineatura. Le definizioni di questi termini sono riportate nel documento in allegato Glossario_v2.0.pdf.

1.4 Destinatari del manuale

Il documento in questione è rivolto a qualsiasi persona che voglia iniziare ad utilizzare il prodotto **MyTalk**. Non sono richieste particolari conoscenze informatiche.

1.5 Versione alternativa del manuale (tutorial video)

Verrà implementato un tutorial video che verrà incorporato in una apposita sezione del prodotto $\mathbf{M}\mathbf{y}\mathbf{Talk}$.

1.6 Requisiti

1.6.1 Prerequisiti

Per poter usufruire a pieno di tutte le funzionalità che il prodotto mette a disposizione, è necessario avere l'accesso ad internet ed essere registrati al sistema.

1.6.2 Requisiti software

La corretta esecuzione del sistema MyTalk è assicurata per i seguenti browser:

• Google Chrome 24

Inoltre è necessario abilitare Javascript



Come abilitare Javascript

- Google Chrome:
 - Aprire il menu di Google Chrome
 - Cliccare su Impostazioni
 - Nella sezione Privacy cliccare il pulsante Impostazioni contenuti. Se questa sezione non viene mostrata, espandere le opzioni visualizzate (cliccare quindi su Mostra opzioni avanzate che appare a fondo pagina)
 - Nella sezione JavaScript selezionare Consenti l'esecuzione di Java-Script in tutti i siti (consigliata)

1.7 Come riportare problemi o malfunzionamenti

Nel caso in cui vengano riscontrati problemi o malfunzionamenti del prodotto, è possibile segnalarli inviando una email a clockworkTeam7@gmail.com.

L'oggetto della email dovrebbe iniziare col termine PROBLEMA seguito da una breve descrizione che identifichi il problema (esempio: PROBLEMA autenticazione impossibile).

Nel corpo della email si prega di specificare:

- Descrizione del problema:
 - Gli effetti evidenti causati dal problema
 - Le azioni svolte immediatamente prima del verificarsi del problema¹
 - La frequenza con cui il problema si verifica:
 - * Sempre: nel caso in cui il problema venga scatenato dallo svolgimento sequenziale di determinate azioni
 - * Periodico: nel caso in cui il problema si verifichi spesso ma con una sequenza di azioni diverse
 - * Occasionale: nel caso in cui il problema si verifichi di rado o in maniera non facilmente riproducibile
 - Gravità del sistema:
 - * Critico: se il problema rende il prodotto inutilizzabile
 - * Grave: se il problema rende il prodotto lento o ne riduce le funzionalità
 - * Lieve: se il problema non risulta in blocchi permanenti o è superabile manualmente dall'utente
- Informazioni sul sistema utilizzato
- Il contatto email di chi ha riscontrato tale problema o malfunzionamento²

¹Si consiglia di dettagliare il più possibile per aiutare la risoluzione del problema.

²Al fine di poterlo ricontattare.



Esempio di email di segnalazione di errore

Oggetto: PROBLEMA Audio non disponibile nelle videochiamate Testo:

EFFETTI: durante l'esecuzione di una videochiamata, l'audio non funziona. Invece se effettuo una chiamata (solo audio), l'audio va perfettamente.

AZIONI ESEGUITE: seleziono l'altro interlocutore, invio la richiesta di avviare una video chiamata, e il destinatario accetta la chiamata. A questo punto il video parte, ma non l'audio.

FREQUENZA: sempre, tutte le volte che cerco di effettuare una videochiamata. LIVELLO: critico, manca una funzionalità di base del prodotto.

 $Rispondete\ a\ luigi.verdi@mailchenonesiste.com$

1.8 Come leggere il manuale

Il presente documento è strutturato a seconda delle funzionalità offerte all'utente:

- Registrazione
- Autenticazione
- Contattare un utente
- Chiamare un utente

Manuale utente v 1.0

2 Istruzioni per l'uso

2.1 Avvio dell'applicazione

L'applicazione MyTalk è raggiungibile all'indirizzo Internet:

Da definire in base all'indirizzo del server

Una volta caricata la pagina web tramite l'uso di uno dei browser compatibili, sarà possibile accedere alle funzionalità offerte da MyTalk.

2.2 Servizi offerti

2.2.1 Servizi offerti senza l'obbligo di essere registrati/autenticati

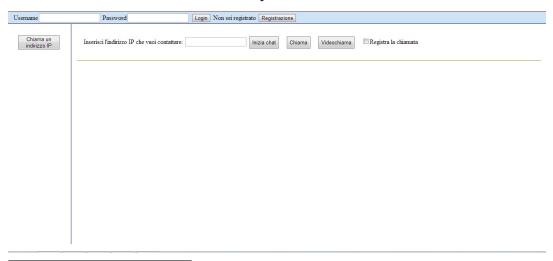
MyTalk rende possibile svolgere delle comunicazioni senza l'obbligo di essere registrati e/o autenticati al sistema.

Per fare ciò è sufficiente cliccare sul pulsante "Chiama un indirizzo IP" questo comporterà la comparsa di una finestra nella parte destra nel quale sarà possibile inserire l'indirizzo IP³ del destinatario e selezionare una tra le seguenti azioni:

- Inviare messaggi (vedasi sezione 2.8)
- Avviare una chiamata (vedasi sezione 2.9)

My Talk

Tutorial



³Per conoscere il proprio indirizzo IP consultare il sito http://www.indirizzo-ip.com/.

5 di 8

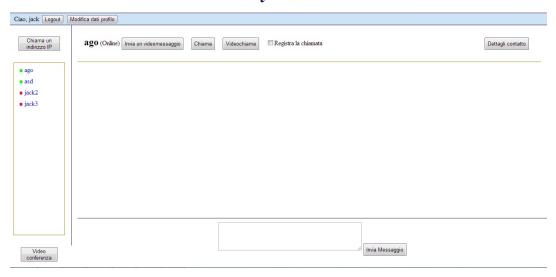


2.2.2 Servizi offerti agli utenti registrati e autenticati

MyTalk offre agli utenti registrati, oltre alle funzionalità descritte nella sezione 2.2.1, i seguenti servizi:

- Invio di file (vedasi sezione 2.11)
- Invio di messaggi differiti (vedasi sezione 2.12)
- Teleconferenza (vedesi sezione 2.10)

My Talk



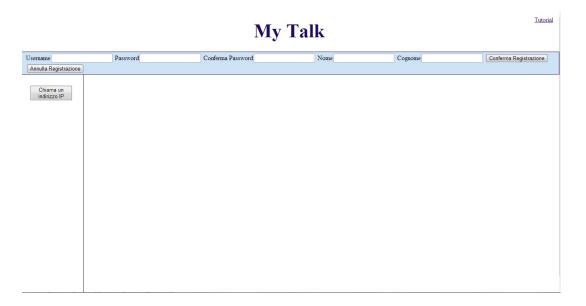
2.3 Registrazione

Cliccando su "Registrazione" si accede alla pagina che permette di effettuare la registrazione al sistema. Saranno richiesti i seguenti campi:

- Username: è lo username con cui l'utente accede al sistema. Poiché due utenti diversi non possono avere lo stesso username, nel caso in cui si scegliesse uno username già in uso, verrà richiesto all'utente di cambiare username
- Nome: rappresenta il nome dell'utente che si vuole registrare
- Cognome: rappresenta il cognome dell'utente che si vuole registrare
- Password: è la password associata allo username scelto. Si consiglia vivamente di non diffondere la password scelta per motivi di sicurezza
- Conferma password: si chiede di reinserire la password per essere sicuri che la password inserita al passo precedente sia stata inserita senza errori

Manuale utente v 1.0





2.4 Autenticazione

Compilando i campi *Username* e *Password* e cliccando successivamente il pulsante "Login", e, una volta confermate le credenziali inserite, verrà visualizzata

• Una lista degli utenti iscritti al server

2.5 Dettagli contatto

Per ogni utente registrato al server, sarà possibile visualizzare i dettagli relativi al suo account visualizzandone Nome, Cognome ed indirizzo IP.

2.6 Modifica dati profilo

Sarà possibile inoltre, una volta registrati, modificare le credenziali relative al proprio account cliccando sul pulsante "Modifica dati profilo". Per questioni di sicurezza per poter effettuare ciò verrà richiesto l'inserimento della propria password.

2.7 Video Tutorial

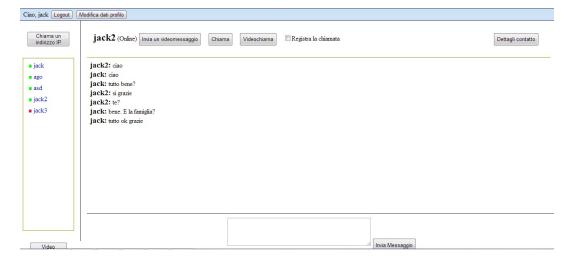
Oltre alla consultazione di un manuale utente cartaceo, sarà possibile visionare un video tutorial direttamente da MyTalk o dal canale youtube (all'indirizzo http://www.youtube.com/user/ClockworkTeam7) allo scopo di visionare le funzionalità offerte.

2.8 Chat

Lo scambio di messaggi avviene in tempo reale dunque basta scrivere il testo sul riquadro e premere "Invia". Nell'area sovrastante si possono visualizzare i messaggi inviati e ricevuti nella sessione corrente.

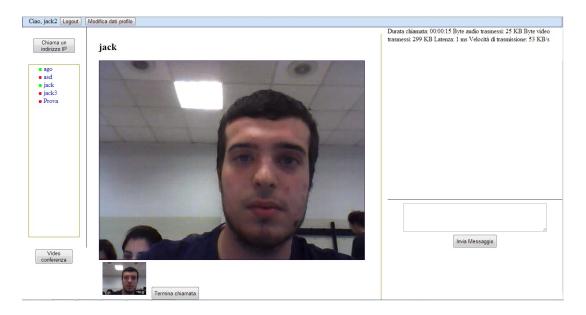
My Talk





2.9 Chiamata

Una volta che si è selezionato un destinatario sarà possibile effettuare una chiamata. Si potrà scegliere di effettuare una chiamata audio o una video chiamata, e sarà possibile registrare in locale la conversazione. Importante durante qualsiasi chiamata che si effettua, consentire la disponibilità di utilizzo di webcam e microfono a causa di motivi di sicurezza, nel caso in cui non si consentisse si dovrà terminare la chiamata manualmente. Durante la chiamata verranno visualizzate delle statistiche sulla qualità della conversazione.



2.10 Conferenza

Per poter realizzare videoconferenze l'utente dovrà cliccare sul pulsante "Video Conferenza" e selezionare quindi gli utenti che si vogliono contattare.

2.11 Invio di file

Nel caso in cui si decidesse di inviare un file ad un utente basterà semplicemente cliccare sull'utente a cui si desidera inviare il file e selezionarlo direttamente dal proprio pc. Una volta che l'azione andrà a buon fine si riceverà un messaggio dal server.

2.12 Messaggio in differita

Sarà possibile registrare un videomessaggio da inviare ad un utente, basterà semplicemente cliccare sul pulsante "Invia un videomessaggio", ed una volta deciso di avviare la registrazione realizzare il proprio videomessaggio, come una normale chiamata, ed inviare quest'ultimo al server che riferirà all'utente destinatario la presenza di un videomessaggio per lui.