

From: Octavian-Ioan STANESCU <octavian.stanescu@research.gov.ro>

Date: 27 July 2017 at 16:43:26 GMT+3

To: Adela Bara <bara.adela@ie.ase.ro>, Andrei Ionut DAMIAN <damian@cloudifier.net>, sorin axinte <dailysr54@gmail.com>, Office GoDriveCarBox <office@godrivecarbox.com>, Diana Silaghi <diana.silaghi@icas.ro>, Lucia Pirvu <lucia.pirvu@yahoo.com>, popan george <popangeorge@yahoo.com>, sorin.puscoci@inscc.ro, Cosmin Grosu <cosmin.grosu@premia.ro>, Kiss Rose <rose.kiss@syswin.ro>, Beatrice Mihaela Radu <beatrice.mihaela.radu@gmail.com>

Subject: Informare Beneficiari

Stimati beneficiari,

Avand in vedere prevederile contractului de finantare Anexa 1 sectiunea d, alin. 14, 15, 16 va transmit atasat un tabel orientativ pentru a completa rapid si foarte clar situatia achizitiilor dvs. in cadrul proiectului. Atentie, alin 14 se refera la economii strict rezultate din finalizarea procedurilor de achizitii.

Situatia vizeaza toate achizitiile pentru care s-a incheiat contract de achizitie la 30.06.2017 conform alin. 16. Situatie se transmite in luna iulie 2017 (insemnand pana la maxim 31.07.2017 inregistrat la OI) conform alin. 16.

In cadrul tabelului am incercat sa inserez toate explicatiile astfel incat sa puteti completa corect. Este esential insa sa cititi cu atentie si sa completati conform solicitarilor. Tabelul este inspirat dupa cel din Raportul de progres.

In coloana procedura utilizata se inscriu inclusiv achizitiile directe.

In cazul in care un obiect de achizitie prevazut in cap. 7.4 (ex achizitie servicii informare si publicitate) are asociate mai multe contracte incheiate, fiecare contract se inscrie pe rand separat.

Fiecare contract in forma completa (contract, anexe la care se face referire in corpul contractului, acte aditionale) se va prezenta numai pe suport CD in forma scanata. Se va scana fiecare contract si se va denumi Contract nr... In cazul achizitiilor directe pe baza de comanda si factura se vor scana comanda si factura intr-un singur document si se va denumi cu nr. si data facturii.

Coloana Stadiul executiei contractului se va completa in mod clar.*Exemplu : Finalizat la data de cu PV (receptive, punere in functiune, etc) sau In desfasurare, executat 70% din contract...*

Documentul se va completa pe format A3 si se va list ape format A3 pentru a fi lizibile informatiile.

Documentul va fi datat si semnat de persoanele inscrise in tabel care isi vor trece numele in clar si vor semna.

In cazul in care se identifica economii si se intentioneaza in baza alin 14 utilizarea lor pentru achizitii suplimentare solicitarea beneficiarului trebuie sa aiba in vedere: definirea clara a obiectului de achizitie, cantitatea, activitatea/subactivitatea asociata, categoria de cheltuieli corespunzatoare, respectarea Ghidului solicitantului cu privire la restrictiile procentuale intre categoriile de cheltuieli, necesitatea realizarii unor achizitii suplimentare clar formulate, noile propuneri ale cap. 7.4 si buget, documente justificative (ex oferte asa cum ati procedat la depunerea proiectului din care sa rezulte pretul si implicit incadrarea in economia identificata).

In cazul in care se identifica economii dar solicitarile dvs. nu vor fi clar motivate si documentate solicitarile de achizitii suplimentare vor fi respinse. In cazul in care se identifica economii dar nu se doreste utilizarea lor se face mentiunea expresa si se actualizeaza cap. 7.4 si bugetul cu valorile certe rezultate.