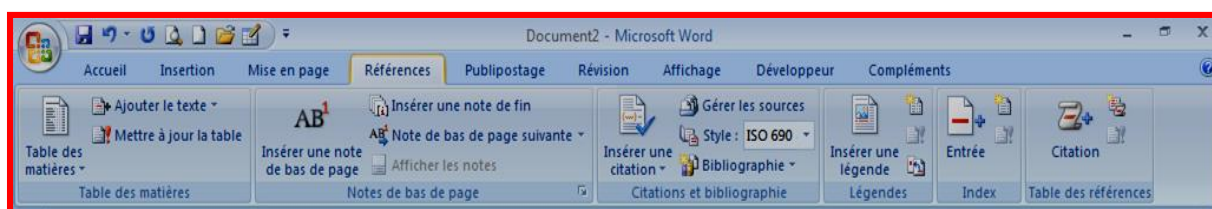


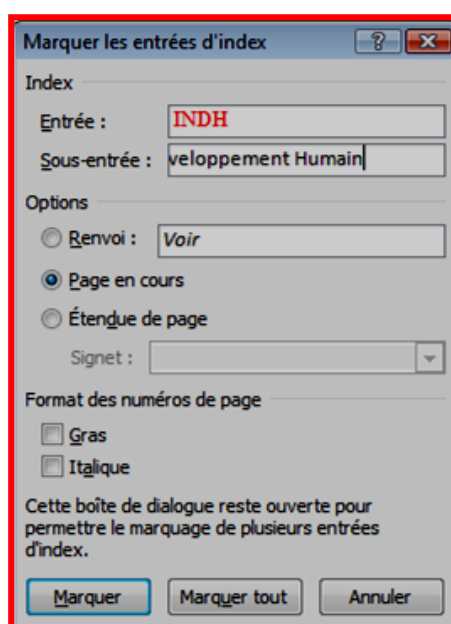
Insertion Liste des abréviations et note de bas de page

1.1 Liste des abréviations

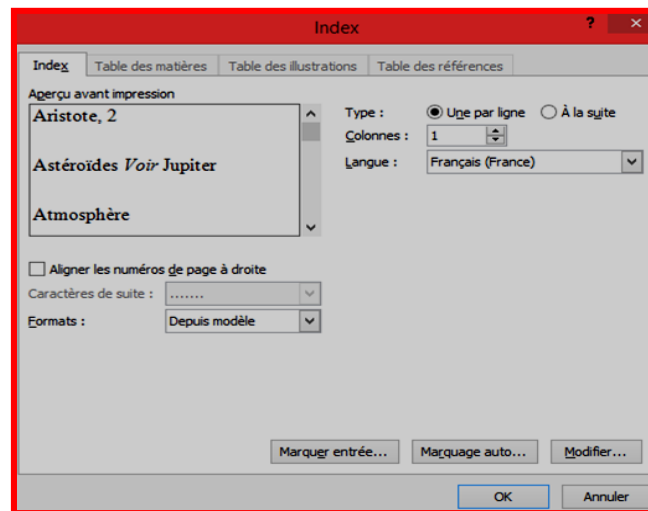
Pour insérer les abréviations citées dans le rapport de stage dans la liste des abréviations, il faut marquer toutes les abréviations en suivant ces étapes. Sélectionner la 1^{ère} abréviation et cliquez sur l'Onglet **Référence** et dans le groupe Index, cliquer sur la commande Entrée



L'abréviation sélectionnée est visualiser dans Entrée et dans la sous entrée saisissez l'explication de l'abréviation, puis cliquer sur Marquer. Répétez cette action pour les autres abréviations et n'oubliez pas de cliquer à chaque fois sur **Marquer** sans fermer la fenêtre Marquer les entrées d'index. Lorsque vous avez marqué toutes les abréviations, cliquer sur le Bouton Fermer.



Après avoir fini placez votre curseur dans la zone prévue pour l'insertion automatiquement de la liste des abréviations et cliquer sur **Insérer Index** dans le groupe Index



Choisir Formats depuis le modèle, une seule Colonne et pour le Type Une par ligne.
NB : N'oublier pas de supprimer les numéros de page.

1.2 Note de bas de page

La différence entre les notes de bas de page et les notes de fin est leur emplacement dans un document est que les **notes de bas de page** figurent à la **fin d'une page** et les **notes de fin** viennent à la **fin d'une section ou du document**.

Pour ajouter des notes ; placez le point d'insertion à l'endroit où vous souhaitez ajouter l'appel de note et dans le menu **Insertion**, pointez sur **Référence** et cliquez sur **Note de bas de page**. Dans la boîte de dialogue **Note de bas de page et de fin de document**, sous **Emplacement**, cliquez soit sur **Notes de bas de page**, soit sur **Notes de fin**, puis cliquez sur **Insérer** en bas de la boîte de dialogue. En regard de l'appel de note en bas de la page, tapez par exemple la référence d'un ouvrage: «Auteur, titre de l'ouvrage, éditeur, date de publication, numéro de page». Pour supprimer la note, il suffit de supprimer le numéro d'appel de la note dans le texte.

