



ATA DE REUNIÃO



EMPRESA	Higino, Sordi, Sousa, Toledano & Advogados	MODALIDADE	Remota
PROJETO	Adequação à LGPD	DATA	Marcada para 28/04/2023 Adiada para 02/05/23 Remarcada para 12/05/2023
TIPO DE REUNIÃO	Reunião de Alinhamento Periódico	Nº DA ATA	P034-02

TEMA DA REUNIÃO	Alinhamento Periódico	MINISTRANTE	Fábio Anjos
OBJETIVO	Avaliação, priorização e datação de Tarefas	LINK DA GRAVAÇÃO	2.1.5. [ASJUR] ADEQUAÇÃO A LGPD (12/05/2023)

PARTICIPANTES

Fábio Anjos - CMC	Rayner Araújo - ASJUR
Genilson Noronha - CMC	Carlos Jorge - ASJUR
Pâmela Stecy - CMC	Leonardo Vitor - CMC

PAUTA

Tarefas pendentes da Sprint 1:

- [2.10.2 Elaborar PSI](#)
- [2.10.4 Política de Tecnologia da Informação](#)
- [2.10.10 Aplicar termo de compromisso](#)
- [2.10.12 Elaborar Termo e Política sobre compartilhamento de informações](#)
- [2.10.15 Plano de continuidade de negócio - PCN](#)
- [2.10.16 Política de gerenciamento de contas na rede](#)

Priorização dos seguintes pacotes de trabalho:

- [2.3 SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO](#)
- [2.5 GERENCIAMENTO DE VULNERABILIDADES](#)

RELATÓRIO

Reunião do dia 28/04 adiada a pedido do Rayner para 02/05, no entanto, também não houve reunião nesta data por impossibilidade da participação do Rayner. A próxima reunião foi mantida para a cada 2 semanas a partir da data da primeira reunião, 28/04, portanto, 12/05.

A reunião ocorreu no dia 12/05/2023 às 14:00 e contou com a presença de Sr. Carlos Jorge, novo colaborador da ASJUR, porém o Sr. Rayner Araújo não pode comparecer. O gestor de projetos Fábio Anjos e o assistente Genilson Noronha guiaram a reunião após a Pâmela nossa gerente de contas ter dado início.

A reunião consistiu em conhecer o Sr. Carlos Jorge e apresentar a ele a Plataforma CMC Projetos. Também foi apresentada a dinâmica do gerenciamento do projeto que está sendo executado por meio de "Sprints" e todas as seis tarefas que formam a atual Sprint, a Sprint 2. No tocante as tarefas, os detalhes foram abordados e foi aconselhado ao Sr. Carlos que usasse as funcionalidades da plataforma.

Após abordar os aspectos técnicos do gerenciamento do projeto, o colaborador Leonardo Vitor apresentou-se e as orientações de comunicação do projeto foram dadas ao Sr. Carlos juntamente com as funções dos colaboradores da CMC no suporte ao cliente.

PLANO DE AÇÃO

O QUE DEVE SER FEITO?	PRAZO	RESPONSABILIDADE
Tarefas da Sprint 2	26/05/2023	Carlos Jorge e Rayner Araújo
- 2.10.2 Elaborar PSI		
- 2.10.4 Política de Tecnologia da Informação		
- 2.10.10 Aplicar termo de compromisso		
- 2.10.12 Elaborar Termo e Política sobre compartilhamento de informações		
- 2.10.15 Plano de continuidade de negócio - PCN		
- 2.10.16 Política de gerenciamento de contas na rede		