Diagrama Gantt y Diagrama PERT

PEPS 1 - Daniel Revilla Cabrera

Diagrama de Gantt

- Herramientas para planificar un proyecto
- Contiene:
- Fechas de inicio y fin del proyecto
- Tareas involucradas
- Responsables de la tarea
- Estimación de tiempos relacionados a cada tarea
- Interrelación entre tareas
- Progreso

Diagrama de Gantt

Ventajas

- Claridad Sabes en qué fase estás del proyecto.
- Vista general simplificada.
- Datos sobre el rendimiento efectuado (atrasos, adelantos, entre otros).
- Gestión de tiempo
- Reajuste de tareas y recursos según avance.

Desventajas

- Complejidad Necesidad de tener planificado tareas y subtareas antes.
- Linealidad cronológica Necesitas tener un resultado final determinado.
- Constante actualización -Encargado debe marcar los cambios para que sea de actualidad.

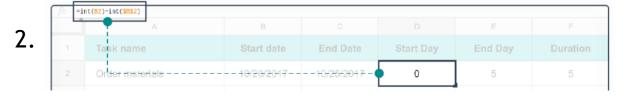
Diagrama de Gantt

- Realizar una lista de todas las tareas.
- 2. Realizar una lista de todas las tareas interdependientes.
- 3. Crear una línea temporal del proyecto.
- 4. Asigna tareas a los miembros del equipo.

Herramientas útiles para realizar un diagrama de Gantt:

- Excel
- Teamleader
- Aplicación en el mismo Power Point

Diagrama de Gantt en Excel ^{1.}



=int(B2)-int(\$B\$2)

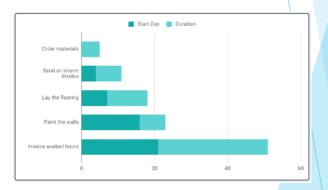
	-int(C2)-int(882)							
		A					F	
3	1	Task name	Start date	End Date	Start Day	End Day	Duration	
J.	2	Order-materials	10/20/2047	10/25/2047		5	5	
	3	Send an interm invoice	10/24/2017	10/31/2017	4	11	7	

=int(C2)-int(\$B\$2).

	fx	= E2- D2						
								F
4.	1	Task name		Start date	End Date	Start Day	End Day	Duration
		Orde r mate	rials	40/20/2017	10 /25/20 17		5	5
	3	Send an int	erm invoice	10/24/2017	10/31/2017	4	11	7

Task name	Start date	End Date
Order materials	10/20/2017	10/25/2017
Send an interm invoice	10/24/2017	10/31/2017
Lay the flooring	10/27/2017	11/07/2017

5. Añadir diagrama tipo Gráfico de barra apilada



Poner color blanco en Start Day.

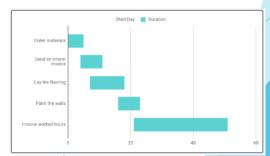
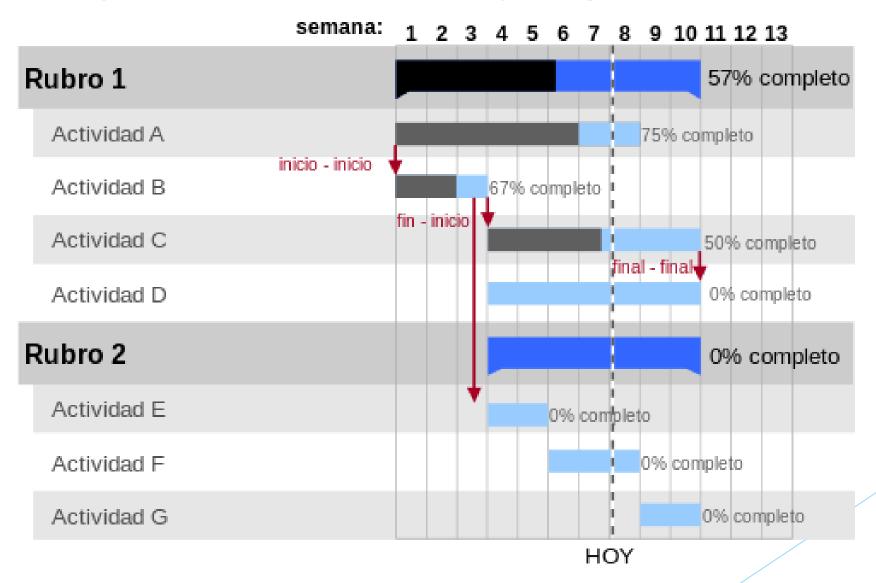
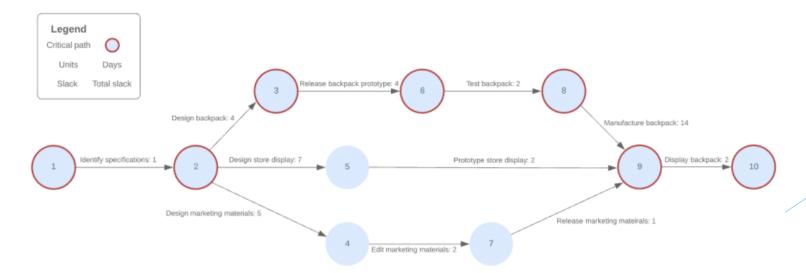


Diagrama de Gantt - Ejemplo



- Herramientas para planificar un proyecto, siglas en inglés significa: Técnica de evaluación y revisión de programa.
- Para qué sirve:
- Identificar tiempo necesario para completar cada tarea
- Calcular requisitos de corto plazo, largo plazo y más probable



Ventajas

- Aclarar limitaciones de tiempo del equipo.
- Vista detallada de la secuencia en la que se deben efectuar las tareas.
- Ayudar a gestionar tiempos y recursos de todo el equipo
- Reducir residuos y costos de desarrollo de proyecto

Desventajas

- Requiere de bastante mano de obra.
- Carece flexibilidad para adaptarse a cambios.
- Éxito del diagrama depende de la experiencia de la gerencia.
- No necesariamente comunica posición financiera al respecto.

- Ruta crítica: Ruta entre el primero y el último evento del proyecto que, en total, suman la duración general del proyecto más corto.
- 4 fórmulas para calcular la duración adecuada del proyecto:
 - Cálculo optimista del tiempo (O): La menor cantidad posible de tiempo necesaria para completar una tarea
 - Cálculo del tiempo más probable (M): Cálculo informado de cuánto tiempo llevará completar una tarea sin problemas ni demoras
 - Cálculo pesimista del tiempo (P): La cantidad máxima de tiempo necesaria para completar una tarea
 - Tiempo esperado (E): cálculo razonable de cuánto tiempo será necesario para completar una tarea, si se toman en cuenta los posibles problemas y las posibles demoras

$$E = (O + 4M + P)/6.$$

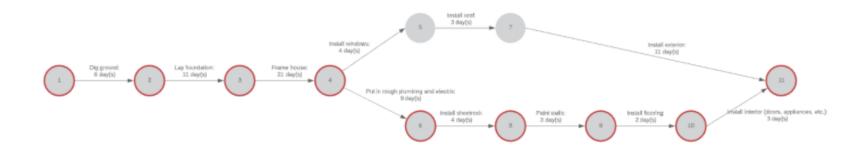
Ejercicio

- Remodelación simple del hogar.
- Si tu cálculo optimista del tiempo es 160 días, tu cálculo pesimista es de 365 días y tu cálculo más probable es de 250 días

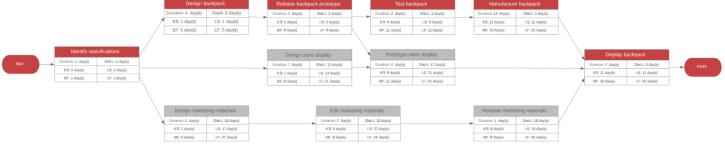
Solución

- $E = (160 + 4 \times 200 + 365)/6$
- La remodelación del hogar se completará en aproximadamente 221 días.

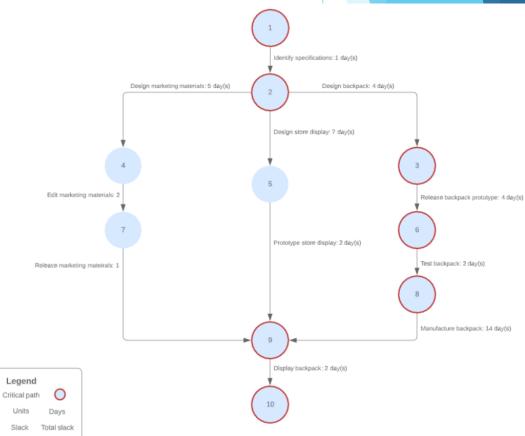
- 1. Identificar las tareas
- 2. Calcular el tiempo
- 3. Ingresar las tareas en un diagrama de red del proyecto







Legend
Critical path
Early start ES
Late start LS
Early finish EF
Late finish LF
Units Days
Slack Total slack



Ejercicio

Realizar un Diagrama de Gantt y de PERT con la siguiente información

Т	Prec	Dur
A	-	13
В	A	7
С	B_{II}	17
D	A _{II+13}	12
E	C,D	4
F	-	6
G	F _{FI-2}	34
Н	E,F	3
I	H _{II}	2