

Manual de usuario

para el sistema informático

Sistema Web de Registro y Control Vidrios Don Antonio
(SWRCVA)

de la empresa

Vidrios Don Antonio S.A.

Elaborado por

Angel Munguía Fernández

Charlie Mesén Rodríguez

III Cuatrimestre 2015

Universidad Técnica Nacional (UTN)

Contenido

Introducción:	3
Ingresar al sistema	4
Pantalla de ingreso al sistema	4
Registro de datos	6
Usuarios	6
Clientes	9
Proveedores	12
Materiales	15
Productos	18
Parámetros	21
Procesos	22
Cotizador	22
Recibo de dinero	26
Control de órdenes	27
Facturación	28
Control de facturas	29
Reportes	30
Reporte Cotización	30
Reporte Facturación	31
Reporte Órdenes	32
Reporte Histórico	33
Seguridad	34
Respaldo	34
Acerca de	35
Cambiar Contraseña	36
Salir del sistema	37
Conclusión	37

Introducción:

Este manual pretende ser una guía en el uso del Sistema Web de Registro y Control Vidrios Don Antonio (SWRCVA). En su contenido podremos observar los aspectos más esenciales para poder utilizar la herramienta de una manera sencilla.

SWRCVA es una aplicación que fue concebida con el objetivo de automatizar y mejorar los procesos que se llevan a cabo diariamente en la empresa Vidrios Don Antonio S.A., con ello traer una mayor confiabilidad y coherencia en dichas tareas, y a la misma vez evitar pérdidas de datos importantes y centralizar de una manera ordenada las transacciones que generan los ingresos de esta empresa.

La aplicación consta de varios módulos entre los cuales podemos mencionar cotización, consulta de órdenes y facturación, estos hacen referencia a los principales procesos del sistema, cuenta con validación de ingreso, reportes, entre otras funciones. Debemos citar que está diseñada para ser usada mediante un navegador web y de momento solamente se puede usar de forma local.

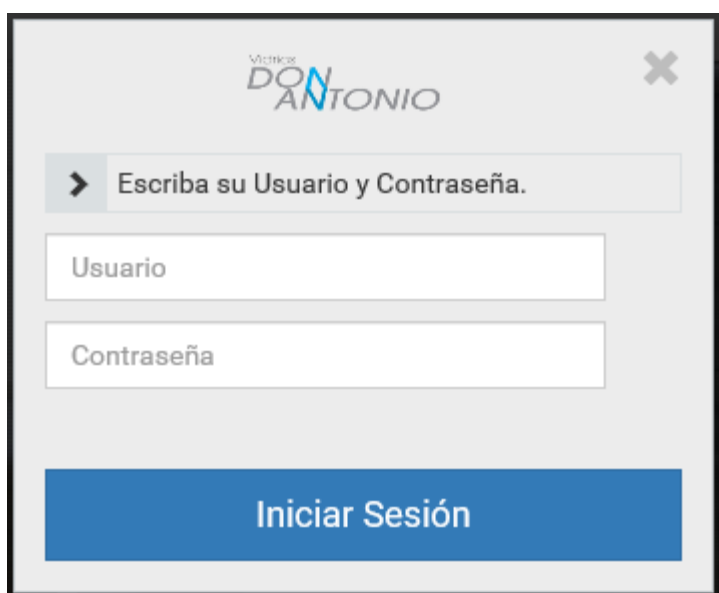
A continuación se tratará de explicar paso a paso dando un recorrido por toda la aplicación, sobre cómo usar cada una de las funcionalidades del sistema.

Ingresar al sistema

Pantalla de ingreso al sistema

Si un usuario desea hacer uso del sistema debe poseer un usuario y una contraseña, en caso de que no la tenga debe pedirle al administrador o encargado del sistema que lo registre y le asigne una contraseña temporal, la cual puede cambiar cuando ingrese al sistema.

Luego de conseguir un usuario y contraseña, en caso de que no la tuviera, debe anotar la información en esta pantalla y presionar el botón iniciar sesión.



The image shows a login window titled "Módulo DON ANTONIO" with a close button (X) in the top right corner. Below the title bar, there is a light gray box containing a right-pointing arrow and the text "Escriba su Usuario y Contraseña." Below this box are two white input fields: the first is labeled "Usuario" and the second is labeled "Contraseña". At the bottom of the window is a large blue button with the text "Iniciar Sesión" in white.

Existen dos posibles resultados a partir de esta solicitud de ingreso.

- Los datos podrían ser erróneos entonces el recibirá el siguiente mensaje de error:



The screenshot shows a login window titled "Victorias DON ANTONIO". It features a red error message box that says "¡Lo sentimos usuario no existe!". Below the message are two input fields: the first contains the text "lopez123", and the second is a password field with 12 dots. At the bottom of the window is a blue button labeled "Iniciar Sesión".

- El usuario podría ingresar exitosamente al sistema, pero dependiendo si su rol es Administrador o de procesos las opciones que verá en el menú van a variar.



Registro de datos

Esta funcionalidad del sistema estará disponible únicamente para un usuario que pertenezca al rol Administrador.

Usuarios

En esta parte del sistema es posible agregar, editar e inhabilitar los usuarios que tienen acceso al sistema.

Se cuenta con una pantalla donde se muestran todos los usuarios registrados, esta página contiene una caja de búsqueda, la cual ayuda a filtrar los registros, solamente se debe escribir una descripción del registro que se desea encontrar y se debe presionar el botón buscar, como se puede ver en la siguiente imagen:



Buscar por nombre:

Usuario	Rol	Estado	
Eduardo123	Administrador	Activo	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Borrar"/>

Page 1 of 1

1

A green arrow points to the search input field.

Agregar usuario: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón con el símbolo de “+”, se muestra a continuación la imagen:





Seguido se le mostrará una pantalla con una serie de datos que son solicitados por el sistema para registrar un usuario, se debe llenar lo solicitado y luego presionar el botón con el símbolo del disquete para que la captura de datos sea efectiva:

A screenshot of a web application interface titled 'Usuarios'. Below the title is a 'Registrar' section. It contains four form fields: 'Usuario' (text input), 'Contraseña' (text input), 'Rol' (dropdown menu), and 'Estado' (dropdown menu with 'Seleccione' as the selected option). At the bottom left, there is a blue circular button with a white left arrow. At the bottom right, there is a blue square button with a white floppy disk icon. A red arrow points to the left arrow button, and a green arrow points to the floppy disk button.

Editar usuario: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón Editar, se muestra a continuación la imagen:



Usuario	Rol	Estado	
charlie	Administrador	Activo	Editar Borrar

Seguido se le mostrará una pantalla con los datos del usuario que se desea modificar, se debe modificar y luego presionar el botón guardar para que la captura de datos sea efectiva:

Editar Usuario

Usuario

Contraseña

Rol

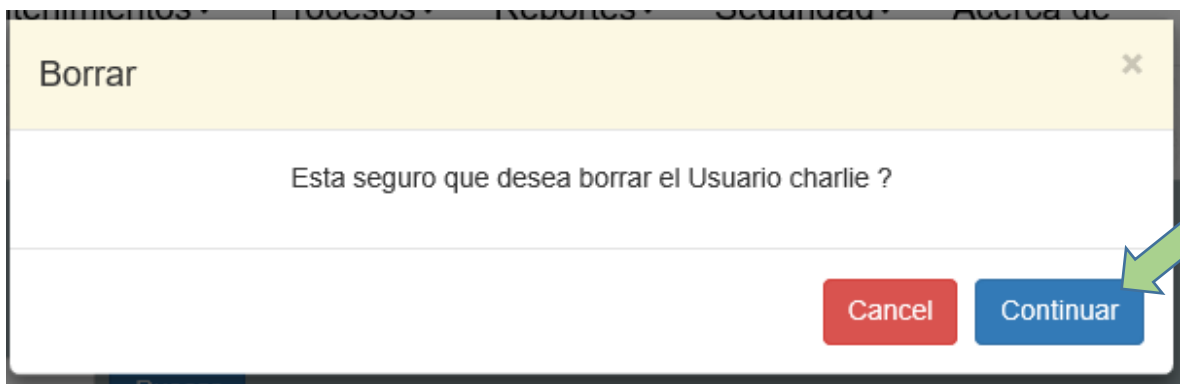
Estado

[Guardar](#)
[Cancelar](#)

Borrar o inhabilitar usuario: para hacer uso de esta parte del sistema se debe presionar el botón Borrar, se muestra a continuación la imagen:

Usuario	Rol	Estado	
charlie	Administrador	Activo	Editar Borrar

Seguido se le mostrará una pantalla que le solicita su confirmación para inhabilitar el usuario seleccionado, se debe presionar el botón continuar para que la actualización del estado del usuario sea efectiva:



Clientes

En esta parte del sistema es posible agregar, editar e inhabilitar los clientes que llegan a la empresa Vidrios Don Antonio S.A. a pedir una cotización.

Se cuenta con una pantalla donde se muestran todos los clientes registrados, esta página contiene una caja de búsqueda, la cual ayuda a filtrar los registros, solamente se debe escribir una descripción del registro que se desea encontrar y se debe presionar el botón buscar, como se puede ver en la siguiente imagen:



Agregar cliente: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón con el símbolo de "+", se muestra a continuación la imagen:



Seguido se le mostrará una pantalla con una serie de datos que son solicitados por el sistema para registrar un cliente, se debe llenar lo solicitado y luego presionar el botón con el símbolo del disquete para que la captura de datos sea efectiva:

Cientes

Registrar

Nombre	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
Correo	<input type="text"/>
Direccion	<input type="text"/>
Estado	<input type="text" value="Seleccione"/> 



A red arrow labeled 'Volver' points to the back arrow button. A green arrow points to the save icon button.

Editar cliente: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón Editar, se muestra a continuación la imagen:

Carlos Quesada Blanco	Carlos@hotmail.com	84276546	Alajuela, La garita	Activo	Editar	Borrar
-----------------------	--------------------	----------	---------------------	--------	------------------------	------------------------

Seguido se le mostrará una pantalla con los datos del cliente que se desea modificar, se debe modificar y luego presionar el botón guardar para que la captura de datos sea efectiva:

Editar Cliente

Cliente

Nombre

Carlos Quesada Blanco

Telefono

84276546

Correo

Carlos@hotmail.com

Direccion

Alajuela, La garita

Estado

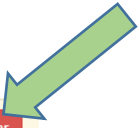
Activo

▼

Guardar

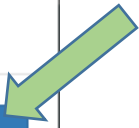
Cancelar

Borrar o inhabilitar cliente: para hacer uso de esta parte del sistema se debe presionar el botón Borrar, se muestra a continuación la imagen:



Carlos Quesada Blanco	Carlos@hotmail.com	84276546	Alajuela, La garita	Activo	Editar	Borrar
-----------------------	--------------------	----------	---------------------	--------	--------	--------

Seguido se le mostrará una pantalla que le solicita su confirmación para inhabilitar el cliente seleccionado, se debe presionar el botón continuar para que la actualización del estado del cliente sea efectiva:



Borrar

Esta seguro que desea borrar el Cliente Carlos Quesada Blanco ?

CancelContinuar

Proveedores

En esta parte del sistema es posible agregar, editar e inhabilitar los proveedores que tiene la empresa Vidrios Don Antonio S.A.

Se cuenta con una pantalla donde se muestran todos los proveedores registrados, esta página contiene una caja de búsqueda, la cual ayuda a filtrar los registros, solamente se debe escribir una descripción del registro que se desea encontrar y se debe presionar el botón buscar, como se puede ver en la siguiente imagen:



Buscar por nombre:

Nombre	Correo	Teléfono	Dirección	Estado
EXTRALUM	Charlie@estodo.com	23453453	alajuela el coyol	Activo

Page 1 of 1

Agregar proveedor: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón con el símbolo de “+”, se muestra a continuación la imagen:



Seguido se le mostrará una pantalla con una serie de datos que son solicitados por el sistema para registrar un proveedor, se debe llenar lo solicitado y luego presionar el botón con el símbolo del disquete para que la captura de datos sea efectiva:

Proveedores


Registrar

Nombre	<input type="text"/>
Correo	<input type="text"/>
Direccion	<input type="text"/>
Telefono	<input type="text"/>
Estado	<input type="text" value="Seleccione"/> <input type="button" value="v"/>

Editar proveedor: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón Editar, se muestra a continuación la imagen:

Nombre	Correo	Teléfono	Dirección	Estado	
EXTRALUM	Charlie@estodo.com	23453453	alajuela el coyol	Activo	<div><div>Editar</div><div>Borrar</div></div>



Seguido se le mostrará una pantalla con los datos del proveedor que se desea modificar, se debe modificar y luego presionar el botón guardar para que la captura de datos sea efectiva:

Editar Proveedor

Proveedor

Nombre

EXTRALUM

Correo

Charlie@estodo.com

Direccion

alajuela el coyol

Telefono

23453453


Estado

Activo

▼


Guardar

Cancelar



Borrar o inhabilitar proveedor: para hacer uso de esta parte del sistema se debe presionar el botón Borrar, se muestra a continuación la imagen:

Nombre	Correo	Teléfono	Dirección	Estado	
EXTRALUM	Charlie@estodo.com	23453453	alajuela el coyol	Activo	Editar Borrar




Seguido se le mostrará una pantalla que le solicita su confirmación para inhabilitar el proveedor seleccionado, se debe presionar el botón continuar para que la actualización del estado del proveedor sea efectiva:

Borrar

Esta seguro que desea borrar el Proveedor EXTRALUM ?

[Cancel](#) [Continuar](#)

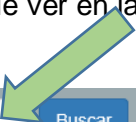


Materiales

En esta parte del sistema es posible agregar, editar e inhabilitar los materiales con que cuenta empresa Vidrios Don Antonio S.A.

Se cuenta con una pantalla donde se muestran todos los materiales registrados, esta página contiene una caja de búsqueda, la cual ayuda a filtrar los registros, solamente se debe escribir una descripción del registro que se desea encontrar y se debe presionar el botón buscar, como se puede ver en la siguiente imagen:

Buscar por nombre: <input type="text"/> Buscar					
ID	Nombre	Categoría	Sub Categoría	Proveedor	Estado
1023	Adaptador	Aluminio	ALUMINIO 8025	EXTRALUM	Activo



Agregar material: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón con el símbolo de “+”, se muestra a continuación la imagen:




Seguido se le mostrará una pantalla con una serie de datos que son solicitados por el sistema para registrar un material, se debe llenar lo solicitado y luego presionar el botón con el símbolo del disquete para que la captura de datos sea efectiva:

Materiales

Registrar

Nombre	<input type="text"/>
Categoría	Selecione <input type="button" value="v"/>
Sub Categoría	<input type="text"/> <input type="button" value="v"/>
Tipo Material	Seleccione <input type="button" value="v"/>
Color	<input type="button" value="v"/> <input type="button" value="C"/> Costo <input type="button" value="+"/>
Proveedor	Selecione <input type="button" value="v"/>
Estado	Seleccione <input type="button" value="v"/>

Editar material: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón Editar, se muestra a continuación la imagen:



1023	Adaptador	Aluminio	ALUMINIO 8025	EXTRALUM	Activo	Editar	Borrar
------	-----------	----------	---------------	----------	--------	------------------------	------------------------

Seguido se le mostrará una pantalla con los datos del material que se desea modificar, se debe modificar y luego presionar el botón guardar para que la captura de datos sea efectiva:

Editar Material

Nombre

Adaptador

Categoría

Aluminio

Sub Categoría

ALUMINIO 8025

Tipo Material

Adaptador

Color

Seleccione

Costo

Color	Costo	
NATURAL	₡ 894,67	X
BRONCE	₡ 914,04	X
NEGRO-BLANCO	₡ 1.213,64	X

Proveedor

EXTRALUM

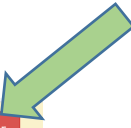
Estado

Activo

[Guardar](#)

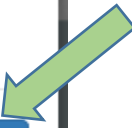
[Cancelar](#)

Borrar o inhabilitar material: para hacer uso de esta parte del sistema se debe presionar el botón Borrar, se muestra a continuación la imagen:



1023	Adaptador	Aluminio	ALUMINIO 8025	EXTRALUM	Activo	Editar	Borrar
------	-----------	----------	---------------	----------	--------	------------------------	------------------------

Seguido se le mostrará una pantalla que le solicita su confirmación para inhabilitar el material seleccionado, se debe presionar el botón continuar para que la actualización del estado del material sea efectiva:



Borrar ✕


Esta seguro que desea borrar el Material Adaptador ?

[Cancel](#) [Continuar](#)

Productos

En esta parte del sistema es posible agregar, editar e inhabilitar los productos que se ofrecen en la empresa Vidrios Don Antonio S.A.

Se cuenta con una pantalla donde se muestran todos los productos registrados, esta página contiene una caja de búsqueda, la cual ayuda a filtrar los registros, solamente se debe escribir una descripción del registro que se desea encontrar y se debe presionar el botón buscar, como se puede ver en la siguiente imagen:



Buscar por nombre: <input type="text"/> Buscar		
Nombre	Tipo Producto	Estado
Celocia	Ventana	Activo

Agregar producto: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón con el símbolo de “+”, se muestra a continuación la imagen:



Seguido se le mostrará una pantalla con una serie de datos que son solicitados por el sistema para registrar un producto, se debe llenar lo solicitado y luego presionar el botón con el símbolo del disquete para que la captura de datos sea efectiva:

Productos

Registrar

Nombre:

Tipo de Producto: ▼

Materiales: ▼ ▼

Imagen:


Estado: ▼

Lista Materiales:

Material Esperado	Seleccionado

Imagen:

Editar producto: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón Editar, se muestra a continuación la imagen:



Celocia	Ventana	Activo	Editar Borrar
---------	---------	--------	---

Seguido se le mostrará una pantalla con los datos del producto que se desea modificar, se debe modificar y luego presionar el botón guardar para que la captura de datos sea efectiva:

Productos

Editar

Nombre

Tipo de Producto



Atributos

- ☐ Cedazo 5020
- ☒ Cedazo 8025
- ☐ Cedazo Batir

Materiales


Imagen

Estado


 

Lista Materiales:

Material Esperado	Seleccionado
Cedazo	Cedazo Fibra Vidrio "60" <input type="button" value="x"/>
Empaque	Empaque p/Cedazo 1" Negro <input type="button" value="x"/>
Escuadra	Escuadra p/Cedazo 1/2" <input type="button" value="x"/>
Moldura	Moldura Francesa <input type="button" value="x"/>
Tubo Liso	

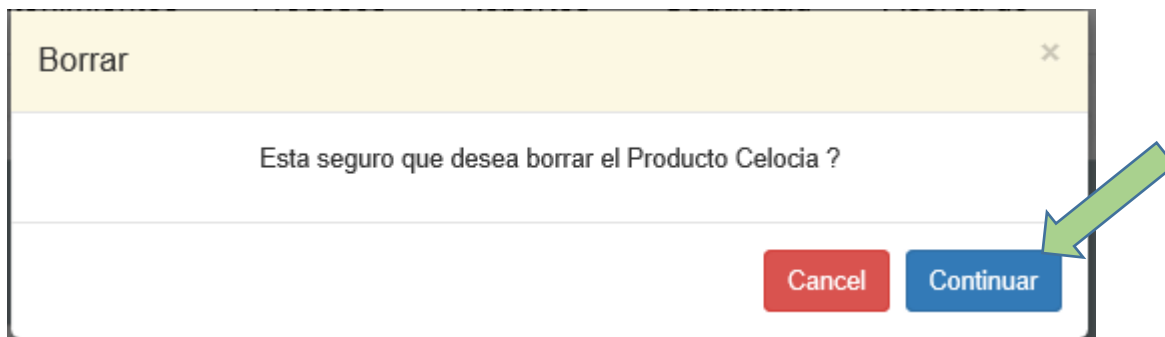
Imagen: 

Borrar o inhabilitar producto: para hacer uso de esta parte del sistema se debe presionar el botón Borrar, se muestra a continuación la imagen:



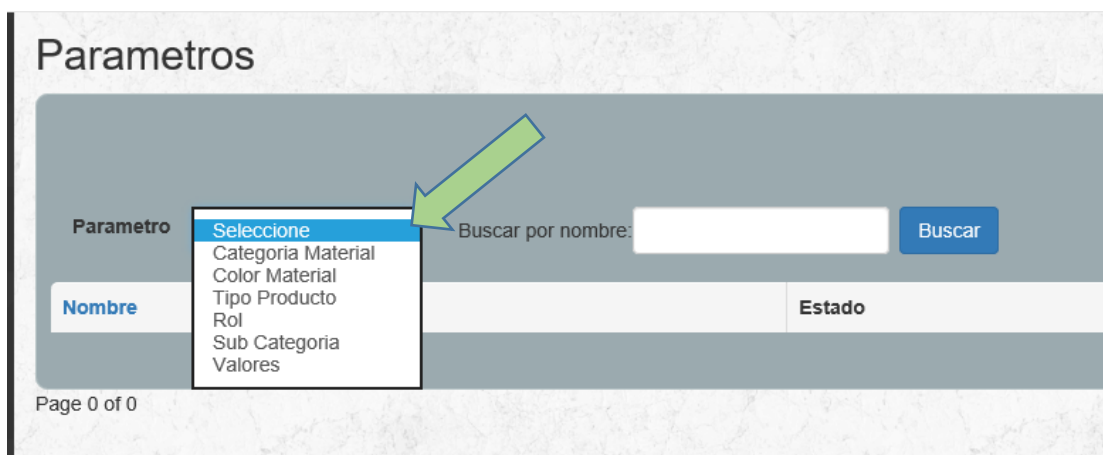
Celocia	Ventana	Activo	Editar Borrar
---------	---------	--------	---

Seguido se le mostrará una pantalla que le solicita su confirmación para inhabilitar el producto seleccionado, se debe presionar el botón continuar para que la actualización del estado del producto sea efectiva:



Parámetros

En esta parte del sistema, el usuario es capaz de seleccionar distintos ítems para agregar al sistema. Como se puede ver en la imagen de abajo, el usuario puede elegir del menú cualquiera de las opciones disponibles y con ello obtener las mismas opciones de los registros de datos anteriormente explicados (agregar, editar o inhabilitar).



Procesos

Esta funcionalidad del sistema estará disponible para los usuarios con rol Administrador y procesos.

Cotizador

Este módulo del sistema es considerado uno de los más importantes debido a que la principal razón por la que se pensó en crear esta solución fue porque el manejo de cotizaciones se hacía de forma manual y en ocasiones el almacenamiento de dichos documentos no era el mejor.

De igual manera cuenta con una opción de búsqueda, solo que esta puede ser por #cotización o por nombre del cliente.

Cotizaciones



Buscar: [Buscar](#)

# Cotización	Cliente	Estado	Fecha	Monto	
4073	Carlos Quesada Blanco	Creada	10/12/2015 12:05:00 a. m.	₡ 71.462,16	Editar Borrar

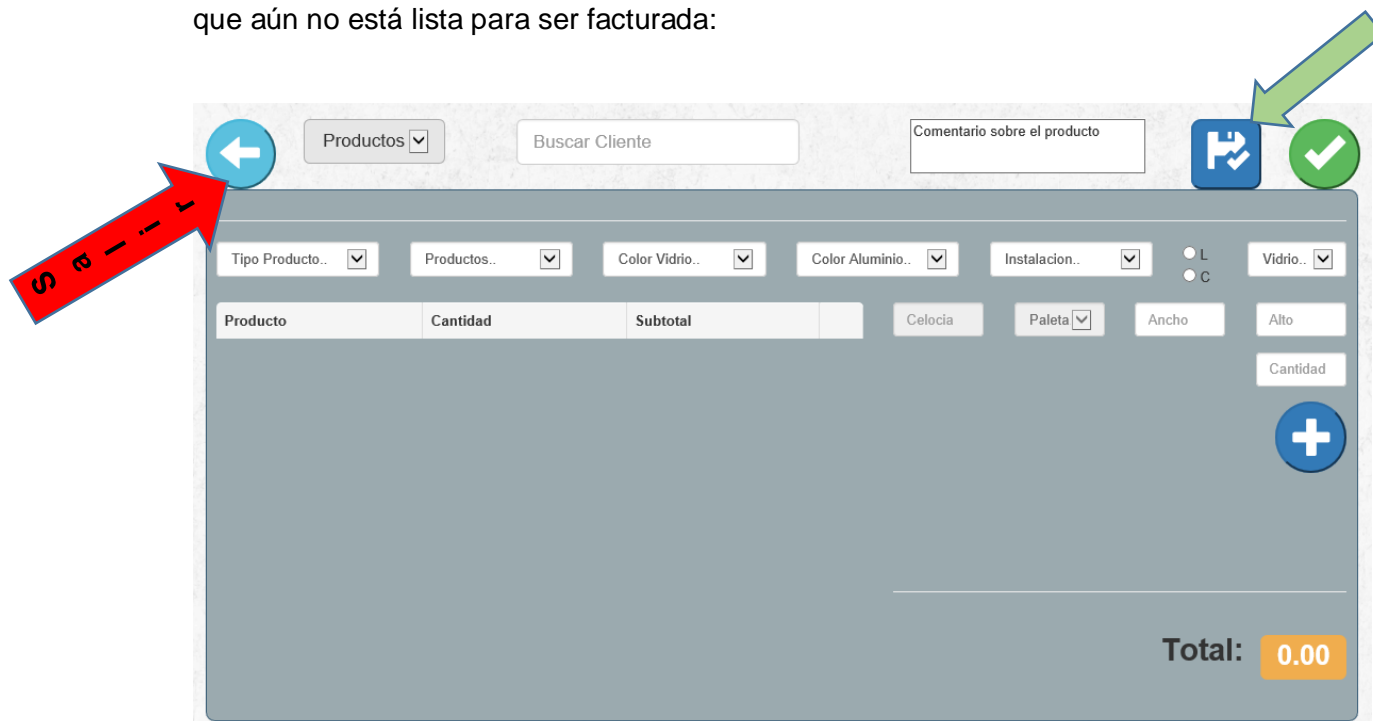
Page 1 of 1

1

Cotizar: para ejecutar esta acción se debe presionar el botón con el símbolo de “+”, se muestra a continuación la imagen:




Seguido se le mostrará una pantalla con una serie de datos que son solicitados por el sistema para realizar el proceso de cotización de productos o materiales, se debe completar lo solicitado y luego presionar el botón con el símbolo del disquete para que la captura de datos sea efectiva y guardar dicha cotización en estado creada, lo que significa que aún no está lista para ser facturada:



Si se desea que una cotización esté lista para ser consultada como orden y para ser facturada, se puede hacer de dos maneras. Se podría hacer cuando se está creando la cotización en lugar de guardarla se procesa de una solo vez, sino se debe hacer uso de la funcionalidad Editar cotización y allí se debe presionar el botón procesar.



Editar cotización: para ingresar a esta parte del sistema se debe presionar el botón Editar, se muestra a continuación la imagen:

# Cotización	Cliente	Estado	Fecha	Monto	
4073	Carlos Quesada Blanco	Creada	10/12/2015 12:05:00 a. m.	€ 71.462,16	Editar Borrar 

Seguido se le mostrará una pantalla con los datos de la cotización que se desea modificar, se debe modificar y luego presionar el botón guardar para que la captura de datos sea efectiva o en su defecto si la cotización esta lista para ser facturada el botón procesar:



Productos 

Carlos Quesada Blanco

Comentario sobre el producto




Tipo Producto.. 
Productos.. 
Color Vidrio.. 
Color Aluminio.. 
Instalacion.. 

☐ L
☐ C

Vidrio.. 


Producto	Cantidad	Subtotal	
Ventana Movil Movil	2	€ 71,462.16	

Celocia
Paleta 
Ancho
Alto

Cantidad


Total: € 71,462.16

Borrar cotización: para hacer uso de esta parte del sistema se debe presionar el botón Borrar, se muestra a continuación la imagen:

# Cotización	Cliente	Estado	Fecha	Monto			
4073	Carlos Quesada Blanco	Creada	10/12/2015 12:05:00 a. m.	€ 71.462,16	Editar	Borrar	


Seguido se le mostrará una pantalla que le solicita su confirmación para borrar la cotización seleccionada, se debe presionar el botón continuar para que la eliminación del registro sea efectivo:

Borrar

Esta seguro que desea borrar la Cotizacion 4073 ?

CancelContinuar

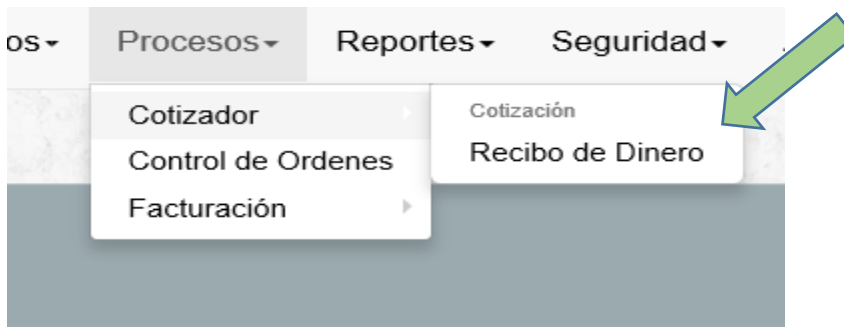
Adicionalmente en esta parte del sistema, se cuenta con una opción la cual permite la impresión de una cotización en caso de que el cliente lo solicitara.

# Cotización	Cliente	Estado	Fecha	Monto			
4073	Carlos Quesada Blanco	Creada	10/12/2015 12:05:00 a. m.	€ 71.462,16	Editar	Borrar	


Recibo de dinero

Este módulo del sistema le permite al usuario hacer un abono a una cotización previamente creada.

Se debe acceder desde el menú principal de la siguientes manera:



Entonces se presentara una pantalla en la cual se listan las cotizaciones y se dispone de un botón llamado Abonar:

# Cotización	Cliente	Estado	Fecha	Saldo	
3073	Josue Jimenez Ureamuno	Procesada	8/12/2015 10:00:00 p. m.	₡ 13.651,09	

Seguido se le será solicitado al usuario el monto a abonar, el cual no puede ser mayor que el monto total de la cotización, después de anotar el monto del abono se debe confirmar el abono presionando el botón Abonar.

Abono

Cliente:

Josue Jimenez Ureamuno

Cotizacion:

3073

Saldo:

₡ 13,651.00

Moto a Abonar:

Cancelar

Abonar

Control de órdenes

Este módulo del sistema consiste en la muestra de cotizaciones las cuales están listas para facturar, la función principal de esta parte de la aplicación es la consulta del detalle de dichas cotizaciones.

De igual manera cuenta con una opción de búsqueda, solo que esta puede ser por #cotización o por nombre del cliente.

Órdenes

Buscar:

Cotización	Cliente	Estado	Fecha	Monto	
3073	Josue Jimenez Ureamuno	Procesada	8/12/2015 10:00:00 p. m.	₡ 13.651,09	Ver detalle
3072	Miguel Alonso Solis Gutierrez	Anulada	6/12/2015 8:08:00 p. m.	₡ 409.435,78	Ver detalle

Como se puede ver en la imagen arriba, solamente se cuenta con un botón el cual se llama Ver detalle, el mismo nos lleva a la pantalla donde se muestra el detalle de la cotización seleccionada, en seguida se muestra dicha pantalla:

Detalles de la orden

Fecha:
8/12/2015 10:00:00 p. m.

Cotización: 3073

Cliente: Josue Jimenez Ureamuno

Estado: Procesada

Comentario: ok

Nombre	Cantidad	Ancho	Alto	Color Vidrio	Color Aluminio	ColorPaleta	Ancho Celocia	
Cedazo para V 5020	1	1	2	n/a	NATURAL	n/a	n/a	<div>Ver materiales</div>

Material	Cantidad
Cedazo Fibra Vidrio "60"	2
Empaque U 5mm P/ 8025 - 5020 27mm	6
Escuadra p/Cedazo 1/2"	4
Moldura Francesa	6

Facturación

Este módulo del sistema es el encargado de facturar las cotizaciones listas o que ya tienen un adelanto de pago, pero también su función no se limita a facturar solo cotizaciones sino le permite al usuario combinar cotizaciones con materiales o solamente acceder al módulo de facturación y facturar materiales sin necesidad de tener una cotización previa.

La pantalla que se muestra en primer instancia es la siguiente:

Órdenes

Buscar:

Cotización	Cliente	Estado	Fecha	Saldo	
3073	Josue Jimenez Ureamuno	Procesada	8/12/2015 10:00:00 p. m.	₡ 13.651,09	<input type="button" value="Facturar"/>

Page 1 of 1

1

Si se elige el botón facturar, se estaría seleccionando la cotización para ser facturada y dentro de la funcionalidad facturar se debe completar ciertos datos los cuales son requeridos, luego se debe presionar el botón Facturar:

Cotizacion:

Producto	Cantidad	Subtotal	
Cedazo para V 5020	1	₡ 13,651.09	<input type="button" value="X"/>

Total: Saldo:

En el caso de que exista un abono previo, dicho abono va a ser tomado en cuenta a la hora de la cancelación de la factura. Cuando se le indica al sistema que se va a facturar una cotización o material, en seguida se le presentara al usuario la siguiente pantalla para que indique el monto con que cancela y se debe presionar el botón Pagar, para poder obtener el recibo comprobante del pago de la factura.



Facturar

10/12/2015

Detalle Factura

Josue Jimenez Ureamuno

Monto: ₡ 13,655.00

Paga con...

Vuelto:

Pagar

Control de facturas

Este módulo del sistema le permite al usuario anular o reimprimir una factura previamente creada.

En seguida se muestra una imagen de dicha pantalla:

Control Facturas

Buscar:

Factura	Cotizacion	Cliente	Estado	Fecha	Monto	
20118	n/a	Josue Jimenez Ureamuno	Procesada	6/12/2015 11:38:34 p. m.	€ 20.380,00	<input type="button" value="Anular"/> <input type="button" value="Imprimir"/>
20117	3072	Miguel Alonso Solis Gutierrez	Anulada	6/12/2015 8:08:55 p. m.	€ 409.440,00	<input type="button" value="Anular"/> <input type="button" value="Imprimir"/>

Page 1 of 1

1

Reportes

Esta funcionalidad del sistema estará disponible para los usuarios con rol Administrador y procesos, permite obtener listados de registros creados anteriormente.

Reporte Cotización

Esta parte del sistema le permite al usuario consultar los datos de cotizaciones creadas en un intervalo de tiempo dado por el mismo usuario.

Consta de una pantalla en la cual se solicitan datos para generar el reporte y se debe presionar el botón Procesar para poder ver la información.

Reportes

Reporte Orden

Desde:

Hasta:

Nombre

Estado

El reporte debería verse de esta manera, se puede guardar en formato .pdf o imprimir si se desea:



Reporte Órdenes

Este reporte muestra las órdenes en sus diferentes estados en el intervalo de tiempo dado por el usuario.

<u>Fecha</u>	<u>Ord. #</u>	<u>Cliente</u>	<u>Monto</u>	<u>Comentario</u>	<u>Estado</u>
08/12/2015	3073	Josue Jimenez Ureamuno	Q13.651,09	ok	Procesada

Reporte Facturación

Esta parte del sistema le permite al usuario consultar los datos de facturas creadas en un intervalo de tiempo dado por el mismo usuario.

Consta de una pantalla en la cual se solicitan datos para generar el reporte y se debe presionar el botón Procesar para poder ver la información.

Reportes

Reporte Facturación

Desde:

Hasta:

Nombre

Estado

Procesada

▼

Procesar

Limpiar

El reporte debería verse de esta manera, se puede guardar en formato .pdf o imprimir si se desea:

Reporte Facturas

Este reporte muestra las facturas realizadas en un intervalo de tiempo, sirve para verificar distintos datos sobre las mismas.

<u>Fecha</u>	<u>Fact. #</u>	<u>Cliente</u>	<u>Monto Total</u>	<u>Estado</u>
06/12/2015	20118	Josue Jimenez Ureamuno	¢20.380,00	Procesada

Reporte Órdenes

Esta parte del sistema le permite al usuario consultar los datos de órdenes creadas en un intervalo de tiempo dado por el mismo usuario.

Consta de una pantalla en la cual se solicitan datos para generar el reporte y se debe presionar el botón Procesar para poder ver la información.

Reportes

Reporte Orden

Desde:

Hasta:

Nombre

Estado

Procesada

▼

Procesar

Limpiar

El reporte debería verse de esta manera, se puede guardar en formato .pdf o imprimir si se desea:

Reporte Órdenes

Este reporte muestra las órdenes en sus diferentes estados en el intervalo de tiempo dado por el usuario.

<u>Fecha</u>	<u>Ord. #</u>	<u>Cliente</u>	<u>Monto</u>	<u>Comentario</u>	<u>Estado</u>
08/12/2015	3073	Josue Jimenez Ureamuno	₡13.651,09	ok	Procesada

Reporte Histórico

Esta parte del sistema provee información acerca de las transacciones que se realizan sobre las principales tablas en la base de datos del sistema, dicho reporte es útil si fuera el caso para hacer un seguimiento de que cambios se hacen en el sistema y quien lo realizó.

Consta de una pantalla en la cual se solicitan datos para generar el reporte y se debe presionar el botón Procesar para poder ver la información.

Reportes

Reporte Histórico

Desde:

Hasta:

Tabla

Categoría Material

Procesar

Limpiar

El reporte debería verse de esta manera, se puede guardar en formato .pdf o imprimir si se desea:

Reporte Histórico

Este reporte muestra las distintas acciones que se realizan en el sistema sobre las principales tablas en la base de datos, el mismo se puede consultar para un intervalo de tiempo determinado y una tabla en específico.

Tabla: Cotización

<u>Fecha</u>	<u>Usuario</u>	<u>Acción</u>	<u>Detalle</u>
29/11/2015	charlie	Insertó	3048 1 C Nov 29 2015 2:59PM 69074.94

Seguridad

Esta funcionalidad del sistema estará disponible para los usuarios con rol Administrador, debido a que es una operación sumamente importante para en una eventual pérdida de datos haya un respaldo de la información en algún punto del tiempo.

Respaldo

Esta funcionalidad permite al usuario elegir entre dos opciones, las cuales son: respaldar o restaurar la base de datos.

Se debe ingresar dando click sobre la opción **respaldo** que se encuentra dentro de la opción del menú principal llamada **seguridad**.



Seguidamente será llevado a una pantalla en la cual se presentan dos opciones y un botón para ejecutar la acción.

Repaldar base de datos

Tipo de operación: ☒ Respaldar
☐ Restaurar

Procesar Operacion

Se debe elegir la opción respaldar si lo que se desea es hacer una copia de seguridad de la información en ese preciso momento, por otro lado si se elige la opción restaurar lo que el sistema va a realizar es una restauración de la información de la última vez que se hizo un respaldo.

Se recomienda que los respaldos se realicen diariamente para tener una mayor seguridad que dichos archivos poseen información reciente en caso de que algo salga mal con el funcionamiento normal del sistema.

Acerca de

Esta sección del sistema muestra un poco de la información sobre los autores, la razón del proyecto y el logo de la Universidad Técnica Nacional (UTN).

Vidrios Don Antonio S.A.



SWCRVA

Versión: 1.0

Desarrollado por:

Charlie Mesen Rodríguez.
Angel Munguía Fernández

Sistema Web de Registro y Control Vidrios Don Antonio

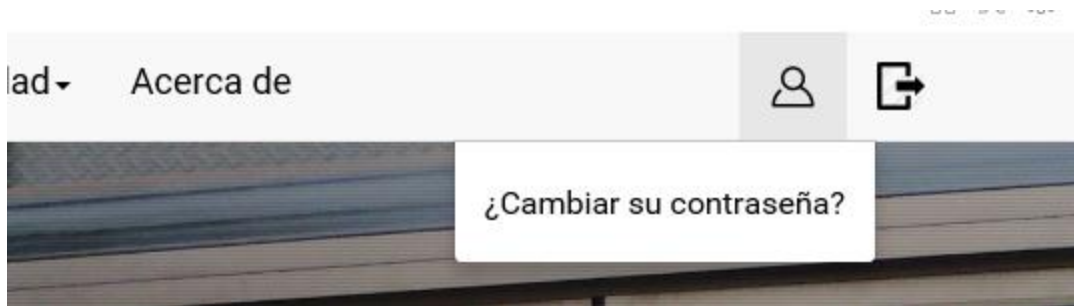
Es una solución informática la cual vino a suplir las necesidades de la empresa Vidrios Don Antonio S.A., proponiendo una manera automatizada y eficiente para la realización de los procesos de cotizaciones, control de órdenes de trabajo y facturación. Con esta propuesta informática se pretende tener un mejor manejo sobre los trabajos realizados, además garantizar que todos los trabajos solicitados sean concluidos y cobrados.

Fue desarrollado como parte de la realización de la práctica profesional para optar por el derecho de graduación para la carrera de Ingeniería del Software en la Universidad Técnica Nacional (UTN).

Cambiar Contraseña

Esta funcionalidad del sistema estará disponible para todos los usuarios que ingresen al sistema y deseen cambiar su contraseña. Consiste en digitar una nueva contraseña y volver a escribirla en otra caja de texto para confirmarla, luego de eso solamente se presiona el botón de guardar y el cambio será efectivo. Por favor ver la imagen de abajo la cual muestra cómo se verá esta sección en el sistema.

Estando dentro del sistema, el usuario debe ingresar dando click sobre el icono de usuario y elegir la opción cambiar contraseña.

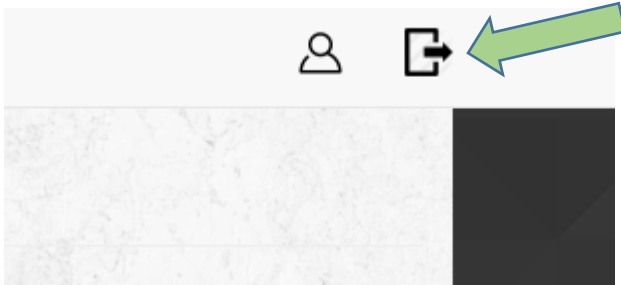


En la siguiente pantalla vienen las cajas de texto para confirmar la nueva contraseña. Se debe digitar la nueva contraseña y luego dar click en guardar.

A screenshot of a web form titled 'Cambiar Contraseña'. The form has a light gray background. It contains two text input fields. The first field is labeled 'Nueva contraseña' and the second field is labeled 'Vuelva a escribir la contraseña'. Below the second field is a blue square button with a white icon that represents a floppy disk with an upward arrow, indicating a 'save' or 'confirm' action.

Salir del sistema

Por ultimo esta función, le permite al usuario salir del sistema y cerrar su sesión.



Conclusión

Se espera que este documento sea útil para cualquier consulta o duda que tenga el usuario, en el mismo se intentó abarcar todas las funcionalidades disponibles en el sistema SWRCVA, además el diseño de la aplicación está hecho para que su uso sea fácil y de rápido aprendizaje, se trató de etiquetar todos los botones y poner la mayor cantidad de pistas en las cajas de texto.