

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
ပြည်ထောင်စုရာထူးဝန်အဖွဲ့

နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းနည်းဥပဒေများ

၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၂၆ ရက်

က

နိုင်ငံ့ဝန်ထမ်းနည်းဥပဒေများ

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၁။	အခန်း(၁) အမည်နှင့်အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်	၁-၅
၂။	အခန်း(၂) ဝန်ထမ်းခန့်ထားခြင်းဆိုင်ရာသတ်မှတ်ချက်များ	၅-၇
၃။	အခန်း(၃) ဝန်ထမ်းများခန့်ထားခြင်းနှင့် ဌာနကူးပြောင်းတာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်း	၈-၁၅
	- ပြန်တမ်းဝင်အရာရှိအဆင့်ခန့်အပ်ခြင်း	၈-၉
	- အကူဝန်ထမ်းအဆင့်နှင့် စာရေးဝန်ထမ်းအဆင့်များရွေးချယ်ခန့်အပ်ခြင်း	၉-၁၀
	- ကျွမ်းကျင်ဝန်ထမ်းအဆင့်များ ရွေးချယ်ခန့်အပ်ခြင်း	၁၀-၁၂
	- ပညာရှင်ဝန်ထမ်းများရွေးချယ်ခန့်အပ်ခြင်း	၁၂
	- စီမံခန့်ခွဲရေးဝန်ထမ်း(စီးပွားရေး) နှင့် စီမံခန့်ခွဲရေးဝန်ထမ်း(အုပ်ချုပ်ရေး၊ လူမှုရေး)အဆင့်များ ရွေးချယ်ခန့်အပ်ခြင်း	၁၃
	- ဌာနကူးပြောင်းတာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်း	၁၃-၁၅
၄။	အခန်း(၄) ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်း	၁၅-၂၈
	- အရည်အချင်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းခြင်း	၁၅
	- အရည်အချင်းစစ်ဆေးခြင်း	၁၆-၁၇
	- ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်းဆိုင်ရာသတ်မှတ်ချက်များ	၁၇-၁၈
	- ချိန်နှုန်းလစာ(၁၄၀၀၀၀-၂၀၀၀၀-၁၅၀၀၀၀) အဆင့်နှင့် အောက်ဝန်ထမ်းအား အရည်အချင်းစစ်ဆေးအကဲဖြတ်ခြင်း	၁၈-၂၁
	- ဝန်ထမ်းများအား ရာထူးသက်၊ လုပ်သက်သတ်မှတ်ချက်ကိုလျှော့ပေါ့၍ ရာထူးတိုးမြှင့်ခန့်ထားခွင့်ပြုခြင်း	၂၂-၂၃
	- လူတွေ့စစ်ဆေးခြင်း	၂၃
	- တန်းစီဇယားရေးဆွဲခြင်း	၂၃-၂၄
	- ရာထူးတိုးမြှင့်ခံစားခွင့်မရှိသည့်အခြေအနေများ	၂၄-၂၅

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
	- ချိန်နှုန်းလစာ(၁၆၀၀၀ဝိ-၂၀၀ဝိ-၁၇၀၀၀ဝိ)အဆင့်မှ ချိန်နှုန်းလစာ(၁၈၀၀၀ဝိ-၂၀၀ဝိ-၁၉၀၀၀ဝိ)အဆင့်သို့ ယင်းမှချိန်နှုန်းလစာ(၂၀၀၀၀ဝိ-၂၀၀ဝိ-၂၁၀၀၀ဝိ)အဆင့်သို့ ရာထူးတိုးမြှင့်ရေးကိစ္စများ	၂၆-၂၇
	- အထူးကိစ္စရပ်အနေဖြင့်ရာထူးတိုးမြှင့်ခန့်ထားခြင်း	၂၇
	- လစ်လပ်သောရာထူးကို ကျောထောက်နောက်ခံပြု၍ ယင်းအောက်တစ်ဆင့်နိမ့်သောရာထူးတွင် ခန့်ထားခြင်း	၂၇-၂၈
၅။	အခန်း(၅) လစာသတ်မှတ်ခြင်း	၂၈-၃၁
	- ကနဦးလစာ	၂၈-၂၉
	- နှစ်တိုးလစာ	၂၉-၃၁
၆။	အခန်း(၆) ချီးမြှင့်ငွေနှင့်အခကြေးငွေ	၃၁-၃၂
၇။	အခန်း(၇) ဝန်ထမ်းအဖြစ်မှထုတ်ပစ်ခြင်း၊ ရာထူးမှထုတ်ပယ်ခြင်း၊ တာဝန်မှယာယီရပ်ဆိုင်းခြင်း၊ ပြန်လည်ခန့်ထားခြင်း ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ	၃၂-၃၄
၈။	အခန်း(၈) ခွင့်ခံစားခြင်း	၃၄-၄၇
	- ရှောင်တခင်ခွင့်	၃၇-၃၈
	- ကူးစက်ရောဂါကာကွယ်ခွင့်	၃၈
	- လုပ်သက်ခွင့်	၃၈-၃၉
	- အားလပ်ရက်ရှည်ခံစားခွင့်ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ	၃၉
	- ဆေးလက်မှတ်ခွင့်	၄၀
	- နာမကျန်းပင်စင်ယူရတော့မည့် ဝန်ထမ်း၏ခွင့်ခံစားမှု ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ	၄၀-၄၁
	- လစာမဲ့ခွင့်	၄၁-၄၂
	- မီးဖွားခွင့်	၄၂
	- အထူးမသန်စွမ်းခွင့်	၄၃-၄၄
	- ဆေးရုံခွင့်	၄၄-၄၅
	- သင်္ဘောသားနာမကျန်းခွင့်	၄၆-၄၇
	- ပညာလေ့လာဆည်းပူးခွင့်	၄၇

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၉။ အခန်း (၉)	ကူးပြောင်းချိန်ကာလသတ်မှတ်ချက်များ	၄၇-၅၀
၁၀။ အခန်း (၁၀)	ပြင်ပဝန်ထမ်းတာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်း ဆိုင်ရာပြဋ္ဌာန်းချက်များ	၅၁-၅၃
၁၁။ အခန်း (၁၁)	ပြည်ပသို့ဖြစ်စေ၊ ပြည်တွင်း၌ဖြစ်စေ တာဝန်ဖြင့်စေလွှတ်ခြင်းနှင့် ပညာ လေ့လာဆည်းပူးစေခြင်း	၅၃-၅၄
၁၂။ အခန်း (၁၂)	ဒေသစရိတ်ခံစားခွင့်ပြုခြင်း	၅၄-၆၁
၁၃။ အခန်း (၁၃)	ခွင့်ကာလ၊ ကူးပြောင်းချိန်ကာလနှင့် ရုံးပိတ်ရက်များဆက်စပ်ခံစားခွင့်ပြုခြင်း	၆၁-၆၂
၁၄။ အခန်း (၁၄)	ဝန်ထမ်းစည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ အခြေခံမူများ	၆၂-၆၃
၁၅။ အခန်း (၁၅)	ဝန်ထမ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာပြစ်မှုများ	၆၃-၆၈
၁၆။ အခန်း (၁၆)	ဌာနဆိုင်ရာအရေးယူခြင်း	၆၈-၇၃
၁၇။ အခန်း (၁၇)	ရှေးဦးစုံစမ်းမှု	၇၃-၇၈
၁၈။ အခန်း (၁၈)	ဌာနဆိုင်ရာစစ်ဆေးမှု	၇၈-၉၁
၁၉။ အခန်း (၁၉)	ဝန်ထမ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာပြစ်ဒဏ်များ	၉၁-၉၈
၂၀။ အခန်း (၂၀)	အယူခံခြင်း	၉၈-၁၀၂
၂၁။ အခန်း (၂၁)	အငြိမ်းစားယူခြင်း	၁၀၂-၁၁၃
၂၂။ အခန်း (၂၂)	အထူးပင်စင်	၁၁၃-၁၂၀
၂၃။ အခန်း (၂၃)	သက်ပြည့်အငြိမ်းစားဝန်ထမ်းကိုစာချုပ်ဖြင့် ပြန်လည်ခန့်ထားခြင်း	၁၂၁-၁၂၂
၂၄။ အခန်း (၂၄)	ဝန်ထမ်းမှတ်တမ်းစာအုပ်ထိန်းသိမ်းခြင်း	၁၂၂-၁၂၆
၂၅။ အခန်း (၂၅)	အထွေထွေ	၁၂၆-၁၂၇
နောက်ဆက်တွဲများ		
၂၆။ ပုံစံ “က”	ဒဏ်ရာအနာတရပင်စင်နှင့် အထူးဆုငွေ လျှောက်လွှာ	၁၂၈
၂၇။ ပုံစံ “ခ”	မိသားစုပင်စင်လျှောက်လွှာ	၁၂၉-၁၃၀

ဃ

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၂၈။	ပုံစံ (၁) ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်း	၁၃၁-၁၃၆
၂၉။	ပုံစံ (၂) ကိုယ်ရေးမှတ်တမ်း	၁၃၇-၁၃၉
၃၀။	ပုံစံ (၃) ရှေးဦးစုံစမ်းရေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းသည့်အမိန့်စာပုံစံ	၁၄၀-၁၄၁
၃၁။	ပုံစံ (၄) ရှေးဦးစုံစမ်းမှုတွင် သက်သေထွက်ဆိုချက် ရေးသားရန်ပုံစံ	၁၄၂-၁၄၃
၃၂။	ပုံစံ (၅) ရှေးဦးစုံစမ်းရေးအဖွဲ့၏အစီရင်ခံစာပုံစံ	၁၄၄-၁၄၅
၃၃။	ပုံစံ (၆) ဌာနဆိုင်ရာစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းသည့် အမိန့်စာပုံစံ	၁၄၆-၁၄၇
၃၄။	ပုံစံ (၇) စွဲချက်လွှာပုံစံ	၁၄၈-၁၄၉
၃၅။	ပုံစံ (၈) ချေပလွှာပုံစံ	၁၅၀-၁၅၁
၃၆။	ပုံစံ (၉) ဌာနဆိုင်ရာစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏အစီရင်ခံစာပုံစံ	၁၅၂-၁၅၃
၃၇။	ပုံစံ (၁၀) ဌာနဆိုင်ရာစစ်ဆေးမှုတွင် သက်သေ၏ ထွက်ဆိုချက်ရေးသားရန်ပုံစံ	၁၅၄-၁၅၅
၃၈။	ပုံစံ (၁၁) ဌာနဆိုင်ရာစစ်ဆေးမှုတွင် အရေးယူခံရသည့် ဝန်ထမ်း၏ထွက်ဆိုချက်ရေးသားရန်ပုံစံ	၁၅၆-၁၅၇
၃၉။	ပုံစံ (၁၂) အယူခံလွှာပုံစံ	၁၅၈
၄၀။	ပုံစံ (၁၃) အယူခံစိစစ်ရေးအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းသည့်အမိန့်စာပုံစံ	၁၅၉-၁၆၀
၄၁။	ပုံစံ (၁၄) အယူခံစိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ စိစစ်ထောက်ခံချက်ပုံစံ	၁၆၁-၁၆၂
၄၂။	ပုံစံ (၁၅) အငြိမ်းစားဝန်ထမ်းကို စာချုပ်ဖြင့်ခန့်ထားရာ၌ ချုပ်ဆိုရမည့်စာချုပ်နမူနာပုံစံ	၁၆၃-၁၆၆
၄၃။	ဇယား (၁) ရာထူးသက်သတ်မှတ်ချက်များ	၁၆၇-၁၆၉
၄၄။	ဇယား (၂) မြန်မာနိုင်ငံခရီးစရိတ်နည်းဥပဒေ	၁၇၀
၄၅။	ဇယား (၃) ပြင်ပဝန်ထမ်းစည်းကမ်းချက်များဖြင့်တာဝန် ထမ်းဆောင်သည့်ကိစ္စများတွင်ပေးဆောင်ရမည့် ပင်စင်ထည့်ဝင်ကြေးနှုန်းထားများ	၁၇၁-၁၇၂
၄၆။	ဇယား (၄) ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ဝန်ထမ်းအဖြစ်မှ ထုတ်ပစ်/ ရာထူးမှထုတ်ပယ်ခြင်းခံရသော ဝန်ထမ်းများစာရင်း	၁၇၃

မာတိကာ

စဉ်	အကြောင်းအရာ	စာမျက်နှာ
၄၇။	ဇယား (၅) ရှေးဦးစုံစမ်းမှုနှင့် ဌာနဆိုင်ရာစစ်ဆေးမှုများတွင် ချမှတ်သည့်အမိန့်များကိုဖော်ပြသည့်ဇယား	၁၇၄
၄၈။	ဇယား (၆) တစ်လုံးတည်းပင်စင်လဲလှယ်ရေးဇယား	၁၇၅-၁၇၇
၄၉။	ဇယား (၇) ဒဏ်ရာရဆုငွေနှင့်ပင်စင်	၁၇၈
၅၀။	ဇယား (၈) မိသားစုအထူးပင်စင်၊ ဇနီး (သို့မဟုတ်) ခင်ပွန်း	၁၇၉
၅၁။	ဇယား (၉) မိသားစုအထူးပင်စင် (သား သမီး)	၁၈၀