

1 Pianificazione

Elenchiamo qui di seguito le caratteristiche e le durate di ogni periodo. Nella decisione dei tempi sono stati tenuti in considerazione e si sono cercati di mitigare i rischi relativi alle tempistiche.

1.1 *Analisi dei Requisiti (AR)*

Periodo: dal 2016-12-10 al 2017-01-11

Questo periodo comincia con il primo incontro del gruppo e termina con la scadenza della consegna riguardante la **Revisione dei requisiti**.

È composto principalmente dalle seguenti attività:

1. **scelta degli strumenti:** verranno scelti gli strumenti che saranno utilizzati per la stesura dei documenti e per il supporto. La scelta degli strumenti sarà ?incrementale? nel corso del progetto;
2. **stesura delle Norme di progetto:** dopo aver scelto i primi strumenti per la produzione di documentazione sarà possibile iniziare la stesura delle “*Norme di Progetto v1.0.0*”. Questo documento sarà utilizzato indipendentemente dal capitolato che verrà preso in appalto, e sarà steso in modo incrementale via via che nuove norme verranno definite;
3. **stesura documentazione:** una volta definiti norme e strumenti per la scrittura di un documento, è possibile iniziare la stesura dei seguenti documenti;
 - **Analisi dei Requisiti:** si redige il documento “*Analisi dei Requisiti v1.0.0*”. Verranno organizzati degli incontri col proponente, sia prima che durante la stesura di questo documento, per consolidare i requisiti stesi e per chiarire eventuali dubbi sui requisiti da stendere;
 - **Studio di fattibilità:** vengono valutati pro e contro di tutti i capitolati proposti e viene redatto il documento “*Studio di Fattibilità v1.0.0*”. Viene quindi scelto il capitolato da sviluppare;
 - **Piano di Progetto:** viene steso il documento “*Piano di Progetto v1.0.0*”, il quale regolerà le attività le attività del gruppo;
 - **Piano di qualifica:** si stende il documento “*Piano di Qualifica v1.0.0*” per fissare quali sono gli standard di qualità ed in che modo il gruppo si prefigge di raggiungerli;
 - **Glossario:** viene creato il file incrementale ”terminiGlossario.txt” e steso in modo automatico il documento “*Glossario v1.0.0*”.
 - **Lettera di Presentazione:** si scrive la lettera in cui si dichiara l’interesse del gruppo a partecipare alla gara di appalto.
 - **Analisi preliminare degli SDK dei principali assistenti virtuali:** gli *Analisti* analizzeranno gli SDK dei principali assistenti virtuali, dotati di intelligenza artificiale, presenti sul mercato, e scriveranno il documento esterno *AnalisiSDK v1.0.0* in cui verrà effettuato il confronto tra essi.

1.1.1 Diagramma di Gantt - *Analisi dei Requisiti*

Figura 1: Gantt - *Analisi dei Requisiti*

1.2 *Analisi di Dettaglio* (AD)

Periodo: dal 2016-01-12 al 2016-02-22

1.2.1 Diagramma di Gantt - *Analisi di Dettaglio*

Figura 2: Gantt - *Analisi di Dettaglio*

1.3 *Progettazione Architettuale* (PA)

Periodo: dal 2016-02-23 al 2016-03-14

Questo periodo comincia al termine del periodo A. Tutti i documenti prodotti nel periodo precedente vengono incrementati e corretti in base alle segnalazioni del committente e del proponente. Gli analisti provvedono ad individuare nuovi requisiti e a correggere eventuali requisiti segnalati; in seguito si provvede all'incremento di tutti gli altri documenti. In seguito all'aggiornamento dei requisiti, verrà organizzato un incontro col proponente per la loro verifica.

1.3.1 Diagramma di Gantt - *Progettazione Architettuale*

Figura 3: Gantt - *Progettazione Architettuale*

1.4 *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti* (PDR)

Questo periodo inizia con la fine del periodo PA. È stato suddiviso in tre sottoperiodi, per differenziare tra i requisiti di diversa priorità.

1.4.1 *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Obbligatori* (PDROB)

Periodo: dal 2016-01-12 al 2016-02-22

È il primo dei sottoperiodi. Il suo inizio coincide con l'inizio della *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti*, e la sua fine coincide con la consegna della **Revisione di Progettazione**. Le attività svolte durante questo consistono in:

- Definizione di prodotto: viene steso il documento *Definizione di Prodotto v1.0.0*. Esso definisce la struttura interna del sistema e le relazioni tra i diversi moduli del prodotto, per quanto riguarda i requisiti obbligatori;
- codifica: inizia lo sviluppo da parte dei programmatori dei moduli del sistema atti a soddisfare i requisiti obbligatori. Sarà guidato da quanto riportato nel documento *Definizione di Prodotto v1.0.0*;
- incremento e verifica dei documenti: se ritenuto necessario vengono apportate modifiche ai documenti già stilati;
- Glossario: vengono aggiunti al *Glossario* i vocaboli dei quali si ritenga necessaria una definizione formale.

Figura 4: Gantt - *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Obbligatori*

1.4.1.1 Diagramma di Gantt - *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Obbligatori*

1.4.2 *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Desiderabili (PDRD)*

Periodo: dal 2016-01-12 al 2016-02-22

Questo sottoperiodo inizia in seguito all'esito della **Revisione di Progetto**. Le attività di questa fase saranno le seguenti

1.4.2.1 Diagramma di Gantt - *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Desiderabili*

Figura 5: Gantt - *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Desiderabili*

1.4.3 *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Opzionali (PDROP)*

Periodo: dal 2016-01-12 al 2016-02-22

1.4.3.1 Diagramma di Gantt - *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Opzionali*

Figura 6: Gantt - *Progettazione di Dettaglio e codifica dei Requisiti Opzionali*

1.5 Validazione(V)

Periodo: dal 2016-01-12 al 2016-02-22

1.5.1 Diagramma di Gantt - Validazione

Figura 7: Gantt - Validazione