能效系统用户登录权限管理

**一.目的：**为了加强能效系统用户的登录账号权限管理，满足后期用户的个性化登录权限需求，同时对用户的用电数据及用电信息加强保密，特设置相应权限管理。

**二.细则：**

1)能效系统接入前期：

a)该时段可对企业用户设置唯一账号及密码，账号及密码均不可更改。用户内部人员凭此登录信息访问企业自身用电数据及用电信息。

b) 账号及密码由我司运行维护人员配置，配发给企业用户。

c)此举主要为了防止企业多人登录后有人改掉密码造成其它人员无法登录，从而导致账户管理混乱，影响用户对系统的体验。

2）当用户按职务、职责等条件提出个性化及多账号分配需求时，需能够按照用户的实际需求分配多个登录账号及密码。

a)此举除避免上述提到的账号管理问题外，还考虑后期可能在能效系统中设计不同类别的预警或报警信息推送给企业用户相关责任人(如电气副总，用电主管，用电责任人，电工等)，分配多个账号或密码便于不同职级的人员获得自己关心的用电信息(包括异常用电信息等)，减少或避免后期由于异常用电信息推送等造成的无谓的信息骚扰。

b)账号数量一般不少于4个，特殊需求的可追加。（较大或特大企业能源管理或用电管理关联部门较多、人员也较多，可能会需要追加账号数量，一般不会大于8个）

**三.方法：**

1）能效系统接入前期：

方法1.企业名称首字母+初始密码(不能更改)+验证码

方法2.电费单的户号+初始密码(不能更改)+验证码

2）多账号配发时期：

方法1.企业名称首字母与使用者手机尾号后四位+初始密码（可自行修改）+验证码

**四.要求：**以上无论何种设置方式，均应具备账号、密码记忆功能或密码找回功能，以便强化客户使用体验。