



<CodeHex16>

unipd.codehex16@gmail.com

Coordinamento Sprint 4

Verbale di riunione interno

| | |
|-----------------|-------------|
| Data | 11/12/2024 |
| Ora | 15:00-17:30 |
| Versione | 0.1.2 |

Ordine del giorno

- Revisione Sprint 3
- Coordinamento per lo Sprint 4
- Incontro azienda Ergon
- Revisione ruoli e durata sprint

Presenze

| | | |
|--------------------|--------------|---------|
| Luca Ribon | Verificatore | 2h30min |
| Filippo Sabbadin | Verificatore | 2h30min |
| Matteo Bazzan | Verificatore | 2h30min |
| Francesco Fragonas | Relatore | 2h30min |
| Yi Hao Zhuo | Verificatore | 2h30min |

Registro delle Versioni

| Versione | Data | Autore | Cambiamenti | Verificatore |
|------------|--------------------|--------------------------------|--------------------------|--------------|
| 0.1.2 | 24/12/2024 | Luca Ribon | Correzione durata sprint | 0.1.1 |
| 11/12/2024 | Francesco Fragonas | Correzione titolo e link issue | Matteo Bazzan | 0.1.0 |
| 11/12/2024 | Francesco Fragonas | Prima stesura | Matteo Bazzan | |

Indice

| | |
|--|---|
| 1. Revisione Sprint 3 | 1 |
| 2. Coordinamento per lo Sprint 4 | 1 |
| 3. Incontro con l'azienda Ergon | 1 |
| 4. Revisione ruoli e durata Sprint | 1 |
| 5. Azioni future | 2 |

1. Revisione Sprint 3

Durante la riunione è stato analizzato il lavoro svolto nello **Sprint 3**, con un focus sulle [task*](#) completate e su quelle attualmente in sviluppo. È stato constatato che tutte le attività sono state avviate, senza alcuna task rimasta non iniziata. Inoltre, è stata aggiornata la rendicontazione delle ore in base al lavoro svolto.

2. Coordinamento per lo Sprint 4

Per lo **Sprint 4** sono state definite nuove task sulla base del lavoro già completato. Le attività previste riguardano:

- Proseguimento nella stesura dei documenti per l'[RTB*](#).
- Realizzazione del Proof of Concept ([PoC*](#)) per la parte frontend, testando due tecnologie diverse: [Svelte*](#) e [Vue.js*](#).

3. Incontro con l'azienda Ergon

È stato svolto un incontro online con il referente dell'azienda [proponente*](#), **Ergon Informatica**, per discutere i seguenti argomenti:

- Chiarimenti sull'utilizzo degli [LLM*](#).
- Definizione della struttura ideale del sistema per delineare meglio gli [Use Case*](#) per l'[Analisi dei Requisiti*](#).

Approfondimenti sulla realizzazione del PoC.

4. Revisione ruoli e durata Sprint

A seguito dell'esperienza maturata durante gli sprint precedenti, il team ha concordato sulle seguenti modifiche:

- **Durata degli sprint:** Si passerà da sprint di 1 settimana a sprint di 2 settimane per avere una gestione più efficace delle task più complesse e per una sincronizzazione con la rotazione dei ruoli. Questa modifica sarà applicata a partire dallo Sprint 4.
- **Revisione dei ruoli:** Per favorire lo sviluppo dei PoC, sono state apportate modifiche ai ruoli assegnati per lo Sprint 4:

| Membro | Ruolo Sprint 3 | Ruolo Sprint 4 |
|--------------------|----------------|----------------|
| Matteo Bazzan | Verificatore | Programmatore |
| Francesco Fragonas | Analista | Verificatore |

| Membro | Ruolo Sprint 3 | Ruolo Sprint 4 |
|-------------------|----------------|----------------|
| Gabriele Magnelli | Amministratore | Amministratore |
| Luca Ribon | Analista | Analista |
| Luca Rossi | Responsabile | Responsabile |
| Filippo Sabbadin | Analista | Analista |
| Yi Hao Zhuo | Verificatore | Programmatore |

5. Azioni future

- **Realizzazione PoC dell'interfaccia web*** con Svelte e Vue.js: Sviluppo con Svelte e Vue.js per confrontare i due framework in termini di complessità e tempi di sviluppo.
- **Stesura Norme di Progetto***: Continuazione stesura del documento Norme di Progetto.
- **Stesura Verbale esterno**: Stesura del verbale esterno relativo all'incontro odierno con il referente dell'azienda.
- **Definizione Use Case dell'interfaccia cliente e fornitore***: Continuazione della definizione degli Use Case nel documento Analisi dei Requisiti.
- **Aggiornamento Glossario***: Aggiornamento del glossario sulla base dell'aggiornamento dei documenti.