



unipd.codehex16@gmail.com

# Piano di Progetto

 Data
 24/10/2024

 Versione
 0.1.0

**Sommario** 

#### Ruoli

Matteo Bazzan

Luca Ribon Redattore

Francesco Fragonas

Gabriele Magnelli

Filippo Sabbadin Verificatore

Luca Rossi

Yi Hao Zhuo

## Registro delle Versioni

Versione	Data	Autore	Cambiamenti	Verificatore
0.1.0	24/10/2024	Luca Ribon	Definizione della struttura base e definizone delle linee guida per la stesura	Filippo Sabbadin



## **Indice**

1. Introduzione	
1.1. Glossario	
1.2. Scopo del documento	
1.3. Scopo del prodotto	
2. Preventivo	2
3. Analisi dei rischi	2
3.1. Rischi organizzativi	2
3.2. Rischi tecnici	2
3.3. Rischi di analisi e progettazione	2
4. Difficoltà affrontate	2
5. Pianificazione	2
5.1. RTB	2
6. Risorse e riferimenti	2



### 1. Introduzione

#### 1.1. Glossario

Nel documento verranno evidenziati diversi termini tramite <u>questo stile</u>\*, questi, se premuti, reindirizzeranno alla definizione del termine nel glossario. In questo modo sarà possibile chiarire i termini tecnici o ambigui.

## 1.2. Scopo del documento

Il documento Piano di Progetto ha come obbiettivo quello di definire le attività e nello specifico di:

- pianificare lo svolgimento delle attività
- valutare lo stato di avanzamento del progetto
- stimare i costi e le risorse necessarie, e aggiornare le stime ad ogni periodo, in modo da poter sempre gestire l'allocazione delle risorse nel modo più efficiente possibile
  - questo punto comprende anche un'analisi dei rischi in cui si può incorrere durante lo svolgimento del progetto; in questo modo possiamo prevenire o mitigare il più possibile le potenziali difficoltà future

## 1.3. Scopo del prodotto

Il prodotto consiste nella creazione di un'interfaccia in stile <u>chatbot</u>\*, accessibile tramite interfaccia mobile, che delle aziende fornitrici possono configurare in modo che l'<u>assistente virtuale</u>\* conosca il contesto aziendale e possa rispondere alle domande dei clienti del fornitore. L'assistente virtuale sfrutta un <u>LLM</u>\* per comprendere il constesto tramite l'analisi dei documenti aziendali. Il fornitore, tramite un'<u>interfaccia web</u>\* di amministrazione, potrà inserire i documenti aziendarli, memorizzare delle domande e delle risposte predefinite e gestire gli <u>account</u>\* dei clienti.



## 2. Preventivo

## 3. Analisi dei rischi

- 3.1. Rischi organizzativi
- 3.2. Rischi tecnici
- 3.3. Rischi di analisi e progettazione
  - 4. Difficoltà affrontate
    - 5. Pianificazione

5.1. RTB

6. Risorse e riferimenti