PMO.	Oficina	de	administraci	ión de	provectos	nara	servicios	de TI
	-Onchia	ue	aumminsuac	ıvıı u c	DIOVECTOS	vara	3CI VICIU3	ue II.

Plan para la Dirección de Proyecto

Ecommerce Ecosomier Mendoza

Fecha: [26/10/23]

Información del proyecto:

Organización	Ecosomier Mendoza
Proyecto	SPRING-ECOMMERS
Fecha de preparación	01-03-2023
Cliente	Heber Lucero
Responsable de Proyecto	Celina Costilla-Carolina Delgado-Agustín
	Putrino-Agustín Saba-Miriam Torres -David Torres

I. Alcance / Calidad

1.1 ALCANCE DEL PROYECTO (Señal	e las especificaciones o característ	icas relevantes del proyecto)
Especificaciones/ Características	Criterios de Aceptación	Medio de Verificación
Desarrollo de sitio web y app para ecommerce de muebles	Los usuarios pueden comprar a través del sitio web y la app	Pruebas de compra en web y app
Registro e ingreso de usuarios	Los datos de los usuarios se almacenan en la base de datos	Pruebas de registro y login
Conexión con pasarelas de pago	Permite pagar con varios métodos: tarjeta, transferencia, etc.	Pruebas de pago
Envío y retiro en tienda	El usuario elige cómo recibir su compra	Pruebas de gestión de envíos
Información de despacho	Se informan plazos de envío al usuario	Pruebas de simulación de despacho
Catálogo de productos	Muestra información completa de los muebles	Revisión del catálogo

1.2 ALCANCE DEL PRODUCTO (Señ	ale las especificaciones o caracter	ísticas relevantes del producto)
Especificaciones/ Características	Criterios de Aceptación	Medio de Verificación
Sitio web responsive	Se visualiza correctamente en distintos dispositivos	Pruebas en diferentes dispositivos
Aplicación iOS y Android	La app se descarga e instala en smartphones	Pruebas en app store y play store
Catálogo de productos	Muestra todos los muebles disponibles	Revisión de información
Carrito de compras	Permite agregar/quitar productos y finalizar compra	Pruebas de compra
Pasarela de pago	Permite elegir método de pago	Pruebas de pago
Seguimiento de envíos	Informa estado del pedido al cliente	Pruebas de seguimiento

1.3 EXCLUSIONES (Lo que no es parte del proyecto	o producto)
Diseño y fabricación de muebles	
Logística y almacenamiento de productos	
Atención al cliente post-venta	
Contenido del catálogo de productos	
Garantías y servicio técnico de productos	

PMO-Oficina de administración de proyectos para servicios de TI.

1.4 RESTRICCIONES (¿Dentro de qué parámetros está limitado a funcionar el proyecto?)

La plataforma tiene restricciones en logística debido a que solo cuenta con servicio de logística en el microcentro mendocino, Guaymallén, Godoy Cruz, Ciudad, Maipú, Lavalle, Las Heras, Tunuyán, Rivadavia, Junín, San Martín.

La tienda es online debido a que es un microemprendimiento reciente y no posee tienda física. Solo cuenta con oficinas de despacho de pedidos por redes sociales y plataforma.

No podrán tener acceso a credenciales solamente los desarrolladores para el desarrollo, testeo y seguridad de la misma plataforma. Para el resguardo de la información.

PMO-Oficina de administración de proyectos para servicios de TI.

	2.1 Cronograma de	Activid	ades				
#	Actividades	% avan ce	Entregable / Producto	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Revisor(es)	Criterio de Aceptación
	Desarrollo de un esquema de funcionalidad basado en MVC(Modelo vista controlador)	100 %	tienda de muebles de dormitori o	01-04-23	13-11-23	OWNER HEBER LUCERO DESARROLLAD ORES Celina Costilla Carolina Delgado Agustín Putrino Agustín Saba Miriam Torres David Torres	modelo donde se exhiben productos con precios características bien detalladas y garantía. Opciones de pago. vista de órdenes de compra con cantidad, precio color y forma de envio y forma de pago Controller de base de datos y conexión a medios de pago como por ejemplo(mercado pago) Mejora continua de ampliación en anexos de otros métodos de pago Mejora continua en el seguimiento por maps de entrega de productos y órdenes de compra.
		100 %					

III. Costos - Adquisiciones

3.1 F	Plan de Adquisiciones				
# Actividad	Adquisición a realizar	Canti dad	Presupuesto	Fecha de Inicio/pedido	Fecha de implantación
#121	hosting para alojar dominio propio	1	\$100.000	03-2023	13-11-23
#122	computadora	1	\$300.000	03-2023	03-01-23
#124	software base de datos	1	0	03-2023	03-03-23
#125	Publicación y registro de web en dominio propio Ecommerce Ecosomier.com	1	\$50.000	03-2023	13-11-23
#126	Publicación app en playstore proyecto de mejora continua	1	\$50.000	03-2023	13-12-23
#127	Pago de servicio de estadísticas de servidor web y aplicaciones. Ubicación maps en la nube.	1	\$100.000	03-2023	13-11-23
#129	costo total detalle de gastos	Presu puest o Total	\$606.000	3-2023	13-11-23

IV. Plan de capital Humano:

4.1 Matriz Raci (responsable, Aprobador, Consultado, Info	ormado)
Actividad	Código Equipo del Proyecto - Responsabilidad
Evaluación de Modelo Vista Controlador Ecommerce	CONSULTADO Agustín Saba Agustín Putrino
Testeo de Modelo Vista Controlador Ecommerce	Informado Miriam Torres
Mejora continua de Modelo Vista Controlador de Ecommerce	David Torres

PMO-Oficina de administración de proyectos para servicios de TI.

4.2 Miembros	del Equipo del Proyecto		
Código	Nombre/identificación	Rol	Área
(tabla RACI).	Nombre/ Identificación		
(R)	Heber Lucero	Gerente	Responsable Legal Ecosomier
(A)	Celina Costilla	Aprobador -Especialista	Desarrolladora backend y app
(C)	Carolina Delgado	Aprobador-Especialista	Desarrolladora Front end y app
(1)	Agustín Putrino	Consultado -Lider	Desarrollador full stack
(li)	Agustín Saba	Consultado Líder Técnico	Desarrollador full stack
	Miriam Torres	informado -Analista	Desarrollador full stack
(1)			
(1)	David Torres	informado- Analista	Desarrollador full stack

^{*}Roles: Líder, Líder Técnico, Especialista, Analista, Usuario.

Una vez identificados a los miembros del proyecto y sus respectivos roles es necesario identificar los niveles de responsabilidad en cada una de las actividades, para lo cual se enlistará cada una de las actividades y de acuerdo a cada uno de los códigos del equipo del proyecto, identificar el nivel de responsabilidad de la siguiente forma:

- (R) Responsable: de la ejecución de la actividad.
- (A) Aprobador: quien tiene la potestad de aprobar o rechazar el producto obtenido de una actividad del proyecto.
- (C) Consultado: quien cuenta con información para concluir determinadas actividades, se le informa y a su vez se le consulta información.
- (I) Informado: quien debe ser informado sobre el progreso de las actividades (se diferencia con el consultado porque la comunicación es unidireccional)

V. Plan de Gestión de Riesgos:

5.1 Riesgos			
Riesgo	Descripción	Probabilidad	Impacto
En el caso de cancelación de la compra se reembolsará el costo del mismo en el plazo de cinco días desde el planteo de la solicitud	Cliente arrepentido desde plataforma que envió orden de compra	2%	baja intensidad
En el caso de cancelación de la compra se reembolsará el costo del mismo en el plazo de cinco días desde el planteo de la solicitud	Cliente que recibe el producto y realiza la devolución en el momento de la entrega	1%	media intensidad
En el caso de hacer uso de la garantía de fábrica se acuerda con el cliente la devolución y restitución del nuevo producto por uno nuevo de las mismas características .	cliente que recibe el producto y está dentro del plazo del año de garantía ofrecida por Ecosomier	4%	media intensidad

VI. Aprobaciones

6.1 FIRMAS				
Nombre	Cargo o Rol en el Proyecto	Creador/ Revisor / Aprobador	Fecha	Firma
Heber Lucero	cliente owner	aprobador	13-11-23	
Celina Costilla	Programadora	APROBADOR		
		REVISOR		
Carolina Delgado		CREADOR		
Agustín Putrino				
Agustín Saba				
Miriam Torres				
David Torres				

F 1V	PMO-Oficina de administración de proyectos para servicios de Tl.				