

PANDUAN DAN TATA TERTIB PELAKSANAAN UJI KOMPUTER



Ujian Komputer Politeknik Negeri Jember dilaksanakan secara online. Peserta dapat mengerjakan soal-soal Uji Komputer **dari mana saja** sesuai dengan panduan. **Peserta tidak perlu datang ke kampus Polije.** Peserta membuka laman <https://sertifikasi.polije.ac.id/home> untuk simulasi maupun pada saat ujian. **Akun akan dikirimkan melalui email** masing-masing peserta yang akan digunakan saat simulasi dan ujian. **DILARANG MENCOBA AKUN SEBELUM PEMBEKALAN.**

JADWAL PEMBEKALAN

- **Senin, 3 April 2023**
Sesi 1 : Jam 15:15 WIB – 17:30 WIB
Sesi 2 : Jam 18:45 WIB – 21:00 WIB
- **Selasa, 4 April 2023**
Sesi 1 : Jam 15:15 WIB – 17:30 WIB
Sesi 2 : Jam 18:45 WIB – 21:00 WIB
- Peserta **WAJIB** mengikuti pelatihan sekaligus simulasi untuk mengurangi resiko kegagalan dalam pelaksanaan ujian **Jika peserta tidak mengikuti pelatihan dan simulasi maka segala konsekuensi kesalahan pada saat melaksanakan ujian menjadi tanggung jawab peserta masing-masing.**

JADWAL UJIAN

- **Rabu, 5 April 2023**
Sesi 1 : Jam 15:00 WIB – 17:30 WIB
Sesi 2 : Jam 18:30 WIB – 21:00 WIB
- **Kamis, 6 April 2023**
Sesi 1 : Jam 15:00 WIB – 17:30 WIB
Sesi 2 : Jam 18:30 WIB – 21:00 WIB
- Peserta bergabung dengan Zoom Meeting 30 menit sebelum ujian dimulai
- Jumlah Soal : **100 (Ms. Word 40 soal, Ms.Excel 35 soal, Ms. PowerPoint 25 soal)**
- Durasi Waktu Pengerjaan: **120 Menit**

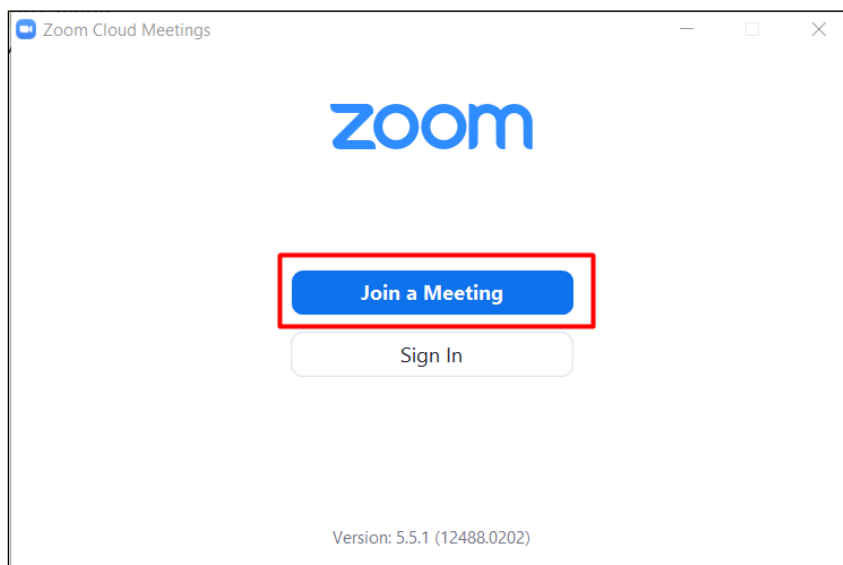
SEBELUM UJIAN

1. **Peserta Dilarang Keras Mencoba Akun username sebelum pembekalan dimulai (dapat menyebabkan akun error dan tidak dapat diakses)**
2. Peserta wajib menggunakan **email yang aktif** untuk pengiriman akun uji computer (username dan password)
3. **Selalu cek WA grup** untuk mengetahui informasi terbaru terkait pelaksanaan pembekalan dan ujian
4. Jika belum menerima EMAIL, periksa kotak **SPAM** terlebih dahulu sebelum menghubungi *Contact Person*
5. Jika ada lebih dari 1(satu) email yang masuk, **abaikan email yang sebelumnya**
6. Pastikan **koneksi internet dalam kondisi stabil**
Kuota Internet minimal 10 GB atau gunakan koneksi Wi-Fi yang stabil.
7. Pastikan kondisi listrik aman (tidak terjadi pemadaman). Jika terjadi pemadaman, baca panduan **“Pada Saat Ujian”** poin 13
8. **Panitia tidak bertanggung jawab** jika terjadi kegagalan koneksi yang diakibatkan oleh internet dan listrik yang tidak stabil (*Tidak ada penambahan waktu dan pergantian jadwal*)

9. Aplikasi yang disiapkan :
 - a. Browser Chrome (**Wajib**)
 - b. Zoom Meeting
10. Perlengkapan yang disiapkan :
 - a. Kartu Identitas (e-KTP / Kartu Pelajar)
 - b. Alat tulis dan kertas untuk menghitung
11. **Sangat disarankan untuk menggunakan laptop atau PC yang dilengkapi kamera** selama mengerjakan soal ujian
12. Jika tidak ada kamera di laptop, aplikasi zoom meeting dapat dibuka dengan menggunakan ponsel, kamera ponsel diarahkan ke peserta.
13. Jika tidak ada laptop atau PC, bisa menggunakan 2 (dua) ponsel. 1 ponsel untuk mengerjakan dan ponsel yang lain untuk Zoom Meeting
14. **Pastikan pengaturan waktu pada laptop atau PC sesuai dengan tanggal dan jam pelaksanaan**
Cara Setting Date/Time pada Windows
 1. Klik kanan kolom jam pada taskbar (PojoK Kanan Bawah)
 2. Pilih Adjust date/time
 3. Kemudian Klik change date and time manually
 4. Pilih Set time automatically dan Set timezone automatically
 5. Selesai
15. Kesalahan pengaturan waktu dapat mengakibatkan laman ujian tidak dapat dibuka

PADA SAAT UJIAN

1. Peserta bergabung dengan Zoom Meeting melalui tautan atau ID Meeting yang sudah dikirimkan melalui email



2. Ganti nama/setting zoom dengan format : **NO URUT_PRODI_NAMA (001_AKP_Adellya Ayu K)**
3. Pengawas menyetujui (*approve*) peserta untuk bergabung
4. Pengawas akan memeriksa kelengkapan peserta
 - a. Kartu Identitas (e-KTP/Kartu Pelajar)
5. **Kamera wajib dinyalakan selama ujian berlangsung dan microphone dimatikan (mute)**
6. Pengawas mempersilahkan peserta untuk membuka halaman Uji Komputer.
7. **Pengawas berhak mengeluarkan peserta jika terjadi hal-hal yang dianggap melanggar peraturan.**

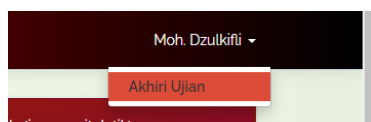
8. Peserta membuka laman sertifikasi.polije.ac.id kemudian klik tombol 'LOGIN'



9. Peserta login menggunakan username dan password yang sudah dikirimkan
- Format Username :
 - Format Password :

10. User dan Password dapat digunakan saat simulasi dan ujian
11. Peserta diperbolehkan mengerjakan soal ujian setelah login berhasil. Peserta dapat memilih topik yang akan dikerjakan (Ms.Word, Ms Excel, Ms.PowerPoint) terlebih dahulu dengan menekan tombol "Mulai Tes" pada topik yang akan dikerjakan.
12. Peserta memilih jawaban yang dianggap benar pada halaman soal yang ditampilkan. Peserta dapat memilih soal mana yang akan dikerjakan terlebih dahulu dengan menekan tombol nomor soal dibagian atas. Soal yang sudah dikerjakan akan ditandai dengan wana hijau di bagian nomor soal. Jawaban otomatis tersimpan saat memilih jawaban. Klik tombol "Batalkan Jawaban Ini" untuk mengosongkan jawaban yang sudah dipilih. Untuk kembali ke halaman pilihan topik, peserta dapat menekan tombol "Kembali ke Topik / Halaman Utama" pada bagian bawah.

13. Jika pada saat ujian berlangsung terdapat kendala seperti pemadaman listrik atau koneksi internet terputus, peserta dapat login kembali setelah kendala diatasi. Soal yang sudah dikerjakan tetap tersimpan dan waktu akan tetap berjalan selama laman ujian tertutup.
Contoh: Peserta mengalami masalah pada saat waktu tersisa 1 jam 20 menit. 5 menit kemudian, peserta sudah login kembali, maka waktu yang tersisa adalah 1 jam 15 menit.
14. Setelah selesai mengerjakan semua soal, peserta dapat mengakhiri ujian dengan klik “Akhir Ujian” dan peserta tidak dapat login kembali. Ujian berakhir ketika peserta menekan tombol “Akhir Ujian” atau waktu yang disediakan telah habis.



TATA TERTIB

1. Ketika pelaksanaan pembekalan dan Ujian, Peserta wajib **mengenakan Jas Almamater**, tidak berkacamata hitam.
2. Jika peserta mengerjakan di tempat umum, diharapkan untuk menjaga jarak agar tidak terjadi *noise*
3. Peserta bergabung dengan Zoom Meeting minimal 30 menit sebelum ujian dimulai
4. Peserta wajib menggunakan **Nomor Urut_PRODI_ NAMA (001_AKP_Adellya Ayu K)**. Jika NAMA tidak sesuai dengan akun, pengawas berhak menolak peserta untuk bergabung dengan Zoom Meeting
5. Peserta tidak diperbolehkan menggunakan **VIRTUAL BACKGROUND**
6. Ketika Ujian Peserta wajib menunjukkan:
 - a. Kartu Identitas (e-KTP / Kartu Pelajar/SIM)
7. Peserta diperbolehkan login dan mengerjakan soal setelah pengawas memberikan instruksi
8. Selama ujian berlangsung, peserta tidak diperkenankan mematikan kamera
9. Selama ujian berlangsung, peserta harus selalu terlihat oleh kamera
10. Peserta diperbolehkan menggunakan alat tulis dan kertas kosong untuk menghitung
11. Peserta diperbolehkan meninggalkan Zoom Meeting **setelah log out / “Akhir Tes” dari akun**.
12. Segala bentuk kecurangan dan pelanggaran, akan menjadi catatan pengawas yang dapat mempengaruhi hasil ujian

CONTACT PERSON

Informasi Seputar Pelaksanaan Ujian Dapat Menghubungi

M. Pandu Gautama Wiranagara wa.me/6282234885169

Hari Senin – Jumat Jam 09.00 – 15.00
