



安徽省工程造价咨询行业优秀企业 申报系统操作手册

DATE. 2022-11-21

目录

一、系统概述	1
1、登录系统	1
2、企业/个人工作台	2
3、左侧菜单	3
二、企业管理	4
1、企业基本信息	4
三、活动申报	5
1、企业申请活动入口	7
2、企业申请活动	7
四、评选管理	12
1、查看评选上报信息	13
2、编辑评选上报信息	14
3、撤回评选上报信息	15
五、通知公告	15
1、系统公告	15
六、账户管理	16
1、修改密码	16
七、联系方式	17
1、省市联系方式	17
2、系统操作技术支持联系方式	17

一、系统概述

企业用户可通过本系统进行活动申报，填写对应申报资料后待各市级进行审核。

1、登录系统

企业用户使用浏览器访问 <http://www.ahzjxh.org.cn/>，滑动页面至会员服务平台，如下图所示，点击【优秀会员申报】：



进入如下图所示登录页面，输入账号和密码后滑动图形验证通过后，点击“立即登录”按钮，可登录本系统：




若无法登录，请联系 QQ：905875524。

企业用户第一次登录系统后，如下图所示，出现【修改密码】弹窗：



企业用户需对密码进行修改，根据实际情况输入旧密码、新密码以及确认新密码并设置个性化问题和

问题答案后点击“”按钮，系统会退出登录，再次输入企业统一社会信用代码和新密码后滑动图形验证通过后，点击“立即登录”按钮重新进入系统。

2、企业/个人工作台

企业用户登录系统后，进入【企业/个人工作台】页面，如下图所示：



【企业/个人工作台】页面展示企业的系统公告区域、我的活动区域、活动进度区域、系统操作手册区域，系统公告区域展示企业接收的最新3条公告信息，点击链接将进入【系统公告详情】页面查看公告详情，点击“更多”按钮进入【系统公告】页面；我的活动区域展示企业接收的最新10条评选活动信息，点击每条活动的“我要填报”按钮进入【活动申报】页面，点击“更多”按钮进入【我的申报】页面；活动进度区域展示当前最新一条活动的活动时间轴；系统操作手册区域显示操作手册和相关文件的链接，点击对应的按钮或链接将进入相应的页面。

3、左侧菜单

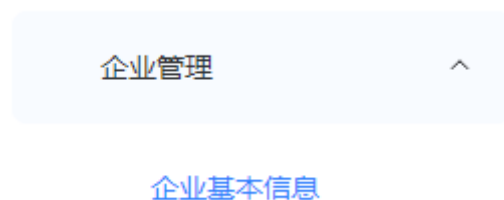
企业用户登录系统后，可查看到左侧菜单，如下图所示：



二、企业管理

1、企业基本信息

企业用户登录系统后，查看左侧菜单栏，如下图所示，点击【企业管理】菜单栏下【企业基本信息】：




进入如下图所示的【企业基本信息】页面：

企业基本信息

企业信息同步

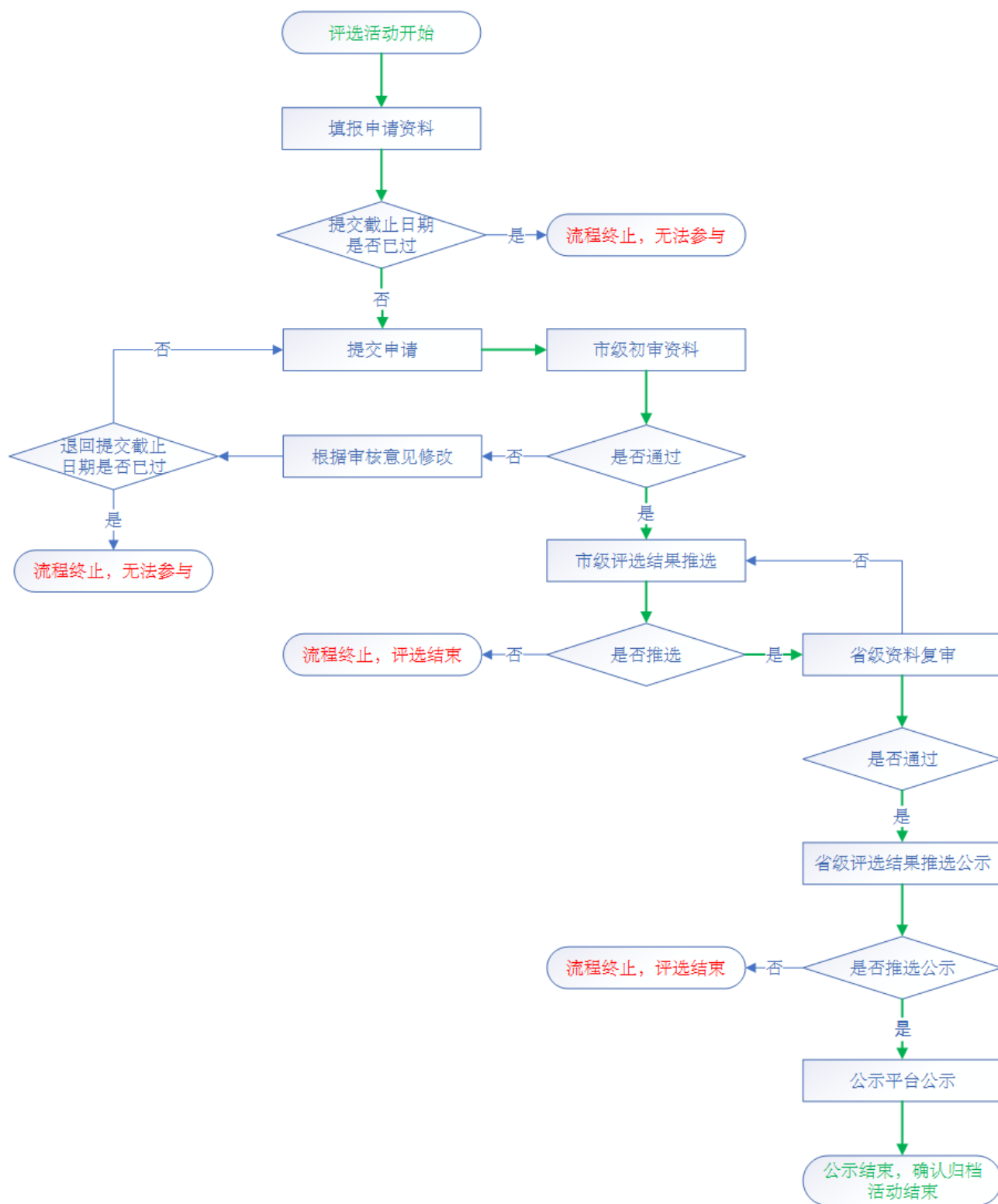
企业名称	<input type="text"/>	统一社会信用代码	<input type="text"/>
所在地市	<input type="text"/>	办公地址	<input type="text"/>
法定代表人	<input type="text"/>	法人电话	<input type="text"/>
联系人	<input type="text"/>	固定电话	<input type="text"/>
入会时间	<input type="text"/>	会员编号	<input type="text"/>

页面展示企业的基本信息，信息不是当前最新的，可点击“”按钮同步会员系统中的相关信息。（同步功能当前还在建设中）。

三、活动申报

申请流程如下：

安徽省工程造价咨询行业优秀企业和优秀个人 线上申报和认定流程



1、企业申请活动入口

1) 企业/个人工作台“我的填报”按钮

企业用户登录系统后，如下图所示，进入企业/个人工作台，“我的活动”模块：



点击活动后面的“**我要填报**”按钮，进入该活动的【评选须知】页面：



2、企业申请活动

阅读评选须知倒计时后，点击“**暂不填报，回到工作台**”按钮返回到工作台页面，填写上报人姓名和上

我已阅读完成，继续填报

报人手机号码，点击“**我已阅读完成，继续填报**”按钮，进入【企业活动填报】页面，在“自评分”里输入规定的分值、在“备注说明（对证明文件的描述）”里输入符合要求的备注说明，悬停“是否公示”列值为“是”的内容提示“选择公示的，外网页面将显示本评分子项的上传的相关证明文件”，在“证明文件（仅能上传三个）”里传入对应文件，填写完成后点击“**保存**”按钮则将该填写信息保存，

点击“**下一项**”按钮则切换到下一个评分项页签继续进行评分操作，同时也保存了该页的操作记录。

“2022年安徽省工程造价行业先进单位评选”评选 [评选申报操作手册](#) [返回](#)

企业基本信息 (满分20分) 企业经营 (满分20分) 企业管理 (满分15分) 党建工作 (满分10分) 行业自律 (满分10分) 行业贡献 (满分10分) 教育研究 (满分10分) 社会责任 (满分5分) 附加项 (满分10分) [提交评选资料](#)

序号	评分项目	单项分值	评分标准说明	自评分	备注说明 (对证明文件的描述)	是否公示	证明文件(仅能上传三个)
1	信用信息	0-5分	获得工程造价咨询行业信用等级AAA级（最高等级）得5分，AA级得3分，A级得1分。 备注：AA级得3分	请输入	请输入 <small>0 / 200</small>	是	+
2	专业人员	~10分	1.一级注册造价工程师每人加1分，最高分10分； 2.二级注册造价工程师每人加0.5分，最高分5分； 3.全过程咨询业务中必需的其他注册类专业人员每人加0.5分，最高分2分。	请输入	请输入 <small>0 / 200</small>		+
3	办公场所	~2分	有固定办公场所，办公设备齐全加2分。	请输入	请输入 <small>0 / 200</small>		+
4	工会组织	~1分	企业建立工会组织，正常开展活动得1分。	请输入	请输入 <small>0 / 200</small>		+
5	企业文化	~2分	1.重视企业文化建设，自办刊物（杂志）、网站、公众号，内容丰富详实、动态更新的，得1分； 2.积极开展文体活动，注重职工身心健康的，得1分。	请输入	请输入 <small>0 / 200</small>	是	+

[保存](#) [下一项](#)

“2022年安徽省工程造价行业先进单位评选”评选 [评选申报操作手册](#) [返回](#)

企业基本信息 (满分20分) 企业经营 (满分20分) 企业管理 (满分15分) 党建工作 (满分10分) 行业自律 (满分10分) 行业贡献 (满分10分) 教育研究 (满分10分) 社会责任 (满分5分) 附加项 (满分10分) [提交评选资料](#)

序号	评分项目	单项分值	评分标准说明	自评分	备注说明 (对证明文件的描述)	是否公示	证明文件(仅能上传三个)
1	信用信息	0-5分	获得工程造价咨询行业信用等级AAA级（最高等级）得5分，AA级得3分，A级得1分。 备注：AA级得3分	1.00	<small>12 / 200</small>	是	PDF +
2	专业人员	~10分	1.一级注册造价工程师每人加1分，最高分10分； 2.二级注册造价工程师每人加0.5分，最高分5分； 3.全过程咨询业务中必需的其他注册类专业人员每人加0.5分，最高分2分。	2.00	<small>12 / 200</small>		PDF +
3	办公场所	~2分	有固定办公场所，办公设备齐全加2分。	2.00	<small>12 / 200</small>		PDF +
4	工会组织	~1分	企业建立工会组织，正常开展活动得1分。	1.00	<small>12 / 200</small>		PDF +
5	企业文化	~2分	1.重视企业文化建设，自办刊物（杂志）、网站、公众号，内容丰富详实、动态更新的，得1分； 2.积极开展文体活动，注重职工身心健康的，得1分。	2.00	<small>12 / 200</small>	是	PDF +

[保存](#) [下一项](#)

下一项

到了评分项的最后一页，点击“**下一项**”按钮，进入【提交评选资料】页面，或者直接点击

提交评选资料

右上角的“**提交评选资料**”按钮进入【提交评选资料】页面。

“2022年安徽省造价行业先进单位评选”评选

评选申报操作手册

返回

企业基本信息 (满分20分)

企业经营 (满分20分)

企业管理 (满分15分)

党建工作 (满分10分)

行业自律 (满分10分)

行业贡献 (满分10分)

教育研究 (满分10分)

社会责任 (满分5分)

附加项 (满分10分)

提交评选资料

序号	评分项目	单项分值	评分标准说明	自评分	备注说明 (对证明文件的描述)	是否公示	证明文件(仅能上传三个)
1	企业荣誉	~10分	1.企业在工程造价咨询活动中受到省级及以上行政主管部门表彰的每次加2分,受到市级行政主管部门表彰的每次加1分; 2.企业受到省级及以上造价管理部门、造价协会表彰的每次加2分,受到市级造价管理部门、造价协会表彰的每次加1分。	<div>请输入</div>	<div>请输入</div> <div>0 / 200</div>	是	<div>+</div>
2	企业惩戒	~0分	1.企业在工程造价咨询活动中受到行政处罚的每次减5分; 2.企业受到省级及以上造价协会通报批评的每次减5分; 3.企业受到市级造价协会通报批评的每次减4分。	<div>请输入</div>	<div>请输入</div> <div>0 / 200</div>		<div>+</div>

上一项

保存

下一项

“2022年安徽省造价行业先进单位评选”评选

评选申报操作手册

返回

企业基本信息 (满分20分)

企业经营 (满分20分)

企业管理 (满分15分)

党建工作 (满分10分)

行业自律 (满分10分)

行业贡献 (满分10分)

教育研究 (满分10分)

社会责任 (满分5分)

附加项 (满分10分)

提交评选资料

“2022年安徽省造价行业先进单位评选”评选申请信息预览 (自评总得分: 0 分)

注: 自评分仅为企业自行填报数据, 非最终得分

序号	申报项	申报总分值	自评分	申报详情查看
1	企业基本信息	20	0	预览上报详情
2	企业经营	20	0	预览上报详情
3	企业管理	15	0	预览上报详情
4	党建工作	10	0	预览上报详情
5	行业自律	10	0	预览上报详情
6	行业贡献	10	0	预览上报详情
7	教育研究	10	0	预览上报详情
8	社会责任	5	0	预览上报详情
9	附加项	10	0	预览上报详情

打印和预览

证明文件上传 (加盖公章的申请书)

企业申报证明文书

荣誉证书

承诺书

“ 上报人姓名 ”

“ 上报人手机号码 ”

上一项

确认提交并保存

(1) 点击列表里的“预览上报详情”按钮,弹出对应的【评选上报信息预览】弹窗,展示申报页的所有填报信息和修改记录。点击证明文件列表里的信息,可以预览对应的证明文件,点击右上角的“×”号关闭弹窗,回到【提交评选资料】页面。

自评总得分: 7

序号	评分项目	单项分值	自评分	备注说明（对证明文件的描述）	是否公示	证明文件
1	信用信息	0~5分			是	
2	专业人员	~10分				
3	办公场所	~2分				
4	工会组织	~1分				
5	企业文化	~2分			是	

序号	评分项目	单项分值	自评分	备注说明（对证明文件的描述）	是否公示	证明文件
1	造价咨询收入	~14分			是	
2	业务拓展	~4分			是	
3	BIM技术应用	~2分				

新建评选
2022-11-21 13:40:40

[打印申报表](#)

安徽省工程造价咨询行业优秀企业认定申报表



安徽省工程造价咨询行业优秀企业认定申报表

所在市：合肥市

申报事项	<input type="text"/>		
申报单位	<input type="text"/>		
法定代表人	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
会员编号	<input type="text"/>	法人联系电话	<input type="text"/>
申报人	<input type="text"/>	申报人联系电话	<input type="text"/>

本单位自愿参加本次认定活动，并在此郑重承诺所填写的内容和提交的相关证明材料均真实有效，同意对申报时提交的业绩、获得的荣誉等信息进行公示，如有虚假，本单位愿承担一切后果及相应的法律责任。



法定代表人（签字）：


单位名称（盖章）：

申报日期： 年 月 日

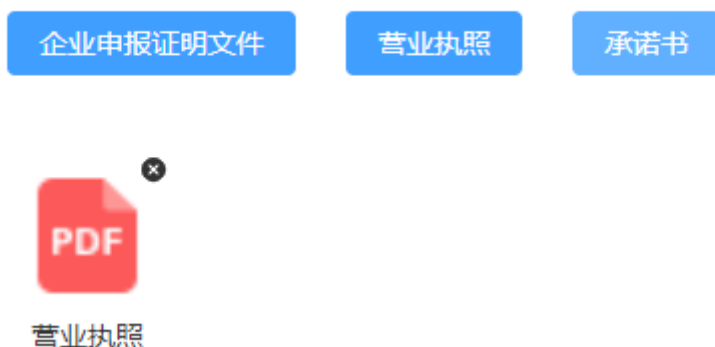
取消

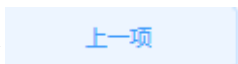

确认打印

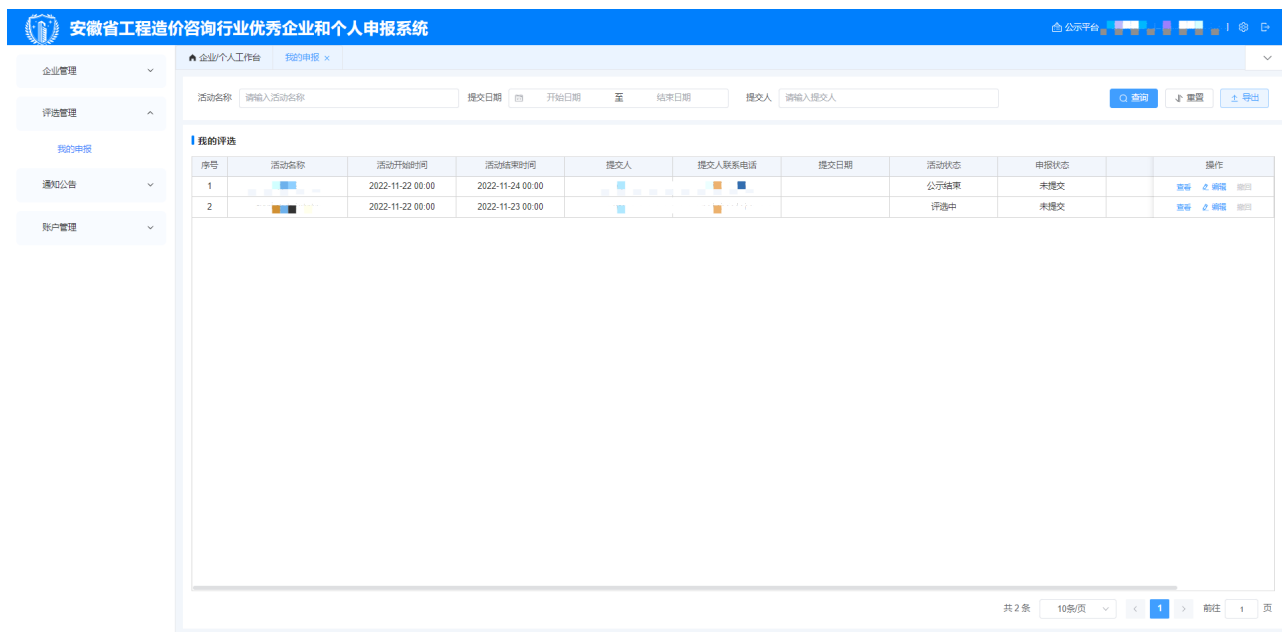
点击“”按钮可以打印出该表格，点击“”按钮或者右上角的“×”号关闭弹框。

(3) 在证明文件上传区，对应的点击附件名称来上传对应的文件，如点击“”按钮，跳转上传文件弹窗，对应的上传文件后，文件显示在区域下方，文件名对应的更改为附件名称。

* 证明文件上传 (加盖公章的申请书)

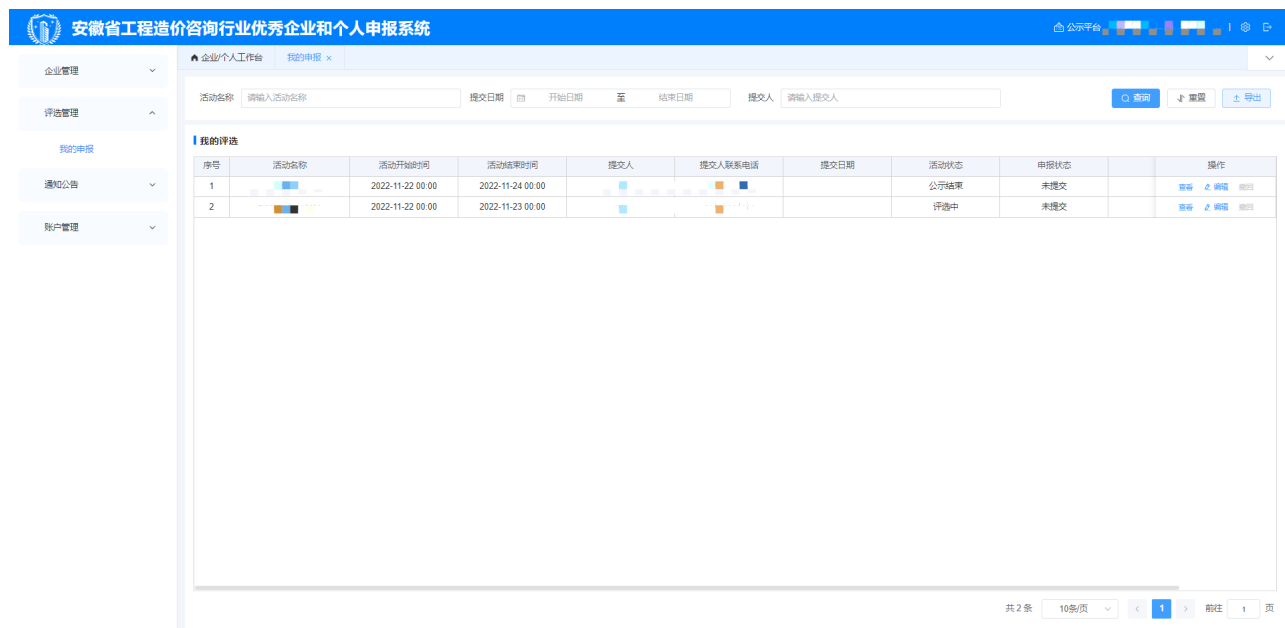


(5) 填写完整上报人姓名、上报人手机号码后，点击“”按钮返回上一页，点击“”按钮提示“提交成功”，返回到【我的申报】列表页。该申请信息将显示在各市级的【待办事项】页面。



四、评选管理

登录企业账号后，点击左侧菜单【评选管理-我的申报】进入【我的申报】页面：



页面上方提供筛选查询功能，对企业申报活动的活动名称、提交日期、提交人进行查询。页面列表区展示当前企业已提交的“活动申报”信息和未申报但收到活动待办的记录；操作列共存在“查看”、“编辑”、“撤回”三个功能。

1、查看评选上报信息

点击“[查看](#)”按钮，跳转【评选上报信息预览】页面，页面包含序号、评分项目、单项分值、自评分、备注说明（对证明文件的描述）、是否公示、证明文件、申请材料和修改记录。点击申请材料里的文件和证明文件里的文件均可预览。

“2022年安徽省造价行业先进单位评选”评选信息预览

自评总得分：8

企业基本信息 (8/20分)

序号	评分项目	单项分值	自评分	备注说明 (对证明文件的描述)	是否公示	证明文件
1	信用信息	0~5分	1		是	PDF
2	专业人员	~10分	2			PDF
3	办公场所	~2分	2			PDF
4	工会组织	~1分	1			PDF
5	企业文化	~2分	2		是	PDF

企业经营 (0/20分)

序号	评分项目	单项分值	自评分	备注说明 (对证明文件的描述)	是否公示	证明文件
1	造价咨询收入	~14分	0		是	
2	业务拓展	~4分	0		是	
3	BIM技术应用	~2分	0			

修改记录

- 提交评选资料
2022-11-2
- 新建评选
2022-11-2

2、编辑评选上报信息

点击“[编辑](#)”按钮，跳转到编辑页，可以修改页面上的自评分、备注说明（对证明文件的描述）、

证明文件和证明文件上传、上报人、上报人手机号码里的内容。修改完成后，点击“[我已确认无误，提交](#)”按钮则再次提交申请。

“2022年安徽省造价行业先进单位评选”评选

评选申报操作手册

返回

企业基本信息 (满分20分)

企业经营 (满分20分)

企业管理 (满分15分)

党建工作 (满分10分)

行业自律 (满分10分)

行业贡献 (满分10分)

教育研究 (满分10分)

社会责任 (满分5分)

附加项 (满分10分)

提交评选资料

序号	评分项目	单项分值	评分标准说明	自评分	备注说明 (对证明文件的描述)	是否公示	证明文件(仅能上传三个)
1	信用信息	0~5分	获得工程造价咨询行业信用评价等级AAA级（最高等级）得5分，AA级得3分，A级得1分。 备注：AA级得3分	1.00		是	PDF +
2	专业人员	~10分	1.一级注册造价工程师每人加1分，最高分10分； 2.二级注册造价工程师每人加0.5分，最高分5分； 3.全过程咨询业务中必需的其他注册类专业人员每人加0.5分，最高分2分。	2.00			PDF +
3	办公场所	~2分	有固定办公场所，办公设备齐全加2分。	2.00			PDF +
4	工会组织	~1分	企业建立工会组织，正常开展活动得1分。	1.00			PDF +
5	企业文化	~2分	1.重视企业文化建设，自办刊物（杂志）、网站、公众号，内容丰富详实、动态更新的，得1分； 2.积极开展文体活动、注重职工身心健康的，得1分。	2.00		是	PDF +

保存

下一项

“2022年安徽省工程造价行业先进单位评选”评选

评选申报操作手册

返回

企业基本信息 (满分20分)

企业经营 (满分20分)

企业管理 (满分15分)

党建工作 (满分10分)

行业自律 (满分10分)

行业贡献 (满分10分)

教育研究 (满分10分)

社会责任 (满分5分)

附加项 (满分10分)

提交评选资料

“2022年安徽省工程造价行业先进单位评选”评选申请信息预览 (自评总得分: 8 分)

注: 自评分仅为企业自行赋分, 非最终得分

序号	申报项	申报项分值	自评分	申报详情查看
1	企业基本信息	20	8	预览上报详情
2	企业经营	20	0	预览上报详情
3	企业管理	15	0	预览上报详情
4	党建工作	10	0	预览上报详情
5	行业自律	10	0	预览上报详情
6	行业贡献	10	0	预览上报详情
7	教育研究	10	0	预览上报详情
8	社会责任	5	0	预览上报详情
9	附加项	10	0	预览上报详情

打印申报表

证明文件上传 (加盖公章的申请书)

企业申报证明文件

营业执照

承诺书

PDF

PDF

营业执照

承诺书

上报人姓名

上报人手机号码

上一项

我已确认无误, 提交

3、撤回评选上报信息

您正在撤回系统活动, 请确认是否撤回?

取消 确定

点击列表里的“撤回”按钮, 提示“”, 点击“取消”

按钮弹框消失, 列表不发生变化, 点击“确定”按钮提示“撤回成功”, 可再次点击编辑后提交申请。

申请成功后该条信息在各市级的待办里可以看到。

五、通知公告

1、系统公告

企业用户登录系统后, 查看左侧菜单栏, 如下图所示, 点击【通知公告】菜单栏下【系统公告】:



系统公告

进入如下图所示企业的【系统公告】页面:

通知公告名称

请输入通知公告名称

是否已读

请选择是否已读

查询

重置

导出

系统公告列表

序号	通知公告名称	发布部门	发布时间	操作
1	已读 关于开标			查看
2	未读 关于开标			查看

页面展示当前企业接收到的通知公告列表，点击“[查看](#)”按钮或系统公告名称超链接可进入【系统公告详情】页面。

六、账户管理

1、修改密码

企业用户登录系统后，查看左侧菜单栏，如下图所示，点击【账户管理】菜单栏下【修改密码】：

账户管理

修改密码

进入如下图所示企业的【修改密码】页面：

* 旧密码

请输入旧密码

* 设置新密码

请输入新密码

* 确认新密码

请再次输入密码

设置您修改密码的个性化问题：

* 个性化问题

8 / 20



* 问题答案

8 / 20

取消

确定

企业用户可以对密码进行修改，根据实际情况输入旧密码、新密码以及确认新密码并设置个性化问题

以及问题答案后，点击“”按钮，提示：修改成功；点击“”按钮，取消修改密码。

七、联系方式

1、省市联系方式

省协会联系方式：0551-62877649、62877655

2、系统操作技术支持联系方式

技术支持电话：025-52349033

技术咨询 QQ 群：713714877