

Chargé des relations entreprises

Vincent FILLON

COMPETENCES

40, Rue Léon Blum
69100 VILLEURBANNE

06 95 35 53 05

vincent_fillon@hotmail.com

36 ans

Permis B

FORMATION

- Coacher et accompagner les candidats à l'alternance;
- Promouvoir l'offre de formation;
- Présenter les dispositifs de financement de la formation professionnelle de manière claire;
- Elaborer une action de formation (Ingénierie de formation).
- Monter des dossiers de formation (Montage juridique et financier).
- Gestion de projet.

COMMERCE

- Prospecter, Accueillir le client physiquement et par téléphone
- Identifier les besoins, conseiller et vendre.
- Assurer le suivi clientèle, fidéliser.
- Etablir des devis et factures.



PARCOURS PROFESSIONNEL

Chargé des relations entreprises | juin 2015 (actuellement en poste)



AFIP FORMATIONS |

Ecole & Centre de formation en informatique et communication digitale

- Conseils aux entreprises et aux candidats sur une offre de formations concernant des parcours diplômants, certifiants et qualifiants dans le domaine informatique.
- Recrutement, coaching, mise en relation avec les entreprises et suivi des candidats tout au long de leurs parcours en alternance

Conseiller / gestionnaire de fonds de la formation professionnelle au Service (entreprises de moins de 10 salariés) | fév. 2011 à mai 2015



AGEFOS PME | Gestion des fonds de la formation professionnelle, Soutien aux TPE/PME, branches professionnelles et territoires | Lyon

- Accueil téléphonique, conseils et renseignement des adhérents et organismes de formation sur les dispositifs de financement et procédures.
- Etude et saisie des dossiers de demandes de prise en charge sur les fonds du plan de formation ainsi que ceux de la professionnalisation.
- Suivi, traitement et facturation.
- Suivi et gestion d'un portefeuille d'adhérents (TPE de l'Isère).

PERIODE 2006/2009

Croupier | 05/2006 à 06/2009

Casinos Partouche de La Ciotat(13) (1ans) et Lucien Barrière de Montreux(CH) (2 ans)

PERIODE 1999/2005

Formateur Reprographie/Imprimerie (niveau national) | 09/2003 à 05/2005



OFFICE DEPOT | Aubervilliers(93)

Responsable du département Reprographie/Imprimerie | 12/2001 à 08/2003



OFFICE DEPOT | Produits et services B to B | Aubagne(13)

- Gérer les commandes d'approvisionnement
- Animer et évaluer l'équipe. Former les collaborateurs.
- Réaliser les audits qualité du service
- Gérer et organiser la production en garantissant la qualité et la rapidité de l'accueil et des services.

Vendeur spécialisé département Reprographie/Imprimerie | 08/2001 à 11/2001



OFFICE DEPOT | Produits et services B to B | Aubagne(13)

- Réaliser les objectifs de résultats mensuels.

Collaborateur Service Client en alternance (BTS Action co) | 10/1999 à 07/2001



OFFICE DEPOT | Produits et services B to B | Lyon(69)

- Accueillir, conseiller et vendre les différents produits et services du département.
- Etablir les devis, prendre les commandes, participer à la production et encaisser les clients.

FORMATION

Titre RNCP Niveau II

« Responsable de projets de formations » (en cours du soir)

CNAM 2014/2019

(En cours)

le cnam
Rhône-Alpes

BTS Action Commerciale

ISEFAC 1999/2001

BAC S | 1999

La Martinière Monplaisir



AUTRE

Orthographe



- **Certification Voltaire : Niveau Affaires : 871 pts**
code vérification : 9THHFA

Langues

- Anglais: Bonne maîtrise à l'oral et à l'écrit.

Informatique

- Pack Office 2010
- Photoshop CS6 (Notions)
- Connaissance théorique des langages de développement
- Connaissance théorique des systèmes et réseaux.

Centres d'intérêt

- Sport : Natation(en individuel), Full Contact (en club) Running (entre amis, participation au Run'in Lyon, Run'in Marseille & Lyon Urban Trail)
- Dessin / Art.
- Veille technologique.
- Economie.